

Министерство внутренних дел Российской Федерации

**Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Орловский юридический институт
Министерства внутренних дел Российской Федерации
имени В.В. Лукьянова»**

Е.Г. Капустина

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОЛИЦИИ

Учебное пособие

**Орёл
ОрЮОИ МВД России имени В.В. Лукьянова
2021**

УДК 35.07
ББК 67.99(2)116.1
К20

Рецензенты:

А.В. Карагодин, кандидат юридических наук, доцент
(Белгородский юридический институт МВД России имени И.Д. Путилина);
С.И. Иванова, кандидат юридических наук, доцент
(Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России)

Капустина, Е.Г.

К20 **Административная деятельность полиции : учебное пособие / Е.Г. Капустина. – Орёл : ОрЮИ МВД России имени В.В. Лукьянова, 2021. – 97, [1] с. – 180 экз. – Текст : непосредственный.**

В учебном пособии проведён комплексный анализ теоретико-правового характера деятельности Министерства внутренних дел Российской Федерации, отдельных его служб и подразделений, определена их роль в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности, предупреждении, выявлении и пресечении административных правонарушений.

Используемые материалы и полученные выводы, содержащиеся в учебном пособии, могут быть использованы при подготовке к занятиям, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, а также в практической деятельности сотрудников полиции.

Учебное пособие предназначено для преподавателей, курсантов, слушателей, сотрудников полиции.

Издание представлено в авторской редакции.

УДК 35.07
ББК 67.99(2)116.1

© ОрЮИ МВД России имени В.В. Лукьянова, 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
Глава 1. Правовое положение и организационное построение Министерства внутренних дел Российской Федерации.....	5
1.1. Понятие и содержание административной деятельности полиции.....	5
1.2. Организация полиции. Формы и методы деятельности полиции.....	8
1.3. Правовое положение и организационное построение Министерства внутренних дел Российской Федерации.....	9
1.4. Контроль и надзор за законностью деятельности полиции.....	13
Глава 2. Административная деятельность подразделений и служб полиции.....	29
2.1. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции.....	29
2.2. Организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних.....	34
2.3. Правовое положение и организационное построение службы полиции по охране, содержанию и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.....	39
2.4. Организация деятельности подразделений по вопросам миграции.....	53
2.5. Организация деятельности подразделений по обеспечению безопасности дорожного движения.....	69
Глава 3. Организационно-правовые формы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	78
3.1. Понятие и содержание службы охраны общественного порядка.....	78
3.2. Организация деятельности патрульно-постовой службы.....	80

ВВЕДЕНИЕ

Административная деятельность полиции является дисциплиной, формирующей у обучающихся систему базовых знаний о правовом положении, структурном построении Министерства внутренних дел Российской Федерации, системе органов внутренних дел и ее территориальных органов, а также организационном построении, задачах и полномочиях служб и подразделений полиции, осуществляющих охрану общественного порядка и обеспечивающих общественную безопасность.

Учебное пособие подготовлено с целью системного, комплексного обобщения теоретического материала по дисциплине «Административная деятельность полиции», которая предназначена для оказания методологической помощи обучающимся по программам высшего образования (специалитета). При подготовке работы ставилась задача сформировать материал, охватывающий основные темы дисциплины «Административная деятельность полиции» в его актуальном состоянии и содержащий нормы действующего законодательства и научных исследований в области административно-правовой науки.

Учебное пособие предназначено для обучающихся по программам высшего образования Орловского юридического института МВД России имени В.В. Лукьянова. Оно позволит усвоить дисциплину «Административная деятельность полиции», получить базовые знания, необходимые для успешного освоения, в том числе других юридических дисциплин. Изложение материала дается в доступной и лаконичной форме.

ГЛАВА 1. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОСТРОЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Понятие и содержание административной деятельности полиции

Среди специальных и юридических дисциплин, преподаваемых в образовательных учреждениях МВД России, по своей важности и, особенно, практической направленности, по тому, насколько полученные знания, умения и навыки востребуются практикой, по своему прагматизму выделяется курс «Административная деятельность полиции».

Термин «внутренние дела» является не совсем точным (чрезмерно широким), но устоявшимся административно-правовым понятием, обозначающим одну из важнейших областей жизнедеятельности общества и государства. Данным термином, прежде всего, охватываются общественные отношения, связанные с защитой жизни, здоровья, прав и свобод граждан, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, с обеспечением общественного порядка и безопасности.

