

Министерство внутренних дел Российской Федерации

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования «Казанский юридический институт
Министерства внутренних дел Российской Федерации»

Кафедра административного права, административной деятельности и управления
органами внутренних дел

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему: Организация и методика планирования и принятие управленческих
решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ

Выполнил:

Бурдин Дмитрий Михайлович

(фамилия, имя, отчество)

40.05.02 - Правоохранительная деятельность,
набор 2019 г., 292 учебная группа

(специальность, год набора, № группы)

Руководитель:

кандидат юридических наук, старший преподаватель
кафедры административного права,
административной деятельности и управления
ОВД, майор полиции

(ученая степень, ученое звание, должность)

Кормильцева Светлана Олеговна

(фамилия, имя, отчество)

Рецензент: Начальник отдела полиции №1
Управления МВД России по городу Ижевску
полковник полиции

(звание, должность)

Галеев Дамир Равильевич

(фамилия, имя, отчество)

Дата защиты: «___» _____ 2024 г. Оценка _____

Казань 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕЖУРНЫХ ЧАСТЕЙ ОРГАНОВ МВД РФ	8
§1. Дежурная часть как субъект управления в системе МВД России и ее задачи	8
§2. Деятельность дежурных частей ОВД как основного элемента оперативного управления в системе МВД России	21
§3. Организация работы дежурных частей и контроль за их деятельностью ...	29
ГЛАВА 2. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕЖУРНЫХ ЧАСТЕЙ ОРГАНОВ МВД РФ	41
§1. Разработка и принятие управленческих решений в органах внутренних дел. Система планирования в деятельности органов внутренних дел	41
§2. Индивидуальное планирование в деятельности сотрудников дежурных частей органов МВД РФ. Управление дежурной сменой в ходе несения службы в течение дежурных суток	56
§3. Участие дежурных частей органов МВД РФ в планировании и исполнении управленческих решений в территориальных органах МВД России на районном уровне	69
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	84
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	89

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы. Органы внутренних дел Российской Федерации, в качестве неотъемлемой составной части правоохранительной системы, играют ключевую роль в формировании и регулировании социально-политического и социально-психологического климата в обществе. Их деятельность характеризуется уникальным спектром функциональных и организационных особенностей, которые оказывают существенное влияние на различные аспекты общественной жизни. В определенной степени эти организации функционируют автономно, однако эффективное выполнение многих правоохранительных задач требует согласованных усилий со стороны других государственных и общественных институтов. В контексте борьбы с преступностью особенно важно сотрудничество и взаимодействие всех сегментов общества.

Исследование моделей управления в системе ОВД РФ помогает понять эффективность и эффективные практики работы правоохранительных органов. Это позволяет выявить сильные стороны и проблемы в организации и функционировании системы, а также предложить рекомендации и меры по ее улучшению. Изучение моделей управления системами ОВД РФ также помогает определить оптимальные подходы к управлению, разработке стратегий и принятию решений в области правоохранительной деятельности. Это может включать в себя анализ структуры и компетенции правоохранительных органов, взаимодействие с другими государственными органами и общественными структурами, а также использование современных технологий и инноваций.

Осмысление управленческих процессов, происходящих в органах внутренних дел, представляет значительное теоретическое и методологическое значение для совершенствования их функционирования в контексте обеспечения национальной безопасности. Эти процессы неотъемлемо вписываются в широкий контекст государственного управления, и их улучшение играет важную организационную роль в реализации стратегии национальной безопасности Российской Федерации.

Отметим, Министерство внутренних дел Российской Федерации является сложноорганизованной системой, состоящей из множества подсистем разнофункциональной направленности, что обуславливает необходимость выстраивания четкой вертикали управления его структурными элементами. Такой «вертикалью», пронизывающей всю систему органов внутренних дел единством управленческого воздействия, является дежурная часть. Отметим, что в обеспечении безопасности личности, прав и законных интересов граждан, охраны общественного порядка и общественной безопасности, оперативного реагирования на задержание лиц, совершивших преступления, большую роль играют именно дежурные части органов внутренних дел, поскольку они обеспечивают постоянную готовность к действиям в условиях совершившихся правонарушений, происшествий и осуществляют координацию действий сил и средств обеспечения правопорядка, а также взаимодействие с другими правоохранительными органами, силами и средствами других ведомств и общественностью.

В современных дежурных частях сходятся все потоки сигналов и сообщений об оперативной обстановке; на них выведены системы оперативной связи; здесь сосредоточены типовые оперативные планы по реагированию на чрезвычайные происшествия и критические ситуации. Под контролем дежурного наряда находятся оружие и защитные средства всего личного состава ОВД. Все это предопределяет роль дежурных частей ОВД как важнейших центров оперативного управления в системе ОВД, в связи с чем исключительно важное значение приобретает правильная организация их деятельности в обеспечении раскрытия преступлений в течение дежурных суток.

В научной литературе высоко оценивается роль дежурных частей в деятельности органов внутренних дел. Эффективность работы самой дежурной части как структурного подразделения органов внутренних дел напрямую сказывается на результатах работы всего органа. Зачастую именно от сотрудников дежурных частей зависит жизнь и здоровье людей, попавших в сложные жиз-

ненные обстоятельства. Этим объясняется актуальность темы настоящей дипломной работы.

В последние годы произошли значительные изменения в организационном построении, структуре, выполняемых дежурными частями функциях, значительно расширены права оперативных дежурных данного звена органов внутренних дел. Всё это свидетельствует о процессе совершенствования дежурных частей органов внутренних дел. В целом организации и методике планирования и принятие управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ сегодня уделяется пристальное внимание. Однако, необходимо дальнейшее совершенствование деятельности этого значимого органа МВД России. В частности, поскольку одной из основных задач дежурной части является постоянный круглосуточный сбор, обработка и передача информации об оперативной обстановке, необходимо внедрение в его работу новых информационных технологий, которые автоматизировали бы элементы управленческого процесса.

Исследованием данной темы в Казанском юридическом институте занимались: начальник кафедры административного права, административной деятельности и управления органов внутренних дел, полковник полиции, доктор юридических наук Алиуллов Р.Р., кандидат юридических наук, доцент кафедры административного права, административной деятельности и управления органов внутренних дел, подполковник полиции Казаченок В.В.

Степень изученности темы исследования. Правовое положение, организация деятельности дежурных частей МВД России не были предметом специального изучения специалистов в области административной деятельности полиции. Соответственно и вопросы организации и методики планирования и принятие управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ также слабо представлены в специальной литературе. Отдельные аспекты рассматриваемых вопросов изложены в трудах Р.Ю. Аврутина, О.В. Автуховой, А.А. Беженцева, У.К. Болдырева, Б.Е. Власова, А.Ю. Гулягина, С.Д. Захарчук, К.Е. Зиганьшина, Н.В. Зинченко, А.В. Зубач, И.Б. Кардашовой, М.Ю.

Касавцева, А.П. Корнеева, В.И. Самарина, В.Т. Томина, П.Б. Хозаева, Б.Г. Эшмадова и др.

Объектом исследования является теория и практика планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД России.

Предмет исследования составляют законодательство, регулирующее планирование и принятие управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД России, соответствующая практика деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России, специальная литература по теме исследования.

Цель дипломной работы - осуществить комплексный анализ особенностей планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД России, а также сформулировать практические рекомендации по повышению эффективности работы дежурных частей.

Для достижения цели в работе последовательно поставлены следующие **задачи:**

- 1) рассмотреть дежурную часть как субъект управления в системе МВД России и ее задачи;
- 2) изучить деятельность дежурных частей ОВД как основного элемента оперативного управления в системе МВД России;
- 3) раскрыть вопросы организации работы дежурных частей и контроль за их деятельностью;
- 4) проанализировать особенности разработки и принятия управленческих решений в органах внутренних дел;
- 5) изучить индивидуальное планирование в деятельности сотрудников дежурных частей органов МВД РФ;
- 6) рассмотреть участие дежурных частей органов МВД РФ в планировании и исполнении управленческих решений в территориальных органах МВД России на районном уровне.

Теоретическую основу исследования составили: труды ученых-административистов, работы по вопросам правового положения, комплекса задач и функций дежурных частей территориальных органов МВД России.

Методологическую основу исследования составляют базовые положения науки административного права, административной деятельности и управления ОВД, а также общенаучные методы познания (анализ и синтез), в том числе, системный метод, а также частно-научные методы: формально-логический, системного анализа, сравнительно-правовой, историко-правовой и другие.

Нормативной основой дипломной работы послужили Конституция РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, Федеральный закон «О полиции», а также другие федеральные законы, нормативно-правовые акты и ведомственные документы МВД России. В качестве подкрепления теоретического материала в работе проанализированы материалы судебной практики по соответствующим делам.

Эмпирическую базу исследования составляют правоприменительные акты Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации по исследуемой проблеме; материалы судебной практики; результаты проведенного обобщения и анализа материалов деятельности органов внутренних дел по вопросам обеспечения законности; интернет-ресурсы, публикации в средствах массовой информации.

Научная новизна исследования состоит в том, что на основе комплексного изучения проблем организации работы дежурных частей территориальных органов МВД России, сделана попытка обобщить проблемы в указанной области и выработать пути их решения.

Теоретическая и практическая значимость исследования определяется значением развития представлений о правовом положении, комплексе задач и организации работы дежурных частей территориальных органов МВД России. Результаты исследования могут быть использованы в учебных и методических

материалах, в преподавании административного права, административной деятельности и управления ОВД.

Структура работы построена с учетом характера темы, а также степени научной разработанности затрагиваемых в ней проблем. Дипломная работа состоит из введения, двух глав, объединяющих шесть параграфов, заключения, списка использованных источников, литературы и приложения. В первой главе раскрыто правовое регулирование организации деятельности дежурных частей органов МВД РФ. Во второй главе проанализированы особенности планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ.

ГЛАВА 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕЖУРНЫХ ЧАСТЕЙ ОРГАНОВ МВД РФ

§1. Дежурная часть как субъект управления в системе МВД России и ее задачи

Дежурная часть является ключевым структурным подразделением в составе органов внутренних дел, обладающим широким спектром функций и задач, которые выходят за рамки простого оперативного реагирования на обращения и заявления со стороны граждан. Не только служба оперативного реагирования, она также представляет собой центр оперативного управления, координирующий деятельность всех служб, объединяющий цели и задачи, связанные с обеспечением общественного порядка и расследованием преступлений. В своей функциональности это подразделение несет ответственность за согласование действий всех служб в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств, причем обеспечивая оперативную реакцию на изменение ситуации в режиме реального времени. Оно осуществляет управление нарядами, задействованными в соответствии с планом комплексного использования сил и средств, принадлежащих органам внутренних дел, направленного на обеспечение правопорядка не только на улицах, но и в других общественных местах, что представляет собой концепцию единой дислокации¹.

Отметим, что первоначальное введение дежурной части полиции в регулировании общественного порядка датируется эпохой XVIII века, когда она представляла собой постоянно функционирующий орган власти, обеспечивающий доступность для граждан в течение 24 часов в сутки. Данное учреждение служило общедоступным центром, где любой индивидуальный член общества мог получить неотложную помощь и защиту в случае нарушения его прав. В

¹ Аврутин Р.Ю. Дежурная часть как субъект управления в системе МВД России // Актуальные проблемы административного и административно-процессуального права: сборник статей по материалам X юбилейной международной научно-практической конференции (Сорокинские чтения). – Санкт-Петербург: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2019. – С. 590.

этом контексте, дежурная часть полиции в то время известна также как «управа приличий». В его состав входили частные приставы и полицейские команды, ответственные за поддержание общественного порядка и расследование правонарушений. С появлением советской власти в России и учреждением милиции 28 марта 1918 года, функции, которые в дальнейшем стали относиться к дежурной части, стали осуществляться сотрудниками уголовного розыска, участковыми уполномоченными и другими представителями милиции, выделявшимися на дежурство в соответствии с графиком. Это позволяло обеспечить своевременную реакцию на противоправные действия в обществе. Тем не менее, следует отметить, что даже при данном регулярном графике, эти сотрудники не были единственно специализированным подразделением, осуществляющим оперативную деятельность в сфере правопорядка¹. Это важное событие подтверждает, что дежурные части органов внутренних дел уже на протяжении многих десятилетий выполняют неотъемлемые и крайне значимые функции, касающиеся оперативного управления ресурсами и средствами, принадлежащими территориальным органам МВД России, с целью обеспечения общественного порядка и безопасности граждан. Они функционируют на всех уровнях структуры органов внутренних дел и решают широкий спектр задач управления, начиная от регистрации поступающей информации о текущем состоянии оперативной обстановки и до ведения расследований в рамках операции по раскрытию преступлений «по горячим следам».

Деятельность дежурной части в рамках Министерства Внутренних Дел Российской Федерации регламентирована приказом от 15 ноября 2021 года № 890дсп. В соответствии с данным приказом, дежурная часть выполняет широкий спектр задач, охватывающий различные аспекты оперативной и административной деятельности. Этот перечень обязанностей представляет собой ап-

¹ Зинченко Н.В. Деятельность дежурных частей ОВД на современном этапе / Н.В. Зинченко, Д.В. Еремин // Актуальные вопросы теории и практики в деятельности подразделений полиции: материалы вузовской научно-практической конференции (Волгоград, 29 марта 2021 г). – М.: Спутник+, 2021. – С. 162.

проксимацию основных направлений деятельности, которые включают, но не ограничиваются следующими:

- сбор и анализ информации, имеющей отношение к общественному порядку и безопасности граждан;
- прием и регистрация поступивших заявлений и сообщений от граждан, а также оперативная обработка данной информации;
- управление силами и средствами, включая координацию и мобилизацию ресурсов для оперативного реагирования на происшествия;
- ведение работы с доставленными и задержанными лицами, обеспечивая их законные права и соблюдение процедур;
- обеспечение соблюдения порядка содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений в соответствии с законодательством;
- поддержание вооружения и специальных средств в готовности к оперативным действиям;
- оповещение и подготовка к переводу на работу в условиях чрезвычайных ситуаций и чрезвычайных обстоятельств;
- организация эффективного обмена информацией внутри подразделения и с другими органами и службами;
- контроль за состоянием сил и средств обороны и противопожарного режима территориального органа МВД России, включая проверку и обслуживание оборудования;
- участие в осуществлении административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы, с целью обеспечения общественной безопасности и профилактики преступлений;
- обеспечение приема и сохранности найденных и сданных в полицию документов, вещей, ценностей и другого имущества в соответствии с установленными процедурами;
- организация работы с задержанными и доставленными лицами, чьи личности не установлены, в том числе осуществление оперативных мероприятий для их идентификации и документирования;

- организация и обеспечение доставки лиц в судебные органы для проведения судебных процедур и рассмотрения их дел в установленном законом порядке.

По комплексу задач и функций, которые решаются в рамках деятельности дежурных частей, можно условно выделить две основные категории: первая категория включает дежурные службы Министерства Внутренних Дел Российской Федерации, МВД Республик, а также главные управления МВД субъектов Российской Федерации; вторая категория охватывает дежурные части территориальных органов внутренних дел. В рамках деятельности дежурных частей первого уровня, таких как МВД и главные управления МВД, преобладают функции управления и координации. Они в основном занимаются сбором, обработкой и анализом информации об оперативной обстановке на территории своей компетенции, такой как республика, край или область, а также на обслуживаемых транспортных магистралях, в аэропортах и на водных акваториях. Среди основных задач таких дежурных частей можно выделить: сбор, обработка и представление руководству информации об оперативной обстановке на обслуживаемой территории; подготовка и передача данной информации в органы государственного управления и другие соответствующие инстанции; обеспечение оперативного управления силами и средствами в случае массовых беспорядков, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций; поддержание согласованности и взаимодействия между отделами внутренних дел внутри своего региона, а также с смежными регионами и другими силовыми структурами; методическое руководство и контроль за работой подчиненных дежурных частей. В случае тяжких преступлений, массовых беспорядков, стихийных бедствий и других чрезвычайных происшествий, дежурные части данного уровня осуществляют оперативное управление силами и средствами органов внутренних дел, подчиненными данному органу. Кроме того, они также осуществляют контроль за деятельностью нижестоящих дежурных частей и территориальных органов внутренних дел, а также организуют поддержку и координацию действий между ними в ходе реализации оперативных планов.

Дежурные части второй категории осуществляют широкий спектр функций, включая непрерывное мониторинговое и оперативное реагирование на все изменения в оперативной обстановке, а также управление силами и средствами, задействованными в поддержании общественного порядка и расследовании преступлений в режиме «по горячим следам».

Важно отметить, что начальник территориального органа, в рамках своей компетенции, разрабатывает и внедряет управленческие решения, направленные на выполнение поставленных задач, и для их осуществления наделяет подчиненные подразделения соответствующими функциями, полномочиями, правами и обязанностями. Однако начальник территориального органа не имеет права поручать дежурной части обязанности, которые не соответствуют ее профилю, поскольку вопросы функционирования данного структурного подразделения определены «профильным» приказом Министерства Внутренних Дел Российской Федерации от 30 апреля 2012 года № 389 «Об утверждении Наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан»¹.

Учитывая обширный спектр указанных задач, организация деятельности дежурной части играет решающую роль в обеспечении успешного выполнения данных задач и, одновременно, определяет эффективность функционирования всего территориального органа Министерства Внутренних Дел Российской Федерации в целом. Качество организации работы дежурной части прямо влияет на комплекс мероприятий, направленных на координацию действий персонала, обеспечение наиболее эффективной структуры ее функционирования и максимальное использование имеющихся ресурсов всего подразделения с целью решения перед ней стоящих задач, а также достижения оптимальных результатов в целом для дежурной части и соответствующего территориального органа МВД России.

¹ Об утверждении Наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан: Приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389 // Российская газета. – 2012. – № 156.

Общий принцип деятельности дежурной части охватывает два основных направления, которые включают в себя широкий спектр организационных и управленческих процессов. Под управлением или руководством понимается систематическое и целенаправленное воздействие на личный состав сотрудников дежурной части с целью обеспечения оптимальной эффективности их оперативной деятельности. Этот вид управления охватывает также обеспечение материально-технических ресурсов для функционирования дежурной части, что включает в себя предоставление необходимых материально-технических средств как сотрудникам дежурной части, так и другим работникам, занимающимся организацией ее деятельности, для эффективного выполнения поставленных задач. Этот аспект управления охватывает широкий спектр деятельности, включая назначение и подбор персонала, обеспечение должностной укомплектованности сотрудников дежурной части, что является одним из ключевых факторов, определяющих эффективность функционирования данного структурного подразделения. Также важным аспектом управления является обеспечение материально-техническими ресурсами деятельности дежурной части, что включает в себя предоставление необходимого оборудования, техники и других ресурсов для решения возложенных на нее задач. Другие элементы управления включают в себя организацию дежурной смены, внутриведомственный контроль за ее деятельностью, а также систематический учет и оценку результатов ее работы для обеспечения постоянного повышения эффективности функционирования дежурной части в целом.

Для тщательного анализа каждого из аспектов организации деятельности дежурных частей необходимо провести более детальное рассмотрение. Начнем с рассмотрения процесса подбора кадров, их назначения на должности в составе дежурных частей и укомплектованности данных подразделений, которые являются критически важными факторами, определяющими эффективность и функциональность дежурных частей. Подбор персонала и назначение на соответствующие должности в структуре дежурных частей представляют собой начальные этапы в организации деятельности любого подразделения Мини-

стерства Внутренних Дел Российской Федерации. Осуществление данных функций осуществляется с участием кадровых подразделений МВД России, которые являются основным организационным элементом в реализации данных процессов. Процедура назначения на должности сотрудников дежурных частей проводится в строгом соответствии с действующим федеральным законодательством и в соответствии с процедурой, определенной в ведомственных нормативных правовых актах Министерства Внутренних Дел России¹.

Подбор и расстановка кадров в дежурных частях представляют собой сложный и ответственный процесс, в который вовлечены несколько ключевых участников. Основную роль в этом процессе играют руководитель дежурной части, заместитель руководителя структурного подразделения, осуществляющего контроль за данным подразделением, а также руководитель подразделения в целом. От них зависит эффективное управление процессом подбора персонала и его оптимальное размещение в составе дежурной части. Для достижения наилучших результатов в этом деле применяются различные методы, включая возможности внутренней ротации внутри подразделения, что позволяет привлекать на службу в дежурную часть высококвалифицированных и опытных сотрудников, а также формирование состава подразделения путем привлечения новых сотрудников. Необходимо отметить, что каждый из перечисленных руководителей несет персональную ответственность как за организацию процесса подбора кадров, так и за обеспечение эффективного функционирования дежурной части в целом. Совмещение данных функций предполагает синергетический подход, направленный на достижение позитивных результатов в области управления персоналом и организации работы структурного подразделения, что должно способствовать повышению общей эффективности деятельности дежурной части и обеспечению безопасности общества.

Для обеспечения непрерывного и эффективного функционирования дежурной части необходимо предусмотреть комплексное оборудование, включа-

¹ О некоторых вопросах назначения на должности в органах внутренних дел Российской Федерации и увольнения со службы сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: Приказ МВД РФ от 30 ноября 2012 г. № 1065 // Российская газета. – 2013. – № 15.

ющее в себя различные помещения и оборудование, а также соответствующую документацию, вооружение, средства защиты, связи и техническую аппаратуру, а также другие материальные ресурсы, необходимые для выполнения оперативных задач и обеспечения безопасности персонала и окружающей среды.

Среди помещений, необходимых для функционирования дежурной части, следует выделить зал оперативного дежурного и помощников оперативного дежурного, комнату для хранения и обработки оружия, специальные помещения для хранения специальных средств, средств связи, технического оборудования и криминалистической аппаратуры, а также помещения для отдыха сотрудников и содержания задержанных лиц, включая комнаты для интервьюирования задержанных и для их временного содержания.

Кроме того, необходимо обеспечить дежурную часть соответствующей документацией, включающей в себя все необходимые служебные записи, отчеты, протоколы и другие документы, необходимые для ведения оперативной деятельности и контроля за ее результатами.

