

ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ МВД РОССИИ

**ОРГАНИЗАЦИЯ  
СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ  
ОБЪЕКТОВ**

*Учебное пособие*

Воронеж 2021

ББК 30.82  
УДК 351.74

Коллектив авторов: С.А. Винокуров, С.А. Гречаный, С.Б. Ахлюстин, Д.А. Сошнева.

*Рецензенты: Р.О. Лисянский, начальник ООВиЭИТСОиБ ФГКУ «УВО ВНГ России по Воронежской области», подполковник полиции; Харченко Ю.В., начальник УВО по г. Воронежу – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Воронежской области», полковник полиции.*

### **Винокуров С.А.**

Организация служебной деятельности по обеспечению безопасности объектов : учебное пособие [Электронный ресурс] / С.А. Винокуров [и др.]. – Электр. дан. и прогр. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2021. – 1 электр. опт. диск (CD-ROM) : 12 см. – Систем. требования: процессор Intel с частотой не менее 1,3 ГГц ; ОЗУ 512 Мб ; операц. система семейства Windows ; CD-ROM дисковод.

В учебном пособии в систематизированном виде представлены материалы по вопросам организации служебной деятельности подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации при осуществлении стоящих перед ними задач по охране объектов.

Издание предназначено для курсантов и слушателей радиотехнического факультета, обучающихся по специальности 11.05.02 Специальные радиотехнические системы (специализация – радиотехнические системы и комплексы охранного мониторинга), для курсантов и слушателей юридического факультета, обучающихся по специальности 40.05.02 – Правоохранительная деятельность специализация: административная деятельность (узкая специализация – сотрудник вневедомственной охраны), слушателей факультета заочного обучения, обучающихся по направлению подготовки 11.03.01 Радиотехника, а также для слушателей факультетов переподготовки и повышения квалификации и профессиональной подготовки.

ISBN 978-5-88591-891-6

© Воронежский институт МВД России, 2021



## ГЛАВА 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ И ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ

- 5.1. Термины и определения по технической укрепленности..... 61
- 5.2. Классификация объектов ..... 62
- 5.3. Инженерно-техническая укрепленность ..... 64
- 5.4. Технические средства охраны..... 80

## ГЛАВА 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ

- 6.1. Организация обследования объектов, принимаемых под вневедомственную охрану..... 83
- 6.2. Организация и этапы приема объектов и мест проживания хранения имущества граждан под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации..... 86
- 6.3. Федеральный государственный контроль за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами..... 90

## ГЛАВА 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРОЕВЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- 7.1. Правовые основы и порядок применения оружия военнослужащими (сотрудниками) войск национальной гвардии Российской Федерации..... 96
- 7.2. Основания применения военнослужащими (сотрудниками) оружия..... 97
- 7.3. Тактика несения службы нарядами вневедомственной охраны войск национальной гвардии ..... 109
- 7.4. Действия сотрудников вневедомственной охраны в ходе несения службы на маршруте патрулирования (посту по охране объекта)..... 113
- 7.5. Действия наряда ГЗ по прибытии к частному домовладению (МХИГ)..... 116
- 7.6. Действия экипажа ГЗ по прибытии на охраняемую квартиру..... 117
- 7.7. Действия сотрудников наряда вневедомственной охраны на посту охраны объекта..... 118
- 7.8. Действия сотрудников наряда вневедомственной охраны в типовых и экстремальных ситуациях..... 121
- 7.9. Организация службы подразделений вневедомственной охраны по охране перевозимого имущества контрагентов..... 124
- 7.10. Особенности действий нарядов при использовании различных видов транспорта..... 127
- 7.11. Особенности осуществления охранных мероприятий за

пределами Российской Федерации.....	130
<b>ГЛАВА 8. ОРГАНИЗАЦИЯ</b>	<b>ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ</b>
<b>ОХРАНЫ ОБЪЕКТА</b>	
8.1. Назначение и решаемые задачи пунктов централизованной охраны.....	131
8.2. Планирование мероприятий по техническому перевооружению ПЦО и организации централизованной охраны объектов и МПХИГ.....	134
8.3. Мероприятия по приему под централизованную охрану объектов и МПХИГ.....	136
8.4. Ведение служебной документации ПЦО.....	139
8.5. Мероприятия по техническому обслуживанию эксплуатируемых СПИ и технических средств ПЦО.....	145
8.6. Мероприятия по осуществлению контроля за исправностью (работоспособностью) ТСО, установленных на охраняемых объектах и МПХИГ, и профилактике их ложных срабатываний.....	147
8.7. Рекомендации к характеристикам систем и комплексов, обеспечивающих функционирование ПЦО.....	148
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....</b>	<b>150</b>
<b>СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....</b>	<b>151</b>

## ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

ГУВО Росгвардии – Главное управление вневедомственной охраны Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

МВД России – министерство внутренних дел Российской Федерации.

ФГКУ УВО (ОВО) Росгвардии – федеральное государственное казенное учреждение управление (отдел) вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации.

ЦСН ВО Росгвардии – Центр специального назначения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации.

ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) – центр оперативного управления (группы обеспечения служебной деятельности нарядов, пункта централизованной охраны).

ПЦН – пульт централизованного наблюдения.

СПВО – строевые подразделения вневедомственной охраны.

ГЗ – группа задержания.

ПОО – пост охраны объекта.

НТ – наряд по охране имущества при транспортировке.

НМП – наряд по охране мест стоянок и (или) обслуживания судов и иных плавсредств с ядерными энергетическими установками в морских портах, в которые разрешен их заход.

АРМ – автоматизированное рабочее место.

ДПУ – дежурный пульт управления.

ИТС – инженерно-техническая служба.

ИТУ – инженерно-техническая укрепленность.

ЗП – задание на проектирование (реконструкцию) системы охранной сигнализации.

КПП – контрольно-пропускной пункт.

МПХИГ – места проживания и хранения имущества граждан.

МХИГ – места хранения имущества граждан.

ПУЭ – правила устройства электроустановок.

СКУД – система контроля управления доступом.

СОС – система охранной сигнализации.

СОТ – система охранная телевизионная.

СПИ – система передачи извещений.

СЦН – система централизованного наблюдения.

ТСО – техническое средство охраны.

УОО – устройство оконечное объектовое.

ШС – шлейф сигнализаций.

ССиСИБ – специальные средства и средства индивидуальной бронезащиты.

## ВВЕДЕНИЕ

За прошедшие годы подразделениями вневедомственной охраны внесен значительный вклад в дело обеспечения имущественной безопасности и безопасности личности. В службе вневедомственной охраны произошли структурные изменения, широкое развитие получила централизованная охрана объектов, улучшился качественный состав и профессиональная подготовка сотрудников вневедомственной охраны.

Подразделение вневедомственной охраны решает задачи, которые в целом стоят перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации. Это охрана общественного порядка, обеспечение общественной безопасности и в том числе охрана имущества граждан и организаций по договорам. Исходя из задач, стоящих перед службой, осуществляется и последовательно реализуется комплекс организационных и практических мероприятий, направленных на устойчивое развитие служебной деятельности, обеспечение полноценной и надежной защиты охраняемого имущества, объектов всех категорий, объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации.

В учебном пособии «Организация служебной деятельности по обеспечению безопасности объектов» рассмотрены организационно-правовые основы деятельности подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, специфика различных видов охраны, базовые принципы обеспечения безопасности объектов, определение содержания и структуры охранной деятельности, рассмотрение особенностей реализации различных видов охраны собственности, порядок организации деятельности подразделений вневедомственной охраны по обеспечению централизованной охраны объектов и мест проживания и хранения имущества граждан.

Также в пособии содержатся теоретические, практические и правовые основы тактики действий нарядов вневедомственной охраны по охране имущества граждан и организаций, их участия в обеспечении правопорядка на постах и маршрутах патрулирования. Рассматриваются особенности тактических действий нарядов по пресечению конкретных видов правонарушений и обеспечению личной безопасности сотрудников вневедомственной охраны.

Учебное пособие подготовлено на основе действующих законодательных и ведомственных нормативных правовых актов и указаний Росгвардии, обобщения опыта работы подразделений вневедомственной охраны субъектов Российской Федерации.

## **ГЛАВА 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЗАЩИТЫ ИМУЩЕСТВА**

### **1.1. Основные задачи и структура вневедомственной охраны**

Основными задачами Росгвардии являются борьба с терроризмом, организованной преступностью, участие в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности и режима чрезвычайного положения, борьба с экстремизмом, охрана важных гособъектов и спецгрузов, содействие пограничным органам в охране госграницы в тесном контакте с МВД России, осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере оборота оружия и в сфере частной охранной деятельности, а также осуществление вневедомственной охраны [10].

В состав национальной гвардии, согласно указу, включены органы управления и подразделения Министерства внутренних дел Российской Федерации, осуществляющие федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере оборота оружия и в сфере частной охранной деятельности, спецподразделения ОМОН, СОБР, ЦСН СОР и авиации МВД России, вневедомственная охрана МВД России (совместно с ФГУП «Охрана»).

В своей деятельности вневедомственная охрана руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами и иными международными обязательствами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями МВД России, Росгвардии.

Задачи подразделений вневедомственной охраны определены нормативными и планирующими документами. Основной среди них остается обеспечение на договорной основе безопасности имущества граждан и организаций, в том числе объектов, подлежащих обязательной охране, а также участие в разработке и реализации государственных мер по упорядочению и совершенствованию охраны материальных ценностей и проведение на территории Российской Федерации единой технической политики в области создания средств охранной сигнализации, их промышленного освоения, контроля за качеством, тактики их применения, внедрения и эксплуатационного обеспечения [8].

Целями деятельности службы вневедомственной охраны в соответствии с возложенными на нее задачами является реализация следующих функций:

1. Охрана на договорной основе имущества граждан и организаций, а также объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии.

2. Реализация в пределах своей компетенции на обслуживаемой территории единой технической политики в области охраны имущества и объектов.

3. Участие в государственном контроле за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны.

Для достижения целей функционирования служба подразделений вневедомственной охраны осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

1. Организация, обеспечение и осуществление на основе договоров охраны имущества граждан и организаций от преступных и иных противоправных посягательств, а также объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации.

2. Разработка и принятие мер по совершенствованию защиты имущества граждан и организаций от преступных посягательств, повышению надежности его охраны силами подразделений вневедомственной охраны и увеличению количества охраняемых объектов, квартир и иных мест хранения имущества граждан.

3. Организация и осуществление в соответствии с условиями заключенных договоров пропускного и внутриобъектового режимов на охраняемых объектах.

4. Организационно-методическое обеспечение деятельности по охране имущества граждан и организаций.

5. Разработка и организация выполнения мероприятий по комплексному оказанию охранных услуг гражданам и организациям.

6. Участие в реализации государственных программ, разработке и осуществлении региональных мер по упорядочению и совершенствованию охраны имущества граждан и организаций, а также объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации.

7. Участие в обеспечении оперативного реагирования на сообщения о срабатывании охранно-пожарной и тревожной сигнализации на подключенных к пультам централизованного наблюдения объектах, охрана которых осуществляется с помощью технических средств охраны.

8. Участие в организации мероприятий по государственному контролю за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны.

9. Выдача в ходе государственного контроля подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны, если иное не установлено федеральным законом, обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений в их охранной деятельности и обеспечении сохранности государственной и муниципальной собственности.

10. Участие в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в оказании помощи гражданам или организациям в защите их прав и законных интересов, охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности, предупреждении, выявлении и пресечении преступлений и административных правонарушений.

11. Проведение анализа результатов работ по предупреждению и пресечению краж (иных хищений) с охраняемых объектов, разработка и принятие мер по совершенствованию служебной деятельности строевых подразделений вневедомственной охраны.

12. Организация и осуществление взаимодействия с другими подразделениями органов внутренних дел в работе по обеспечению общественного порядка и пресечению преступлений на охраняемых объектах, а также постах и маршрутах патрулирования.

13. Выдача руководителям и должностным лицам организаций, объекты которых охраняются войсками национальной гвардии в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, а в соответствии с законодательством Российской Федерации - руководителям и должностным лицам иных организаций, предписаний о соблюдении установленных требований инженерно-технической укрепленности объектов и об обеспечении безопасности граждан.

14. Обеспечение в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Росгвардии, МВД России готовности проведения мероприятий и управление подчиненными силами и средствами при чрезвычайных обстоятельствах [8].

15. Обеспечение на охраняемых объектах использования соответствующих требованиям вневедомственной охраны технических средств охраны и безопасности для эффективной защиты имущества от преступных посягательств и оперативного реагирования на способы совершения преступлений.

16. Организация и обеспечение совместно с администрацией охраняемых объектов надлежащих условий для несения службы сотрудниками Росгвардии.

17. Проведение мероприятий по совершенствованию договорных отношений.

18. Организация в установленном порядке обучения сотрудников и работников. Планирование, подготовка и проведение конкурсов профессионального мастерства сотрудников и работников, служебно-прикладных и спортивных соревнований.

19. Организация отбора, комплектования штатов и расстановки кадров, разработка программ по укреплению кадрового состава, улучшению системы профессиональной подготовки, укреплению законности и дисциплины, обеспечению социальной и правовой защиты сотрудников и работников.

20. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, органов и организаций по вопросам своей деятельности.

21. Осуществление работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, ведением секретного делопроизводства, а также получением, обработкой и защитой персональных данных сотрудников и работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Размещение в установленном законодательством Российской Федерации порядке заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

23. Использование оперативно-служебного автотранспорта, его обслуживание, содержание и ремонт.

24. Обеспечение эксплуатации и ремонта недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении, включая здания, сооружения, инженерные коммуникации, иные технические устройства, в том числе путем заключения договоров на оказание коммунальных и эксплуатационных услуг.

25. Обеспечение повышения квалификации сотрудников и работников.

26. Осуществление взаимодействия по вопросам своей деятельности с подразделениями МВД России, соответствующими подразделениями правоохранительных органов, государственными и муниципальными органами, общественными объединениями и организациями, а также в соответствии с международными договорами Российской Федерации с правоохранительными органами иностранных государств и международными полицейскими организациями в установленном порядке.

27. Предоставление услуг, связанных с обеспечением охраны имущества и объектов:

- согласование технических заданий по технической укрепленности, на проектирование систем охранно-пожарной и/или тревожной сигнализации(й), видеонаблюдения, контроля и управления доступом;

- согласование проекта системы охранно-пожарной и/или тревожной сигнализации(й), видеонаблюдения, контроля и управления доступом;

- проверка качества выполнения проектных и монтажных работ по технической укрепленности, по оборудованию техническими средствами охранно-пожарной и/или тревожной сигнализации(й), видеонаблюдения, контроля и управления доступом;

- участие в проведении экспертной оценки состояния антитеррористической защищенности и безопасности объектов, выдача рекомендаций по их инженерно-технической укрепленности и оснащенности техническими средствами охраны.

28. Ведение претензионно-исковой работы, в том числе принятие мер к своевременному взысканию дебиторской задолженности по договорам (контрактам).

29. Проведение мероприятий физкультурно-оздоровительного характера в целях снижения влияния вредных факторов и риска развития профессиональных заболеваний сотрудников и работников, а также оздоровительного и культурно-просветительского характера.

30. Организация материально-технического обеспечения деятельности, в том числе обеспечение сотрудников вещевым имуществом по установленным нормам положенности.

31. Обеспечение использования специализированного жилищного фонда, закрепленного за подразделением на праве оперативного управления [2].

Организация деятельности подразделений вневедомственной охраны базируется на следующих принципах:

1. Неукоснительное соблюдение законодательства и требований нормативных актов.

2. Совершенствование договорно-правовых отношений в условиях перехода рынка к рыночной экономике, расширение перечня и объема охранных услуг, рекламной деятельности, создание новых структур хозяйствования, формирование инвестиционной, страховой и кредитной политики.

3. Рациональное использование имеющегося парка аппаратуры, внедрение достижений научно-технического прогресса, проведение единой технической политики, создание государственной безопасности и охраны, с учетом международных требований и норм.

4. Укрепление связей с государственными органами, общественными организациями, трудовыми коллективами и гражданами, взаимодействие с негосударственными охранными структурами.

5. Развитие делового сотрудничества с охранными организациями стран СНГ, а также с зарубежными организациями и фирмами.

6. Внедрение передового опыта, прогрессивных форм и методов организации службы, повышение уровня профессионального мастерства, улучшение условий труда, обеспечение гарантий социальной защищенности работников охраны.

7. Реализация условий личной заинтересованности каждого сотрудника вневедомственной охраны в повышении конкурентоспособности службы, ее эффективности и обеспечении фирменного подхода к оказанию охранных услуг [27].

Систему вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации составляют:

- на федеральном уровне – Главное управление вневедомственной охраны Росгвардии;
- на межрегиональном – Центр специального назначения вневедомственной охраны Росгвардии;
- на региональном – управления (отделы) вневедомственной охраны ВНГ России, осуществляющие свою деятельность в форме федеральных государственных казенных учреждений;
- на районном – подразделения вневедомственной охраны ВНГ России представлены филиалами ФГКУ УВО (ОВО);
- строевые подразделения вневедомственной охраны (полки, батальоны, роты, взводы, отделения) [27].

## **1.2. Формирование перечня объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации**

В условиях сложной внешнеполитической обстановки, возрастания угроз криминального и террористического характера, появления их новых форм наиболее актуальными в государственном регулировании в области охранной деятельности становятся: обеспечение надежной охраны объектов и имущества, совершенствование методов их противокриминальной и антитеррористической защищенности и контроля ее состояния.

Вместе с тем на рынке охранных услуг Российской Федерации наблюдается тенденция смещения акцентов в области обеспечения безопасности с позиции надежности защиты в сторону снижения стоимости предоставления таких услуг [26].

Различные охранные структуры в период подготовки и проведения конкурсных процедур, апеллируя в целях снижения расходов со стороны «заказчика» низкой стоимостью предоставляемых услуг по охране объектов и имущества, в меньшей степени обеспокоены вопросами обеспечения их безопасности и сохранности, а в большей – коммерческим интересом, связанным с прибылью.

Необходимо отметить, что тарифы на услуги вневедомственной охраны выше чем у частных охранных организаций и ряда других субъектов охранной деятельности.

Это обусловлено рядом объективных причин, связанных с обеспечением возможности сотрудникам вневедомственной охраны

реализовывать широкий круг прав, полномочий и обязанностей, предоставленных и возложенных на них государством.

При этом спрос на услуги, предоставляемые подразделениями вневедомственной охраны, несмотря на определяемые государством высокие тарифы, значителен и ограничивается только имеющейся штатной численностью службы.

В данной ситуации в связи с увеличивающейся конкуренцией и ограничениями, вводимыми законодательством в области антимонопольной политики, считаем, что сфера деятельности службы вневедомственной охраны должна быть четко очерчена и соответственно закреплена рядом нормативных правовых актов.

Для решения вышеобозначенной задачи в первую очередь необходимо определить принципы, критерии и механизм формирования перечня объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации.

В настоящее время перечень объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 928-р, сформирован по принципу наличия необходимой численности сотрудников для обеспечения физической охраны объектов [17].

Вместе с тем из-за отсутствия указанного механизма служба вынуждена, при принятии руководством страны решений о расширении Перечня, принимать меры по внутреннему перераспределению численности, либо уплотняя график работы сотрудников, либо путем их изъятия с других направлений деятельности.

Другой проблемой является сокращение штатной численности службы на фоне необходимости принятия неотложных мер по обеспечению противокриминальной и антитеррористической безопасности объектов и имущества как в мирное, так и в военное время.

Так, в период проведения реформирования штатная численность службы была сокращена почти на 60 тысяч ед., в связи с чем и в соответствии с поручением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № СИ-П4-7493 МВД России во взаимодействии с заинтересованными федеральными органами государственной власти предписывалось осуществить оптимизацию перечня объектов, подлежащих обязательной охране полицией, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2009 г. № 1629-р.

В ходе проведенных мероприятий из названного перечня были исключены отдельные категории объектов судебной системы, объектов подведомственных Минфину России и Управлению делами Президента Российской Федерации.

В дальнейшем необходимость формирования актуальной версии перечня была продиктована проведенными мероприятиями по реализации Указа Президента Российской Федерации от 13 июля 2015 г. № 356 «О внесении изменения в Указ Президент Российской Федерации от 5 мая 2014 г. № 300 «О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации», а также поручения Президента Российской Федерации от 5 марта 2015 г. № Пр-378, согласно которым численность подразделений вневедомственной охраны полиции, задействованная на постах по охране объектов была сокращена более чем на 45 тысяч единиц.

На этом фоне практически в 7 раз сократилось количество объектов, ранее охраняемых стационарными постами вневедомственной охраны.

Учитывая, что Указом Президента Российской Федерации «Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации» подразделения вневедомственной охраны включены в структуру Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, работа по оптимизации Перечня была продолжена в рамках деятельности вновь образованного федерального органа исполнительной власти.

Новая редакция Перечня, носит адресный характер и в целом ориентирована на субъекты Российской Федерации, в которых сохранена численность подразделений вневедомственной охраны для обеспечения физической охраны объектов, в первую очередь это субъекты Северо-Кавказского федерального округа, Республика Крым и г. Севастополь.

Порядок разработки и внесения изменений в Перечень должен определяться Правительством Российской Федерации, одним из основных его механизмов должен стать принцип – объекты должны включаться в Перечень только по поручению Президента или Правительства Российской Федерации с предоставлением необходимой штатной численности и ее финансированием.

Основными критериями, соответствие которым будет означать обязательность включения объектов в Перечень, являются:

- наличие или выделение необходимой штатной численности и финансирования;

- безальтернативность охраны данных объектов иными субъектами охранной деятельности (отнесение к объектам, на которые частная охранная деятельность не распространяется, отсутствие у федеральных государственных органов и организаций ведомственной охраны).

Кроме того, вопросы обеспечения антитеррористической защищенности объектов также целиком относятся к компетенции Росгвардии, так как именно она осуществляет разработку требований и проверку состояния антитеррористической защищенности объектов.

## **ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ**

### **2.1. Организация работы по подбору и расстановке кадров**

Основной целью подбора и расстановки кадров является своевременное и качественное замещение вакантных должностей в подразделениях вневедомственной охраны.

Организация данной работы включает три основных элемента:

- планирование потребности в кадрах;
- отбор граждан на службу (работу);
- формирование резерва руководящих кадров.

Планирование осуществляется с учетом текущей и перспективной потребности в кадрах, возможностей конкретных источников комплектования. При этом анализируются и учитываются потребности в кадрах, связанные с изменением штатной численности, перемещением сотрудников по службе, направлением на учебу, увольнением, а также необходимостью удовлетворения потребностей в кадрах других территориальных органов Росгвардии (вышестоящих, расположенных в местностях с тяжелыми и неблагоприятными климатическими условиями, комплектуемых на контрактной основе).

Функция подбора и расстановки кадров возлагается на кадровые службы. Однако нельзя отрицать большую роль руководителей при реализации таких функций. Причем ответственность за принимаемые решения увеличивается вместе с уровнем занимаемой должности. Руководитель обязан уметь не только продвигать подчиненных в службе, но и понижать их, если сотрудник не справляется с возложенными на него обязанностями. Необходимо не допустить практику, при которой «слабый» сотрудник продолжает работать в должности, не справляясь с должностными обязанностями.

На службу в подразделения вневедомственной охраны принимаются в добровольном порядке граждане РФ независимо от национальности, пола, социального происхождения, отношения к религии и принадлежности к общественным объединениям [11].

Сотрудниками подразделений вневедомственной охраны могут быть граждане РФ, достигшие возраста 18 лет, годные по состоянию здоровья и деловым качествам к выполнению должностных обязанностей.

Гражданин Российской Федерации не может быть принят на службу в случаях если он:

- 1) имеет вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 2) является подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу;

3) неоднократно в течение года, предшествовавшего дню поступления на службу, подвергался в судебном порядке административному наказанию за совершенные умышленно административные правонарушения;

4) не согласен соблюдать ограничения, запреты, выполнять обязанности и нести ответственность, установленные для сотрудников вневедомственной охраны федеральными законами.

На гражданина, поступающего на службу в подразделения вневедомственной охраны, оформляется личное поручительство, которое состоит в письменном обязательстве сотрудника, имеющего стаж службы не менее трех лет, о том, что он ручается за соблюдение указанным гражданином ограничений и запретов, установленных для сотрудников федеральным законом [11].

Основными направлениями деятельности по отбору кандидатов являются:

- информирование населения о порядке приема на службу (работу) в подразделения вневедомственной охраны и условиях службы (работы);

- профессионально-ориентационные мероприятия с населением по вопросам службы (работы) в подразделении вневедомственной охраны;

- непосредственный поиск кандидатов;

- первоначальные разъяснительные собеседования (консультации) с кандидатом.

Отбор граждан осуществляется в четыре этапа: выявление кандидатов, изучение кандидатов, проведение проверки кандидатов, оценка результатов и принятие решения о приеме кандидатов на службу (работу).

*Выявление кандидатов.* Основными направлениями деятельности по выявлению кандидатов является:

1) информирование населения о порядке приема и условиях службы (работы). Оно проводится, как правило, на основе специальных целевых программ, носящих комплексный характер, с использованием радио, телевидения, периодических изданий. Их разработка и проведение осуществляются сотрудниками кадрового аппарата с участием заинтересованных структурных подразделений вневедомственной охраны;

2) проведение профессионально-ориентационных мероприятий с определенными группами населения по вопросам службы (работы) в подразделениях вневедомственной охраны. Они проводятся со студентами, военнослужащими, членами молодежных организаций и спортивных обществ, работниками предприятий (учреждений, организаций);

3) непосредственный поиск кандидатов. Он предусматривает:

- целенаправленную работу по отбору кандидатов в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования,

воинских частях и военных комиссариатах, трудовых коллективах, центрах занятости;

- публикацию объявлений о вакансиях должностей в конкретном подразделении вневедомственной охраны, направление запросов в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования, в молодежные и спортивные организации (общества), командованию воинских частей относительно кандидатов для замещения вакантных должностей в подразделениях вневедомственной охраны;

4) первоначальные разъяснительно-ознакомительные собеседования (консультации) с кандидатом.

*Изучение кандидатов.* Осуществляется в два этапа: предварительное изучение; изучение в процессе медицинского освидетельствования, психодиагностического обследования, сдачи нормативов по физической подготовке.

Предварительное изучение кандидата на службу осуществляется руководителем структурного подразделения, в котором предполагается использовать кандидата. В процессе предварительного изучения личности кандидата выясняется состояние его здоровья, соответствие имеющегося у него образования и специальной подготовки требованиям, предъявляемым к должности, на которую он принимается, деловые, личные и нравственные качества.

По результатам предварительного изучения руководитель структурного подразделения составляет справку о результатах изучения кандидата и направляет ее начальнику, имеющему право назначения на должность. Последний рассматривает поступившие документы и передает их в соответствующее кадровое подразделение для проведения специальной проверки кандидата и направления его на военно-врачебную комиссию (ВВК) для определения годности к службе в Росгвардии.

Руководитель кадрового аппарата, получив указание начальника, пользующегося правом назначения на должность, о продолжении изучения кандидата (возможности приема на службу), направляет его на медицинское освидетельствование ВВК, психодиагностическое обследование в центрах психологической диагностики (ЦПД), организует сдачу нормативов по физической подготовке, проводит проверку по оперативным учетам. Отметим, что заключение ЦПД о целесообразности использования кандидата в предполагаемой должности носит рекомендательный характер. При выявлении у кандидатов в прошлом суицидального поведения (попыток к самоубийству), склонности к конфликтным формам разрешения спорных ситуаций, наличии выраженных проявлений негативных черт характера, а также наличие близких родственников, страдающих нервно-психическими

заболеваниями, алкоголизмом или наркоманией, указанные сведения отражаются в заключениях ВВК и ЦПД [11]. Данная категория относится к группе повышенного риска и вопрос об их приеме на службу рассматривается после обязательного прохождения ими испытательного срока и повторного психодиагностического обследования.

*Проверка кандидатов по оперативным учетам и месту жительства.* Имеет своей целью выяснение эпизодов биографии кандидата, качеств его личности, окружения и связей, наличие которых ограничивает степень его пригодности к службе или препятствует приему на службу. Проверка проводится путем использования оперативных возможностей ОВД, органов контрразведки РФ. Для лиц, принимаемых на службу (работу) в подразделения вневедомственной охраны, установлены четыре вида проверок: полная, неполная, местная и дополнительная.

*Полной* проверке подлежат лица:

- принимаемые на службу на должности рядового и начальствующего состава, в том числе на учебу в профессиональные образовательные учреждения;
- принимаемые на работу на должности, предусматривающие оформление допуска к государственной тайне по первой и второй формам допуска.

*Неполной* проверке подлежат лица, принимаемые на работу в подразделения вневедомственной охраны в качестве рабочих и служащих на должности, не связанные с доступом к секретным работам и документам.

*Местной* проверке подлежат лица, принимаемые на должности государственных гражданских служащих и работников, деятельность которых не связана с доступом к секретным документам и работой в аппаратах управлений (отделов) охраны субъектов Федерации.

Перечень мероприятий, выполняемых по указанным видам проверок, приведен в таблице 1.

Проверка *по оперативным учетам* органов контрразведки РФ проводится в отношении лиц, которые в случае приема (перемещения) на службу будут допущены к сведениям, составляющим государственную тайну, участию в оперативно-розыскных мероприятиях или к материалам, полученным в результате их осуществления, содействия в подготовке и проведении оперативно-розыскных мероприятий, к выдаче разрешений на частную детективную и охранную деятельность или к работам, связанным с охраной важных государственных объектов, ценных грузов, эксплуатацией объектов, представляющих повышенную экологическую опасность.

## Перечень мероприятий по результатам проверок

№ п/п	Вид проверки	Организационные мероприятия		
		Проверка по оперативным учетам кандидата, его жены (мужа) и их близких родственников	Проверка по месту жительства кандидата	Подтверждение биографических сведений кандидата
1.	Полная	да	да	да
2.	Неполная	да	да	нет
3.	Местная	да	нет	нет

Проверка *по месту жительства* проводится в отношении самого кандидата местным ОВД. В материалах проверки отражаются сведения о его образе жизни, поведении в быту, связях, взаимоотношениях в семье и с окружающими, чертах характера, склонностях, интересах, отзывы о кандидате его родственников, соседей, других лиц и т. п. В обязательном порядке в проверке по месту жительства фиксируются сведения о привлечении кандидата к административной ответственности, доставлении в медицинский вытрезвитель. Если проверяемый проживает в данной местности менее года, то указанная проверка проводится и по прежнему месту жительства.

Все полученные в результате проверки данные должны быть тщательно рассмотрены, сопоставлены и сверены с анкетой, автобиографией и справкой о предварительном изучении кандидата. При наличии расхождений данные уточняются.

*Дополнительная* проверка кандидата проводится при необходимости по вновь открывшимся обстоятельствам, связанным с биографией кандидата (сотрудника), а также в случае приема на службу лиц, ранее проходивших службу в иных правоохранительных органах. Результаты дополнительной проверки отражаются в заключении и приобщаются к основным материалам проверки.

По окончании изучения и проверки кандидата сотрудники кадрового аппарата оформляют заключение о его приеме на службу, в котором мотивированно обосновывается возможность приема (или отказа в приеме). Вывод о возможности приема кандидата на службу содержит предложение о назначении на должность или стажером по должности.

*Принятие решения о приеме кандидата на службу.* Прием на службу граждан на должности рядового и начальствующего состава подразделений вневедомственной охраны осуществляется:

- путем заключения индивидуальных контрактов;
- по конкурсу;

- посредством назначения на должность.

Решение о приеме кандидата на службу (работу) в подразделение вневедомственной охраны принимается начальником, имеющим право назначения на должность. Оно оформляется приказом о приеме на службу с указанием должности, на которую назначается кандидат. При назначении кандидата стажером по должности в приказе указывается продолжительность испытательного срока, определяется наставник.

Приказ о приеме на службу, назначении на должность подписывается:

- для лиц среднего и старшего начальствующего состава – начальником управления (отдела) вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации субъекта Федерации;

- для работников и лиц рядового, младшего начальствующего состава – начальником соответствующего подразделения вневедомственной охраны.

Данный приказ объявляется гражданину под расписку не позднее трех дней с момента его поступления в подразделение.

Если кандидат не может в настоящее время быть назначен на должность или стажером по должности по причинам, не препятствующим приему на службу, то его включают в резерв. При этом начальник может оформить его внештатным сотрудником войск национальной гвардии в порядке, установленном Временной инструкцией по организации работы внештатных сотрудников войск национальной гвардии. Материалы изучения данного кандидата хранятся в кадровом аппарате вместе с материалами проверки и считаются действительными в течение шести месяцев [29].

Результаты работы по отбору кадров на службу в подразделения вневедомственной охраны отражаются в годовых отчетах. Итоги этой работы и пути ее совершенствования обсуждаются ежегодно на оперативных совещаниях.

Резерв руководящих кадров – это сформированная в установленном порядке группа перспективных сотрудников для их целенаправленной подготовки и последующего выдвижения на должности руководителей.

Основными задачами формирования резерва и работы с ним являются:

1) упорядочение механизма планирования продвижения сотрудников по службе (служебной карьеры);

2) повышение эффективности подготовки руководящих кадров;

3) своевременное замещение вакантных должностей наиболее квалифицированными сотрудниками;

4) укрепление и стабилизация руководящих кадров, обеспечение их преемственности;

5) усиление демократических начал решения кадровых вопросов в ОВД.

При отборе кандидатов для зачисления в резерв учитываются:

- результаты оперативно-служебной деятельности, личные и деловые качества сотрудника;
- возраст сотрудника (с учетом предельного специального звания по предполагаемой должности);
- соответствие имеющегося у сотрудника образования специальностям, предусмотренным по предполагаемой к замещению должности;
- наличие опыта работы по предполагаемому виду деятельности;
- знание нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность подразделений вневедомственной охраны;
- состояние его здоровья.

Количество сотрудников, рассматриваемых для зачисления и зачисляемых (с согласия сотрудника) в кадровый резерв на соответствующую должность, не ограничивается. Сотрудник может состоять в кадровых резервах для замещения нескольких должностей.

Ответственность за формирование резерва наряду с сотрудниками кадрового аппарата несут непосредственно руководители, которые имеют право назначения сотрудников на соответствующие должности.

Руководители должны владеть определенными навыками и приемами, которые позволяют им достаточно правильно судить о кандидатах на ту или иную должность. Каждый опытный руководитель в процессе работы выработал свои «секреты», приемы, которые, однако, нередко учитывают только интересы структурного подразделения, отдела и не всегда сочетаются с интересами вневедомственной охраны в целом.

О зачислении сотрудников в резерв на выдвижение издается приказ. Срок пребывания сотрудника в резерве не должен превышать трех лет.

Всесторонняя работа с кадровым резервом на выдвижение, контроль за этой работой должны быть в центре внимания руководителя подразделения вневедомственной охраны, в которое планируется перемещение сотрудников, зачисленных в резерв. Данные руководители совместно с кадровым аппаратом составляют индивидуальные программы подготовки сотрудников.