Среди государственных органов, осуществляющих управление в области внутренних дел, особое место принадлежит Министерству внутренних дел Российской Федерации и входящим в его систему органам, службам и подразделениям. Возложенные на них задачи, функции и ответственность, предоставленные властные полномочия позволяют утверждать, что именно они являются основными проводниками государственной политики в области внутренних дел.

Курс «Административная деятельность полиции» знакомит с содержанием и особенностями государственного управления в области внутренних дел, компетенцией различных служб и подразделений полиции и ее сотрудников; понятиями и содержанием безопасности личности, общественного порядка, правопорядка, общественной безопасности; формами и методами осуществления административной деятельности.

Предметом углубленного анализа являются правовое положение, система и структура Министерства внутренних дел Российской Федерации и его территориальных органов, основные виды, формы и методы административно-правовой деятельности полиции, особенности производства по делам об административных правонарушениях, обеспечение общественного порядка и общественной безопасности, безопасности дорожного движения, предупреждение, пресечение и профилактика правонарушений, в том числе совершаемых несовершеннолетними, особенности несения службы в повседневных и в особых условиях и многое другое.

Изучаемый в настоящее время в образовательных организациях МВД России учебный курс «Административная деятельность полиции» имеет своим предметом три группы общественных отношений:

- 1) внутриорганизационные;
- 2) надзорно-контрольные по обеспечению общественного порядка и безопасности;
- 3) административно-принудительные.

Рассмотрим эти группы общественных отношений.

1. Внутриорганизационные отношения складываются внутри системы органов внутренних дел в процессе организации работы подчиненных органов, подразделений и сотрудников. В эту группу входят административно-правовые отношения, складывающиеся при определении структуры и штатов органов внутренних дел, подборе и расстановке кадров, планировании работы, инструктировании, контроль за подчиненными органами и сотрудниками, обеспечении взаимодействия между структурными подразделениями и решении иных внутрисистемных организационных вопросов, включая полицию и специализированные аппараты по организованной преступности. Названные внутриорганизационные функции осуществляют не только руководители органов и структурных подразделений, но и все иные должностные лица органов внутренних дел.

2. Вторую группу составляют общественные отношения, складывающиеся в процессе осуществления органами внутренних дел надзорно-контрольных функций по обеспечению общественного порядка и безопасности. Это административные отношения, одной из сторон которых всегда является орган внутренних дел или его сотрудник, а второй – гражданин, организация, должностное лицо, неподчиненные органу внутренние дел.

Успешное решение задач невозможно без изучения достижений административно-правовой науки, направленных на повышение эффективности деятельности органов внутренних дел, рост их авторитета, а также административной правоприменительной практики полиции.

Целью курса «Административная деятельность полиции» является воспитание у обучающихся понимания того, что важнейшим принципом деятельности полиции является идея уважения и соблюдения прав человека. На этой основополагающей идее базируются принципы законности, гуманизма, гласности, взаимодействия с другими государственными и муниципальными органами, общественными объединениями, гражданами. Изучение курса административной деятельности органов внутренних дел имеет своей целью также привитие обучающимся навыков индивидуальной работы с нормативной (в том числе ведомственной ограниченного распространения) и научной литературой, самостоятельного юридического мышления, умения применять полученные знания при решении типичных, а также нестандартных оперативно-служебных ситуаций.

Курс «Административная деятельность полиции» должен изучаться в тесной связи с другими дисциплинами. Наиболее близким к данному курсу является административное право, изучающее административно-правовые отношения, складывающиеся в процессе исполнительно-распорядительной деятельности органов государства во всех областях и сферах управления. Основные понятия, категории и принципы административного права являются исходными, основополагающими для административной деятельности полиции, поскольку она является одной из составных частей государственного управления.

В процессе изучения курса «Административная деятельность полиции» эти понятия, категории и принципы конкретизируются применительно к особенностям административной деятельности полиции, детально изучаются возникающие при этом административно-правовые отношения, а также правовые нормы, регулирующие порядок организации и практического осуществления различных видов и направлений этой деятельности, ее формы, методы и тактические приемы.

Органы внутренних дел как субъекты административной деятельности представляют собой организацию, решающую государственные задачи и осуществляющую свои функции специфическими формами и методами посредством реализации предоставленных ей государственно-властных полномочий.