Одним из важнейших аспектов обеспечения дежурной части является наличие вооружения и средств защиты, включая стрелковое оружие, бронежилеты, шлемы, противогазы и другие средства индивидуальной защиты, необходимые для обеспечения безопасности сотрудников в ходе выполнения оперативных задач и контроля за порядком.

Особое внимание следует уделить обеспечению дежурной части средствами связи, включая радиостанции, мобильные телефоны, компьютеры и другие средства коммуникации, необходимые для оперативного обмена информацией и координации действий персонала в различных ситуациях.

Кроме того, важно предусмотреть наличие средств оперативной, электронно-вычислительной и криминалистической техники, таких как компьютеры, видеонаблюдение, аналитическое оборудование и другие средства, необходимые для анализа и обработки оперативной информации и проведения расследований преступлений.

Для обеспечения мобильности и оперативности действий дежурной части также необходимо предусмотреть наличие автотранспорта, включая патрульные автомобили, специализированные транспортные средства и другие транспортные средства, необходимые для перемещения персонала и обеспечения безопасности в различных ситуациях.

Наконец, следует учитывать, что перечень оборудования и имущества для дежурной части может быть уточнен и дополнен в соответствии с конкретными потребностями и задачами, утвержденными ведомственными нормативными правовыми актами МВД России.

В соответствии с установленными процедурами и нормативами, руководитель дежурной части обеспечивает эту часть необходимым имуществом и материальными ресурсами, а также осуществляет регулярный контроль за их правильным и целесообразным использованием, обеспечивая при этом своевременное обновление и актуализацию технического оборудования и других материальных ресурсов, необходимых для эффективного функционирования дежурной части. Следует отметить, что руководитель дежурной части и его заместитель не являются членами дежурной смены, а старший по должности в дежурной смене назначается на основании иерархии должностей или иных установленных принципов, при отсутствии должности начальника смены, утвержденной в данном подразделении. Более того, помимо дежурной смены, включаются в суточный наряд по территориальному органу МВД России также следственно-оперативная группа, которая также выполняет свои специфические функции в рамках обеспечения общественной безопасности и соблюдения законности¹.

В процессе выполнения служебных обязанностей в дежурной смене осуществляется руководство деятельностью этой смены общим начальником (руководителем) территориального органа внутренних дел либо назначенным лицом из числа руководящего состава, которому поручены такие обязанности по

¹ Административная деятельность полиции: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Под ред. О. В. Зиборова и В. В. Кардашевского. 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2021. – С.223.

соответствующему приказу. В рамках организации работы дежурной части ответственность за обеспечение ее деятельности возлагается на руководителя (начальника) дежурной части, а в случае, если данная должность отсутствует в территориальном органе внутренних дел, эти полномочия переходят непосредственно на вышеупомянутых должностных лиц. В этом контексте начальник дежурной части должен следить за следующими аспектами:

- готовность заступающей дежурной смены;
- прием и регистрацию заявлений и сообщений;
- соблюдение обязанностей сотрудниками полиции при доставлении граждан в помещения дежурной части;
- правильность ведения сотрудниками дежурной смены служебной документации, в том числе в электронном виде;
- соблюдением сотрудниками дежурной смены режима секретности и требований при работе со служебной информацией ограниченного распространения в системе МВД России;
- выполнение поступивших в дежурную часть распоряжений руководителя и его заместителей¹.

Процесс управления дежурной сменой инициируется проверкой готовности этой смены к выполнению служебных обязанностей, а также предоставлением доклада начальнику территориального органа о процессе приема и сдачи дежурства. Стандартный механизм представления данного доклада и рапорта определен приложением к приказу Министерства внутренних дел Российской Федерации от 15 ноября 2021 года № 890дсп. Этот документ устанавливает необходимые процедуры и формы, которые должны быть соблюдены и применены в процессе осуществления проверки готовности дежурной смены и доклада о приеме-сдаче дежурства².

¹ Административная деятельность полиции: курс лекций / Под ред. В.А. Кудина. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ДГСК МВД России, 2018. – С.246.

² Об утверждении Наставления по организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп / Оpubл. не был.

Готовность к исполнению служебных обязанностей заступающей смены обеспечивается высшим руководством дежурной части или лицом, которое наделено соответствующими полномочиями в сфере организации службы. Одновременно с этим, оценка готовности и принятие окончательного решения о возможности начала службы делается начальником территориального органа, который выдает соответствующий приказ о начале службы и делает соответствующую запись в рапорте о приеме и сдаче дежурства. Следовательно, этот процесс подразумевает не только подготовку самой дежурной смены, но и ее утверждение высшим руководством ведомства. После проведения процедуры приема-сдачи дежурства начальник полицейского управления выдает необходимые указания старшему составу, который находится на дежурстве. В рамках управления дежурной сменой руководитель полицейского управления также формулирует и выдает распоряжения, которые являются обязательными для исполнения сотрудниками, находящимися на дежурстве.

Помимо осуществления управления дежурной сменой, существует неотъемлемая потребность в эффективном управлении дежурными нарядами, следственно-оперативной группой и иными компонентами, включенными в рамки обязанностей дежурного, ориентированными на организацию деятельности в течение периода дежурства. На дежурного накладывается комплекс обязанностей, которые прописаны в соответствии с требованиями, изложенными в приказе МВД России от 15 ноября 2021 года № 890дсп, а также в других руководящих документах, принятых в ведомстве. Эти обязанности включают в себя координацию операционной деятельности, обеспечение своевременной передачи информации и инструкций, управление ресурсами и поддержание оперативного ритма работы на протяжении всего периода дежурства. Таким образом, руководство дежурными нарядами и другими аспектами служебной деятельности является неотъемлемой частью задач, возлагаемых на дежурного, в целях обеспечения эффективного функционирования службы и соблюдения установленных стандартов работы в полицейской организации.

Подробно рассмотрим внутриведомственный механизм контроля, ориентированный на мониторинг деятельности дежурной смены. В рамках организации работы дежурной части полицейского учреждения предусмотрено применение специфического инструмента управления, известного как внутриведомственный контроль. Этот метод контроля осуществляется как со стороны руководителя данного органа внутренних дел, так и вышестоящего руководящего состава в головном управлении Министерства Внутренних Дел Российской Федерации. Подобным образом, деятельность дежурной части в органе внутренних дел может быть проверена должностными лицами управления (отделения) МВД России по конкретному району, городу или субъекту Российской Федерации. В каждом территориальном подразделении устанавливается практика назначения ответственных лиц из числа высшего руководства, которым в том числе доверяется контроль за деятельностью всех структурных подразделений в течение определенного периода. Кроме того, осуществление внутриведомственного контроля за дежурными сменами может быть реализовано через проведение регулярных инспекционных проверок, которые выполняются специалистами Центрального аппарата Министерства Внутренних Дел Российской Федерации¹.

Проведем более детальное рассмотрение процесса учета результатов и оценки эффективности деятельности дежурной части. Этот аспект в организации работы дежурной части предусматривает выполнение следующих процедур:

- анализ состояния функционирования дежурной части, направленный на выявление основных аспектов ее работы с целью принятия мер по повышению эффективности функционирования данной структуры;
- оценка профессиональной деятельности сотрудников дежурной части, включая анализ их служебной деятельности с целью выявления и поддержания высоких стандартов исполнения служебных обязанностей;

¹ Административная деятельность ОВД: учебник для вузов / Под ред. М.В. Костенникова, А.В. Куракина. – М.: Юрайт, 2021. – С.284.

- выявление и устранение причин и факторов, которые могут привести к возникновению дефицитов и нарушений в работе сотрудников дежурной части в процессе выполнения служебных обязанностей.

Подходя к рассмотрению указанного аспекта, следует отметить, что основным субъектом, ответственным за данное направление, является начальник дежурной части, обладающий важной функцией контроля и координации вышеупомянутых действий, а также осуществления мер по ликвидации обнаруженных недостатков и препятствий, препятствующих эффективной и законной функционированию данной части. Более того, контроль над работой дежурной части также осуществляется руководителем соответствующего подразделения и прочими должностными лицами, чьи обязанности включают это прямо. Помимо этого, оценка деятельности дежурной части регулярно проводится руководителем подразделения, в том числе ежедневно при передаче и приеме дежурства, а также на плановых совещаниях, проводимых в составе данного подразделения.

После проведения детального анализа основных направлений оперативной деятельности и поставленных перед ними задач дежурных частей, действующих в структуре территориальных органов Министерства Внутренних Дел России, можно прийти к выводу о том, что данные части являются неотъемлемым и ключевым звеном в системе оперативного управления всего ведомства. Дежурная часть выступает в роли объекта управления, подчиненного непосредственному руководителю, а в то же время она сама является субъектом управления по отношению к ее подчиненным нарядам и структурным подразделениям. Таким образом, она осуществляет целый комплекс функций, которые характерны как для объектов, так и для субъектов управления в контексте оперативной деятельности.

§2. Деятельность дежурных частей ОВД как основного элемента оперативного управления в системе МВД России

Проблема обеспечения эффективного управления различными структурами остается одним из важнейших аспектов уже на протяжении многих лет и не утрачивает своей актуальности даже в современной эпохе. В контексте этой проблемы особое внимание уделяется органам внутренних дел, которые, как и другие организации, сталкиваются с необходимостью постоянного совершенствования и оптимизации своей деятельности. В современной эпохе, в период интенсивных реформ и перестроек в Министерстве Внутренних Дел, когда активно ведется работа по оптимизации численности личного состава полиции и модернизации структуры ведомства, вопрос обеспечения эффективности его деятельности становится одним из основных приоритетов как с точки зрения общественных ожиданий, так и с точки зрения руководства Министерства.

В свете сокращения численности личного состава полиции, обеспечение эффективности работы территориальных органов внутренних дел становится возможным благодаря компетентному оперативному управлению. При анализе содержания понятия «оперативное управление в органах внутренних дел» выделим несколько ключевых составляющих, каждая из которых играет существенную роль в обеспечении оперативности и эффективности деятельности:

- постоянное отслеживание оперативной обстановки, включая мониторинг текущих событий и изменений в криминогенной ситуации;
- принятие оперативных и эффективных мер по реагированию на изменения оперативной обстановки, включая оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации и непредвиденные события;
- поддержание высокой мобилизационной, служебной и боевой готовности органов внутренних дел для оперативных действий в условиях чрезвычайных ситуаций;

- организация оперативного управления органами внутренних дел в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств, таких как природные катастрофы, террористические акты и массовые беспорядки;
- развитие системы оперативного управления в случае введения чрезвычайного положения для обеспечения безопасности и порядка в обществе;
- осуществление оперативно-зонального управления для координации действий органов внутренних дел на определенных территориях в рамках оптимизации оперативной работы и использования ресурсов.

Оперативное управление в органах внутренних дел представлено многочисленными субъектами, которые выполняют различные функции и обладают разнообразным спектром полномочий, варьирующимся в зависимости от их правового статуса и оперативной сферы воздействия. Среди указанных субъектов следует выделить следующие категории: высший руководящий орган - министр внутренних дел; руководители главных управлений МВД России по субъектам федерации и их заместители; начальники служб и подразделений; штабы, занимающиеся планированием и координацией оперативной деятельности; оперативные штабы, создаваемые в ситуациях чрезвычайных обстоятельств для оперативного реагирования на экстренные события; и дежурные части, которые являются одним из ключевых звеньев оперативного управления в целом. В рамках данной работы мы сосредоточимся на рассмотрении специфики функционирования и особенностей деятельности дежурных частей в органах внутренних дел в качестве важного компонента оперативного управления.

Высокая эффективность деятельности органов внутренних дел в борьбе с преступностью и обеспечении общественного порядка в значительной степени определяется функционированием и совершенством механизма оперативного управления, который обеспечивает эффективное использование имеющихся кадровых и материальных ресурсов, а также способность к оперативному маневрированию этими ресурсами для достижения целей, стоящих перед органами внутренних дел. Важнейшую роль в данном механизме играют дежурные части, которые функционируют как оперативные единицы, обеспечивающие

непрерывное и оперативное реагирование на изменяющиеся ситуации и оперативное взаимодействие с другими структурами и подразделениями в организации.

«Дежурная часть органа внутренних дел это структурное подразделение в системе ОВД, которое призвано осуществлять руководство и контроль над деятельностью разнообразных по характеру и функциям служб и подразделений различных уровней управления в целях эффективного решения задач в области противодействия преступности и охраны общественного порядка. Высшим звеном в этой системе является дежурная часть МВД России, а основным, дежурная часть территориального органа МВД России»¹.

«Дежурные части органов внутренних дел играют одну из ведущих ролей в обеспечении правопорядка и общественной безопасности. Именно в дежурные части в первую очередь обращаются за помощью граждане. Зачастую от быстрых и грамотных действий сотрудников дежурных частей зависят не только задержание преступника или раскрытие преступления, но и человеческие жизни»².

В зависимости от уровня и квалификации органов внутренних дел, функционирование соответствующих дежурных служб регулируется разнообразными нормативными документами, принятыми в Министерстве внутренних дел Российской Федерации.

Эффективность работы дежурной части имеет прямое влияние на результативность деятельности всего территориального подразделения. Следовательно, назначение дежурных частей заключается в обеспечении непрерывного организационного обеспечения выполнения территориальным органом внутренних дел возложенных на него функций, включая осуществление оперативного управления.

¹ Коренев А.П. Административная деятельность органов внутренних дел: учебник. Часть общая / А.П. Коренев. – М.: Московский университет МВД России, 2018. – С.176.

² Дежурная часть вчера, сегодня, завтра. Профессионал. Популярно правовой альманах МВД России. <http://www.ormvd.ru/pubs/102/thedutyofyesterdaytodayandtomorrow/> (дата обращения: 10.02.2024).

«Роль и место дежурных частей также определяется также объёмом возложенных на них задач и функций. В соответствии с нормативно правовыми актами МВД России на дежурные части возлагаются следующие задачи:

- непрерывный круглосуточный сбор, обработку и передачу информации об оперативной обстановке;
- приём, регистрация поступивших в дежурную часть заявлений, сообщений о преступлениях, административных правонарушениях, чрезвычайных ситуациях и происшествиях, а также своевременное реагирование на них;
- непрерывное управление силами и средствами органа внутренних дел, немедленное принятие мер к раскрытию преступлений по «горячим следам»;
- безотлагательная организация действий по обеспечению общественного порядка, ликвидация последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций и происшествий;
- организация разбирательства с гражданами, в том числе с задержанными и доставленными;
- контроль, в пределах своей компетенции, за соблюдением установленного порядка содержания, конвоирования задержанных и заключённых под стражу лиц;
- сохранность служебных документов, оружия, боеприпасов, специальных средств, оперативной и криминалистической техники, средств связи и другого вверенного имущества;
- приём и сохранность изъятого, добровольно сданного, найденного оружия и боеприпасов, а также предметов и вещей, принадлежность которых не установлена;
- контроль состояния охраны помещений, обороны здания органов внутренних дел и прилегающей к нему территории, его противопожарной безопасностью и санитарным состоянием;

- передача в подчинённые органы внутренних дел специальных сигналов о введении степеней готовности и оповещение личного состава по ним»¹.

Рассматривая поставленные задачи, возможно выделить ряд функций, которые дежурные части выполняют для эффективного выполнения возложенных на них обязанностей. Эти функции включают в себя как управленческие, так и исполнительские операции, направленные на достижение целей и задач. Различные аспекты деятельности дежурных частей, ориентированные на оперативное управление и непосредственное выполнение задач, могут быть систематизированы в соответствии с их функциональными составляющими. Как составная часть общей системы управления, дежурные части территориальных органов внутренних дел реализуют различные аспекты оперативной деятельности, включая информационно-аналитическую, организационную, обеспечивающую и контрольную деятельность.

Функции, выполняемые дежурными частями территориальных органов внутренних дел в их качестве органов прямого исполнения, могут быть организованы и классифицированы в соответствии с несколькими основными направлениями деятельности. Эти направления включают в себя прямое вмешательство и оперативные действия, взаимодействие с гражданами, включая лиц, задержанных и доставленных в орган внутренних дел, обеспечение безопасности зданий и помещений органа внутренних дел, включая изолятор временного содержания и иные служебные здания, а также заботу о сохранности служебной документации, вооружения, боеприпасов, специального оборудования, оперативно-технических средств, криминалистической техники, средств связи и другого важного имущества, доверенного их хранению и обеспечению.

По обширности функционала и разнообразию решаемых задач, дежурные части органов правопорядка могут быть выделены в две принципиальные категории, исходя из многообразия и уровня их компетенции: первая группа включает в себя дежурные службы Министерства внутренних дел Российской Феде-

¹ Организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел: учебное пособие / под ред. Б.Г. Эшмадова, А.К. Дубровина. – Иркутск: Издво Иркутского государственного университета, 2020. – С.165.

рации (МВД России), организованные на уровне федеральных подразделений, а также в структуре МВД Республик и Главных Управлений (ГУ) МВД России в субъектах федерации; вторая же группа представляет собой дежурные части, функционирующие в составе территориальных подразделений органов внутренних дел на местах.

В сфере функционирования дежурных частей, расположенных на «первом» уровне в иерархии, таких как Министерство внутренних дел, Главные Управления (ГУ) МВД, преобладает реализация управленческих функций, ориентированных на сбор, анализ и передачу информации высшему руководству относительно оперативной обстановки в различных регионах - республиках, краях, областях, а также на транспортных магистралях, аэропортах и водных акваториях, обслуживаемых данными органами. Основными целями, которые ставят перед собой указанные части, являются следующие: аккумуляция, анализ и последующее информирование высшего руководства о текущей оперативной обстановке на территории под их юрисдикцией, а также организация и передача данной информации компетентным органам государственного управления и иным соответствующим инстанциям; обеспечение оперативного управления силами и средствами в случае массовых беспорядков, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, поддержание эффективного взаимодействия между различными подразделениями внутренних дел внутри региона, а также с органами внутренних дел прилегающих территорий и другими силовыми структурами; предоставление методического руководства и осуществление контроля за деятельностью подчиненных дежурных частей.

При совершении преступлений тяжкого характера, возникновении массовых беспорядков, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, дежурные части, расположенные на уровне высших органов внутренних дел, осуществляют руководство оперативными мероприятиями и координацию действий сил и средств, находящихся в подчинении соответствующего органа. В рамках своих функций они также осуществляют контроль за оперативной деятельностью нижестоящих дежурных частей и территориальных структур орга-

нов внутренних дел. При реализации оперативных планов они организуют и обеспечивают взаимодействие между этими структурами с целью эффективного реагирования на возникшие чрезвычайные ситуации и обеспечения общественной безопасности.

Дежурным частям второй категории поручены многочисленные функции, включая постоянное мониторинговое наблюдение и оперативное реагирование на динамику событий, координацию действий сил и средств, задействованных в поддержании общественного порядка, а также в раскрытии преступлений в режиме «горячих следов».

Дежурная служба территориального органа является сложной системой, включающей в себя взаимосвязанные и взаимодействующие компоненты, которые организованы и структурированы в соответствии с определенными принципами управления. Эти элементы находятся на различных уровнях управления и обладают иерархической структурой, подчиненностью в отношениях друг с другом. Дежурная служба является ключевым звеном оперативного управления нарядами, расположенными в общей дислокации, и в то же время составляет неотъемлемую часть организационной структуры МВД России.

Одной из ключевых характеристик работы дежурных частей является их функциональная специфика, которая состоит в том, что они действуют в качестве связующего звена между различными службами и структурами, учитывая интересы и потребности каждой из них. Они направляют свои усилия на обеспечение гармонии и координации действий между этими службами как в обычных, повседневных условиях, так и в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций.

Анализируя основные направления функционирования и задачи, которые стоят перед дежурными частями территориальных органов внутренних дел, можно прийти к выводу о том, что эти части являются неотъемлемым и ключевым элементом системы оперативного управления в рамках Министерства внутренних дел Российской Федерации. Осуществление задач по обеспечению общественного порядка, защите личной безопасности граждан, а также предот-

вращению и расследованию правонарушений и преступлений требует отработанной, сбалансированной и эффективной работы различных подразделений и служб внутренних дел. Правильная организация и координация деятельности дежурных частей территориальных органов является критически важным аспектом в этом процессе, поскольку они являются центрами оперативного управления и маневрирования силами и ресурсами для противодействия преступности, обеспечения общественного порядка и обеспечения безопасности граждан.

Подводя итоги рассмотрения, приходим к выводу о том, что оперативное управление, осуществляемое дежурными частями органов внутренних дел, представляет собой систематическую и непрерывную деятельность высших должностных лиц, ответственных за управление данными частями. Эта деятельность связана с разработкой и реализацией стратегических и тактических управленческих решений, основанных на анализе и оценке разнообразной информации, характеризующей текущее состояние и динамику оперативной обстановки. Целью этих усилий является обеспечение организационной устойчивости и стабильности функционирования органов внутренних дел в процессе решения широкого спектра задач, связанных с обеспечением общественного порядка и противодействием преступности.

Общее внимание к организации работы дежурных частей в современных условиях заслуживает значительного упоминания и обсуждения. Непрерывное стремление к улучшению функционирования дежурных частей, находящихся в компетенции территориальных органов внутренних дел, а также активный поиск новаторских подходов в данной области, должны быть основными приоритетами, которыми должны руководствоваться высшие должностные лица внутренних дел. Как уже подчеркнуто ранее, дежурная часть играет ключевую роль в координации оперативной деятельности всего органа внутренних дел, и успешное функционирование этого подразделения существенно влияет на эффективность работы всего органа в целом.

«Дежурная часть должна стать эффективным органом управления нарядами полиции. Сегодня необходимо комплектовать дежурные части ответственными и компетентными сотрудниками, обеспечивать оперативное реагирование на обращения граждан. Среди приоритетных задач стоит необходимость улучшения координации работы нарядов на улицах, повышения внутренней дисциплины и порядка в подразделениях и совершенствования профессиональной подготовки полицейских»¹.