Индивидуальная программа составляется на весь срок пребывания сотрудника в резерве с учетом его теоретической и практической подготовленности (табл. 2).

Основными *формами контроля* работы с резервом кадров являются:

- заслушивание на оперативном совещании руководителей и сотрудников кадровых аппаратов о ходе формирования резерва и работы с ним, в том числе о выполнении сотрудниками, зачисленными в резерв, их индивидуальных программ подготовки;

- ежегодный письменный отчет сотрудника, представляемый соответствующему начальнику, а при необходимости – заслушивание на оперативном совещании о выполнении индивидуальной программы подготовки.

Таблица 2

## Основные формы подготовки резерва руководящих кадров

№ п/п	Формы теоретической подготовки	Формы практической подготовки
1.	Обучение на курсах повышения квалификации.	Стажировка в соответствующей должности.
2.	Участие в командно-штабных и оперативно-штабных учениях, учебно-методических сборах, научно-практических конференциях.	Служебная командировка для проверки деятельности подразделения вневедомственной охраны и оказания им практической помощи.
3.	Обучение на курсах резерва, создаваемых в подразделениях вневедомственной охраны.	Участие в подготовке проектов нормативных правовых актов, документов по совершенствованию деятельности подразделений вневедомственной охраны для рассмотрения на Совете охраны и оперативных совещаниях, а также различных материалов для принятия управленческих решений.
4.		Привлечение к организации и проведению мероприятий по профилю деятельности предполагаемой к замещению должности.
5.		Исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника (отпуск, болезнь, командировка и т. д.) по соответствующей должности.

В случае неудовлетворительного выполнения сотрудником индивидуальной программы подготовки и снижения уровня и результатов оперативно-служебной деятельности, он исключается (приказом) из резерва.

Итоги работы с резервом кадров в подчиненных подразделениях обсуждаются на оперативных совещаниях не реже одного раза в год.

Очевидно, что отбор граждан на службу (работу) и формирование кадрового резерва на выдвижение взаимно дополняют друг друга. Более того, подбор и расстановку кадров необходимо рассматривать в неразрывной связи с их обучением, воспитанием и оценкой. Все эти звенья образуют единый процесс формирования кадров для подразделений вневедомственной охраны.

## 2.2. Порядок прохождения испытательного срока

Стажеры до заключения с ними контракта и самостоятельного исполнения служебных обязанностей проходят обучение по программам подготовки в целях приобретения основных профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для выполнения служебных обязанностей, в том числе в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств, оружия, боевой и специальной техники [29].

Общий срок обучения составляет от трех до шести месяцев в зависимости от установленной стажеру продолжительности испытания.

Программы подготовки для рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава разрабатываются Главным управлением подготовки войск (сил) Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации. В программах подготовки определяются содержание обучения, требования к результатам освоения учебных дисциплин, необходимых стажерам для осуществления предстоящей служебной деятельности.

Задачами обучения являются:

1. Освоение стажером основных положений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность войск национальной гвардии и подразделения, в котором стажер проходит обучение, порядок прохождения службы в войсках национальной гвардии.

2. Совершенствование уровня огневой и физической подготовки.

3. Формирование первичных знаний и умений, необходимых для дальнейшего самостоятельного исполнения служебных обязанностей.

4. Развитие профессионального интереса и формирование мотивационно-ценностного отношения к профессиональной деятельности лица, проходящего службу в войсках национальной гвардии и имеющего специальное звание полиции.

В период обучения стажера должностными лицами кадровых подразделений осуществляется дальнейшее изучение его личных деловых качеств.

Обучение стажеров проводится в составе учебных групп и является основной формой подготовки стажеров. Учебные группы формируются в подразделениях, в которых стажеры проходят обучение, в количестве не менее трех человек. При численности стажеров менее трех человек учебная группа не формируется, обучение проводится индивидуально [29].

Обучение стажеров осуществляется по месту их службы в соответствии с учебным планом, расписанием занятий или планом

индивидуального обучения стажера, изучения его личных и деловых качеств под руководством непосредственного руководителя (начальника), руководителя обучения или наставника.

При численности стажеров менее трех человек учебный план и расписание занятий не разрабатывается.

Наставник назначается из числа опытных сотрудников войск национальной гвардии руководителем (начальником) структурного подразделения Росгвардии, командующим округом, начальником территориального органа Росгвардии, организации, командиром подразделения, в котором проходят обучение стажеры, в течение 10 дней со дня назначения гражданина стажером по должности.

При необходимости стажеры в соответствии с законодательством Российской Федерации привлекаются к участию в мероприятиях по обеспечению общественной безопасности, охране общественного порядка и к выполнению других задач, возложенных на войска национальной гвардии. Запрещается привлекать стажеров к выполнению задач, возложенных на войска национальной гвардии, в случаях, когда может возникнуть угроза их жизни и здоровью либо когда самостоятельные действия в силу их профессиональной неподготовленности могут привести к нарушению прав, свобод и законных интересов граждан [29].

Учебный план, расписание занятий или план индивидуального обучения разрабатываются на основании программ подготовки с учетом должностных обязанностей сотрудников:

1) первый месяц обучения – четыре дня в неделю по теоретическому разделу программы, пятый день – практические занятия;

2) второй месяц обучения – три дня в неделю по теоретическому разделу программы, два дня – практические занятия;

3) третий и последующие месяцы обучения – два дня в неделю по теоретическому разделу программы, три дня – практические занятия,

В последнюю неделю проводится оценка результатов обучения.

Результаты обучения учитываются в журнале учета учебных занятий, который ведется наставником.

Оценка результатов обучения стажера осуществляется коллегиально.

Состав комиссии по оценке знаний законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, уровня огневой и физической подготовки определяются руководителем (начальником) подразделения, в котором стажер проходит обучение. Количество членов комиссии должно быть нечетным.

Уровень профессиональных знаний, умений и навыков для каждой категории должностей сотрудников определяется по контрольным тестам

(не менее пяти вариантов тестовых заданий по двадцать вопросов), а также практическим действиям.

Результаты оценки обучения доводятся стажеру под подпись. По результатам оценки знаний законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, уровня огневой и физической подготовки стажера непосредственным руководителем составляется заключение, которое подписывается членами комиссии и в трехдневный срок представляется для утверждения руководителю подразделения, в котором стажер проходил обучение [29].

Заключение приобщается к личному делу после заключения со стажером контракта и является основанием для допуска сотрудника к самостоятельному исполнению служебных обязанностей.

### **2.3. Служба в подразделениях вневедомственной охраны по контракту**

Контракт – соглашение между руководителем федерального органа исполнительной власти или уполномоченным руководителем и гражданином, поступающим на службу в подразделения вневедомственной охраны, или сотрудником подразделений вневедомственной охраны о прохождении службы в подразделениях вневедомственной охраны и (или) замещении должности в подразделениях вневедомственной охраны. Контрактом устанавливаются права и обязанности сторон.

Контракт о службе заключается после оформления личного дела гражданина, поступающего на службу или учебу. Он составляется в письменной форме и подписывается гражданином и соответствующим руководителем, имеющим право назначения на должность, в двух экземплярах: один экземпляр приобщается к личному делу сотрудника, а другой – выдается ему на руки [11].

Контракт вступает в силу со дня его подписания, если иное не предусмотрено дополнительными условиями контракта и может быть изменен только по соглашению сторон. Он является основанием для издания приказа о назначении сотрудника на должность.

Основанием для отказа в заключении контракта является несоответствие гражданина требованиям к сотруднику подразделений вневедомственной охраны.

С гражданином, впервые поступающим на службу в подразделения вневедомственной охраны, заключается первый контракт.

Контракт может заключаться на неопределенный срок или на определенный срок.

Контракт, заключенный на неопределенный срок, действует до достижения сотрудником предельного возраста пребывания на службе в

подразделениях вневедомственной охраны, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

С гражданином, поступающим в образовательное учреждение высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти для обучения по очной форме, не достигшим возраста 18 лет, контракт заключается с письменного согласия его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей).

Контракт на определенный срок (далее – срочный контракт) заключается с гражданином, впервые поступающим на службу в подразделения вневедомственной охраны для замещения должности в подразделениях вневедомственной охраны, – на четыре года.

Срочный контракт считается заключенным на неопределенный срок, если за два месяца до истечения срока его действия стороны не заявят о желании заключить новый срочный контракт или расторгнуть контракт.

На граждан, поступивших на службу в подразделения вневедомственной охраны по контракту, распространяются общий порядок службы и условия ее прохождения, регулируемые Федеральным законом, а комплектуемый орган обязуется обеспечивать им предоставление всех видов довольствия, права, льготы и создавать условия для службы, предусмотренные действующим законодательством, Федеральным законом и контрактом [11].

При заключении контрактов по соглашению сторон могут устанавливаться дополнительные условия, не предусмотренные Федеральным законом, с учетом особенностей службы, а также материальных и финансовых возможностей подразделения вневедомственной охраны.

Дополнительные условия контракта не могут ухудшать служебное или социальное положение сотрудника, предусмотренное действующим законодательством.

Не предусмотренное условиями контракта перемещение по службе сотрудника (кроме случаев перемещения на нижестоящую должность по служебному несоответствию в аттестационном порядке, а также в порядке дисциплинарного взыскания) производится только с его согласия. При перемещении сотрудника по службе в контракт вносятся изменения, являющиеся основанием для издания приказа о перемещении. Изменения вносятся одновременно в оба экземпляра контракта.

Контракт может быть продлен или перезаключен по соглашению сторон не позднее, чем за два месяца до окончания срока, установленного в контракте. Принятое решение оформляется приказом по окончании срока действия контракта [23].

В случае служебной необходимости сотрудник может привлекаться для выполнения обязанностей, не предусмотренных контрактом, на срок

до одного месяца в течение календарного года с выплатой должностного оклада не ниже, чем по занимаемой должности.

Контракт может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным в нем, а также в следующих случаях:

- в связи с нарушением условий контракта;
- при сокращении штатов подразделения – в случае невозможности использования сотрудника на службе;
- при болезни или ограниченном состоянии здоровья сотрудника – на основании соответствующих постановлений ВВК;
- при служебном несоответствии сотрудника (в аттестационном порядке);
- при грубом либо систематическом нарушении дисциплины сотрудником;
- за совершение сотрудником проступков, несовместимых с требованиями, предъявляемыми к личным, нравственным качествам сотрудника;
- в связи с осуждением сотрудника за преступление после вступления обвинительного приговора в законную силу.

Сотруднику, увольняемому со службы в войсках национальной гвардии, уведомление вручается:

1) не позднее четырех месяцев до дня прекращения (расторжения) контракта и увольнения – при увольнении по основаниям, предусмотренным пунктами 8, 9 или 11 части 2 статьи 82 Закона о службе;

2) не позднее одного месяца до дня расторжения контракта и увольнения – при увольнении по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 12 или 13 части 2 статьи 82 Закона о службе;

3) не позднее одного месяца до истечения срока действия срочного контракта – при увольнении по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 82 Закона о службе.

Уведомление вручается сотруднику, увольняемому со службы в войсках национальной гвардии, в случаях, установленных Законом о службе, кадровым подразделением в присутствии не менее двух должностных лиц войск национальной гвардии. В случае отказа сотрудника от получения уведомления кадровым подразделением или иным должностным лицом составляется акт об отказе от получения уведомления о прекращении или расторжении контракта о прохождении службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации и увольнении со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации [23].

При увольнении сотрудника за нарушение контракта, а также по таким основаниям, как служебное несоответствие, грубое либо систематическое нарушение дисциплины, совершение проступков, несовместимых с требованиями, предъявляемыми к личным,

нравственным качествам сотрудника, стоимость выданного обмундирования подлежит взысканию в бесспорном порядке с учетом износа. Увольнение по указанным основаниям может повлечь иные имущественные последствия для увольняемого, предусмотренные законодательством РФ и контрактом [11].

При досрочном расторжении контракта по инициативе подразделения вневедомственной охраны в связи с сокращением штатов сотруднику выплачивается компенсация в размере денежного довольствия за весь неотработанный период контракта, но не более чем за три месяца.

В случае возникновения между сторонами спора по выполнению условий контракта такой конфликт подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров между сотрудником и руководителем подразделения вневедомственной охраны, а при недостижении соглашения – в судебном порядке.

## **2.4. Порядок проведения аттестации сотрудников**

Аттестация сотрудника Росгвардии проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности в подразделениях вневедомственной охраны. Аттестация сотрудника Росгвардии проводится один раз в четыре года. В случае назначения сотрудника на другую должность в подразделении вневедомственной охраны его аттестация проводится не ранее чем через один год после назначения. Сотрудники женского пола, находившиеся в отпуске по беременности и родам, а также сотрудники, находившиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, проходят аттестацию не ранее чем через один год после выхода из отпуска.

Внеочередная аттестация сотрудников Росгвардии, претендующих на замещение должностей высшего начальствующего состава, проводится по решению Президента Российской Федерации [11].

Внеочередная аттестация сотрудника Росгвардии проводится:

1) при решении вопроса о переводе сотрудника на вышестоящую должность в подразделении вневедомственной охраны;

- при назначении на должность руководителя образовательной организации федерального органа исполнительной власти в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации (за исключением должностей высшего начальствующего состава);

2) при решении вопроса о прекращении сотрудником службы в подразделении вневедомственной охраны в связи с расторжением контракта;

3) по предложению уполномоченного руководителя при рассмотрении вопросов:

- о переводе сотрудника на иную должность;
- об увольнении сотрудника со службы;

4) в случае, если сотрудник не прошел проверку на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. До вынесения решения о соответствии замещаемой должности сотрудник отстраняется от выполнения обязанностей, связанных с возможным применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Для проведения аттестации сотрудников Росгвардии приказом руководителя федерального органа исполнительной власти или уполномоченного руководителя создается аттестационная комиссия, в состав которой в обязательном порядке включаются сотрудники кадрового и правового (юридического) подразделений федерального органа исполнительной власти в сфере деятельности войск национальной гвардии, его территориального органа, подразделения. В случае необходимости по решению уполномоченного руководителя к работе аттестационной комиссии могут привлекаться с правом совещательного голоса члены общественных советов при федеральном органе исполнительной власти и территориального органа Росгвардии, общественных организаций ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск, а также представители образовательных и научных организаций – специалисты по вопросам деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации [11].

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации сотрудников Росгвардии, замещающих должности в подразделениях вневедомственной охраны, выполнение служебных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Аттестационные комиссии формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на рекомендации аттестационной комиссии.

На время аттестации сотрудника Росгвардии, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

Аттестация проводится, как правило, в присутствии сотрудника Росгвардии. В случае неявки на аттестацию без уважительных причин

сотрудник привлекается к дисциплинарной ответственности.

При проведении аттестации непосредственный руководитель (начальник) сотрудника Росгвардии подготавливает мотивированный отзыв о выполнении сотрудником своих служебных обязанностей и предложения аттестационной комиссии. С указанным отзывом сотрудник должен быть ознакомлен не менее чем за один рабочий день до проведения аттестации.

Рекомендации аттестационной комиссии принимаются открытым голосованием. Обсуждение и голосование проводятся при наличии не менее двух третей членов аттестационной комиссии. Результаты голосования определяются большинством голосов членов аттестационной комиссии. При равенстве числа голосов сотрудник Росгвардии признается соответствующим замещаемой должности в войсках национальной гвардии Российской Федерации. Рекомендации аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в заседании [11].

По результатам аттестации сотрудника Росгвардии аттестационная комиссия принимает одну из следующих рекомендаций:

1) сотрудник соответствует замещаемой должности в подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации;

2) сотрудник соответствует замещаемой должности в подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации и рекомендуется для назначения на вышестоящую должность;

3) сотрудник соответствует замещаемой должности в подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации и подлежит включению в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности;

4) аттестацию сотрудника следует перенести на срок, не превышающий одного года, для устранения недостатков и упущений в служебной деятельности, указанных в отзыве его непосредственного руководителя (начальника), либо для получения сотрудником дополнительного профессионального образования с последующим переводом на иную должность в подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации или без такового;

5) сотрудник не соответствует замещаемой должности в подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации и подлежит переводу на нижестоящую должность;

б) сотрудник не соответствует замещаемой должности в

подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации и подлежит увольнению со службы.

По результатам аттестации сотрудника Росгвардии аттестационная комиссия может принять рекомендацию о его поощрении, а также внести другие предложения.

Рекомендации аттестационной комиссии заносятся в аттестационный лист сотрудника Росгвардии. Аттестационный лист подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии. Сотрудник знакомится с аттестационным листом под расписку до представления его соответствующему руководителю [11].

Аттестационный лист сотрудника Росгвардии представляется руководителю федерального органа исполнительной власти в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации или уполномоченному руководителю, которые с учетом рекомендаций аттестационной комиссии не позднее чем через две недели после проведения аттестации принимают одно из следующих решений:

1) о включении сотрудника в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности в подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации;

2) о соответствии сотрудника замещаемой должности;

3) о переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, для устранения недостатков и упущений в служебной деятельности, указанных в отзыве его непосредственного руководителя (начальника);

4) о переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, и направлении сотрудника на обучение по дополнительным профессиональным программам;

5) о переводе сотрудника на вышестоящую или нижестоящую должность в подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации;

6) о расторжении с сотрудником контракта и об увольнении его со службы в подразделении вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации;

7) о заключении с сотрудником нового контракта.

Сотрудник Росгвардии вправе обжаловать рекомендации аттестационной комиссии. Порядок проведения аттестации сотрудников Росгвардии определяется федеральным органом исполнительной власти в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации.

## **ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

### **3.1. Виды подготовки личного состава в войсках национальной гвардии Российской Федерации**

Профессиональная подготовка в структурных подразделениях Росгвардии, оперативно-территориальных объединениях войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальных органах Росгвардии, подразделениях и организациях войск национальной гвардии организуется с целью их укомплектования высококвалифицированными кадрами, способными эффективно выполнять возложенные на них должностные обязанности и представляет собой специально организованный процесс обучения и воспитания, направленный на формирование и развитие профессионализма, характеризующегося:

- специальными знаниями конкретной оперативной служебной деятельности, базирующимися на общих идеологических, правовых, психологических, управленческих, тактических и других знаниях;

- профессионально-деловыми качествами и наличием опыта практической деятельности, определяющими способность сотрудника к выполнению стоящих перед ним оперативно-служебной задач;

- умениями и навыками правильно и быстро решать возложенные обязанности в условиях сложной оперативной обстановки;

- нормами поведения, обеспечивающими успех в решении оперативно-служебных задач.

Стажеры до заключения с ними контракта и самостоятельного исполнения служебных обязанностей проходят обучение по программам подготовки в целях приобретения основных профессиональных знаний, умений и навыков и компетенций, необходимых для выполнения служебных обязанностей, в том числе в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств, оружия, боевой и специальной техники.

Общий срок обучения составляет от трех до шести месяцев в зависимости от установленной стажеру продолжительности испытания [28].

Программы подготовки для рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава разрабатываются Главным управлением подготовки войск (сил) Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации. В программах подготовки определяются содержание обучения, требования к результатам освоения учебных дисциплин, необходимых стажерам для осуществления предстоящей служебной деятельности.

Задачами обучения являются:

1. Освоение стажером основных положений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность войск национальной гвардии и подразделения, в котором стажер проходит обучение, порядок прохождения службы в войсках национальной гвардии.

2. Совершенствование уровня огневой и физической подготовки.

3. Формирование первичных знаний и умений, необходимых для дальнейшего самостоятельного исполнения служебных обязанностей.

4. Развитие профессионального интереса и формирование мотивационно-ценностного отношения к профессиональной деятельности лица, проходящего службу в войсках национальной гвардии и имеющего специальное звание полиции.

В период обучения стажера должностными лицами кадровых подразделений осуществляется дальнейшее изучение его личных и деловых качеств.

Обучение стажеров проводится в составе учебных групп и является основной формой подготовки стажеров. Учебные группы формируются в подразделениях, в которых стажеры проходят обучение, в количестве не менее трех человек. При численности стажеров менее трех человек учебная группа не формируется, обучение проводится индивидуально.

Обучение стажеров осуществляется по месту их службы в соответствии с учебным планом, расписанием занятий или планом индивидуального обучения стажера, изучения его личных и деловых качеств под руководством непосредственного руководителя (начальника), руководителя обучения или наставника. При численности стажеров менее трех человек учебный план и расписание занятий не разрабатываются.

Наставник назначается из числа опытных сотрудников войск национальной гвардии руководителем (начальником) структурного подразделения Росгвардии, командующим округом, начальником территориального органа Росгвардии, организации, командиром подразделения, в котором проходят обучение стажеры, в течение 10 дней со дня назначения гражданина стажером по должности [28].

При необходимости стажеры в соответствии с законодательством Российской Федерации привлекаются к участию в мероприятиях по обеспечению общественной безопасности, охране общественного порядка и к выполнению других задач, возложенных на войска национальной гвардии. Запрещается привлекать стажеров к выполнению задач, возложенных на войска национальной гвардии, в случаях, когда может возникнуть угроза их жизни и (или) здоровью либо когда самостоятельные действия в силу их профессиональной неподготовленности могут привести к нарушению прав, свобод и законных интересов граждан.

В ходе обучения стажеры осваивают учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в объеме, предусмотренном учебным планом, расписанием занятий или планом индивидуального обучения, которые разрабатываются и подписываются наставником и утверждаются руководителем (начальником) подразделения, в котором стажеры проходят обучение. Планы индивидуального обучения стажеров согласовываются с непосредственными руководителями (начальниками).

Учебный план, расписание занятий или план индивидуального обучения разрабатываются на основании программ подготовки с учетом должностных обязанностей сотрудников: первый месяц обучения – четыре дня в неделю по теоретическому разделу программы, пятый день – практические занятия; второй месяц обучения – три дня в неделю по теоретическому разделу программы, два дня – практические занятия; третий и последующие месяцы обучения – два дня в неделю по теоретическому разделу программы, три дня – практические занятия.

В последнюю неделю проводится оценка результатов обучения.

Результаты обучения учитываются в журнале учета учебных занятий (плане индивидуального обучения), который ведется наставником.

Расписания занятий учебной группы хранятся в подразделениях, в которых проводилось обучение стажеров [28].

Обучение организуется в пределах регламента служебного времени. В срок обучения не засчитываются период временной нетрудоспособности стажера и другие периоды, когда он фактически не исполнял служебные обязанности. Увеличение срока обучения стажера на период временной нетрудоспособности, а также на период его отсутствия на службе по иным причинам осуществляется руководителем (начальником) подразделения, в котором стажер проходит обучение.

Обучение стажеров проводится со дня утверждения учебного плана, расписания занятий или плана индивидуального обучения и заканчивается не позднее чем за 15 дней до окончания срока испытания при поступлении на службу в войска национальной гвардии.

Непосредственный руководитель (начальник):

- принимает участие совместно с наставником в подготовке учебного плана, расписания занятий или плана индивидуального обучения;

- разъясняет стажерам их служебные обязанности, особенности деятельности подразделения;

- обеспечивает стажерам возможность несения службы и выполнения обязанностей по индивидуальному плану обучения.

- организует изучение стажерами законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе по направлениям служебной деятельности;

- организует проведение занятий по огневой и физической подготовке, предусмотренных учебным планом, расписанием занятий или планом индивидуального обучения;

- осуществляет систематический контроль за ходом обучения стажера и работой наставника в процессе подготовки стажера;

- заслушивает стажеров и наставников по результатам обучения;

- визирует отчеты наставников по итогам индивидуального обучения стажеров, изучения их личных и деловых качеств и представляет их на утверждение руководителю (начальнику) подразделения, в котором стажеры проходят обучение.

Наставник:

- осуществляет планирование работы со стажерами;

- знакомится с материалами и документами, характеризующими стажеров;

- оказывает всестороннюю помощь стажерам в овладении профессиональными навыками выполнения служебных обязанностей, своевременно выявляет и устраняет ошибки в служебной деятельности;

- контролирует изучение стажерами законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также правильность применения полученных знаний и навыков на практике;

- изучает личные качества стажеров, их интересы и увлечения;

- составляет по окончании обучения отчет наставника;

- знакомится с оценкой результатов обучения стажеров.

Должностные лица:

- кадрового подразделения – проводят ознакомительную беседу со стажерами, разъясняют им правила служебного поведения, а также ограничения, обязанности и запреты, связанные со службой в войсках национальной гвардии.

- подразделения по работе с личным составом – проводят во взаимодействии с непосредственным руководителем (начальником) стажеров дальнейшее изучение их личных качеств, интересов, потребностей, способностей, знакомят их с историей и традициями войск национальной гвардии и подразделения, в котором они проходят обучение, а также проводят воспитательную работу, направленную на развитие профессионально значимых качеств личности стажеров, решение вопросов профессионального становления, подготовку к самостоятельному выполнению ими служебных задач.

Стажер:

- изучает законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, предусмотренные учебным планом, расписанием занятий или планом индивидуального обучения.

- выполняет поручения и указания непосредственного руководителя (начальника) и наставника по изучению законодательных и иных

нормативных правовых актов Российской Федерации, предусмотренных учебным планом, расписанием занятий или планом индивидуального обучения, ведению служебной документации, выполнению служебных обязанностей, отданные в рамках их полномочий.

- посещает занятия по изучению законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, огневой и физической подготовке.

- по окончании обучения проходит оценку результатов обучения.

Отчет наставника должен содержать один из следующих выводов:

- план индивидуального обучения выполнен;

- план индивидуального обучения не выполнен.

План индивидуального обучения и отчет наставника хранятся в подразделении, в котором проводилось обучение стажера.

По окончании обучения стажера проводится оценка результатов обучения.

Оценка результатов обучения стажера проводится в подразделении, в котором стажер проходил обучение, путем проверки знаний законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность войск национальной гвардии, порядок прохождения службы в войсках национальной гвардии, уровня огневой и физической подготовки.

Оценка результатов обучения стажера осуществляется коллегиально.

Состав комиссии по оценке знаний законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, уровня огневой и физической подготовки определяется руководителем (начальником) подразделения, в котором стажер проходит обучение. Количество членов комиссии должно быть нечетным [28].

Уровень профессиональных знаний, умений и навыков для каждой категории должностей сотрудников определяется по контрольным тестам (не менее пяти вариантов тестовых заданий по двадцать вопросов), а также практическим действиям, включающим в себя:

- Знание положений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе по направлениям служебной деятельности, регламентирующих выполнение сотрудниками служебных обязанностей, требования личной безопасности сотрудников при выполнении ими служебных задач; решение трех вводных задач. С учетом специфики служебной деятельности вводные задачи включают в себя в том числе вопросы практической направленности по составлению (заполнению) формализованных бланков, алгоритму действий в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств, оружия, боевой и специальной техники.

- Знание законодательных актов Российской Федерации, регламентирующих применение оружия и гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника, материальной части и тактико-технических характеристик оружия, боеприпасов, в том числе ручных осколочных гранат, требования безопасности при обращении с ними, практическое выполнение нормативов по огневой подготовке и контрольного упражнения (контрольных упражнений).
- Выполнение контрольных упражнений (контрольного упражнения) физической подготовки и проверки уровня владения приемами рукопашного боя.

Оценка уровня огневой подготовки проводится в соответствии с программой подготовки.

Оценка уровня физической подготовки стажера проводится на соответствие Квалификационным требованиям к уровню физической подготовки для должностей рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава, замещаемых лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальные звания полиции, утвержденным приказом Росгвардии от 11 октября 2017 г. № 431.

Перечень вопросов для оценки результатов обучения стажеров разрабатывается ГУПВ Росгвардии и согласовывается с заинтересованным структурным подразделением Росгвардии по направлению служебной деятельности.

Результаты оценки обучения доводятся стажеру под подпись.

По результатам оценки знаний законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, уровня огневой и физической подготовки стажера непосредственным руководителем (начальником) составляется заключение, которое подписывается членами комиссии и в трехдневный срок представляется для утверждения руководителю (начальнику) подразделения, в котором стажер проходил обучение.

Заключение приобщается к личному делу после заключения со стажером контракта и является основанием для допуска сотрудника к самостоятельному исполнению служебных обязанностей.

Утвержденное заключение является основанием для принятия решения о заключении со стажером контракта или о расторжении со стажером трудового договора в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации [28].

### **3.2. Квалификационные звания в войсках национальной гвардии Российской Федерации**

Квалификационное звание является показателем, характеризующим профессиональный уровень сотрудника в соответствии с замещаемой должностью (имеющейся специальностью), и присваивается по результатам испытаний сотрудников для присвоения (подтверждения) званий.

Подготовка сотрудников к испытаниям осуществляется в порядке, определяемом директором Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующим войсками национальной гвардии Российской Федерации в соответствии с подпунктом 10 пункта 14 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утверждаемого Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября № 510.

Испытания проводятся не реже одного раза в полугодие при наличии оформленных представлений на сотрудников для участия в проведении испытаний.

Сотрудники допускаются к испытаниям не ранее чем через 1 год непрерывного прохождения службы в замещаемой должности (по имеющейся специальности) и равнозначной или нижестоящей должности (в случае назначения или перевода сотрудника до указанного срока на равнозначную или нижестоящую должность), если при этом выполнение служебных обязанностей по новой должности не требует наличия у сотрудника дополнительных знаний и навыков.

Сотрудники, назначенные или переведённые до этого срока на вышестоящие должности, если при этом выполнение служебных обязанностей по новой должности не требует наличия у сотрудника дополнительных знаний и навыков, допускаются к испытаниям до истечения указанного срока [19].

Сотрудникам присваиваются квалификационные звания: «специалист третьего класса», «специалист второго класса», «специалист первого класса», «мастер» (высшее квалификационное звание).

Квалификационные звания присваиваются (подтверждаются) на следующие сроки:

- «специалист третьего класса» – на два года;
- «специалист второго класса» – на три года;
- «специалист первого класса» – на три года;
- «мастер» (высшее квалификационное звание) – на три года.

Очередное квалификационное звание присваивается по истечении установленных сроков.

Сотрудникам, замещающим должности высшего начальствующего состава, присваивается квалификационное звание «мастер» (высшее

квалификационное звание) без прохождения испытаний на весь период замещения этих должностей.

По истечении срока действия квалификационного звания сотрудник проходит испытания на подтверждение ранее присвоенного квалификационного звания или на присвоение очередного квалификационного звания.

Сотруднику, не подтвердившему на испытаниях ранее присвоенное квалификационное звание в соответствии с показателями, характеризующими профессиональный уровень сотрудников, имеющееся квалификационное звание снижается на одну ступень, но не ниже квалификационного звания «специалист третьего класса» [32].

Сотрудники лишаются квалификационных званий в случаях:

1. Неподтверждения сотрудником на испытаниях квалификационного звания «специалист третьего класса» или неприбытия без уважительной причины (нахождения в отпуске, в том числе отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, на лечении, в командировке) на испытания по подтверждению ранее присвоенного квалификационного звания.

2. Перевода на нижестоящую должность в порядке наложения дисциплинарного взыскания или в связи с несоответствием сотрудника замещаемой должности (с учетом рекомендаций аттестационной комиссии).

Показатели, характеризующие профессиональный уровень сотрудников в соответствии с замещаемой должностью (имеющейся специальностью):

1. Для квалификационного звания «мастер» (высшее квалификационное звание):

- соответствие Квалификационным требованиям к должностям;
- наличие индивидуальных оценок «отлично» по учебным предметам профессионально-должностной или профессиональной служебной и физической подготовки, установленным на проверку;
- наличие оценок «отлично» по огневой и физической подготовке, полученных сотрудниками в ходе испытаний.

2. Для квалификационного звания «Специалист первого класса»:

- соответствие Квалификационным требованиям к должностям;
- наличие индивидуальных оценок не ниже «хорошо» по учебным предметам профессионально-должностной или профессиональной служебной и физической подготовки, установленным на проверку;
- наличие оценок не ниже «хорошо» по огневой и физической подготовке, полученных сотрудниками в ходе испытаний.

3. Для квалификационного звания «Специалист второго класса»:

- соответствие Квалификационным требованиям к должностям;

- наличие индивидуальных оценок не ниже «удовлетворительно» по учебным предметам профессионально-должностной или профессиональной служебной и физической подготовки, установленным на проверку;

- наличие оценок не ниже «хорошо» по огневой и физической подготовке, полученных сотрудниками в ходе испытаний.

4. Для квалификационного звания «Специалист третьего класса»:

- соответствие Квалификационным требованиям к должностям;

- наличие индивидуальных оценок не ниже «удовлетворительно» по учебным предметам профессионально-должностной или профессиональной служебной и физической подготовки, установленным на проверку;

- наличие оценок не ниже «удовлетворительно» по огневой и физической подготовке, полученных сотрудниками в ходе испытаний [32].

Результаты проведенных испытаний каждого сотрудника отражаются в ведомости и протоколе. Решение квалификационной комиссии оформляется актом результатов испытаний, подписанным председателем квалификационной комиссии, его заместителем, участвовавшим в проведении испытаний, и секретарем квалификационной комиссии. На основании акта результатов испытаний должностными лицами издается приказ о присвоении (подтверждении, сохранении, снижении, лишении) сотрудникам квалификационных званий с указанием даты присвоения квалификационных званий и срока, на который присвоены (подтверждены, сохранены) квалификационные звания.

О присвоении (подтверждении, снижении, лишении) квалификационного звания сотруднику кадровым подразделением центрального аппарата Росгвардии, управления оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии, территориального органа Росгвардии, УВО (ОВО) территориального органа Росгвардии, непосредственно подчиненного директору, ЦМТО Росгвардии производится запись в его личном деле [32].

Учет сотрудников, имеющих квалификационные звания, ведется:

1. В центральном аппарате Росгвардии – ГУПВ Росгвардии.
2. В управлении оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии – отделом боевой подготовки управления оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии.
3. В управлении территориального органа Росгвардии - подразделением профессиональной служебной и физической подготовки управления территориального органа Росгвардии.
4. В УВО (ОВО), территориальном органе Росгвардии.
5. В ЦМТО Росгвардии – подразделением анализа и планирования и контроля ЦМТО Росгвардии
6. В структурном подразделении центрального аппарата Росгвардии

## ГЛАВА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА РАБОТНИКОВ ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ

### 4.1. Понятие охраны труда. Содержание мероприятий по охране труда

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия. Другими словами, это комплекс мероприятий, позволяющих сохранить жизнь и здоровье работников в процессе выполнения ими трудовых обязанностей [7].

