

Министерство внутренних дел Российской Федерации

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Казанский юридический институт

Министерства внутренних дел Российской Федерации»

Кафедра административной деятельности полиции

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

**Организация внутриведомственного контроля в системе
МВД России**

Выполнил: Стрелков Максим Викторович

(фамилия, имя, отчество)

Правоохранительная деятельность, 2018 год, 282 группа

(специальность, год набора, № группы)

Руководитель:

Преподаватель кафедры АП, АД и У ОВД КЮИ
МВД России

(ученая степень, ученое звание, должность)

Валиуллин Линар Зуфьярович

(фамилия, имя, отчество)

Рецензент:

Заместитель начальника ОАПиК Штаба МВД по РТ,
полковник внутренней службы

(должность, специальное звание)

Волк Сергей Николаевич

Дата защиты: «__» _____ 20__ г. Оценка _____

Казань 2022

Содержание

Введение.....	3
Глава 1: Теоретические и правовые основы организации внутриведомственного контроля в системе МВД России.....	5
1.1 Значение, функции и требования, предъявляемые к контролю.....	5
1.2 Основные виды контроля	8
1.3 Формы и методы контроля	12
Глава 2: Система внутриведомственного контроля в МВД России.....	21
2.1 Организация контроля за выполнением плановых мероприятий....	21
2.2 Организация контроля за исполнением документов и внеплановых мероприятий.....	40
Глава 3: Современные тенденции в развитии внутриведомственного контроля.....	44
3.1 Полномочия субъектов внутриведомственного контроля.....	44
3.2 Современные проблемы в развитии внутриведомственного контроля и пути их решения.....	62
Заключение.....	66
Список использованной литературы.....	69

Введение

Являясь функцией управления и неотъемлемой частью организаторской деятельности руководителя любого ранга, контроль призван создавать необходимые условия для нормального функционирования МВД и выступать в качестве одного из надежных способов повышения дисциплины и ответственности кадров, инструмента реального выполнения принимаемых решений.

Он логически является завершающей функцией управления. В результате осуществления этой функции система управления получает информацию обратной связи, которая обеспечивает возможность оценки достижения или переопределения целей, уточнения имеющихся планов.

Это сложная управленческая деятельность, которая осуществляется на всех уровнях управления органов внутренних дел. В самом общем виде контроль может быть определен как процесс отслеживания деятельности в целях обеспечения гарантии того, что она ведется в соответствии с законом, как запланировано, и исправления любых существенных отклонений.¹

Актуальность выпускной квалификационной работы. Важность деятельности органов внутренних дел очевидна, поскольку в России должны быть все необходимые условия для того, что граждане Российской Федерации могли реализовать установленные законодательством Российской Федерации и международными актами права. И реализация их прав как раз и возможна только в том случае, если органы внутренних дел будут надлежащим образом выполнять возложенные на них полномочия. То есть ОВД должны действовать в рамках закона, а также в рамках полномочий, которые возлагаются на них различными нормативными актами. Таким образом, актуальность темы выпускной квалификационной работы очевидна.

¹ Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 01.07.2020 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 01.07.2020

Целью выпускной квалификационной работы является полное и всестороннее исследование организации внутриведомственного контроля в системе МВД России.

Для достижения данной цели были поставлены основные задачи:

- Раскрыть теоретические и правовые основы организации внутриведомственного контроля в системе МВД России;
- Проанализировать систему внутриведомственного контроля в МВД Российской Федерации;
- Дать характеристику современным тенденциям в развитии внутриведомственного контроля;
- Найти современные проблемы в развитии внутриведомственного контроля и предложить пути их решения.

Объектом исследования выпускной квалификационной работы являются отношения, возникающие в связи с осуществлением внутриведомственного контроля в системе МВД России.

Предмет исследования - нормы Конституции Российской Федерации и иных нормативных актов Российской Федерации, затрагивающих порядок осуществления внутриведомственного контроля в системе МВД России.

Проведенное исследование опирается на диалектический метод научного познания явлений окружающей действительности, отражающий взаимосвязь теории и практики. Обоснование положений, выводов и рекомендаций, содержащихся в выпускной квалификационной работе, осуществлено путем комплексного применения следующих методов социально-правового исследования: историко-правового, статистического и логико-юридического методов познания. В результате данного исследования сформулированы предложения, выводы и рекомендации, направленные на совершенствование внутриведомственного контроля в системе МВД России.

Глава 1: Теоретические и правовые основы организации внутриведомственного контроля в системе МВД России

1.1 Значение, функции и требования, предъявляемые к контролю

Эффективная система контроля дает уверенность, что деятельность органа направлена на достижение основных целей. Общим критерием эффективности системы контроля является то, насколько она способствует достижению текущих и перспективных целей. В этом смысле контроль – это процесс, который обеспечивает достижение органом внутренних дел своих целей.

Таким образом, назначение контроля как процесса можно видеть в следующем:

- измерение фактического результата деятельности;
- сравнение фактического результата с общепринятыми стандартами (критериями и нормативами);
- помогает осуществить управленческие действия для корректировки отклонений.

При этом особую важность имеют условия (требования), при которых протекала контролируемая деятельность: соблюдение законов и нормативных актов, регистрационной и исполнительской дисциплины, своевременность и плановость выполнения управленческих решений и т.д.

Важность системы контроля, несомненно, увеличивается по мере усложнения контролируемых процессов.²

Необходимо осознать, что сами стандарты (нормативы и критерии), на которые ориентируется контроль, представляют собой специфические цели, которые должны быть значимыми, поддающимися проверке и измеримыми. Только в таком случае эти цели являются стандартными, по отношению к которым прогресс в деятельности может измеряться и оцениваться. Дело

² Иванов Д. В. Административное право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Юриспруденция» / Д. В. Иванов. - Москва : Синергия, 2020. - 300 с.

это чрезвычайно сложное, ведь не случайно, до сих пор многие критерии оценки деятельности органов, подразделений и сотрудников до конца не проработаны, не говоря уже об отсутствии надлежащих методик их измерения.

Из изложенного можно вывести функции контроля:

- обратной связи;
- прогностическая;
- стимулирующая;
- корректирующая;
- познавательная.

Эффективность системы контроля во многом зависит от соблюдения следующих требований:

- всеобщность и всесторонность – контроль должен охватывать все стороны деятельности органов внутренних дел, подразделений и сотрудников по достижению определенных целей, осуществляться на разных уровнях – федеральном, региональном, муниципальном, ведомственном;

- объективность контроля – характеризуется достоверностью и точностью информации о контролируемом объекте. Точная система контроля надежна, способствует обоснованным выводам, препятствует предвзятости и тенденциозности;

- своевременность контроля должна обеспечивать своевременную информацию с тем, чтобы ответственным за дело руководителям и исполнителям располагать возможностью предотвратить серьезные негативные отклонения и нарушения в деятельности органа, подразделения, сотрудников;

- систематичность контроля заключается в регулярном отслеживании процесса деятельности на наиболее важных направлениях и нормативно-плановых сроках проведения всеобщего или выборочного контроля функционирования как всей системы, так и решающих видов деятельности;

- простота и понятность – осмысленные и доступные критерии контроля. Контрольные стандарты должны быть осмысленными, доступными для восприятия и достижимыми, только тогда они будут играть важную мотивирующую роль. Исследования показывают, что большинство сотрудников не хотят, чтобы их обвинили в некомпетентности или нежелании работать, предъявив завышенные нормативы и даже несправедливые требования. Очевидно, что в рамках системы контроля должны внедряться стандарты, которые способны побуждать людей активно стремиться к достижению более высоких результатов;

- ориентация на результаты. Конечная цель контроля состоит не в том, чтобы собрать информацию, установить отклонения от стандартов и выявить проблемы, а в том, чтобы помочь решить или показать реальные пути решения конкретных задач, исправления отклонений. Иными словами, необходимо следить за тем, чтобы средства контроля не заняли более важного места, чем подлинные цели, стоящие перед контролируемым органом, сотрудниками. Информация о результатах контроля важна только тогда, когда она осознанно доходит до каждого сотрудника и является руководством, средством для лиц, которые обладают правом и обязаны произвести на ее основании соответствующие изменения прогрессивного характера. Следовательно, чтобы быть эффективным, контроль должен обязательно интегрироваться с другими функциями управления.³

Таким образом, можно аккумулировать требования, предъявляемые к контролю: объективность, гласность, эффективность и результативность, систематичность, преемственность, компетентность и полномочность.

³ Радченко Н. С. Пути совершенствования форм и методов управленческой деятельности в органах внутренних дел // Молодой ученый. — 2019. — № 3 (241). — С. 286–288.

1.2 Основные виды контроля

Контроль в ОВД может быть подразделен по следующим основаниям классификации:

- 1) по субъектам его осуществления;
- 2) по месту в процессе управления;
- 3) по назначению;
- 4) по способу получения информации.

Субъектами контроля в органах внутренних дел являются: руководители; коллегии (оперативные совещания); инспекторские аппараты вышестоящих уровней управления; руководители функциональных подразделений; штабы; секретариаты; дежурные части; специальные комиссии.

По месту в процессе управления (по времени осуществления) контроль подразделяется на предупредительный (превентивный), текущий (оперативный) и последующий (итоговый).⁴

Предупредительный контроль осуществляется в процессе разработки управленческих решений. На этом этапе его можно назвать и предварительным контролем, он более предпочтителен перед другими видами контроля, поскольку позволяет предупреждать возникновение нежелательных проблем. Его цель – обеспечить своевременность принятия и качество решения (в том числе организационно-исполнительского). Этот вид контроля реализуется преимущественно руководителями ОВД и подразделений, а также штабом в формах изучения проектов документов, экспертных оценок, согласования и визирования.

Текущий (оперативный) контроль осуществляется в процессе исполнения решений. Чаще всего его объектом являются подчиненные

⁴ Вопросы совершенствования правоохранительной деятельности органов внутренних дел. Сборник научных статей сотрудников Нальчикского филиала Краснодарской академии МВД РФ: моногр. — М.: Полиграфсервис и Т, 2020. — 360 с.

сотрудники, а сам он традиционно является прерогативой их непосредственного руководителя. Регулярная проверка работы подчиненных, обсуждение возникающих проблем и предложений по совершенствованию деятельности позволяют своевременно выявить либо вовсе исключить негативные отклонения от намеченных планов и внеплановых мероприятий. Он может быть направлен на все решение или часть его, осуществляются постоянно или периодически. Цель его – выявить трудности в реализации решения, определить и устранить недостатки в работе отдельных сотрудников, оценить фактическое состояние исполнительской дисциплины. Чтобы осуществить текущий контроль, аппарату управления необходима оперативная обратная связь. Обратная связь, в данном случае — это получение данных о промежуточных результатах.

Последующий (заключительный) контроль осуществляется после того, как работа завершена или истекло отведенное для нее время. Это происходит либо сразу после завершения контролируемой деятельности, либо по истечении заранее отведенного периода времени. Его цель – оценить степень реализации поставленных задач, эффективность принятого решения, его воздействия на конкретные результаты деятельности горрайлинооргана внутренних дел или его подразделений, выработать меры по недопущению выявленных недостатков в будущем.⁵

Заключительный контроль дает руководству информацию, необходимую для перспективного развития, представляет возможность лучше оценить, например, насколько реалистичны были составлены планы или иные решения. Заключительный контроль должен способствовать развитию у сотрудников мотивации труда, так как достигнутые результаты руководство, как правило, связывает с мотивационными вознаграждениями за достигнутые успехи в работе.

⁵ Административное право. Административный процесс : учебник / В. А. Баранов, О. Н. Васильева, Д. В. Карпухин [и др.] ; ред.: М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина . - Москва : Юстиция, 2022. - 578 с.

По назначению (по объему содержания) различают:

- общий контроль – охватывает все стороны деятельности проверяемого объекта. Направлен на решение общих, в основном, организационных вопросов. Осуществляется контрольными аппаратами;

- специальный контроль – проверка объекта по одному из направлений деятельности. Осуществляется, как правило, работниками отраслевых служб ОВД вышестоящего уровня управление самостоятельно либо совместно с инспекторским составом контрольных аппаратов;

- особый контроль – совокупность способов и приемов управленческого воздействия руководства на подчиненные органы, фактическое состояние деятельности которых обусловило ухудшение оперативной обстановки и снижение уровня защищенности прав и свобод человека и гражданина. Особый контроль устанавливается продолжительностью на один год по итогам служебной деятельности органов внутренних дел за полугодие, год (иногда по результатам инспекторской проверки). Особый контроль может быть установлен как в целом за деятельностью органов внутренних дел, так и за отдельными направлениями их служебной деятельности, которые влияют на состояние оперативной обстановки.⁶

Среди задач особого контроля можно обозначить следующие:

а) выработка оптимальных управленческих решений, направленных на улучшение оперативной обстановки на обслуживаемых территориях, устранение причин и условий, послуживших основанием для постановки их на особый контроль;

б) обеспечение контроля реализацией управленческих решений, направленных на совершенствование деятельности органов внутренних дел как в целом, так и по отдельным направлениям.

⁶ Жулавшинов, Н. А. Особенности внутриведомственного контроля в системе государственного управления / Н. А. Жулавшинов. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2022. — № 4 (399). — С. 185-187. — URL: <https://moluch.ru/archive/399/88327/> (дата обращения: 02.08.2022).

Основанием для установления особого контроля являются:

- а) ухудшение оперативной обстановки на обслуживаемой территории;
- б) неудовлетворительная оценка по итогам инспекторской проверки;
- в) значительные недостатки в организации работы по отдельным направлениям служебной деятельности.

Установление особого контроля принимается в форме приказа (распоряжения) руководителя с обязательным оказанием оснований для его установления и определением задач, которые необходимо осуществить в целях устранения причин, вызвавших подобное решение.

Основание для снятия особого контроля является устранение причин и обязательств, вызвавших необходимость принятия решения об установлении особого контроля за органом внутренних дел.