В контексте уменьшения численности сотрудников органов внутренних дел, общая эффективность их работы территориальных структур достигается благодаря тщательно организованному оперативному управлению. Эффективность включает в себя способность быстро реагировать и адаптироваться к изменяющимся условиям, а также постоянное мониторинговое внимание к оперативной обстановке. Одним из ключевых элементов этой системы управления являются дежурные части, которые берут на себя непосредственное оперативное руководство полицейскими нарядами и другими силами, работающими на местах. Именно благодаря их способности к оперативному и гибкому управлению ресурсами и силами на месте возможно успешное и эффективное решение разнообразных задач, стоящих перед органами внутренних дел, даже в условиях ограниченных кадровых ресурсов.

¹ Интернет журнал «Петровака 38», Основываясь на строгом соблюдении законности. <http://petrovka38.com/arkhiv/item/osnovyvyayasnaastrogomsoblyudeniiizakonnosti/> (дата обращения: 10.02.2024).

§3. Организация работы дежурных частей и контроль за их деятельностью

Организация деятельности дежурной части организуется ее начальником, который, в соответствии со своими функциональными обязанностями, заботится о реализации эффективного выполнения возложенных на дежурную смену задач и готовности заступающей смены к исполнению служебных обязанностей. Он также занимается оценкой деятельности нарядов за каждые дежурные сутки, организует работу, направленную на раскрытие преступлений в течение дежурного времени, а также тщательно следит за соблюдением законодательства при разрешении заявлений и сообщений, а также при разбирательстве с задержанными и доставленными в территориальный орган МВД России. Кроме того, он проводит анализ работы дежурной части с целью внедрения передовых форм и методов руководства силами и средствами, а также принимает активное участие в обеспечении подбора, расстановки, воспитания и обучения кадров данной части. Начальник разрабатывает должностные инструкции сотрудников дежурной части, учитывая стоящие перед ними задачи и текущую оперативную обстановку, а также решает в установленном порядке вопросы обеспечения документацией, вооружением, средствами защиты, связи, оперативной, электронно-вычислительной и криминалистической техникой, автотранспортом и другим имуществом, в соответствии со штатными нормами. Также его обязанностью является контроль за правильностью и целесообразностью использования данных ресурсов и своевременностью материально-технического оснащения дежурной части. Начальник дежурной части также следит за правильностью ведения служебной документации, обеспечивает соблюдение режима секретности и установленного порядка хранения вооружения, спецсредств, средств защиты и связи, а также контролирует выполнение сотрудниками дежурной части распоряжений и указаний руководства. Персональная ответственность за выполнение возложенных на дежурную часть задач лежит на старших дежурных смен и сотрудниках дежурных частей.

Один из ключевых аспектов в организации работы дежурных частей, составляющий важную часть деятельности территориальных органов Министерства Внутренних Дел Российской Федерации, заключается в организации процедуры приема и передачи дежурства. Процесс передачи дежурства начальником дежурной смены, который сдаёт дежурство, предполагает подробное ознакомление прибывшего на смену наряда с текущей оперативной обстановкой. Это включает в себя информацию о регистрируемых преступлениях и инцидентах, проводимых мероприятиях, задействованных ресурсах, распоряжениях руководства, информацию о лицах, содержащихся в помещениях для административно задержанных. После этого сотрудники, заменяющие дежурную смену, принимают ведомости, относящиеся к дежурной части, в соответствии с документацией, а также оружие, боеприпасы, специальное оборудование, оперативную и криминалистическую технику. Они проводят проверку работоспособности и состояния оборудования, а также осуществляют осмотр помещений и охраны, анализируют наличие и работоспособность средств связи, пожарных систем. Помимо этого, они также проводят проверку и опрос лиц, подозреваемых или обвиняемых, контролируют документы и соблюдение условий содержания задержанных лиц. В случае выявления каких-либо несоответствий, начальник дежурной смены делает запись в книге приема и передачи дежурства и совместно с нарядом, который сменяется, принимает меры по их устранению. Информация о процессе приема и передачи дежурства передается руководителю территориального органа Министерства Внутренних Дел Российской Федерации, который проводит оценку работы сменяющейся смены и выдает необходимые указания начальнику дежурной смены. Весьма важно подчеркнуть, что после данного доклада старший дежурной смены принимает на себя всю ответственность за работу дежурной части¹.

Сотрудники, обязанные исполнять служебные обязанности в дежурной части, должны быть одеты в форменную одежду, а также иметь при себе слу-

¹ Захарчук С.Д. Деятельность дежурных частей территориальных органов МВД России: практикум / С.Д. Захарчук, А.В. Чернякова. – Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2020. – С.54.

жебные удостоверения, жетоны с индивидуальными идентификационными номерами и личные карточки специального образца, определенного нормативными актами. В период службы сотрудники оборудованы табельным оружием. Продолжительность времени работы в каждой смене устанавливается на двадцать четыре часа. В ходе дежурства персоналу предоставляются периодические перерывы для приема пищи и короткого отдыха. После завершения смены штатному персоналу дежурной части предоставляется отдых продолжительностью от сорока восьми до семидесяти двух часов, в зависимости от режима работы, который может быть трехсменным или четырехсменным. Сотрудникам дежурной части запрещается покидать помещение дежурной части за исключением случаев, когда это предусмотрено соответствующими нормативными актами, регламентирующими функционирование дежурных частей территориальных органов Министерства Внутренних Дел Российской Федерации. В случае временного отсутствия старший смены обязан оставить за собой одного из сотрудников. По возвращении, старший смены должен получить отчет от замещавшего его сотрудника об изменениях в обстановке за время его отсутствия, а также о принятых мерах в соответствии с выданными указаниями вышестоящего руководства. Организация приема пищи и отдыха для дежурной смены происходит поочередно в пределах помещения дежурной части. Сотрудникам дежурной части запрещается использовать автотранспорт и другие ресурсы дежурной части для целей, не связанных с прямым исполнением их служебных обязанностей, а также использовать средства связи для общения, не относящегося к служебной деятельности¹.

Контроль за оперативными процессами и эффективностью деятельности дежурной части является важным элементом управления и руководства, который осуществляется высшими должностными лицами в рамках территориального органа Министерства Внутренних Дел Российской Федерации, такими как

¹ Аврутин Р.Ю. Дежурная часть как субъект управления в системе МВД России // Актуальные проблемы административного и административно-процессуального права: сборник статей по материалам X юбилейной международной научно-практической конференции (Сорокинские чтения). – Санкт-Петербург: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2019. – С. 590.

начальник органа и его заместители. Главной целью этого контроля является обеспечение высокой степени исполнения возложенных на дежурные смены обязанностей и задач. Механизм контроля со стороны начальства может принимать разнообразные формы, включая проведение непосредственной проверки активности и эффективности работы дежурной части и ее персонала на месте работы; ежедневное оценивание готовности заступающей дежурной смены к выполнению служебных задач руководителем территориального органа МВД России и анализ работы насменного состава; рассмотрение докладов дежурных смен на ежедневных оперативных совещаниях, проводимых под председательством начальника территориального органа; осуществление плановых и внеплановых проверок функционирования дежурной части; прослушивание отзывов и мнений руководителей различных служб и подразделений о работе нарядов дежурства; изучение отзывов и обращений граждан о деятельности дежурной части, включая письма, предложения и жалобы¹.

Контроль за оперативной и юридической деятельностью дежурной части и ее сотрудников выступает важным компонентом обеспечения эффективного функционирования и соблюдения законности в рамках ее оперативных функций. Этот контроль представляет собой систему мероприятий, направленных на проверку и оценку исполнения служебных обязанностей дежурным нарядом, обоснованности принимаемых ими решений при рассмотрении поступивших заявлений и сообщений о правонарушениях, а также на управление и координацию действий задействованных в оперативной деятельности сил и средств. Этот контроль также включает в себя проверку организации и осуществления выездов следственно-оперативных групп на места происшествий, а также обеспечение безопасного хранения и использования служебного вооружения, боеприпасов и специальных средств. В рамках контроля также осуществляется проверка соблюдения правил и порядка ведения служебной документации,

¹ Автухова О.В. Актуальные проблемы, возникающие в деятельности подразделений дежурных частей МВД России / О.В. Автухова // Инновации. Наука. Образование. – 2020. – № 23. – С. 971.

включая книги, журналы, картотеки и прочие документы, необходимые для деятельности дежурной части.

Проверка организации работы дежурных частей, составляющих часть структуры территориальных органов МВД России, осуществляется высшими руководителями указанных органов, назначенными на основании соответствующего приказа главы территориального управления МВД России. Кроме того, проверка может быть проведена сотрудниками подразделений вышестоящего территориального органа МВД России в пределах их компетенции, установленной официальным предписанием о праве проведения проверки, в соответствии с установленным образцом. Результаты проверок, проведенных руководителями территориальных органов внутренних дел, зафиксированы в Книге приема и сдачи дежурств, в то время как сотрудники вышестоящего органа вносят соответствующие записи в Книгу замечаний и предложений проверяющих. Начальники территориальных подразделений МВД России проводят анализ работы дежурных частей ежемесячно, вынося выводы о ее эффективности и определяя направления для дальнейшего улучшения. Руководители Министерства Внутренних Дел, Главные Управления МВД и Управления МВД могут осуществлять подобные аналитические процессы не реже одного раза в квартал, чтобы обеспечить надлежащую координацию и контроль за деятельностью дежурных частей на более высоких уровнях ведомства.

Таким образом, исследование организации работы дежурных частей органов внутренних дел и механизмов контроля за их функционированием демонстрирует, что эта деятельность строго регламентирована и подвержена строгому надзору. Работа дежурной части в значительной степени зависит от исполнения ее персоналом четко определенных функциональных обязанностей, а также от координации и организации со стороны руководства, включая начальника дежурной части и вышестоящих оперативных начальников, которые несут персональную ответственность за достижение целей и задач дежурной части. Организация работы данного подразделения включает в себя множество аспектов, включая управление процессом приема-сдачи дежурств, установление и

соблюдение рабочего времени сотрудников дежурных смен, требования к одежде и вооружению, обеспечение постоянного присутствия персонала в дежурной части, организацию приема пищи, обеспечение перерывов и времени для отдыха. Контроль за работой дежурной части, который осуществляется руководством органа внутренних дел и его заместителями, играет значимую роль в обеспечении эффективности и законности ее функционирования. Этот вид контроля, как и любая форма управления, имеет свои цели, организационные принципы, специфические формы, элементы и процедуры исполнения. В целом, контроль за работой дежурной части является важным элементом, обеспечивающим не только эффективность, но и законность ее функционирования, что является ключевым аспектом в обеспечении общественной безопасности и соблюдении правопорядка.

Рассмотрим сервис обеспечения деятельности дежурной части МВД России в контексте его роли в системе управления. Дежурная часть играет ключевую роль в оперативном управлении всеми силами и средствами, принадлежащими территориальному органу внутренних дел МВД России, которые задействованы в обеспечении общественного порядка. Ее функции включают непрерывный сбор, анализ и передачу информации об оперативной обстановке на территории обслуживания, а также прием и регистрацию поступающих в дежурную часть заявлений, сообщений о преступлениях, административных правонарушениях, чрезвычайных ситуациях и происшествиях. Более того, дежурная часть ответственна за оперативное и незамедлительное реагирование на эти события, разработку адекватных управленческих решений, которые позволяют эффективно управлять действиями нарядов в случае любых изменений в оперативной обстановке. Она также обеспечивает своевременное информирование вышестоящего руководства обо всех событиях и контролирует исполнение принятых решений и поручений. Кроме того, важным аспектом ее деятельности является обеспечение оптимального маневрирования нарядами в условиях переменчивой оперативной обстановки.

Одним из ключевых стратегических направлений, ориентированных на улучшение эффективности, оперативности, достоверности и точности работы органов внутренних дел, а именно дежурных частей, является применение инновационных информационно-коммуникационных технологий. Эти технологии разрабатываются на базе передовых систем хранения и обработки данных, что обусловлено необходимостью пользователей использовать значительный объем разнообразной информации в процессе своей работы. Среди множества сервисов, предназначенных для обеспечения межведомственного и межструктурного взаимодействия между подразделениями органов внутренних дел, особое значение имеет сервис обеспечения деятельности дежурной части Информационной Системы Органов Дознания (ИСОД) МВД России, далее именуемый СОДЧ

В состав СОДЧ входят следующие сервисы: «Оперативный дежурный»; «Сводка»; сервис «Диспетчеризация 02»; «Управление силами и средствами»; «Журналы».

Структурная организация и функциональные возможности Системы Обеспечения Деятельности Дежурной Части (СОДЧ) обеспечивают дежурной части возможность моментального принятия решений и оперативного реагирования на динамику ситуации на территории, которую она обслуживает. В контексте данной системы осуществляется важный процесс ввода в систему необходимых данных о задержанных лицах, а также составление соответствующих юридических документов, которые генерируются на основе предварительно заданных в программном обеспечении шаблонов и форматов. Программный комплекс СОДЧ автоматически осуществляет анализ имеющихся в базах данных сведений о каждом доставленном лице, что позволяет существенно сократить время, затрачиваемое на обработку информации о задержанных. Более того, СОДЧ в автоматическом режиме генерирует данные для внесения в электронную версию регистрационной книги по доставленным в орган внутренних дел лицам и журнала учета заявлений и сообщений о преступлениях, административных правонарушениях и происшествиях. На основе этих данных система

формирует оперативные сводки, предоставляя оперативным службам необходимую информацию о текущей обстановке¹.

Работа наряда дежурной части, при использовании СОДЧ, направлена на выполнение разнообразных задач, каждая из которых играет свою важную роль в обеспечении эффективности и оперативности деятельности органов внутренних дел. В первую очередь, это включает в себя сбор, фиксацию, анализ и систематизацию информации об оперативной обстановке на территории, обслуживаемой дежурной частью, с последующим контролем и обобщением этой информации. Дополнительно, наряд дежурной части, осуществляя прием и регистрацию поступающих заявлений, сообщений о преступлениях, административных правонарушениях и происшествиях, играет ключевую роль в обеспечении своевременного и адекватного реагирования на них. Кроме того, этот наряд участвует в управлении комплексными силами и средствами органов внутренних дел для поддержания правопорядка в общественных местах и подготовки к несению службы. Еще одним важным аспектом работы является формирование отчетных материалов, протоколов и ведение необходимой служебной документации. Наряд дежурной части также обращается к ведомственным справочным и оперативно-розыскным учетам для получения дополнительной информации. Кроме того, он осуществляет информирование вышестоящих подразделений МВД России о преступлениях и чрезвычайных происшествиях, передает в Центр оперативного реагирования Особого Управления МВД России информацию, соответствующую установленному перечню, а также оказывает информационную поддержку подразделениям центрального аппарата МВД России.

«Решение стоящих перед дежурной частью задач реализуется в рамках сервиса посредством использования совокупности ряда подсистем и модулей:

– модуль «Оперативный дежурный» обеспечивает автоматизацию процесса регистрации и учета заявлений и сообщений о преступлениях, административных правонарушениях и происшествиях, поступивших в дежурную

¹ Болдырев У.К. Современные проблемы организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России / У.К. Болдырев // Коррекционно-педагогическое образование: электронный журнал. – 2021. – № 6(30). – С. 259.

часть, путем ввода оперативным дежурным в форму ввода КУСП, информационное взаимодействие с государственной информационной системой правовой статистики, формирование сверок полноты регистрации и разрешения сообщений о происшествиях, а также передачу сообщений на вышестоящий уровень и в ЦОР ОУ МВД России;

- модуль «Доставление» обеспечивает регистрацию факта доставления лиц в «Книге учета лиц, доставленных в дежурную часть» с последующим автоматическим составлением протоколов о доставлении лица, об административном задержании или об административном правонарушении;

- модуль «Сводка» предназначен для автоматизированного формирования оперативной сводки на районном, региональном и окружном уровнях, и передачи информации на вышестоящие уровни управления;

- модуль «Диспетчеризация 02» предусмотрен для автоматизации процесса приема и обработки сообщений, поступающих по номеру «02» от населения, организаций и дежурных нарядов с телефонной сети общего пользования. Для обеспечения оптимальной нагрузки в зависимости от сценария происшествия сервис производит маршрутизацию и распределение вызовов между операторами, отправку сообщения дежурно-диспетчерским службам или передачу карточки происшествия подчиненным подразделениям для регистрации КУСП и организации реагирования на происшествие;

- модуль «Управление силами и средствами» предназначен для мониторинга оперативной обстановки обслуживаемой территории с целью организации оперативного реагирования, т. е. автоматизации процесса формирования основной дислокации, дислокации при проведении специальных мероприятий с использованием информации из соответствующих журналов для определения состава нарядов, управления и мониторинга несения ими службы;

- модуль «Аналитика» предназначен для поиска необходимой информации, образовавшейся в результате служебной деятельности, в банке данных происшествий (в том числе в архиве) и в других подсистемах СОДЧ ИСОД

МВД России, формирование и выгрузки отчетных форм по оперативной информации в режиме реального времени;

– модуль «Журналы» позволяет вести учет сведений о личном составе, транспортных средствах и средствах вооружения территориальных органов внутренних дел. Посредством интеграции данного модуля с другими подсистемами СОДЧ ИСОД МВД России обеспечивается эффективное функционирование всего сервиса;

– модуль «Оперативные ориентировки» предназначен для создания и хранения в сервисе оперативных ориентировок, обеспечивает адресную рассылку ориентировок оперативным дежурным в иные территориальные органы МВД России для осуществления проверки;

– модуль «ЦОР ОУ МВД России» предназначен для накопления, корректировки и хранения оперативной информации о чрезвычайных происшествиях, преступлениях и общественно-политических акциях в субъектах Российской Федерации за текущие сутки, а также автоматизированного формирования оперативных сводок различных типов на основе полученной информации из подчиненных территориальных органов и иных подразделений МВД России;

– модуль «Администрирование» обеспечивает управление доступом пользователей к функциям и данным СОДЧ ИСОД МВД России, а именно учет пользователей, распределение прав доступа, блокировку или снятие блокировки пользователей. Кроме того, производится формирование запросов на внесение изменений в системные словари, карточки объектов, а также протоколирование действий всех пользователей системы»¹.

В рамках функционирования дежурной части органов внутренних дел широко применяются различные сервисы, предоставляемые другими подразделениями данной организации и направленные на оптимизацию процессов и повышение эффективности ее работы. Среди таких сервисов следует выделить информационно-поисковую систему «Следопыт-М», федеральную информаци-

¹ Болдырев У.К. Современные проблемы организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России / У.К. Болдырев // Коррекционно-педагогическое образование: электронный журнал. – 2021. – № 6(30). – С. 260.

онную систему ГИБДД МВД России «ФИС ГИБДД-М», а также сервис обеспечения охраны общественного порядка, известный как «СООП». Эти сервисы разработаны с целью автоматизации процессов, связанных с исполнением административного законодательства, и предназначены для использования сотрудниками различных подразделений полиции, включая участковых уполномоченных, патрульно-постовую службу полиции, а также для осуществления административного надзора и управления изоляторами временного содержания. Интеграция указанных сервисов в деятельность дежурной части обеспечивает возможность оперативного доступа к информации, повышает координацию действий между различными подразделениями и способствует эффективному выполнению порученных задач в рамках поддержания общественного порядка и обеспечения безопасности граждан¹.

Подведем некоторые итоги первой главы дипломной работы.

Дежурная часть представляет собой выделенное и автономное подразделение, функционирующее в рамках структуры ОВД. Ее основной задачей является обеспечение комплексного использования имеющихся в распоряжении организации сил и средств с целью оперативного реагирования на поступающие в управление уведомления, заявления и сообщения о совершенных преступлениях и правонарушениях. Кроме того, дежурная часть занимается обеспечением защиты личности, общественного порядка и общественной безопасности, что является важным аспектом ее функционирования и ответственности. Работа ДЧ направлена на обеспечение быстрого и эффективного реагирования на возникающие ситуации, обеспечивая тем самым непрерывность и безопасность функционирования органов внутренних дел и общества в целом.

Дежурная часть, действуя в роли органа межотраслевого управления и аппарата непосредственного исполнения, направлена на эффективное решение многочисленных задач, связанных с обеспечением общественного порядка и безопасности, а также борьбой с преступностью. Ее функциональные обязанно-

¹ Аврутин Р.Ю. Применение информационных технологий в системе управления деятельностью дежурной части органа внутренних дел / Р.Ю. Аврутин // Алтайский юридический вестник. – 2019. – № 2(26). – С. 52.

сти охватывают оперативное руководство и контроль за деятельностью разнообразных служб, аппаратов и подразделений соответствующего органа внутренних дел, а также непосредственное исполнение различных задач. Изучение этапов становления и развития данных структурных подразделений показывает, что их эволюция и улучшение деятельности тесно связаны с расширением функций оперативного управления и координации. Усиление этой связи способствует более эффективному выполнению поставленных перед дежурной частью задач и повышению уровня безопасности и порядка в обществе.

ГЛАВА 2. ОСОБЕННОСТИ ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕЖУРНЫХ ЧАСТЕЙ ОРГАНОВ МВД РФ

§1. Разработка и принятие управленческих решений в органах внутренних дел.

Система планирования в деятельности органов внутренних дел

В процессе стремления к достижению поставленных целей в деятельности органов внутренних дел систематически возникают сложности и проблемные ситуации, которые требуют принятия и реализации соответствующих решений. Управление в социальной системе в широком аспекте представляет собой последовательный процесс разработки и осуществления различных управленческих мероприятий. Особое значение эти мероприятия имеют в контексте деятельности органов внутренних дел, поскольку они существенно воздействуют на общественные отношения и одновременно играют значительную роль в организационном укладе. Одним из ключевых направлений усовершенствования управления деятельностью органов внутренних дел является улучшение качества и оперативности принятия и реализации управленческих решений.

«Принятие управленческих решений является важной частью любой управленческой деятельности. Решение можно рассматривать как продукт управленческого труда, а его принятие – как процесс, ведущий к появлению этого продукта. Принятие решений в организации характеризуется как:

- сознательная, целенаправленная и волевая деятельность, осуществляемая субъектом управления;
- поведение, основанное на фактах и ценностных ориентациях;
- процесс взаимодействия сотрудников органов внутренних дел;
- часть общего процесса управления;

- неизбежная часть ежедневной работы субъекта управления»¹.