Таблица 3

Содержание мероприятий по охране труда

№ п/п	Мероприятия	В чем заключаются:
1	2	3
1.	Правовые	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение трудовых договоров;</li> <li>- заключение коллективного договора;</li> <li>- создание и функционирование системы распорядительной документации (положений, приказов и т. д.);</li> <li>- ведение документации строгой отчетности (материалов специальной оценки условий труда, материалов расследования несчастных случаев на производстве, предписаний и др.), осуществление делопроизводства и др.</li> </ul>
2.	Социально-экономические	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обязательное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>- предоставление компенсаций за тяжелые работы и работы с вредными условиями труда;</li> <li>- организация обязательных медицинских осмотров;</li> <li>- льготное пенсионное обеспечение;</li> <li>- выдача работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов;</li> <li>- обеспечение лечебно-профилактическим питанием на работах с вредными условиями труда;</li> <li>- обеспечение газированной соленой водой работников «горячих» цехов и участков и др.</li> </ul>

## Продолжение таблицы 3

1	2	3
3.	Организационно-технические	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание зданий, сооружений, дорог в надлежащем состоянии, проведение их обследований, осмотров, планово-предупредительного ремонта (ППР);</li> <li>- содержание технических устройств опасных производственных объектов – грузоподъемных кранов, воздухоподборников, котлов, лифтов и др. в надлежащем состоянии, организация их обслуживания, испытаний, проведение ППР;</li> <li>- содержание технологического оборудования и электроустановок в исправном состоянии, организация и проведение их ППР;</li> <li>- организация надлежащей эксплуатации транспортных средств, специальной техники, средств связи и передачи информации;</li> <li>- организация надлежащей эксплуатации инструмента, приспособлений;</li> <li>- устройство и применение средств коллективной защиты (отопления, механической и естественной вентиляции, освещения и др.);</li> <li>- техническое перевооружение и модернизация производства (внедрение более безопасных технологических процессов, транспортных средств, оборудования и т. д.);</li> <li>- привлечение внимания к опасным зонам посредством нанесения сигнальной разметки, использования знаков безопасности; использование систем блокировок;</li> <li>- проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах;</li> <li>- обучение по охране труда;</li> <li>- использование наглядной агитации и др.;</li> </ul>
4.	Санитарно-гигиенические	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устройство, расширение, реконструкция имеющихся санитарно-бытовых помещений – гардеробных, душевых, туалетов, комнат гигиены, прачечных, химчисток, сушилок для одежды, комнат приема пищи, комнат для обогрева;</li> <li>- проведение производственного санитарного контроля и санитарных мероприятий (дезинфекция, дезинсекция, дератизация);</li> <li>- выдача спецодежды, спецобуви и других СИЗ;</li> <li>- выдача смывающих и обезвреживающих средств (мыла, кремов) и др.</li> </ul>

## Продолжение таблицы 3

1	2	3
5.	Лечебно-профилактические	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение предварительных, периодических медицинских освидетельствований работников для установления годности к выполняемой работе;</li> <li>- внедрение оптимальных режимов труда и отдыха;</li> <li>- строительство, расширение, реконструкция фельдшерских и здравпунктов;</li> <li>- устройство комнат психологической разгрузки, физкультурных комнат;</li> <li>- строительство, расширение, реконструкция, обустройство спортзалов, спортивных площадок, баз отдыха;</li> <li>- обеспечение лечебно-профилактическим питанием на работах с вредными условиями труда; и др.</li> </ul>
6.	Реабилитационные	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мероприятия по восстановлению трудоспособности.</li> </ul>

Совокупность перечисленных мероприятий составляют основу системы охраны труда. Социальной сущностью охраны труда является поддержание здоровья и трудоспособности экономически активного населения на максимально возможном уровне, а также социальная защита пострадавших на производстве и членов их семей. На практике под охраной труда нередко подразумевают технику безопасности, производственную санитарию и т. п. Такая позиция ошибочна. Совокупность всех этих мероприятий является составляющей системы охраны труда [7].

#### 4.2. Основные положения трудового права

Основные положения и нормы трудового права в Российской Федерации установлены Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Ст. 37 Конституции РФ:

1. Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию.

2. Принудительный труд запрещен.

3. Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы.

4. Признается право на индивидуальные и коллективные трудовые споры с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на забастовку.

5. Каждый имеет право на отдых. Работающему по трудовому договору гарантируются установленные федеральным законом продолжительность рабочего времени, выходные и праздничные дни, оплачиваемый ежегодный отпуск

Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) – основной источник трудового законодательства. Согласно ст. 1 ТК РФ, целями трудового законодательства являются установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей. А основными задачами трудового законодательства являются создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства, а также правовое регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений по:

- организации труда и управлению трудом;
- трудоустройству у данного работодателя;
- подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя;
- социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений;
- участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях;
- материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда;
- государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- разрешению трудовых споров;
- обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами [7].

### **4.3. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению**

Коллективный договор – это правовой акт, регулирующий трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между работодателем и работниками на предприятии, в учреждении, организации.

Он представляет собой важную форму самоуправления на предприятии (в объединении, организации), определяет взаимоотношения администрации и трудящихся в области экономического и социального развития трудовых коллективов в соответствии с требованиями законодательства и с учетом конкретных условий.

Коллективный договор является юридическим актом, нормы которого направлены на регулирование трудовых отношений применительно к данному предприятию в пределах прав, предоставленных администрации и профсоюзу [7].

Посредством этого договора устанавливаются взаимные отношения администрации и трудового коллектива по выполнению планов, организации труда, улучшению качества и снижению себестоимости продукции, укреплению трудовой дисциплины и т. д.

Коллективный договор заключается на срок до трех лет, с возможным последующим дополнением, изменением в период его действия. Стороны могут продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет. При недостижении согласия между сторонами по отдельным положениям проекта коллективного договора в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров стороны должны подписать коллективный договор на согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий.

Стороны коллективного договора: сторона – администрация (совокупность должностных лиц); сторона – трудовой коллектив (профком, единство всех трудовых коллективов, бригад, цехов, отделов). Заключение трудового коллектива предусматривает определенные этапы:

- сбор предложений от рабочих и служащих на предстоящий год;
- составление проекта;
- обсуждение его на общих собраниях в коллективе;
- подписание договора.

Содержание коллективного договора:

- выполнение государственного плана;
- внедрение достижений науки и техники;
- оплата и нормирование труда;
- повышение квалификации;
- укрепление трудовой дисциплины;
- социальное страхование, охрана труда;

- медицинское обслуживание;
- организация отдыха;
- жилищно-бытовое обслуживание и т. д.

Нормы коллективного договора – это нормы-соглашения. В них проявляется взаимная воля сторон. Таким образом, коллективный договор выступает организационно-правовым средством осуществления планов социального развития предприятия.

При поступлении рабочих и служащих на работу администрация обязана ознакомить их с коллективным договором.

Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется соответствующими профсоюзами, хозяйственными органами и трудовыми коллективами. Дважды в год администрация и профком должны отчитываться перед трудовым коллективом о выполнении коллективного договора.

Лица, представляющие работодателя либо работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором (соглашением), привлекаются к ответственности.

#### **4.4. Порядок оформления трудовых отношений. Трудовые права и обязанности сотрудника (работника). Права и обязанности работодателя**

Трудовое законодательство, регламентирующее порядок приема на работу, основывается на принципе свободы выбора рода работы и профессии с учетом интересов общества.

Вступление в трудовые отношения с предприятиями осуществляется на основе добровольного волеизъявления граждан.

На основании ст. 56 ТК РФ, трудовой договор (контракт) – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

Трудовой договор считается заключенным, когда стороны договорились по всем существенным его условиям.

Сторонами трудового договора являются работодатель (руководитель предприятия, учреждения или организации) и работник (рабочие и служащие).

В соответствии со ст. 67 ТК РФ, трудовой договор (контракт) заключается в письменной форме, в двух экземплярах. Прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя на основании заключенного трудового договора. Приказ (распоряжение) объявляется работнику под расписку в трехдневный срок со дня подписания трудового договора [7].

Фактическое допущение к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя считается заключением трудового договора, независимо от того, был ли прием на работу надлежащим образом оформлен.

Совокупность условий, определяющих взаимные права и обязанности сторон, составляет содержание трудового договора. Условия бывают обязательные и дополнительные.

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия (ст. 57 ТК РФ):

- место работы;
- трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации, конкретный вид поручаемой работнику работы);
- дата начала работы;
- условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);
- режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя);
- компенсации за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;
- условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);
- условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами;
- другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Сроки трудового договора оговариваются в ст. 58 ТК РФ.

Трудовые договоры могут заключаться:

- 1) на неопределенный срок;

2) на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен ТК РФ и иными федеральными законами.

Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме. По письменному заявлению работника работодатель обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления выдать работнику заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой. При прекращении трудового договора работодатель обязан выдать работнику в день увольнения (последний день работы) трудовую книжку и, по письменному заявлению работника, заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой.

В ст. 21 ТК РФ установлено, что работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Работник обязан:

- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

В соответствии со ст. 22 ТК РФ, работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;

- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;

- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- принимать локальные нормативные акты;

- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них.

Работодатель обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;
- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные ТК РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка организации, трудовыми договорами;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном ТК РФ;
- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- своевременно выполнять предписания федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные ТК РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями и трудовыми договорами.

#### 4.5. Нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха

Согласно ст. 91 ТК РФ, рабочее время – это время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю [7].

Работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником. На основании ст. 92 ТК РФ сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается (табл. 4).

Таблица 4

Категории работников, для которых установлена сокращенная продолжительность рабочего времени

Категория работников	Продолжительность рабочего времени
- для работников в возрасте до шестнадцати лет	не более 24 часов в неделю
- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет	не более 35 часов в неделю
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы	не более 35 часов в неделю
- для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда	не более 36 часов в неделю

По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами.

Коллективным договором может быть предусмотрено увеличение продолжительности ежедневной работы.

Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Накануне выходных дней продолжительность работы при шестидневной рабочей неделе не может превышать пяти часов.

Согласно ст. 96 ТК РФ, ночное время – это время с 22 часов до 6 часов. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на один час без последующей отработки.

Не сокращается продолжительность работы (смены) в ночное время для работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, а также для работников, принятых специально для работы в ночное время, если иное не предусмотрено коллективным договором.

К работе в ночное время не допускаются: беременные женщины; работники, не достигшие возраста восемнадцати лет, за исключением лиц, участвующих в создании и (или) исполнении художественных произведений. Режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней, которые устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных у данного работодателя, трудовым договором [7].

В соответствии со ст. 106 ТК РФ, время отдыха – это время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Ст. 107 ТК РФ определены виды времени отдыха:

- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

В ст. 108 ТК РФ установлено, что в течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания

продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

На отдельных видах работ предусматривается предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда. Виды этих работ, продолжительность и порядок предоставления таких перерывов устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов.

На основании требований ст. 111 ТК РФ всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю, при шестидневной рабочей неделе – один выходной день.

Общим выходным днем является воскресенье. Второй выходной день при пятидневной рабочей неделе устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка. Оба выходных дня предоставляются, как правило, подряд.

Нерабочие праздничные дни в Российской Федерации утверждены в ст. 112 ТК РФ.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ.

#### **4.6. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка**

На основании ст. 189 ТК РФ дисциплина труда – обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. Работодатель обязан в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда [7].

Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка – локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к

работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя. Для отдельных категорий работников действуют уставы и положения о дисциплине, устанавливаемые федеральными законами.

Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов. Правила внутреннего трудового распорядка, как правило, являются приложением к коллективному договору.

В соответствии со ст. 54 Федерального закона от 30.11.2011 № 342 – ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», режим служебного времени сотрудника органов внутренних дел устанавливается правилами внутреннего служебного распорядка федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа, подразделения.

Особенности режима служебного времени сотрудника могут определяться законодательством Российской Федерации, должностным регламентом (должностной инструкцией) и контрактом.

Режим служебного времени сотрудника органов внутренних дел должен предусматривать определенное количество служебных и выходных дней в неделю, продолжительность служебного дня и перерыва в течение служебного дня.

Правила внутреннего служебного распорядка федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа, подразделения утверждаются в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Согласно ст. 191 ТК РФ, работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявляет благодарность, выдает премию, награждает ценным подарком, почетной грамотой, представляет к званию лучшего по профессии). А в соответствии со ст. 192 ТК РФ за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания.

Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания (например, применение видов взысканий, указанных в федеральном законе Российской Федерации от 30.11.2011 № 342-ФЗ).

Права, обязанности и ответственность руководителей (начальников) по поддержанию служебной дисциплины, обязанности сотрудников органов внутренних дел по соблюдению и поддержанию служебной

дисциплины, обязательность исполнения приказа руководителя (начальника), порядок наложения, исполнения и обжалования дисциплинарных взысканий, учет мер поощрения и дисциплинарных взысканий устанавливаются дисциплинарным уставом органов внутренних дел Российской Федерации, утверждаемым Президентом Российской Федерации [11].

Применяемые к сотруднику органов внутренних дел меры поощрения и налагаемые на него в письменной форме дисциплинарные взыскания заносятся в материалы личного дела сотрудника. Меры поощрения и дисциплинарные взыскания учитываются отдельно.

Дисциплинарное взыскание, наложенное на сотрудника органов внутренних дел приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя, считается снятым по истечении одного года со дня его наложения либо со дня издания приказа о поощрении в виде досрочного снятия ранее наложенного на сотрудника дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание, объявленное публично в устной форме, считается снятым по истечении одного месяца со дня его наложения [11].

#### **4.7. Расследование и учет несчастных случаев в подразделениях вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации**

Травма, полученная работником на производстве и вызванная несоблюдением требований безопасности труда, называется *производственной*, а совокупность производственных травм – *производственным травматизмом*. Ответственность за несчастный случай, произошедший с работником вневедомственной охраны, несут работодатель – руководитель подразделения вневедомственной охраны – и контрагент охраняемого объекта, на котором произошел данный несчастный случай. Все несчастные случаи на производстве подлежат в обязательном порядке расследованию и учету, как в подразделениях вневедомственной охраны, так и на охраняемом объекте.

Цели расследования каждого несчастного случая:

- разработать и реализовать меры по их предупреждению;
- решить вопросы о возмещении вреда пострадавшим (членам их семей), предоставлении им компенсаций и льгот [7].

Расследованию и учету подлежат несчастные случаи (травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом, острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией и ионизирующим излучением, укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными, повреждения, полученные в результате взрывов, аварий,

разрушения зданий, сооружений, конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций), повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть и происшедшие при выполнении работником своих трудовых обязанностей (работ) на территории организации или вне ее, а также во время следования к месту работы или с работы на транспорте, предоставленном организацией.

Руководитель или лицо, им уполномоченное, обязан:

1) обеспечить незамедлительное оказание пострадавшему первой помощи, а при необходимости – доставку его в учреждение скорой медицинской помощи или любое иное лечебно-профилактическое учреждение;

2) организовать формирование комиссии по расследованию несчастных случаев;

3) обеспечить сохранение до начала расследования обстоятельств и причин несчастных случаев обстановки на рабочем месте и оборудования такими, какими они были в момент происшествия;

4) сообщать в течение суток по установленной форме о каждом групповом несчастном случае (два и более пострадавших), НС с возможным инвалидным исходом и несчастном случае со смертельным исходом в:

- государственную инспекцию труда по субъекту Федерации;
- прокуратуру по месту, где произошел НС;
- орган исполнительной власти субъекта Федерации;
- соответствующий федеральный орган исполнительной власти;
- орган государственного надзора, если несчастный случай произошел в организации (на объекте), подконтрольной этому органу;
- организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай;
- соответствующий профсоюзный орган.

Расследование несчастного случая проводится комиссией, образуемой из представителей работодателя, контрагента, а также профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительского органа. Состав комиссии утверждается приказом начальника подразделения вневедомственной охраны или уполномоченного им ответственного должностного лица. Руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность на производстве, в указанном расследовании не участвует [7].

По требованию пострадавшего (в случае смерти пострадавшего – его родственников) в расследовании несчастного случая может принимать участие его доверенное лицо. В случае, когда доверенное лицо не

принимало участия в расследовании, работодатель обязан знакомить его с материалами расследования.

Расследование обстоятельств и причин несчастного случая должно быть проведено в течение трех суток с момента его происшествия.

При расследовании комиссия выявляет и опрашивает очевидцев и лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, получает необходимую дополнительную информацию от работодателя и по возможности объяснения у пострадавшего.

Несчастные случаи, о которых не было своевременно сообщено работодателю или в результате которых работоспособность наступила не сразу, расследуются по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение месяца со дня поступления этого заявления в аналогичном порядке.

Расследование групповых несчастных случаев, несчастных случаев с возможным инвалидным исходом и несчастных случаев со смертельным исходом проводится в течение 15 дней комиссией в составе государственного инспектора по охране труда, представителей работодателя, органа исполнительной власти соответствующего субъекта Федерации и профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа. При гибели на производстве пяти и более работников в состав комиссии также включаются государственный инспектор по охране труда Федеральной инспекции труда при Министерстве труда РФ и представители соответствующего федерального органа исполнительной власти [7].

По требованию комиссии, проводящей расследование, работодатель за счет средств своей организации обязан обеспечить:

- фотографирование места несчастного случая и поврежденных объектов;

- выполнение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;

- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения расследования.

Каждый несчастный случай, вызвавший необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу на один рабочий день и более, потерю им работоспособности не менее чем на один рабочий день, или его *смерть*, оформляется актом о несчастном случае на производстве по форме Н-1 в 3 экземплярах, 2 из которых вместе с остальными материалами расследования направляются в подразделение

вневедомственной охраны, а третий экземпляр акта и других материалов расследования остается в организации, где произошел несчастный случай.

При групповом несчастном случае акт по форме Н-1 составляется на каждого пострадавшего отдельно.

В акте по форме Н-1 подробно излагаются обстоятельства и причины НС, а также указываются лица, допустившие нарушение нормативных требований по охране труда. Данный акт подписывается членами комиссии, утверждается работодателем и заверяется печатью организации. Один экземпляр акта *выдается* пострадавшему (его доверенному лицу) или родственниками погибшего по их требованию не позднее 3 дней после окончания расследования. Второй экземпляр *хранится* вместе с материалами расследования, в течение 45 лет по основному месту работы пострадавшего на момент несчастного случая [7]. При страховых случаях третий экземпляр акта о несчастном случае на производстве и копии материалов расследования в трехдневный срок после завершения расследования несчастного случая направляется в исполнительный орган страховщика.

Невостребованные акты хранятся в подразделении вневедомственной охраны.

По результатам расследования *групповых* несчастных случаев, несчастных случаев с возможным инвалидным исходом, несчастных случаев со смертельным исходом оформляются материалы расследования, которые должны содержать:

- приказ (распоряжение) о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- планы, схемы, эскизы, а при необходимости и фото-, кино-, и видеоматериалы места происшествия;
- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- выписки из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний пострадавших по охране труда;
- экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;
- протоколы опросов, объяснения пострадавших, очевидцев несчастного случая и должностных лиц, ответственных за соблюдение нормативных требований по охране труда;
- выписки из нормативных правовых актов и других организационно-распорядительных документов, регламентирующих безопасные условия труда и ответственность должностных лиц;
- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или о причинах смерти пострадавшего, а также о возможном нахождении пострадавшего в

состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения;

- документы, подтверждающие выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

- выписки из предписаний государственных инспекторов по охране труда и должностных лиц органа государственного надзора, если несчастный случай произошел в организации (на объекте), подконтрольном органам государственного контроля об устранении выявленных нарушений нормативных требований по охране труда, если такие предписания и представления ранее выдавались.

Конкретный перечень материалов расследования определяется председателем комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая.

На основании перечисленных материалов комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, вырабатывает предложения по устранению выявленных нарушений, причин несчастного случая и предупреждению аналогичных несчастных случаев, определяет были ли действия (бездействие) пострадавшего в момент несчастного случая обусловлены трудовыми отношениями с работодателем либо участием в его производственной деятельности.

Составляется акт о расследовании группового несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве с возможным инвалидным исходом, несчастного случая на производстве со смертельным исходом, а сами материалы вместе с актом по форме Н-1 и данным актом расследования в 3-дневный срок после их оформления направляются работодателем в прокуратуру, по месту, где произошел несчастный случай, государственную инспекцию труда по субъекту Федерации, а также органы государственного надзора, если несчастный случай произошел в организациях (на объектах), подконтрольным этим органам. Кроме того, акт о расследовании указанных несчастных случаев и копия акта по форме Н-1 направляются работодателем в Федеральную инспекцию труда при Министерстве труда РФ [7].

*Разногласия* по вопросам расследования, оформления и учета несчастного случая, непризнание работодателем (контрагентом) несчастного случая, отказ в проведении расследования и составлении акта по форме Н-1, несогласие пострадавшего или доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются органами Федеральной инспекции труда при Министерстве труда РФ или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для неисполнения работодателем решений государственного инспектора по охране труда.

## **ГЛАВА 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ И ОСНАЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ**

### **5.1. Термины и определения по технической укрепленности**

Инженерно-техническая укрепленность объекта (ИТУ) – совокупность прочностных характеристик и свойств конструктивных элементов зданий, помещений и ограждения охраняемых территорий, обеспечивающих необходимое противодействие несанкционированному проникновению на охраняемый объект (МПХИГ) и другим преступным посягательствам.

Класс защиты – комплексная оценка, учитывающая размещение, прочностные характеристики, особенности конструктивных элементов и показывающая степень достаточности обеспечения надлежащей защиты объекта.

Дополнительное ограждение – инженерно-строительная конструкция, применяемая для создания дополнительных затруднений (препятствий) нарушителю, проникающему на охраняемый объект.

Задание на проектирование СОС – обязательный для проведения проектирования документ, содержащий перечень требований к системе охранной сигнализации, условиям ее функционирования, целям и задачам и определяющий порядок работ по проектированию, инсталляции ТСО на объекте и последующей эксплуатации системы.

Защитное ограждение – инженерное средство физической защиты, предназначенное для исключения случайного прохода людей, животных, въезда транспорта, препятствующее проникновению нарушителя на территорию охраняемого объекта [54].

Зона отторжения – зона, непосредственно примыкающая к инженерным ограждениям охраняемого объекта и свободная от построек, деревьев, кустарника и т. п., для обеспечения нормальной работы извещателей для открытых площадок и периметров объектов.

Места вероятного проникновения – это конструктивные элементы объекта или МПХИГ (оконные проемы, входные двери, некапитальные стены, воздуховоды и вентиляционные короба), через которые наиболее вероятно несанкционированное проникновение.

Охраняемый объект – здание, помещение, территория, место проживания и хранения имущества граждан или иное ограниченное пространство, оборудованное техническими средствами охраны и модулями системы централизованного наблюдения.

Предупредительное ограждение – физическое препятствие, предназначенное для обозначения границ рубежа охраны и

предотвращения появления в запретной зоне случайных посторонних лиц, животных и транспорта, вызывающих ложные срабатывания технических средств охраны.

Противотаранное заграждение – физическое препятствие, предназначенное для принудительной остановки транспортного средства.

Пункт централизованной охраны – структурное подразделение организации, обеспечивающей круглосуточную централизованную охрану объектов с применением систем централизованного наблюдения в целях организации оперативного реагирования при поступлении информации о проникновении (попытке проникновения), а также о возникновении криминальных и технологических угроз.

Рубеж ОС – шлейф сигнализации, совокупность шлейфов или лучей (для сигнализации, использующей передачу извещений по радиоканалу), контролируемых охраняемые зоны, территории, здания или помещения (периметр, объем или площадь последних), непосредственные ценности или подходы к ним, на пути возможного движения нарушителя к материальным ценностям, при преодолении которых выдается соответствующее извещение о проникновении.

Система охранной сигнализации – совокупность совместно действующих технических средств обнаружения проникновения (попытки проникновения) на охраняемый объект, сбора, обработки, передачи и представления в заданном виде информации о проникновении (попытки проникновения) и другой служебной информации.

Места проживания и хранения имущества граждан – отдельные квартиры, индивидуальные жилые дома, дачи, гаражи, а также хранилища имущества граждан [54].

## 5.2. Классификация объектов

В зависимости от значимости, концентрации материальных, художественных, исторических и культурных ценностей, размещенных на объекте, последствий от возможных криминальных посягательств на них, объекты, подразделяются на классы.

### *Объекты класса А1 (наивысшая)*

Специальные помещения, расположенные на территории (в зданиях, сооружениях) особо важных объектов инфраструктуры Российской Федерации, объектов подлежащих обязательной охране, определенных перечнями, утвержденными Правительством Российской Федерации:

- помещения с оборотом сведений, составляющих государственную тайну;

- хранилища и кладовые (сейфовые комнаты) денежных и валютных средств, ценных бумаг объектов кредитно-финансовой системы;

- хранилища (сейфовые комнаты), ювелирных изделий, драгоценных металлов и камней;
- хранилища (склады) огнестрельного оружия, взрывчатых веществ, сильнодействующих, ядовитых, бактериологических, токсичных веществ;
- хранилища наркотических и психотропных веществ и препаратов;
- фондохранилища музеев, библиотек и других объектов культуры, являющихся историческими и архитектурными памятниками [52].

#### *Объекты класса А2*

Государственные и коммерческие объекты с оборотом средств, драгметаллов, драгоценных камней, ювелирных изделий и иных материальных и культурных ценностей, преступные посягательства на которые могут иметь широкий международный и общественный резонанс и (или) привести к особо крупному (свыше 1 млн. рублей) экономическому ущербу государству или контрагенту имущества (не вошедшие в класс А1):

- обособленные помещения критически важных объектов, особо важных и потенциально опасных объектов инфраструктуры Российской Федерации, объектов, подлежащих обязательной охране в соответствии с перечнями, утвержденными Правительством Российской Федерации;
- объекты кредитно-финансовой системы (банки, операционные кассы, дополнительные офисы, кассы самообслуживания, банкоматы);
- помещения для хранения наличных денежных средств (кассы) предприятий, организаций и учреждений;
- объекты (комнаты) хранения оружия и боеприпасов, наркотических, сильнодействующих и психотропных веществ и препаратов;
- ювелирные магазины, базы, склады и другие объекты, использующие в своей деятельности ювелирные изделия, драгоценные металлы и камни;
- объекты с хранением и экспонированием оружия и боеприпасов, предметов старины, искусства и культуры;
- помещения с хранением документов строгой отчетности или спецпродукции;
- объекты отправления религиозного культа, представляющие историческую ценность.

#### *Объекты класса А3*

Критически важные и потенциально опасные объекты, объекты, подлежащие обязательной охране полицией, в соответствии с соответствующими перечнями, утвержденными Правительством Российской Федерации, особо важные объекты, объекты жизнеобеспечения, а также объекты с массовым пребыванием граждан, на которых охрана общественного порядка и материальных ценностей

обеспечивается постами физической охраны и выводами тревожной сигнализации на ПЦО подразделений вневедомственной охраны:

- контрольно-пропускные пункты охраны (служба безопасности) объекта;

- служебные помещения и посты охраны (службы безопасности) объекта;

- иные служебные помещения внутри объекта;

- объекты образования, здравоохранения, культуры и спорта [52].

#### *Объекты класса Б1*

Объекты организаций различных форм собственности с сосредоточением материальных ценностей, преступные посягательства на которые могут привести крупному или значительному ущербу контрагенту имущества:

- объекты с хранением, с размещением и реализацией товаров, предметов повседневного спроса, продуктов питания, табачной и алкогольной продукции;

- объекты организаций различных форм собственности (в том числе расположенные в жилых домах и квартирах, выведенных из жилого фонда);

- иные объекты потребительского рынка;

- объекты ЖКХ (ТСЖ, управляющие компании).

#### *Объекты класса Б2*

Государственные и коммерческие объекты, контрагентами которых принято решение об установке системы тревожной сигнализации:

- служебные помещения охраны ГСК, автостоянок, помещения консьержей в подъездах жилых домов;

- объекты капитального строительства (строительные площадки);

- объекты, подходящие по своему функциональному назначению под категорию Б1, администрация которых направила заявку на оборудование объекта только системой тревожной сигнализации.

Объекты, не вошедшие в перечни, классифицируются по ближайшему аналогу с учетом возможного риска и ущерба вследствие преступного посягательства на них.

### **5.3. Инженерно-техническая укрепленность**

Средства инженерно-технической укрепленности должны обеспечивать защиту от несанкционированного проникновения и иметь свой класс защиты, при этом особое внимание следует уделять направлениям, ведущим к критическим элементам объекта (территории), на трудно просматриваемых участках периметра и уязвимых местах объекта (территории).

Каждому классу объектов (МПХИГ), охраняемых или принимаемых под централизованную охрану, должен соответствовать класс защиты их конструктивных элементов, в соответствии с нормативными техническими актами Российской Федерации в сфере стандартизации и технического регулирования, а также организационно-методическими документами Росгвардии, касающимися вопросов ИТУ [54].

Средства ИТУ предназначены для:

- защиты объекта (МПХИГ) и находящихся на нем людей, путем создания физической преграды несанкционированным действиям нарушителя;

- создания препятствий на пути движения нарушителя с целью затруднения (задержки) его продвижения к объектам защиты на время, достаточное для прибытия ГЗ СП ВО.

При проведении первичного обследования требования к соответствию классов защиты предъявляются к следующим элементам:

1) защитные конструкции:

- ограждения (временные и постоянные);

- ворота, калитки, двери в воротах.

2) строительные конструкции:

- стеновые и потолочные строительные конструкции кладовой, хранилища;

- наружные стены здания первого этажа, а также стены, перекрытия охраняемых помещений, расположенных внутри здания, примыкающие к помещениям других контрагентов;

- наружные стены охраняемых помещений, расположенных на втором и выше этажах здания, а также стены, перекрытия этих помещений, расположенных внутри здания, не примыкающие к помещениям других контрагентов;

- внутренние стены, перегородки в пределах каждой подгруппы, вентиляционные короба.

- входные двери в здание, выходящие на улицы и магистрали;

- дверные конструкции.

- двери запасных выходов, двери, выходящие на крышу (чердак), во дворы;

- входные двери охраняемых помещений;

- внутренние двери в помещениях в пределах каждой подгруппы.

4) оконные конструкции:

- оконные проемы первого и подвального этажей, выходящие на оживленные улицы и магистрали;

- оконные проемы второго и выше этажей, не примыкающие к лестницам, балконам, карнизам и т. п.;

- оконные проемы первого и подвального этажей, выходящие во дворы, малолюдные переулки;

- оконные проемы, примыкающие к пожарным лестницам, балконам, карнизам и т. п.;

- оконные проемы помещений охраны.

5) замки и запирающие устройства:

- запирающие устройства входных и запасных дверей в здание, входных дверей охраняемых помещений, дверей, выходящих на крышу (чердак);

- запирающие устройства внутренних дверей.

Уязвимые места объекта дополнительно оснащаются СОС и/или СОТ, предназначенными для обнаружения попыток несанкционированного проникновения.

Средства ИТУ должны удовлетворять следующим требованиям:

- препятствовать несанкционированному проникновению на охраняемый объект и/или охраняемую зону;

- ограничивать использование нарушителем подручных средств;

- обеспечивать достаточную пропускную способность при санкционированном доступе и/или экстренной эвакуации в чрезвычайной ситуации;

- не оказывать влияния на работу ТСО, применяемых на охраняемом объекте;

- создавать необходимые условия для выполнения задач по защите объекта службой безопасности объекта;

- обладать прочностью и долговечностью.

Выбор средств ИТУ для конкретного объекта (МПХИГ) определяется ЗП.

Средства ИТУ предназначены для усиления конструктивных элементов объектов (МПХИГ), обеспечивающих необходимое противодействие проникновению в охраняемую зону, взлому и иным преступным посягательствам путем создания физической преграды несанкционированным действиям нарушителя.

*Защитные конструкции.*

Ограждение должно исключать случайный проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию, минуя КПП.

Ограждение должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение ТСО [54].

Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также незапираемых дверей, ворот и калиток.

*Ограждение 1 класса защиты* (минимально необходимая степень защиты объекта от проникновения) – основное ограждение с просматриваемым гибким или жестким полотном, изготовленное из стальных прутков диаметром 4 - 5 мм, сваренных в пересечениях, с ячейкой не более 50×200 мм, оцинкованных и покрытых полимерным материалом, либо ограждение из различных конструктивных материалов.

*Ограждение 2 класса защиты* (средняя степень защиты объекта от проникновения) – основное ограждение, имеющее секционное просматриваемое металлическое сетчатое, либо жесткое решетчатое полотно, изготовленное из стальных прутков диаметром от 6 мм, сваренных в пересечениях, с ячейкой не более 50×200 мм, оцинкованных и покрытых полимерным материалом. Допускается использование деревянного сплошного ограждения из доски толщиной не менее 40 мм.

*Ограждение 3 класса защиты* (высокая степень защиты объекта от проникновения) – основное ограждение, имеющее секционное просматриваемое жесткое металлическое сетчатое полотно, изготовленное из оцинкованного просечно-вытяжного листа толщиной не менее 2 мм или стальных прутков диаметром от 6 мм, сваренных в пересечениях и усиленных двойным горизонтальным прутком с ячейкой не более 50×200 мм или ограждения с диаметром прутков 5 мм с ячейкой 25×100 мм, оцинкованных и покрытых полимерным материалом.

Основное ограждение может устанавливаться на ленточный железобетонный фундамент высотой над уровнем грунта не менее 0,5 м или на свайный фундамент.

При установке на свайный фундамент основное ограждение должно оборудоваться дополнительным нижним ограждением.

Основное ограждение должно быть оборудовано дополнительным верхним и предупредительным ограждениями.

Для исключения прорыва на охраняемую территорию автотранспортных средств должны быть установлены противотаранные заграждения.

При необходимости (оговаривается в акте обследования, техническом задании на проектирование) в соответствии с архитектурно-конструктивными решениями данных территорий допускается в качестве основного ограждения использовать ограждение:

- железобетонное, толщиной не менее 100 мм;
- каменное или кирпичное, толщиной не менее 250 мм;
- сплошное металлическое с толщиной листа не менее 2 мм, усиленное ребрами жесткости, установленное на ленточный железобетонный фундамент высотой над уровнем грунта не менее 0,5 м, с заглублением в грунт не менее 0,5 м.

*Ограждение 4 класса защиты* (специальная степень защиты объекта от проникновения) – основное ограждение, изготовленное из оцинкованного просечно-вытяжного листа толщиной не менее 2 мм, либо из жесткого металлического сетчатого полотна с диаметром вертикальных прутков 6 мм, сваренных в пересечениях и усиленных двойным горизонтальным прутком диаметром 8 мм, с ячейкой не более 50×200 мм, оцинкованных и покрытых полимерным материалом. Ограждение устанавливается на ленточный железобетонный фундамент высотой над уровнем грунта не менее 0,5 м.

В зависимости от класса объекта (МПХИГ) основное ограждение может оборудоваться дополнительным верхним, дополнительным нижним и предупредительным ограждениями.

При необходимости (оговаривается в акте обследования, задании на проектирование) в соответствии с архитектурно-конструктивными решениями данной территории допускается в качестве основного ограждения использовать ограждения:

- монолитное железобетонное толщиной не менее 120 мм;
- каменное или кирпичное толщиной не менее 380 мм;
- вариант декоративного ограждения.