Решение о снятии особого контроля принимается должностным лицом, его установившим, на основании предложений, подготовленных соответствующим штабом или отраслевым подразделением в форме докладной записки.⁷

По способам получения необходимой для контроля информации выделяют:

- реальный контроль – путем непосредственного наблюдения за фактической работой проверяемых на месте их деятельности;
- документальный – путем изучения различных документов, характеризующих деятельность контролируемых объектов.

⁷ Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции» //опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 14 февраля 2011 г. N 7

1.3 Формы и методы контроля

Основными методами организации и осуществления контроля в органах внутренних дел являются:

- метод ведения. Предполагает жесткий контроль за выполнением принятых управленческих решений, организацией и осуществлением повседневной деятельности органа или подразделения, постоянное внесение в нее поправок (корректив). Реализуется при повседневном оперативном контроле;

- метод слежения. Подразумевает периодический контроль, его реализация проявляется в наблюдении за органом (подразделением) путем различных проверок (комплексных, целевых и т.д.) отдельных сторон или вопросов его деятельности.⁸

К формам контроля в органах внутренних дел относят:

- 1) инспектирование;
- 2) контрольные проверки;
- 3) целевые (специальные) проверки;
- 4) текущий (оперативный) контроль;
- 5) зональный (оперативно-зональный) контроль.⁹

Инспектирование – форма ведомственного контроля, включающая в себя комплекс мер по установлению фактического положения дел, изучению, проверке, оценке состояния и результатов деятельности органов внутренних дел, выработке мер по повышению ее эффективности.¹⁰

⁸ Радченко Н. С. Пути совершенствования форм и методов управленческой деятельности в органах внутренних дел // Молодой ученый. — 2019. — № 3 (241). — С. 286–288.

⁹ Зубач, А. В. Административная деятельность органов внутренних дел в вопросах и ответах / А.В. Зубач, А.Н. Кокорев. - М.: МосУ МВД России, Щит-М, 2022. - 352 с.

¹⁰ Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ (ред. от 03.12.2012) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета. - 2011.

Инспектирование деятельности МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, органам внутренних дел на транспорте, на закрытых территориях и режимных объектах, административных округов г. Москвы, горрайлинорганов внутренних дел осуществляется на плановой основе, в соответствии с графиком инспекторских проверок. Внеплановое инспектирование подразделений и органов внутренних дел проводится только по решению Министра внутренних дел Российской Федерации, министров внутренних дел, начальников ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, органам внутренних дел на транспорте, на закрытых территориях и режимных объектах.¹¹

Инспектирование деятельности подразделений центрального аппарата МВД России и подразделений, непосредственно подчиненных МВД России, осуществляется по решению Министра внутренних дел Российской Федерации, а аппарат МВД, ГУВД, УВД по субъекту Российской Федерации, УВДТ – по решению соответствующих министров внутренних дел, начальников главных управлений, управлений внутренних дел по субъектам Российской Федерации, управлений внутренних дел на транспорте.

Целью инспектирования является совершенствование деятельности органов внутренних дел по укреплению правопорядка, общественной безопасности и усилению борьбы с преступностью, повышению их готовности к действиям при возникновении чрезвычайных обстоятельств.

Среди задач инспектирования можно выделить следующие:

1. Проверка соответствия организации и деятельности инспектируемых служб ОВД требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных актов, решений коллегии, распоряжений и других директивных документов МВД России, направленных на обеспечение

¹¹ "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 05.05.2014), (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014) // "Российская газета", N 256, 31.12.2001.

правопорядка и общественной безопасности, усиление борьбы с преступностью;

2. Определение соответствия мер, принимаемых инспектируемыми службами ОВД, складывающейся на обслуживаемых территориях и объектах оперативной обстановке;

3. Оценка на основе применяемой методики фактического положения дел в инспектируемых службах ОВД, степени их влияния на подчиненные органы и подразделения по всем направлениям деятельности, роли руководства в управлении имеющимися силами и средствами;

4. Выявление причин и условий, способствующих возникновению недостатков в деятельности инспектируемых служб ОВД, разработка мер, направленных на их устранение, а также оказание практической и методической помощи инспектируемому органу в совершенствовании деятельности;

5. Изучение, обобщение и распространение новых положительных форм и методов работы;

6. Организация и проведение инспектирования в системе МВД России возлагается на Инспекцию ОАД МВД России, инспекцию штабов МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, административных округов г. Москвы, органам внутренних дел на транспорте, на закрытых территориях и режимных объектах с привлечением сотрудников других органов и подразделений внутренних дел;

7. Плановое инспектирование деятельности органов внутренних дел проводится, как правило, один раз в пять лет, но с учетом состояния оперативной обстановки и результатов их деятельности сроки могут быть изменены (инспектирование перенесено на более поздний срок, либо заменено на целевой выезд по направлению деятельности). Сроки планового инспектирования переносятся также в случае назначения нового руководителя органа внутренних дел, подлежащего инспектированию, до истечения одного года нахождения его в должности;

8. Продолжительность инспектирования устанавливается руководителем, его назначившим, с учетом сложности и масштабов задач, стоящих перед инспекторской комиссией, но не более:

- подразделений центрального аппарата МВД России, подразделений, непосредственно подчиненных МВД России, СК при МВД России, главных управлений МВД России по федеральным округам, МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, административных округов г. Москвы, органам внутренних дел на транспорте, на закрытых территориях и режимных объектах – 20 суток;

- городских, районных органов внутренних дел, линейных подразделений органов внутренних дел, органов внутренних дел, подчиненных органам внутренних дел на закрытых территориях и режимных объектах. - 10 суток.¹²

9. В случае необходимости срок инспектирования может быть продлен по мотивированному рапорту руководителя инспекторской комиссии с указанием конкретного объема и графика предстоящей дополнительной работы;

10. Инспектированию по всем направления деятельности подлежат структурные подразделения аппарата проверяемого органа, не менее 20% подчиненных ему горрайлинорганов, учреждений, которые определяются как до, так и в ходе инспектирования руководителем комиссии, а также окружного центра;

11. Деятельность инспектируемых служб ОВД оценивается по следующим направлениям:

- управленческая деятельность;
- боевая, мобилизационная готовность и готовность гражданской обороны органов внутренних дел;

¹² Административная деятельность полиции. Учебник. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 528 с.

- готовность органов внутренних дел к действиям при чрезвычайных обстоятельствах;

- учетно-регистрационная дисциплина;

- организация работы с обращениями граждан;

- профилактика, выявление, предотвращение, пресечение и раскрытие преступлений;

- противодействие экономической, налоговой преступности;

- предварительное следствие;

- дознание;

- обеспечение общественного порядка и общественной безопасности;

- правовая работа;

- работа с кадрами;

- служебно-боевая подготовка;

- тыловое и техническое обеспечение, пожарная безопасность;

- состояние дисциплины и законности.

12. В процессе работы инспекторской комиссии, с учетом объема и характера проверки, могут быть изучены и другие направления деятельности;¹³

13. По результатам инспектирования непосредственно в инспектируемом органе готовятся соответствующий акт и план реализации предложений по устранению недостатков. По прибытии к постоянному месту службы руководитель инспекторской комиссии готовит докладную записку о результатах инспектирования руководителю, назначившему проверку;

14. Одной из форм ведомственного контроля за устранением выявленных в ходе инспектирования недостатков являются контрольные проверки с выездом в органы и подразделения внутренних дел, подвергшиеся инспектированию. Их осуществление проводится в соответствии с ежеквартальным планом командировок сотрудников по предложению

¹³ Гусева С. Г. О правовом регулировании организации органов внутренних дел Российской Федерации // Вестник Московского университета МВД России. — 2020. — № 2. — С. 224–227.

руководителей подразделений центрального аппарата МВД России, подразделений, непосредственно подчиненных МВД России, СК при МВД России;

15. Контрольной проверке подвергаются органы и подразделения, получившие неудовлетворительные оценки и поставленные на особый контроль МВД России, как в целом, так и по направлениям деятельности, или допустившие после инспектирования ухудшение результатов деятельности;

16. Продолжительность контрольной проверки устанавливается для:

- подразделений центрального аппарата МВД России, подразделений, непосредственно подчиненных МВД России, СК при МВД России, главных управлений МВД России по федеральным округам, МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, органам внутренних дел на транспорте, на закрытых территориях и режимных объектах, административных округов г. Москвы – 10 суток, горрайлинорганов внутренних органов – до 5 суток;

17. По результатам контрольной проверки на имя руководителя, ее назначившего, составляется докладная записка, а непосредственно в проверяемом органе – справка о результатах проверки;

18. Целевые проверки направлены на наиболее значимые направления деятельности ОВД (по проблемным вопросам);

19. Такие проверки могут проводиться как отдельными сотрудниками штаба – специалистами в проверяемой сфере, так и комиссионно; планоно и внезапно; по инициативе штаба, начальника органа внутренних дел и других заинтересованных субъектов контроля;

20. Целевые проверки должны носить комплексный характер, распространяться на оперативно-служебную и организаторскую деятельность. Поэтому такие проверки иногда называются еще и сквозными. Фактическое состояние взаимодействия и координации усилий служб,

участвующих в решении проблемных задач — вот, что должно быть в центре внимания проверяющих;¹⁴

21. Текущий контроль – повседневная предварительная, текущая и последующая проверка исполнения управленческих решений, постоянный контроль фактического исполнения органами внутренних дел, подразделениями и отдельными сотрудниками законов, подзаконных нормативных актов, плановых мероприятий, функциональных обязанностей;

22. Пожалуй, в основном текущий контроль совпадает с такой формой как зональный контроль. Вместе с тем, зональный контроль уже выходит за рамки чисто контрольной деятельности. Это главный метод оперативного управления подчиненными органами внутренних дел.¹⁵

Вывод по главе: для повышения содержательности внутриведомственный контроль в своих целях направлен на соблюдение законодательства и управленческих решений, на создание результативной и эффективной деятельности подконтрольных подразделений.

Особенности правового регулирования механизма внутриведомственного контроля определены характером подчинения и ограничения, которые обозначены:

- 1) в статусных отношениях административно-правового характера, когда все субъекты внутриведомственного контроля имеют статус подконтрольного субъекта, исключая руководителя Министерства с правотворческими и распорядительными полномочиями;
- 2) среди нормотворческих субъектов внутриведомственного контроля, в качестве руководителей подразделений Министерства внутренних дел;

¹⁴ Приказ МВД РФ от 29.08.2014 N 736". Об утверждении инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, ОБ. Административных правонарушениях, о происшествиях"// [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/5597867>

¹⁵ Мамонтов А. А. Содержание ответственности субъектов внутриведомственного контроля в сфере деятельности органов внутренних дел // Административное право и процесс. — 2019. — № 6. — С. 70 -73.

3) в нормативных актах по регулированию внутриведомственного контроля, определяющие системность ведомственных подзаконных актов в качестве приказов, положений, инструкций и т. д..

Анализ реализации внутриведомственного контроля необходим в качестве важного информационного источника для выявления недостатков и улучшения. Правовое регулирование предусматривает конкретный характер предметного определения эффективных методов правового влияния. В частности, актуален анализ правовых средств касаясь оптимизации внутриведомственного контроля. Данный подход концентрирует заинтересованность исследователя на оценке правовых свойств общественных отношений. Оптимизация правового регулирования внутриведомственного контроля в органах внутренних дел рассчитывает на корректировку целей и задач поэтапной реализации комплексного плана, который определен конечным результатом. Использование источников правового регулирования отображает требования нормативного характера на содержательные с эффективными и результативными критериями подконтрольной деятельности. Исследование нормативных правовых актов необходимо для выявления статусных характеристик участников контрольных взаимоотношений, различных проявлений ответственности и методов контроля, условий соблюдения прав и обязанностей объектов контрольных правоотношений. Одной из важных задач административных преобразований должно стать формирование мобильной и эффективной системы государственного контроля за деятельностью правоохранительных органов, потому что множество контрольных инстанций не в полной мере обеспечивают влияние государственного контроля за деятельностью органов внутренних дел, может негативно влиять на эффективность деятельности проверяемых органов внутренних дел. Посредством внутриведомственного контроля осуществляется регуляция функций системы органов внутренних дел за счет приемлемых условий развития органов внутренних дел, призванные охранять права и свободы граждан.

Перечислим эффективные условия реализации контроля внутриведомственного характера для отслеживания за деятельностью органов внутренних дел:

- 1) оптимизация государственных контрольных структур, которые специализируются именно на исполнении контроля;
- 2) реализация контроля за своевременным и качественным выполнением решений государственных органов;
- 3) осуществление контроля специализированных ведомств за соблюдением определенных правил и стандартов в правоохранительной сфере.

Глава 2: Система внутриведомственного контроля в МВД России

2.1 Организация контроля за выполнением плановых мероприятий

В МВД России должна функционировать единая система контроля.¹⁶ Она состоит из ряда подсистем, которые создаются по основным направлениям оперативно-служебной деятельности. Как система в целом, так и каждая из ее подсистем (блоков) состоят из следующих основных элементов:

- субъекты контроля – органы, должностные лица, компетентные осуществлять контроль;
- объекты контроля – органы, должностные лица, чья деятельность подлежит контролю;
- предмет контроля – оперативно - служебная, организаторская работа, планы и другие управленческие решения, подлежащие исполнению;

¹⁶ Административная деятельность органов внутренних дел. Учебник. - М.: Юрайт, 2018. - 522 с.

- виды, методы, формы и средства контроля.¹⁷

Субъекты и объекты контроля объединены информационными связями, выражающимися в методах, формах и средствах его осуществления.¹⁸

Система контроля предполагает решение следующих вопросов:

- кто должен контролировать работу (субъект контроля);
- какие службы, подразделения, работники подлежат проверке (объект контроля), какую деятельность надо контролировать и в каких пределах (предмет контроля);
- когда и в какой период проводить проверку (по времени);
- какие приемы, способы, формы и средства проверки необходимо использовать.