«Управленческое решение представляет собой сложную программу, составленную в форме детального предписания, которое включает в себя определение целей, выбор стратегий и методов их достижения, а также выделение необходимых трудовых и материальных ресурсов, а также форм организационной деятельности. Основаниями для принятия управленческих решений могут служить различные факторы, такие как указания вышестоящих органов управления, выявленные аномалии в работе подчиненных структур, изменения во внешних условиях, а также изменения в ресурсном обеспечении и другие важные обстоятельства»².

В области социального управления выделяются два основных подхода к проблеме принятия управленческих решений. Первый подход, имеющий теоретическую направленность, ориентирован на изучение методов и принципов научного обоснования процесса принятия решений с использованием знаний из различных научных дисциплин, таких как философия, логика, правоведение, и теория социального управления. В рамках этого подхода основное внимание уделяется методологическим аспектам формирования и обоснования управленческих решений.

Второй подход имеет более практическую направленность и занимается оптимизацией управленческих решений в различных сферах деятельности, таких как хозяйственная деятельность, финансовое управление, обеспечение правопорядка и другие области. В отличие от теоретического подхода, этот направление ориентирован на практическое применение научных знаний с целью улучшения организационной деятельности и достижения конкретных результатов.

¹ Судариков Р.С. Организация системы управления органами внутренних дел / Р.С. Судариков // Управление социально-экономическими системами: теория, методология, практика. Сборник статей научно-практической конференции. – М., 2022. – С. 232.

² Судариков Р.С. Организация системы управления органами внутренних дел / Р.С. Судариков // Управление социально-экономическими системами: теория, методология, практика. Сборник статей научно-практической конференции. – М., 2022. – С. 233.

Оба подхода к проблеме принятия управленческих решений в социальном управлении не противоречат друг другу, а, наоборот, дополняют и взаимно обогащаются, поскольку каждый из них рассматривает различные аспекты этой проблемы. Теоретический и практический подходы в области управления формируют общие критерии и требования, которым должны соответствовать управленческие решения, независимо от их характера и сферы применения. Очевидно, что эти требования должны учитываться при разработке и принятии управленческих решений в органах внутренних дел.

Итак, управленческое решение в рамках органов внутренних дел представляет собой проявление волеизъявления со стороны компетентного субъекта управления, которое формируется в строгом соответствии с действующим законодательством и прочими нормативными правовыми актами, а также с учетом соответствующей процедуры принятия, обладая при этом характером, способным организовывать и регулировать государственно-властные функции, направленные на разрешение возникающих в рамках деятельности органов внутренних дел вопросов и ситуаций».

«В МВД России всесторонне регулируется вся совокупность управленческих решений, которые могут быть приняты уполномоченными субъектами, определяемых как нормативные правовые акты. В этом контексте министерство предпринимает усилия по созданию ограниченного перечня видов нормативных правовых актов, предназначенных для внутреннего использования: среди них директивы, приказы, положения, наставления, инструкции, правила и уставы. Кроме того, для внутриорганизационных целей предлагаются протоколы, акты и заключения¹.

Представление о перечне видов управленческих решений, с одной стороны, ограничивается определенным количеством формально установленных категорий, в то время как, с другой стороны, на практике встречаются разнообразные виды документов, которые также используются в качестве средств

¹ Захватов И.Ю., Потапова С.А., Ульянов А.Д. Правовые и организационные основы управленческой деятельности в органах внутренних дел: учебное пособие / И.Ю. Захватов и др. – М.: Юрайт, 2019. – С.184.

управления: это могут быть планы работ, письменные резолюции, указания, договоры и прочее. В свете этой ситуации возникает вопрос организации и стандартизации применения различных типов управленческих документов в структуре управления органов внутренних дел, который остается открытым и требует дальнейшего исследования и разработки системных подходов.

В качестве критериев классификации управленческих решений предлагаются для рассмотрения следующие:

1. По своим юридическим атрибутам управленческие решения разделяются на несколько категорий, включая нормативные, общезначимые, индивидуального и смешанного характера. «Нормативные решения характеризуются наличием в них законодательных норм, которые направлены на урегулирование типичных ситуаций управления. Общезначимые решения, в отличие от нормативных, не содержат в себе законодательных норм, но все же решают важные вопросы, имеющие общее значение для управления. Индивидуальные решения, в свою очередь, направлены на решение конкретных управленческих вопросов и основываются на нормативных или общезначимых решениях. Смешанные решения, наконец, являются наиболее сложными, поскольку они могут содержать в себе как законодательные нормы, так и общие или индивидуальные решения. Такие решения часто принимаются по комплексным вопросам управления, требующим учета различных аспектов и нормативных оснований»¹.

2. В зависимости от продолжительности действия управленческих решений можно выделить несколько категорий: оперативные (текущие), среднесрочные (на квартал, полугодие, год) и долгосрочные (более года). «Оперативные решения направлены на решение текущих задач и действуют в коротком временном периоде. Среднесрочные решения охватывают более продолжительный временной интервал, в то время как долгосрочные решения принимаются для решения перспективных задач и имеют длительный характер. Кроме того, решения могут быть классифицированы как стратегические и тактиче-

¹ Захватов И.Ю., Потапова С.А., Ульянов А.Д. Правовые и организационные основы управленческой деятельности в органах внутренних дел: учебное пособие / И.Ю. Захватов и др. — М.: Юрайт, 2019. — С.185

ские. Стратегические решения касаются ключевых проблем и ориентированы на долгосрочную перспективу, в то время как тактические решения связаны с текущими оперативными задачами»¹.

3. По содержанию управленческие решения могут быть предписывающими, уполномочивающими, запрещающими и разрешающими. Предписывающие решения определяют определенные действия, уполномочивающие предоставляют право на выполнение определенных действий, запрещающие - запрещают выполнение определенных действий, а разрешающие - разрешают выполнение определенных действий. Часто эти категории смешиваются в управленческих решениях в зависимости от ситуации и потребностей субъекта управления.

4. В соответствии с функциональными областями управления управленческие решения могут быть плановыми, финансовыми, хозяйственными и контрольными. При этом в низовых структурах управления, где управление имеет более конкретный характер, этот признак выражен более явно. Однако с увеличением уровня управления и общности принимаемых решений этот признак может утрачивать свою яркость и становиться менее выраженным.

5. Согласно уровню управления и компетенции, управленческие акты могут быть классифицированы на различные уровни значимости. В общесистемном контексте, например, они могут включать акты, применимые к Министерству Внутренних Дел России в целом. На окружном уровне они охватывают управленческие решения, принятые для управления МВД России в рамках определенного федерального округа или на транспорте. Уровень межрегиональной значимости включает в себя решения, применимые к оперативным бюро и центрам специального назначения МВД России, а также к линейным управлениям на транспорте. На региональном уровне они могут включать управленческие акты, принятые для конкретных республик или других субъектов Федерации, а также для главных управлений и управлений МВД России в регионах. Уровень районной значимости охватывает акты, применимые к отде-

¹ Там же.

лениям и управлениям МВД России в районах, городах и других муниципальных образованиях. На уровне локальной значимости находятся акты, применимые к конкретным структурам управления внутри территориальных полицейских отделов.

6. Письменные и устные. Письменные решения оформлены в письменной форме, в то время как устные решения передаются устно без письменного документирования. Каждая из этих форм имеет свои особенности и может применяться в зависимости от ситуации и требований.

Помимо словесных и письменных форм выражения управленческих решений, существует также конклюдентная форма, которая подразумевает выражение решения через определенные жесты, сигналы или другие неязыковые средства коммуникации. Например, в контексте дорожного движения, жест сотрудника ГИБДД, указывающий на необходимость остановки транспортного средства, является формой управленческого решения, обязывающего водителя прекратить движение до получения разрешающего сигнала для продолжения движения¹.

Приведенная классификация управленческих решений не является исчерпывающей. Одновременно с этим наиболее распространёнными формами в системе управления органами внутренних дел являются:

Процесс, связанный с осуществлением того или иного управленческого решения, представляет собой комплексный процесс, разделяемый на три основные укрупненные стадии: разработка, принятие и исполнение. Каждая из этих стадий включает в себя собственное множество этапов и процедур, которые предопределяются как внутренними, так и внешними факторами, влияющими на решение конкретных проблем. Разработка управленческого решения подразумевает проведение аналитической работы, оценку существующих альтернатив, выработку стратегий и планов действий для достижения поставленных целей. Принятие решения предполагает выбор оптимального варианта из

¹ Основы управления в органах внутренних дел: учебник / под ред. А.П. Коренева. – М.: Инфра-М, 2019. – С.360.

предложенных альтернатив на основе анализа и оценки их эффективности и рисков. Исполнение решения включает в себя непосредственное осуществление планов и мероприятий, предусмотренных утвержденным решением, а также контроль за их реализацией и коррекцию в случае необходимости. Каждая из указанных стадий и их этапов представляет собой непрерывный и взаимосвязанный процесс, направленный на эффективное управление и достижение поставленных целей и задач.

Стадия разработки управленческого решения включает в себя следующие этапы:

1. Этап выявления проблемы представляет собой начальный этап аналитической работы, который, как правило, осуществляется текущими аналитическими подразделениями. В процессе этой деятельности осуществляется сбор информации по различным линиям работы служб, осуществляется обобщение статистических данных и другой существенной информации, а также подготовка аналитических документов, выделяющих ключевые проблемные аспекты. Проблемы, выявленные на данном этапе, обычно характеризуются отклонениями от нормального режима функционирования и обычно связаны с эффективностью оперативной и служебной деятельности организации. Статистические данные, предоставленные на этом этапе, часто обладают количественным характером и могут быть применены для анализа в различных сферах работы служб и подразделений. Тем не менее, эти данные обычно лишь указывают на присутствие проблемы, не раскрывая её коренные причины или факторы, которые способствуют её возникновению. Для более глубокого понимания и анализа причин возникновения проблемных ситуаций необходимо проведение дополнительного анализа, который должен быть либо одобрен уполномоченным органом управления, либо проведен независимо исследователями.

2. Этап анализа проблемной ситуации представляет собой важный этап в управлении органом внутренних дел, который обеспечивает начальнику данной структуры основания для принятия информированных, полноценных и адекватных решений. На этом этапе осуществляется всесторонний анализ ситуации,

что позволяет определить не только характер проблемы, но и её масштабы, возможные последствия и варианты решений. При необходимости руководитель органа внутренних дел может привлечь дополнительные ресурсы, как человеческие, так и материальные, либо установить сотрудничество с другими заинтересованными организациями для эффективного решения сложных проблем. Важно отметить, что решение практически любой проблемы, возникающей в работе служб и подразделений, может иметь несколько альтернативных вариантов реализации, в зависимости от множества факторов и условий. Анализ проблемной ситуации предполагает выделение наиболее значимых причин, лежащих в основе проблемы, и определение приоритетов в действиях. Это позволяет сосредоточить усилия на решении наиболее критических аспектов проблемы и минимизировать её негативное воздействие. Руководитель органа внутренних дел, исходя из объективного анализа и оценки сложности ситуации, принимает решение не только о выборе оптимальных средств для решения проблемы, но и разрабатывает стратегию и тактику действий на различных этапах решения проблемы. На этом этапе также важно определить ответственных лиц, назначить сроки проведения анализа и обеспечить необходимые материально-технические ресурсы для успешной реализации плана действий¹.

Данный этап деятельности представляет собой сложный и многоступенчатый процесс, включающий в себя ряд подэтапов, каждый из которых играет важную роль в обеспечении эффективного анализа и разрешения проблемной ситуации. В числе этих подэтапов можно выделить следующие:

- этап сбора необходимой информации для проведения всестороннего анализа, который включает в себя аккумулирование разнообразных данных, касающихся особенностей проблемы, её контекста и факторов, оказывающих на неё влияние. Этот процесс предполагает активное взаимодействие с различными источниками информации и подробное изучение имеющихся данных;

¹ Основы управления в органах внутренних дел: учебник / под ред. В.П. Сальникова. – М.: Инфра-М, 2020. – С.184.

- применение разнообразных методов обработки собранной информации, направленных на её систематизацию и структурирование в соответствии с задачами анализа. В рамках этого подэтапа осуществляется классификация данных, их группировка по различным признакам, а также преобразование информации в наиболее наглядные и удобные для анализа форматы, такие как таблицы, схемы, графики и диаграммы;

- описание проблемной ситуации с выделением основных аспектов, включая её воздействие на текущую оперативную обстановку и деятельность органа внутренних дел. В рамках этого этапа происходит анализ причин и условий, лежащих в основе возникновения проблемы, а также её долгосрочных последствий;

- проведение прогностической оценки степени сложности проблемы с учетом возможных сценариев её развития в будущем. Этот подэтап предполагает анализ вероятных последствий и рисков, связанных с невыявленными или недооцененными аспектами проблемы;

- разработка конкретных предложений и рекомендаций по решению проблемной ситуации, которые могут включать в себя использование имеющихся ресурсов территориального отдела полиции или привлечение дополнительных сил и средств для успешной реализации плана действий.

Стадия принятия управленческого решения включает в себя следующие этапы:

1. Этап формирования проекта управленческого решения представляет собой важный этап в процессе управления, на котором осуществляется систематизация и структурирование предложений и рекомендаций, вытекающих из анализа проблемной ситуации. Обычно этот этап выполняется теми же специалистами, которые участвовали в проведении аналитической работы, так как они обладают необходимыми знаниями и опытом для правильного понимания и интерпретации данных. В зависимости от степени сложности и масштабности разрабатываемых мер на данном этапе может потребоваться привлечение дополнительных сил и ресурсов. Особенно это актуально при разработке про-

граммных управленческих решений, направленных на решение проблем долгосрочного характера. Для успешной разработки таких проектов часто привлекаются специалисты из различных областей, таких как научно-исследовательские центры МВД России, правоведы, социологи, экономисты и другие профессионалы, обладающие необходимыми знаниями и навыками. Однако некоторые вопросы управленческого характера могут потребовать более узкоспециализированных знаний и опыта. В таких случаях может быть необходимо привлечение специалистов с более узким профилем, таких как специалисты по средствам связи, вооружению, технике и другим смежным областям, чтобы обеспечить комплексный и эффективный подход к разработке управленческих решений.

2. Этап согласования проекта управленческого решения представляет собой важный этап в процессе принятия управленческих решений, нацеленный на урегулирование разногласий и обеспечение единства взглядов среди всех участников, имеющих отношение к исполнению решения. Согласование проекта управленческого решения проводится перед его представлением на обсуждение и принятие. Этот процесс включает в себя тщательное рассмотрение проекта решения всеми заинтересованными сторонами и их подтверждение его содержания. Суть этого этапа заключается в тщательном анализе предлагаемого решения и устранении возможных несоответствий или противоречий в нем. Процесс согласования управленческого решения имеет важное значение для последующего утверждения его руководителем органа, поскольку обеспечивает выработку общего консенсуса и поддержку со стороны всех заинтересованных сторон. Отметим, что информация о процессе согласования обычно вносится в документ в виде реквизита, размещаемого на последнем листе, и заверяется подписью соответствующего должностного лица. В случае выявления несоответствий или возражений по отдельным положениям проекта решения, руководители должны оформить свои мнения и замечания в виде приложений к документу. Согласованию подлежат не только предлагаемые меры, но и условия их реализации, сроки выполнения, а также механизмы контроля и координации.

Кроме того, важным аспектом согласования является разработка дополнительных предложений и вариантов решения для включения в проект, что может привести к дополнительным обсуждениям и изменениям в документе. Таким образом, процесс согласования проекта управленческого решения представляет собой сложную и ответственную процедуру, требующую внимательного анализа и взаимодействия всех заинтересованных сторон.

3. Этап редактирования управленческого решения представляет собой финальную стадию в процессе его подготовки, которая направлена на тщательную проверку как формы, так и содержания документа. Основной целью этой процедуры является обеспечение того, чтобы утверждаемый руководителем органа внутренних дел управленческий документ был представлен в полном соответствии с требованиями к его оформлению и содержанию. Важно, чтобы в процессе редактирования были устранены все возможные ошибки и несоответствия, а текст документа был проверен на соблюдение норм орфографии и официального стиля.

Особое внимание при редактировании управленческого решения уделяется лексике, то есть используемому словарному запасу. Лексика в управленческих документах характеризуется определенной спецификой и сочетаемостью слов, которые должны быть использованы в соответствии с установленными нормами и правилами. Например, важно знать и соблюдать нормы официальной лексики, такие как предпочтение слова «издается» вместо «утверждается» для описания процесса издания приказа, или замена выражения «подбирается» на «замещается» при описании процесса заполнения вакансии.

Тексты управленческих документов должны быть лишены общих и абстрактных формулировок, таких как «повысить внимание» или «активизировать работу», а также избегать использования выражений типа «и т.д.», «и т.п.», которые могут быть приемлемы в разговорной речи, но не соответствуют формальному стилю управленческих документов. Все эти аспекты требуют особого внимания и детальной работы на этапе редактирования, чтобы обеспечить вы-

сокий уровень профессионализма и точности в выражении мыслей и позиций, выраженных в управленческом документе¹.

4. Этап утверждения управленческого решения, завершающий процесс его принятия, представляет собой ключевой этап в управлении органами внутренних дел. Эксклюзивное право утверждения управленческих решений принадлежит руководителям данных органов, которые несут персональную ответственность за координацию всех аспектов оперативно-служебной деятельности. В соответствии с принципом единоначалия, они в полном объеме утверждают соответствующие документы в пределах своей компетенции, что персонализирует ответственность и обеспечивает единство организационного начала в рамках всей структуры управления.

Принцип единоначалия в органах внутренних дел отражает индивидуальную ответственность руководителя за каждое утвержденное управленческое решение и обеспечивает единое руководство всей деятельностью органа. В целях эффективного управления и разрешения оперативных вопросов руководитель органа внутренних дел может передавать часть своих полномочий заместителям. Решение о таком делегировании полномочий представляет собой юридический акт, который должен быть утвержден в соответствии с установленным порядком. Однако важно, чтобы руководитель органа внутренних дел оставался ответственным за решение ключевых и принципиальных вопросов, оставляя за собой компетенцию по наиболее значимым направлениям деятельности, в то время как второстепенные вопросы могут быть переданы на рассмотрение и утверждение его заместителям - руководителям функциональных подразделений. Такая система делегирования полномочий способствует эффективному разделению ответственности по различным направлениям деятельности и устанавливает ясные границы компетенции в рамках организационной структуры.

¹ Редкоус В.М. Теоретические основы использования сравнительно-правового метода в исследовании административно-правового обеспечения национальной безопасности в государствах СНГ: Монография / под общ. ред. Р.В. Пузикова, В. Фэхлера. – Тамбов: ООО «Принт-Сервис», 2020. – С.212.

Для эффективного решения отдельных вопросов, касающихся оперативно-служебной деятельности, административные руководители создают коллегиальные органы управления, которые служат важным инструментом координации и принятия решений в органах внутренних дел. Например, периодически проводимые совещания руководящего состава органа внутренних дел обсуждают актуальные вопросы оперативно-служебной деятельности, что позволяет осуществлять оперативное реагирование на изменения ситуации и принимать неотложные меры по ее решению. Кроме того, совещание оперативно-начальствующего состава органа внутренних дел является еще одним коллегиальным органом управления, где осуществляется анализ и обсуждение хода оперативной деятельности, выявляются достигнутые результаты, а также обсуждаются вопросы, требующие совместного рассмотрения и принятия решений.

Стадия исполнения управленческих решений представляет собой процесс, который в общих чертах опирается на применение соответствующих принципов и методов социального управления, нацеленных на конкретное воплощение данных решений в реальной практике. При этом эффективность организации исполнения управленческих решений в значительной мере зависит от уровня управления, на котором проводится данный процесс, так как это определяет характер и содержание деятельности по организации исполнения решений.

Принимая во внимание уровень МВД России, можно отметить, что он является высшим органом, на котором не только конкретизируются и детализируются требования и указания государственных органов, но также формируются и разрабатываются собственные управленческие решения, в пределах предоставленных законодательством полномочий. В свою очередь, подчиненные уровни управления органов внутренних дел организуют исполнение указаний и предписаний МВД, принимая собственные решения в соответствии с предоставленной им компетенцией и направленные на соответствующие структурные подразделения.

Деятельность МВД России по организации исполнения управленческих решений осуществляется через создание необходимых условий и предпосылок для успешной реализации этих решений. Это включает в себя различные аспекты, такие как обеспечение кадровыми, материально-техническими, финансовыми и медико-санитарными ресурсами, а также организацию нормативно-правового, учебно-воспитательного, научно-исследовательского и инженерно-технического обслуживания деятельности органов внутренних дел.

На уровне органов внутренних дел, исполнение решений, принятых вышестоящими органами, осуществляется через взаимодействие ряда ключевых субъектов, включая начальника соответствующего органа, его руководящий состав, аппарат управления, а также персонал, который непосредственно занимается организацией и выполнением различных аспектов оперативно-служебной деятельности. К их обязанностям относится обеспечение различных направлений организационной деятельности, включая материально-техническое обеспечение, обеспечение мобилизационной готовности, управление средствами связи, техническими средствами управления и так далее.

Этап регулирования процесса исполнения управленческого решения представляет собой ключевую функцию, полагающуюся исключительно на компетенцию руководителя, который вносит необходимые коррективы в организационную деятельность для обеспечения эффективного выполнения поставленных задач. Основными инструментами, доступными руководителю в процессе регулирования исполнительской деятельности, являются текущий контроль, координация и корректирование.

Первый из указанных инструментов, текущий контроль, осуществляется соответствующими подразделениями или специализированным персоналом, целью которого является систематический мониторинг хода исполнения управленческого решения и выявление отклонений от установленных критериев эффективности.

Второй инструмент, координация, поручается специально созданному органу или ответственному лицу, задачей которого является обеспечение посто-

янного взаимодействия между исполнителями с целью преодоления препятствий, мешающих выполнению конкретных задач в рамках процесса исполнения управленческого решения.