Ворота устанавливают на въездах на территорию объекта, огораживаемые территории стоянки автомобилей, в отдельно стоящие гаражи, индивидуальные боксы в гаражно-строительных кооперативах, гаражи в загородных домах (коттеджах). По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

Конструкция ворот должна обеспечивать жесткую фиксацию их створок в закрытом положении.

Конструктивное решение ворот должно:

- предусматривать управление доступом персонала и транспортных средств на огражденный объект (МПХИГ);
- обеспечивать защиту объекта (МПХИГ) от несанкционированного проникновения;
- составлять единое целое с архитектурной и функциональной принадлежностью объекта (МПХИГ).

*Строительные конструкции.*

Многоквартирные здания типовых панельных, блочных и кирпичных проектов характеризуются стандартными планировочными решениями и высокими прочностными характеристиками конструктивных элементов зданий, такими как капитальные и армированные внешние стены, межквартирные и межкомнатные стены, межэтажные перекрытия.

Здания монолитных и монолитно-кирпичных проектов в большинстве случаев имеют свободную квартирную планировку и низкие прочностные характеристики внешних, внутренних межквартирных и межкомнатных стен (неармированные стены из легких бетонов, кирпичные стены недостаточной толщины, стены из гипсо- или пеноблоков).

Индивидуальные дома, коттеджи, таунхаусы, дачные дома строятся по индивидуальным проектам (имеют свободные планировочные решения) и по различным технологиям, которые не акцентируют внимание на соответствие ИТУ конструктивных элементов требованиям, предъявляемым к объектам капитального строительства [54].

Наружные и внутренние стены зданий, перекрытия пола и потолка помещений объектов (МПХИГ) должны быть труднопреодолимым препятствием для проникновения нарушителей и иметь соответствующий класс защиты от взлома, который достигается правильным выбором строительных материалов для их изготовления в соответствии с классом охраняемого объекта (МПХИГ).

Далее приведены типы и характеристики строительных материалов и конструкций, обеспечивающих надлежащую степень защиты стен, перекрытий пола и потолка от разрушения.

*Строительные конструкции 1 класса защиты* (минимально необходимая степень защиты объекта от проникновения):

- гипсолитовые, гипсобетонные толщиной не менее 75 мм;
- щитовые деревянные конструкции толщиной не менее 75 мм;
- конструкции из бревен или бруса толщиной не менее 100 мм;
- каркасные перегородки толщиной не менее 20 мм с обшивкой металлическими, в том числе профилированными листами толщиной не менее 0,55 мм;
- кирпичные перегородки толщиной не менее 138 мм;
- перегородки из легких теплоизоляционных бетонов толщиной не менее 300 мм;
- внутренние стеновые панели толщиной не менее 100 мм;
- пустотные железобетонные конструкции толщиной не менее 160;
- перегородки из стеклопрофилита и стеклоблоков.

*Строительные конструкции 2 класса защиты* (средняя степень защиты от проникновения):

- конструкции из бревен или бруса толщиной не менее 200 мм;
- кирпичные стены толщиной не менее 250 мм;
- стены из природного камня типа «ракушечник» марки М 35 толщиной не менее 190 мм;
- пустотные железобетонные плиты толщиной не менее 220 мм из легких бетонов и толщиной не менее 160 мм из тяжелых бетонов;

- сплошные железобетонные перекрытия толщиной 120 мм и 160 мм из легких бетонов;

- стеновые наружные панели по ГОСТ 11024-2012, внутренние панели, блоки стеновые из легких бетонов толщиной от 100 до 300 мм;

- стены из монолитного железобетона, изготовленные из тяжелых бетонов, толщиной до 100 мм;

- строительные конструкции 1 класса защиты, усиленные стальной решеткой, сваренной в пересечениях из прутка диаметром не менее 8 мм и с ячейкой размером не более 100×100 мм.

*Строительные конструкции 3 класса защиты (высокая степень защиты объекта от проникновения):*

- кирпичные стены толщиной более 380 мм;

- пустотные железобетонные плиты толщиной не менее 220 мм из тяжелых бетонов;

- сплошные железобетонные перекрытия толщиной не менее 120 мм из тяжелых бетонов;

- стеновые наружные панели, внутренние панели, блоки стеновые из легких бетонов толщиной более 300 мм;

- стеновые панели наружные, панели внутренние, блоки стеновые и стены из монолитного железобетона из тяжелых бетонов толщиной от 100 до 300 мм;

- строительные конструкции 1 класса защиты, усиленные стальной решеткой, сваренной в пересечениях из прутка диаметром не менее 10 мм и с ячейкой размером не более 150×150 мм;

- строительные конструкции 2 класса защиты, усиленные стальной решеткой, сваренной в пересечениях из прутка диаметром не менее 8 мм и с ячейкой размером не более 100×100 мм.

*Строительные конструкции 4 класса защиты (специальная степень защиты объектов от проникновения) конструкции, соответствующие 5-му и выше классу устойчивости к взлому по ГОСТ Р 50862-2017.*

Усиление стен, должно производиться по всей площади с внутренней стороны помещения. Решетки привариваются к стальным анкерам диаметром не менее 12 мм и заглубленным в стену на 80 мм (к закладным деталям из стальной полосы 100×50×6 мм, пристреливаемым четырьмя дюбелями) с шагом не более 500×500 мм. После установки решетки должны быть замаскированы штукатуркой или облицовочными панелями.

Вентиляционные шахты, короба, дымоходы и другие технологические каналы и отверстия диаметром более 200 мм, имеющие выход на крышу или в смежные помещения и своим сечением входящие в помещения, где размещаются материальные ценности, должны быть оборудованы на входе в эти помещения металлическими решетками,

выполненными из прутков арматурной стали диаметром не менее 16 мм с размерами ячейки не более чем 150×150 мм, сваренной в перекрестиях.

Решетка в венткоробах, шахтах, дымоходах со стороны охраняемого помещения должна отстоять от внутренней поверхности стены (перекрытия) не более чем на 100 мм. Допускается для защиты вентиляционных шахт, коробов и дымоходов использовать фальшрешетки с ячейкой 100×100 мм.

В случае прохождения вентиляционных коробов и дымоходов диаметром более 200 мм в стенах помещений объектов классов А1, А2, Б1, стены данных помещений с внутренней стороны должны быть укреплены по всей граничащей с коробом (дымоходом) площади стальной решеткой с диаметром прутка не менее 8 мм, с размерами ячейки не более чем 100×100 мм, сваренной в перекрестиях. Монтаж решеток аналогичен монтажу решеток при усилении стен.

Усиление стен вентиляционных шахт и воздуховодов на объектах (МПХИГ) возможно только на этапе проведения строительных или ремонтных работ, в связи с чем, при определении мест вероятного проникновения, подлежащих блокированию, необходимо уделять внимание оборудованию данных конструкций ТСО с подключением на отдельные шлейфы охранной сигнализации УОО СПИ. Например, извещателем поверхностным вибрационным (пьезоэлектрическим) на разрушение венткороба или извещателем пассивным инфракрасным на проникновение в охраняемое помещение из венткороба.

Двери погрузо-разгрузочных люков по конструкции и прочности должны быть аналогичны ставням, снаружи запираются на навесные замки.

Деревянная обвязка погрузо-разгрузочного люка должна крепиться к фундаменту стальными скобами с внутренней стороны или ершами из стали диаметром не менее 16 мм и забиваться в строительные конструкции на глубину не менее 150 мм.

Двери и коробки чердачных люков по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям и закрываться изнутри.

Водопропуски сточных или проточных вод, подземные коллекторы (кабельные, канализационные) при диаметре труб или коллектора от 300 до 500 мм, выходящие с территории объектов должны оборудоваться на выходе с охраняемого объекта металлическими решетками.

Решетки должны изготавливаться из прутков арматурной стали диаметром не менее 16 мм, образующих ячейки размером не более чем 150×150 мм, сваренных в перекрестиях [54].

В трубах или коллекторах большего диаметра, где есть возможность применения инструмента взлома, необходимо устанавливать решетки, заблокированные охранной сигнализацией на разрушение или открывание.

Воздушные трубопроводы, пересекающие ограждения периметра, рекомендуется оборудовать элементами дополнительного ограждения: козырьком из колючей проволоки или инженерным средством защиты типа «Спираль АКЛ». Инженерное средство защиты «Спираль АКЛ» разворачивается по верху трубопровода или вокруг него.

В случае наличия на охраняемых объектах (МПХИГ) неиспользуемых подвальных помещений, граничащих с помещениями других организаций и контрагентов, а также арендуемых подвальных помещений, необходимо устанавливать металлическую или решетчатую дверь с запирающим устройством.

#### *Дверные конструкции.*

Средства защиты дверных проемов зданий, сооружений помещений, а именно дверные блоки и конструкции, должны обеспечивать надежную защиту помещений объекта (МПХИГ) и обладать достаточным классом защиты к разрушающим воздействиям.

Конструкция дверных блоков должна обеспечивать их безотказное открывание и закрывание в течение всего срока эксплуатации. Выбор дверных блоков для помещений охраняемого объекта, их класс защиты определяется классом охраняемого объекта.

Входные наружные двери должны открываться наружу. Их следует оборудовать не менее чем двумя замками, с разными типами механизмов секретности (сувальдный, цилиндровый), установленными на расстоянии не менее 300 мм друг от друга.

Двери объектов (МПХИГ) должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку. Двустворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), установленными в верхней и нижней части дверного полотна. Сечение задвижки должно быть не менее 100 мм<sup>2</sup>, глубина ответной части не менее 30 мм. В целях уменьшения вероятности совершения скоротечной кражи (кражи на рывок) проем входной двери на объект (МПХИГ) рекомендуется оснащать дополнительной внутренней запирающейся дверью. Допускается оборудование внешней входной двери дополнительным электромагнитным замком скрытой установки.

Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных выходов на объект (МПХИГ), при отсутствии около них постов охраны, следует оборудовать дополнительной запирающейся дверью. Дополнительные двери объектов классов А1 и А2 должны быть не ниже 2 класса защиты, классов А3, Б1 и Б2 – не ниже 1 класса защиты. Классы защиты основной входной двери и дополнительной допускается менять местами.

При невозможности установки дополнительных дверей необходимо входные двери блокировать техническими средствами раннего

обнаружения, выдающими тревожное извещение при попытке подбора ключей или взлома замка.

Дверные проемы входов в специальные помещения для хранения ценностей объектов класса А1 и А2 (комнаты хранения оружия, драгоценных металлов, камней и изделий из них, объекты и помещения, в которых осуществляется деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и другие помещения, требующие дополнительных мер защиты) должны быть оборудованы дополнительной запирающейся металлической решетчатой дверью. Класс защиты дополнительной решетчатой двери должен быть не ниже 2.

Для повышения безопасности и охранных свойств дверных блоков в карте петли могут быть предусмотрены дополнительные противосъемные элементы. Для предотвращения снятия (отжатия) дверного полотна рекомендуется применять противосъемные штыри или противосъемный лабиринт.

Для защиты от силового выбивания двери рекомендуется выполнять закрепление дверной коробки с помощью крепежных изделий по всему контуру дверного короба.

Для повышения уровня противокриминальной защиты объектов допускается использование скрытых дверных петель.

Конструкция петель должна обеспечивать надежное крепление к створкам (полотнам) и коробкам.

Следует предусматривать комплектацию дверных блоков устройствами закрывания (доводчиками), дверными глазками и т. д.

Дверной глазок должен иметь угол обзора не менее 180°, быть оснащен защитой от извлечения и обеспечивать возможность визуального наблюдения предметов в поле зрения на расстоянии от 0,5 до 5,0 м при условии средней освещенности. Допускается использовать дверные видеоглазки.

При установке в проемах эвакуационных и аварийных выходов в соответствии с проектной документацией дверные блоки должны быть оснащены устройствами экстренного открывания по ГОСТ 31471-2011 и другими устройствами, позволяющими обеспечить быструю эвакуацию людей.

Конструкция устройств «Антипаника» для дверей аварийных выходов должна предусматривать автоматическое возвращение в исходное положение «Закрото» после выполнения цикла «открывание – закрывание» дверного блока.

При применении сертифицированных дверей количество и класс замков указывается в соответствующей документации на дверь (ГОСТ Р 51072-2005).

*Дверные конструкции 1 класса защиты* (минимально необходимая степень защиты объекта от проникновения):

- двери деревянные внутренние со сплошным или мелкопустотным заполнением полотен по ГОСТ 475-2016. Толщина полотна менее 40 мм;

- двери деревянные со стеклянными фрагментами из листового стекла марок М4 – М8 по ГОСТ 111-2014, армированного по ГОСТ 7481-2013, узорчатого по ГОСТ 5533-2013, тонированного по ОСТ 3-1901-95, ударостойкого класса Р2А по ГОСТ Р30826-2014. Толщина фрагмента не формируется.

- двери с полотнами из стекла в металлических рамах или без них: стекло обычное марок М4–М8 по ГОСТ 111-2014, закаленное по ГОСТ 32565-2013, армированное по ГОСТ 7481-2013, узорчатое по ГОСТ 5533-2013, трехслойное («триплекс») по ГОСТ 32565-2013 или ударостойкое класса Р2А по ГОСТ Р 30826-2014;

- решетчатые металлические двери произвольной конструкции, изготовленные из стального прутка диаметром не менее 7 мм, сваренного в пересечениях с ячейкой не более 50×250 мм.

*Дверные конструкции 2 класса защиты* (средняя степень защиты объекта от проникновения):

- двери, соответствующие I классу устойчивости к взлому по ГОСТ Р 51072-2005;

- двери 1 класса защиты по ГОСТ Р 51072-2005 с защитным остеклением из ударостойкого стекла класса Р3А по ГОСТ Р 30826-2014;

- решетчатые металлические двери, изготовленные из стального прутка диаметром не менее 16 мм, сваренного в пересечениях с ячейкой не более 160×160 мм;

- решетчатые раздвижные металлические двери, изготовленные из полосы сечением не менее 30×4 мм с ячейкой не более 150×150 мм.

*Дверные конструкции 3 класса защиты* (высокая степень защиты объекта от проникновения):

- двери, соответствующие II классу устойчивости к взлому по ГОСТ Р 51072-2005;

- двери II класса защиты от взлома по ГОСТ Р 51072-2005 с защитным остеклением из взломостойкого стекла не ниже класса Р6В по ГОСТ Р 30826-2014.

*Дверные конструкции 4 класса защиты* (специальная степень защиты объекта от проникновения):

- двери, соответствующие III классу устойчивости к взлому по ГОСТ Р 51072-2005;

- двери III класса защиты по ГОСТ 51072-2005 с пулестойким стеклом (бронестеклом) по ГОСТ Р 30826-2014.

### *Оконные конструкции.*

Оконные конструкции (оконные блоки, стеклопакеты, форточки, фрамуги, мансардные окна, витрины) в помещениях охраняемого объекта (МПХИГ) должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства. Стекла должны быть надежно закреплены в рамах. Рамы должны быть надежно закреплены в оконных проемах.

Оконные конструкции должны обеспечивать надежную защиту помещений объекта (МПХИГ) и обладать достаточным классом защиты к разрушающим воздействиям [48].

Выбор оконных конструкций и материалов, из которых они изготовлены, их класс защиты определяется, исходя из класса охраняемого объекта (МПХИГ).

Оконные проемы касс предприятий, сейфовых и оружейных комнат, других специальных помещений, требующих повышенных мер защиты, независимо от этажности, в обязательном порядке должны быть оборудованы защитными конструкциями или защитным остеклением соответствующего класса защиты по ГОСТ Р 30826-2014.

При проектировании и строительстве новых зданий и сооружений на 1 и 2 этажах следует устанавливать стеклопакеты с нанесенной защитной пленкой классом устойчивости в соответствии с категорией охраняемого объекта.

*Ударостойкое защитное остекление класса P1A, P2A* устанавливается на объектах, не имеющих значительных материальных ценностей и находящихся под централизованной или внутренней физической охраной. При постоянном нахождении вблизи витрин и окон материальных ценностей класс устойчивости защитного остекления повышается.

*Ударостойкое защитное остекление класса P3A, P4A* рекомендуется устанавливать:

- на объектах, имеющих материальные ценности высокой потребительской стоимости, исторические и культурные ценности и находящиеся под централизованной или внутренней физической охраной;
- в операционных залах банков, помещениях органов управления и власти (если не требуется установки пулестойкого остекления), торговых залах ювелирных, оружейных магазинов, аптек (при условии отсутствия в них во внерабочее время драгметаллов, оружия, наркотиков);
- в музеях, картинных галереях (в виде экранов, витрин для защиты отдельных экспонатов в экспозиционных залах);
- в квартирах класса В2, В3 и МПХИГ класса Г2, расположенных на промежуточных этажах здания;
- в квартирах класса В1 для защиты отдельных предметов.

*Взломостойкое защитное остекление класса Р6В* рекомендуется устанавливать:

- на объектах, не имеющих значительных материальных ценностей, при отсутствии централизованной или постоянной физической охраны;
- в складских помещениях независимо от вида охраны;
- в хранилищах, депозитариях музеев, находящихся под централизованной или внутренней физической охраной;
- в квартирах первого, второго и последнего этажей здания, имеющие совмещенные балконы, а также окна (независимо от этажности), выходящие к пожарным лестницам, крышам разновысоких строений, козырькам, карнизам, деревьям, трубам;
- в квартирах и МПХИГ всех классов, вне зависимости от этажности расположения.

*Взломостойкое защитное остекление класса Р7В, Р8В* рекомендуется устанавливать:

- на объектах, имеющих материальные ценности высокой потребительской стоимости, при отсутствии централизованной или внутренней физической охраны;
- в торговых залах ювелирных, оружейных магазинов, аптек (при наличии в них во внерабочее время драгметаллов, оружия, наркотиков, денежных касс);
- во внутренних помещениях банков (если не требуется установка пулестойкого остекления)
- в хранилищах, депозитариях музеев, не имеющих централизованной или внутренней физической охраны;
- в квартирах класса В1, расположенных на первом, втором и последнем этаже здания, имеющих совмещенные балконы, а также окна (независимо от этажности), выходящие к пожарным лестницам, крышам разновысоких строений, козырькам, карнизам, деревьям, трубам.

*Пулестойкое защитное остекление* должно устанавливаться на охраняемых объектах любого класса и МПХИГ любого класса при возможной угрозе вооруженного нападения на людей.

Оконные проемы первого, второго и последнего этажей здания, имеющие совмещенные балконы, а также окна (независимо от этажности), выходящие к пожарным лестницам, крышам разновысоких строений, козырькам, карнизам, деревьям, трубам, рекомендуется оборудовать механическими защитными конструкциями.

При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами. В отдельных случаях допускается, по согласованию с подразделением вневедомственной охраны, установка решеток с наружной стороны при их обязательной защите техническими средствами охраны.

Если все оконные проемы помещения оборудуются решетками, одна из них делается открывающейся (распашной, раздвижной). Решетка должна запирается с внутренней стороны на замок соответствующего класса защиты или на иное устройство, обеспечивающее надежное запираение решетки и эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях.

Для больших помещений, с количеством окон более 5 или с большой площадью непрерывного (витринного) остекления, количество открывающихся решеток определяется условиями быстрой эвакуации людей.

Если несколько помещений на объекте имеют по одному оконному проему, то для достижения максимально быстрой эвакуации людей из помещения при возникновении экстремальной ситуации, каждый оконный проем оборудуется открывающимися решетками.

Оконные проемы первых этажей объектов и МПХИГ с длительным (сезонным) отсутствием контрагентов следует защищать щитами, ставнями не ниже 2 класса защиты. При установке щитов и ставень внешней стороны окна они должны запирается на засов и навесной замок. При высоте окна более 1,5 м щиты и ставни должны запирается на два засова и два замка. Если защита осуществляется с внутренней стороны окна, щиты и ставни запираются только на засовы. Допускается для защиты оконных проемов использовать рольставни, жалюзи, решетки, которые по прочности и по возможности проникновения через них не уступают щитам и ставням.

Устанавливаемые снаружи остекленных проемов рольставни, жалюзи решетки блокируются техническими средствами охраны на открывание и отрыв от стены.

*Оконные конструкции 1 класса защиты (минимально необходимая степень защиты объекта от проникновения):*

- окна с обычным стеклом (стекло марки М4-М8 по ГОСТ 111-2014, толщиной от 2,5 до 8 мм);

- окна с обычным стеклом, дополнительно оклеенного защитной пленкой, обеспечивающей класс устойчивости остекления Р2А по ГОСТ Р 30826-2014.

*Оконные конструкции 2 класса защиты (средняя степень защиты объекта от проникновения):*

- окна специальной конструкции с защитным остеклением класса Р3А и выше по ГОСТ Р 30826-2014 или обычного стекла, оклеенного защитной пленкой, обеспечивающей класс устойчивости остекления Р3А и выше по ГОСТ Р 30826-2014;

- окна с обычным стеклом, дополнительно защищенные защитными конструкциями, соответствующими категории и классу устойчивости О-II выше по ГОСТ Р 51242-98;

- деревянными ставнями со сплошным заполнением полотен при их толщине не менее 40 мм;

- щитами или деревянными ставнями из досок или фанеры толщиной 12 мм, обитыми стальными листами толщиной не менее 0,3 мм;

- металлическими решетками произвольной конструкции, из прутка диаметром не менее 6 мм, сваренного в пересечениях и образующего ячейки не более 150×150 мм.

*Оконные конструкции 3 класса защиты* (высокая степень защиты объекта от проникновения):

- окна специальной конструкции с защитным остеклением класса Р3А, Р4А, Р6В и выше по ГОСТ Р 30826-2014 или стекла, оклеенного защитной пленкой, обеспечивающей класс устойчивости остекления Р3А, Р4А, Р6В и выше по ГОСТ Р 30826-2014;

- окна с обычным стеклом, дополнительно защищенные:

- щитами или деревянными ставнями со сплошным заполнением полотен при их толщине не менее 40 мм, обитыми с двух сторон стальными листами толщиной не менее 0,6 мм;

- металлическими решетками, изготовленными из стальных прутьев диаметром не менее 16 мм, образующих ячейки не более 150×150 мм или другими конструкциями соответствующей прочности.

*Оконные конструкции 4 класса защиты* (специальная степень защиты объекта от проникновения):

- окна с обычным стеклом, дополнительно защищенные защитными конструкциями, соответствующими категории и классу устойчивости С-II выше по ГОСТ Р 51242-98;

- окна специальной конструкции с защитным остеклением класса Р6В и выше по ГОСТ Р 30826-2014;

- окна с пулестойким стеклом (бронестекло) по ГОСТ Р 30826-2014;

- остекление кабин защитных по ГОСТ Р 50941-2017.

*Запирающие устройства.*

Двери, ворота, люки, ставни, жалюзи и решетки являются надежной защитой только в том случае, когда на них установлены соответствующие по классу запирающие устройства. Выбор запирающих устройств, а также оценку их взломостойкости рекомендуется производить в соответствии с классом охраняемого объекта (МПХИГ).

Способы врезки и крепления замочных изделий не должны нарушать герметичности притворов.

Закрепление запирающих устройств должно исключать возможность их демонтажа с наружной стороны.

Для усиления замков рекомендуется применять защитные пластины. Для защиты от самоимпрессии замков рекомендуется применять специальные накладки (втулка, вмонтированная в замок), закрывающие скважину замка. Для защиты от химических веществ рекомендуется применять накладки, которые перекрывают доступ к механизму замка.

Замки, применяемые на противопожарных дверях, должны изготавливаться из стали и не содержать в своей конструкции легкоплавких материалов.

Для повышения охранных свойств замки могут дополнительно комплектоваться защитными накладками, цепочками, а также кодовыми, электромеханическими, магнитными и др. устройствами [48].

Навесные замки следует применять для запираания ворот, чердачных и подвальных дверей, решеток, ставень и других конструкций. Данные замки должны иметь защитные пластины и кожухи.

Проушины для навесного замка должны изготавливаться из стальной полосы сечением не менее 6×40 мм.

Цилиндрическая часть врезного замка после установки предохранительной накладки, розетки, щитка не должна выступать более чем на 2 мм.

Ключи от замков на оконных решетках и дверях запасных выходов должны размещаться в специально выделенном помещении (в помещениях охраны) в ящиках, шкафах или нишах, исключающих доступ к ним посторонних лиц.

Для обеспечения увеличения степени защищенности материальных ценностей рекомендуется применять электромеханические запорные устройства, электронные устройства управления и контроля, которые могут быть интегрированы в общую систему оповещения, автоматической блокировки или разблокировки дверей аварийных выходов.

Дополнительный электромеханический блокирующий механизм должен разблокироваться при отключении электропитания или нажатии на кнопку экстренного отпираания, находясь под противонагрузкой, и давать возможность открыть полотно дверного блока вручную.

*Запирающие устройства 1 класса защиты* (минимально необходимая степень защиты объекта от проникновения) – замки соответствующие 1 классу по ГОСТ 5089-2011 и классу устойчивости U1 по ГОСТ Р 52582-2006.

*Запирающие устройства 2 класса защиты* (средняя степень защиты объекта от проникновения) – замки, соответствующие 2 классу по ГОСТ 5089-2011 и классу устойчивости U2 по ГОСТ Р 52582-2006.

*Запирающие устройства 3 класса защиты* (высокая степень защиты объекта от проникновения) – замки, соответствующие 3 классу по ГОСТ 5089-2011 и классу устойчивости U3 по ГОСТ Р 52582-2006.

*Запирающие устройства 4 класса защиты* (очень высокая или специальная степень защиты объекта от проникновения) – замки, соответствующие 4 классу по ГОСТ 5089-2011 и классу устойчивости U4 по ГОСТ Р 52582-2006 и сейфовые замки по ГОСТ 34024-2016.

#### **5.4. Технические средства охраны**

*Защита периметра территории, открытых площадок для складирования материальных ценностей.*

ТСО для охраны периметра выбираются в зависимости от вида предполагаемой угрозы объекту (МПХИГ), помеховой обстановки, рельефа местности, протяженности и технической укрепленности периметра, типа ограждения, наличия дорог вдоль периметра, зоны отторжения, ее ширины.

Для более эффективной охраны следует применять несколько рубежей ОС [41].

Чувствительные элементы ТСО, предназначенных для охраны периметра, должны размещаться на основном и дополнительных ограждениях. Линейные радиоволновые и опτικο-электронные извещатели могут устанавливаться по верху ограждения, на стенах зданий и сооружений, примыкающих к ограждению, в зоне отторжения на специальных столбах или стойках, обеспечивающих отсутствие колебаний, вибраций.

При использовании для блокировки периметра извещателей, при эксплуатации которых предусматривается организация зоны отторжения, необходимо, чтобы ширина зоны отторжения была больше ширины зоны обнаружения извещателей.

Установка извещателей по верху ограждения допускается, если ограждение имеет высоту не менее 2 м.

В других случаях линейные извещатели устанавливаются в зоне отторжения на специальных столбах или стойках.

Ограждение периметра объекта (МПХИГ), ворота и калитки, следует разделять на отдельные охраняемые участки (зоны) с подключением их отдельными ШС к УОО СПИ малой емкости. Длина участков определяется, исходя из тактики охраны, технических характеристик ТСО, конфигурации внешнего ограждения, условий прямой видимости и рельефа местности. Допускается использование адресных СОС с кольцевой структурой ШС.

ТСО, входящие в СОС для охраны периметра, должны иметь защиту от вскрытия.

Открытые площадки с материальными ценностями на территории объекта (МПХИГ) должны иметь предупредительные ограждения и оборудоваться объемными, поверхностными или линейными извещателями различного принципа действия.

*Тревожная сигнализация.*

По согласованию с контрагентом, в целях обеспечения безопасности посетителей и персонала объектов (МПХИГ), охраны общественного порядка на объектах и прилегающих территориях, а также недопущения противоправных действий, объекты и МПХИГ оборудуются тревожной сигнализацией для оперативной передачи сообщений на ПЦО (разбойных нападениях, хулиганских действиях, угрозах и др.) [39].

Тревожная сигнализация не должна создавать помехи (например, радиочастотные), оказывающие влияние на работу ТСО в составе СОС.

Технические средства тревожной сигнализации на объекте должны устанавливаться:

- в хранилищах, кладовых, кассах, сейфовых комнатах;
- в помещениях хранения оружия и боеприпасов;
- в торговых залах объектов торговли;
- в кабинетах руководства организации;
- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
- на охраняемой территории в помещении КПП у центрального входа (въезда) и запасных выходов (выездах);
- в помещениях консьержей в подъездах жилых домов;
- в других местах по требованию руководителя (контрагента) объекта или по рекомендации сотрудника вневедомственной охраны.

Для оперативной передачи сообщений на ПЦО объект (МПХИГ) оборудуется системой (кнопкой) тревожной сигнализации.

Кнопки тревожной сигнализации должны подключаться на ПЦО отдельным шлейфом без права снятия с охраны [40].

Кнопкой тревожной сигнализации на объектах (МПХИГ) рекомендуется устанавливать:

- в районе входной двери;
- в районе сейфов для хранения огнестрельного оружия, ювелирных изделий и иных ценностей;
- в иных местах по требованию контрагента или по рекомендации сотрудника вневедомственной охраны.

Кнопки тревожной сигнализации рекомендуется размещать в местах незаметных (замаскированных) для посторонних лиц, недоступных для детей и домашних животных.

Места хранения особо ценных предметов (в квартирах класса В1), денежных средств, драгоценных металлов, камней и изделий из них (столы операционно-кассовых работников, металлические шкафы или сейфы, кассовые аппараты, витрины, лотки, торговые прилавки), рекомендуется оборудовать специальными техническими средствами (ловушками), формирующими сигналы тревоги при попытках нарушителя завладеть ими. Указанные технические средства должны включаться в шлейфы тревожной сигнализации объекта [40].

*Особенности оборудования технических средств охраны объектов и мест проживания и хранения имущества граждан.*

Перед выбором варианта оборудования объектов и МПХИГ ТСО необходимо обратить внимание контрагента на выполнение требований по инженерно-технической укрепленности конструктивных элементов помещений. Это позволит:

- сократить номенклатуру ТСО;
- уменьшить объем монтажных работ, что существенно отразится на стоимости оснащения ТСО и сохранении интерьера объектов и МПХИГ.

В случае отказа контрагента от нанесения ущерба интерьеру объекта и МПХИГ путем прокладки ШС допускается применение радиоканальных ТСО. При отказе контрагента от выполнения требований по ИТУ конструктивных элементов помещений ему рекомендуется оборудовать помещения дополнительными ТСО.

В зависимости от класса объекта (МПХИГ), а также наличия помещений повышенного риска, существуют основные типовые варианты оборудования таких объектов (МПХИГ) ТСО, которые могут быть дополнены в каждом конкретном случае:

- блокировка входной двери на открывание отдельным ШС (с помощью извещателя точечного магнитоконтактного или объемного оптико-электронного);
- блокировка некапитального наддверного проема на пролом с помощью провода марок НВМ, ПЭЛ, ПЭВ;
- блокировка окон, балконной двери на открывание – с помощью извещателей точечных магнитоконтактных; от разбития стекла – извещателем охранным поверхностным звуковым, поверхностным ударноконтактным или объемным оптико-электронным;
- блокировка некапитальных межквартирных стен – с помощью извещателей охранных объемных оптико-электронных или поверхностных вибрационных;
- блокировка внутреннего объема помещений – с помощью объемных оптико-электронных извещателей [41].

## ГЛАВА 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛЕДОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ

### 6.1. Организация обследования объектов, принимаемых под вневедомственную охрану

Рассмотрение вопроса организации централизованной охраны имущества физических и юридических лиц производится без взимания платы на основании заявления (письма), направленного (в том числе и в электронном виде) в подразделение вневедомственной охраны.

Регистрация и рассмотрение полученного заявления осуществляется в порядке, установленном для делопроизводства в системе Росгвардии.

При этом срок рассмотрения вопроса о принятии имущества и объектов под централизованную охрану в соответствии с действующим федеральным законодательством не может превышать 30 дней с момента регистрации обращения гражданина, организации или иного лица, владеющего имуществом на законных основаниях, при выполнении заявителем в этот интервал времени условий заключения договора.

*Обследование объекта* – комплекс мероприятий, направленных на выявление соответствия состояния объекта требованиям нормативных документов по его устойчивости к кражам находящихся в нем материальных ценностей.

Обследование производится комиссией в составе уполномоченных представителей подразделения вневедомственной охраны, контрагента и иных заинтересованных органов и организаций.

Первичное обследование объектов (квартир, МПХИГ) проводится в случае отсутствия обстоятельств, препятствующих обеспечению охраны имущества физических и юридических лиц, в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления путем изучения на месте состояния, характеристик и особенностей помещений (строений), передаваемых под централизованную охрану, определения их устойчивости к преступным посягательствам на текущий момент [35].

На основе полученных в ходе первичного обследования данных, уполномоченным инженерно-техническим сотрудником территориального подразделения вневедомственной охраны в течение трех рабочих дней от даты проведения обследования:

- обобщаются предложения комиссии по приведению в согласованные сроки текущего состояния объекта (квартиры, МПХИГ) контрагента предъявляемым требованиям по ИТУ, составу оборудования, а также организации рубежей охранной сигнализации и каналов передачи извещений;

- передается контрагенту для выполнения предложений подписанный уполномоченными членами комиссии и составленный в необходимом количестве экземпляров «Акт первичного обследования» с

указанием класса объекта, в соответствии с требованиями, установленными нормативными документами Правительства Российской Федерации к конкретной категории объекта.

Также в «Акте первичного обследования» указываются дата проведения контрольной проверки, перечень организационных мероприятий, проведение которых необходимо для заключения договора на централизованную охрану данного объекта с приложением схемы блокировки объекта (здания, помещения, прилегающей территории, отдельных строительных конструкций, хранилищ, предметов) или исходных данных для составления технического задания на проектирование системы охранной сигнализации данного объекта.

Один из подписанных экземпляров документа передается в подразделение вневедомственной охраны.

Схема блокировки объекта ТСО составляется с использованием действующих нормативных актов Росгвардии, а при их отсутствии на момент заключения договора – действующими нормативными актами.

При этом в обязательном порядке учитываются:

- размеры помещений (длина, ширина, высота) в метрах;
- места установки устройств объектовых оконечных СПИ (РСПИ), а также охранных извещателей, оповещателей, подключения к абонентской линии связи и иные технические особенности установки ИТСО;
- распределение шлейфов и/или рубежей охранной сигнализации;
- места нахождения щита электроснабжения.

По результатам контрольной проверки уполномоченный инженерно-технический сотрудник докладывает непосредственному начальнику о степени готовности объекта к их приему под охрану и вносит предложения о заключении соответствующего договора.

Последующее плановое обследование (технический осмотр) переданного под охрану объекта осуществляется инженерно-техническим персоналом подразделения вневедомственной охраны на основе условий заключенного договора на охрану [52].

Собственник, в случае отказа от выполнения предложенных сотрудниками подразделения вневедомственной охраны мероприятий по обеспечению надлежащей охраны объекта/имущества, предупреждается о возможных последствиях отказа, что письменно подтверждается в акте приема/обследования объекта, а также договоре на охрану.