Основными субъектами контроля (общесистемными) в органах внутренних дел являются начальник органа, штаба и дежурная часть. При этом роль штаба состоит в разработке проектов решений на контроль, участии в его осуществлении, разработке предложений по устранению недостатков, а роль начальника – в принятии этих решений, рассмотрении результатов контроля и проведении в жизнь мер, направленных на устранение выявленных в процессе контроля недостатков.¹⁹

Органы и подразделения, входящие в структуру ОВД, должны контролироваться их руководителями. При этом важно подчеркнуть, что штаб и начальник ОВД, осуществляя контроль, должны всегда преследовать главную цель: выявить недостатки в организаторской работе этих руководителей и принять меры к их устранению. Это не значит, конечно, что они не должны реагировать на проблемы в работе конкретных

¹⁷ Вопросы совершенствования правоохранительной деятельности органов внутренних дел. Сборник научных статей сотрудников Нальчикского филиала Краснодарской академии МВД РФ: моногр. — М.: Полиграфсервис и Т, 2020. — 360 с.

¹⁸ Алехин, А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России. Учебное пособие для ВУЗов /М.: Зерцало, 2018 – 475с.

¹⁹ Административное право. Административный процесс : учебник / В. А. Баранов, О. Н. Васильева, Д. В. Карпухин [и др.] ; ред.: М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина . - Москва : Юстиция, 2022. - 578 с.

исполнителей, но ключевой все же является идея, состоящая в том, что эти проблемы должны быть оценены с позиций организаторской роли руководителя.²⁰

Создавая систему контроля, штаб обязан разработать и внести на рассмотрение начальника, а после одобрения им осуществить следующие организационные мероприятия:

- определить объекты, предметы контроля;
- распределить обязанности между субъектами контроля, организовать взаимодействие между ними;
- наделить субъектов контроля полномочиями и ответственностью, адекватной их правам и обязанностям;
- спланировать работу по осуществлению контроля, обеспечить плановость контроля в подразделениях и службах;
- выбрать виды, методы, формы и средства контроля;
- оказать другим субъектам контроля методическую и практическую помощь в его организации.²¹

Объекты и предмет контроля четко определены ведомственными нормативными актами. В общем виде предмет контроля в ОВД, следующий:

- работа ОВД в целом;
- исполнение задач и функциональных обязанностей;
- исполнение конкретных управленческих решений;
- состояние законности;
- выполнение планов работ;
- работа со специальным аппаратом;
- работа с общественностью;
- организация и осуществление взаимодействия.

²⁰ Приказ МВД России от 26 октября 2017 г. № 808 «Об утверждении Типового положения о штабе территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации» // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/555733840>.

²¹ Иванов Д. В. Административное право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Юриспруденция» / Д. В. Иванов. - Москва : Синергия, 2020. - 300 с.

Отметим основные контрольные функции на уровне горрайлинорганов внутренних дел.

Начальник органа внутренних дел самостоятельно и с помощью штаба разрабатывает систему контроля, анализирует состояние исполнительской и учетно-регистрационной дисциплины и осуществляет мероприятия по ее укреплению.

Непосредственно осуществляет контроль за:

- исполнением законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, решений органов местного самоуправления, касающихся деятельности ОВД в целом;

- реализацией решений, ответственность за исполнение которых возложена на начальника в соответствии с функциональными обязанностями;

- соблюдением законности при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях и иной информации о правонарушениях;

- правильностью ведения учетно - регистрационной документации;

- созданием комиссии для проведения сверок полноты регистрации и сроков разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях;

- за распределением обязанностей между заместителями и руководителями подразделений по осуществлению контрольных функций.

На заместителей начальника возлагается контроль:

- за работой подчиненных им служб и подразделений;

- за выполнением приказов, указаний и иных предписаний вышестоящих органов внутренних дел, а также планов их работы;

- за своевременностью, полнотой и объективностью разрешения сотрудниками подчиненных им служб заявлений, сообщений и другой информации о преступлениях;

- за непосредственной работой исполнителей.

Начальники отделений, старшие групп контролируют деятельность подчиненных по всем вопросам, имеют право давать им поручения

и проверять их исполнение. Они на основе нормативных актов и иных управленческих решений разрабатывают конкретные задания, плановые мероприятия и контролируют их выполнение.²²

В соответствии с действующими нормативными актами виды контроля за выполнением планов следующие:

- промежуточный – осуществляется, как правило, за выполнением особо значимых плановых мероприятий, имеющих промежуточные этапы выполнения;

- заключительный – осуществляется по окончании выполнения планов в целом (в части касающейся) посредством сбора сведений о выполнении содержащихся в них мероприятий и проверки их результатов.²³

В систему контроля выполнения планов входят:

- постановка плановых мероприятий на контроль (по отдельным планирующим документам, имеющим особое значение, трудоемкость, длительный срок исполнения, множественное число исполнителей и соисполнителей подготавливается план контроля. План контроля должен содержать сведения о промежуточных сроках представления подготавливаемых проектов документов в заинтересованные инстанции);

- систематизация содержания плановых мероприятий по направлениям деятельности, срокам выполнения плановых мероприятий;

- подготовка и направление исполнителям контрольных карточек о выполнении плановых мероприятий;

- периодический сбор, обобщение и анализ информации о ходе и состоянии выполнения плановых мероприятий;

²² Административное право. Административный процесс : учебник / В. А. Баранов, О. Н. Васильева, Д. В. Карпухин [и др.] ; ред.: М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина . - Москва : Юстиция, 2022. - 578 с.

²³ Вопросы совершенствования правоохранительной деятельности органов внутренних дел. Сборник научных статей сотрудников Нальчикского филиала Краснодарской академии МВД РФ: моногр. — М.: Полиграфсервис и Т, 2020. — 360 с.

- осуществление проверки фактического выполнения плановых мероприятий;
- подготовка по результатам проведенной проверки документов для доклада руководству;
- заслушивание отчетов исполнителей;
- снятие плановых мероприятий с контроля;
- подведение итогов контроля.²⁴

Общий контроль за выполнением планов обеспечивают:

в МВД России – ОАД МВД России;

в подразделениях центрального аппарата МВД России, подразделениях, непосредственно подчиненных МВД России, СК при МВД России, образовательных и научно-исследовательских учреждениях МВД России – подразделения, на которые возложены функции организации и анализа оперативно-служебной деятельности;

в МВД, ГУВД, УВД по субъектам Российской Федерации, горрайлиноорганах – штабы, штабные подразделения, либо сотрудники, которым поручена эта работа;

в иных органах, подразделениях и учреждениях – руководители соответствующих подразделений.²⁵

Контрольные карточки в порядке осуществления промежуточного контроля, а также контроля результатов выполнения требований планирующих документов МВД России направляются ответственным

²⁴ Административная деятельность полиции. Учебник. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 528 с.

²⁵ Жулавшинов, Н. А. Особенности внутриведомственного контроля в системе государственного управления / Н. А. Жулавшинов. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2022. — № 4 (399). — С. 185-187. — URL: <https://moluch.ru/archive/399/88327/> (дата обращения: 02.08.2022).

исполнителям ОАД МВД России или подразделениям, ответственным за исполнение планирующего документа в целом.²⁶

Ответственным исполнителем является тот, кто указан в документе первым. Ответственный исполнитель организует и координирует работу соисполнителей.²⁷

О выполнении планового мероприятия ответственный исполнитель готовит обобщенные итоговые документы (докладная записка, справка). При длительном сроке выполнения планового мероприятия устанавливается ежеквартальный отчет о ходе его выполнения.²⁸

В итоговых документах должны отражаться сведения (без раскрытия использованных методов оперативно-розыскной деятельности и иных сведений, составляющих государственную тайну) о конкретно осуществленной работе, проведенных мероприятиях, подготовленных документах; промежуточных или итоговых результатах; оценка, которая дана этому мероприятию, где оно учтено и как практически реализовано. В обязательном порядке указываются даты, подразделения или места проведения мероприятий, реквизиты подготовленных документов, их регистрационные (учетные, исходящие) номера, номера и даты протоколов оперативных совещаний, заседаний коллегии.²⁹

В докладной записке (справке) должен быть вывод о признании планового мероприятия выполненным и подлежащим снятию с контроля.

²⁶ Приказ от 3 февраля 2012 г. N 77 «Об основах организации ведомственного контроля за деятельностью органов внутренних дел» // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55573356>

²⁷ Афанасьев, Д. В. Административно-правовая деятельность штабных подразделений органов внутренних дел / Д.В. Афанасьев, Е.Н. Хазов. - М.: Юнити-Дана, Закон и право, 2018. - 160 с.

²⁸ Бахрах, Д.Н. Административное право России. – М.: Эксмо, 2019 – 807с.

²⁹ Мамонтов А. А. Содержание ответственности субъектов внутриведомственного контроля в сфере деятельности органов внутренних дел // Административное право и процесс. — 2019. — № 6. — С. 70 -73.

Плановое мероприятие считается выполненным, если совершены (завершены) все перечисленные в нем действия.³⁰

Обобщенные документы докладываются руководителю (лицу, исполняющему его обязанности), утвердившему соответствующий план. Руководитель (лицо, исполняющее его обязанности), который принимает решение о признании мероприятия выполненным, накладывает резолюцию: «снять с контроля», «продлить контроль», «перенести срок выполнения на квартал, месяц или конкретную дату», «провести служебную проверку по факту невыполнения планового мероприятия». После этого докладная записка (справка) передается в штабное подразделение или подразделение, на которое возложены функции организации и анализа оперативно-служебной деятельности, либо сотрудникам, осуществляющим контроль.³¹

При возникновении обстоятельств, не позволяющих выполнить плановое мероприятие, ответственный исполнитель не позднее, чем за пять дней до истечения срока исполнения, письменно (докладная записка, справка) докладывает об этом руководителю (лицу, исполняющему его обязанности), утвердившему соответствующий план, который принимает одно из решений:

- о прекращении дальнейшей работы по мероприятию;
- о продлении срока исполнения мероприятия;
- о замене исполнителей.

Ответственный исполнитель вносит в контрольную карточку информацию о состоянии исполнения планового мероприятия, визирует ее у соответствующего руководителя и в пятидневный срок направляет в подразделение, осуществляющего общий контроль.

³⁰ Приказ МВД России «Об утверждении Инструкции по обеспечению особого контроля в системе органов внутренних дел Российской Федерации» (с изменениями на 9 декабря 2008 года) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55678358>

³¹ Административная деятельность органов внутренних дел. Учебник. - М.: Юрайт, 2018. - 522 с.

Соответствующие штабные подразделения, сотрудники, которым поручена эта работа, ежемесячно осуществляют анализ состояния выполнения плана. Результаты анализа докладывают руководителю подразделения.³²

Ход выполнения плана рассматривается руководителем (лицом, исполняющим его обязанности), утвердившим план. Итоги выполнения плана в целом по завершении планируемого периода могут подводиться на заседании коллегии или оперативном совещании.³³

За невыполнение установленных нормативными актами сроков мероприятий, в том числе плановых, виновные лица в установленном порядке привлекаются к дисциплинарной ответственности.

Персональную ответственность за организацию и осуществление контроля выполнения плановых мероприятий, своевременность представления, полноту и достоверность сведений об их выполнении несет руководитель подразделения, которому поручено их выполнение (лицо, исполняющее его обязанности).

Соисполнители обязаны участвовать в проработке вопроса, представлять в установленный срок необходимые материалы (проекты документов, справки, сведения).

Руководители подразделения определяют сотрудников, ответственных за осуществление контроля за выполнением плановых мероприятий, поставленных на контроль, включают эту работу в их функциональные обязанности.

Исполнение и контроль за исполнением решений коллегии.³⁴

³² Приказ МВД России от 25.09.2012 № 886 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения должностных регламентов (должностных инструкций) и их примерной формы» (зарегистрир. в Минюсте России 15.11.2012 № 25808) // Российская газета. - 2012.

³³ Алехин, А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России. Учебное пособие для ВУЗов /М.: Зерцало, 2018 – 475с.

³⁴ Приказ МВД России от 15 августа 2011 г. N 948 «О коллегии Министерства внутренних дел Российской Федерации, совещании у Министра внутренних дел Российской Федерации и совещании у заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации» (название в ред. приказа МВД России от 24.03.2014 N 172) (в ред. приказов

Предусмотренные решением коллегии мероприятия учитываются при планировании работы структурных подразделений Главного управления, территориальных органов.

Ход выполнения решений коллегии систематически рассматривается, на оперативных совещаниях при заместителях начальника Главного управления по курируемым направлениям деятельности; в структурных подразделениях Главного управления, территориальных органах.

Контроль за своевременным и качественным исполнением решения коллегии осуществляют руководители заинтересованных подразделений Главного управления, контроль по направлениям деятельности - заместители начальника Главного управления.

Общий контроль за исполнением решений коллегии осуществляет Штаб.³⁵

Структурное подразделение Главного управления, указанное в пункте (разделе) решения коллегии первым, является ответственным исполнителем, координирует работу соисполнителей, истребует от них отчеты о выполнении пунктов решения, представляет в штаб обобщенный отчет о выполнении пунктов решения коллегии.³⁶

Если решение коллегии не может быть выполнено в намеченный срок или утратило свою актуальность, то ответственный исполнитель, по согласованию с курирующим заместителем начальника Главного

МВД России от 23.08.2012 N 809, от 24.03.2014 N 172, от 21.11.2014 N 1054, от 01.08.2016 N 439) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55656799958>

³⁵ Барсуков, С. И. Комментарий к Федеральному закону "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (постатейный) / С.И. Барсуков, А.Н. Борисов. - М.: Деловой двор, 2017. - 248 с.

³⁶ Приказ МВД России от 15 августа 2011 г. N 948 «О коллегии Министерства внутренних дел Российской Федерации, совещании у Министра внутренних дел Российской Федерации и совещании у заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации» (название в ред. приказа МВД России от 24.03.2014 N 172) (в ред. приказов МВД России от 23.08.2012 N 809, от 24.03.2014 N 172, от 21.11.2014 N 1054, от 01.08.2016 N 439) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55656799958>

управления, письменно докладывает об этом начальнику Главного управления и испрашивает дополнительный срок, необходимый для его выполнения, или вносит предложения о необходимости признания решения утратившим силу.