Третий инструмент, корректирование, представляет собой внесение изменений в процесс исполнения управленческого решения. Этот процесс, как правило, не затрагивает основные цели и задачи, но вызван объективными обстоятельствами, выявленными в ходе контроля и координации. В результате корректирования могут быть изменены сроки исполнения, произведена замена исполнителей, выбраны альтернативные методы или привлечены дополнительные ресурсы¹.

Этап окончательной оценки итогов применения управленческого решения представляет собой заключительную фазу в общем процессе организации исполнения и включает в себя несколько последовательных шагов, направленных на анализ и обобщение результатов деятельности. Первый метод оценки итогов включает проведение общего совещания оперативного руководства, где освещаются и обсуждаются основные аспекты реализации принятого управленческого решения. Второй подход к оценке итогов предполагает созыв совещания с участием руководителей тех структур, которые несли ответственность за организацию и проведение мероприятий, с целью анализа эффективности принятых мер и их последствий. Третий метод оценки итогов включает доведение до сведения исполнителей на всех уровнях организационной структуры резолюции, вынесенной вышестоящим управленческим органом, в которой содержится оценка качества выполненной работы и предложения относительно дальнейших шагов и мероприятий.

¹ Газикова Е.М. Управление в сфере внутренних дел и его место в системе государственного управления / Е.М. Газикова. // Молодой ученый. – 2021. – № 44 (386). – С. 102.

§2. Индивидуальное планирование в деятельности сотрудников дежурных частей органов МВД РФ. Управление дежурной сменой в ходе несения службы в течение дежурных суток

Становление дежурной части в качестве органа оперативного управления представляет собой процесс, начавшийся еще в период формирования полицейских структур в XVIII веке и последовательно эволюционировавший до настоящего времени. Этот факт подтверждается введением в действие нормативных актов, в частности, Временного типового положения о дежурной службе органов внутренних дел и Временной инструкции по организации работы дежурной части отдела внутренних дел исполкомов районного, городского, окружного Совета депутатов (отделения милиции) с 1 января 1973 года, что было объявлено приказом Министерства внутренних дел СССР о коренном улучшении работы дежурных частей органов внутренних дел в конце 1972 года. Эти нормативные акты стали отправным пунктом для активного и целенаправленного формирования дежурных частей как органов управления и подразделений, направленных на решение конкретных задач, связанных с обеспечением общественного порядка и раскрытием преступлений «по горячим следам». В этих нормативных документах впервые были использованы понятия «дежурная смена» и «суточный наряд», которые перешли в органы внутренних дел из воинских уставов, став неотъемлемой частью концепции «дежурная часть».

Термин «дежурный наряд» представляет собой концепцию, аналогичную рассмотренному выше понятию, однако обычно используется в контексте определенного подразделения, как, например, в случае с дежурным нарядом дежурной части. Как видно из вышесказанного, задачи, возлагаемые на суточный и дежурный наряды, обладают множеством аспектов, однако в целом их можно определить как функции, направленные на поддержание порядка в подразделении, реагирование на разнообразные ситуации в ходе служебной деятельности и оказание содействия начальнику подразделения в управлении силами и средствами. Активность дежурных нарядов в рамках системы МВД России тесно

урегулирована и подчиняется единой цели - выполнению переданных органам внутренних дел МВД России задач по поддержанию общественного порядка и обеспечению общественной безопасности на приписанной им территории¹.

Сотрудники, составляющие суточный наряд, несут обязанность иметь при себе специальное служебное удостоверение, а также жетон с уникальным личным номером, в то время как сотрудники, принадлежащие к дежурной части, должны быть оборудованы личными карточками оперативного дежурного, предоставляющими дополнительную идентификацию и информацию. Члены суточного наряда, включенные в состав территориального органа Министерства внутренних дел России, оснащаются стандартным служебным оружием в соответствии с установленными правилами и положениями. В зависимости от обстановки в оперативном поле, персонал, работающий в дежурной смене, а также участники следственно-оперативных групп, могут быть оснащены автоматическим вооружением по решению руководства территориального органа МВД России. В случаях, требующих немедленных действий ввиду ухудшения оперативной обстановки или других непредвиденных обстоятельств, принятие решения о предоставлении персоналу дежурной смены автоматического оружия осуществляется старшим дежурной смены, после чего данное решение докладывается руководству (начальнику) территориального органа МВД России.

Для обеспечения выполнения комплекса задач, связанных с поддержанием общественного порядка и обеспечением общественной безопасности на прикрепленной территории, в структуре территориального органа Министерства внутренних дел России формируется так называемый суточный наряд, состоящий из различных элементов, включая дежурную смену дежурной части, наряды, ответственные за обслуживание установленных постов и маршрутов, а также лиц, занимающих должности, ответственные за координацию и руководство подразделениями, обеспечивающими контроль и выполнение управленческих

¹ Зинченко Н.В. Деятельность дежурных частей ОВД на современном этапе / Н.В. Зинченко, Д.В. Еремин // Актуальные вопросы теории и практики в деятельности подразделений полиции: материалы вузовской научно-практической конференции (Волгоград, 29 марта 2021 г). – М.: Спутник+, 2021. – С. 162.

функций над входящими в их состав подразделениями. При анализе перечня должностей, занимаемых в дежурной части территориального органа Министерства внутренних дел России, рекомендуется обращаться к соответствующему нормативному документу, определяющему организационную структуру данного органа – таковым является приказ Министерства внутренних дел России от 30 апреля 2011 года № 333 «О некоторых организационных вопросах и структурном устройстве территориальных подразделений Министерства внутренних дел России», где подробно изложены и определены действующие должностные обязанности¹. Так, «в штатном расписании перечислены: начальник дежурной части; заместитель начальника дежурной части; начальник смены дежурной части; заместитель начальника службы «02»; помощник начальника дежурной части - оперативный дежурный; старший оперативный дежурный; оперативный дежурный дежурной части; оперативный дежурный службы «02»; начальник отделения службы «02» (смены службы «02»))»².

В соответствии с документом приказа Министерства внутренних дел России от 11 июня 2013 года № 429 с заголовком «Об организационно-штатном обеспечении дежурных частей территориальных органов Министерства внутренних дел России»³, в общей структуре дежурной смены предусмотрена возможность включения в нее дополнительных должностей, в том числе помощника оперативного дежурного по телеграфной связи, основной причиной такого включения является обеспечение более эффективной работы дежурной части с учетом объема поступающей информации и наличия линии связи «02». Кроме того, в соответствии с тем же приказом, предусматривается возможность включения в состав дежурной смены специалистов по обслуживанию вычислительной техники, систем и устройств, таких как инженеры-электронщики, с целью обеспечения нормального функционирования данных технологий и оборудования.

¹ О некоторых организационных вопросах и структурном построении территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 30 апреля 2011 г. № 333 / Оpubл. не был.

² Там же.

³ Об организационно-штатном обеспечении дежурных частей территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 11 июня 2013 г. № 429 / Оpubл. не был.

Принципы функционирования дежурной части организованы в соответствии с двумя основными направлениями. Под термином «управление» понимается осуществление направленного и непосредственного воздействия на персонал сотрудников дежурной части с целью обеспечения высокой степени эффективности их оперативной работы. Этот процесс управления включает в себя обеспечение необходимыми материально-техническими ресурсами дежурной части, что означает предоставление сотрудникам и другим участникам, ответственным за организацию ее функционирования, всех необходимых инструментов и средств для выполнения поставленных перед ними задач. Этот аспект включает в себя решение ряда задач, таких как подбор персонала, назначение на должность работников дежурной части, а также обеспечение подразделения всем необходимым оборудованием и материалами для успешного выполнения своих функций. К этой категории организационных элементов работы дежурных частей относятся следующие аспекты:

- осуществление процесса подбора и назначения персонала, что является одним из ключевых моментов, определяющих эффективность функционирования дежурной части;
- обеспечение необходимыми материальными и техническими ресурсами для выполнения задач;
- управление дежурной сменой в процессе осуществления службы;
- проведение внутриведомственного контроля за деятельностью дежурной смены;
- анализ результатов работы и оценка эффективности деятельности дежурной части.

Необходимо отметить, что в зависимости от различных факторов, таких как интенсивность оперативной деятельности, текущая обстановка, а также штатное и фактическое количество работников в дежурной части, организация служебной деятельности персонала может быть организована в трех- или четырехсменном режиме. Продолжительность каждой смены составляет 24 часа, в течение которой сотрудникам дежурной части предоставляются перерывы для

приема пищи и кратковременного отдыха. Эти перерывы для сотрудников в трехсменном режиме дежурства продолжаются 6 часов, а в четырехсменном - 4 часа. По завершении смены штатному персоналу дежурной части предоставляется период отдыха продолжительностью 48 часов в случае трехсменного графика или 72 часа при четырехсменном. Для других сотрудников, выполнявших службу в дежурной части в течение суток, также устанавливается отдых продолжительностью 48 часов. Упомянутый выше приказ, касающийся управлений МВД России в различных регионах Российской Федерации, предусматривает связь численности персонала с населением региона: для регионов с численностью населения менее 2 миллионов человек предусмотрено наличие от 21 до 25 сотрудников, а для регионов с численностью населения более 2 миллионов - более 25 сотрудников.

«Для территориальных подразделений МВД России, обслуживающих города и населенные пункты с численностью 100 тысяч человек и более, – 27–29 сотрудников, от 50 до 100 тысяч человек – 23–25 сотрудников, менее 50 тысяч человек – 19–22 сотрудника¹. Разница в численности личного состава дежурной части объясняется тем, что дежурные части подразделений МВД на уровне субъекта Российской Федерации и в населенных пунктах, имеющих административно-территориальное деление, не осуществляют работу с доставленными и задержанными лицами, не ведут прием заявлений (за исключением отдельных случаев), их регистрацию и рассмотрение, в то время как отделы полиции осуществляют такую деятельность в полном объеме. Успешное выполнение поставленных перед дежурной частью задач обусловлено строгим разделением функциональных обязанностей внутри дежурной смены, закрепленных в должностных регламентах, что, с одной стороны, позволяет обеспечить непрерывность в вопросах управления деятельностью подразделения, а с другой – подменяемость личного состава для приема пищи и отдыха без ущерба для выпол-

¹ Данная примерная численность приведена как пример на основании отмененного в настоящее время приказа МВД России от 19.03.2002 № 255дсп «Об оргштатном и техническом обеспечении дежурных частей системы органов внутренних дел Российской Федерации и порядке представления оперативной информации» / Оpubл. не был.

няемых задач. Кроме того, назначение на руководящие должности в подразделениях дежурных частей, как правило, осуществляется по средствам подбора кандидатов на замещение вакантных должностей из числа сотрудников, положительно характеризующихся по службе и имеющих стаж практической деятельности в подразделениях следствия и дознания, охраны общественного порядка, подразделениях осуществляющих оперативно-розыскную деятельность»¹.

Для полного понимания функциональной значимости каждой из упомянутых должностей необходимо подробно изучить их компетенции и обязанности. Например, начальник дежурной части в первую очередь занимается отбором, расстановкой, формированием и профессиональным развитием персонала, учитывая их психологические, эмоциональные и специальные способности, согласно установленным требованиям. Неотъемлемой частью его обязанностей является обеспечение дежурной части необходимыми материальными и техническими ресурсами, включая служебную документацию, оружие, специальное оборудование, оперативную и криминалистическую технику, средства связи, автотранспорт и прочее имущество в соответствии с установленной штатной нормой и регламентацией. Также его обязанностью является постоянный контроль за правильностью и целесообразностью использования этих ресурсов, а также за соблюдением правил и порядка их хранения².

Следующий этап работы предполагает обеспечение полной готовности заступающей дежурной смены к выполнению своих обязанностей и эффективному осуществлению возложенных на нее задач. Один из основных компонентов этой подготовки заключается в проведении тренировок, направленных на улучшение навыков действий нарядов в соответствии с утвержденными планами охраны и обороны здания, а также при возникновении иных чрезвычайных ситуаций, требующих оперативного вмешательства. Кроме того, не менее важ-

¹ Газикова Е.М. Управление в сфере внутренних дел и его место в системе государственного управления / Е.М. Газикова. // Молодой ученый. – 2021. – № 44 (386). – С. 103.

² Об утверждении Наставления по организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп / Оpubл. не был.

ным является организация взаимодействия между различными ведомствами с целью обеспечения высокой боеготовности личного состава дежурной части в случае необходимости. Этот принцип поддерживается путем проведения систематических учебных мероприятий с участием сотрудников, которые направлены на повышение их профессиональной компетентности и знаний в области служебной деятельности. Эти занятия включают в себя изучение требований, установленных нормативными актами, и обучение заступающих на дежурство смен основным принципам и процедурам, связанным с их служебными обязанностями. Кроме того, обязанностью начальника дежурной части является постоянный контроль за тем, чтобы сотрудники дежурной смены строго соблюдали действующее законодательство в части приема и регистрации заявлений, сообщений и прочей информации о преступлениях, административных правонарушениях и инцидентах. Он также отвечает за координацию действий нарядов, ведение необходимой служебной документации, включая электронные средства, а также за соблюдение сотрудниками установленного режима секретности и точное и своевременное исполнение всех приказов и указаний, поступающих от начальства органа внутренних дел и его заместителей.

С целью улучшения работы дежурных смен и повышения эффективности функционирования дежурной части, начальник этого подразделения обязан непрерывно проводить анализ текущего состояния работы дежурной части. Этот анализ необходим для выявления любых недостатков, нарушений или проблем, которые могут возникать в ходе выполнения служебных обязанностей сотрудниками дежурной части. Основываясь на результате анализа, начальник дежурной части принимает соответствующие меры, направленные на устранение выявленных недочетов и улучшение работы всего подразделения. Одним из ключевых показателей эффективности работы территориального органа МВД России является своевременное составление оперативных сводок о преступлениях, правонарушениях и чрезвычайных происшествиях. Эти оперативные сводки необходимы для обеспечения объективной информации руководства о

текущей оперативной обстановке и обеспечении принятия соответствующих мер в целях поддержания общественной безопасности.

Дежурная смена, которая вступает в дежурство для выполнения задач, порученных дежурной части, представляет собой коллектив сотрудников, чьи должностные обязанности и функции были рассмотрены ранее. В контексте органов внутренних дел, где структурное расписание не включает в себя должность начальника дежурной смены, эту роль может выполнять помощник начальника дежурной части или оперативный дежурный, опираясь на их функциональные обязанности и полномочия. Важно отметить, что старший сотрудник дежурной смены, будь то начальник дежурной смены или помощник начальника отдела (отделения) - оперативный дежурный, старший оперативный дежурный или оперативный дежурный, несет на себе персональную ответственность за выполнение возложенных на дежурную часть задач и обязанностей¹.

Рассмотрим конкретные должности, которые присутствуют исключительно в дежурных частях территориальных органов МВД на уровне субъекта Российской Федерации и связаны с обслуживанием службы «02». Этот двузначный номер известен практически каждому гражданину и является первым выбором в случае бедствия, когда необходима помощь. В контексте дежурной части, важно отметить присутствие должности помощника оперативного дежурного, ответственного за обеспечение работы службы «02». Основные функции этой должности включают круглосуточный прием, регистрацию и передачу в территориальные органы внутренних дел для дальнейшего рассмотрения сообщений и заявлений граждан о происшествиях. Общее число сотрудников, составляющих персонал службы «02», зависит от установленного штатного расписания, учитывая его включение в состав дежурной части.

Проведем более детальное изучение обязанностей сотрудников, действующих в рамках службы «02». Учитывая специфику и значимость их деятельно-

¹ Беженцев А.А., Лампадова С.С., Ваганов А.Э. и др. Организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел / А.А. Беженцев и др. – Санкт-Петербург: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2017. – С.94.

сти, эти обязанности охватывают целый ряд основополагающих положений, которые необходимо рассмотреть подробно. В первую очередь, важно отметить, что сотрудники службы «02» осуществляют прием сообщений от граждан о совершенных преступлениях и происшествиях, а также их последующую регистрацию и принятие соответствующих оперативных мер в реагировании на эти события. Дополнительно к этому, они также принимают сообщения от граждан через «телефон доверия», включенный в систему «горячей линии МВД России», и производят аналогичную регистрацию и оперативное реагирование на эти вызовы. Еще одной важной функцией является разъяснение гражданам процедуры обращения и подачи заявлений в органы внутренних дел. Одновременно с этим, сотрудники заботятся о контроле за качеством приема и регистрации телефонных сообщений со стороны граждан, производимых членами личного состава дежурной смены службы «02». Наконец, важным аспектом их работы является подготовка сведений о категориях и количестве зарегистрированных сообщений, что обеспечивает необходимую аналитическую базу для оценки и улучшения эффективности работы службы «02».

Помимо основной дежурной смены, которая функционирует в составе дежурной части, включаются и другие подразделения и группы, предназначенные для осуществления различных функций и оперативных мероприятий в рамках суточного наряда органа внутренних дел. Одним из таких подразделений является следственно-оперативная группа (или группы), которая специализируется на проведении следственных и оперативных мероприятий в рамках расследования преступлений и инцидентов. Кроме этого, в состав суточного наряда территориального органа МВД России также включаются группы немедленного реагирования, группы задержания, дежурные пульта централизованной охраны отдела вневедомственной охраны ФСВНГ, водители служебного автотранспорта дежурных частей, группы управления нарядами подразделений патрульно-постовой службы полиции, а также наряды изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых, известных как ИВС. По решению начальника органа внутренних дел суточный наряд может быть усилен до-

полнительными силами и средствами, исключая в таких случаях участковых уполномоченных милиции, чья деятельность внутри данного контекста не требует дополнительного усиления¹.

В комплектацию суточного наряда территориального органа МВД России, как было упомянуто ранее, включается группа управления нарядами, которая назначается согласно штатному расписанию подразделения патрульно-постовой службы полиции наравне с дежурной частью. Эта группа занимается оперативным управлением нарядами патрульно-постовой службы, которые задействованы в рамках планов использования сил и средств для обеспечения общественного порядка на улицах и в других общественных местах. Согласно директивам МВД России, дежурные части территориальных органов имеют полномочия для руководства нарядами патрульно-постовой службы непосредственно либо через указанную группу управления нарядами. Работу данной группы координирует заместитель командира подразделения патрульно-постовой службы. Полномочие устанавливать порядок смены персонала суточного наряда патрульно-постовой службы, а также его временного исключения в случае необходимости, принадлежит командиру подразделения патрульно-постовой службы, а в его отсутствие - инспектору группы управления нарядами².

Группа управления нарядами активно сотрудничает с дежурными частями территориальных органов в целях обеспечения ряда важных функций: непрерывного руководства силами и средствами подразделения патрульно-постовой службы (ППС), осуществления немедленных действий по поиску и задержанию лиц, совершивших преступления, а также оперативной организации действий нарядов подразделения ППС для поддержания общественного порядка и безопасности, в том числе при активации плана действий территори-

¹ Об утверждении Инструкции по организации взаимодействия подразделений и служб органов внутренних дел в расследовании и раскрытии преступлений: Приказ МВД России от 29.04.2015 №495 дсп / Оpubл. не был.

² Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 28.06.2021 № 495 (с изм. от 05 марта 2022 г.) / Оpubл. не был.

ального органа в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств (чрезвычайных ситуаций).

Следующая компонента, включенная в структуру суточного наряда, представляет собой группу немедленного реагирования, которая предназначена для оперативного реагирования на сообщения и заявления о совершенных преступлениях и других правонарушениях, а также для немедленного принятия мер по задержанию лиц, совершивших преступления, на основе активных следственных действий и участия в раскрытии преступлений. Эта группа формируется как на постоянной основе в составе нарядов дежурных частей, так и в установленном порядке временно для выполнения конкретных задач оперативного характера¹.

Группы немедленного реагирования, отнесенные к категории оперативно-реагирующих сил, представляют собой подвижные формирования, интегрированные в структуру суточного наряда, и подчинены непосредственному контролю начальника смены дежурной части или лица, исполняющего его функции в период его отсутствия или временной неспособности. Задачи, возложенные на группу немедленного реагирования, решаются посредством оперативного реагирования на поступающие в дежурную часть уведомления о совершенных или совершаемых преступлениях либо административных правонарушениях, а также об обстоятельствах, связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций естественного или техногенного характера, включая выезд на место происшествия.

Приказ о выезде группы немедленного реагирования выдается оперативным дежурным, который осуществляет непосредственное руководство оперативными мероприятиями. В ходе выполнения возложенных на нее функций, группа немедленного реагирования активно взаимодействует с различными органами и подразделениями правоохранительной системы. Это включает в себя координацию действий с нарядами полиции, которые заняты обеспечением об-

¹ Приказ МВД России от 29.01.2008 № 81 «Об организации комплексного использования сил и средств органов внутренних дел российской федерации по обеспечению правопорядка в общественных местах» (утратил силу).

публичного порядка на территории, подлежащей оперативному обслуживанию. Также группа взаимодействует с следственно-оперативными группами и прочими подразделениями, привлекаемыми к обеспечению общественной безопасности на указанной территории¹.

В ходе исполнения порученных обязанностей, группа немедленного реагирования устанавливает и поддерживает постоянную связь с представителями других правоохранительных структур и организаций, присутствующими непосредственно на месте выполнения специфических операций или решения конкретных задач.

Организацией и управлением деятельностью группы немедленного реагирования непосредственно занимается руководитель смены, ответственный за дежурную часть, прикрепленный к территориальному подразделению Министерства внутренних дел Российской Федерации. Он несет полную ответственность за эффективное функционирование этой группы и контролирует ее деятельность в соответствии с нормативными актами и правилами, предусмотренными для данного вида службы. В свою очередь, надзор за выполнением задач группы возлагается на дежурного, который действует по указанию высшего руководства территориального органа МВД России и имеет право осуществлять проверки и анализ деятельности группы в соответствии с законодательством. Любые вмешательства в процесс организации работы данной группы или назначение на нее функций, отличных от предусмотренных, запрещены и не допускаются, так как это нарушает установленную систему управления и может привести к нежелательным последствиям в работе правоохранительного органа.