Данный отказ должен быть зафиксирован документально в договоре на охрану объекта/имущества отдельным пунктом, не подлежащим последующему оспариванию, в том числе в судебных инстанциях.

При необходимости изменения сроков выполнения, предписанных в акте обследования мероприятий, контрагенту предлагается в письменном виде уведомить об этом подразделение вневедомственной охраны.

При наличии разногласий по условиям осуществления централизованной охраны объекта контрагент вправе обратиться в соответствующее подразделение вневедомственной охраны с письменным заявлением, с указанием соответствующих недостатков в обеспечении защиты переданного под охрану имущества.

Данное обращение рассматривается руководством территориального подразделения в сроки, установленные федеральным законодательством (в течение месяца).

*Цели и задачи проведения обследования объектов.*

В обязательном порядке при приемке объекта, осуществляются мероприятия по первичному обследованию принимаемого под охрану объекта.

Основными целями первичного обследования являются:

1. Определение размера возможного ущерба предприятию (организации) или контрагенту имущества и связанного с ним класса объекта, подлежащего принятию под централизованную охрану подразделением вневедомственной охраны;

2. Определение мест вероятного проникновения;

3. Выработка технических решений по организации централизованной охраны с учетом требований нормативных актов Росгвардии, а также иных действующих нормативных актов для установленных категорий объектов [52].

При наличии на объекте обособленных строений, попадающих под разные классы, допускается составление на них отдельных актов обследования.

Задание на проектирование составляется контрагентом с привлечением организации-разработчика и последующим согласованием принятых решений руководством подразделения вневедомственной охраны.

В ходе обследований выбирается наиболее оптимальный с точки зрения надежности охраны и расходов контрагента вариант обеспечения безопасности с обязательной блокировкой остекленных проемов, некапитальных стен, перекрытий, других мест вероятного проникновения.

## **6.2. Организация и этапы приема объектов и мест проживания, хранения имущества граждан под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации**

Для объектов и МПХИГ, принимаемых под централизованную охрану, необходимо проведение комплекса мероприятий, который включает в себя:

- проведение первичного обследования объекта или МПХИГ с составлением Акта первичного обследования с приведением схемы блокировки объекта (МПХИГ) осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями Р 063-2017 «Обследование объектов, охраняемых или принимаемых под охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации»;

- разработка и согласование проектной документации на СОС;
- проведение монтажных и пусконаладочных работ;
- ввод СОС в эксплуатацию и подключение на ПЦО.

Рассмотрение вопроса организации централизованной охраны объектов и МПХИГ производится без взимания платы на основании заявления (письма), направленного в подразделение вневедомственной охраны.

*Разработка и согласование проектной документации на создание системы охранной сигнализации.*

Для подключаемых вновь, а также для реконструируемых и технически перевооружаемых объектов классов А1 и квартир класса В1 на основании Акта обследования объекта (МПХИГ) составляется задание на проектирование СОС для последующей разработки проектной документации, согласно требованиям части 11 статьи 48 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

В ЗП отражаются:

- класс объекта (МПХИГ);
- составляющие объекта (МПХИГ), подлежащие оборудованию ТСО;
- типы криминальных угроз;
- требования по оборудованию объекта (МПХИГ) ТСО;
- требования к электроснабжению ТСО;
- требования к организации передачи информации на ПЦО;
- состав разрабатываемой документации;
- перечень регламентирующих документов.

К ЗП прилагается Акт первичного обследования объекта (МПХИГ), а при наличии производственных и административно-хозяйственных зданий на территории объекта – план с их размещением.

Для всех объектов и МПХИГ, за исключением объектов классов А1 и В1, работы по оборудованию ТСО допускается проводить на основании Акта первичного обследования объекта (МПХИГ).

Проектная документация должна содержать следующий комплект документов:

- ЗП;
  - текстовую часть (пояснительную записку, содержащую требования ЗП, характеристику объекта, состав и описание СОС);
  - графическую часть (условные обозначения; структурные схемы организации СОС; поэтажные планы размещения ТСО; спецификация оборудования СОС);
  - документы рабочего проекта (схемы соединений, монтажные схемы и т. д.);
  - расчеты необходимых характеристик по обеспечению работоспособности и эксплуатации СОС (оборудование обеспечения электропитания, освещения и др.);
  - исходные данные для осуществления первоначальных установок и программирования ТСО;
  - чертежи общих видов нетиповых решений оборудования ТСО [48].
- Текстовая часть должна содержать:
- сведения в отношении объекта или МПХИГ, подлежащего охране;
  - описание принятых технических и иных решений;
  - пояснения;
  - ссылки на нормативно-технические документы, используемые при подготовке проектной документации.
  - результаты расчетов, обосновывающие принятые решения.

Графическая часть должна отображать принятые технические и иные решения и выполняться в виде чертежей, схем, планов и других документов в графической форме. Подготовка проектной документации должна осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Техническая документация на оборудование должна быть на русском языке, иметь, при необходимости, соответствующий гриф секретности и быть выполнена в необходимом количестве экземпляров. После завершения проектных работ Собственник согласовывает проектную документацию с руководителем подразделения вневедомственной охраны. Один экземпляр проектной документации на объект (МПХИГ) передается

в подразделение вневедомственной охраны и приобщается к литерному делу.

В зависимости от назначения объекта (МПХИГ), архитектурных и планировочных решений, требований контрагента и монтажных организаций состав проектной документации может быть дополнен.

*Проведение монтажных и пусконаладочных работ.*

Работы по монтажу и наладке ТСО производятся в соответствии с проектной документацией (Актом первичного обследования объекта (МПХИГ) организациями, уполномоченными на проведение данного вида работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Для организации централизованной охраны и оборудования объектов и МПХИГ используются ТСО, соответствующие «Единым требованиям к системам передачи извещений, объектовым техническим средствам охраны и охранам сигнально-противоугонным устройствам автотранспортных средств, предназначенным для применения в подразделениях вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации» [54].

Изделия и материалы, применяемые при производстве монтажных работ, должны иметь необходимые сертификаты и технические паспорта.

Допускается производить обоснованные отступления (изменения, исправления) от проектной документации в процессе монтажа по согласованию с подразделением вневедомственной охраны, контрагентом и иными заинтересованными организациями и ведомствами.

*Ввод системы охранной сигнализации в эксплуатацию и подключение на пункт централизованной охраны.*

Перед вводом в эксплуатацию, ТСО, с целью оценки их готовности и выявления недостатков, подлежат обязательной проверке на устойчивость работы (технологический прогон) совместно с ПЦО (без направления группы задержания) в течение 3 – 10 суток, в зависимости от сложности установленной СОС.

Ввод СОС в эксплуатацию производится комиссией, в которую включаются представители:

- подразделения вневедомственной охраны;
- контрагента;
- организации, производившей монтаж ТСО;
- организации, осуществляющей техническое обслуживание ТСО;
- иных заинтересованных организаций и ведомств (при необходимости).

Ввод в эксплуатацию СОС, используемых для организации централизованной охраны, проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Росгвардии.

Передача информации (служебной и тревожной) на ПЦО реализуется с использованием проводной или беспроводной среды передачи информационных сигналов.

К проводной среде передачи информации относятся:

- линии ГТС общего пользования или специально прокладываемые выделенные линии операторов связи;
- линии связи интернет провайдеров.

К беспроводной среде передачи информации относятся:

- выделенные рабочие частоты УКВ радиодиапазона;
- каналы передачи данных, предоставляемые операторами сотовой связи.

С охраняемых объектов класса А1 и квартир класса В1 передача тревожных извещений на ПЦО должна осуществляться по двум различным каналам связи. При выборе основного канала передачи информации проводные каналы являются приоритетными. Для объектов и МПХИГ иных классов выбор канала передачи информации осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями Р 063-2017 «Обследование объектов, охраняемых или принимаемых под охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации».

При приемке выполненных работ по монтажу и наладке СОС комиссия осуществляет:

- проверку качества и соответствия выполненных монтажно-наладочных работ согласованной с подразделением вневедомственной охраны проектной документации (Акту первичного обследования объекта (МПХИГ)), технологическим картам, технической и эксплуатационной документации предприятий-изготовителей ТСО;

- измерение параметров линии связи СПИ, сопротивления ШС сигнализации, сопротивления изоляции между проводами ШС относительно друг друга и относительно «земли»;

- проверка работоспособности ТСО в составе СОС, в том числе совместно с ПЦН.

Комиссия в необходимых случаях производит иные проверки измерения параметров, предусмотренные технической документацией на ТСО.

В ходе приемки комиссия осуществляет контроль исполнения контрагентом мероприятий по приведению ИТУ объекта или МПХИГ в

соответствие требованиям к определенному Актом первичного обследования классу и схеме блокировки объекта (МПХИГ). Невыполнение контрагентом указанных мероприятий оформляется заявлением на имя руководителя подразделения вневедомственной охраны и отражается в договоре на охрану.

При обнаружении отдельных несоответствий выполненным работ проектной документации (Акту первичного обследования объекта (МПХИГ)) комиссия составляет Акт о выявленных отклонениях, на основании которого монтажная организация обязана устранить их в срок, установленный комиссией, и повторно осуществить мероприятия по вводу СОС в эксплуатацию [54].

СОС считается принятой комиссией в эксплуатацию, если проверкой установлено, что:

- оборудование объекта (МПХИГ) ТСО выполнено в соответствии с согласованной подразделением вневедомственной охраны проектной документацией или Актом первичного обследования объекта (МПХИГ);

- монтажно-наладочные работы выполнены в соответствии с требованиями руководящих документов, технологическими картами, технической и эксплуатационной документацией предприятий-изготовителей;

- испытания работоспособности и технологический прогон СОС дали положительные результаты;

- результаты измерений параметров ТСО находятся в пределах нормы.

Замена ТСО одного типа на другой в период эксплуатации, дооборудование объекта ТСО или изменение схемы блокировки объекта (МПХИГ) производятся по распоряжению руководителя подразделения вневедомственной охраны по согласованию с контрагентом.

Изменение и дополнение блокировки объекта (МПХИГ) оформляются актом, согласованным с контрагентом, с внесением изменений в соответствующую документацию литерного дела на охраняемый объект (МПХИГ).

### **6.3. Федеральный государственный контроль за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны**

Федеральный государственный контроль осуществляется Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации и (или) ее территориальными органами путем проведения плановых и внеплановых проверок подразделений охраны в соответствии с

требованиями Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Проверка проводится на основании приказа органа государственного контроля о проведении проверки должностными лицами органа государственного контроля, должностными регламентами которых предусмотрены соответствующие полномочия.

При проведении проверки проверяется соблюдение подразделением охраны обязательных требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих организацию и осуществление деятельности подразделения охраны [13].

Должностные лица в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений подразделением охраны обязательных требований при проведении проверки вправе:

1. Запрашивать у подразделения охраны документы, относящиеся к предмету проверки, в том числе учредительные документы, организационно-распорядительные документы, а также гражданско-правовые договоры и иные документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки.

2. Проверять места хранения оружия, патронов и специальных средств, их учет, сохранность, безопасность хранения и использования в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Требовать от должностных лиц подразделения охраны объяснения в письменной и устной формах по вопросам, возникающим в ходе проведения проверки.

4. Пользоваться собственными необходимыми для проведения проверки техническими средствами, в том числе компьютерами, электронными носителями информации, сканерами, телефонами, средствами аудио- и видеозаписи, фотоаппаратами, осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку.

Осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень документов и информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого подразделения охраны:

1. Учредительные документы.
2. Гражданско-правовые договоры на оказание услуг по охране объектов.
3. Служебная документация по организации охраны и обеспечению безопасности охраняемых объектов.

4. Организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию охраны объектов, а также оборот оружия и специальных средств;

5. Документы по обеспечению учета, сохранности, безопасности хранения и использования оружия и патронов к нему.

6. Документы, подтверждающие прохождение работниками подразделений охраны ежегодных профилактических медицинских осмотров, включающих в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, а также профессиональной подготовки, обязательной государственной дактилоскопической регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации [36].

Перечень документов и информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций:

1. Сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков.

2. Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Срок осуществления государственного контроля при проведении проверки в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 294-ФЗ не может превышать 20 рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц органа государственного контроля, осуществляющего плановую проверку, срок ее проведения может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней.

Срок проведения проверки в отношении подразделения охраны, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу. При этом общий срок проведения проверки указанного подразделения охраны не может превышать 60 рабочих дней [36].

Осуществление государственного контроля включает в себя следующие административные процедуры:

1. Межведомственное информационное взаимодействие органа государственного контроля с государственными органами, органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями по вопросам предоставления сведений, необходимых для осуществления государственного контроля.

2. Плановая поверка соблюдения обязательных требований.

3. Принятие решения и мер по результатам проверки.

4. Регистрация и учет проверки.

5. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия органом государственного контроля запрашиваются документы и информация от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и информация, посредством направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Запросы на получение сведений направляются должностными лицами органа государственного контроля. Срок подготовки и направления ответа на запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня его поступления в орган или организацию, представляющие документы и информацию [30].

Основанием для начала административной процедуры плановой проверки соблюдения обязательных требований является наступление срока проведения плановой проверки в соответствии с Планом проверок.

О проведении плановой проверки подразделения охраны уведомляется не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты подразделения охраны.

Предметом плановой проверки является соблюдение подразделениями охраны обязательных требований. Плановые проверки в отношении одного подразделения охраны проводятся не чаще одного раза в 3 года. При проведении плановой проверки проверяются:

- исчерпывающий перечень документов;
- наличие оружия, патронов и специальных средств, их учет, сохранность, безопасность хранения и использования в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере оборота оружия;
- исполнение ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

Результатом административной процедуры является устранение факта отсутствия нарушений подразделениями охраны обязательных требований.

Способом фиксации результата административной процедуры является оформление акта проверки на бумажном носителе в 2 экземплярах, в том числе в случае выявления нарушений обязательных

требований – предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, а также (при выявлении административного правонарушения) протокола об административном правонарушении на бумажных носителях [30].

Предметом внеплановой проверки соблюдения обязательных требований является соблюдение подразделениями охраны обязательных требований, выполнение предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

Основаниями для начала административной процедуры внеплановой проверки являются:

1. Истечение срока исполнения подразделением охраны ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

2. Мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с подразделением охраны, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган государственного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- причинения вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

О проведении внеплановой проверки, за исключением внеплановой проверки, основания для проведения которой указаны выше, подразделение охраны уведомляется органом государственной контроля не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом.

По окончании проверки должностными лицами органа государственного контроля составляется акт проверки. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения должностных лиц подразделений охраны, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется в 2 экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю подразделения охраны под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

Должностное лицо органа государственного контроля в последний день проведения проверки производит запись в журнале учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля, органами муниципального контроля [36].

Информация о плановых и внеплановых проверках, об их результатах и принятых мерах по пресечению и устранению последствий выявленных нарушений вносится в единый реестр проверок (ЕРП). Каждой проверке в ЕРП присваивается учетный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в ЕРП.

В целях предупреждения нарушений подразделениями охраны обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, орган государственного контроля осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемыми Росгвардией и ее территориальными органами программами профилактики нарушений обязательных требований в формах правового просвещения и правового информирования.

Профилактика нарушений обязательных требований включает в себя:

1. Размещение на официальном сайте Росгвардии в сети Интернет перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля органом государственного контроля.

2. Информирование подразделений охраны по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.

3. Ежегодное обобщение практики осуществления государственного контроля по выполнению подразделениями охраны обязательных требований и профилактики и профилактики их нарушений с размещением на официальном сайте Росгвардии в сети Интернет.

4. Направление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований [36].

## **ГЛАВА 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРОЕВЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

### **7.1. Правовые основы и порядок применения оружия военнослужащими (сотрудниками) войск национальной гвардии Российской Федерации**

Правом на применение физической силы, специальных средств и оружия обладают множество силовых структур в России, одной из которых являются подразделения (органы) войск национальной гвардии Российской Федерации.

Главным предназначением войск национальной гвардии, в соответствии с частью 1 статьи 1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», является обеспечение государственной и общественной безопасности, защиты прав и свобод человека и гражданина.

Для реализации положений о предназначении войск национальной гвардии военнослужащие (сотрудники) войск национальной гвардии Российской Федерации наделены правом применять меры специального принуждения и данное право закреплено в главе 3 указанного Федерального закона. Определены правовые основания и условия, при которых военнослужащим (сотрудникам) войск национальной гвардии разрешено применение физической силы, специальных средств, оружия, боевой и специальной техники [8].

Учитывая то, что в применении мер специального принуждения военнослужащими (сотрудниками) у них возникают различные проблемы как законодательного, так и правоприменительного характера. В данном случае следует найти наиболее правильные пути решения, связанные с применением физической силы, специальных средств, оружия, боевой и специальной техники.

Вопрос о применении физической силы, специальных средств, оружия, боевой и специальной техники по-прежнему является актуальным и важным в практической деятельности сотрудников и военнослужащих, а поэтому возникла острая необходимость приспособить их к современным условиям борьбы с преступностью, защитой правоохраняемых интересов граждан России, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также надёжно осуществлять охрану особо важных и режимных объектов, объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии, в соответствии с перечнем, утверждённым Правительством Российской Федерации, охрану имущества физических и юридических лиц по договорам [8].

Необходимо помнить, что причинение телесных повреждений, а тем более смерти, ни в коей мере не является целью применения оружия. Такими целями выступают пресечение преступного посягательства, задержание лица, его совершившего, для передачи в руки правосудия. Следовательно, если ситуация все же вынуждает сотрудника или военнослужащего прибегнуть к огнестрельному оружию, он должен стремиться по возможности пресечь преступление или произвести задержание лица, пытающегося скрыться, причинением имущественного, а не физического вреда. Например, для задержания лица, совершающего побег из-под стражи на угнанном или захваченном транспортном средстве, в ряде случаев может оказаться достаточным использование оружия для остановки транспортного средства, но не применение оружия по самому беглецу (хотя основания для этого имеются).

Наконец, когда военнослужащий (сотрудник) вынужден стрелять по человеку, он по возможности должен стремиться сохранить ему жизнь (вести огонь по рукам, ногам).

Вот почему военнослужащий (сотрудник), пытавшийся, но не сумевший избежать причинения смерти лицу, против которого он применял оружие с соблюдением всех других требований закона (скажем, вел стрельбу по ногам, но попал в туловище), не несёт за это никакой юридической ответственности. Признаются правомерными также действия военнослужащего (сотрудника), который, имея в соответствии с законом право прибегнуть к оружию, рассчитывает обойтись без него, но все же причиняет посягающему или задерживаемому лицу физический вред своим неосторожным выстрелом [8].

Кроме того, военнослужащий (сотрудник), посчитавший невозможным сохранять нападавшему или задерживаемому лицу жизнь в силу реальной угрозы наступления тяжких последствий, также признается действовавшим законно (например, если военнослужащий (сотрудник) сознательно поразил насмерть лицо, угрожавшее окружающим взрывом находящейся в его руке гранаты).

## **7.2. Основания применения военнослужащими (сотрудниками) оружия**

В части 1 статьи 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» определено 9 случаев применения оружия, а также в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 указанной статьи.

Для правильного применения норм указанной статьи необходимо разобраться в признаках, отражающих сущность каждой предписанной законодателем нормы.

Пункт 1 части 1 статьи 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» говорит о том, что военнослужащий (сотрудник)

имеет право лично или в составе подразделения (группы) применять оружие.

Под применением оружия, по смыслу Федерального закона о войсках национальной гвардии, нужно понимать производство военнослужащим (сотрудником), находящимся в состоянии необходимой обороны или крайней необходимости либо при задержании лица, совершившего преступление, прицельного выстрела из оружия на поражение посягающего (задерживаемого) в случаях, перечисленных в пунктах 1-9 ч. 1 ст. 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии», а также производство выстрела в целях, перечисленных в ч. 2 и 3 ст. 21 указанного Федерального закона.

Часть 1 ст. 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» уполномочивает военнослужащих (сотрудников) применять оружие лично или в составе подразделения (группы).

Подразделения формируются в установленном порядке в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. К штатным подразделениям относятся отделения, взводы, роты, батальоны, полки и др. Наряду со штатными подразделениями, сформированными и действующими на постоянной основе, в деятельности правоохранительных органов используются подразделения, формирующиеся для выполнения оперативно-служебных задач при возникновении чрезвычайных обстоятельств, так называемые временные формирования (подразделения). К таким временным формированиям (подразделениям) относятся сводные отряды, группы.

Военнослужащий (сотрудник) имеет право применять оружие при наличии оснований.

Основания применения оружия – это исключительные по своему характеру условия, с возникновением которых Закон связывает возможность применения военнослужащими (сотрудниками) оружия. Эти основания предусмотрены в ст. 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии».

Первым основанием применения военнослужащими (сотрудниками) оружия является защита граждан, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии, должностных лиц государственных органов и органов местного самоуправления [8].

Решая вопрос о применении оружия, военнослужащий (сотрудник) должен оценить опасность нападения. В общем плане под нападением, опасным для жизни или здоровья, понимаются насильственные действия, которые каким-либо образом нарушают анатомическую целостность человека, функции его важных органов либо создают реальную угрозу такого нарушения.

Опасным для жизни является такое физическое воздействие на человека, которое при беспрепятственном развитии или без

приостановления приведёт к смертельному исходу. В свою очередь, опасным для здоровья в судебной практике признается такое насилие, которое повлекло или могло реально повлечь причинение потерпевшему тяжкого, средней тяжести, а также лёгкого вреда здоровью с кратковременным расстройством или незначительной стойкой утратой трудоспособности.

Поскольку оружие применяется для защиты, задача состоит, прежде всего в том, чтобы не допустить возможного наступления вреда. Отсюда следует, что необходимо определить с точностью начальный момент нападения. Нападение считается начавшимся уже с момента непосредственной реальной угрозы причинения потерпевшему смерти или серьёзного ранения. Оценка реальности угрозы жизни или здоровью обороняющегося может быть дана только применительно к каждому отдельно взятому случаю, исходя из объективных и субъективных моментов, в которых находится защищаемая сторона, с учётом установленных обстоятельств.

Оборона должна носить упреждающий характер, однако при этом необходимо, чтобы намерение нападающего или группы нападающих выразилось в какой-то определённой форме, например, в форме угрозы оружием с одновременным приближением к обороняющемуся (гарантии личной безопасности военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии и членов их семей). В данных случаях с учётом реальной оценки обстановки сотрудник имеет право стрелять первым.

Вооружённой защите военнослужащего (сотрудника) от нападения, подлежит любой человек, независимо от его моральных качеств, политических убеждений, гражданства или каких-либо других обстоятельств.

Что касается второй составляющей применения оружия по пункту 1 части 1 ст. 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии», то здесь речь пойдёт о защите военнослужащего (сотрудника), а также лиц государственных органов и органов местного самоуправления от посягательства, которое сопровождается насилием.

Совершая посягательство на военнослужащего (сотрудника), лиц государственных органов и органов местного самоуправления, лицо, которое совершило данное деяние, посягает на их жизнь или здоровье, т. е. совершает убийство или покушение на убийство, а также посягнув на здоровье указанных лиц – посягает на физическую и психическую составляющую здоровья, при этом, причиняя вред здоровью от лёгкого до тяжкого [8].

Вторым основанием применения оружия является применение оружия для пресечения попытки завладеть оружием, боевой, специальной и иной техникой, собственными объектами войск национальной гвардии.

Попытка завладения оружием военнослужащего (сотрудника) – это незаконные действия активного характера какого-либо лица или группы лиц, осуществляемые против воли военнослужащего (сотрудника), целью которого является открытое изъятие находящегося при нем оружия и боеприпасов к нему.

Попытка завладения оружием военнослужащего (сотрудника) может сопровождаться насилием или угрозой его применения. В таком случае она рассматривается ещё и как нападение на военнослужащего (сотрудника), опасное для его жизни или здоровья.

Аналогичные действия характеризуют и насильственные действия правонарушителя или группы правонарушителей, которые также направлены на завладение боевой, специальной и иной техникой, собственными объектами войск национальной гвардии.

Третье основание применения оружия определено как для освобождения заложников, пресечения террористических и иных преступных посягательств.

Под захватом заложников понимается захват или удержание лица в качестве заложника, совершенные в целях понуждения государства, организации или гражданина совершить какое-либо действие или воздержаться от его совершения. Заложником является человек, ограниченный в свободе передвижения (захваченный или, если он уже был ограничен в свободе, находясь, например, в салоне транспортного средства, удерживаемый против его воли в таком состоянии) каким-либо лицом (группой лиц) в целях понуждения третьей стороны (государства, организации, лица или группы лиц) к совершению или воздержанию от совершения какого-либо действия, названного им в качестве условия освобождения этого человека.

Возможность применения оружия при освобождении заложников определяется, прежде всего, необходимостью предотвращения опасности их жизни или здоровью.

По смыслу закона военнослужащий (сотрудник) имеет право применить оружие по данному основанию против лиц, которые непосредственно участвуют в захвате или удержании заложников, а также лиц, угрожающих общественной безопасности применением находящихся на них (при них) взрывных устройств, взрывчатых, ядовитых, химически опасных или радиоактивных веществ [8].

Четвертым основанием для применения оружия в Федеральном законе определено для задержания лиц, застигнутых при совершении деяния, содержащего признаки тяжкого или особо тяжкого преступления против жизни, здоровья или собственности, и пытающихся скрыться либо оказывающих вооружённое сопротивление.

При задержании лица, застигнутого при совершении деяния, содержащего признаки тяжкого преступления, речь идёт об уголовно-

правовом задержании в «чистом виде», когда лицо, совершившее преступление, предпринимает активные действия только для того, чтобы скрыться от преследования (например, убегает), не совершая при этом насильственных действий в отношении военнослужащего (сотрудника). Следовательно, вопрос о правомерности причинения вреда здесь решается только в рамках уголовно-правового института задержания лица, совершившего тяжкое преступление против жизни, здоровья и собственности.

Закон разрешает возможность применения военнослужащими (сотрудниками) оружия в отношении лиц, застигнутых ими при совершении преступления, обязательным наличием следующих обстоятельств.

1. Военнослужащий (сотрудник) должен сам застичь лицо при совершении преступления, т. е. оказаться непосредственным очевидцем преступных действий. Лицо, преследуемое военнослужащим (сотрудником) либо на основании показаний потерпевших и очевидцев преступления (даже если они прямо указали на него как на совершившего преступление), либо с его схожестью по приметам с разыскиваемым преступником, не может быть признано с точки зрения Федерального закона «О войсках национальной гвардии» застигнутым при совершении преступления, а поэтому применение оружия в таких случаях будет иметь незаконный характер.

2. Обстоятельством, с наличием которого Закон связывает возможность применения оружия для задержания лица, застигнутого при совершении деяния, содержащего признаки тяжкого или особо тяжкого преступления, является то, что лицо, совершавшее или совершившее указанное преступление против жизни, здоровья и собственности, на глазах военнослужащего (сотрудника), пытается скрыться, т. е. покинуть место происшествия, в том числе и при помощи транспортного средства, либо каким-либо другим способом.

3. Обстоятельства происшедшего должны давать военнослужащему (сотруднику) достаточные основания полагать, что данное лицо только что совершило, совершает или покушается на совершение не просто преступления, а именно тяжкого преступления, причём против жизни, здоровья и собственности.

Закон «О войсках национальной гвардии» не даёт ответа на вопрос, какие преступления относятся к категории тяжких или особо тяжких и какие из них посягают на объект уголовно-правовой охраны, связанный с жизнью, здоровьем и собственностью.

Логическое и буквальное толкование уголовного закона говорит о том, что к категории тяжких преступлений и особо тяжких преступлений относятся общественно опасные деяния, запрещённые уголовным законом

под страхом наказания, где санкция статьи в качестве наказания в виде лишения свободы предусматривает более 5 лет лишения свободы.

Трудности представляют выяснение круга деяний, которые посягают на жизнь, здоровье и собственность.

Только в отношении некоторых преступных действий, очевидцем которых оказался военнослужащий (сотрудник), можно обоснованно утверждать, что они содержат признаки какого-либо тяжкого или особо тяжкого преступления против жизни, здоровья и собственности. Обычно такие действия носят насильственный характер, например: стрельба из оружия в направлении людей; угрозы огнестрельным или холодным оружием в общественных местах в адрес окружающих; нанесение удара ножом, топором по голове или туловищу человека; нанесение человеку ударов руками, в результате чего он упал и не подаёт признаков жизни, или групповом избиении ногами лежащего на земле человека; попытка наезда на военнослужащего (сотрудника), стоявшего на обочине дороги и подававшего сигнал об остановке, который спасся лишь путём резкого прыжка в сторону; выталкивание человека из движущегося на полном ходу транспортного средства; обливание бензином или другой легковоспламеняющейся жидкостью человека, какого-либо строения, транспортного средства и попытка их поджога и т. п.

Пункт 6 части 1 ст. 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» определил основание для применения оружия как для пресечения попыток лиц незаконно проникнуть на территории (акватории) (покинуть территории (акватории)) охраняемых войсками национальной гвардии объектов, а также постов и других мест несения войсками национальной гвардии боевой службы, если невозможно пресечь эти попытки иным способом.

Условия, при наличии которых допускается применение оружия, сформулированы здесь в общем виде и конкретизируют лишь объекты, на которые направлено посягательство, а также способы его совершения [8].

Поэтому немаловажное значение здесь имеют цели нападения. Такими целями могут быть захват или разрушение зданий и строений, уничтожение находящегося там имущества, завладение ценностями, денежными средствами, оружием, захват заложников, причинение телесных повреждений находящихся в этих зданиях лицам и др. При явной очевидности указанных выше целей в действиях нападающих военнослужащий (сотрудник) вправе произвести выстрел на поражение.

Под нападением понимаются насильственные действия, состоящие во вторжении, т. е. в открытом, вопреки установленному режиму работы объекта, действующим на нем правилам пропускного режима, требованиям должностных лиц, обеспечивающих их соблюдение, или воле проживающих граждан, проникновении в помещение. В ряде случаев оно может сопровождаться уничтожением, повреждением объекта,

причинением вреда здоровью находящимся там лицам либо угрозой совершения подобных действий. Нападением признается также насильственные действия, которые не связаны с вторжением в помещение, но направлены на его уничтожение или повреждение. Перечисленные действия чаще всего совершаются при массовых беспорядках.

Жилище как объект нападения представляет собой помещение, предназначенное для постоянного или временного проживания людей.

Помещения государственных органов, организаций и общественных объединений – это здания, строения, сооружения, которые предназначены для размещения в них персонала и материальных ресурсов. Речь идёт об электростанциях, гидротехнических сооружениях, аэропортах, морских и речных портах, железнодорожных вокзалах и станциях, телецентрах, банках, хранилищах, местах лишения свободы, административных зданиях, производственных и складских помещениях и т.д.

В части 6 статьи 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» даётся понятие «вооружённого сопротивления» и «вооружённого нападения».

Вооружённым сопротивлением и вооружённым нападением, указанными в пунктах 5 и 6 части 1 настоящей статьи, признаются сопротивление и нападение, совершаемые с использованием оружия любого вида, либо предметов, конструктивно схожих с настоящим оружием и внешне неотличимых от него, либо предметов, веществ и механизмов, при помощи которых могут быть причинены тяжкий вред здоровью или смерть.

Термину «вооружённое» даётся различное толкование. Отдельные авторы придерживаются чрезмерно узкого понимания понятия вооружённого сопротивления, связывая его только с наличием у лица, оказывающего такое сопротивление, огнестрельного или холодного оружия. Вместе с тем большинство специалистов подчёркивают, что понятием «вооружённое» охватывается также и сопротивление, сопряжённое с применением задерживаемым лицом иных предметов, используемых в качестве оружия. К таким предметам могут быть отнесены камень, палка, бутылка, кухонный нож, вилы, лом, топор, лопата, молоток, шило, напильник, велосипедная цепь, бритва, газовый пистолет, баллончики со слезоточивым или нервнопаралитическим газом, пневматическое ружье или пистолет, ракетница, взрывчатые вещества, концентрированная кислота, кипяток, бензин, автотранспортное средство, бензопила или другие предметы и механизмы. Использование задерживаемым лицом перечисленных предметов значительно увеличивают опасность оказываемого им противодействия, и применение оружия сотрудником в таких ситуациях нередко является единственным средством его задержания. При этом не имеет значения, были ли оружие

или предметы, используемые в качестве оружия, приготовлены заранее или взяты на месте оказания сопротивления.

Не могут рассматриваться как предметы, используемые в качестве оружия, ботинок, веник, сумка, книга и т.п., хотя бы ими и наносились удары военнослужащему (сотруднику).

Под вооружённым сопротивлением должно пониматься совершение активных действий насильственного характера в отношении сотрудника, находящегося на службе по охране общественного порядка, с целью совершения побега и избежание ответственности за ранее совершенное противоправное деяние с причинением военнослужащему (сотруднику) вреда здоровью, который расценивается как опасный для жизни или здоровья, с применением оружия или предметов используемых в качестве оружия.

Под вооружённым нападением должно пониматься совершение активных насильственных действий правонарушителем в отношении граждан государства, иностранных граждан и лиц без гражданства, представителей органов полиции и других органов государственной власти, представителей муниципальных образований, общественных объединений, предприятий, организаций, совершаемых с применением оружия или предметов, используемых в качестве оружия и повлёкшие в качестве последствия причинения опасного для жизни или здоровья вреда.

В пунктах 5, 7, 8, 9 части 1 статьи 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» дополнительно к четырём пунктам, указанным в части 1 статьи 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии», установлены следующие основания применения оружия:

1. Для производства предупредительного выстрела, а также подачи сигнала тревоги или вызова помощи путем производства выстрела вверх или в ином безопасном направлении.

2. Для остановки транспортного средства, плавучего средства (судна) путем его повреждения, если водитель (капитан) отказывается остановиться, несмотря на законные требования сотрудников полиции или военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии.

3. Для обезвреживания животного, угрожающего жизни или здоровью граждан или военнослужащего (сотрудников) войск национальной гвардии.

4. Для разрушения запирающих устройств, элементов и конструкций, препятствующих проникновению в жилые и иные принадлежащие физическим лицам помещения и на принадлежащие им земельные участки, на территории и в помещения организаций независимо от форм собственности по основаниям, предусмотренным статьёй 12 настоящего Федерального закона.

Рассмотрим каждое основание в отдельности.

В пункте 5 части 1 ст. 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» отражено основание применения оружия, как для производства предупредительного выстрела, так и для подачи сигнала тревоги или вызова помощи путём производства выстрела вверх или в ином безопасном направлении.

В соответствии с Федеральным законом «О войсках национальной гвардии» допускается производство одного или нескольких выстрелов вверх, или в ином безопасном направлении, исключаящем гибель, ранение людей и имущественный вред, в целях понуждения лиц к прекращению преступных действий и выполнению всех требований военнослужащего (сотрудника).

Кроме того, выстрелы из оружия могут производиться в качестве сигнала тревоги, с получением которого военнослужащие (сотрудники) начинают действовать в соответствии с планом охраны и обороны объекта или иными заранее разработанными планами и инструкциями, а также для вызова помощи.