Правовую основу организации и деятельности органов внутренних дел составляет множество нормативных правовых актов различной юридической силы, определяющих компетенцию, правовое положение отдельных служб и подразделений, их организационную структуру, полномочия. Органы внутренних дел, как известно, не имеют права законодательной инициативы. Вместе с тем в Российской Федерации и ее субъектах активно продолжается процесс совершенствования законодательства об административных правонарушениях, представители органов внутренних дел активно участвуют в данном процессе.

В то же время органы внутренних дел издают нормативные правовые акты, которые представляют собой подзаконные официальные решения, принятые с соблюдением установленной процедуры в односторонне-властном порядке по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства внутренних дел, облеченные в соответствующую правовую форму и порождающие юридические последствия. С помощью подобных актов государство обеспечивает конкретизацию, оперативность и дифференцированность управления сферой внутренних дел.

Таким образом, к наиболее общим объектам административной деятельности полиции относятся общественный порядок, правопорядок, безопасность личности и общественная безопасность. Известно, что любое понятие отражает сущность предмета, его внутреннее содержание, а также существенные свойства, связи и отношения предметов и явлений через

описание общих и специальных признаков. Ученые всегда придерживаются различных мнений по поводу полноты описания признаков, характеризующих существенные свойства, связи и отношения исследуемых определений. Спорной продолжает оставаться проблема категорий «общественный порядок», «правопорядок», «безопасность».

1.2. Организация полиции. Формы и методы деятельности полиции

В первую очередь, необходимо обратить внимание на то, что вообще такое форма административной деятельности полиции. Под ней понимаются однородные по своему характеру и правовой природе внешне выраженные группы действий либо их результат, посредством которых осуществляются функции.

Как уже отмечалось функции органов внутренних дел, включая и полицию, представляют собой составные части (направления) их внешней деятельности, а формы показывают, путем каких действий они практически осуществляются. Форма – это то или иное управленческое действие, имеющее внешнее проявление, или внешне выраженный результат управленческой деятельности (например, принятое управленческое решение).

Разнообразие функций и задач, решаемых в процессе административной деятельности полиции, обстановки и условий, в которых она протекает, обуславливает применение различных форм.

Административная деятельность полиции может быть:

- общая, основная и обеспечивающая – по характеру управленческих задач;
- внутренней (внутриорганизационной) и внешней (внешневластной)
- по целенаправленности;
- словесной (письменной или устной) и конклюдентной – по способу выражения.

В первых двух случаях административная деятельность представлена правовыми формами, поскольку в рамках данных видов деятельности принимаются решения, которые непосредственно влекут установление правовых норм, возникновение, изменение или прекращение административно-правовых отношений. Они находят свое выражение в правовых актах управления – нормативных и индивидуальных.

В административной деятельности полиции используется также устная словесная форма – устные приказы, указания, распоряжения, команды, наложение взыскания. Эта форма наиболее часто применяется при решении вопросов повседневного оперативного характера.

Административная деятельность полиции может выражаться и в конклюдентной форме, то есть при помощи определенных жестов, услов-

ных сигналов, движений, знаков, разметки и других действий, ясно выражающих решение субъекта административной деятельности.

Хотелось бы остановиться на методах государственного принуждения, как формой осуществления деятельности полиции. Итак, это осуществляемое в рамках законодательства органами государственной власти и их должностными лицами имущественное, психическое или физическое воздействие, которое направлено на обеспечение защищенности каких-либо интересов.

1.3. Правовое положение и организационное построение Министерства внутренних дел Российской Федерации

Правовая основа деятельности полиции – это совокупность нормативных правовых актов, изданных уполномоченными на то органами в пределах их компетенции и регулирующих различные аспекты организации и деятельности полиции, включая правовое нормирование содержания полицейской деятельности, субъектов ее осуществления, условия, порядок и основания применения полицией мер государственного принуждения, гарантии законности деятельности полиции. Отличительной чертой правового регулирования деятельности полиции служит множественность его субъектов и источников, обусловленная множественностью и разнообразием решаемых полицией задач.