Завершая описание состава и организации нарядов, предназначенных для выполнения службы в круглосуточном режиме, необходимо обратить внимание на роль и обязанности руководителя соответствующего подразделения. В случае его временного отсутствия или невозможности исполнения своих функций,

¹ Касавцев М.Ю. К вопросу совершенствования системы учета, распределения нарядов и оценки лиц суточного наряда в подразделении при повседневной деятельности / М.Ю. Касавцев // Инновационное развитие современного общества: актуальные вопросы теории и практики: сборник статей Всероссийской научно-практической конференции (Пенза, 17 февраля 2021 г). – Пенза: «Наука и Просвещение», 2021. – С. 110.

задачи управления подразделением переходят на ответственного лица, назначенного высшим руководством территориального подразделения Министерства внутренних дел Российской Федерации¹. Соответствующая инструкция, предусмотренная в документе, приложенном к вышеупомянутому приказу, определяет цели и задачи, стоящие перед ответственным лицом высшего руководства территориального органа МВД России на районном уровне во время дежурства. Среди основных направлений деятельности в этот период можно выделить обеспечение оперативного контроля за ситуацией, организацию работы дежурной части и сотрудников, занятых в поддержании общественного порядка, а также управление действиями следственно-оперативных групп и оперативное решение служебных вопросов, требующих оперативного вмешательства.

Из числа заместителей начальника, заместителей начальника полиции и руководителей структурных подразделений территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, специально назначается определенное лицо для исполнения роли ответственного от руководства. Перечисленное лицо, назначенное на данную должность, проходит службу в соответствии с предписаниями, нося форменную одежду и вооруженное табельным оружием, обладает служебным удостоверением и жетоном с индивидуальным идентификационным номером. Осуществление дежурства ответственным от руководства регламентируется расписанием, утверждаемым ежемесячно правовым актом главы территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации. Данное дежурство проводится в режиме, обеспечивающем непрерывное присутствие на месте выполнения служебных обязанностей в течение суток.

¹ О некоторых вопросах организации дежурства руководящего состава в МВД России и территориальных органах МВД России: Приказ МВД России от 03.02.2021 № 50 / Оpubл. не был.

§3. Участие дежурных частей органов МВД РФ в планировании и исполнении управленческих решений в территориальных органах МВД России на районном уровне

Деятельность органов внутренних дел заключается в ежедневном выполнении требований законодательства и подзаконных актов, которые нацелены на регулирование общественного порядка и обеспечение безопасности граждан. Одной из существенных составляющих этой деятельности является принятие и последующее исполнение управленческих решений, что составляет важную часть операционной работы органов внутренних дел. По мнению исследователя В.В. Кардашевского, процесс организации исполнения управленческих решений включает в себя комплекс разнообразных организационных мероприятий, направленных на создание благоприятных условий и обеспечение эффективной работы исполнителей с целью достижения поставленных целей и задач¹.

Согласно исследованиям В. Н. Амельчаковой и Г. Н. Сусловой, процесс организации исполнения управленческих решений представляет собой сложный многоэтапный процесс, который начинается с подготовки и принятия решения, переходит к выбору соответствующих исполнителей, передаче решения на исполнение, последующей детализации и уточнению в ходе дальнейших обсуждений, инструктаже и обучении исполнителей. Этот процесс завершается фазами непосредственного исполнения, включающего в себя взаимодействие и координацию действий, а также этапами контроля, подведения итогов и анализа выполненной работы².

Согласно приказу МВД России от 20 июня 2012 года № 615, в системе внутренних дел Российской Федерации установлены определенные нормы и правила в отношении организации работы с нормативными правовыми доку-

¹ Кардашевский В.В. Организация исполнения управленческих решений в ОВД государственными служащими полиции / В.В. Кардашевский // Вестник Московского университета МВД России. - 2021. - № 2. - С. 121.

² Амельчакова В.Н. Этапы организации исполнения управленческих решений в органах внутренних дел / В.Н. Амельчакова // Вестник Московского университета МВД России. - 2016. - № 4. - С. 224.

ментами. Этот документ определяет процедуры и механизмы, которые должны соблюдаться при взаимодействии с нормативными актами в рамках деятельности органов внутренних дел. Следовательно, сотрудники органов внутренних дел имеют возможность ознакомления с управленческими решениями не только через канцелярию, но и посредством участия в совещаниях и занятиях по служебной подготовке, что обеспечивает более полное и комплексное восприятие их содержания и применение в рабочей практике.

На последующем этапе процесса осуществляется селекция кандидатов на роль исполнителей, их инструктаж и обучение. Методика подбора исполнителей утверждена приказом Министерства Внутренних Дел России от 1 февраля 2018 года № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации». В данном документе прописано, что «кандидаты на службу в органах внутренних дел должны обладать владением государственным языком Российской Федерации, соответствовать установленным квалификационным стандартам, которые определены федеральным законом от 30 ноября 2011 года № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Кроме того, кандидаты должны обладать необходимыми личностными и профессиональными качествами, обладать физической подготовкой и иметь здоровье, достаточное для исполнения служебных обязанностей сотрудника внутренних дел».

Эффективность подбора исполнителей для решения конкретной задачи напрямую зависит от многочисленных факторов, включая, но не ограничиваясь, уровня образования и профессиональных компетенций сотрудников как индивидуумов, так и коллектива в целом, а также их психологических особенностей и морально-психологического климата внутри коллектива. Эти аспекты позволяют осуществить рациональное распределение как материальных, так и кадровых ресурсов внутри подразделения, обеспечивая таким образом оптимальные условия для решения поставленных задач. Основной целью проведения инструктажа является детальное ознакомление исполнителей с порядком выпол-

нения управленческих решений, включая разъяснение всех аспектов и деталей, необходимых для успешного их осуществления. При организации исполнения управленческих решений необходимо учитывать и время, затрачиваемое на проведение инструктажа, чтобы обеспечить эффективное и своевременное выполнение задач¹.

Обучение сотрудников органов внутренних дел регламентировано рядом нормативных правовых документов, в их числе:

- федеральный закон № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты»;

- приказ МВД России от 5 мая 2018 г. № 275 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации».

«В системе МВД РФ предусмотрены следующие виды обучения:

- профессиональная подготовка принятых на службу в органы внутренних дел граждан по основным образовательным программам с целью приобретения профессиональных компетенций);

- профессиональная переподготовка для выполнения нового вида деятельности, получения новой квалификации, повышения профессионального уровня в рамках оперативно-служебной деятельности в органах ОВД;

- профессиональная служебная (правовая, огневая, морально-психологическая) и физическая подготовка, направленная на совершенствование компетенций и профессионализма сотрудников;

- подготовка руководящих кадров (кадровый резерв, в соответствии с приказом МВД РФ от 30 августа 2012 г. № 827 «Об утверждении Порядка формирования кадровых резервов Министерства внутренних дел Российской Федерации, его территориальных органов и подразделений»»².

¹ Новичкова Е.Е. Вопросы оценки деятельности органов внутренних дел / Е.Е. Новичкова // Вестник Уральского финансово-юридического института. - 2022. - № 4 (14). - С. 68.

² Иоголевич Н.И. Развитие системы оценки профессиональных компетенций сотрудников правоохранительных органов / Н.И. Иоголевич // Психопедагогика в правоохранительных органах. - 2018. - № 1 (72). - С. 62.

Проблематика, связанная с исполнением управленческих решений в органах внутренних дел, имеет многообразные аспекты, включающие в себя не только отдельные аспекты, но и системные проблемы, нарушающие эффективное функционирование подразделений. В этом контексте необходимо выделить ряд основных факторов, влияющих на сложившуюся ситуацию. В частности, отмечается неукомплектованность личного состава, которая проявляется в недостаточном количестве опытных сотрудников-наставников и великом числе молодых работников, лишенных необходимого опыта и профессиональных навыков. Кроме того, проблемы исполнения решений также коррелируют с недостаточным уровнем психологической и профессиональной подготовки сотрудников, а также их образования и профессиональных компетенций. Не менее существенным аспектом является неспособность сотрудников правильно воспринимать и осмысливать поставленные перед ними задачи, что в конечном итоге препятствует успешному выполнению задач и достижению поставленных целей¹.

Необходимо выделить особенности организационной структуры и функционирования органов МВД России, которые являются типичными представителями силовых структур в государственном аппарате. Это обстоятельство подчеркивает значимость правильного подхода к подбору персонала и реализации управленческих решений в рамках данной системы. На этапе формирования кадрового состава и организации процессов исполнения управленческих решений, особенно актуальным становится применение административных и организационно-распределительных методов управления. Однако следует отметить, что исключительное использование «приказных» методов, не учитывающих психологические и социальные аспекты, ограничивает возможности мотивации персонала, формирования единого коллективного сознания и повышения общей работоспособности организации. Таким образом, важно внедрение комплексного подхода к управлению, который бы включал в себя и админи-

¹ Новичкова Е.Е. Вопросы оценки деятельности органов внутренних дел / Е.Е. Новичкова // Вестник Уральского финансово-юридического института. - 2022. - № 4 (14). - С. 69.

стративные, и социально-психологические методы, способствующие более эффективному функционированию и развитию структуры.

«Следующим этапом является обеспечение деятельности исполнителей, которая содержит несколько направлений:

- нормативно-правовое обеспечение – подготовка необходимых локальных нормативных актов в целях более эффективного выполнения поставленных задач;

- материально-техническое обеспечение подкреплено Федеральным законом «О службе в ОВД», согласно которому закрепляется право сотрудника на полное обеспечение деятельности, включая организационно-технические и санитарно-гигиенические условия службы;

- финансовое обеспечение предусматривает различные виды выплат и компенсаций;

- информационное обеспечение: компьютерная техника, средства связи, автоматизированные рабочие места»¹.

Следующим этапом организации исполнения управленческого решения является контроль исполнения и учет результатов работы, который нормативно подкреплен следующими нормативными актами:

- приказ МВД России от 31 декабря 2013 г. № 1040 «Вопросы оценки деятельности территориальных органов МВД России», в котором разработана методика оценки деятельности отдельных подразделений и порядок предоставления отчетных документов;

- приказ МВД России от 3 февраля 2012 г. № 77 «Об основах организации ведомственного контроля за деятельностью органов внутренних дел Российской Федерации».

Заключительным этапом в процессе реализации управленческого решения является проведение контроля исполнения и подведение итогов деятельности. Несмотря на наличие соответствующего законодательного обеспечения и

¹ Дубровин А.К. Исполнение управленческих решений в подразделениях органов внутренних дел / А.К. Дубровин // Вопросы российского и международного права. - 2022. Том 12. - № 1А. - С. 426.

нормативных актов, описывающих порядок контроля, на данном этапе часто возникает целый комплекс проблем и вызовов. Важно отметить, что не все документы и решения могут быть своевременно оценены и вынесены на контроль со стороны сотрудников различных подразделений, что приводит к возможным задержкам и упущениям. Это может быть обусловлено как чрезмерной загруженностью сотрудников, так и их недостаточной внимательностью, а также возможными преднамеренными действиями по скрытию или искажению информации. Кроме того, в условиях высокой интенсивности рабочего процесса и недостаточной степени автоматизации управленческих процессов, часто наблюдается неэффективность контрольных механизмов, что может приводить к формальному выполнению требований и недостаточной осведомленности о реальной ситуации.

В настоящее время технические инновации и средства автоматизации существенно упрощают и оптимизируют процессы оперативного управления в органах внутренних дел. За счет внедрения и активного использования современных технологических решений, таких как введение в эксплуатацию рабочих мест в рамках Единой информационно-телекоммуникационной сети ОВД, возможно осуществление оперативного управления в режиме реального времени. Это позволяет оперативным службам динамично корректировать свои действия, а также эффективно фиксировать, анализировать и документировать поступающую информацию, обеспечивая ее надежное хранение и доступность для последующего использования. Учитывая актуальные тенденции в области автоматизации и цифровизации, а также растущее значение информационных технологий в оперативной деятельности дежурных частей органов внутренних дел, необходимо отметить положительное влияние данных инноваций на повседневную работу сотрудников дежурных частей. Имеется в виду, что современные технологии значительно облегчают выполнение возложенных на них обязанностей и задач, способствуя повышению эффективности и оперативности реагирования на различные ситуации. Кроме того, следует отметить улучшение оборудования и технического оснащения дежурных частей территори-

альных органов внутренних дел, что также способствует повышению производительности и эффективности их деятельности.

Обратим внимание на ряд существенных аспектов: во-первых, комплексность и многообразие нормативных правовых актов, используемых в оперативной и служебной деятельности дежурных частей органов внутренних дел; во-вторых, осуществление эффективного управления силами и средствами, входящими в состав органов внутренних дел, с учетом их оптимального распределения и использования в рамках текущих и оперативных задач; в-третьих, необходимость справляться с значительной нагрузкой, обусловленной широким спектром обязанностей и функций, возлагаемых на дежурные службы в процессе выполнения своих обязанностей; в-четвертых, важность вопросов кадрового обеспечения, включая набор, подготовку, ротацию и мотивацию персонала, что оказывает прямое влияние на эффективность работы и обеспечение безопасности в обществе.

Рассмотрим выделенные аспекты более подробно.

В процессе исполнения своих должностных обязанностей сотрудники, занимающие должности в дежурной части, руководствуются разнообразными нормативными правовыми актами, которые регулируют их деятельность. Этот значительный объем нормативных актов, представленных на федеральном и региональном уровнях, обусловлен широким спектром задач и функций, возложенных на дежурные части и подлежащих реализации. В данном контексте наступает момент, когда необходимо создание методических рекомендаций, которые охватывали бы вопросы правоприменительной практики, применяемой в работе дежурных частей органов внутренних дел. Несмотря на то, что должность оперативного дежурного предполагает высокий уровень опыта и квалификации, а также способность эффективно управлять ресурсами и силами, находящимися в зоне оперативного обслуживания, и обладание глубокими знаниями о текущей оперативной обстановке, из-за недостатка персонала на должности оперативного дежурного могут находиться лица, недостаточно подготовленные для действий в условиях чрезвычайных ситуаций. Поэтому разработка

методических рекомендаций, направленных на структурирование и систематизацию нормативной базы в различных аспектах деятельности дежурных частей, станет существенным шагом в повышении уровня правовой грамотности личного состава территориальных подразделений органов внутренних дел.

Дежурные части, являющиеся ключевым звеном оперативного управления в органах внутренних дел, представляют собой неотъемлемый элемент функционирования данной системы. В условиях сложившейся системной природы современной преступности и непрерывного процесса деструктуризации в правоохранительной сфере, научное обоснование организации и согласования взаимодействия между различными органами и подразделениями внутренних дел становится одним из первоочередных аспектов как в теоретическом, так и в практическом плане управления. Изучение особенностей взаимодействия дежурных частей, действующих в рамках территориальных структур органов внутренних дел, обусловлено необходимостью эффективного формирования структуры оперативного сотрудничества с целью совместного решения многочисленных задач, возложенных на данную систему.

Обязанности оперативного дежурного охватывают широкий спектр задач, включающих в себя координацию действий дежурных нарядов, а также осуществление строгого контроля за их текущим местоположением. Он должен быть в состоянии учитывать распределение нарядов по территории, владеть информацией о численности и составе задействованных сил и средств, а также оперативно уведомлять дежурные наряды о происшествиях и преступлениях, произошедших в оперативной зоне. При необходимости оперативный дежурный обязан корректировать локации постов и маршруты движения нарядов с целью максимизации эффективности оперативного реагирования на происшествия. Рациональное размещение сил и средств в зоне оперативного реагирования является важным фактором, влияющим на результативность оперативной работы. Применение современных автоматизированных систем для систематизации и обработки получаемой оперативной информации предполагает возможность моментальной передачи ее нарядам патрулирования, находящимся в

непосредственной близости от места происшествия, что способствует более оперативному реагированию на возникающие ситуации.

В контексте неопределенности времени прибытия сотрудников органов внутренних дел (ОВД) на место происшествия, что не урегулировано российским законодательством, этот аспект приобретает крайне важное значение в глазах отдельных ученых. Согласно взгляду М.Ю. Койнова, разрешение проблемы может быть достигнуто путем внесения дополнений в приказ Министерства внутренних дел России от 15 ноября 2019 года № 879, что приведет к устранению пробелов в регулировании отдельных аспектов деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции (ППСП)¹. Данное предложение основывается на пункте 27 упомянутого приказа, который указывает на необходимость определения протяженности маршрутов патрулирования нарядов ППСП нормативными актами, регламентирующими их деятельность, в то время как такая нормативная база отсутствовала в Уставе ППСП. В приказе Министерства внутренних дел России от 28 июня 2021 года № 495², как и в утратившем силу Уставе ППСП, содержится обязательное требование выделения сотрудников подразделений ППСП для выполнения службы на маршрутах патрулирования с соответствующим учетом коэффициента. Тем не менее, максимальное время прибытия нарядов на место правонарушения все еще не урегулировано в указанном приказе.

В соответствии с положениями части 2 статьи 1 Федерального закона «О полиции»³ полицейские органы обязаны обеспечивать помощь всем гражданам, нуждающимся в защите от преступных деяний, без промедления и немедленно. Однако, отражение точного временного интервала прибытия патрульно-

¹ Койнов М.Ю. К вопросу правового регулирования деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции / М.Ю. Койнов // Правопорядок: история, теория, практика. - 2020. - № 4 (27). - С. 13.

² Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 28.06.2021 № 495 (с изм. от 05 марта 2022 г.) / Документ опубликован не был.

³ О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ (с изм. от 4 августа 2023 г.) // Российская газета. - 2011. - №5401; 2023. - №175.

постовых служб полиции к месту совершения противоправных деяний на уровне законодательства является нецелесообразным, поскольку этот показатель зависит от множества факторов, каждый из которых учитывается в индивидуальном порядке в каждом конкретном случае.

В соответствии с пунктом 3 указанного выше приказа, количество и состав нарядов, а также маршруты их патрулирования, определяются с учетом текущей оперативной обстановки и имеющегося личного состава в каждый конкретный день, что подчеркивает необходимость полной комплектации соответствующих подразделений полиции. Это, в свою очередь, будет способствовать повышению эффективности выполнения служебных обязанностей, а также обеспечит более эффективное предотвращение административных правонарушений и повышение показателей раскрытия преступлений на ранних стадиях их совершения.

Согласно анализу экспертов, время, необходимое для реагирования на преступные деяния, в мегаполисах может составлять до трех часов, тогда как в сельской местности это время может увеличиваться до 12 часов. В то же время, оперативное прибытие представителей правоохранительных органов в течение 10-15 минут после произошедшего преступления способствует раскрытию до 60-80% случаев в течение первых суток, и даже до 90% в случае убийств. Следовательно, эффективное раскрытие преступлений, совершенных в условиях «горячих следов», прежде всего зависит от оперативной реакции и компетентного управления ресурсами и силами, которые в настоящее время осуществляют оперативные дежурные¹.

В процессе выполнения своих обязанностей сотрудниками дежурных смен происходит сопоставимое количество задач, требующих решения. С целью эффективного управления растущим потоком информации в различных регионах Российской Федерации были внедрены разнообразные системы, предназначенные для автоматизированной обработки данных, включая их регистра-

¹ Казаченок В.В. Организационные аспекты, влияющие на эффективность работы дежурных частей территориальных органов МВД России / В.В. Казаченок // Вестник Казанского юридического института МВД России. - 2022. Т. 13. - № 2 (48). - С. 147.

цию, хранение, направление и поиск, что привело к существенному сокращению времени, затрачиваемого на оперативное реагирование. Например, в Республике Татарстан в настоящее время в широком использовании находится программный комплекс под названием «ТОР». Тем не менее, поиск информации в таких системах ограничен данными только по местоположению, не предоставляя доступа к данным других регионов. Решение данной проблемы лежит в рамках концепции федеральной системы, известной как Сервис обеспечения деятельности дежурных частей (СОДЧ), входящей в состав Информационной системы охраны и обеспечения правопорядка Министерства внутренних дел Российской Федерации. Указанная система успешно используется в дежурных частях всех территориальных органов внутренних дел.

Значительная часть рабочего времени сотрудников, составляющих дежурную смену, затрачивается на выполнение процедурного оформления материалов, связанных с доставкой лиц в дежурную часть. Для достижения этой цели, как правило, требуется примерно двадцать минут на оформление соответствующей документации при каждом факте доставки правонарушителя, а сопоставимое количество времени уходит на процесс задержания данного лица.

Особое внимание должно быть уделено процессу приема сообщений граждан о противоправных деяниях, которые могут поступать как по телефону, так и через личное обращение в дежурную часть. Взгляд большинства сотрудников, работающих в дежурных частях, указывает на необходимость структурировать процедуру приема таких обращений, исключая ненужные или неподтвержденные случаи регистрации в Книге учета заявлений и сообщений о преступлениях, о административных правонарушениях, и о происшествиях (далее – КУСП), согласно требованиям, установленным приказом МВД России от 29 августа 2014 года № 736. При этом исключение составляют анонимные сообщения, которые оперативные дежурные должны фиксировать в специальной

тетради для записей оперативного дежурного и обеспечивать необходимые действия по их расследованию и реагированию¹.

По уместному наблюдению Р.Р. Алиуллова, существующий процесс регистрации и обработки сообщений о происшествиях в органах внутренних дел обнаруживает ряд существенных недостатков и ограничений. На основе анализа, проведенного с участием более 1,5 тысячи руководителей оперативных структур МВД России из различных регионов, а также начальников и сотрудников дежурных частей, более чем 95% опрошенных выразили недовольство текущим порядком регистрации всех поступающих в органы внутренних дел данных. Отмечено, что свыше 70% информации, поступающей в ОВД, не относится к области правоохранительной деятельности и не должна подлежать регистрации в Книге учета заявлений и сообщений о преступлениях (КУСП). Этот вопрос стал объектом обсуждения и обращений в течение последних пяти лет. Следовательно, считаем необходимым разработать и внести соответствующие поправки в действующий нормативный акт, регулирующий процедуру обработки указанных данных².