Применение оружия для остановки транспортного средства, плавучего средства (судна) путём его повреждения, если водитель (капитан) отказывается остановиться, несмотря на законные требования сотрудников полиции или военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии.

Под транспортными средствами понимаются автотранспортные средства, приводимые в движение двигателем, включая трамваи, троллейбусы, тракторы, экскаваторы, грейдеры, автокраны, скреперы, автопогрузчики, комбайны, мотоциклы, мотоколяски, мопеды, мотороллеры, мотонарты и другие самоходные машины, механизмы, в том числе и самодельные. Не имеет значения, зарегистрировано транспортное средство или нет.

Закон допускает возможность применения оружия для остановки транспортного средства, если, во-первых, его водитель создаёт опасность для жизни и здоровья людей, а во-вторых, управляющее автомобилем лицо отказывается выполнить законные требования сотрудника полиции, военнослужащего (сотрудника) войск национальной гвардии об остановке [8].

Создание опасности для жизни и здоровья людей может заключаться в действиях водителя, который, превышая скорость в населённом пункте, пытается скрыться от преследования сотрудников, при этом грубо нарушая правила дорожного движения, правила осуществления манёвров и т. д. В такой ситуации необходимость остановки транспортного средства выражается в том, чтобы обеспечить безопасность пешеходам и другим гражданам и транспортным средствам, которые могут находиться на пути

движения транспортного средства, которое скрывается от преследования сотрудников.

Немаловажное значение имеет форма предъявления требования об остановке. Обязательным является то, чтобы оно было замечено водителем, который также должен иметь возможность убедиться в том, что данное требование предъявляет именно сотрудник. Поэтому требование об остановке должно быть выражено понятным водителю жестом руки сотрудника, жезла, находящегося в руках сотрудника полиции. При этом сотрудник обязан находиться в форменном обмундировании и располагаться на освещённом участке местности. Кроме этого сотрудник применяет в качестве привлечения внимания водителя сигнал свистка. Если сотрудник находится в автопатруле и выполняет в составе автопатруля служебные обязанности, то подача требования об остановке транспортного средства исходит от сотрудника, который использует громкоговорящую установку, приборы световой и звуковой сигнализации.

Федеральный закон «О войсках национальной гвардии» не ограничивает сотрудников в применении оружия для остановки транспортного средства. Вместе с тем надо иметь в виду, что применение устройств принудительной остановки транспорта запрещено в отношении автотранспорта общего пользования и грузовых автомобилей, предназначенных для перевозки людей (при наличии пассажиров); автотранспорта, принадлежащего дипломатическим представительствам, мотоциклов, мотоколясок, мотороллеров, мопедов, а также на горных дорогах или участках дорог с ограниченной видимостью, железнодорожных переездах, мостах, путепроводах, эстакадах, в туннелях. Здесь достаточно высок риск тяжёлых последствий, и поэтому сотрудникам или военнослужащим (сотрудникам) следует придерживаться указанных ограничений при остановке транспортного средства с помощью оружия.

Останавливать транспортное средство с применением оружия можно только путём повреждения самого транспортного средства. В связи с этим сотрудник или военнослужащий (сотрудник) обязан принять все зависящие от него меры, чтобы не поразить водителя и пассажиров, а также чтобы не пострадали окружающие.

Сотрудник, останавливающий при помощи оружия транспортное средство и поразивший при этом водителя, будет нести ответственность за неосторожное преступление, кроме тех случаев, когда он не должен был и не мог предвидеть подобных последствий (например, пуля, срикошетив от колеса транспортного средства, попадает в водителя, выстрел происходит в момент, когда преследуемый водитель совершает резкий и неожиданный маневр, или в момент сотрясения транспортного средства сотрудника от наезда на выбоину в дорожном покрытии и т. п.).

Следующим основанием для применения оружия является обезвреживание животного, угрожающего жизни или здоровью граждан или военнослужащего (сотрудника) войск национальной гвардии.

Закон разрешает военнослужащим (сотрудникам) применять оружие для поражения животных, которые причиняют гражданам и военнослужащим (сотрудникам) вред здоровью или создают реальную угрозу жизни и здоровью указанных лиц.

Не имеет значения, где происходит или может произойти нападение животного на людей или военнослужащих (сотрудников), по каким причинам оно оказалось в данном месте, в каких условиях – естественных или искусственных оно содержится или содержалось, является ли чьей-либо собственностью или нет, занесено в Красную книгу или нет.

Чаще всего по рассматриваемому основанию оружие применяется против собак. Оружие может быть применено уже тогда, когда достаточно крупная собака нанесла укусы людям или военнослужащему (сотруднику) и бросается на них, даже если хозяин животного находится поблизости.

С точки зрения Федерального закона «О войсках национальной гвардии» для применения оружия вовсе необязательно дожидаться, когда животное начнёт причинять людям или военнослужащим (сотрудникам) телесные повреждения. Военнослужащий (сотрудник) имеет право застрелить крупную собаку, если она хотя пока никого и не укусила, но бежит по улице без поводка, ведёт себя агрессивно, подбегает к прохожим, злобно лает на них, на военнослужащего (сотрудника), требующего от хозяина взять ее на поводок, а последний отказывается выполнить данное требование.

Оружие разрешается применять только для обезвреживания животного, и недопустимо применять оружие в отношении владельцев собак и других животных, которые натравливают их на людей.

Также основанием для применения оружия является разрушение запирающих устройств, элементов и конструкций, препятствующих проникновению в жилые и иные принадлежащие физическим лицам помещения и на принадлежащие им земельные участки, на территории и в помещения организаций независимо от форм собственности по основаниям, предусмотренным статьёй 12 настоящего Федерального закона.

В соответствии со статьёй 12 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» вхождение (проникновение) военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии в жилые помещения, в иные помещения и на земельные участки, принадлежащие гражданам, в помещения, на земельные участки и территории, занимаемые организациями независимо от форм собственности (за исключением помещений, земельных участков и территорий дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств,

представительств международных организаций), в акватории допускается при несении боевой службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также:

1. Для спасения жизни граждан и (или) их имущества, обеспечения безопасности граждан или общественной безопасности при массовых беспорядках и чрезвычайных ситуациях.
2. Для задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления.
3. Для пресечения преступления.
4. Для установления обстоятельств несчастного случая.

При проникновении в жилые помещения, в иные помещения и на земельные участки, принадлежащие гражданам, в помещения, на земельные участки и территории, занимаемые организациями, в случаях, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, военнослужащий (сотрудник) вправе при необходимости произвести взлом (разрушение) запирающих устройств, элементов и конструкций, препятствующих проникновению в указанные помещения и на указанные земельные участки и территории, и осмотр находящихся там объектов и транспортных средств.

В чем заключается проведение взлома (разрушения) запирающих устройств, элементов и конструкций? Данное разрушение указанных устройств, элементов и конструкций заключается в совершении активных действий, которые выполняют военнослужащие (сотрудники) при помощи оружия, состоящего на вооружении войск национальной гвардии и которые направлены на механическое повреждение или уничтожение замков, устройств, элементов и конструкций с целью проникновения военнослужащих (сотрудников) в жилые помещения, в иные помещения и на земельные участки, принадлежащие гражданам, в помещения, на земельные участки и территории, занимаемые организациями независимо от форм собственности (за исключением помещений, земельных участков и территорий дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, представительств международных организаций), в акватории допускается при несении боевой службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Часть 4 статьи 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» определяет правила запрещения на применение оружия.

В соответствии с указанной правовой нормой запрещается применять оружие по общему правилу против: женщин с видимыми признаками беременности; лиц с явными признаками инвалидности (к таким признакам относятся, в частности, отсутствие конечности, невозможность самостоятельного передвижения или крайняя ее затруднённость, слепота и т. п.); малолетних.

Как исключение из общего правила ч. 4 ст. 21 Федерального закона «О войсках национальной гвардии» разрешает применение оружия, если

женщина, инвалид или малолетний совершают одно из следующих действий: 1) в одиночку или в составе группы оказывают вооружённое сопротивление; 2) в составе группы (т. е. действуют совместно хотя бы ещё с одним соучастником независимо от его пола, возраста и состояния здоровья) осуществляют нападение, угрожающее жизни людей или военнослужащему (сотруднику).

### **7.3. Тактика несения службы нарядами вневедомственной охраны войск национальной гвардии**

Строевые подразделения вневедомственной охраны осуществляют организацию службы в соответствии с принципами законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, единоначалия централизации управления самостоятельно или во взаимодействии с другими подразделениями (органами) и воинскими частями войск национальной гвардии, а также с подразделениями иных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации на основании договоров, соглашений и иных документов в пределах компетенции.

Наряды вневедомственной охраны выполняют задачи, возложенные законодательством Российской Федерации на войска национальной гвардии, по охране имущества и (или) объектов, а также участию в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности.

Деятельность нарядов групп задержания (посты по охране объектов, нарядов по охране имущества при транспортировке) в определенной степени влияет на профилактику таких правонарушений как: краж, грабежей, разбоев, хулиганств и иных нарушений общественного порядка.

Всякое действие сотрудника войск национальной гвардии, должно быть не только правильным, эффективным, но прежде всего законным, поэтому окончательный выбор тех или иных действий диктуется конкретными обстоятельствами, зависит от условий, места и времени, сложившейся оперативной обстановки.

В тактике несения службы к основным приемам несения службы можно отнести: патрулирование по маршруту определенному сводной дислокацией, реагирования на сигналы «тревога» с охраняемых объектов, наблюдение, замечание, разъяснение, задержание, доставление, требование, опрос, осмотр, преследование, обход, объезд, установление, проверка документов, содействие в оказании помощи, охрана, постоянное поддержание связи [30].

Оперативное управление нарядами вневедомственной охраны, в зависимости от структурного построения федерального государственного казенного учреждения управления (отдела) вневедомственной охраны войск национальной гвардии по субъекту Российской Федерации и его

филиалов, осуществляется старшим дежурным, дежурным, помощником дежурного центра оперативного управления (группы обеспечения служебной деятельности нарядов) или начальником караула, старшим наряда.

При отсутствии в подразделении вневедомственной охраны указанных штатных должностей – дежурным пункта централизованной охраны или иными должностными лицами, осуществляющими руководство службой, уполномоченными начальником УВО (ОВО) с момента получения приказа о заступлении на службу до получения разрешения об окончании несения службы. Указанные лица имеют право давать поручения о проведении необходимых действий в интересах обеспечения охраны объектов (имущества), обеспечения правопорядка и безопасности.

Кроме дежурного ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), наряды СПВО во время несения службы находятся в прямом подчинении начальника подразделения вневедомственной охраны и командира СПВО.

Основными задачами нарядов СПВО являются охрана на договорной основе объектов (имущества) граждан и организаций, а также объектов, подлежащих обязательной охране, в том числе имущества при транспортировке, специальных грузов, а также предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений в отношении охраняемого имущества [30].

Сотрудникам необходимо бдительно и активно нести службу, предупреждать и решительно пресекать преступные посягательства на охраняемые объекты, квартиры и иные места хранения имущества граждан, а также факты нарушения на них общественного порядка. Во время несения службы сотрудники вневедомственной охраны выполняют служебные обязанности в соответствии должностным регламентом (инструкцией).

Во время несения службы сотрудникам СПВО запрещается:

- обнажать оружие в случае, если отсутствуют основания для его применения;
- досылать без необходимости патрон в патронник;
- передавать оружие, патроны к нему и боеприпасы посторонним лицам;
- оставлять оружие и патроны к нему;
- осуществлять разборку (сборку) оружия, его чистку (смазку);
- спать, есть, пить (во время, не предусмотренное для сна и приема пищи), читать, использовать личные средства связи, курить, отправлять естественные потребности или иным образом отвлекаться от исполнения своих обязанностей;
- вызывать своими действиями срабатывание ТСО;

- использовать при несении службы на постах, в служебных транспортных средствах компьютерную технику, теле-, видео- и радиоуправляемые устройства, иное оборудование с функцией просмотра видео и телевизионных программ, не предназначенное для применения при несении службы, а также оборудование, способствующее отвлечению от исполнения своих обязанностей;

- нарушать правила ведения радиообмена, вести по средствам связи переговоры, не связанные с выполнением обязанностей по несению службы;

- нарушать требования инструкции об организации охраны объектов (имущества);

- поручать охрану имущества и (или) объектов другим лицам;

- заходить без служебной необходимости в жилые дома, места торговли, развлекательные центры и другие помещения;

- покидать без разрешения старшего дежурного (дежурного) ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) охраняемый объект, из которого поступил сигнал «тревога», до полного выяснения его причины;

- самостоятельно закрывать на замки или открывать двери, окна, ставни, устанавливать или снимать запоры, накладывать (снимать) пломбы, печати, перемещать имущество, включать или отключать технические средства охраны, если это не предусмотрено порядком действий нарядов СПВО;

- допускать на объекты охраны или к охраняемому имуществу посторонних лиц, если иное не предусмотрено условиями договора и инструкцией об организации охраны объектов (имущества), а также поручать охрану другим лицам;

- осуществлять охрану объектов (имущества), транспортных средств, не указанных в карточке поста (маршрута патрулирования, движения).

- использовать служебные транспортные средства не по назначению, в том числе для перевозки посторонних граждан и грузов;

- отступать от требований Правил дорожного движения Российской Федерации, за исключением случаев выполнения неотложного служебного задания, при условии обеспечения безопасности дорожного движения, а также отклоняться от маршрута патрулирования (движения), нарушать порядок несения службы;

- передавать управление служебным транспортным средством лицам, не имеющим на это права;

- оставлять без присмотра в служебном транспортном средстве задержанных лиц, транспортировать задержанного одного на заднем сидении автомобиля, а также двух и более задержанных лиц в одном транспортном средстве, не оборудованном отсеком для задержанных;

- отключать либо изменять конфигурацию настроек средств радиосвязи, систем позиционирования и видеорегистрации событий,

установленных на служебном транспортном средстве, иным образом вмешиваться в работу данных средств и систем, а также копировать видеофайлы и передавать их третьим лицам;

- совершать иные действия, нарушающие порядок несения службы.

В процессе патрулирования сотрудники наряда ГЗ СПВО:

- осуществляют объезд территории в Соответствии с маршрутной карточкой ГЗ, с учетом особенностей расположения, характеристик объектов охраны и наличия их уязвимых мест;

- производят изучение (определенных на инструктаже) объектов охраны, их специфику и расположение;

- оказывают помощь сотрудникам СПВО, несущим службу на постах по охране объектов, по охране имущества при транспортировке, в пресечении преступлений и административных правонарушений, нарушений общественного порядка;

- осуществляют взаимодействие с другими подразделениями (органами) и воинскими частями войск национальной гвардии, а также с подразделениями иных федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации на основании договоров, соглашений и иных документов в пределах компетенции в случае поступления сигнала «тревога» с охраняемого объекта, ГЗ СПВО в первую очередь проводит отработку сигнала «тревога» объекта охраны в установленном порядке;

- не реже одного раза в час, докладывают дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) о своем местонахождении и оперативной обстановке на маршруте (объекте), в соответствии с кодовой переговорной таблицей;

- своевременно и в полном объеме вносят в бортовой журнал записи полученной информации от дежурного ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), либо оперативного дежурного территориального органа МВД России о результатах ее реализации (выезд на место происшествия, доставление задержанных, обследование объектов, осмотр территории и т. д.), итоги работы в процессе выполнения служебных обязанностей;

- на маршруте патрулирования, в местах остановок, определенных сводной дислокацией или приказом командира СПВО (отдела, отделения) вневедомственной охраны, дежурным (ЦОУ, ГОСДН, ПЦО) проводит работу по профилактике (пресечению) преступлений и административных правонарушений.

Преступления чаще всего совершаются там, где ослаблены наблюдение и контроль со стороны правоохранительных органов за состоянием правопорядка. Но из-за ограниченного количества сил и средств полиция не в состоянии обеспечить повсеместно охрану общественного порядка. Поэтому усилия сотрудников войск национальной гвардии должны быть сосредоточены в наиболее вероятных местах

совершения противоправных деяний в отношении объектов охраны с учетом времени суток и времени года.

Во время несения службы сотрудникам СПВО необходимо постоянно проявлять тактическую настороженность, а получение сигнала «тревога» (указания дежурного, оперативного дежурного) каждый раз считать реальным сигналом в совершении посягательства на безопасность граждан или проникновении на объекты охраны.

#### **7.4. Действия сотрудников вневедомственной охраны в ходе несения службы на маршруте патрулирования (посту по охране объекта)**

Действия наряда ГЗ при получении сигнала «тревога»:

Несение службы нарядами ГЗ СПВО осуществляется посредством патрулирования по маршруту, в соответствии с утвержденной сводной дислокацией.

Отклонение от маршрутов патрулирования временно допускается с разрешения старшего дежурного (дежурного) ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) либо лица, уполномоченного начальником УВО или филиала для:

- предупреждения и пресечения преступления или административного правонарушения;
- преследования скрывающихся правонарушителей;
- оказания помощи лицам, находящимся на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах в беспомощном или опасном для жизни и здоровья состоянии;
- принятия мер к ликвидации пожара или иного чрезвычайного происшествия;
- охраны места происшествия;
- получения неотложной медицинской помощи;
- оказания содействия в выполнении служебных обязанностей другим нарядам войск национальной гвардии, правоохранительных органов.

При несении службы сотрудники ГЗ должны быть постоянно готовы к выезду по сигналам «тревога», поступившим из объектов охраны, вооруженными, экипированными жилетами защитными противопульными, шлемами защитными противопульными (противоударными) и специальными средствами активной обороны.

Знать в зоне ответственности расположение всех объектов охраны, их особенности и возможные места проникновения, скрытые пути подходов и подъездов; характеристики сигналов световых (звуковых) извещателей; оснащенность объекта ТСО, основные и дополнительные рубежи охранной сигнализации; ориентироваться в системе

многорубежной охраны и знать порядок действий в зависимости от срабатывания конкретного рубежа охраны [30].

Основной задачей наряда ГЗ является оперативный выезд на объект охраны, из которого поступил сигнал «тревога», для его осмотра, блокирования и задержания правонарушителей. При этом тактика действия экипажа ГЗ СПВО зависит от архитектурных и других особенностей охраняемого объекта, а также сработавшего рубежа охранной сигнализации.

При получении информации о выезде по сигналу «тревога» наряд ГЗ сообщает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) о своем местонахождении, времени получения сигнала, уточняет нарушенный рубеж охраны, записывает полученные данные в бортовой журнал и кратчайшим путем (выбирая наиболее оптимальные пути подъезда), прибывает к указанному объекту. В пути следования старший ГЗ уточняет особенности объекта и порядок действий группы задержания. При невозможности (в силу объективных обстоятельств) своевременно прибыть на объект, сообщает об этом дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) и действует по его указанию.

При получении сигнала «тревога» с объекта, охраняемого постом СПВО, старший ГЗ во время движения к объекту, устанавливает связь с постовым по охране объекта (по радиостанции либо через дежурного ЦОУ (ГОСДН, ПЦО)), для уточнения складывающейся обстановки на объекте.

Действия наряда ГЗ (автопатруля) по прибытии к объекту охраны:

- по прибытии к объекту по сигналу «тревога» старший ГЗ докладывает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), дежурной пульта управления о времени прибытия и начале осмотра объекта, записывает в бортовой журнал необходимую информацию (полицейский-водитель по возможности останавливает служебный автомобиль вне прямой видимости из объекта охраны, подъезд осуществляет с выключенными проблесковыми маячками и сигнальной громкоговорящей установкой), при этом с целью исключения перехвата радиопереговоров необходимо использовать кодовую переговорную таблицу, исключить возможность угона служебной автомашины;

- полицейский-водитель (при наличии в ГЗ трех сотрудников) остается около автомобиля, поддерживает связь с дежурным ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), ДПУ и старшим наряда ГЗ (об изменении оперативной обстановки докладывает немедленно), одновременно проводит наружный осмотр объекта (соблюдая меры личной безопасности), устанавливает (определяет) возможные направления движения (пути отхода) и места укрытия преступников;

- старший ГЗ и третий сотрудник в том случае, если ГЗ в составе трех сотрудников, либо полицейский-водитель – в случае несения службы экипажем ГЗ в составе двух сотрудников, принимают необходимые меры по выяснению причин срабатывания сигнализации, соблюдая меры личной

безопасности, тактической настороженности и взаимостраховки, приступают к осмотру объекта и прилегающей территории по всему периметру на предмет выявления предполагаемых преступников (особое внимание обращается на наличие уязвимых мест, крыши, чердачные, подвальные и смежные с объектом помещения, проверяется целостность остекленных проемов, дверей, люков, наличие и надежность запорных устройств), одновременно наружным осмотром проверяется состояние средств охранно-пожарной сигнализации;

- о ходе и результатах осмотра объекта, а также визуальных технических характеристиках, например: дверь металлическая, признаков взлома нет, окна закрытые, стекла целые по радиостанции согласно переговорной таблице ставятся в известность все сотрудники ГЗ;

- по окончании осмотра старший ГЗ докладывает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), информирует ДПУ результатах осмотра (состояние технической укреплённости и средств охраны охранно-пожарной сигнализации);

- при обнаружении на охраняемом объекте граждан сотрудники ГЗ принимают меры к их задержанию (проверке документов, установлению личности), блокируют возможные пути их отхода, о чем докладывают дежурному по подразделению вневедомственной охраны. Принимают меры к доставлению лиц, подозреваемых в совершении правонарушения, в дежурную часть территориального органа МВД России;

- при обнаружении на объекте охраны следов проникновения, сотрудники ГЗ принимают меры к сохранению следов взлома (разрушения) и вывода из строя средств охранно-пожарной сигнализации, а также следов пребывания посторонних лиц, о чем незамедлительно докладывает дежурному ЦОУ (ПЦО, ГОСДН), ДПУ, который в свою очередь передает информацию в дежурную часть ОВД и направляет ближайшие незадействованные наряды для оказания помощи. Прибывшие для оказания помощи наряды ГЗ принимают меры к розыску и задержанию лиц, совершивших преступление по «горячим следам»;

- до прибытия к месту происшествия СОГ или дополнительных сил войск национальной гвардии (наряда территориального органа МВД России) экипаж ГЗ принимает меры по обеспечению собственной безопасности и окружающих, выполняет действия по ограничению доступа на объект, выяснению количества преступников, выявлению свидетелей, охране места происшествия и оказанию помощи пострадавшим, выполняет указания дежурного ЦОУ (ГОСДН, ПЦО).

Дежурный принимает меры по повторному закрытию объекта и сдачи его под охрану ПЦН, или принятию его под физическую охрану, обеспечивая охрану объекта до прибытия представителя собственника (в соответствии с условиями заключенного договора). Экипаж ГЗ не покидает объект до полного выяснения причин срабатывания средств

сигнализации (недопустимо оставлять объект без охраны до прибытия собственника или доверенного лица, в целях повторного закрытия и сдачи объекта под охрану, использовать наряд ГЗ прибывший по сигналу тревога» для их доставки).

После необходимых мер по принятию объекта под охрану старший ГЗ докладывает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), информирует ДПУ о принятых мерах и готовности к дальнейшему несению службы.

### **7.5. Действия наряда ГЗ по прибытии к частному домовладению (МХИГ)**

При подъезде наряд ГЗ осматривает прилегающую к домовладению (МХИГ) территорию, ведет наблюдение за проходящими гражданами и проезжающим транспортом. Особое внимание обращает на лиц с нетипичным поведением, имеющих при себе сумки (чемоданы), аудио- и видеоаппаратуру, дорогостоящие вещи и т. п.

Служебный автомобиль останавливает с таким расчетом, чтобы иметь возможность быстро воспользоваться автомобилем и радиосвязью, вести наблюдение и прослушивать сообщения по радиостанции.

Полицейский водитель блокирует указанный старшим наряда сектор и ведет наблюдение [30].

Старший наряда проводит проверку дверей, ворот (при наличии), осмотр по периметру территории домовладения (МХИГ), обращая на детали конструкции периметрального ограждения, замки, полотна дверей, где могут остаться следы взлома (опилки, щепки, металлическая стружка). Определяет, есть ли посторонние звуки на территории.

При наличии признаков проникновения блокирует сектор видимости двух сторон участка, полицейский-водитель по диагонали в секторе видимости двух других сторон участка.

Докладывает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), информирует ДПУ и ожидает прибытия дополнительных сил и средств органов правопорядка.

По прибытии дополнительный наряд занимает место непосредственно около домовладения, где сработали технические средства охраны.

Вход на территорию домовладения осуществляют с мерами тактической настороженности, как указано в типовых действиях наряда группы задержания при осмотре объекта охраны. Результаты осмотра домовладения (НГКИГ) и прилегающей территории, докладывает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) информирует ДПУ и действует по его указанию.

## 7.6. Действия экипажа ГЗ по прибытии на охраняемую квартиру

Старший ГЗ докладывает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), информирует ДПУ о времени прибытия, подтвердив адрес квартиры;

Полицейский-водитель (в случае патрулирования трупы задержания в составе трех сотрудников) на автомобиле блокирует подъезд, проводит наружный осмотр (берет под наблюдение балкон, окна со стороны фасада жилого дома, одновременно изучает пути возможного укрытия преступников), а также поддерживает связь с дежурным ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) или ДПУ и старшим нарядом ГЗ (об изменении оперативной обстановки докладывает незамедлительно).

При следовании к квартире старший ГЗ и третий сотрудник, в том случае, если экипаж ГЗ в составе трех сотрудников, либо полицейский водитель – в случае патрулирования экипажем ГЗ в составе двух сотрудников, соблюдая меры предосторожности, производят тщательный осмотр лестничных пролетов, входов в подвальные и чердачные помещения.

При наличии в доме лифта следовать к охраняемой квартире необходимо отдельно: один сотрудник на лифте до последнего этажа, а далее вниз по лестничным маршам к охраняемой квартире, второй вверх по лестничным маршам до охраняемой квартиры, при этом подходить к двери квартиры следует одновременно с разных сторон. Если в подъезде установлено два лифта, то постараться заблокировать один лифт.

Старший ГЗ определяет примерные места проникновения в квартиру (обращая особое внимание на наличие и надежность запорных устройств, целостность замочных скважин, дверных коробок и петель, целостность остекленных проемов, повреждение оконных рам и балконных дверей, коммуникационных шкафов, распределительных щитов).

В случае обнаружения нарушения целостности охраняемой квартиры, проникновения посторонних лиц, старший ГЗ немедленно докладывает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), информирует ДПУ, принимает меры к блокированию возможных путей отхода правонарушителей, пресечению правонарушения и задержанию лиц, совершивших проникновение, установлению очевидцев и сохранению следов преступления, при наличии пострадавших организует оказание им первой медицинской помощи.

Наряд ГЗ не покидает квартиру до полного выяснения причин срабатывания охранной сигнализации, прибытия собственника квартиры или доверенного лица, повторного закрытия и сдачи квартиры под централизованную охрану.

После наружного осмотра квартиры экипаж ГЗ проверяет состояние шлейфа охранной сигнализации, для чего старший ГЗ прижимает магнит к месту расположения геркона при отсутствии нарушений шлейфа охранно-

пожарной сигнализации, после чего загорается индикатор. В этом случае экипаж ГЗ докладывает дежурному о результатах проверки.

Если квартира взялась под охрану, значит произошло ложное срабатывание. Если индикатор не загорается, это указывает на нарушение шлейфа ОПС. В этом случае экипаж ГЗ докладывает дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) и действует по его указанию (информирует ДПУ).

До получения соответствующих указаний усиливает бдительность и охрану квартиры, проверяет лестничные клетки, наблюдает за окнами, предполагая, что произошло проникновение или попытка проникновения в квартиру).

Квартира в этом случае подлежит повторному закрытию. В зависимости от условий договора (самостоятельно, совместно с собственником и (или) в присутствии доверенного лица (указанного в договоре) либо приглашенных понятых) вскрывает дверь и, соблюдая меры тактической настороженности, производит тщательный осмотр квартиры. При невозможности восстановления работоспособности сигнализации по указанию дежурного ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) или ДПУ обеспечивает физическую охрану квартиры в соответствии с условиями заключенного договора [30].

В случае прибытия собственника или доверенного лица вскрытие и осмотр квартиры производится нарядом ГЗ совместно с прибывшим лицом.

Для уведомления собственника о вскрытии его квартиры сотрудник должен составить «Акт вскрытия и осмотра охраняемой квартиры», где указывается: адрес квартиры, время вскрытия и закрытия, должность, специальное звание, ФИО сотрудника, проводившего вскрытие, и причина срабатывания сигнализации. «Акт вскрытия и осмотра охраняемой квартиры» составляется в 2 экземплярах, один оставляется в квартире на видном месте, второй подшивается в дело.

### **7.7. Действия сотрудников наряда вневедомственной охраны на посту охраны объекта**

При получении информации от дежурного ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) о поступлении сигнала «тревога» оценить поступившую информации о складывающейся на объекте обстановке.

Информировать дежурного ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) о состоянии оперативной обстановки и принятых мерах.

Во взаимодействии с юридическими лицами, осуществляющими охранную деятельность, подразделениями вневедомственной охраны при совместной охране объекта обеспечить сохранность обнаруженных следов

и вещественных доказательств на месте происшествия, запомнить детали преступного посягательства, собрать данные о складывающейся оперативной обстановке, правонарушителях, количестве потерпевших, их состоянии, свидетелей (их установочные данные), государственные номера автомашин и другие особенности происходящего.

Отсутствие таких данных исключает возможность принятия правильного решения, что в свою очередь может повлечь необоснованные жертвы, утрату следов на месте преступления, уход преступников от ответственности.

Встретить дополнительные силы, прибывшие на объект для ликвидации чрезвычайных обстоятельств, обеспечить возможность беспрепятственного проезда их транспортных средств к месту происшествия.

По прибытии в подразделение составить подробный рапорт о происшествии.

Сотрудники наряда по охране объекта обязаны знать:

- особенность охраняемого объекта, возможные места проникновения на них, скрытые подходы и подъезды;
- характеристики сигналов световых (звуковых) извещателей, основные и дополнительные рубежи охранной сигнализации, оснащенность объекта техническими средствами охраны;
- порядок действий в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств на объекте, меры по их ликвидации и последствий от них.

Уметь:

- пользоваться средствами индивидуальной бронезащиты и специальными техническими средствами;
- оказывать пострадавшим первую медицинскую помощь.

При возникновении пожара:

- установить возгорание;
- немедленно сообщить дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) или ДПУ и в противопожарную службу по телефону «01, 101» или «112»;
- оповестить администрацию охраняемого объекта;
- в начальной стадии пожара или возгорания принять меры к его тушению первичными средствами пожаротушения, для чего отключить от электросети (сети газоснабжения) горящие приборы, при возможности накрыть их плотным материалом (при возгорании электропроводки вывернуть пробки или отключить пакетный выключатель электрощита, после чего постараться сбить огонь);
- привлечь окружающих граждан для доставки воды, тушения огня песком, землей, другими подручными средствами;

- организовать тушение огня, используя внутренние пожарные краны и огнетушители (струю направлять на горящую поверхность, начиная сверху вниз);

- не следует тушить горючие жидкости водой – это лишь увеличит очаг огня;

- покидая зону огня, оставить пожарные краны открытыми;

- принять меры к установлению причин возникновения пожара, охране места происшествия и задержанию подозреваемых, установлению свидетелей, очевидцев;

- при наличии пострадавших вызвать медицинскую помощь или направить их в лечебные учреждения;

- не допускать в горящие здания никого, кроме лиц, задействованных в ликвидации пожара;

- по прибытии пожарных доложить ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) или ДПУ.

При получении сообщения о готовящемся взрыве и обнаружении взрывоопасных предметов:

- попытаться установить номер абонента и места, откуда он звонит, постараться дословно запомнить разговор, а лучше записать его на бумаге;

- запомнить пол, возраст звонившего и особенности его речи (голос – громкий или тихий, высокий или низкий; темп речи – быстрый или медленный; произношение – отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом; манера речи – развязная и т. д.);

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность, уточнить, как и когда с ним можно связаться;

- доложить о получении сообщения дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) ДПУ, оповестить администрацию охраняемого объекта;

- оказать содействие администрации охраняемого объекта в эвакуации персонала и имущества.

Действия по диагностике и определению степени взрывоопасности различных обнаруженных предметов должны производиться только специалистами (сотрудниками инженерно-технических подразделений);

Запрещается:

- трогать и перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ним в контакте;

- заливать жидкостями, засыпать порошками (грунтом) и накрывать материалами этот предмет;

- пользоваться радиоаппаратурой, переговорными устройствами и средствами беспроводной связи (сотовые или радиотелефоны) вблизи обнаруженного предмета;

- не допускать проезда транспортных средств вблизи обнаруженного предмета;

- оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие на обнаруженный предмет;
- осуществлять поиск других взрывчатых веществ до прибытия специалистов;
- допускать к обнаруженным предметам посторонних лиц, кроме кинолога с собакой для проведения первичного обследования предмета без непосредственного контакта с ним.

При выявлении правонарушений на охраняемом объекте и вне охраняемого объекта:

- пресечь (потребовать прекращения противоправных действий);
- представиться (назвать должность, звание, фамилию), потребовать от нарушителя предъявить документы, удостоверяющие личность, при их отсутствии записать данные с его слов (по требованию правонарушителя предъявить служебное удостоверение);
- разъяснить нарушителю, в чем выразилось допущенное им правонарушение;
- установить очевидцев и свидетелей правонарушений;
- доложить дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) для вызова дополнительных сил войск национальной гвардии или наряда полиции территориального органа МВД России;
- по прибытии наряда ГЗ или территориального органа МВД России передать правонарушителя и доложить дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО);
- прибыв в распоряжение подразделения (по месту несения службы), подать рапорт на имя непосредственного руководителя, с указанием обстоятельств произошедшего.
- дежурным ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) на основании имеющейся информации устанавливается рабочее взаимодействие с оперативным дежурным территориального органа МВД России на районном уровне.

В случае выявления на охраняемом объекте правонарушения в отношении охраняемого объекта (имущества) (в соответствии со статьями 7.14.1, 7.17, 19.2, 19.3 и 20.17 КоАП РФ) пресечь его, задержать правонарушителя и принять меры для доставления его в территориальный орган МВД России или передачи наряду полиции. По возвращении в подразделение подать рапорт на имя непосредственного руководителя, с указанием обстоятельств произошедшего.

#### **7.8. Действия сотрудников наряда вневедомственной охраны в типовых и экстремальных ситуациях**

Предписания безопасности неукоснительно требуют от личного состава СПВО, чтобы он, заступая на службу или заканчивая ее, заряжал и

разряжал оружие с соблюдением строго определенных правил, в соответствующее время и в установленном месте. Это позволяет исключить любые ситуации, когда у сотрудника могли бы возникнуть сомнения, относительно того, заряжено его оружие или нет.

Экстремальные ситуации в ходе несения службы требуют от сотрудника готовности к применению оружия. Это значит, что «стрелковая» рука постоянно должна оставаться незанятой, а оружие готово к применению в случае противостояния с вооруженным преступником (предохранитель выключен).