Ядро правовой основы деятельности полиции составляет Конституция Российской Федерации. Она не содержит упоминания об органах внутренних дел, полиции, однако как основной закон государства закрепляет,

во-первых, принципы правового регулирования общественных отношений, в том числе складывающихся в сфере внутренних дел;

во-вторых, основные охраняемые посредством государственных мер ценности, например жизнь, здоровье, собственность;

в-третьих, важнейшие «правила поведения» всех правоохранительных и силовых структур, поскольку Конституция Российской Федерации имеет высшую юридическую силу, прямое действие и применяется на всей территории Российской Федерации. Законы и иные правовые акты, принимаемые в Российской Федерации, не должны противоречить Конституции Российской Федерации.

В настоящее время в качестве федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере внутренних дел, МВД России призвано обеспечить выработку и реализацию государственной политики и нормативно-правовое регулирование в данной сфере, а также выработку государственной политики в сфере миграции. Оно несет ответственность за состояние деятельности органов внутренних дел Российской Фе-

дерации по выполнению возложенных на них законодательством задач и функций.

Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел. МВД России осуществляет координацию и контроль деятельности подведомственных ему подразделений, выполняя при этом следующие основные задачи¹:

1) выработка и реализация государственной политики в сфере внутренних дел;

2) нормативно-правовое регулирование в сфере внутренних дел;

3) обеспечение федерального государственного контроля (надзора) в сфере внутренних дел;

4) обеспечение защиты жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, противодействие преступности, охрана общественного порядка и собственности, обеспечение общественной безопасности, предоставление государственных услуг в сфере внутренних дел;

5) управление органами внутренних дел Российской Федерации;

6) обеспечение социальной и правовой защиты сотрудников органов внутренних дел, федеральных государственных гражданских служащих и работников системы МВД России, граждан, уволенных со службы в органах внутренних дел с правом на пенсию, членов их семей, а также иных лиц, соответствующее обеспечение которых на основании законодательства Российской Федерации возложено на МВД России.

Территориальными органами МВД России на региональном уровне являются министерства внутренних дел по республикам, главные управления, управления МВД России по иным субъектам Российской Федерации.

Территориальные органы входят в систему органов внутренних дел Российской Федерации и подчиняются МВД России.

Руководство деятельностью территориальных органов осуществляет Министр внутренних дел Российской Федерации.

Установить предельную штатную численность центрального аппарата Министерства внутренних дел Российской Федерации (без персонала по охране и обслуживанию зданий) в количестве 6580 единиц, в том числе сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации в количестве 5834 человек, федеральных государственных гражданских служащих – 661 человека, работников – 85 человек.

Установлено, что территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации на окружном уровне – Главное управ-

¹ Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 1 марта 2011 г. № 248: в ред. от 25 августа 2021 г. // Рос. газ. 2011. 2 марта. № 43.

ление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Северо-Кавказскому федеральному округу, управления на транспорте Министерства внутренних дел Российской Федерации по федеральным округам;

б) на межрегиональном уровне – оперативные бюро Министерства внутренних дел Российской Федерации, центры специального назначения Министерства внутренних дел Российской Федерации, линейные управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на железнодорожном, водном и воздушном транспорте;

в) на региональном уровне – министерства внутренних дел по республикам, главные управления, управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по иным субъектам Российской Федерации;

г) на районном уровне – управления, отделы, отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по федеральным территориям, управления, отделы, отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, управления, отделы, отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации на части территорий административных центров субъектов Российской Федерации, управления, отделы, отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытым административно-территориальным образованиям, на особо важных и режимных объектах, линейные отделы, отделения Министерства внутренних дел Российской Федерации на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, управление внутренних дел на Московском метрополитене Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Москве, Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации на комплексе «Байконур».

Структура центрального аппарата Министерства внутренних дел Российской Федерации закреплена в Указе Президента Российской Федерации от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации». В неё входят:

1. Министр внутренних дел Российской Федерации.
2. Первый заместитель Министра внутренних дел Российской Федерации.
3. Статс-секретарь – заместитель Министра внутренних дел Российской Федерации.
4. Заместители Министра внутренних дел Российской Федерации.
5. Следственный департамент.
6. Главное управление по вопросам миграции.
7. Главное управление по контролю за оборотом наркотиков.
8. Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения.

9. Главное управление по обеспечению охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

10. Главное управление по противодействию экстремизму.

11. Главное управление собственной безопасности.

12. Главное управление на транспорте.