Формулировка задач в упомянутом приказе, вероятно, связана с недостаточной способностью обеспечивать должную дисциплину в учете и регистрации, что влечет за собой возможное привлечение сотрудников к дисциплинарной и уголовной ответственности. В последние годы аналогичные проблемы возникали исключительно в дежурных частях отделов внутренних дел Российской Федерации, природа и характер нарушений учетно-регистрационной дисциплины были совершенно отличными. Тем не менее, вопрос контроля за соблюдением учетно-регистрационной дисциплины осмыслен и полностью жизнеспособен. В настоящее время все дежурные части отделов Министерства Внутренних Дел России оборудованы системами, записывающими телефонные

¹ Казаченок В.В. Организационно-правовой механизм реагирования дежурных частей органов внутренних дел на сообщения о побоях / В.В. Казаченок // Юридическая наука и правоохранительная практика. - 2020. - № 4 (54). - С. 68.

² Алиуллов Р.Р. Направления совершенствования учетно-регистрационной дисциплины в органах внутренних дел // Направления совершенствования деятельности дежурных частей органов внутренних дел России: материалы всероссийского круглого стола (5 апреля 2019 г.) / Р.Р. Алиуллов. - Казань: КЮИ МВД России, 2019. - С.8.

разговоры и осуществляющими видеонаблюдение, а проведение выборочного аудиоанализа записей речевого регистратора эффективно влияет на поддержание учетно-регистрационной дисциплины.

При изучении аспектов управления и наблюдения за профессиональной деятельностью персонала в дежурных частях, исследователи А.Ю. Темников и Т.А. Сахарова адекватно указывают на значимость ведомственного контроля как необходимого фактора для поддержания законности и повышения эффективности функционирования дежурных служб. Следует отметить, что осуществление контроля способствует предотвращению неблагоприятных последствий, связанных с нарушениями в учетно-регистрационной дисциплине, что важно для обеспечения надлежащего исполнения обязанностей и соблюдения законности в работе указанных служб¹.

Увеличение объема нагрузки в дежурных частях проявляется не только в росте количества сообщений, регистрируемых в связи с одним и тем же событием, но и за счет поступления информации о нем из различных источников. Например, уведомление о преступлении может поступить как от бригады скорой медицинской помощи, так и от очевидца (например, соседа потерпевшего). Несмотря на то, что это информация относится к одному и тому же преступлению, каждое обращение приходит от разных заявителей, что требует от оперативного дежурного регистрации каждого случая в Книге учета заявлений и сообщений о преступлениях. В результате оперативный дежурный вынужден тратить больше времени на ведение дублирующего, а порой и троекратного, учета данной информации.

Из-за значительного количества порученных оперативным дежурным задач, выполнение всех обязанностей за одни дежурные сутки физически представляется чрезвычайно трудоемким. Такая обстановка приводит к тому, что дежурная смена часто остается на рабочем месте на 3-5 часов дольше после

¹ Темников А.Ю., Сахарова Т.А. О некоторых вопросах осуществления ведомственного контроля за деятельностью дежурных частей территориальных органов МВД России на районном уровне // Вестник Санкт-Петербургского университета МВД России. - 2018. - № 2 (78). - С. 72.

окончания установленного графика, чтобы погасить накопившийся за сутки объем работы. Этот переизбыток обязанностей, в свою очередь, негативно сказывается на психологическом состоянии персонала и формировании благоприятной атмосферы в коллективе, что, в конечном итоге, мешает эффективному выполнению рабочих задач.

Подведем некоторые итоги второй главы дипломной работы.

1. Дежурная часть, являющаяся составной частью комплексной структуры территориальных органов МВД России, обладает высокой значимостью, поскольку она представляет собой ключевое звено в цепи обработки и анализа входящей информации и принятия первоначальных управленческих решений. Обладая разнообразным спектром компетенций, дежурная часть ориентирована на организацию и выполнение практически всех видов задач, которые решаются органами внутренних дел в начальной фазе их реализации. Система дежурных частей, входящая в состав органов внутренних дел (ОВД) Российской Федерации, включает в себя следующие структурные элементы: Центр оперативного реагирования Оперативного управления МВД России, дежурные части аппарата МВД России (исключая Главное Командование Внутренних Войск МВД России) и структурные подразделения, непосредственно подчиненные МВД России; кроме того, в эту систему входят главные управления МВД России по федеральным округам, территориальные органы МВД России в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях, а также органы МВД России на транспорте, их структурные и подчиненные подразделения, научно-исследовательские и образовательные учреждения МВД России.

2. Реализация основных функциональных задач дежурной части органов внутренних дел осуществляется через осуществление соответствующих обязанностей сотрудниками, состоящими на дежурной смене. Одним из важнейших аспектов в оперативной работе дежурных частей органов внутренних дел является точное следование установленным процедурам приема, регистрации и разрешения информации о преступлениях и иных нарушениях правопорядка, поступающей в дежурную часть из разнообразных источников и по различным

каналам связи. Строгое соблюдение норм учетно-регистрационной деятельности представляет собой одно из ключевых условий обеспечения законности в деятельности территориальных структур МВД России.

3. Применительно к функциональным обязанностям дежурной части территориального учреждения МВД России, важнейшим аспектом является осуществление учетно-регистрационной деятельности, которая составляет ключевой элемент операционной деятельности данного органа. Общие аспекты данной деятельности подвергаются нормативному регулированию на уровне федерального законодательства, прежде всего в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Дополнительное руководство в данной сфере предоставляется внутриведомственными нормативными актами, которые направлены на конкретизацию и дополнение норм федерального законодательства с учетом специфики функционирования и особенностей деятельности конкретных структурных подразделений органов внутренних дел.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Подведем основные итоги проведенного исследования и сформулируем выводы.

1. Дежурная часть ОВД является самостоятельным структурным подразделением ОВД и предназначена для обеспечения комплексного использования сил и средств органа внутренних дел в целях незамедлительного реагирования на поступающие заявления и сообщения о происшествиях и преступлениях, обеспечения безопасности личности, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

Следует отметить, что современная дежурная часть, занимающая важное место в организационной структуре территориального органа внутренних дел, представляет собой сравнительно автономное многофункциональное подразделение. Ее автономность определяется специфическим положением, различающимся от других подразделений внутренних дел, обусловленным организационно-структурным местом в системе МВД России, законодательной базой, регламентирующей ее функционирование, и собственными нормативными актами, обладающими индивидуальным значением.

2. Одним из основных направлений оптимизации управления органами внутренних дел является освоение и внедрение методов организационного проектирования - важнейшего средства включения в организационную практику исследовательских методов и технологий, использования достижений различных отраслей знания при разработке, обосновании и принятии соответствующих управленческих решений.

Органы внутренних дел в процессе управленческой деятельности осуществляют общеуправленческие функции: учет, анализ, прогнозирование, планирование, организацию, регулирование, контроль. Отдельную группу составляют специальные функции: защита жизни, здоровья, чести, достоинства, прав, свобод и законных интересов граждан, обеспечение их личной и имущественной безопасности, защита прав и законных интересов организаций; обеспечение

охраны общественного порядка и общественной безопасности одним из путей совершенствования, имеющих особую актуальность, является приведение нормативно-правых актов, регламентирующих управленческую деятельность в органах внутренних дел в единую систему. При этом под управленческой деятельности предлагается понимать особый вид деятельности, обладающих необходимым уровнем полномочий руководящих лиц и специально созданных подразделений, и направленный на обеспечение наиболее оптимального функционирования органов внутренних дел.

Сам управленческий процесс должен быть связан с постоянным поиском наиболее эффективных форм согласования и упорядочения коллективного совместного труда, направленного на реализацию различных функций и направлений управления в сфере внутренних дел. В частности, поскольку МВД России является силовой структурой, традиционно при управлении используются административные и организационно-распределительные методы управления.

Процесс управления представляет собой постоянно осуществляемую управленческую деятельность, направленную на применение различных форм, методов, средств и технологий, которые должны не только соответствовать нормативно-правовым требованиям к органам внутренних дел, но и быть достаточно современными, способными справляться со всё возрастающей нагрузкой. Соответственно, особое внимание необходимо уделять процессу совершенствования управленческой деятельности и устранения имеющихся проблем.

3. Выступая одновременно и в качестве органа межотраслевого управления, и в качестве аппарата непосредственного исполнения, в целях эффективного решения задач в области охраны общественного порядка и безопасности и борьбы с преступностью, дежурная часть призвана выполнять свои функциональные обязанности, с одной стороны, путём оперативного руководства и контроля за деятельностью разнообразных по характеру и функциям служб, аппаратов и подразделений соответствующего органа внутренних дел, а с другой - путём непосредственного исполнения. При этом выявление и обобщение этапов становления данных структурных подразделений органа внутренних дел пока-

зывает, что развитие и совершенствование их деятельности неразрывно связано с увеличением объема функций оперативного управления.

4. Работу дежурной части организует ее начальник, который, выполняя свои функциональные обязанности, обеспечивает эффективное выполнение возложенных на дежурную смену задач, готовность заступающей смены к несению службы; оценивает деятельность нарядов за дежурные сутки; организует работу по раскрытию преступлений в дежурные сутки; контролирует соблюдение законодательства при разрешении заявлений и сообщений, при разбирательстве с задержанными и доставленными в территориальный орган МВД России; анализирует работу дежурной части с целью внедрения в ее деятельность передовых форм и методов руководства силами и средствами; участвует в обеспечении подбора, расстановки, воспитании и обучении кадров дежурной части; осуществляет контроль за правильностью ведения служебной документации дежурной части; обеспечивает соблюдение режима секретности, установленного порядка хранения вооружения и спецсредств, средств защиты, обороны, связи и специальной техники; контролирует выполнение сотрудниками дежурной части распоряжений и указаний руководства. Персональная ответственность за выполнение возложенных на дежурную часть задач лежит на старших дежурных смен и сотрудников дежурных частей.

Проверка организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России осуществляется руководителями органа, определенными приказом начальника территориального органа МВД России, а также сотрудниками подразделений вышестоящего территориального органа МВД России в пределах полномочий, указанных в предписании на право проведения проверки установленного образца. Записи о проверках дежурной части руководителями органов внутренних дел производятся в Книге приема и сдачи дежурств, а сотрудниками вышестоящего органа – в Книге замечаний и предложений проверяющих. Начальники территориальных органов МВД России подводят итоги работы дежурных частей и определяют направления дальнейшего совершенствования их деятельности ежемесячно, а руководители МВД, ГУ МВД, УМВД

– не реже одного раза в квартал.

5. Дежурная часть осуществляет множество самых различных функций, основными из которых являются функции оперативного управления в системе органов внутренних дел Российской Федерации: сбор и анализ информации об оперативной обстановке; прием и передача служебной информации в подразделения; организация раскрытия преступлений «по горячим следам»; подготовка служебных нарядов к несению службы и контроль за их работой; оперативное управление нарядами; обеспечение оповещения личного состава ОВД и руководителей органов власти.

Одной из функций дежурной части территориального органа МВД России является учетно-регистрационная деятельность. Общие вопросы такой деятельности регулируются Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», внутриведомственными нормативными актами, которые дополняют федеральное законодательство, учитывают специфику деятельности конкретных органов. В тоже время средства проверки заявления и сообщения о происшествии подробно не регламентированы. Полагая, в этих целях сотрудники полиции должны воспользоваться полномочиями, предусмотренными Законом о полиции. Если по результатам рассмотрения заявления (сообщения) о происшествии данные, указывающие на признаки преступления, событие административного правонарушения, не будут обнаружены, сотрудник полиции обязан составить рапорт на имя руководителя (начальника) территориального органа МВД России о приобщении заявления (сообщения) о происшествии и материалов его проверки к номенклатурному делу, прилагаемому к КУСП.

Рассмотренные аспекты деятельности дежурных частей позволяют сформулировать некоторые рекомендации и предложения, направленные на повышение эффективности их деятельности:

1. Одной из главных задач ОВД в 2023 году является развитие эффективных форм межведомственного взаимодействия. Сотрудничество между различными службами и ведомствами играет важную роль в обеспечении безопасно-

сти населения и противодействию преступности. Для достижения этой цели необходимо совершенствовать процессы координации и информационного обмена между дежурными частями территориальных органов МВД России и другими службами. Важно также улучшать качество взаимодействия по оперативной обстановке и решению конкретных задач. Одним из способов оптимизации межведомственного взаимодействия является создание межведомственных групп или комиссий для рассмотрения специфических вопросов. В таких комиссиях смогут принимать участие представители нескольких ведомств, что позволит координировать их действия и быстро решать сложные задачи.

2. В целях контроля за деятельностью оперативных дежурных необходимо обеспечить сотрудников дежурных частей видеорегистраторами с функцией записи голоса и видео, для постоянного ношения в течение дежурных суток. Такая практика применения видеорегистраторов существует у сотрудников патрульно-постовой службы полиции. Постоянное ношение на службе записывающего устройства позволит обеспечить контроль за деятельностью сотрудников дежурной части и послужит своеобразным сдерживающим фактором при применении мер принуждения.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) Законы, нормативные правовые акты и иные официальные документы:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с изм. от 04.10.2022) // Российская газета. – 1993. – №237; 2022 г. № 226.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. от 25 декабря 2023 г.) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – №1 (ч. 1). – Ст. 1.
3. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений: Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 103-ФЗ (с изм. от 13 июня 2023 г.) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 29. – Ст. 2759.
4. О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ (с изм. от 4 августа 2023 г.) // Российская газета. - 2011. - №5401; 2023. - №175.
5. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ (с изм. от 13 июня 2023 г.) // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 15. – Ст. 2037.
6. Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации: Указ Президента РФ от 10 ноября 2007 г. № 1495 (с изм. от 31 июля 2022 г.) // Собрание законодательства РФ. – 2007. – № 47 (часть I). – Ст. 5749.
7. Об утверждении Положения об условиях содержания, нормах питания и порядке медицинского обслуживания задержанных лиц в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 16.04.2012 № 301 // Собрании законодательства РФ. - 2012. - № 17. - Ст. 1975.
8. Об оргштатном и техническом обеспечении дежурных частей системы органов внутренних дел Российской Федерации и порядке представления

оперативной информации: приказ МВД России от 19.03.2002 № 255дсп / Оpubл. не был.

9. О некоторых организационных вопросах и структурном построении территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 30 апреля 2011 г. № 333 / Оpubл. не был.

10. Об утверждении Наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан: Приказ МВД РФ от 30 апреля 2012 г. № 389 // Российская газета. – 2012. – № 156.

11. Об организационно-штатном обеспечении дежурных частей территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 11 июня 2013 г. № 429 / Оpubл. не был.

12. Об утверждении Порядка осуществления приема изъятых, добровольно сданного, найденного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, взрывных устройств, взрывчатых веществ: Приказ МВД РФ от 17 декабря 2012 г. № 1107 // Российская газета. – 2013. – № 45.

13. Об утверждении Инструкции об организаций рассмотрения обращений граждан в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации: Приказ МВД России от 12 сентября 2013 г. № 707 // Российская газета. – 2014. – № 9.

14. Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях: Приказ МВД России от 29 августа 2014 г. № 736 // Российская газета. – 2014. – № 260.

15. Об утверждении Инструкция по организации взаимодействия подразделений и служб органов внутренних дел в расследовании и раскрытии преступлений: Приказ МВД России от 29.04.2015 №495 дсп / Оpubл. не был.

16. О Ситуационном центре Министерства внутренних дел Российской Федерации: Приказ МВД России от 22.05.2018 №318 / Оpubл. не был.

17. О внесении изменений в Инструкцию о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, утвержденную приказом МВД России от 29 августа 2014 г. № 736: Приказ МВД России от 09.10.2019 № 688 / Оpubл. не был.

18. Об утверждении Наставления об организации в органах внутренних дел Российской Федерации деятельности по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах: Приказ МВД России от 25 ноября 2019 года № 879 / Оpubл. не был.

19. О некоторых вопросах организации дежурства руководящего состава в МВД России и территориальных органах МВД России: Приказ МВД России от 03.02.2021 № 50 / Оpubл. не был.

20. Об утверждении Наставления по организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп / Оpubл. не был.

21. Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 28.06.2021 № 495 (с изм. от 05 марта 2022 г.) / Оpubл. не был.

22. Об утверждении Порядка доставления лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в медицинские организации или специализированные организации либо в служебные помещения территориальных органов или подразделений полиции: Приказ МВД России от 13 апреля 2021 г. № 212 / Текст приказа опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 7 июня 2021 г. № 0001202106070017.

23. Об утверждении Наставления по организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России: Приказ МВД России от 15.11.2021 № 890дсп / Оpubл. не был.

24. О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации и признании утратившим силу пункта 4 указа Президента Российской Федерации от 24 декабря 2009 г. № 1468 «О мерах по совершенствованию деятельности органов внутренних дел Российской Федерации» Указ Президента Российской Федерации от 06.06.2022 № 353 // Собрание законодательства РФ. – 2022. – № 24. – Ст. 4030.

25. Об утверждении Положения о Главном управлении оперативного реагирования Министерства внутренних дел Российской Федерации: Приказ МВД России от 18.07.2022 № 535 / Оpubл. не был.

б) Монографии, учебники, учебные пособия:

1. Аврутин Р.Ю. Административная деятельность полиции: учебно-практическое пособие / Р.Ю. Аврутин. – Санкт-Петербург: Изд-во СПб н-та МВД России, 2021. – 410 с.

2. Аврутин Р.Ю. Основы учета и регистрации в органах внутренних дел сообщений о происшествиях: учебно-практическое пособие / Р.Ю. Аврутин. – Санкт-Петербург: Изд-во СПб ун-та верситет МВД России, 2018. – 259 с.

3. Административная деятельность полиции: курс лекций / Под ред. В. А. Кудина. 3-е изд., испр. и доп. – М.: ДГСК МВД России, 2018. – 426 с.

4. Административная деятельность ОВД: учебник для вузов (Высшее образование) / под ред. М. В. Костенникова, А. В. Куракина. – М.: Изд-во «Юрайт», 2021. – 430 с.

5. Административная деятельность полиции: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под ред. О. В. Зиборова и В. В. Кардашевского. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2021. – 503 с.

6. Административная деятельность органов внутренних дел: учебное пособие для подготовки к экзаменам / под ред. В.Ю. Пантелеева. – Екатеринбург: Изд-во Уральского юридического института МВД России, 2013. – 388 с.

7. Административная деятельность полиции. Особенная часть: учебное наглядное пособие / И.Д. Мотрович, Е.А. Кулеш, Д.Н. Шевырев. – Хабаровск: Дальневост. юрид. ин-т МВД России, 2020. – 301 с.
8. Административная деятельность полиции в схемах и определениях: учебное наглядное пособие / сост.: О.В. Безлепкина, Е.А. Кулеш. – Хабаровск: Дальневост. юрид. ин-т МВД России, 2017. – 266 с.
9. Актуальные вопросы деятельности подразделений дежурных частей: учебник / под общ. ред. Р.Ю. Аврутина. – Санкт-Петербург: СПбУ МВД России, 2023. – 264 с.
10. Беженцев А.А., Лампадова С.С., Ваганов А.Э. и др. Организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел / А.А. Беженцев и др. – Санкт-Петербург: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2017. – 395 с.
11. Захватов И.Ю., Потапова С.А., Ульянов А.Д. Правовые и организационные основы управленческой деятельности в органах внутренних дел: учебное пособие / И.Ю. Захватов и др. – М.: Юрайт, 2019. – 351 с.
12. Захарчук С.Д. Деятельность дежурных частей территориальных органов МВД России: практикум / С.Д. Захарчук, А.В. Чернякова. – Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2020. – 260 с.
13. Кондрашов Б.П., Соловей Ю.П., Черников В.В. Комментарий к Федеральному закону «О полиции». 3-е изд. / Б.П. Кондрашов и др. – М.: Проспект, 2015. – 197 с.
14. Коренев А.П. Административная деятельность органов внутренних дел: учебник. Часть общая / А.П. Коренев. – М.: Московский университет МВД России, 2018. – 334 с.
15. Манышев В. В. Основы организации несения службы суточным нарядом в образовательных учреждениях МВД России: учебное пособие. – Белгород: Белг. юрид. ин-т МВД России, 2007. – 184 с.

16. Мотрович И.Д. Административная деятельность полиции / И.Д. Мотрович, Е.Н. Лихолет. – Хабаровск: Дальневост. юрид. ин-т МВД России, 2020. – 168 с.

17. Организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел: учебное пособие / Под ред. Б.Г. Эшмадова, А.К. Дубровина. – Иркутск: Изд-во Иркутского государственного университета, 2020. – 192 с.

18. Протопопов А.Л. Актуальные проблемы следственных и следственно-оперативных групп / А.Л. Протопопов, Р.Г. Ардашев. – Москва: Рос. гос. соц. ун-т, 2021. – 254 с.

в) Статьи, научные публикации:

1. Аврутин Р.Ю. Дежурная часть как субъект управления в системе МВД России // Актуальные проблемы административного и административно-процессуального права: сборник статей по материалам X юбилейной международной научно-практической конференции (Сорокинские чтения). – Санкт-Петербург: Изд-во СПб ун-та МВД России, 2019. – С. 590-596.

2. Аврутин Р.Ю. Применение информационных технологий в системе управления деятельностью дежурной части органа внутренних дел / Р.Ю. Аврутин // Алтайский юридический вестник. – 2019. – № 2(26). – С. 52-57.

3. Автухова О.В. Актуальные проблемы, возникающие в деятельности подразделений дежурных частей МВД России / О.В. Автухова // Инновации. Наука. Образование. – 2020. – № 23. – С. 971-977.

4. Алешин С.В. Роль дежурной части территориального органа внутренних дел в раскрытии преступлений по горячим следам / С.В. Алешин // Актуальные проблемы государства и общества в области обеспечения прав и свобод человека и гражданина. - 2019. - № 1. - С. 375-382.

5. Алиуллов Р.Р. Направления совершенствования учетно-регистрационной дисциплины в органах внутренних дел // Направления совершенствования деятельности дежурных частей органов внутренних дел России:

материалы всероссийского круглого стола (5 апреля 2019 г.) / Р.Р. Алиуллов. - Казань: КЮИ МВД России, 2019. - С.5-9.