При необходимости следует предусмотреть использование укрытий и готовность применения оружия уже на выходе из служебной автомашины.

В условиях противостояния с правонарушителями, либо ошибочно принимаемыми за таковых сотрудников полиции, ФСБ или вооруженных военнослужащих (в особенности, когда кто-то из них находится в гражданской одежде), необходимо громко, четко и уверенно крикнуть: «Росгвардия» и, если ситуация позволяет, добавить, например: «Прапорщик полиции Иванов, вневедомственная охрана города Н-ска. После этого подать необходимую команду, а при наличии условий, предусмотренных Федеральным законом № 226-ФЗ, применить оружие.

Если правонарушитель пытается оказать сопротивление, сотруднику необходимо словами и своим поведением показать ему, что сопротивление бесполезно, дать понять, что он готов применить оружие. Растерянность, неуверенный голос, неумение властно, четко и коротко подать необходимую команду, размахивание рукой с оружием, направленный вниз ствол оружия могут вызвать у преступника не адекватную ожидаемой сотрудником реакцию.

Однако в ситуации, когда нет оснований ожидать немедленного нападения преступника, ствол оружия целесообразно направлять вверх с тем, чтобы в случае непроизвольного выстрела не пострадали находящиеся рядом граждане.

При задержании вооруженного преступника нельзя давать преступнику возможность двигаться. Поэтому обращение – «Росгвардия! Руки вверх!» ни в коем случае не подходит для ситуации, когда в руках у преступника находится оружие. Оно как бы провоцирует неконтролируемость движений преступника с оружием. Напротив, оклик «Росгвардия! Не двигаться!» четко объясняет преступнику, что при любом движении его руки с оружием сотрудником будет применено табельное оружие.

С другой стороны, если в момент задержания преступник не имеет в руках оружия, правильным будет использование команды «Росгвардия!

Руки вверх!» В результате этой команды преступник вынужден застыть с поднятыми руками без движения. В таком положении он не сможет выхватить оружие, которое возможно у него спрятано.

Сотрудник перед подачей команды должен занять безопасную позицию, т. е. по возможности прикрыться служебным автомобилем или другим ближайшим сооружением на случай неадекватного поведения преступника на команды.

Однако при готовности сотрудника к применению оружия ему необходимо считаться и с возможным нападением на него противника. Он должен быть готов к тому, что угроза применения с его стороны оружия заставит правонарушителя перейти к активным действиям с применением как физической силы, так и подручных средств. Неверная оценка ситуации сотрудником, его растерянность могут привести к неожиданному результату в противостоянии с противником [30].

*При обнаружении неразорвавшихся авиабомб, снарядов, мин, взрывчатых веществ, взрывных устройств, а также радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность:*

- по городской телефонной связи, а также через администрацию охраняемого объекта или иными доступными способом доложить о происшествии дежурному ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), при этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения опасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте его обнаружения, близость государственных, промышленных предприятий, жилых домов лиц, имеющих к нему отношение, вид взрывного устройства, характер возможных разрушений и др.;

- оповестить администрацию охраняемого объекта;

- принять меры к оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей и транспорта, зависящей от вида взрывного устройства;

- оказать содействие администрации охраняемого объекта в эвакуации персонала и имущества;

- организовать вызов к месту происшествия аварийных или специальных служб, содействовать в эвакуации и спасении людей;

- поддерживать постоянную связь с ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) ДПУ, докладывать о принимаемых мерах и складывающейся обстановке;

- по прибытии на место происшествия дополнительных сил правопорядка (территориальных органов безопасности) действовать в соответствии с указаниями ответственного руководителя.

## **7.9. Организация службы подразделений вневедомственной охраны по охране перевозимого имущества контрагентов**

Охрана имущества при его транспортировке может осуществляться:

1. На автомобильном транспорте:

а) заказчика с задействованием НТ на служебном автомобильном транспорте СПВО с установленными государственными регистрационными знаками транспортных средств;

б) заказчика, предназначенном для перевозки взрывчатых веществ и материалов, оружия, патронов к нему, боеприпасов, сильнодействующих ядов и химикатов, наркотических, психотропных веществ и препаратов, иных опасных веществ и материалов, денежных средств, с задействованием НТ на легковом автомобильном транспорте СПВО, оборудованных специальными световыми и звуковыми сигналами и цветографическими схемами, с предоставлением соответствующих документов на перевозимое имущество, а в установленных случаях – о допуске транспортных средств к перевозке указанных видов грузов;

в) заказчика с задействованием НТ без использования транспортных средств подразделения вневедомственной охраны;

г) грузовом СПВО с задействованием НТ.

2. На железнодорожном, водном, воздушном транспорте.

После поступления заявки на охрану имущества при транспортировке начальник УВО информирует должностных лиц ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) УВО, филиала, иных подразделений войск национальной гвардии либо уполномоченных лиц иностранных государств (в пределах компетенции) о сроках выполнения мероприятий, маршрутах движения и способах охраны имущества при транспортировке, количественном составе НТ и осуществления контроля за несением службы НТ, необходимости сдачи оружия, патронов к нему и боеприпасов на временное хранение с указанием конкретного подразделения войск национальной гвардии.

Для выполнения мероприятий по охране имущества при транспортировке начальник УВО либо уполномоченное им лицо осуществляет взаимодействие:

1. С ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) УВО либо филиала по вопросам:

- обмена информацией о маршрутах движения НТ, оказания им содействия;

- обмена информацией об особенностях (условиях) дорожной обстановки и выбора маршрута движения НТ;

- оказания содействия в предоставлении служебных или иных помещений для временного размещения НТ, организации временного

хранения оружия, патронов к нему, боеприпасов, специальных средств, специальных средств индивидуальной бронезащиты, связи и специальных технических устройств (в том числе систем видеоконтроля обстановки);

- осуществления контроля за несением службы НТ на маршруте движения, в местах остановок, промежуточных и контрольных пунктах;

- организация оперативного реагирования при изменении обстановки.

2. С подразделениями охраны иностранных государств по обеспечению охраны имущества при транспортировке с территории Российской Федерации на территорию иностранных государств, а также с территории иностранных государств на территорию Российской Федерации в пределах компетенции;

3. С подразделениями иных федеральных органов государственной власти и организаций, осуществляющих охрану имущества и (или) объектов, органами управления железнодорожным, водным, воздушным транспортом (при необходимости по согласованию).

4. С территориальными органами Росгвардии в случае отсутствия в зоне маршрута движения НТ иных нарядов СПВО по вопросам:

- обмена информацией о маршрутах движения НТ, оказания им содействия;

- обмена информацией об особенностях (условиях) дорожной обстановки и выбора маршрута движения НТ;

- организации оперативного реагирования при изменении обстановки.

Начальником УВО или филиала не менее чем за сутки до отправления НТ в командировку организуется подготовка и направление в ЦСН ВО Росгвардии с помощью сервиса электронной почты войск национальной гвардии информации, согласно перечню сведений, предоставляемых подразделением вневедомственной охраны о командировании сотрудников наряда по охране имущества при транспортировке.

При выполнении мероприятий по охране имущества при транспортировке с выездом за пределы субъекта Российской Федерации старший НТ докладывает по телефону о прибытии (убытии) в пункт назначения (из пункта назначения) в СЦН ВО Росгвардии.

НТ при несении службы на транспортных средствах, имеющих на наружных поверхностях специальные цветографические схемы и устройства для подачи специальных световых и звуковых сигналов, запрещается временно ограничивать или запрещать движение иных транспортных средств на отдельных участках дорог с использованием сигналов регулировщика.

При выполнении служебных обязанностей сотрудники, задействованные в НТ, имеют право носить гражданскую одежду, а также форму одежды и знаки различия сотрудников федеральных органов исполнительной власти, работников организаций в порядке, определяемом

нормативными правовыми актами Росгвардии. НТ обеспечивается средствами связи для обмена информацией с ЦОУ (ГОСДН, ПЦО).

Наряду НТ оформляется предписание для исполнения служебных обязанностей по охране имущества при транспортировке. Имущество принимается под охрану НТ и передается заказчику по акту приема имущества под охрану и выполнения договорных обязательств. При транспортировке имущества без сопровождения заказчиком старший НТ принимает имущество и сопроводительные документы согласно порядку действий нарядов СПВО.

В местах остановок (стоянок), а также по прибытии к месту передачи (сдачи) имущества старшим НТ визуально производится осмотр прилегающей территории на предмет возможной угрозы завладения имуществом и иных противоправных действий. Перед передачей имущества старшим НТ производится осмотр пломбы (печати) на предмет ее целостности. В случае нарушения целостности пломб (печатей) старший НТ незамедлительно информирует старшего дежурного (дежурного) ЦОУ (ГОСДН, ПЦО), далее действует по его указанию [31].

При нападении на имущество НТ принимаются меры к его отражению и задержанию правонарушителей, незамедлительному доведению информации о нападении своему руководителю, в ближайший территориальный орган Росгвардии, УВО или филиал и обеспечивается охрана имущества до прибытия представителей органов следствия или дознания. Если условия выполнения мероприятий по охране имущества при транспортировке не позволяют прекратить движение, информация о нападении старшим НТ доводится старшему дежурному (дежурному) ЦОУ (ГОСДН, ПЦО).

В случае неисправности (поломки) транспортного средства на маршруте движения перегрузка имущества производится согласно порядку действий нарядов СПВО с разрешения старшего дежурного (дежурного) ЦОУ (ГОСДН, ПЦО) – силами НТ, при этом принимаются меры к усилению охраны места остановки и обеспечению сохранности оружия и охраняемого имущества.

В случае совершения дорожно-транспортного происшествия, в результате которого целостность упаковки имущества оказалась нарушенной, НТ в соответствии с порядком действий нарядов СПВО принимаются меры к сбору, складированию имущества в безопасное место и усилению его охраны.

При охране имущества при транспортировке оружие, патроны к нему и боеприпасы наряда НТ перевозятся в соответствии с Правилами оборота боевого ручного стрелкового и иного оружия, боеприпасов и патронов к нему, а также холодного оружия в государственных военизированных организациях.

### **7.10. Особенности действий нарядов при использовании различных видов транспорта**

В зависимости от вида транспорта, перевозящего охраняемый груз, выбирается и тактика его охраны. Независимо от вида транспорта при погрузке старший наряда должен убедиться в целостности кузова, вагона, купе, грузового отсека, проверить их на предмет наличия посторонних лиц.

Охрана имущества при транспортировке осуществляется в соответствии с условиями заключенного договора:

#### **1. На автомобильном транспорте.**

- заказчика с задействованием НТ на служебном автомобильном транспорте СПВО с государственными регистрационными знаками транспортных средств;

- заказчика, предназначенном для перевозки взрывчатых веществ и материалов, оружия, патронов к нему, боеприпасов, сильнодействующих ядов и химикатов, наркотических, психотропных веществ и препаратов, иных опасных веществ и материалов, денежных средств, с задействованием НТ на легковом автомобильном транспорте СПВО, имеющих на наружных поверхностях специальные цветографические схемы и устройства для подачи специальных световых и звуковых сигналов, с предоставлением документов на перевозимое имущество и допуске транспортных средств к перевозке указанных видов грузов (при необходимости);

- заказчика с задействованием НТ без использованием транспортных средств СПВО;

- грузовом СПВО с задействованием НТ.

#### **2. На железнодорожном транспорте.**

#### **3. На водном транспорте.**

#### **4. На воздушном транспорте.**

*Охрана имущества при его транспортировке автомобильным транспортом.* Сотрудникам СПВО, входящим в состав НТ, запрещается управление транспортным средством заказчика.

В период несения службы в случае остановки транспортного средства НТ сотрудниками дорожно-патрульной службы, представителями органов государственной власти старший НТ:

- подает команду водителю на безопасную парковку транспортного средства, при этом двигатель не выключается;

- докладывает старшему дежурному (дежурному) ЦОУ (ГОСДНП, ПЦО) (при их отсутствии – оперативному дежурному) об обстоятельствах остановки транспортного средства с указанием точного адреса, поста ДПС;

- не покидая транспортное средство, выясняет причины и законные основания остановки [30].

При требовании выйти из транспортного средства старший НТ организует охрану имущества силами сотрудников НТ. Досмотр, вскрытие, нарушение целостности пломб (печатей) охраняемого имущества осуществляются в присутствии заказчика или его уполномоченного представителя. При нападении на имущество НТ принимает меры к его отражению и задержанию правонарушителей, незамедлительно доведению информации о нападении до ближайшего территориального органа Росгвардии и обеспечивает охрану имущества до прибытия следственно-оперативной группы. Если условия выполнения мероприятий по охране имущества при его транспортировке не позволяют прекратить движение, старший НТ доводит информацию старшему дежурному (дежурному) ЦОУ (ГОСДНП, ПЦО) и оперативному дежурному ближайшего на маршруте движения территориального органа Росгвардии. В случае поломки транспортного средства на маршруте движения перегрузка имущества производится с разрешения и в присутствии заказчика или его уполномоченного представителя специально вызванными для этих целей грузчиками, в исключительных случаях – силами НТ, при этом принимаются меры к усилению охраны места остановки и обеспечению сохранности оружия. В случае совершения дорожно-транспортного происшествия, в результате которого целостность упаковки имущества оказалась нарушенной, НТ совместно с заказчиком или его уполномоченным представителем принимаются меры к сбору, складированию имущества в безопасное место и усилению его охраны.

*Охрана имущества при его транспортировке железнодорожным транспортом* осуществляется в пассажирских, почтово-багажных или грузовых вагонах. По прибытии на станцию отправления (станцию выгрузки) старший НТ обязан проинформировать руководство территориального органа Росгвардии на железнодорожном транспорте о целях и задачах НТ и организовать с ним взаимодействие. Место несения службы НТ определяется исходя из необходимости обеспечения постоянного присутствия сотрудников СПВО рядом с охраняемым имуществом.

При осуществлении охраны имущества при его транспортировке в грузовых вагонах назначается караул в арендованном (выделенном) заказчиком специальном вагоне. Несение службы НТ организуется посменно. Смена постов производится на остановках в соответствии с утвержденным графиком.

При осуществлении охраны имущества при его транспортировке в почтово-багажном вагоне НТ несет службу непосредственно в вагоне при условии соблюдения требований перевозчика и наличия места для несения службы.

Охрана имущества при его транспортировке в пассажирских вагонах осуществляется при соблюдении заказчиком условий заблаговременного

приобретения необходимого количества мест (отдельное купе) для размещения имущества и сотрудников НТ, при этом не допускается наличие в них посторонних лиц и неисправных запоров на дверях и окнах.

*Охрана имущества при его транспортировке водным транспортом* осуществляется в соответствии с требованиями Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы водных перевозок пассажиров и грузов, а также особенностями грузовых перевозок различными типами водных судов.

По прибытии в порт отправления (порт прибытия) имущества старший НТ обязан проинформировать руководство территориального органа Росгвардии на водном транспорте о целях и задачах НТ и организовать с ними взаимодействие. При приеме-сдаче имущества под охрану старший НТ проверяет целостность и наличие печати (пломбы) заказчика. При перевозке имущества водным транспортом старший НТ организует его охрану в соответствии с разработанной схемой несения службы, при этом запрещается оставлять охраняемое имущество без присмотра [31].

*Охрана имущества при его транспортировке воздушным транспортом* осуществляется с учетом установленных требований по обеспечению транспортной безопасности транспортных средств воздушного транспорта. Досмотр, вскрытие, нарушение целостности пломб (печатей) охраняемого имущества осуществляются в присутствии старшего НТ, заказчика или его уполномоченного представителя.

По прибытии в аэропорт отправления (аэропорт прибытия) старший НТ обязан проинформировать руководство территориального органа Росгвардии на воздушном транспорте и службы авиационной безопасности о целях и задачах НТ и организовать с ними взаимодействие.

Перенос (перевозка) охраняемого имущества из терминала аэропорта (автомашины) в воздушное судно и обратно осуществляется до посадки (высадки) пассажиров или в заранее оговоренное с командиром воздушного судна время. При перевозке имущества в салоне воздушного судна старший НТ организует его охрану в соответствии с разработанной схемой несения службы, при этом запрещается оставлять охраняемое имущество без присмотра.

При сдаче имущества в багажное отделение воздушного судна старший НТ организует его охрану по согласованию с командиром воздушного судна.

При приеме имущества из багажного отделения воздушного судна старший НТ проверяет его целостность, наличие пломб (печатей).

Перевозка оружия и патронов к нему, боеприпасов и специальных средств осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **7.11. Особенности осуществления охранных мероприятий за пределами Российской Федерации**

О проведении охранных мероприятий с выездом за пределы субъекта Российской Федерации информируется дежурная часть Центра специального назначения ВО Росгвардии. Осуществление охранных мероприятий за пределами Российской Федерации распространяется только на перевозимый груз и производится с разрешения компетентных ведомств иностранного государства, по территории которого проходит маршрут следования.

Заключению договора на охрану перевозимого имущества за пределами Российской Федерации предшествует письменный запрос ФГКУ УВО ВНГ, направляемый в Центр специального назначения ВО Росгвардии, с указанием реквизитов грузоперевозки, маршрутов и сроков ее осуществления, расчета сил и средств, участвующих в охранных мероприятии, для согласования вопросов возможности въезда и краткосрочного пребывания наряда полиции на территории иностранного государства. При осуществлении охранных мероприятий на территории иностранного государства наряды полиции соблюдают национальное законодательство государства пребывания [30].

В случае положительного рассмотрения вопроса о въезде и краткосрочном пребывании нарядов полиции на территории иностранного государства Центр специального назначения ВО Росгвардии письменно уведомляет ФГКУ УВО ВНГ о возможности, сроках и особенностях осуществления охранных мероприятий, порядке взаимодействия с соответствующими компетентными органами и подразделениями по маршруту следования.

После получения письменного уведомления о возможности осуществления охранных мероприятий за пределами Российской Федерации между заказчиком и соответствующим специальным подразделением заключается договор.

На основании заключенного договора по охране перевозимого имущества заказчика начальником соответствующего ФГКУ УВО ВНГ издается приказ о порядке выполнения специальным подразделением договорных обязательств. После возвращения нарядов полиции из служебной командировки за пределы Российской Федерации начальник (командир) подразделения рапортом докладывает соответствующему начальнику ФГКУ УВО ВНГ о результатах выполнения охранных мероприятий. На основании рапорта начальника (командира) подразделения начальник соответствующего ФГКУ УВО ВНГ в письменной форме информирует Центр специального назначения ВО Росгвардии.

## ГЛАВА 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТА

### 8.1. Назначение и решаемые задачи пунктов централизованной охраны

*Пункт централизованной охраны (ПЦО)* – это структурное подразделение организации, обеспечивающей круглосуточную централизованную охрану объектов с применением систем централизованного наблюдения в целях организации оперативного реагирования при поступлении информации о проникновении (попытке проникновения), а также о возникновении криминальных и технологических угроз [54].

При организации службы пунктов централизованной охраны должностные лица войск национальной гвардии Российской Федерации, руководствуются Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации.

ПЦО входит в структуру подразделения вневедомственной охраны.

ПЦО является диспетчерским пунктом и обеспечивает:

1. Реализацию мероприятий по техническому перевооружению в соответствии с Программой технического перевооружения подразделений вневедомственной охраны, утверждаемой начальником Главного управления вневедомственной охраны Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (ГУВО Росгвардии), и оптимизацию затрат на эксплуатацию технических средств ПЦО.

2. Ввод (вывод) в эксплуатацию систем передачи извещений, специализированных программно-аппаратных комплексов, локально-вычислительных сетей, аппаратуры для записи звука, источников бесперебойного электропитания, систем контроля управления доступом и систем видеонаблюдения, их эксплуатацию и техническое обслуживание.

3. Запас пультовой (ретрансляционной) емкости, необходимый для подключения принимаемых под охрану объектов.

4. Подключение (отключение) охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализаций, смонтированных на объектах к ПЦН войск национальной гвардии.

5. Ведение базы данных об охраняемых объектах.

6. Охрану объектов с применением ТСО.

7. Прием, обобщение и доведение сообщений о срабатывании охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализаций на подключенных к ПЦН войск национальной гвардии объектах должностным лицам дежурной смены центров оперативного управления (групп обеспечения служебной деятельности нарядов) УВО или филиалов, нарядам строевых подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии, а также физическим и юридическим лицам, являющимся контрагентами объектов либо владеющим ими на ином законном основании, и их уполномоченным представителям.

8. Прием, хранение и выдачу дубликатов ключей от замков дверей на объектах в соответствии с условиями договора охраны имущества физических лиц.

9. Ведение служебной документации, перечень и формы которой утверждаются заместителем директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации, ответственным за деятельность подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии [37].

Задачами ИТС являются:

1. Обеспечение бесперебойной работоспособности СПИ и технических средств ПЦО.
2. Ввод (вывод) в (из) эксплуатацию(и) технических средств ПЦО.
3. Эксплуатация СПИ и технических средств ПЦО и техническое обслуживание.
4. Принятие объектов под охрану, а также их снятие с охраны при прекращении договора.

Для организации деятельности ПЦО ИТС обеспечивает:

1. Построение и функционирование локально-вычислительной сети (при наличии технической возможности).
2. Резервное копирование базы данных об охраняемых объектах и дистрибутива эксплуатирующийся версии программного обеспечения автоматического рабочего места на внешний электронный носитель либо персональную электронно-вычислительную машину с созданием электронного файла, содержащего информацию о номере копируемого дистрибутива эксплуатирующийся версии программного обеспечения АРМ, дате, времени, должности, фамилии и инициалах должностного лица, проводившего копирование (не реже одного раза в месяц).
3. Установку на персональных вычислительных машинах и серверах антивирусного программного обеспечения, программных и аппаратных средств защиты от атак на фиксированные IP-адреса в случае использования корпоративной сети на основе VPN-протокола, при этом

критически важные обновления безопасности операционных систем и антивирусных баз осуществляются не реже одного раза в неделю.

4. Энергоснабжение ПЦО электроэнергией от двух независимых источников электропитания, при этом для организации резервного электропитания ПЦО разрешается использование автономных источников бесперебойного электропитания (дизель- или бензогенераторов) в соответствии с инструкцией, утвержденной должностным лицом, уполномоченным начальником УВО или филиала.

5. Подключение АРМ и контрольно-записывающей аппаратуры к источникам бесперебойного электропитания, технические параметры которых позволяют обеспечить их работу в течение не менее 15 минут после отключения электроснабжения по сети [37].

При обеспечении охраны объектов и мест проживания и хранения имущества граждан с помощью ТСО подразделениями вневедомственной охраны и их филиалами осуществляются:

- предупреждение и пресечение краж имущества физических и юридических лиц, а также противоправных действий на охраняемых объектах и МПХИГ;

- выработка технологических решений по защите объекта и МПХИГ с помощью ТСО, в том числе определение каналов связи системы сигнализации и способов блокировки уязвимых мест охраняемых объектов и МПХИГ на основе анализа состояния их технической укрепленности и методов возможного обхода ТСО;

- внедрение в рамках реализации имеющихся полномочий по осуществлению единой технической политики современных ТСО, имеющих высокую надежность, помехоустойчивость, имитостойкость и обнаруживающую способность, а также обеспечение бесперебойного функционирования ТСО, в том числе систем передачи извещений и технических средств ПЦО в соответствии с их тактико-техническими характеристиками;

- обучение и повышение квалификации инженерно-технического состава, а также совершенствование методов и форм организации их труда.

Выполнение ИТС ПЦО подразделений вневедомственной охраны и их филиалов задач по централизованной охране объектов и МПХИГ, техническому обслуживанию эксплуатируемых ТСО, СПИ и технических средств ПЦО, осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими организацию централизованной охраны объектов и МПХИГ, а также с учетом:

- перечня служебной документации, ведение которой предусмотрено в пунктах централизованной охраны подразделений вневедомственной

охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, и форм к нему;

- правил устройства электроустановок;
- правил по охране труда при эксплуатации электроустановок;
- руководящих документов и методических рекомендаций ГУВО Росгвардии, а также настоящих методических рекомендаций;
- требований технической документации предприятий-производителей по применению, эксплуатации и техническому обслуживанию ТСО.

Все проводимые ИТС ПЦО подразделений вневедомственной охраны и их филиалов мероприятия по централизованной охране объектов и МПХИГ, техническому обслуживанию эксплуатируемых ТСО, СПИ и технических средств ПЦО можно условно разделить на следующие группы:

1. Планирование мероприятий по техническому перевооружению ПЦО и организации централизованной охраны объектов и МПХИГ;
2. Мероприятия по приему под централизованную охрану объектов и МПХИГ;
3. Ведение служебной документации ПЦО.
4. Мероприятия по техническому обслуживанию эксплуатируемых СПИ и технических средств ПЦО;
5. Мероприятия по осуществлению контроля за исправностью (работоспособностью) ТСО, установленных на охраняемых объектах и МПХИГ, и профилактике их ложных срабатываний.

## **8.2. Планирование мероприятий по техническому перевооружению ПЦО и организации централизованной охраны объектов и МПХИГ**

В целях планирования мероприятий по техническому перевооружению ПЦО на основе положений Программы технического перевооружения подразделений вневедомственной охраны Главного управления вневедомственной охраны Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, предусмотренной Руководством по организации службы пунктов централизованной охраны подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, подразделениями вневедомственной охраны формируются и согласовываются с руководством территориальных органов Росгвардии региональные Программы технического перевооружения [36].

При разработке Программ подразделения вневедомственной охраны планируют для каждого филиала проведение мероприятий по:

- наращиванию объемов и расширению перечня оказываемых охранных услуг; оптимизации числа ПЦО при сохранении (расширении)

территории, обслуживаемой подразделениями вневедомственной охраны внедрению современных ТСО, СПИ и технических средств ПЦО, а также замене оборудования, выработавшего установленные сроки эксплуатации, в том числе морально устаревшего; внедрению средств автоматизации в деятельность ПЦО; снижению зависимости от операторов связи, организацию охраны объектов с помощью современных каналов связи с сохранением надежности централизованной охраны и соблюдением принципов преемственности;

- снижению расходов на содержание подразделений вневедомственной охраны за счет сокращения затрат на аренду помещений и оплату услуг связи, повышения эффективности использования аппаратуры, оптимизации численности персонала ПЦО; минимизации количества ложных срабатываний ТСО;

- обеспечению бесперебойного функционирования СПИ и технических средств ПЦО;

- формированию и комплектованию обменного фонда аппаратуры СПИ;

- обучению и повышению уровня профессиональной подготовки сотрудников и работников ПЦО.

С ИТС ПЦО подразделений вневедомственной охраны и их филиалов в рамках плана организации технической учебы проводятся служебные занятия в целях дополнительного обучения и повышения уровня профессиональной подготовки с рекомендуемой периодичностью не реже одного раза в квартал.

В Плане-графике проведения совещаний при начальнике подразделения вневедомственной охраны рекомендуется предусматривать ежеквартальное рассмотрение вопросов организации службы по охране имущества физических и юридических лиц с применением ТСО.

К одному из способов, используемых при организации мероприятий по наращиванию объемов оказываемых охранных услуг, можно отнести планирование мероприятий по внедрению полученных по централизованным поставкам СПИ и устройств объектовых оконечных, работающих по альтернативным каналам связи.

Для повышения эффективности данной работы в планы-графики поэтапного внедрения полученной по централизованным поставкам аппаратуры целесообразно включать мероприятия в разрезе ПЦО подразделения вневедомственной охраны и его филиалов по использованию УОО (перечислены в порядке снижения приоритетности) в целях:

- замены оборудования, не соответствующего «Единым требованиям к системам передачи извещений, объектовым техническим средствам охраны и охранным сигнально-противоугонным устройствам автотранспортных средств, предназначенным для применения в

подразделениях вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации»

- перевода охраняемых объектов и МПХИГ с проводных систем на СПИ, работающие по альтернативным каналам связи, в целях снижения количества эксплуатирующихся проводных СПИ, размещенных на площадях операторов связи; перевода радиоканальных систем в диапазон частот, выделенный для Росгвардии;

- оборудования вновь подключаемых к пультам централизованного наблюдения подразделений вневедомственной охраны и их филиалов объектов и МПХИГ.

Мероприятия в перечисленных направлениях деятельности реализуются с учетом имеющихся полномочий начальника территориального органа Росгвардии по принятию решений о передаче во временное пользование физическим и юридическим лицам УОО на период действия договоров на охрану их имущества.

Для реализации вышеуказанных полномочий наиболее предпочтительно использование следующего механизма:

1. Начальником подразделения вневедомственной охраны осуществляется подготовка соответствующей докладной записки на имя начальника территориального органа Росгвардии с перечнем планируемого к передаче оборудования, указанием заводских и инвентарных номеров УОО.

2. После принятия начальником территориального органа Росгвардии решения о передаче окончательного оборудования, по мере использования УОО осуществляется документальное (путем внесения соответствующих положений в договор и оформления акта приема-передачи, являющегося его неотъемлемой частью) закрепление факта передачи имущества собственнику охраняемого объекта (МПХИГ) с определением ответственности за его сохранность, включение информации, содержащей сведения о типе (модели, заводского номера) передаваемого оборудования, даты его передачи, номера договора на услуги по централизованной охране, наименования организации (ФИО собственника), адреса установки аппаратуры в состав документации, хранящейся в литерном деле на охраняемый объект (МПХИГ), а также обеспечение бухгалтерского учета движения товарно-материальных ценностей [36].

### **8.3. Мероприятия по приему под централизованную охрану объектов и МПХИГ**

Мероприятия по приему под централизованную охрану объектов и МПХИГ организуются и проводятся в соответствии с требованиями Правил охраны объектов, подлежащих обязательной охране войсками

национальной гвардии Российской Федерации, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации, а также Правилами охраны имущества физических и юридических лиц по договорам войсками национальной гвардии Российской Федерации.

Мероприятия по подбору под централизованную охрану объектов проводятся в соответствии с положениями методических рекомендаций Р 067-2017 «Инструкция по подбору объектов, квартир и мест хранения имущества граждан, принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, а также проведению мероприятий, направленных на уменьшение их оттока».

В целях приема под централизованную охрану объектов и МПХИГ ИТС ПЦО подразделений вневедомственной охраны и их филиалов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Росгвардии осуществляется:

- проведение первичных обследований объектов и МПХИГ, принимаемых под централизованную охрану;
- предоставление исходных данных и согласование технического задания и проекта системы охранной, охранно-пожарной и (или) тревожной сигнализации (по заявлению Заказчика);
- контроль качества проведенных проектно-монтажной организацией монтажных и пусконаладочных работ; комиссия приемка ТСО в эксплуатацию.

Порядок проведения первичных обследований, а также рекомендуемые формы актов обследования приведены в методических рекомендациях Р 063-2017 «Обследование объектов, принимаемых под охрану подразделениями вневедомственной охраны Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации».

Монтажные и пусконаладочные работы проводятся проектно-монтажной организацией в соответствии с согласованной подразделением вневедомственной охраны или его филиалом проектной документацией или актом первичного обследования объекта, положениями Р 085-2019 «Правила производства монтажа и технического обслуживания технических средств безопасности на объектах, охраняемых (принимаемых под охрану) подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, а также порядок контроля за их проведением», типовыми проектными решениями, а также технической документацией предприятий-изготовителей ТСО.

После проведения монтажа ТСО представителем подразделения вневедомственной охраны или его филиала совместно с Заказчиком проверяется: соответствие монтажно-наладочных работ проектной документации или акту первичного обследования, а также требованиям технической документации на ТСО предприятия-производителя;

работоспособность ТСО при подключении к ПЦН подразделения вневедомственной охраны или его филиала [36].

По результатам проверки представителем подразделения вневедомственной охраны составляется акт приема ТСО в эксплуатацию, либо акт о выявленных недостатках с указанием согласованного с Заказчиком срока их устранения.

При неисполнении (частичном исполнении) Заказчиком мероприятий по оборудованию ТСО и усилению технической укрепленности объекта, указанных в акте обследования, Заказчик информируется под подпись о возможных рисках совершения хищения имущества с проникновением через незаблокированные и (или) недостаточно технически укрепленные конструкции с приобщением указанного документа к литерному делу на охраняемый объект (МПХИГ), а в договоре на предоставление услуг охраны предусматривается позиция об освобождении подразделения вневедомственной охраны от ответственности за возможный ущерб, нанесенный принадлежащему Заказчику охраняемому имуществу.

Информация о начале действия договора на охрану имущества, временном приостановлении (возобновлении) договорных отношений оформляется соответствующим приказом (распоряжением) руководителя подразделения вневедомственной охраны или его филиала, который доводится до ИТС ПЦО под подпись.

При прекращении действия договора на охрану имущества также издается соответствующий приказ (распоряжение), в соответствии с которым в возможно короткий срок с момента прекращения договорных отношений производится отключение от ПЦН ТСО, смонтированных на объекте, удаление из базы данных комплекса средств автоматизации ПЦО карточки объекта, а также изъятие оперативной карточки из картотеки.

В период действия договора на централизованную охрану изменения, вносимые в схему блокировки объекта, а также замена отдельных элементов комплекса ТСО производятся Заказчиком по согласованию с руководителем подразделения вневедомственной охраны или его филиала.

Контроль за исправностью (работоспособностью) комплекса ТСО, установленного на охраняемом объекте, условиями договора на охрану возлагается на Заказчика.

Техническая документация, относящаяся к определенному объекту (МПХИГ), хранится в литерном деле.

Документация на объекты (МПХИГ), подключенные к ПЦН филиалов ФГУП «Охрана» Росгвардии, а также частных охранных организаций, реагирующие на тревожные сообщения с которых осуществляют группы задержания подразделения вневедомственной охраны посредством ПАК, аккумулируется в договорном деле.

Оперативные карточки на указанные объекты (МПХИГ) ведутся в электронном виде в соответствующих базах данных ПАК.

#### 8.4. Ведение служебной документации ПЦО

Ведение всех предусмотренных Перечнем журналов осуществляется ИТС ПЦО подразделения вневедомственной охраны или его филиала, за исключением рабочего журнала автоматизированного рабочего места (ведется начальником смены дежурных пульта управления или ДПУ), а также журнала учета и контроля за работой по обслуживанию систем передачи извещений и технических средств пункта централизованной охраны (ведется электромонтером дежурной смены ПЦО).

*Журнал учета инструктажей и результатов контроля за несением службы дежурной сменой.*

Журнал хранится в пультовом зале.

На титульном листе журнала указывается наименование подразделения вневедомственной охраны.

В графе 2 журнала указывается тема инструктажа согласно календарно-тематическому плану. Наименование тем записывается без сокращений.

При осуществлении контроля за несением службы дежурной сменой должностными лицами инспекторского состава подразделения вневедомственной охраны или его филиала, начальником и ИТС ПЦО в графу 2 журнала заносится информация о результатах проведенной проверки.

*Журнал учета проведения занятий с работниками дежурной смены.*

В графе 3 журнала указывается тема занятия согласно календарно-тематическому плану.