Организация исполнения управленческого решения - необходимый элемент деятельности субъектов управления любого уровня. При этом каждый из них, во-первых, осуществляет организацию исполнения своих собственных решений и, во-вторых, организацию исполнения решений вышестоящих субъектов управления.

Деятельность по определению целей и задач управления, принятию решений и их осуществлению, контролю за работой системы управления выражает его общие функции. Осуществление этой деятельности есть руководство. Лицо, которому предоставлена власть для реализации общих функций управления, является руководителем.³⁷

Непосредственно на уровне органов внутренних дел субъектами организации исполнения решений вышестоящих органов выступают: начальник данного органа, его руководящий состав, аппарат управления, а также их сотрудники, в чьи обязанности входят отдельные направления организаторской деятельности (материально-техническое обеспечение, обеспечение мобилизационной готовности, обслуживание средств связи, технических средств управления и т.д.)³⁸

Поступивший акт управления после регистрации докладывается начальнику органа внутренних дел и по его резолюции (письменному

³⁷ Кожевников В. В., Коженевский В. Б., Рыбаков В. А. Теория государства и права. Учебник. М: Проспект, 2020. 464 с.

³⁸ Приказ МВД России от 15 августа 2011 г. N 948 «О коллегии Министерства внутренних дел Российской Федерации, совещании у Министра внутренних дел Российской Федерации и совещании у заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации» (название в ред. приказа МВД России от 24.03.2014 N 172) (в ред. приказов МВД России от 23.08.2012 N 809, от 24.03.2014 N 172, от 21.11.2014 N 1054, от 01.08.2016 N 439) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55656799958>

указанию) передается лицам, ответственным за организацию исполнения решения.

В случае, когда в резолюции начальника органа внутренних дел указаны два и более лиц, ответственных за организацию исполнения решения, приобретает значение порядок и способ их ознакомления с документом. Основными способами ознакомления с резолюцией начальника выступают последовательный и параллельный способы. Последовательный способ ознакомления применяется, когда действия последующих исполнителей невозможны без организационных мер предшествующего исполнителя - это чрезмерно удлиняет время, необходимое на исполнение решения в целом. Параллельный способ ознакомления наиболее продуктивен и имеет несколько вариантов: копирование оригинала документа для каждого исполнителя; создание соответствующих выписок для каждого из них; проведение инструктивного совещания с исполнителями с одновременным обсуждением вопросов, связанных с организацией исполнения управленческого решения.

Также не редко возникают ситуации когда процесс исполнения требует согласования с инициатором данного решения, например по вопросам выделения дополнительных сил и средств. Для решений комплексного характера (например, при взаимодействии с иными органами) необходимо проведение общего инструктивного совещания представителей всех организаций-исполнителей с разъяснением и уточнением отдельных организационных вопросов. Аналогичные вопросы могут рассматриваться на совещании руководящего состава органа внутренних дел, когда ответственными за организацию работы являются руководители служб и подразделений. Основная цель подобных инструктивных совещаний - достичь единого понимания порядка исполнения решения.

Руководителем посредством разъяснения и уточнения отдельных положений управленческого решения должен преодолеваться смысловой барьер. Поэтому следует учитывать степень восприятия вновь получаемой

информации каждым исполнителем, поскольку одну и ту же информацию разные люди могут воспринимать по-разному. Если не учесть данный фактор могут исказиться либо основные цели деятельности, либо отдельные организационные вопросы.

Данные положения, как правило, реализуется в ходе проведения инструктивного совещания с лицами, ответственными за организацию работы. В результате уяснения отдельных организационных вопросов у исполнителей возникает достаточно полное представление о роли и месте своего участка (направления) в общей организационной деятельности. Одновременно руководителем формируется план действий, который детализирует их деятельность. В ряде случаев детализация решения может способствовать принятию дополнительного управленческого решения на уровне исполнительной структуры. Объем детализированных мероприятий может быть намного шире первоначального предписания субъекта управления.

Руководителем структурного звена или его заместителем при постановке очередных задач оперативно-служебной деятельности, как правило, проводится инструктаж исполнителей. Содержание инструктажа зависит от новизны задания. Инструктаж имеет своей целью, прежде всего, обеспечить уяснения задания исполнителями. Он включает в себя: постановку цели задания, предоставление дополнительной информации, уточнение вопросов взаимодействия исполнителей, меры личной безопасности и т.д.³⁹

Регулирование процесса исполнения управленческого решения является исключительной компетенцией руководителя и состоит во внесении отдельных изменений в организационную деятельность. В связи с этим, регулирование как разновидность управленческой деятельности относят к числу самостоятельных функций управления. Одновременно регулирование

³⁹ Комментарий к Федеральному Закону "О полиции" (постатейный) / Ю.Е. Аврутин и др. - М.: Проспект, 2018. - 109 с.

всегда связывают с процессом исполнения решения, неотъемлемой частью которого оно собственно и является. В ходе этого процесса достигается желаемое состояние объекта управления. Данное положение в определенном смысле является идеальной теоретической моделью. Однако факторы объективной реальности (внешние и внутренние) всегда вносят коррективы, что приводит к расхождению между идеальной моделью и объективными реалиями. Таким образом, регулирование процесса исполнения управленческого решения служит сокращению данного расхождения. Форма регулирующей деятельности может быть правовой (дополнительные акты управления) и неправовой (применение иных организационных мер).⁴⁰

Для того, чтобы организовать исполнение решений управленческого характера, помимо разъяснительной деятельности необходимо также проведение квалифицированной инструктивно-методической работы и организация соответствующего обучающего процесса. Для реализации тех управленческих решений, которые являются крупномасштабными, подобную работу проводит начальник органа внутренних дел, его заместители и штаб.

В практической деятельности проводятся те или иные учебно-методические мероприятия, которые могут представлять собой:

- стажировки руководителей и сотрудников органов в отраслевых службах, сборы личного состава при учебных заведениях, совещания;
- мероприятия, связанные с разработкой указаний и инструкций;
- чтение лекций;
- публикация необходимых материалов в ведомственной печати.

⁴⁰ Приказ МВД России от 15 августа 2011 г. N 948 «О коллегии Министерства внутренних дел Российской Федерации, совещании у Министра внутренних дел Российской Федерации и совещании у заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации» (название в ред. приказа МВД России от 24.03.2014 N 172) (в ред. приказов МВД России от 23.08.2012 N 809, от 24.03.2014 N 172, от 21.11.2014 N 1054, от 01.08.2016 N 439) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55656799958>

Для того, чтобы получить квалифицированные ответы на возможные вопросы, целесообразным является приглашение на семинары и сборы руководящего состава и опытных сотрудников МВД, а также ученых.

Для четкой организации исполнения управленческих решений большую роль играют проведение инструктажей. Содержание этих инструктажей находится в зависимости от того, какой имеет место быть состав инструктируемых. Тем не менее, вне зависимости от этого, любой инструктаж должен содержать в себе следующие положения:

- описание содержания управленческого решения, а также поставленных в нем целей и конкретных задач;
- описание общего плана действий, которому должны придерживаться сотрудники органов внутренних дел при реализации решения;
- описание задач, которые должны будут быть выполнены отдельными подразделениями и сотрудниками;
- описание оценки и возможных изменений оперативной обстановки, а также факторов, которые способствуют или препятствуют выполнению поставленных задач;
- описание сил и средств, как собственных, так и относящихся к другим органам и подразделениям, которые будут задействованы в реализации решения;
- описание сроков исполнения, которые относятся к тем или иным мероприятиям;
- описание материально-технического обеспечения, выделяемого для исполнения решения;
- описание порядка взаимодействия с другими органами и организациями, а также между подразделениями;
- описание порядка информирования о ходе выполнения решения.⁴¹

⁴¹ Приказ МВД России от 15 августа 2011 г. N 948 «О коллегии Министерства внутренних дел Российской Федерации, совещании у Министра внутренних дел Российской Федерации и совещании у заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации» (название в ред. приказа МВД России от 24.03.2014 N 172) (в ред. приказов

В целях обеспечения возможности исполнителей по несению всей полноты ответственности за выполнение тех задач, которые перед ними ставятся, их необходимо наделить соответствующими правами, а также обеспечить финансовыми и материально-техническими средствами. Их деятельности должна быть организационно обеспеченной, а сами исполнители - психологически подготовленными. Данная стадия предполагает в качестве обязанности руководителей органов внутренних дел, а также подразделений, решение ими практических вопросов, которые касаются необходимости создать объективные условия, которые способствовали бы выполнению управленческих решений.⁴²

Еще до того, как определить соответствующих должностных лиц как исполнителей управленческого решения, руководители должны выяснить, обладают ли потенциальные исполнители соответствующими полномочиями и правами. Исходя из этого, зачастую может возникать вопрос, связанный с наделением исполнителей дополнительными правами за счет того, что им временно делегируются некоторые полномочия, которые соответствуют руководителям органов внутренних дел.

Для того, чтобы решить вопросы, которые касаются финансового и материально-технического обеспечения исполнителей, руководителям следуют выйти с соответствующими предложениями в инстанции, которые являются вышестоящими. Органы вышестоящей инстанции должны обеспечить принятие всех необходимых мер, связанных с созданием таких условий для деятельности подразделений и органов, которые являлись бы наилучшими.

Содержание организационного обеспечения исполнения управленческого решения представляет собой разработку мероприятий

МВД России от 23.08.2012 N 809, от 24.03.2014 N 172, от 21.11.2014 N 1054, от 01.08.2016 N 439) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55656799958>

⁴² Попова Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах. Учебник и практикум. — М.: Юрайт, 2017. 288 с.

организационного характера, а также мероприятий, связанных с определением методов, которые относятся к регулированию складывающихся между соисполнителями отношений. Важно отметить, что одним из основных моментов, который относится к организационному обеспечению исполнения управленческого решения в органах внутренних дел, является необходимость организовать систему информации, которая несет в себе две цели, являющиеся взаимосвязанными:

- обеспечение руководителей достаточно полным объемом информации, которая касается хода выполнения управленческого решения, а также отклонений и недостатков в этом деле. Это необходимо для своевременного и оперативного реагирования на возможные отклонения и недостатки;

- регулярное информирование исполнителей о тех результатах, которые были достигнуты в процессе реализации управленческого решения.

В качестве важного фактора, которые определяет успех в реализации управленческого решения, рассматривается также его психологическое обеспечение. Психологическое обеспечение заключается, прежде всего, в том, что создается система мотивации деятельности, которая представляет собой совокупность факторов, побуждающих сотрудников к исполнению управленческого решения. Также психологическое обеспечение состоит в том, что создается и поддерживается благоприятная психологическая атмосфера в коллективе.⁴³

Вместе с указанным, руководителями должно быть организовано осуществление комплекса мер, которые имеют воспитательный характер. Это необходимо для того, чтобы те управленческие решения, которые необходимо реализовать, были правильно восприняты и поняты подчиненными сотрудниками.

⁴³ Вопросы совершенствования правоохранительной деятельности органов внутренних дел. Сборник научных статей сотрудников Нальчикского филиала Краснодарской академии МВД РФ: моногр. - М.: Полиграфсервис и Т, 2020. - 360 с.

Значительная часть организаторской работы представляется оперативным руководством процессом исполнению управленческих решений, а также организацией взаимодействия и координацией усилий исполнителей.

Под оперативным руководством, которое относится к исполнению решения рассматриваться процесс личного управления исполнителями для того, чтобы обеспечить достижение поставленных целей. Оперативное управление начальник органа внутренних дел может делегировать своим заместителям или же начальникам подразделений. У оперативного руководителя имеются такие обязанности, которые могут быть классифицированы как:

- предписание;
- реагирование;
- представительство.

Предписание представляется в качестве постановки (расшифровки) подчиненным тех или иных задач, а также в качестве установления пределов, которые соответствуют правилам, компетенции, а также в случае необходимости, способам выполнения работа, а также в качестве управления поведением подчиненных сотрудников.

Реагирование представляет собой оказание помощи исполнителям. Оно также может быть выражено в содействии в том случае, если возникают трудные ситуации. Также в качестве одной из целей реагирования рассматривается мотивация труда исполнителей.

Под представительством принято рассматривать такую деятельность оперативного руководителя, которая реализуется в защите интересов его подчиненных, в том случае, когда вопросы касаются их прав или же создания условий для их эффективной работы. Также функция представительства может реализовываться в отстаивании оперативным руководителем вопрос материального стимулирования труда исполнителей.

Значительный объем работы, которую выполняет оперативный руководитель, связан с контролем за работой исполнителей. Контроль осуществляется методом «ведения». Исходя из его результатов, руководителем принимаются текущие решения. В случае необходимости, он также может вырабатывать и вносить предложения начальнику органа внутренних дел, которые могут касаться внесения корректировок в управленческое решение или же в организационный план его исполнения.

Сразу за заверением процесса исполнения, должно следовать подведение итогов выполнения решения. При подведении итогов должно быть определено:

- является ли та цель, которая была задана достигнутой. В данном случае необходимо определить, является ли решение выполненным полностью, выполненным частично или же не выполненным. Также определяется то, в какой части решение является невыполненным и с какими причинами это связано;

- в том случае, если цель является достигнутой, то необходимо определить, является ли процесс, связанный с ее достижением наилучшим, а также отвечают ли те методы и средства, которые были использованы для достижения цели требованиям законодательства Российской Федерации;

- если цель не является достигнутой, то какие причины, по которым она не была достигнута, можно рассматривать в качестве основных, а также насколько они находились в зависимости от организаторов исполнения, от исполнителей. Также необходимо определить как на эти причины могла оказать влияние правильность и обоснованность самого заданного решения.

Вместе с указанным выше, должны быть выявлены передовые методы и формы работы, поощрены лучшие исполнители, а также решен вопрос, который касался бы ответственности тех, по чьей вине решения не были выполнены или же были выполнены не качественно или не полностью.

В качестве обязательного и заключительного этапа исполнения управленческого решения рассматривается своевременное информирование

вышестоящих инстанций, а также представление им отчетов о реализации управленческого решения.⁴⁴

Можно сказать о том, что, в сущности, подобное информирование рассматривается в качестве обратной связи, которая дает возможность вышестоящему субъекту управления осуществить правильную оценку обстановки и оказание, в случае возникновения такой необходимости, соответствующего воздействия на орган.