13. Главное управление уголовного розыска.

14. Главное управление экономической безопасности и противодействия коррупции.

15. Департамент государственной службы и кадров.

16. Департамент делопроизводства и работы с обращениями граждан и организаций.

17. Департамент информационных технологий, связи и защиты информации.

18. Департамент по материально-техническому и медицинскому обеспечению.

19. Департамент по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий.

20. Договорно-правовой департамент.

21. Организационно-аналитический департамент.

22. Национальное центральное бюро Интерпола.

23. Контрольно-ревизионное управление.

24. Оперативное управление.

25. Организационно-штатное управление.

26. Управление по взаимодействию с институтами гражданского общества и средствами массовой информации.

27. Управление международного сотрудничества.

28. Управление по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите.

29. Управление по обеспечению безопасности крупных международных и массовых спортивных мероприятий.

30. Управление по организации дознания.

В единую централизованную систему МВД России входят: органы внутренних дел, включающие в себя полицию; организации и подразделения, созданные для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России.

В состав органов внутренних дел входят: центральный аппарат МВД России, территориальные органы МВД России, образовательные, научные, медицинские (в том числе санаторно-курортные) организации системы МВД России, окружные управления материально-технического снабжения системы МВД России, заграничный аппарат МВД России, организации культуры, физкультурно-спортивные организации, редакции печатных и электронных средств массовой информации, а также иные организации и подразделе-

ления, созданные для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел.

МВД России, территориальные органы МВД России, образовательные (в том числе суворовские военные училища, кадетские корпуса), научные, медицинские (в том числе санаторно-курортные) организации системы МВД России, окружные управления материально-технического снабжения системы МВД России, заграничный аппарат МВД России, организации культуры, физкультурно-спортивные организации, редакции печатных и электронных средств массовой информации, а также иные организации и подразделения, созданные для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России, имеют в оперативном управлении объекты административного, социально-бытового и хозяйственного назначения.

МВД России возглавляет Министр внутренних дел Российской Федерации, назначаемый на должность Президентом Российской Федерации после консультаций с Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и освобождаемый от должности Президентом Российской Федерации.

Министр несет персональную ответственность за выполнение задач и осуществление полномочий, возложенных на МВД России, и за реализацию государственной политики в сфере внутренних дел.

Министр имеет заместителей, количество которых устанавливается Президентом Российской Федерации.

Заместители Министра назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Российской Федерации по представлению Министра.

Назначение на должности, которые включены в перечень должностей высшего начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации, в Бюро по координации борьбы с организованной преступностью и иными опасными видами преступлений на территориях государств-участников Содружества Независимых Государств и соответствующих этим должностям специальных званий, и освобождение от указанных должностей осуществляет Президент Российской Федерации по представлению Министра.

1.4. Контроль и надзор за законностью деятельности полиции

При рассмотрении вопроса о контроле и надзоре за деятельностью полиции, как способов обеспечения законности и дисциплины, необходимо вначале раскрыть эти способы.

Контроль представляет собой систему наблюдения и проверки, в результате которых выявляется соответствие процесса функционирования объекта принятым управленческим решениям.

Необходимо отметить, что в управленческой деятельности контроль выступает как самостоятельная функция процесса управления и как один из элементов организации исполнения решения.

В органах внутренних дел основными задачами контроля являются: обеспечение неуклонного выполнения законов и подзаконных актов, регламентирующих деятельность ОВД; обеспечение своевременного и качественного выполнения принимаемых в органах внутренних дел решений; повышение общего уровня организаторской и оперативно-служебной деятельности; своевременное предупреждение, выявление и устранение недостатков в работе; выявление и внедрение положительного опыта; повышение дисциплины и ответственности сотрудников; содействие правильной оценке и использованию (перемещению) кадров.

В зависимости от органов (должностных лиц), осуществляющих контроль за деятельностью полиции, различают:

а) государственный контроль, который можно в свою очередь подразделить на контроль, проводимый:

– органами законодательной и исполнительной власти;

– судебными органами;

– внутриведомственный контроль, осуществляемый руководителями органов внутренних дел, их организационно-инспекторскими (штабными) и другими аппаратами;

б) общественный контроль.