6. Болдырев У.К. Современные проблемы организации деятельности дежурных частей территориальных органов МВД России / У.К. Болдырев // Коррекционно-педагогическое образование: электронный журнал. – 2021. – № 6(30). – С. 259-265.

7. Власов Б.Е. К вопросу об оптимизации структурного построения и организации деятельности территориальных органов МВД России, созданных в крупных городах Российской Федерации / Б.Е. Власов, И.Ю. Захватов // Актуальные проблемы применения программно-целевого метода управления в деятельности территориальных органов МВД России: материалы научно-практической конференции. – М.: ООО «Издательство «Спутник+», 2016. – С. 20-24.

8. Газикова Е.М. Управление в сфере внутренних дел и его место в системе государственного управления / Е.М. Газикова. // Молодой ученый. – 2021. – № 44 (386). – С. 102-108.

9. Захарчук С.Д. Деятельность дежурных частей территориальных органов МВД России: практикум / С.Д. Захарчук, А.В. Чернякова. – Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2020. – С.52-57.

10. Зиганьшин К. Е. Совершенствование организационно-штатного построения дежурных частей органов внутренних дел как основа системы противодействия преступности // Деятельность правоохранительных органов в современных условиях: сборник материалов XXVI международной научно-практической конференции (Иркутск, 11 июня 2021 г). – Иркутск: Вост.-Сиб. ин-т МВД России, 2021. – С. 215–218.

11. Зинченко Н.В. Деятельность дежурных частей ОВД на современном этапе / Н.В. Зинченко, Д.В. Еремин // Актуальные вопросы теории и практики в деятельности подразделений полиции: материалы вузовской научно-

практической конференции (Волгоград, 29 марта 2021 г). – М.: Спутник+, 2021. – С. 162–168.

12. Иоголевич Н.И. Развитие системы оценки профессиональных компетенций сотрудников правоохранительных органов / Н.И. Иоголевич // Психопедагогика в правоохранительных органах. - 2018. - № 1 (72). - С. 62-67.

13. Казаченок В.В. Меры административного пресечения в обеспечении безопасности дорожного движения / В.В. Казаченок // Ученые записки Казанского юрид. института МВД России. – 2022. Т. 7. – № 2 (14). – С. 34-38.

14. Кардашевский В.В. Организация исполнения управленческих решений в ОВД государственными служащими полиции / В.В. Кардашевский // Вестник Московского университета МВД России. - 2021. - № 2. - С. 121-125.

15. Казаченок В.В. Организационные аспекты, влияющие на эффективность работы дежурных частей территориальных органов МВД России / В.В. Казаченок // Вестник Казанского юридического института МВД России. - 2022. Т. 13. - № 2 (48). - С. 143-151.

16. Касавцев М.Ю. К вопросу совершенствования системы учета, распределения нарядов и оценки лиц суточного наряда в подразделении при повседневной деятельности / М.Ю. Касавцев // Инновационное развитие современного общества: актуальные вопросы теории и практики: сборник статей Всероссийской научно-практической конференции (Пенза, 17 февраля 2021 г). – Пенза: «Наука и Просвещение», 2021. – С. 110-116.

17. Колениченко В.В. Роль дежурных частей территориальных органов МВД России в обеспечении правопорядка и противодействии терроризму (на примере Белгородской области) / В.В. Колениченко, В.В. Шумский // Ленинградский юридический журнал. – 2018. – № 1(51). – С. 145–153.

18. Койнов М.Ю. К вопросу правового регулирования деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции / М.Ю. Койнов // Правопорядок: история, теория, практика. - 2020. - № 4 (27). - С. 8-14.

19. Кумышева М.К. Проблемы и перспективы обеспечения единства законодательства Российской Федерации / М.К. Кумышева, А.Б. Толдиев // Теория и практика общественного развития. – 2015. – № 18. – С. 109-115.
20. Миронов А.М. Работа с криминалистически значимой информацией как отдельный аспект деятельности дежурных частей органов внутренних дел / А.М. Миронов // Научный портал МВД России. - 2020. - № 2(50). - С. 92-97.
21. Новичкова Е.Е. Вопросы оценки деятельности органов внутренних дел / Е.Е. Новичкова // Вестник Уральского финансово-юридического института. - 2022. - № 4 (14). - С. 68-74.
22. Судариков Р.С. Организация системы управления органами внутренних дел / Р.С. Судариков // Управление социально-экономическими системами: теория, методология, практика. Сборник статей научно-практической конференции. – М., 2022. – С. 233-240.
23. Темников А.Ю., Сахарова Т.А. О некоторых вопросах осуществления ведомственного контроля за деятельностью дежурных частей территориальных органов МВД России на районном уровне // Вестник Санкт-Петербургского университета МВД России. - 2018. - № 2 (78). - С. 72-77.
24. Тепляков В.П., Бойко Ю.А. К вопросу о повторной регистрации обращений граждан в дежурной части территориального органа внутренних дел / В.П. Тепляков и др. // Актуальные проблемы юридической науки и судебной практики: материалы Всероссийской научно-практической конференции (Хабаровск, 30–31 мая 2019 г.) - Хабаровск: Дальневост. юрид. ин-т МВД России, 2019. - С. 391-396.
25. Хан Р.С. К вопросу об оценке эффективности логистической деятельности предприятия / Р.С. Хан // Инженерный вестник Дона. – 2015. – № 4. – С.37-42.
26. Хозаев П.Б. К вопросу о деятельности дежурных частей ОВД как основного элемента оперативного управления в системе МВД России / П.Б. Хозаев // Пробелы в российском законодательстве. – 2016. – № 7. – С. 203-210.

27. Цвилий А.В. Порядок организации разрешения сообщений граждан в органах внутренних дел Российской Федерации / А.В. Цвилий // Экономическая безопасность России в контексте глобальных вызовов: сб. статей Международной научно-практической конференции (Москва, 25 фев. 2022 г.). - Волгоград: Изд. дом «Сириус», 2022. - С. 149-155.

28. Шеина С.Г., Матвейко Р.Б. Концептуальная модель оценки уровня социально-экономического развития территорий и формирование стратегий развития инвестиционной политики / С.Г. Шеина и др. // Инженерный вестник Дона. – 2012. – № 3. – С.52-56.

г) Диссертации и авторефераты диссертаций:

1. Гулягин А.Ю. Основы правоохранительной деятельности органов административной юрисдикции: Автореф. дис. ... д.ю.н. / А.Ю. Гулягин. – М., 2014. – 32 с.

д) Эмпирические материалы (судебной, следственной практики и т.д.):

1. Апелляционное постановление Верховного Суда Республики Дагестан № 22-475/2019 от 23 апреля 2019 г. по делу № 22-475/2019. URL: <https://sudact.ru/regular/doc/pVvZqQxLvpuK/?ysclid=lkbizjuks3439028431/> (дата обращения: 10.02.2024).

2. Решение Гайнского районного суда Пермского края № 2-439/2013 М-490/2013 2-14/2014(2-439/2013) от 15 января 2014 г. по делу № 2-14/ 2014. URL: <http://www.consultant.ru>.

3. Решение Краснофлотского районного суда о признании незаконным бездействия сотрудников полиции № 2а-1606/2017 ~ М-1492/2017. URL: <https://sud-praktika.ru/precedent/447401.html/> (дата обращения: 10.02.2024).

4. Обзор о практике применения сотрудниками органов внутренних дел физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия при вы-

полнении задач по охране общественного порядка (в соответствии с письмом ДГСК от 14 декабря 2021 г. № 21/8/20548 «О направлении обзора и методических рекомендаций») / СПС «Консультант». URL: <https://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 10.02.2024).

д) Электронные ресурсы:

1. Дежурная часть вчера, сегодня, завтра. Профессионал. Популярно правовой альманах МВД России [Электронный ресурс]. – Доступ: <http://www.ormvd.ru/pubs/102/the-duty-of-yesterday-today-and-tomorrow/> (дата обращения 10.02.2024).
2. Состояние преступности [Электронный ресурс]: Официальный сайт МВД России. – Доступ: <https://www.mvd.ru/statistics/reports> (дата обращения: 10.02.2024).

РЕЦЕНЗИЯ на дипломную работу

слушателя

Бурдина Дмитрия Михайловича

(фамилия, имя, отчество)

40.05.02 - Правоохранительная деятельность, год набора 2019,
292 учебная группа

(№ группы, курс, специальность)

Тема: Организация и методика планирования и принятие управленческих
решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ

Выпускная квалификационная работа Д.М. Бурдина посвящена комплексному анализу организации и методики планирования и принятию управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ, а также разработке практических рекомендаций по повышению эффективности регулирования указанной деятельности.

Автор работы справедливо констатирует, что управленческие решения были, есть и останутся основной формой, выражающей реакцию органов внутренних дел на состояние правопорядка. Директивы МВД России (в силу их функционального предназначения) содержат лишь общую установку на выполнение задач, что требует их конкретизации на уровне территориальных органов, в том числе дежурных частей органов МВД РФ. Руководителям и сотрудникам дежурных частей органов МВД РФ нужны технологические рекомендации науки, касающиеся управленческих решений. В эпоху реформирования Министерства внутренних дел РФ, когда непрерывно происходит оптимизация численности личного состава полиции, вопросу эффективности ее деятельности уделяется пристальное внимание, как со стороны общества, так и со стороны руководства Министерства. В условиях сокращения численности личного состава полиции, эффективность деятельности территориальных органов внутренних дел достигается и за счет грамотного оперативного управления, в том числе в деятельности дежурных частей органов МВД РФ.

В работе автором правильно сформулированы цель и задачи, которые соответствуют содержанию исследования.

Дипломная работа состоит из введения, двух глав, объединяющих шесть параграфов, заключения, списка использованных источников и литературы. В первой главе раскрыто правовое регулирование организации деятельности дежурных частей органов МВД РФ. Во второй главе проанализированы особенности планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ.

Автор рассмотрел поставленную проблему на достаточно высоком теоретическом уровне, используя материалы правоприменительной практики.

При написании ВКР автором использованы основные методологические и теоретические подходы к решению проблемы, изучены научные работы, посвя-

щённые проблематике организации и методики планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ. Выводы и предложения, выдвинутые автором в заключении, обоснованны и аргументированы. Прослеживается высокая степень самостоятельности и оригинальности при решении поставленной задачи. Имеются обоснованные теоретические выводы и предложения.

Научная новизна исследования состоит в том, что на основе комплексного изучения организации и методики планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ, автором сделана попытка обратить внимание на пробелы законодательного регулирования указанной деятельности на уровне директив МВД России. По результатам исследования формулируются предложения по совершенствованию действующего законодательства.

Теоретическая значимость исследования определяется значением развития представлений об особенностях и проблемах организации и методики планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ. Результаты исследования могут быть использованы в учебных материалах.

Д.М. Бурдин показал знание нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы, фундаментальных исследований, публикаций ведущих специалистов по вопросам организации и методики планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ. В списке использованной литературы приведено достаточное количество законов Российской Федерации и иных нормативных актов, указаны авторефераты и тексты диссертаций по указанной проблеме, а также научные статьи и электронные источники.

В заключении автор обобщил выводы по каждой главе, предложил варианты решения поставленных задач и обосновал выбор использованных методов. Выводы ВКР логичны и обоснованы.

При подготовке работы автор показал высокий уровень грамотности, научный стиль изложения, хорошую проработанность проблемы. Оформление ВКР не вызывает нареканий.

Представленная на рецензирование выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям, рекомендована к публичной защите и заслуживает положительной оценки.

Оценка рецензента: *отлично*

Рецензент

Начальник отдела полиции № 1
Управления МВД России по г. Ижевску

полковник

(подпись) _____
(должность, специальное звание)

Д.Р. Галеев

(инициалы, фамилия)

_____ 2024 г.

С рецензией ознакомлен _____

/ Д.М. Бурдин

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАЗАНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(КЮИ МВД России)

Кафедра административного права, административной деятельности
и управления ОВД

УТВЕРЖДАЮ
Начальник кафедры
административного права,
административной деятельности
и управления ОВД
КЮИ МВД России
полковник полиции
Р.Р. Алиулов
«22» 09 2023 г.



ПЛАН-ГРАФИК
выполнения выпускной квалификационной работы

Тема: Организация и методика планирования и принятие управленческих
решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ

Курсант (слушатель): Бурдин Дмитрий Михайлович (фамилия, имя, отчество) Учебная группа № 292

Специальность: Правоохранительная деятельность

Форма обучения: заочная Год набора: 2019

№ п/п	Характер работы (главы, параграфы и их содержание)	Примерный объем выполнения (в %)	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
1.	Изучение литературных источников и иных материалов	10%	До 29.09.2023	выполнено
2.	Составление плана выпускной квалификационной работы и согласование его с научным руководителем	5%	До 02.10.2023	выполнено
3.	Подготовка введения	5%	До 10.10.2023	выполнено
4.	Глава 1. Правовое регулирование организации деятельности дежурных частей органов МВД РФ §1. Дежурная часть как субъект управления в системе МВД России и ее задачи	20%	До 10.11.2023	выполнено

№ п/п	Характер работы (главы, параграфы и их содержание)	Примерный объем выполнения (в %)	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
	§2. Деятельность дежурных частей ОВД как основного элемента оперативного управления в системе МВД России §3. Организация работы дежурных частей и контроль за их деятельностью			
5.	Глава 2. Особенности планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ §1. Разработка и принятие управленческих решений в органах внутренних дел. Система планирования в деятельности органов внутренних дел §2. Индивидуальное планирование в деятельности сотрудников дежурных частей органов МВД РФ. Управление дежурной сменой в ходе несения службы в течение дежурных суток §3. Участие дежурных частей органов МВД РФ в планировании и исполнении управленческих решений в территориальных органах МВД России на районном уровне	20%	До 20.12.2023	выполнено
6.	Подготовка заключения	5%	До 05.01.2024	выполнено
7.	Доработка выпускной квалификационной работы, устранение замечаний, проверка на системе «Антиплагиат ВУЗ» КЮИ МВД РФ	10%	До 08.01.2024	выполнено
8.	Подготовка списка использованной литературы	5%	До 09.01.2024	выполнено

Подпись выпускника

«22» 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель

Старший преподаватель кафедры
административного права,
административной деятельности и
управления ОВД,
майор полиции Кормильцева С.О.

ОТЗЫВ

о работе обучающегося 292 учебной группы заочной формы
обучения, 2019 года набора, по специальности 40.05.02 -
«Правоохранительная деятельность»
Бурдина Дмитрия Михайловича

в период подготовки дипломной работы

на тему «Организация и методика планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ»

Тема дипломной работы «Организация и методика планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ» выбрана слушателем Бурдиным Дмитрием Михайловичем из списка тем, предложенного кафедрой. Мотивом в выборе темы послужила актуальность проблемы и необходимость разработки основных направлений в области организации и методики планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ.

После выбора и утверждения темы дипломной работы Бурдин Д.М. совместно с научным руководителем составил план. Работа представлена научному руководителю 22 февраля 2024 г. Несмотря на пропуск сроков предоставления дипломной работы на кафедру, работа соответствует требованиям.

Бурдин Д.М. обосновывал актуальность темы исследования, показал степень ее научной разработанности. Раскрыл правовое регулирование организации деятельности дежурных частей органов МВД РФ, изучил значительный массив специальной и монографической литературы по рассматриваемой проблеме, в том числе труды профессорско-преподавательского состава Казанского юридического института МВД России, проанализированы особенности планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ.

Бурдиным Д.М. собран значительный объем эмпирического материала, судебной практики, результаты проведенного обобщения и анализа материалов деятельности органов внутренних дел по вопросам обеспечения законности; интернет-ресурсы, публикации в средствах массовой информации характеризующие особенности организации и методики планирования и принятия управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ, что позволило сформулировать ряд основных выводов, решение которых по мнению автора, будет способствовать совершенствованию деятельности по исследуемой теме. При формулировании выводов слушатель активно использовал свой практический опыт работы в органах внутренних дел.

В ходе выполнения дипломной работы Бурдиным Д.М. приобретены необходимые знания, умения и навыки научного анализа, систематизации и обобщения правовых и практических мер, направленных на организацию и методику планирования и принятия управленческих решений в деятельности

дежурных частей органов МВД РФ. Автор показал уверенное владение компьютерными методами сбора, хранения и обработки информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности. Умение и навыки работы с компьютерными программами (Word, PowerPoint, Excel и т.п.), информационно-справочными ресурсами, работы в системе интернет.

С учетом изложенного полагаю, что дипломная работа «Организация и методика планирования и принятие управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ» представленная слушателем Бурдиным Д.М. в достаточной степени является актуальной, обладает новизной темы, план составлен грамотно и соответствует выбранной теме, структура работы выдержана, цели поставленные в работе достигнуты, работа написана научным языком легким для восприятия, теоретически проанализирована, выполнена самостоятельно автором в срок. Выводы и предложения могут быть использованы для совершенствования практической направленности в деятельности дежурных частей органов МВД РФ. Работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам такого рода.

С учетом изложенного и итогов устного выступления во время защиты, полагаю возможным дипломную работу Бурдина Д.М. оценить на положительную оценку.

Руководитель:

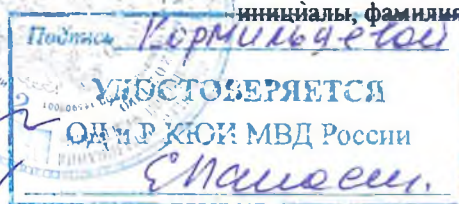
Старший преподаватель кафедры административного права,
административной деятельности и управления ОВД
КЮИ МВД России, к.ю.н.,
майор полиции

подпись

С.О. Кормильцева

инициалы, фамилия

«25» 02 2024 г.



С отзывом ознакомлен(а)

подпись

Д.М. Бурдин

инициалы, фамилия обучающегося

«25» 02 2024 г.

АВТОРСКАЯ СПРАВКА

Автор:

Капитан полиции Д.М. Бурдин – слушатель 292 учебной группы (5 курса, набора 2019 года по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность) заочной формы обучения МВД России.

Научный руководитель – кандидат юридических наук, старший преподаватель кафедры административного права, административной деятельности и управления ОВД, майор полиции Кормильцева Светлана Олеговна.

Настоящим сообщая, что при подготовке к опубликованию дипломной работы «Организация и методика планирования и принятие управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ» в объеме 100 листов.

– не использовались литературные источники и документы, имеющие пометку ДСП, секретно, совершенно секретно, а также служебные материалы других организаций;

– не содержатся сведения, составляющие в соответствии с Законом РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Указом Президента РФ от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне», а также Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства внутренних дел Российской Федерации утвержденного приказом МВД России от 10 сентября 2018 г. № 580дсп, государственную тайну;

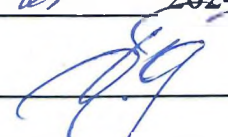
– не содержатся сведения, которые представляли бы собой конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные физических лиц, которые в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ограничены или запрещены к открытому опубликованию.

Материалы дипломной работы рассмотрены на заседании кафедры административного права, административной деятельности и управления органами внутренних дел КЮИ МВД России (протокол № 9 от «12» января 2023 г.) и рекомендованы к открытому опубликованию в электронно-информационной образовательной среде института.

Начальник кафедры административного права,
административной деятельности и управления ОВД
полковник полиции

« 12 » 01 2024 г.

Р.Р. Алиулов

Автор:  Д.М. Бурдин

Научный руководитель:

старший преподаватель кафедры административного права,
административной деятельности и управления ОВД,
майор полиции

 С.О. Кормильцева



АНТИПЛАГИАТ
ОБНАРУЖЕНИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ



СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

Казанский юридический институт МВД
России

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ

Автор работы: Бурдин Дмитрий Михайлович
Самоцитирование
рассчитано для: Бурдин Дмитрий Михайлович
Название работы: ДИПЛОМНАЯ РАБОТА_Бурдин Д.М. Организация и методика планирования и принятие управленческих решений в деятельности дежурных частей органов МВД РФ
Тип работы: Дипломный проект
Подразделение: Кафедра АП, АД и УОВД КЮИ МВД РФ

РЕЗУЛЬТАТЫ

■ ОТЧЕТ О ПРОВЕРКЕ КОРРЕКТИРОВАЛСЯ: НИЖЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ДО КОРРЕКТИРОВКИ

СОВПАДЕНИЯ 40.66%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ 45.26%
ЦИТИРОВАНИЯ 14.08%
САМОЦИТИРОВАНИЯ 0%

СОВПАДЕНИЯ 40.66%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ 45.26%
ЦИТИРОВАНИЯ 14.08%
САМОЦИТИРОВАНИЯ 0%

ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 25.02.2024

ДАТА И ВРЕМЯ КОРРЕКТИРОВКИ: 25.02.2024 14:22

Модули поиска: ИПС Адилет; Библиография; Сводная коллекция ЭБС; Интернет Плюс; Сводная коллекция РГБ; Цитирование; Переводные заимствования (RuEn); Переводные заимствования по eLIBRARY.RU (EnRu); Переводные заимствования по Интернету (EnRu); Переводные заимствования издательства Wiley (RuEn); eLIBRARY.RU; СПС ГАРАНТ: аналитика; СПС ГАРАНТ: нормативно-правовая документация; Модуль поиска "КЮИ МВД РФ"; Медицина; Сводная коллекция вузов МВД; Диссертации НББ; Перефразирования по eLIBRARY.RU; Перефразирования по СПС ГАРАНТ: аналитика; Перефразирования по Интернету; Патенты СССР, РФ, СНГ; Коллекция СМИ; Шаблонные фразы; Кольцо вузов; Издательство Wiley

Работу проверил: Кормильцева Светлана Олеговна

ФИО проверяющего

Дата подписи: 25.02.24



Кормильцева С.О.

Подпись проверяющего



Чтобы убедиться
в подлинности справки, используйте QR-код,
который содержит ссылку на отчет.

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование
корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего.
Предоставленная информация не подлежит использованию
в коммерческих целях.

Судья Кормильцев Д.М. Бурдин