2.2 Организация контроля за исполнением документов и внеплановых мероприятий

Контроль осуществляется с помощью ЭВМ или карточек.

Механизм его осуществления, следующий:

- начальник органа внутренних дел своей резолюцией на документе определяет исполнителей, сроки исполнения, периодичность промежуточного контроля и направляет его в штаб;

⁴⁴ . Анисимков, В.М. О приоритетных направлениях развития системы органов внутренних дел / В. М. Анисимков // Вестник Московского государственного университета. – 2017. – С. 20–21.

- штаб вводит документ в резолюцию начальника в компьютер или заполняет карточку, которую размещает в картотеке по сроку ближайшей промежуточной проверки и направляет через секретаря органа документ с резолюцией основному исполнителю;

- в день промежуточного контроля штаб осуществляет полную или выборочную проверку хода исполнения документа, результаты вводит в компьютер или карточку, докладывает результаты заинтересованному заместителю и начальнику горрайлинооргана. Последние принимают меры к активизации исполнения документа;

- за 5-10 дней до окончания срока исполнения штаб последний раз осуществляет промежуточный контроль, выявляет причины ненадлежащего исполнения документа, формулирует вывод о возможности выполнения решения в оставшийся срок, при необходимости ставит перед ответственным за исполнение должностным лицом вопрос о продлении срока исполнения;

- накануне дня истечения срока исполнения штаб осуществляет итоговую проверку, в день истечения срока докладывает ее результаты начальнику горрайлинооргана.⁴⁵

Вопросы продления сроков исполнения, снятия решения с контроля решает лично начальник органа внутренних дел.

Штаб, выполняя свои функции, предусмотренные нормативными актами, осуществляет проверку состояния оперативно-служебной деятельности органа внутренних дел и его подразделений путем:

- систематического анализа информации о преступлениях и правонарушениях, об использовании сил и средств в правоохранительной деятельности, о влиянии различных, в том числе и организационного, факторов на состояние правопорядка;

- слежения за соответствием расстановки сил и средств складывающейся оперативной обстановке, результатами их использования;

⁴⁵ Административная деятельность полиции. Учебник. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 528 с.

- участия в разработке и применении оперативных планов использования сил и средств при чрезвычайных ситуациях;
- организации работы дежурной части горрайлинооргана;
- контроля за состоянием учетно-регистрационной дисциплины в подразделениях и др.⁴⁶

Штабные подразделения на уровне МВД, ГУВД, УВД обеспечивают координацию деятельности служб и подразделений на главных направлениях борьбы с преступностью и охраны общественного порядка.⁴⁷

Они осуществляют:

- контроль за выполнением планов;
- контроль за внедрением передового опыта;
- проверку фактического исполнения законодательства, ведомственных нормативных актов;
- контроль за работой дежурных частей и др.

Отраслевые службы областного (республиканского, краевого) аппарата осуществляют функции контроля низового звена по своей линии работы в полном объеме. Эти службы изучают отчетность, участвуют в инспекторских проверках, заслушивают руководителей соответствующих служб и подразделений, осуществляют проверки, следят за изменением в состоянии оперативной обстановки горрайлиноорганов по своим направлениям деятельности, оказывают им помощь в устранении выявленных в ходе контроля недостатков и т.д.⁴⁸

⁴⁶ Кузнецова, Л. В. Организация аналитической работы в органах внутренних дел : учебно-методическое пособие / Л. В. Кузнецова, Е. В. Миронов. — Барнаул : Барнаульский юридический ин-т МВД России, 2015. — 54 с.

⁴⁷ Приказ МВД России от 15 августа 2011 г. N 948 «О коллегии Министерства внутренних дел Российской Федерации, совещании у Министра внутренних дел Российской Федерации и совещании у заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации» (название в ред. приказа МВД России от 24.03.2014 N 172) (в ред. приказов МВД России от 23.08.2012 N 809, от 24.03.2014 N 172, от 21.11.2014 N 1054, от 01.08.2016 N 439) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55656799958>

⁴⁸ Радченко Н. С. Пути совершенствования форм и методов управленческой деятельности в органах внутренних дел // Молодой ученый. — 2019. — № 3 (241). — С. 286–288.

Объектом контроля информационных центров выступает учетно-регистрационная деятельность органов и служб.

Секретариат осуществляет контроль за правильностью ведения делопроизводства в службах и подразделениях, соблюдением режима секретности, своевременностью регистрации и качеством разрешения писем, жалоб и предложений граждан, а также исполнения сотрудниками документов.

Необходимо отметить, что контролю подлежат не только результаты деятельности МВД, отдельных служб и подразделений, исполнителей, но и те средства и способы, применение которых позволило достичь положительных результатов.

Вывод по главе: внутриведомственный либо отраслевой контроль выполняется органами отраслевой компетенции в качестве систематической проверки со стороны руководителя, либо при помощи должностных лиц, подчиненных органу государственного управления. Форма проверки выполнения актов и директив ведомственного руководства соответствует внутриведомственному контролю. Например, начальник органов внутренних дел систематическим образом проводит проверку выполнения своих приказов и распоряжений, у него под контролем соблюдение приказов и инструкций МВД РФ, указов и постановлений Правительства РФ.

Общественные отношения, как предмет правового регулирования, существенны для достижения целей внутриведомственного контроля, обладают признаками повторяемости и свойствами систематичности. Общественные отношения соответствуют условиям основных элементов административно-правового контрольного механизма:

- 1) организационные элементы на основе принципов, целей и задач контрольной деятельности;
 - 2) статусные элементы на основе правового положения субъекта внутриведомственного контроля;
-

3) процедурные элементы, которые складываются в процессе осуществления контрольных действий для достоверности и объективности информации

Признаки содержательности и объективности внутриведомственного контроля:

- 1) служебное подчинение подконтрольных субъектов субъекту контроля;
- 2) осуществление руководства руководителями всех уровней органов внутренних дел;
- 3) обеспечение эффективности внутренней организации и деятельности структурных подразделений, должностных лиц и сотрудников.

Особенности внутриведомственного контроля:

- 1) минимальный характер регламентированности нормативов;
- 2) отсутствие полномочий нормотворческого характера у субъекта контроля;
- 3) повседневная реализация индивидуальной работы с кадрами;
- 4) активный характер источников контроля, обозначающий последовательность осуществления службы в органах внутренних дел

Глава 3: Современные тенденции в развитии внутриведомственного контроля

3.1 Полномочия субъектов внутриведомственного контроля

Административный контроль за деятельностью ОВД осуществляется органами исполнительной власти всех уровней, начиная с контроля Президента России, который он осуществляет персонально за каждым ведомством, и кончая контролем вышестоящих должностных лиц за деятельностью нижестоящих сотрудников. Аппарат контрольных органов,

осуществляющих контроль за деятельностью всех видов и ведомств ОВД, достаточно обширен. Это и внутриведомственные контрольные структуры, и инспекционные органы, и т.д.⁴⁹

Ведомственный контроль за деятельностью ОВД осуществляется в порядке, определяемом руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.⁵⁰

Внутренний административный контроль представляет собой в самом общем виде контроль должностных лиц или контрольных структур, осуществляемый внутри ведомства. Преимущества данного вида контроля за полицейской деятельностью заключается в том, что он осуществляется непосредственно, систематически и профессионально.⁵¹

Наиболее типичным и, если так можно выразиться, ходовым видом внутреннего административного контроля является контроль руководителя (например, начальника районного органа внутренних дел) за работой вверенного ему органа, за законностью, качеством и эффективностью работы каждого из своих подчиненных. Эффективность такого контроля всегда налицо: подчиненный сотрудник находится как бы «под стеклянным колпаком» и постоянно подвержен наблюдению со стороны руководителя, что способствует мобилизации сил и законному исполнению обязанностей по службе.⁵²

Задачами внутриведомственного контроля являются:

⁴⁹ Административное право. Административный процесс : учебник / В. А. Баранов, О. Н. Васильева, Д. В. Карпухин [и др.] ; ред.: М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина . - Москва : Юстиция, 2022. - 578 с.

⁵⁰ Приказ МВД РФ от 12.09.2013 N 707". Об утверждении инструкции об организации рассмотрения обращений. Граждан в системе Министерства внутренних дел российской. Федерации" "// [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55657567>

⁵¹ Приказ МВД России от 26 октября 2017 г. № 808 «Об утверждении Типового положения о штате территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации» // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/555733840>.

⁵² Гусева С. Г. О правовом регулировании организации органов внутренних дел Российской Федерации // Вестник Московского университета МВД России. — 2020. — № 2. — С. 224–227.

- повышение эффективности деятельности полицейской службы по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, оценка фактического положения дел в сфере обеспечения правопорядка;
- оценка профессиональных качеств сотрудников, совершенствования форм и методов их работы;
- проверка порядка выполнения нормативных правовых актов по различным направлениям их служебной деятельности;
- проверка состояния законности и дисциплины;
- выявление и устранение недостатков в работе и привлечение виновных к тому или иному виду юридической ответственности;
- выявление и устранение условий, способствующих совершению правонарушений, выявление и распространение положительного опыта служебной деятельности.

Субъекты, осуществляющие административный контроль, наделены соответствующими полномочиями, закрепленными нормами права. В настоящее время действует один важнейших нормативных актов в сфере внутриведомственного контроля за деятельностью ОВД, а именно Приказ МВД России от 3 февраля 2012 г. № 77 «Об основах организации ведомственного контроля за деятельностью органов внутренних дел Российской Федерации»⁵³

В целях совершенствования системы ведомственного контроля за деятельностью органов внутренних дел Российской Федерации данным Приказом утверждены инструкции по организации внутриведомственного контроля Министерства внутренних дел Российской Федерации за деятельностью территориальных органов Министерства внутренних дел

⁵³ Приказ Министерства внутренних дел РФ от 26 сентября 2012 г. N 890".Об организации планирования в органах внутренних дел Российской Федерации" (в ред. приказов МВД России от 20 июля 2015 г. N 780, от 28 октября 2015 г. N 1031, от 1 апреля 2016 г. N 155, от 20 июня 2016 г. N 328, от 9 августа 2016 г. N 462, от 30 декабря 2016 г. N 939, от 2 февраля 2017 г. N 38, от 23 марта 2018 г. N 155). // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/559878>

Российской Федерации, т.е. по организации контроля со стороны вышестоящих органов внутренних дел за нижестоящими.

Согласно инструкции по организации зонального контроля Министерства внутренних дел Российской Федерации за деятельностью территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденной вышеуказанным приказом, определяется порядок организации и осуществления зонального контроля Министерства внутренних дел Российской Федерации за деятельностью:

- главных управлений Министерства внутренних дел Российской Федерации по федеральным округам, управлений на транспорте МВД России по федеральным округам;

- министерств внутренних дел по республикам, главных управлений, управлений МВД России по иным субъектам Российской Федерации.

Целью зонального контроля МВД России является обеспечение соответствия организации деятельности подконтрольного органа (подразделения) требованиям законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов МВД России, исполнения управленческих решений руководства.⁵⁴

Зональный контроль МВД России реализуется посредством закрепления должностных лиц МВД России, наделенных соответствующими полномочиями по организации и осуществлению контроля за деятельностью объекта (объектов), расположенных в закрепленной зоне ответственности.

Объекты зонального контроля МВД России - территориальные органы МВД России на окружном и региональном уровнях в целом и (или) их структурные подразделения.

Субъектами зонального контроля МВД России являются: Главный инспектор МВД России; организатор зонального контроля МВД России - как правило, лицо руководящего состава главных управлений, департаментов,

⁵⁴ Бахрах, Д.Н. Административное право России. – М.: Эксмо, 2019 – 807с.

управлений МВД России, федерального государственного казенного учреждения «Экспертно-криминалистический центр МВД России», федерального казенного учреждения «Главный информационно-аналитический центр МВД России», на которое возложены организация и осуществление контроля за деятельностью соответствующих структурных подразделений территориальных органов МВД России на окружном и региональном уровнях, отнесенных к зоне его ответственности; исполнитель зонального контроля МВД России - сотрудник Организационно-аналитического департамента МВД России, управления (отдела, отделения) подразделения МВД России, осуществляющего функции зонального контроля МВД России, на которого возложен контроль за деятельностью одного или нескольких подконтрольных органов (подразделений).⁵⁵

Данные субъекты контроля наделяются соответствующими полномочиями.⁵⁶

Государственный инспектор МВД России обладает следующими полномочиями:

1. Организационно обеспечивает мониторинг криминогенной обстановки в зоне ответственности и результатов оперативно-служебной деятельности подконтрольных органов (подразделений). Организует работу соответствующих исполнителей зонального контроля от ОАД МВД России по сбору, накоплению, систематизации и анализу информации о деятельности подконтрольных органов (подразделений).

2. Осуществляет информационное взаимодействие с организаторами зонального контроля от подразделений МВД России по вопросам контроля

⁵⁵ Алехин, А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России. Учебное пособие для ВУЗов /М.: Зерцало, 2018 – 475с.

⁵⁶ Административное право. Административный процесс : учебник / В. А. Баранов, О. Н. Васильева, Д. В. Карпухин [и др.] ; ред.: М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина . - Москва : Юстиция, 2022. - 578 с.

за деятельностью подконтрольных органов (подразделений) в зоне ответственности.

3. Оказывает методическую и практическую помощь руководителям подконтрольных органов (подразделений) в организации их деятельности, изучает их профессиональные качества, в пределах своей компетенции принимает участие в отборе и расстановке руководящих кадров.

4. По поручению руководства МВД России организует и проводит выезды в подконтрольные органы (подразделения) с целью изучения и оценки эффективности их служебной деятельности, оказания практической помощи.

5. Участвует в разработке мер по устранению нарушений и недостатков в оперативно-служебной деятельности подконтрольных органов (подразделений), выявленных в ходе проверки, организует и обеспечивает контроль за их реализацией.