Организационными формами контроля со стороны представительных и исполнительных органов власти субъекта Российской Федерации, города (района) за работой органов внутренних дел могут быть:

– обсуждение отчетов и предложений руководителей органов внутренних дел, участковых уполномоченных полиции и других служб и подразделений о состоянии общественного порядка на заседаниях законодательных и исполнительных органов;

– доклады и отчеты руководителей территориальных органов внутренних дел законодательному (представительному) органу, администрации города (района) по вопросам деятельности органа внутренних дел (Приказ МВД России от 30 августа 2011 г. № 975 «Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России»);

– оценка и анализ ежедневных сводок, поступающих в администрацию из органа внутренних дел;

– рассмотрение администрацией города (района) жалоб и заявлений граждан на действия сотрудников ОВД и принятие по ним необходимых мер и др.

Конституция Российской Федерации в 1993 году в целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина установила институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации².

Значительными контрольными функциями деятельности органов исполнительной власти обладают полномочные представители Президента Российской Федерации в федеральных округах. Этот институт появился и действует на основании Положения о полномочном представителе Президента Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13 мая 2000 г. № 849³.

В частности, полномочный представитель имеет право:

– запрашивать и получать необходимые материалы от органов государственной власти, находящихся в пределах соответствующего федерального органа, и от должностных лиц (органов внутренних дел);

– направлять своих заместителей и сотрудников своего аппарата для участия в работе органов государственной власти субъектов Российской Федерации (например для участия в совещании ГУ МВД России по С-К ФО, МВД, ГУМВД, УМВД России по субъекту, УМВД на транспорте по итогам работы за полугодие, год);

– организовывать в пределах своей компетенции проверки исполнения указов и распоряжений Президента Российской Федерации, а также хода реализации федеральных программ, использования федерального имущества и средств федерального бюджета в федеральном округе.

Эта контрольная функция актуальна в связи с реализацией Указа Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации» полномочия МВД России:

– направлять на рассмотрение федеральных органов государственной власти, а также органов государственной власти субъектов Российской Федерации, руководителей организаций, находящихся в пределах федерального округа, и их должностных лиц жалобы и обращения граждан;

– вносить в соответствующие федеральные органы исполнительной власти предложения о поощрении руководителей их территориальных органов и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

– привлекать сотрудников Контрольного управления Президента Российской Федерации, а в необходимых случаях и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов к проведению проверок, анализу состояния дел в организациях, находящихся в пределах федерального округа.

² Об Уполномоченном Российской Федерации при Европейском суде по правам человека: Указ Президента Рос. Федерации от 29 марта 1998 г. № 310: в ред. от 5 июля 2021 г. // Собр. Законодательства Рос. Федерации. 1998. № 14, ст. 1540.

³ О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе: Указ Президента Рос. Федерации от 13 мая 2000 г. № 849: в ред. от 4 февраля 2021 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2000. № 20, ст. 2112.

Контроль судебных органов за административной деятельностью полиции заключается в рассмотрении судьями большого количества материалов (дел) об административных правонарушениях: о мелком хулиганстве; злостном неповиновении законному распоряжению или требованию сотрудника полиции; о нарушении правил дорожного движения, связанные с лишением водителей прав на управление транспортными средствами, и других дел. Районные суды рассматривают также жалобы граждан на действия руководителей и сотрудников органов внутренних дел и принимают по ним решения (производство по жалобам и заявлениям граждан).

При рассмотрении дел об административных правонарушениях, а также связанных с ними жалоб граждан суд вправе:

- оставить постановление без изменения, а жалобу без удовлетворения;

- изменить постановление должностного лица ОВД, если при этом не усиливается административное наказание или иным образом не ухудшается положение лица, в отношении которого вынесено постановление;

- отменить постановление и прекратить дело при наличии обстоятельств, исключающих производство по делу об административном правонарушении, при малозначительности административного правонарушения, а также при недоказанности обстоятельств, на основании которых было вынесено постановление;

- отменить постановление и возвратить дело на новое рассмотрение в орган внутренних дел в случае существенного нарушения процессуальных требований, если это не позволило всесторонне, полно и объективно рассмотреть дело, а также в связи с необходимостью применения закона об административном правонарушении, влекущим назначение более строгого административного наказания, если потерпевшим по делу подана жалоба на мягкость примененного административного наказания;

- отменить постановление и направить дело на рассмотрение по подведомственности, если при рассмотрении жалобы установлено, что постановление было вынесено неправомочным должностным лицом ОВД.