Методическое обеспечение служебных занятий проводится в рамках плана организации технической учебы в целях дополнительного обучения и повышения уровня профессиональной подготовки ИТС ПЦО подразделения вневедомственной охраны и его филиалов.

Рекомендуемая периодичность проведения занятий по обучению персонала ПЦО – не реже одного раза в квартал.

*Журнал учёта охраняемых объектов юридических лиц.*

В графах 2 и 3 журнала указываются наименование и адрес организации (собственника объекта), далее – ДПУ.

Допускается ведение журнала в электронном виде с периодической распечаткой 1 раз в полугодие (по состоянию на 1 января и 1 июля текущего года).

*Журнал учета охраняемых объектов физических лиц.*

В графах 2 и 3 журнала указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и адрес Заказчика (собственника).

Допускается ведение журнала в электронном виде с периодической распечаткой 1 раз в полугодие (по состоянию на 1 января и 1 июля текущего года).

*Журнал учета охраняемых транспортных средств.*

В графах 2 и 3 журнала указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица (полное наименование юридического лица), являющегося собственником транспортного средства либо владеющего им на ином законном основании, марка (модель) транспортного средства, государственный регистрационный знак и адрес Заказчика (собственника).

Допускается ведение журнала в электронном виде с периодической распечаткой 1 раз в полугодие (по состоянию на 1 января и 1 июля текущего года).

*Журнал учета загрузки систем передачи извещений.*

Предусматривается ведение отдельного журнала для каждой эксплуатируемой СПИ.

В графе 6 журнала указывается условное обозначение (станционный пультовой номер) оператора связи, соответствующее пультовому номеру на ПЦН.

Допускается ведение журнала в электронном виде с периодической распечаткой 1 раз в полугодие (по состоянию на 1 января и 1 июля текущего года).

*Рабочий журнал автоматизированного рабочего места.*

Журнал ведется на каждом автоматизированном рабочем месте, обеспечивающем ведение протокола событий и его распечатку на контрольно-регистрирующем устройстве (принтере).

В разделе 1 журнала регистрируются пультовой номер объекта и фамилия лица, сдающего под охрану или снимающего объект (МПХИГ) с охраны при ручной тактике пользования.

В разделе 2 журнала производятся записи о проверках работоспособности ТСО с указанием проверяемого пультового номера, времени проверки и фамилии электромонтера, а также наименования обслуживающей организации [46].

В разделе 3 журнала регистрируются все тревожные извещения, сформированные ТСО, а также сообщения о нарушении канала связи с ПЦН, поступившие на ПЦО в течение смены с отметкой об их передаче дежурному центра оперативного управления (группы обеспечения служебной деятельности нарядов), группе задержания и результатах выезда ГЗ.

В разделе 4 журнала фиксируется перечень не взятых под охрану объектов (МПХИГ), причины не взятия и принятые меры.

Прием и сдача рабочей смены подтверждается подписью старшего смены ДПУ или ДПУ в соответствующих графах журнала.

*Журнал учета проверок работоспособности кнопок тревожной сигнализации.*

Вместо журнала учета проверок работоспособности кнопок тревожной сигнализации допускается ведение в журнале автоматизированного рабочего места отдельного раздела «Проверка работоспособности КТС».

*Журнал учета систем передачи извещений*

В графе 2 журнала указывается наименование находящейся в эксплуатации СПИ согласно карточки учета объекта основных средств.

В графах 3 и 4 журнала указываются дата изготовления СПИ согласно документации (паспорту) завода-изготовителя на изделие и его комплектующие и дата составления акта приемки (ввода в эксплуатацию) СПИ, содержащаяся в литерном деле на системы передачи извещений и технические средства пункта централизованной охраны.

В графе 5 журнала указывается фактическое место нахождения СПИ. Для СПИ, находящихся в резерве подразделения вневедомственной охраны, сведения в указанной графе не отражаются.

*Журнал учета и контроля за работой по обслуживанию систем передачи извещений и технических средств пункта централизованной охраны.*

В графе 4 журнала указывается объем (номер регламента), иная причина проведения, а также содержание проведенных работ.

В графе 6 журнала указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица ИТС ПЦО.

*Журнал учета приема (выдачи) дубликатов ключей от замков дверей на охраняемых объектах физических лиц.*

Ведение журнала осуществляется в случае хранения дубликатов ключей в ПЦО.

Для каждого типа эксплуатируемых СПИ заводится отдельный журнал.

На левой стороне журнала в графе 6 указывается количество дубликатов ключей от замков дверей на охраняемом МПХИГ с учетом ключей от домофона, общего холла.

На правой стороне журнала в графе 10 указывается дата и время выдачи дубликатов ключей с обязательным отражением причин выдачи.

При заполнении журнала для каждого пультового номера предусматривается резервное место для возможности внесения последующих изменений (не менее трех записей).

*Журнал учета приема (выдачи) дубликатов ключей от замков дверей на охраняемых объектах физических лиц для их осмотра и повторного закрытия.*

Ведение журнала осуществляется в случае хранения дубликатов ключей в ПЦО.

На левой стороне журнала в графе 2 указывается пультовый номер охраняемого МПХИГ, подлежащего осмотру и повторному закрытию.

На левой стороне журнала в графе 5 указывается актуальные дата и время выдачи дубликатов ключей.

На правой стороне журнала в графе 7 указывается актуальные дата и время возвращения дубликатов ключей лицом, получившим их для осуществления осмотра и повторного закрытия.

При проведении осмотра и повторного закрытия МПХИГ в присутствии доверенного лица Заказчика акт осмотра и повторного закрытия не составляется. В этом случае на правой стороне журнала в графе 9 указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) доверенного лица.

Если после получения пенала с дубликатами ключей от замков дверей осмотр и повторное закрытие охраняемого МПХИГ по каким-либо причинам не производились, при его возвращении на правой стороне журнала в графу 9 вносится информация о том, что вскрытие пенала не осуществлялось, а также указываются причины отмены осмотра и повторного закрытия охраняемого МПХИГ [46].

*План-график выполнения регламентов технического обслуживания систем передачи извещений и технических средств пункта централизованной охраны.*

В план-график включаются работы по регламентному обслуживанию СПИ и технических средств ПЦО.

План-график составляется с учетом трудозатрат по каждому изделию и работы электромонтеров в выходные, праздничные дни, вторую и третью смены.

В отсутствие электромонтера (болезнь, отпуск и другое), за которым закреплена аппаратура, в графе «Примечание» указываются фамилия и инициалы электромонтера, выполнявшего работы.

*Оперативные карточки охраняемых объектов.*

Оперативная карточка охраняемого объекта (МПХИГ) заполняется сотрудниками ПЦО на одном листе формата А4 или А5. Оперативная карточка составляется на каждый пультовой номер охраняемого объекта (МПХИГ). Вносимая информация располагается на обеих сторонах листа, должна быть лаконичной и содержать достоверные сведения. Правильность заполнения оперативной карточки проверяется начальником ПЦО и руководителем подразделения вневедомственной охраны (его заместителем) или его филиала.

Оперативные карточки охраняемых объектов (МПХИГ) размещаются по порядку пультовых номеров в специально устроенную картотеку в ПЦО (ЦОУ, ГОСДН).

На лицевой стороне оперативной карточки заполняется:

1) наименование и контактные телефоны ЦОУ (ГОСДН) строевого подразделения вневедомственной охраны, а также дежурной части территориального органа внутренних дел; название СПИ, а также канал передачи извещений, задействованный для обеспечения централизованной охраны объекта (МПХИГ);

2) телефонный номер на объекте (МПХИГ), в том числе задействованный (скроссированный) для передачи извещений на ПЦН;

3) интернет провайдер (при задействовании Ethernet-канала передачи извещений); операторы сотовой связи и телефонные номера задействованных SIM-карт (при задействовании GSM (GPRS) каналов передачи извещений); пультовой номер объекта (МПХИГ), а также возможные другие пультовые номера, подключенные к той же скроссированной линии телефонной связи; номер договора;

4) класс охраняемого объекта (МПХИГ); юридическое наименование организации (по уставу организации), тип объекта (офис, аптека и др.), коммерческое наименование (вывеска), для МПХИГ указывается вид (квартира, коттедж, дом, гараж, хозяйственное строение и др.), а также полностью фамилия, имя и отчество собственника имущества;

5) почтовый адрес, подъезд, этаж, код домофона; временной график охраны (по договору);

б) лица, ответственные за постановку на охрану и снятие с охраны с указанием должности, адреса проживания и контактных телефонов (для МПХИГ – члены семьи и доверенные лица собственника имущества);

7) название и контактные телефоны организации, осуществляющей техническое обслуживание ТСО;

8) краткая характеристика охраняемого объекта (МПХИГ):

- занимаемые помещения, расположение входных и оконных проемов, уязвимые для проникновения места, возможные отходные пути нарушителей (проходные подъезды, спуски в подвал и др.);

- место установки телефонной распределительной коробки, и щита электроснабжения;

- способ блокировки охраняемого объекта ТСО, распределение рубежей (шлейфов) охранной, охранно-тревожной или тревожной сигнализации, наименование УОО СПИ, источников вторичного электропитания, охранных (тревожных) извещателей, место установки светового индикатора (лампы), датчика прибытия наряда ГЗ;

- при наличии физической охраны объекта необходимо указать наименование охранной организации, график ее работы, телефон поста, а также контактный телефон организации.

На оборотной стороне оперативной карточки заполняется информация: ориентированная относительно плана местности (узловых точек, перекрестков, зданий, памятников и других объектов) схема

подъезда к объекту; схема охраняемого объекта в объеме поэтажного плана, на которой наносятся места установки УОО СПИ, охранных (тревожных) извещателей, источника вторичного электропитания, светового выносного индикатора, датчика прибытия группы задержания, а также другие особенности помещения (находящиеся вблизи водосточные и газовые трубы, кабели электроснабжения, пожарные лестницы, козырьки и др.).

На оборотной стороне оперативной карточки также предусматриваются строки для указания даты составления оперативной карточки и сверок данных, а также подписей начальника ПЦО и руководителя подразделения вневедомственной охраны или его филиала. Сверка данных в оперативной карточке проводится ИТС ПЦО подразделения вневедомственной охраны или его филиала: по объектам – не реже одного раза в год; по МПХИГ – не реже одного раза в два года.

*Литерные дела на охраняемые объекты юридических лиц.*

При необходимости литерное дело может быть дополнено иной документацией, относящейся к эксплуатации ТСО на охраняемом объекте.

Осуществление контроля по проверке ведения литерных дел на охраняемые объекты с периодичностью не реже одного раза в полугодие возлагается на руководителя инженерно-технической службы подразделения вневедомственной охраны или его филиала.

Срок хранения литерных дел на охраняемые объекты – не менее 3 лет с момента расторжения договора на охрану.

*Литерные дела на охраняемые объекты физических лиц.*

При необходимости литерное дело может быть дополнено иной документацией, относящейся к эксплуатации ТСО на охраняемом МПХИГ.

Осуществление контроля по проверке ведения литерных дел на охраняемые МПХИГ с периодичностью не реже одного раза в год возлагается на руководителя инженерно-технической службы подразделения вневедомственной охраны или его филиала.

Срок хранения литерных дел на охраняемые МПХИГ – не менее 3 лет после расторжения договора на охрану.

*Литерные дела на системы передачи извещений и технические средства пункта централизованной охраны.*

Литерные дела формируются на находящиеся в эксплуатации и обслуживаемые: СПИ и их комплектующие; АРМ; технические средства ПЦО (ПАК, локальная вычислительная сеть ПЦО, система видеонаблюдения, устройства регистрации переговоров, система контроля и управления доступом, резервные (автономные) источники электроснабжения и другое).

Литерное дело может быть дополнено иной информацией, относящейся к функционированию технического средства ПЦО.

## **8.5. Мероприятия по техническому обслуживанию эксплуатируемых СПИ и технических средств ПЦО**

Техническое обслуживание СПИ и технических средств ПЦО включает в себя комплекс организационно-технических мероприятий планово-предупредительного характера по поддержанию их в течение всего срока эксплуатации в состоянии, соответствующем требованиям технической документации, и согласно положениям Руководства осуществляется для:

1. Контроля технического состояния ТСО и определения их пригодности к дальнейшей эксплуатации.

2. Выявления и устранения неисправностей ТСО и причин ложных срабатываний, уменьшения их количества.

3. Ликвидации и (или) недопущения последствий воздействия неблагоприятных климатических, производственных и других дестабилизирующих факторов.

4. Обеспечения надлежащего уровня надежности охраны и бесперебойности функционирования ПЦО.

5. Анализа и обобщения сведений по результатам выполненных работ, разработки мер по совершенствованию форм и методов технического обслуживания.

Объемы, содержание и порядок выполнения работ по техническому обслуживанию СПИ и технических средств ПЦО определяются технической документацией, а также положениями методических рекомендаций Р 072-2018 «Порядок осуществления основных регламентных работ по проведению технического обслуживания систем передачи извещений пунктов централизованной охраны подразделений вневедомственной охраны».

Техническое обслуживание СПИ и технических средств ПЦО проводится в соответствии с эксплуатационной документацией предприятия-производителя.

Объем технического обслуживания СПИ и технических средств ПЦО распределяется на зоны обслуживания из расчета 140 человеко-часов 16 на одну зону в месяц, но не менее 1 сотрудника на ПЦО.

Нормативы трудозатрат по проведению технического обслуживания СПИ и технических средств ПЦО определяются в соответствии с типовыми нормами времени на техническое обслуживание инженерно-технических средств охраны (инженерно-технических средств физической защиты) на год в войсках национальной гвардии Российской Федерации.

Объем выполненных регламентных работ фиксируется в Журнале учета и контроля за работой по обслуживанию систем передачи извещений и технических средств пункта централизованной охраны.

СПИ и технические средства ПЦО, пришедшие в негодность вследствие физического износа, выработки установленных сроков эксплуатации, стихийных бедствий, аварий, нарушений нормальных условий эксплуатации, а также морально устаревшие выводятся из эксплуатации и списываются в порядке, предусмотренном положениями приказа Росгвардии от 18 января 2021 г. № 15 «Об утверждении Порядка согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, и перечней документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии», а также в соответствии с методическими рекомендациями Р 087-2020 «Особенности списания технических средств охраны (пультового, объектового оборудования, автоматизированных рабочих мест и специализированных программно-аппаратных комплексов) в подразделениях вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации».

Техническая документация на СПИ и технические средства ПЦО хранятся в литерном деле. При этом техническое задание на проектирование и монтаж (установку) формируется и помещается в литерное дело только в отношении оборудования, внедрение которого осуществлено с привлечением сторонних организаций ввиду невозможности производства указанных работ собственными силами.

Для обеспечения возможности оперативного восстановления работоспособности СПИ в филиалах подразделений вневедомственной охраны создается обменный фонд аппаратуры СПИ в объеме до 5% от количества изделий, находящихся в эксплуатации, но не менее одного изделия каждого наименования [54].

В обменный фонд входят составные части или функциональные узлы СПИ, модемы, кабельная и проводная продукция.

В соответствии с положениями Руководства перечень и количество входящего в обменный фонд оборудования определяется руководителем подразделения вневедомственной охраны или его филиала.

Для оперативной замены вышедших из строя СПИ (в случае невозможности восстановления работоспособности за счет обменного фонда филиала) в подразделении вневедомственной охраны может создаваться резерв СПИ, содержащий не менее одной единицы каждого наименования эксплуатируемых в филиалах СПИ.

#### **8.6. Мероприятия по осуществлению контроля за исправностью (работоспособностью) ТСО, установленных на охраняемых объектах и МПХИГ, и профилактике их ложных срабатываний**

Контроль за исправностью (работоспособностью) ТСО, установленных на охраняемых объектах и МПХИГ, осуществляется ИТС ПЦО подразделения вневедомственной охраны или его филиала.

Для проведения контроля за исправностью (работоспособностью) ТСО все охраняемые объекты и МПХИГ закрепляются за ИТС ПЦО приказом начальника подразделения вневедомственной охраны или его филиала. В соответствии с Правилами охраны имущества физических и юридических лиц по договорам войсками национальной гвардии Российской Федерации основными формами контроля за исправностью ТСО являются: оперативный контроль; технический осмотр.

Оперативный контроль осуществляется ИТС ПЦО подразделений вневедомственной охраны или их филиалов после устранения недостатков, выявленных в работе ТСО, включая ложные срабатывания и невзятия объектов (МПХИГ) под охрану.

Технические осмотры (обследования) объектов классов А1, А2, А3 осуществляются не реже одного раза в 6 месяцев, на остальных объектах – не реже одного раза в год.

В случае смены Заказчика, внесения изменений в схему блокировки, проведения ремонтно-восстановительных работ ТСО, а также в случае переключения на иную СПИ с заменой УОО осуществляются дополнительные технические осмотры (обследования) объектов.

Технические осмотры (обследования) МПХИГ классов В1, В2, Г1 осуществляются не реже одного раза в два года.

При проведении оперативного контроля или технического осмотра (обследования) в обязательном порядке осуществляется проверка прохождения формируемых комплексом ТСО тревожных и служебных сообщений на ПЦН подразделения вневедомственной охраны или его филиала [51].

Результаты технических осмотров (обследований) отражаются в актах обследования (технического осмотра) состояния ТСО и инженерно-технической укрепленности объекта с указанием выявленных недостатков,

сроков их устранения, выводов о возможности дальнейшей эксплуатации, целесообразности проведения капитального ремонта ТСО.

Рекомендуемая форма акта обследования (технического осмотра) состояния ТСО и инженерно-технической укрепленности объекта приведена в методических рекомендациях Р 063-2017 «Обследование объектов, принимаемых под охрану подразделениями вневедомственной охраны Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации».

Контроль за исправностью тревожной сигнализации осуществляется во взаимодействии с заказчиком: на объектах классов А1, А2, А3 – ежедневно, на остальных объектах – не реже одного раза в две недели, на МПХИГ – в соответствии с условиями договора.

Работа по снижению количества ложных срабатываний ТСО проводится ИТС ПЦО подразделений вневедомственной охраны и их филиалов на плановой основе в соответствии с методическими рекомендациями Р 076-2018 «Ложные срабатывания технических средств охранной сигнализации и методы борьбы с ними».

Капитальный ремонт комплекса ТСО на объектах предписывается Заказчику при невозможности его дальнейшей эксплуатации из-за физического износа или необратимого изменения технических параметров вследствие воздействия климатических или производственных факторов, исключающих надежную защиту охраняемого объекта, а также с учетом срока эксплуатации ТСО, заявленного предприятием-производителем.

Под капитальным ремонтом комплекса ТСО понимается ремонт, выполняемый для восстановления исправности ТСО и полного или близкого к нему восстановления ресурса системы с заменой или ремонтом составных частей комплекса, включая базовые.

К морально устаревшим СПИ могут быть отнесены системы, уступающие по своим характеристикам новым современным образцам и не рекомендованные к применению в подразделениях вневедомственной охраны [47].

### **8.7. Рекомендации к характеристикам систем и комплексов, обеспечивающих функционирование ПЦО**

Закупаемые Росгвардией для нужд ПЦО подразделений вневедомственной охраны и их филиалов СПИ и входящие в их состав УОО включены в Список технических средств безопасности, удовлетворяющих Единым техническим требованиям.

Проведение подразделениями вневедомственной охраны апробации (испытаний) новых (модернизированных) ТСО (СПИ, КСА ПЦО, ПАК, АРМ и иных ТСО) может осуществляться по предварительному согласованию с ГУВО Росгвардии.

Для организации резервного электропитания ПЦО используются источники бесперебойного питания, дизель- или бензогенераторы необходимой мощности в соответствии с Р 060-2017 «Типовые проектные решения по оборудованию ПЦО системой бесперебойного электропитания».

Для организации работ по переходу на резервный (автономный) источник электроснабжения разрабатывается соответствующая инструкция.

ПЦО оборудуется устройствами регистрации служебных переговоров дежурной смены ПЦО (включая фон пультового зала), позволяющими осуществлять: запись переговоров на жесткий диск компьютера (регистратора); воспроизведение записанной фонограммы любого выбранного канала; быстрый поиск и воспроизведение нужной записи по каналу, дате и времени; копирование выбранной аудиозаписи на съемный носитель.

ПЦО оборудуется системой видеозаписи обеспечивающей: просмотр в режиме реального времени и запись на жесткий диск компьютера (видеорегистратора) событий в пультовом зале, и прилегающей к ПЦО территории; возможность быстрого поиска и воспроизведения нужной записи по каналу, дате и времени; возможность записи выбранного канала на съемный носитель информации.

Протоколы событий по охраняемым объектам, архивные файлы системы видеонаблюдения и звукозаписи служебных переговоров хранятся в максимально возможном объеме, исходя из технических характеристик используемого накопителя информации, и не предусматривают принудительного удаления информации с накопителя.

В целях ограничения доступа посторонних лиц ПЦО оборудуется системой контроля и управления доступом.

Мероприятия по оснащению ПЦО подразделений вневедомственной охраны системами видеонаблюдения и контроля и управления доступом проводятся в соответствии с положениями раздела III приложения № 2 к приказу Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 27 мая 2019 г. № 177дсп «Об утверждении требований к оборудованию инженерно-техническими средствами охраны собственных объектов войск национальной гвардии Российской Федерации и Руководства по организации оборудования инженерно-техническими средствами охраны собственных объектов войск национальной гвардии Российской Федерации».

Построение локально-вычислительной сети ПЦО осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями Р 78.36.054-2016 «Определение конфигурации ПЭВМ и сетевого оборудования для организации локальных вычислительных сетей и автоматизированных рабочих мест на ПЦО подразделений вневедомственной охраны полиции».

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Сегодня вневедомственная охрана отличается от других структурных подразделений, входящих в систему войск национальной гвардии РФ, своим особым правовым статусом. Он обусловлен, во-первых, специфическим характером задач, возложенных законодателем на подразделения вневедомственной охраны, во-вторых, принципами, на основании которых подразделения вневедомственной охраны осуществляют свою деятельность.

Служебная деятельность подразделений вневедомственной охраны по охране имущества складывается из:

1. Нормативной работы, направленной на формирование правового поля обеспечения имущественной безопасности и осуществления охранной деятельности.

2. Реализации стратегических планов в области государственной защиты имущества.

3. Внедрения новейших технических и организационных средств, направленных на сохранность охраняемых объектов, транспортных средств, перевозимых грузов.

Служебная деятельность заключается также в повышении антитеррористической устойчивости охраняемых объектов особой важности, жизнеобеспечения и повышенной опасности.

В конечном итоге служебная деятельность направлена и на профилактику преступлений в жилом секторе, на повышение личной и имущественной безопасности граждан.

Электронное издание предназначено для использования в учебном процессе Воронежского института МВД России при преподавании учебных дисциплин «Организация служебной деятельности по обеспечению безопасности объектов», «Организация охраны объектов особой важности, повышенной опасности и жизнеобеспечения», «Технические системы антитеррористической и противокриминальной защиты», а также для использования в системе профессиональной и служебной подготовки сотрудников подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### *Нормативные правовые акты:*

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях на 2019 : федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ. – Москва : Издательство АСТ, 2019. – 640 с. – (Кодексы и законы).
7. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. – Москва : Проспект, 2019. – 272 с.
8. О войсках национальной гвардии : федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ. – Москва : Проспект, 2019. – 48 с.
9. О полиции : федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ. – Москва : Проспект, 2019. – 48 с.
10. Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации : указ Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. № 157 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.
11. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
12. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

13. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля : федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ// СПС «КонсультантПлюс».

14. Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях : постановление Минтруда от 24 октября 2002 г. № 73 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://consultant.ru>.

15. Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений вневедомственной охраны и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации : постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 660 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://consultant.ru>.

16. Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций : постановление от 13 января 2003 г. № 1 Минтруда России и № 29 Минобразования России [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://consultant.ru>.

17. О Перечне объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии : распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 928-р [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://consultant.ru>.

18. Об утверждении Положения Главного управления вневедомственной охраны Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации : приказ Росгвардии от 29 ноября 2016 г. № 379 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

19. Об утверждении квалификационных требований к стажу службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам для лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, замещающих должности рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава войск национальной гвардии Российской Федерации, и квалификационных требований к уровню физической подготовки для должностей рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава, замещаемых лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации

Федерации и имеющими специальные звания полиции : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 11 октября 2017 г. № 431 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

20. Об утверждении Требований к оснащению инженерно-техническими средствами охраны объектов и помещений, в которых осуществляется деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и внесенных в список перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, прекурсоров, и (или) культивирование наркосодержащих растений для использования в научных, учебных целях и в экспертной деятельности : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 9 января 2018 г. № 1/5 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

21. Об утверждении Перечня информации о деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, для размещения в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, а также Порядка размещения этой информации : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 6 августа 2018 г. № 357 – [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

22. Об утверждении Порядка оформления документов, связанных с прекращением или расторжением контракта о прохождении службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, увольнением со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации и исключением из реестра лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 2 августа 2018 г. № 350 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

23. Об утверждении Порядка применения к лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, мер поощрения : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 23 июля 2018 г. № 334 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

24. Об утверждении примерной формы контракта о прохождении службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 11 июля 2018 г. № 236 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

25. О внесении изменений в Перечень должностных лиц войск национальной гвардии Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденный приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 6 октября 2016 № 286 : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 июня 2018 г. № 212 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

26. Об утверждении Концепции развития вневедомственной охраны на период 2018-2021 годов и далее до 2025 года : приказ Росгвардии от 7 марта 2018 г. № 72 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

27. Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации : приказ МВД от 5 мая 2018 г. № 275 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

28. Об утверждении Порядка организации и оценки результатов индивидуального обучения гражданина, поступающего на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации, изучение его личных и деловых качеств : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 13 ноября 2017 г. № 482 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

29. Об утверждении Порядка учета служебного времени и расчета показателя численности сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, проходящих службу в подразделениях вневедомственной охраны, необходимых для несения службы на посту и маршруте патрулирования : приказ Росгвардии от 10 сентября 2018 г. № 403 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

30. Об утверждении Наставления по организации службы строевых подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации : приказ Росгвардии от 21 сентября 2018 г. № 420 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

31. Об утверждении правил охраны объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, в соответствии с перечнем, утверждённым Правительством Российской Федерации : приказ Федеральной службы войск национальной

гвардии Российской Федерации от 27 сентября 2018 г. № 427 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

32. Об утверждении нагрудного знака войск национальной гвардии Российской Федерации «Квалификационное звание», утверждении Положения о нагрудном знаке войск национальной гвардии Российской Федерации «Квалификационное звание» и его описания, Порядка присвоения, подтверждения квалификационного звания, снижения в квалификационном звании, лишения квалификационного звания и ведения учета лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции и квалификационные звания : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 9 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

33. О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание : приказ МВД России от 30 августа 2017 г. № 685 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

34. Об утверждении Правил охраны имущества физических и юридических лиц по договорам войсками национальной гвардии Российской Федерации : приказ Росгвардии от 28 декабря 2018 г. № 669 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

35. Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений вневедомственной охраны : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 651 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosgvard.ru/>.

36. Об утверждении руководства по организации службы пунктов централизованной охраны подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25 февраля 2019 г. № 59 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

37. Об утверждении Руководства по организации службы центров оперативного управления (групп обеспечения служебной деятельности нарядов) подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации : приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 6 февраля 2019 г.

№ 35 [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://rosгvard.ru/>.

38. ГОСТ Р 50776-95. Системы тревожной сигнализации. Часть 1. Общие требования. Раздел 4. Руководство по монтажу, проектированию и техническому обслуживанию.

39. ГОСТ Р 50777-95 (МЭК 60839-2-6:1990). Системы тревожной сигнализации. Часть 2. Требования к системам охранной сигнализации. Раздел 6. Пассивные опико-электронные инфракрасные извещатели для закрытых помещений и открытых площадок (последнее издание от 01.05.2005).

40. ГОСТ Р 52435-2005. Технические средства охранной сигнализации. Классификация. Общие технические требования и методы испытаний.

41. ГОСТ Р 52436-2005. Приборы приемно-контрольные охранной и охранно-пожарной сигнализации. Классификация. Общие технические требования и методы испытаний.

42. Р 78.36.027-2012. Рекомендации по применению тепловизионного оборудования в системах охранного телевидения. – Москва : НИЦ «Охрана» МВД России, 2012. – 263 с.

43. Р 78.36.029-2013. Об оснащении ПЦО средствами аудио- и видеонаблюдения : методические рекомендации. – Москва : НИЦ «Охрана» МВД России, 2013. – 124 с.

44. Р 78.36.030-2013. Применение программных средств анализа видеоизображения в системах охранного телевидения в целях повышения антитеррористической защищенности ПЦО подразделений вневедомственной охраны : методические рекомендации. – Москва : НИЦ «Охрана» МВД России, 2013. – 237 с.

45. Р 78.36.036-2013. Методическое пособие по выбору и применению пассивных опико-электронных инфракрасных извещателей. – Москва : НИЦ «Охрана» МВД России, 2013. – 84 с.

46. Р 78.36.055-2016. Организация ПЦО без дежурного ПЦО (помощника дежурного ПЦО) : методические рекомендации. – Москва : ФКУ «НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2017. – 28 с.

47. Р 78.36.059-2016. Типовые проектные решения оснащения техническими средствами охраны объектов органов внутренних дел Российской Федерации, отнесенных к 2,3 и 4 категориям : методические рекомендации. – Москва : ФКУ «НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2017 – 386 с.

48. Р 060-2017. Типовые проектные решения по оборудованию ПЦО системой бесперебойного электропитания. Рекомендации. – Москва : ФКУ «НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2017. – 54 с.

49. Р 061-2017. Применение современных видов модуляции и организация обмена информацией в радиоканальных системах передачи

извещений : методические рекомендации. – Москва : ФКУ «НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2017 – 49 с.

50. Р 062-2017. По выбору операторов цифровой связи на пунктах централизованной охраны подразделений вневедомственной охраны и на охраняемых объектах. Рекомендации. – Москва : ФКУ «НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2017 – 28 с.

51. Р 063-2017. Обследование объектов, охраняемых или принимаемых под охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации. Методические рекомендации. – Москва : ФКУ «НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2017 – 50 с.

52. Р 077-2019. Примерные должностные (функциональные) обязанности сотрудников и работников пунктов централизованной охраны подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации : методические рекомендации «Охрана». – Москва : НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2019. – 18 с.

53. Р 078-2019. Инженерно-техническая укрепленность и оснащение техническими средствами охраны объектов и мест проживания и хранения имущества граждан, принимаемых под централизованную охрану подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации: методические рекомендации «Охрана». – М.: НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2019. – 58 с.

54. Р 079-2019. Методические рекомендации «Инструкция по действиям персонала пунктов централизованной охраны в штатных и нештатных ситуациях, возникающих в ходе обеспечения централизованной охраны объектов и мест проживания и хранения имущества граждан». – Москва : НИЦ «Охрана» Росгвардии, 2019. – 16 с.

55. Методические рекомендации «Организация деятельности подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по обеспечению охраны имущества физических и юридических лиц с помощью технических средств охраны». – Москва : ГУВО Росгвардии, 2019. – 21 с.

56. Список технических средств безопасности, удовлетворяющих «Единым требованиям к системам передачи извещений, объектовым техническим средствам охраны и охранным сигнально-противоугонным устройствам автотранспортных средств, предназначенным для применения в подразделениях вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации» (рекомендован решением расширенного заседания Технического совета ГУВО Росгвардии). – Москва : ГУВО Росгвардии, 2021. – 85 с.

*Основная:*

57. Винокуров С. А. Организация служебной деятельности по обеспечению безопасности объектов собственности : учебное пособие / С. А. Винокуров [и др.]. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 220 с.

58. Винокуров С. А. Основы профессиональной деятельности : курс лекций / С. А. Винокуров, С. А. Гречаный, С. Б. Ахлюстин, Д. А. Сошнева. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 90 с.

59. Винокуров С. А. Организация комплексных систем мониторинга и управления силами и средствами объектов охраны : курс лекций / С. А. Винокуров, С. А. Гречаный, Д. Ю. Калков. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 175 с.

*Дополнительная:*

60. Гречаный С. А. Системы и средства обеспечения пожарной безопасности : учебно-методические рекомендации / С. А. Гречаный, Д. А. Сошнева, М. А. Гудков. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 68 с.

61. Винокуров С. А. Основы управленческой деятельности : учебное пособие / С. А. Винокуров, С. А. Гречаный, А. А. Голиков. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 152 с.

62. Серпилин А. С. Системы и средства обеспечения пожарной безопасности : курс лекций / А. С. Серпилин, О. В. Багринцева, Д. А. Сошнева. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2018. – 128 с.

63. Сидоров А. В. Организация централизованной охраны объектов : Деловая игра : методические рекомендации / А. В. Сидоров, С. Б. Ахлюстин, Д. А. Сошнева. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2018. – 47 с.

64. Винокуров С. А. Организация интегрированных систем безопасности и охранного мониторинга : курс лекций. Ч. 1 / С.А. Винокуров, С. А. Гречаный, М. Ю. Пакляченко. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 165 с.

65. Винокуров С. А. Организация интегрированных систем безопасности и охранного мониторинга : курс лекций. Ч. 2 / С. А. Винокуров, С. А. Гречаный, М. Ю. Пакляченко. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 158 с.

66. Сошнева Д. А. Особенности организации взаимодействия комплексных сил и средств в системе единой дислокации : методические рекомендации / С. А. Винокуров, С. А. Гречаный, С. Б. Ахлюстин,

Н. И. Меркулов, О. В. Толстых, Д. А. Сошнева. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 68 с.

67. Винокуров С. А. Организация деятельности подразделений органов внутренних дел по антитеррористической защищенности объектов : методические рекомендации / С. А. Винокуров [и др.]. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 45 с.

68. Гречаный С. А. Рекомендации по выбору антитеррористических средств для защиты объектов : методические рекомендации / С. А. Гречаный [и др.]. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2019. – 48 с.

69. Гречаный С. А. Оформление результатов обследования объектов различного функционального назначения с использованием АИС «Обследование» : методические рекомендации / С. А. Гречаный, А. В. Сидоров, Д. А. Сошнева, Е. С. Герасименко. – Воронеж : Воронежский институт МВД России, 2020. – 71 с.

*Электронные ресурсы:*

70. URL : <http://www.consultant.ru/>

71. URL : [http://rosgvard.ru/./sp-error/?\\_event\\_transid=1711701099](http://rosgvard.ru/./sp-error/?_event_transid=1711701099).

Станислав Анатольевич Винокуров  
Сергей Анатольевич Гречаный  
Сергей Борисович Ахлюстин  
Дарья Алексеевна Сошнева

ОРГАНИЗАЦИЯ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТОВ  
УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ

Для курсантов радиотехнического (специальность – 11.05.02 Специальные радиотехнические системы) и юридического (специальность – 40.05.02 Правоохранительная деятельность) факультетов, факультета заочного обучения (направление подготовки – 11.03.01 Радиотехника)

Воронежский институт МВД России,  
394065, Воронеж, просп. Патриотов, 53