Также Главный инспектор имеет право:

- запрашивать в установленном порядке из подконтрольных органов (подразделений) информацию, необходимую для осуществления контрольной деятельности;

- запрашивать у организаторов зонального контроля, закрепленных за соответствующей зоной ответственности, информацию, полученную в ходе осуществления контроля за деятельностью структурных подразделений подконтрольных органов;

- вносить в установленном порядке на рассмотрение руководства МВД России предложения:

а) об инспекционной оценке подконтрольного органа (подразделения) при определении комплексной оценки эффективности его деятельности за год;

б) о мерах реагирования на осложнение оперативной обстановки и снижение результативности работы подконтрольного органа (подразделения);

в) о необходимости проверки деятельности подконтрольного органа (подразделения), ее сроках и объеме, о составе комиссии для осуществления проверки деятельности подконтрольного органа (подразделения);

г) о заслушивании руководителя (начальника) подконтрольного органа (подразделения), его заместителей, заместителей начальника полиции Министром внутренних дел Российской Федерации, первым заместителем, заместителями Министра внутренних дел Российской Федерации;

д) о проведении аттестации руководителей подконтрольного органа (подразделения), применении к ним мер поощрения и наложении на них дисциплинарных взысканий;

е) о согласовании или отклонении кандидатур, представляемых к назначению на должности руководителей подконтрольного органа (подразделения) номенклатуры МВД России;

ж) об установлении особого контроля МВД России за деятельностью подконтрольного органа в целом либо по отдельному направлению, о снятии особого контроля МВД России за деятельностью подконтрольного органа в целом.

Следующий субъект внутриведомственного контроля - организатор зонального контроля. Он обладает следующими полномочиями:

1. Организационно обеспечивает мониторинг оперативной обстановки в зоне ответственности и результатов служебной деятельности подконтрольных подразделений.

2. Взаимодействует с главным инспектором МВД России и организаторами зонального контроля от других подразделений МВД России, закрепленными за соответствующей зоной ответственности.

3. Представляет главному инспектору МВД России информацию о ходе и результатах осуществления контрольных мероприятий в соответствующей зоне ответственности.

4. Организует и координирует работу исполнителей зонального контроля по осуществлению контроля в зонах ответственности.

5. Осуществляет в установленном порядке контроль за работой исполнителей зонального контроля по формированию и ведению контрольно-наблюдательных дел на подконтрольные подразделения.

6. Осуществляет взаимодействие с руководителями подконтрольных подразделений, изучает их деловые качества.⁵⁷

Имеет право:

1. Запрашивать в установленном порядке в подконтрольных подразделениях информацию, необходимую для осуществления контрольной деятельности.

2. Вносить предложения руководству подконтрольного подразделения по совершенствованию оперативно-служебной деятельности.

3. По поручению руководства МВД России проводить целевые проверки служебной деятельности подконтрольных подразделений

4. По результатам проверок подконтрольного подразделения вносить в установленном порядке предложения:

- об использовании экспертной оценки при определении комплексной оценки эффективности деятельности подконтрольного подразделения за отчетный период;

- об установлении (снятии) особого контроля МВД России за деятельностью подконтрольного подразделения, направлением деятельности подконтрольного органа, расположенного в зоне ответственности;

- о заслушивании руководителя подконтрольного подразделения заместителем Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственным за соответствующее направление деятельности, начальником соответствующего подразделения МВД России;

- об оказании практической помощи подконтрольному подразделению;

- о применении к руководителям подконтрольного подразделения мер поощрения и наложении на них дисциплинарных взысканий.

⁵⁷ Административная деятельность органов внутренних дел. Учебник. - М.: Юрайт, 2018. - 522 с.

Следующий субъект зонального внутриведомственного контроля - исполнитель.

1. Осуществляет сбор, систематизацию, обобщение и анализ информации об оперативной обстановке и результатах оперативно-служебной деятельности подконтрольного органа (подразделения). О результатах анализа регулярно информирует соответствующего главного инспектора МВД России.

2. Осуществляет информационное взаимодействие с исполнителями зонального контроля от подразделений МВД России.

3. Формирует и ведет КНД на подконтрольный орган (подразделение).

4. По поручению руководства МВД России выезжает в служебные командировки для оценки эффективности оперативно-служебной деятельности подконтрольного органа (подразделения), оказания практической помощи, контроля за устранением ранее выявленных нарушений и недостатков.

Имеет право:

1. По поручению главного инспектора МВД России запрашивать в подконтрольном органе (подразделении) информацию о его деятельности, необходимую для осуществления зонального контроля МВД России.

2. Вносить предложения главному инспектору МВД России:

- о принятии мер управленческого воздействия на подконтрольный орган (подразделение) в целом или его структурные подразделения;
- об оказании методической и практической помощи подконтрольному органу (подразделению).

Полномочия руководителя подконтрольного органа (подразделения).

Руководитель подконтрольного органа (подразделения) в рамках предоставленных полномочий принимает меры по выполнению предложений главных инспекторов МВД России, организаторов зонального контроля, направленных на совершенствование деятельности подчиненного органа (подразделения).

Организует разработку и реализацию планов мероприятий по устранению нарушений и недостатков, выявленных в ходе инспекторских, контрольных и целевых проверок подконтрольного органа (подразделения).

Также он обеспечивает представление главному инспектору МВД России, организатору (исполнителю) зонального контроля информации о ходе и результатах реализации мероприятий в рамках зонального контроля.

Помимо этого руководитель подконтрольного органа имеет право вносить главному инспектору МВД России, организатору (исполнителю) зонального контроля предложения по совершенствованию зонального контроля МВД России, а также обращаться в установленном порядке к соответствующему главному инспектору МВД России (организатору зонального контроля), а также к руководителю соответствующего подразделения МВД России по вопросам оказания методической и практической помощи подконтрольному органу (подразделению).

Также существует такой вид внутриведомственного контроля как особый контроль деятельности ОВД. Основаниями для установления особого контроля МВД России являются подтвержденные результатами выезда:

- устойчивые тенденции к ухудшению результатов оперативно-служебной деятельности территориального органа МВД России в целом или по отдельному направлению либо одного из структурных подразделений территориального органа МВД России, отмеченные за длительный период времени (не менее одного года). При этом к ухудшению результатов оперативно-служебной деятельности территориального органа МВД России относится: осложнение оперативной обстановки; массовые беспорядки; серия резонансных преступлений на территории обслуживания; неоднократные правонарушения, совершенные сотрудниками органов внутренних дел; массовые увольнения сотрудников из органов внутренних дел;

- резкое изменение условий функционирования территориального органа МВД России.

Обязательными условиями для установления особого контроля МВД России являются:

- затруднения руководства подконтрольного органа (подразделения) при самостоятельном устранении возникших проблем в оперативно-служебной деятельности, подтвержденные результатами выезда;

- недостаточная результативность мероприятий, реализуемых исполнителями зонального контроля МВД России в рамках текущего зонального контроля для улучшения положения дел в подконтрольном органе (подразделении);

- наличие в подразделении МВД России, вносящем предложение об установлении особого контроля МВД России, ресурсов, достаточных для осуществления дополнительных контрольных мероприятий.

Субъектами данного вида контроля являются также главный инспектор, организатор и исполнитель.⁵⁸

При этом главный инспектор обладает следующими полномочиями:

Организует контроль за выполнением плана мероприятий МВД России по осуществлению особого контроля МВД России и его реализацию в части, касающейся ОАД МВД России, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов МВД России, регламентирующих планирование и контроль за исполнением документов в органах внутренних дел Российской Федерации.

Не реже одного раза в месяц анализирует результаты оперативно-служебной деятельности подконтрольного органа; готовит руководству МВД России предложения по повышению эффективности работы подконтрольного органа.

Главный инспектор осуществляет анализ эффективности работы организаторов (исполнителей) зонального контроля МВД России по

⁵⁸ Жулавинов, Н. А. Особенности внутриведомственного контроля в системе государственного управления / Н. А. Жулавинов. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2022. — № 4 (399). — С. 185-187. — URL: <https://moluch.ru/archive/399/88327/> (дата обращения: 02.08.2022).

реализации плана мероприятий по осуществлению особого контроля МВД России и оказанию воздействия на подконтрольный орган по соответствующим направлениям деятельности; при необходимости вносит предложения руководству соответствующих подразделений МВД России по повышению эффективности этой работы. По истечении шести месяцев со дня установления особого контроля МВД России на основе анализа результатов деятельности подконтрольного органа вносит предложение о заслушивании его руководителей и организаторов зонального контроля МВД России у заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственного за соответствующее направление деятельности, о ходе осуществления контрольных мероприятий. По поручению руководства МВД России за месяц до истечения срока действия особого контроля МВД России организует и осуществляет комплексный или целевой выезд в подконтрольный орган для оценки фактического положения дел.

По истечении срока действия особого контроля МВД России в случае невыполнения в полном объеме мероприятий, предусмотренных планом осуществления особого контроля МВД России, и (или) при отрицательной (неудовлетворительной) оценке деятельности подконтрольного органа, полученной за рассматриваемый период на основе действующей системы оценки, организует отчет руководителя подконтрольного органа перед Министром внутренних дел Российской Федерации.⁵⁹

Организатор особого контроля МВД России в свою очередь организует реализацию плана мероприятий по осуществлению особого контроля МВД России, а также контроль за реализацией указанного планирующего документа в подконтрольном подразделении, а также ежемесячно анализирует результаты оперативно-служебной деятельности подконтрольного органа по контролируруемому направлению деятельности. При необходимости вносит заместителю Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственному за соответствующее направление

⁵⁹ Бахрах, Д.Н. Административное право России. – М.: Эксмо, 2019 – 807с.

деятельности, руководителю подразделения МВД России предложения о заслушивании руководителей подконтрольного подразделения, проведении внеплановых выездов в подконтрольное подразделение для проверки и оказания помощи.

Исполнитель зонального контроля МВД России принимает непосредственное участие в реализации плана мероприятий по осуществлению особого контроля МВД России в части, касающейся оказания помощи подконтрольному органу (подразделению).

Также исполнитель непосредственно выезжает в подконтрольный орган с целью проверки и оказания практической помощи и осуществляет сбор и обобщение информационно-справочных и аналитических материалов об осуществлении особого контроля МВД России; накапливает и систематизирует собранный материал в специальном разделе контрольно-наблюдательного дела на подконтрольный орган (подразделение)

При этом руководитель подконтрольного органа организует и контролирует исполнение раздела плана мероприятий по осуществлению особого контроля МВД России в части, касающейся подконтрольного органа; организует оказание практической помощи подчиненным органам и подразделениям в устранении имеющихся нарушений и недостатков, повышении эффективности оперативно-служебной деятельности, укреплении законности и обеспечении защиты прав и свобод граждан; ежемесячно на совещании (заседании коллегии) заслушивает отчеты руководителей подчиненных органов и подразделений о результатах работы по устранению выявленных нарушений и недостатков, на основе анализа оценивает действенность реализуемых мер.

В настоящее время действует также Приказ МВД РФ от 24 декабря 2008 г. № 1140 «Об утверждении Инструкции о порядке организации и проведения служебных проверок в органах, подразделениях и учреждениях системы Министерства внутренних дел Российской Федерации» Приказ

МВД РФ от 24 декабря 2008 г. № 1140 «Об утверждении Инструкции о порядке организации и проведения служебных проверок в органах, подразделениях и учреждениях системы Министерства внутренних дел Российской Федерации» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 6 апреля 2009 г. № 14. Она определяет порядок организации работы по проведению служебных проверок в подразделениях центрального аппарата МВД России, подразделениях, непосредственно подчиненных МВД России, главных управлениях МВД России по федеральным округам, министерствах, главных управлениях (управлениях) внутренних дел по субъектам Российской Федерации, управлениях внутренних дел на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, управлениях (отделах) внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах, управлениях (отделах) внутренних дел по району, городу и иному муниципальному образованию, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, научно-исследовательских, образовательных, медицинских и иных учреждениях и организациях системы МВД России в отношении сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

Служебные проверки проводятся по факту грубого нарушения сотрудником служебной дисциплины; при необходимости наиболее полного и всестороннего исследования обстоятельств совершения дисциплинарного проступка; гибели сотрудника, получения им ранений, травм, применения и использования оружия, а также, в случае возбуждения в отношении сотрудника уголовного дела или дела об административном правонарушении, в целях устранения причин и условий, приведших к совершению им преступления или административного правонарушения; по требованию сотрудника для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство; для подтверждения факта существенного и (или) систематического нарушения условий контракта в отношении сотрудника.

Участники (субъекты) служебной проверки обладает соответствующими полномочиями.

Сотрудник, проводящий проверку, или сотрудники, если проверка проводится комиссионно имеют право:

- предлагать сотрудникам, в отношении которых проводится служебная проверка, давать письменные объяснения на имя должностного лица, назначившего служебную проверку, а также иную информацию по существу вопросов служебной проверки;

- предлагать сотрудникам, которым могут быть известны какие-либо сведения об обстоятельствах, подлежащих установлению в ходе служебной проверки, давать по ним письменные объяснения;

- выезжать на место совершения проступка, происшествия;

- вносить начальнику органа, подразделения, учреждения системы МВД России предложения об отстранении от занимаемой должности сотрудника на время проведения служебной проверки с сохранением на этот период денежного содержания по занимаемой должности;

- истребовать в установленном порядке документы, относящиеся к предмету проверки, из органов, подразделений, учреждений системы МВД России, направлять запросы в иные органы, учреждения и организации;

- изымать в установленном порядке служебные документы, относящиеся к предмету проверки на основании акта;

- знакомиться с документами, имеющими значение для проведения служебной проверки, и, в случае необходимости, приобщать их копии к материалам служебной проверки;

- ходатайствовать о проведении исследования, инвентаризации и ревизии;

- привлекать должностных лиц и специалистов по вопросам, требующим научных, технических и иных специальных знаний, и получать от них консультации;

- пользоваться в установленном порядке оперативными учетами и информационными массивами МВД России, научно-исследовательских и образовательных учреждений системы МВД России;

- применять для документирования фактов совершенного дисциплинарного проступка или происшествия технические средства в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России;

- вносить начальнику органа, подразделения, учреждения системы МВД России предложения о необходимости обеспечения правовой защиты сотрудника, в отношении которого проводится служебная проверка, оказания ему социальной и психологической помощи.

Сотрудник, проводящий служебную проверку, обязан: соблюдать права и свободы сотрудника, в отношении которого проводится служебная проверка, и иных лиц, принимающих участие в служебной проверке. Обеспечить сохранность и конфиденциальность материалов служебной проверки, не разглашать сведения о результатах ее проведения.

При этом сотрудник, в отношении которого проводится служебная проверка, имеет право:

- знать предмет служебной проверки, давать устные и (или) письменные объяснения, представлять заявления, ходатайства и иные документы;

- обжаловать решения и действия (бездействие) лица, проводящего служебную проверку, начальнику органа, подразделения, учреждения системы МВД России, назначившему служебную проверку;

- знакомиться по окончании служебной проверки с письменным заключением и другими материалами по результатам служебной проверки в части, его касающейся, если это не противоречит требованиям

неразглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.⁶⁰

К другим видам внутреннего административного контроля за деятельностью ОВД относится контроль, осуществляемый штабными, контрольно-ревизионными подразделениями и службами собственной безопасности.

Так, Приказом МВД РФ №679 от 16.06.2011 года «Об утверждении Положения о Главном управлении собственной безопасности Министерства внутренних дел Российской Федерации» Приказ МВД РФ №679 от 16.06.2011 года «Об утверждении Положения о Главном управлении собственной безопасности Министерства внутренних дел Российской Федерации» // СПБ «Гарант». утверждено положение о Главном управлении собственной безопасности МВД, а согласно Указу Президента России от 6 сентября 2008 г. № 1316 «О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации» Указ Президента России от 6 сентября 2008 г. № 1316 «О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации» // Российская газета. - № 190. - 10.09.2008. Главное управление собственной безопасности является подразделением полиции, являющимся самостоятельным структурным оперативным подразделением центрального аппарата Министерства внутренних дел Российской Федерации, обеспечивающим и осуществляющим в пределах компетенции функции Министерства по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сферах обеспечения собственной безопасности, противодействия коррупции в системах МВД России, государственной защиты сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

⁶⁰ Мамонтов А. А. Содержание ответственности субъектов внутриведомственного контроля в сфере деятельности органов внутренних дел // Административное право и процесс. — 2019. — № 6. — С. 70 -73.

Федерации, федеральных государственных гражданских служащих и их близких.⁶¹

Основными полномочиями подразделений собственной безопасности являются следующие:

1. Организация и участие в формировании основных направлений государственной политики в сферах обеспечения собственной безопасности, противодействия коррупции в системах МВД России и ФМС России, государственной защиты сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, федеральных государственных гражданских служащих и их близких.

2. Обеспечение совершенствования нормативно-правового регулирования по вопросам деятельности Главного управления.

3. Разработка и реализация мер обеспечения собственной безопасности в системах МВД России, предотвращение проникновения в подразделения, находящиеся в оперативном обслуживании, лиц, преследующих противоправные цели.

4. Противодействие коррупции, разработка и реализация мер по вопросам деятельности Главного управления в системах МВД России.

5. Предупреждение, выявление и пресечение правонарушений, планируемых к совершению, совершенных либо совершаемых сотрудниками, гражданскими служащими и работниками системы МВД России, а также выявление их коррупционных связей.

6. Организация государственной защиты и участие в обеспечении безопасности сотрудников, гражданских служащих и их близких.

7. Профилактика в пределах компетенции правонарушений сотрудников, гражданских служащих и работников систем МВД России, выявление и устранение условий, способствующих их совершению.

⁶¹ Приказ МВД РФ №679 от 16.06.2011 года «Об утверждении Положения о Главном управлении собственной безопасности Министерства внутренних дел Российской Федерации» // СПБ «Гарант».

8. Осуществление ведомственного контроля за деятельностью органов, организаций и подразделений системы МВД России по вопросам соблюдения сотрудниками, гражданскими служащими и работниками системы МВД России законности, в том числе прав и свобод граждан при исполнении служебных обязанностей, а также установленных ограничений и запретов.

9. Организационно-методическое обеспечение деятельности подразделений собственной безопасности территориальных органов МВД России, координация их деятельности по защите территориальных органов МВД России от дискредитации.

Таким образом, целью внутреннего административного контроля является сравнение фактического положения дел с тем, которое должно быть, то есть проверка соблюдения критериев законности и целесообразности административной деятельности. Внутриведомственный контроль является составной частью управления ОВД, одним из способов воздействия на подчиненные органы и должностных лиц полицейской службы.

3.2 Современные проблемы в развитии внутриведомственного контроля и пути их решения

Актуальность темы исследования состоит, прежде всего, в том, что внутриведомственный контроль является неотделимым элементом системы государственного управления.

Основным инструментом повышения эффективности функционирования органов внутренних дел является организация внутриведомственного контроля как критерия качества работы руководящего звена подразделения. Вследствие этого правовое регулирование внутриведомственного контроля является важным направлением роста эффективности воздействия управленческого характера.⁶²

Целью внутриведомственного контроля является регуляция и стабильное обеспечение нормативов, правил системы органов внутренних дел. Для нормального функционирования контроля необходимы приемлемые условия, так как органы внутренних дел как государственный институт защищают конституционные права и свободы гражданина.

Анализ реализации внутриведомственного контроля необходим в качестве важного информационного источника для выявления недостатков и улучшения. Правовое регулирование предусматривает конкретный характер предметного определения эффективных методов правового влияния. В частности, актуален анализ правовых средств касаясь оптимизации внутриведомственного контроля. Данный подход концентрирует заинтересованность исследователя на оценке правовых свойств общественных отношений.

Оптимизация правового регулирования внутриведомственного контроля в органах внутренних дел рассчитывает на корректировку целей и задач поэтапной реализации комплексного плана, который определен конечным результатом. Существующие в настоящее время в ОВД системы контроля, к сожалению, недостаточно совершенны и не в полной мере удовлетворяют потребности общества и российского государства в целом.

⁶² Иванов Д. В. Административное право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Юриспруденция» / Д. В. Иванов. - Москва : Синергия, 2020. - 300 с.

Система контроля в настоящее время весьма трудоемка и в тоже время не всегда основывается на четкой нормативной базе. Поэтому высшие должностные лица не всегда своевременно узнают информацию относительно результатов исполнения отдельных поручений. Такие обстоятельства и приводят к тому, что решения принимаются повторно, затрачивается дополнительное рабочее время, дисциплина внутри коллектива значительно ослабляется. Соответственно можно говорить и о снижении эффективности работы в органах внутренних дел.

Серьезным шагом на пути совершенствования контрольной деятельности является выработка рациональных подходов к имеющимся формам и методам контроля. Полагаю, что для конкретной ситуации необходимо подбирать наиболее подходящие способы контроля. Именно это будет способствовать повышению эффективности в данной сфере.

Кроме этого, полагаю, что контроль органов внутренних дел должен осуществляться именно с учетом специфики деятельности таких органов.

Большим шагом на пути совершенствования контроля органов внутренних дел является надлежащее использование технических средств, компьютерных технологий.

Контроль должен быть оснащен соответствующими техническими средствами. Техника в большей степени будет способствовать наиболее эффективному контролю.

Большое значения для решения проблем контроля органов внутренних дел является разработка и принятие различных научно обоснованных, объективных критериев оценки служб, подразделений и конкретных сотрудников.

Необходимо в отдельные периоды (квартал) проводить определенный анализ деятельности органов внутренних дел. При этом выявлять не только

положительные моменты в процессе осуществления их деятельности, но и негативные.⁶³

На практике очень часто возникает такая проблема в области контроля органов внутренних дел, как объективность. Нередко должностные лица, осуществляющие контрольные мероприятия весьма субъективно подходят к осуществлению и выполнению, возложенных на них функций.

Такая проблема возникает в силу того, что в различных источниках, а также на уровне законодателя, к сожалению, отсутствуют критерии, которые будут способствовать объективности. В виду отсутствия таких критериев, как раз и способствует созданию условий для необъективного подхода к оценке деятельности, как отдельных сотрудников, так и горрайоргана внутренних дел в целом.

Большим шагом на пути решения проблем в области контроля органов внутренних дел является сокращение так называемой «бумажной волокиты». Поскольку это также влияет на деятельность и эффективность проведения контрольных операций. Полагаю, что следует упростить отчетность органов внутренних дел, осуществляемую на бумажных носителях.

Следует еще подчеркнуть и такую проблему, как психологический аспект контрольной деятельности.

Руководитель органа внутренних дел призван побуждать подчиненных ему людей к инициативе и творчеству расставлять сотрудников в коллективе соответственно способностям, с целью получения высоких результатов работы коллектива в целом. Это тем более важно, что инициативу, творчество и другие сложнейшие интеллектуально - психологические качества невозможно сформулировать только приказами, распоряжениями и другими административными актами.

⁶³ Иванов Д. В. Административное право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Юриспруденция» / Д. В. Иванов. - Москва : Синергия, 2020. - 300 с.

Здесь приходится воздействовать на личностные, психологические качества, присущие конкретному человеку. Кроме этого, необходимо вызывать у него желание и стремление к работе, проявлению инициативы и так далее.

Однако, в виду того, что психика людей весьма различна, также к отдельному человеку нужен индивидуальный контроль, возникают определенные проблемы, которые в дальнейшем затрудняют процесс контроля.

Вывод по главе: сегодня приоритетным направлением является задача повышения качества организации и проведения внутриведомственного контроля, повышения уровня квалификации специалистов, которые проводят проверки, а также качество оформления материалов по результатам последних.

Развиваются новые информационные системы, позволяющие в определенных аспектах автоматизировать процесс управления и контроля. Одновременно с развитием мощных информационных систем, использующих современные возможности вычислительной техники и телекоммуникационные технологии, меняется содержание информационных потоков, участвующих в процедуре контроля.

Таким образом, цель внутриведомственного контроля – создание базиса для разработки мер и мероприятий по недопущению, выявлению, устранению незаконных, противоправных и неэффективных решений и (или) действий структурных подразделений и непосредственно работников ведомства при реализации своих полномочий.

Заключение

Многолетний опыт организации инспектирования в системе МВД убеждает в исключительной важности инспектирования как высшей формы ведомственного контроля. Не случайно в этой связи в центре внимания руководства федерального МВД, а также МВД, ГУВД, УВД субъектов федерации постоянно находятся вопросы укрепления нормативно-правовой базы инспекторских проверок, повышения уровня их организации, усиления влияния на положение дел в органах внутренних дел. Очевидно, что коренное повышение организационного уровня инспектирования в последнее время стало неотъемлемой составной частью крупномасштабного реформирования системы управления и практической деятельности органов МВД на ее решающих направлениях. Вместе с тем, инспектирование, равно как и другие формы управленческой деятельности, находится в состоянии активного поиска новых, отвечающих современной обстановке форм и методов выполнения поставленных задач. Оценки по результатам инспектирования следует формировать на основе изучения процесса работ проверяемых: что они умеют делать, как относятся к работе, в каких условиях они трудятся и живут, что мешает им успешно выполнять свои служебные обязанности. В справке целесообразно отметить лишь те недостатки, которые не могут быть исправлены в период инспектирования, т.е. требуют для этого длительного времени или не могут быть устранены собственными силами без помощи вышестоящего органа. Акт инспекторской проверки, как правило, должен составляться на месте. Общий контроль за выполнением плана реализации предложений по устранению недостатков, выявленных в ходе инспектирования органов внутренних дел, возлагается на инспекцию штаба инспектирующего ОВД и структурные подразделения по линиям служб. Руководители органов, подвергшихся инспектированию, обязаны принять исчерпывающие меры для выполнения

данного плана и установленные им сроки представить отчет соответственно в инспекцию штаба инспектирующего ОВД. Одной из форм ведомственного контроля за устранением выявленных в ходе инспектирования недостатков, являются контрольные проверки с выездом в органы и подразделения внутренних дел, подвергшиеся инспектированию. Их осуществление должно проводиться в соответствии с планом командировок сотрудников ОВД. При этой форме преследуется цель не только установить, устранены ли выявленные недостатки в процессе комплексного инспектирования, но и выяснить его влияние на результативность борьбы с преступностью, охрану общественного порядка, оценить осуществление разработанных мер, их качество. Если проинспектированный орган улучшил свою работу, необходимо выяснить степень влияния разработанных мероприятий на устранение выявленных в процессе инспектирования недостатков, обобщить положительный опыт и распространить его в других органах (подразделениях) внутренних дел. Контрольные проверки отличаются от инспекторских содержанием и объемом работы, сроком их проведения и способом обобщения результатов. Контрольной проверке подвергаются органы и подразделения, получившие неудовлетворительные оценки и поставленные на особый контроль как в целом, так и по направлениям деятельности, а также допустившие после инспектирования ухудшение результатов деятельности. Сроки выезда должны определяться с учетом остроты ситуации, но не ранее, чем через девять месяцев после инспектирования.

Контрольная деятельность – прерогатива руководителей систем управления. Они осуществляют ее лично или с помощью специальных контрольных подразделений (инспекции, штабы и т.п.).

Контроль в аппаратах управления служит двум целям: направлять их деятельность на выполнение предварительно установленных заданий посредством проверки фактического состояния дел и управлять процессом непрерывного совершенствования деятельности аппаратов посредством

своевременного обнаружения и устранения возникающих отклонений и их причин.

В ходе контроля выявляются отклонения от целей управления, желательного состояния системы, осуществляются наблюдение и проверка соответствия процесса функционирования объекта принятым управленческим решениям (законам, планам, нормам, приказам и т.п.).

Контроль выступает средством получения информации о состоянии объекта управления после реализации конкретной управленческой команды. Анализ этой информации может служить основанием для принятия очередного управленческого решения. Именно отсюда проистекает и циклический характер самого процесса управления.

При этом, чтобы эффективно осуществлять контроль, нужно четко определить перечень и объем работы, за выполнение которой отвечает каждый сотрудник, служба, подразделение (т.е. функции, права, обязанности и ответственность подразделения, сотрудников).

Контроль – это необходимая функция любой системы управления. Он является самостоятельным элементом управленческого цикла, следующим за исполнением управленческого решения, и, одновременно, составной частью организаторской работы.

Список использованной литературы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 01.07.2020 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ, 01.07.2020

2. Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции» //опубликован в Собрании законодательства Российской Федерации от 14 февраля 2011 г. N 7

3. Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ (ред. от 03.12.2012) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета. - 2011.

4. Приказ МВД России от 25.09.2012 № 886 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения должностных регламентов (должностных инструкций) и их примерной формы» (зарегистрир. в Минюсте России 15.11.2012 № 25808) // Российская газета. - 2012.

5. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 05.05.2014), (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014) // "Российская газета", N 256, 31.12.2001.

6. Приказ от 3 февраля 2012 г. N 77 «Об основах организации ведомственного контроля за деятельностью органов внутренних дел» // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55573356>

7. Приказ МВД России «Об утверждении Инструкции по обеспечению особого контроля в системе органов внутренних дел Российской Федерации» (с изменениями на 9 декабря 2008 года) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55678358>

8. Приказ МВД РФ №679 от 16.06.2011 года «Об утверждении Положения о Главном управлении собственной безопасности Министерства внутренних дел Российской Федерации» // СПБ «Гарант».

9. Приказ МВД России от 15 августа 2011 г. N 948 «О коллегии Министерства внутренних дел Российской Федерации, совещании у Министра внутренних дел Российской Федерации и совещании у заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации» (название в ред. приказа МВД России от 24.03.2014 N 172) (в ред. приказов МВД России от 23.08.2012 N 809, от 24.03.2014 N 172, от 21.11.2014 N 1054, от 01.08.2016 N 439) // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55656799958>

10. Приказ Министерства внутренних дел РФ от 26 сентября 2012 г. N 890".Об организации планирования в органах внутренних дел Российской Федерации" (в ред. приказов МВД России от 20 июля 2015 г. N 780, от 28 октября 2015 г. N 1031, от 1 апреля 2016 г. N 155, от 20 июня 2016 г. N 328, от 9 августа 2016 г. N 462, от 30 декабря 2016 г. N 939, от 2 февраля 2017 г. N 38, от 23 марта 2018 г. N 155). // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/559878>

11. Приказ МВД РФ от 29.08.2014 N 736". Об утверждении инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел. Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, ОБ. Административных правонарушениях, о происшествиях"// [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/5597867>

12. Приказ МВД РФ от 12.09.2013 N 707". Об утверждении инструкции об организации рассмотрения обращений. Граждан в системе Министерства внутренних дел российской. Федерации" // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/55657567>

13. Приказ МВД России от 26 октября 2017 г. № 808 «Об утверждении Типового положения о штате территориального органа Министерства

внутренних дел Российской Федерации» // [Электронный ресурс]. URL: <http://docs.cntd.ru/document/555733840>.

14. Вопросы совершенствования правоохранительной деятельности органов внутренних дел. Сборник научных статей сотрудников Нальчикского филиала Краснодарской академии МВД РФ: моногр. — М.: Полиграфсервис и Т, 2020. — 360 с.

15. Гусева С. Г. О правовом регулировании организации органов внутренних дел Российской Федерации // Вестник Московского университета МВД России. — 2020. — № 2. — С. 224–227.

16. Мамонтов А. А. Содержание ответственности субъектов внутриведомственного контроля в сфере деятельности органов внутренних дел // Административное право и процесс. — 2019. — № 6. — С. 70–73.

17. Радченко Н. С. Пути совершенствования форм и методов управленческой деятельности в органах внутренних дел // Молодой ученый. — 2019. — № 3 (241). — С. 286–288.

18. Жулавшинов, Н. А. Особенности внутриведомственного контроля в системе государственного управления / Н. А. Жулавшинов. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2022. — № 4 (399). — С. 185-187. — URL: <https://moluch.ru/archive/399/88327/> (дата обращения: 02.08.2022).

19. Административная деятельность органов внутренних дел. Учебник. - М.: Юрайт, 2018. - 522 с.

20. Административная деятельность полиции. Учебник. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 528 с.

21. Алехин, А.П., Кармолицкий, А.А. Административное право России. Учебное пособие для ВУЗов /М.: Зерцало, 2018 – 475с.

22. Бахрах, Д.Н. Административное право России. – М.: Эксмо, 2019 – 807с.

23. Административное право. Административный процесс : учебник / В. А. Баранов, О. Н. Васильева, Д. В. Карпухин [и др.] ; ред.: М. А. Лапина, Г. Ф. Ручкина . - Москва : Юстиция, 2022. - 578 с.

24. Иванов Д. В. Административное право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров «Юриспруденция» / Д. В. Иванов. - Москва : Синергия, 2020. - 300 с.
25. Попова Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах. Учебник и практикум. — М.: Юрайт, 2017. 288 с.
26. Кожевников В. В., Коженевский В. Б., Рыбаков В. А. Теория государства и права. Учебник. М: Проспект, 2020. 464 с.
27. Афанасьев, Д. В. Административно-правовая деятельность штабных подразделений органов внутренних дел / Д.В. Афанасьев, Е.Н. Хазов. - М.: Юнити-Дана, Закон и право, 2018. - 160 с.
28. Барсуков, С. И. Комментарий к Федеральному закону "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (постатейный) / С.И. Барсуков, А.Н. Борисов. - М.: Деловой двор, 2017. - 248 с.
29. Вопросы совершенствования правоохранительной деятельности органов внутренних дел. Сборник научных статей сотрудников Нальчикского филиала Краснодарской академии МВД РФ: моногр. . - М.: Полиграфсервис и Т, 2020. - 360 с.
30. Комментарий к Федеральному Закону "О полиции" (постатейный) / Ю.Е. Аврутин и др. - М.: Проспект, 2018. - 109 с.
31. Кузнецова, Л. В. Организация аналитической работы в органах внутренних дел : учебно-методическое пособие / Л. В. Кузнецова, Е. В. Миронов. — Барнаул : Барнаульский юридический ин-т МВД России, 2015. — 54 с.
32. Анисимков, В.М. О приоритетных направлениях развития системы органов внутренних дел / В. М. Анисимков // Вестник Московского государственного университета. – 2017. – С. 20–21.

33. Зубач, А. В. Административная деятельность органов внутренних дел в вопросах и ответах / А.В. Зубач, А.Н. Кокорев. - М.: МосУ МВД России, Щит-М, 2022. - 352 с.

ОТЗЫВ

о работе обучающегося 282 учебной группы заочной формы
обучения, 2018 года набора, по специальности 40.05.02 -
«Правоохранительная деятельность»
Стрелков Максим Викторович

в период подготовки выпускной квалификационной работы

на тему «Организация внутриведомственного контроля в системе МВД
России»

Тема выпускной квалификационной работы «Организация внутриведомственного контроля в системе МВД России» выбрана слушателем Стрелковым М.В. из списка тем, предложенного кафедрой. Мотивом в выборе темы послужила актуальность проблемы и необходимость разработки основных направлений государственной политики в области организации внутриведомственного контроля.

Целью исследования заключается в проведение комплексного анализа вопросов организации внутриведомственного контроля в системе МВД России, а также в разработке научно обоснованных рекомендаций и предложений, направленных на совершенствование данного вида деятельности.

Во введении Стрелкова М.В. обосновывается актуальность темы исследования, показывается степень ее научной разработанности. Определяются цели, объект и предмет. Раскрывается методологическая основа, показывается ее новизна, излагаются основные положения, рассматриваемые в работе.

В первой главе «Теоретические и правовые основы организации внутриведомственного контроля в системе МВД России» раскрываются правовые основы деятельности МВД России, задачи и функции.

Вторая глава «Система внутриведомственного контроля в МВД России» посвящена организации контроля за выполнением плановых мероприятий.

В третьей главе «Современные тенденции в развитии внутриведомственного контроля» обозначены современные тенденции в развитии внутриведомственного контроля.

В заключении излагаются основные выводы и предложения, направленные на совершенствование организации внутриведомственного контроля в системе МВД России.

Таким образом, следует отметить, что выпускная квалификационная работа Стрелкова М.В. имеет выраженный исследовательский характер. В ней автором грамотно изложена теоретическая часть, которая имеет логичное и последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.

Методологическую основу работы составляет система идей научного

познания, а именно: диалектический метод и структурно-системный подход; общенаучные (анализ, синтез, индукция, дедукция, сравнение, общение) и частнонаучные (статистический, изучение нормативно-правовых актов, результаты авторского социологического исследования, контент-анализ).

Цели и задачи слушателем определены самостоятельно в соответствии с темой работы, работа написана доступным языком легким для восприятия.

В целом, анализ выпускной квалификационной работы Стрелкова М.В. показывает отличные знания вопросов исследуемой темы. В своей работе автор уверенно оперирует данными научной литературы профессиональной направленности, свободно ориентируется в источниках права и использует методы системного анализа.

К плюсам данной работы можно отнести качественную проработку имеющихся по данной проблеме научных источников, умелое оперирование юридическими терминами и категориями в тексте представленной работы, а также изучение судебной практики.

Автором выпускной квалификационной работы достаточно подробно изучена организация внутриведомственного контроля. Стрелков М.В. проанализировал нормативные правовые акты, судебную практику и проблемы взаимодействия подразделений полиции с иными органами государственной власти и общественными объединениями, что позволило сформулировать ряд основных выводов, решение которых по мнению автора, будет способствовать совершенствованию деятельности контроля по исследуемой теме.

После выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы Стрелков В.М. совместно с научным руководителем был составлен план выпускной квалификационной работы. Все параграфы и главы автором работы представлялись для проверки научному руководителю в строго в установленные сроки. После проверки научным руководителем структурных частей работы Стрелков В.М. добросовестно устранял имеющиеся недостатки.

В ходе написания работы Стрелков В.М. показал уверенное владение компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности. Умение и навыки работы с компьютерными программами (Word, PowerPoint, Excel и т.п.), информационно-справочными ресурсами, работы в системе интернет.

С учетом изложенного полагаю, что выпускная квалификационная работа «Организация внутриведомственного контроля в системе МВД России» представленная слушателем Стрелковым В.М. в достаточной степени является актуальной обладает новизной темы, план составлен грамотно и соответствует выбранной теме, структура работы выдержана, цели поставленные в работе достигнуты, работа написана научным языком легким для восприятия, теоретически проанализирована, выполнена самостоятельно автором в срок. Выводы и предложения могут быть использованы для совершенствования контроля в системе МВД России. При написании работы были использованы нормативные акты и другие

литературные источники, что позволило слушателю решить поставленные цели, к каждому параграфу имеются обоснованные выводы, а в конце работы логическое заключение. Работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам такого рода.

С учетом изложенного и итогов устного выступления во время защиты, полагаю возможным выпускную квалификационную работу Стрелкова В.М. оценить на положительную оценку.

Оценка - «хорошо»

Руководитель:
Преподаватель кафедры административного права,
административной деятельности и управления ОВД
КЮИ МВД России,
капитан полиции





подпись

Л.З. Валиуллин
инициалы, фамилия

«05» 08 2022 г.

С отзывом ознакомлен(а)



подпись

В.М. Стрелков
инициалы, фамилия обучающегося

«09» 08 2022 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

обучающегося (-ейся) 282 учебного взвода (группы) заочной формы
очной / заочной

обучения, 2018 года набора, по специальности 40.05.02,

код, наименование специальности

правоохранительная деятельность, Стрелкова Максима Викторовича

фамилия, имя, отчество

на тему «Организация внутриведомственного контроля в системе МВД России»

наименование темы

В выпускной квалификационной работе обучающегося Стрелкова Максима Викторовича на тему «Организация внутриведомственного контроля в системе МВД России» были исследованы отношения, возникающие в связи с осуществлением внутриведомственного контроля и нормы права Российской Федерации, затрагивающие порядок осуществления внутриведомственного контроля в системе МВД России

Актуальность темы обусловлена тем, что внутриведомственный контроль является неотделимым элементом системы государственного управления.

В выпускной квалификационной работе рассмотрены проблемы в развитии внутриведомственного контроля в системе МВД России.

Работа обучающегося состоит из введения, трех глав, заключения и списка использованной литературы.

Во введении кратко рассказывается о контроле, как неотъемлемой части организаторской деятельности, а также отмечены: цель, задачи, предмет и объект исследования.

В первой главе обучающийся Стрелков Максим Викторович отметил такие теоретические особенности как значение, функции и требования, предъявляемые к контролю, а также основные виды, формы и методы контроля.

Вторая глава посвящена системе внутриведомственного контроля в МВД России, где отмечается организация контроля за выполнением плановых и внеплановых мероприятий.

В третьей главе обозначены современные тенденции в развитии внутриведомственного контроля. На основании трех глав обоснован вывод о важности контроля в управленческой деятельности. Обучающийся проанализировал 33 источника и в работе показал хорошие знания в теоретической и практической частях темы «Организация внутриведомственного контроля в системе МВД России».

Вместе с тем, несмотря на хороший теоретический уровень изложения материала, рецензентом выделены некоторые замечания.

Так, в работе не отражены отдельные особенности организации внутриведомственного контроля МВД по РТ применительно к месту службы

самого автора работы.

Несмотря на изложенное, обозначенные замечания, в целом не влияют на положительную конечную оценку.

В заключение можно оценить работу автора Стрелкова Максима Викторовича на “отлично”, так как работа сделана качественно и отвечает всем необходимым требованиям.

Рецензент: _____
заместитель начальника отдела анализа планирования и контроля
Штаба МВД по Республике Татарстан

должность, ученая степень, ученое звание, специальное звание

подпись

инициалы, фамилия

« 29 » августа 2022 г.

М.П.

С рецензией ознакомлен(а)

подпись

инициалы, фамилия обучающегося

« 29 » августа 2022 г.