Кроме того, суд (судья) при выявлении неоднократных нарушений в материалах об административных правонарушениях, поступающих из органов внутренних дел, правомочен вынести частное определение в адрес руководителя органа внутренних дел (ст. 226 ГПК РФ).

Таким образом, рассматривая дела или материалы, жалобы и заявления граждан, протесты прокурора, суд (федеральный, районный, мировой судья) проверяет правомерность принимаемых руководителями и другими сотрудниками органов внутренних дел решений, исправляет ошибки и упущения и тем самым активно способствует укреплению законности в деятельности полиции.

Общественный контроль за деятельностью полиции реализуется на основе ст. 33 Конституции Российской Федерации, закрепляющей право

граждан обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные жалобы в государственные органы, в том числе и в органы внутренних дел.

Разновидностью общественного контроля следует считать регулярные отчеты руководителей территориальных органов внутренних дел РФ и участковых уполномоченных полиции перед населением обслуживаемых участков, регламентированные приказом МВД России от 30 августа 2011 г. № 975 «Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России».

А также при МВД РФ создан Общественный совет, деятельность которого осуществляется в соответствии с Указом Президента РФ от 28 июля 2011 г. № 1027 «Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве внутренних дел Российской Федерации»⁴ и Указом Президента РФ от 23 мая 2011 г. № 668 «Об общественных советах при Министерстве внутренних дел Российской Федерации и его территориальных органах».

Раскроем далее сущность организации внутриведомственного контроля за соблюдением законности и дисциплины в административной деятельности органов внутренних дел (полиции).

Рассмотрение данного вопроса целесообразно провести по двум направлениям:

а) организация контроля за соблюдением законности со стороны вышестоящих органов внутренних дел за нижестоящими;

б) организация контроля за соблюдением законности сотрудниками полиции в территориальных органах внутренних дел.

Рассмотрим первое направление – организацию контроля за соблюдением законности со стороны вышестоящих органов внутренних дел за нижестоящими.

Контроль и проверка исполнения в органах внутренних дел является неотъемлемой составной частью организаторской работы, важнейшим средством совершенствования их деятельности, укрепления законности и дисциплины и повышения культуры в работе. Они направлены на обеспечение своевременного выполнения задач, стоящих перед ОВД.

Контроль и проверки исполнения возлагаются на Организационно-аналитический департамент МВД России, руководителей подразделений центрального аппарата, ГУМВД России по Северо-Кавказскому ФО, министров внутренних дел республик, начальников ГУМВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации, УМВД на транспорте, ЛОМВД РФ и их штабов, а также на подразделения собственной безопасности возглавля-

⁴ Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента Рос. Федерации от 28 июля 2011 г. № 1027: в ред. от 17 сентября 2020 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 31, ст. 4712.

емые Главным управлением собственной безопасности МВД Российской Федерации.

Так, на ГУ собственной безопасности МВД России возлагаются следующие функции по осуществлению контроля за соблюдением законности сотрудниками ОВД:

1. Осуществлять оперативно-разыскную деятельность в полном объеме, установленном законодательством Российской Федерации об оперативно-разыскной деятельности и нормативными правовыми актами МВД России.

2. Принимать решения в установленном законодательством Российской Федерации порядке по вопросам государственной защиты сотрудников, гражданских служащих и их близких, а также осуществлять контроль за применением мер безопасности.

3. Проводить по вопросам, относящимся к компетенции Главного управления, проверки деятельности органов, организаций и подразделений системы МВД России.

4. Создавать комиссии и рабочие группы.

5. Запрашивать в установленном порядке от государственных и муниципальных органов, общественных объединений, организаций и должностных лиц сведения, справки, документы (их копии), иную информацию, необходимые для принятия решений по вопросам деятельности Главного управления.

6. Истребовать из органов, организаций и подразделений системы МВД России документы (их копии) и иную информацию по вопросам ведения Главного управления.

7. Использовать в целях обеспечения собственной безопасности силы и средства МВД России и его территориальных органов, в том числе системы связи и передачи данных, служебные помещения, транспортные средства, а также информационные системы и банки данных, современную информационно-телекоммуникационную инфраструктуру, архивно-учетные материалы и другие документы.

8. Участвовать в организации проведения научных исследований по вопросам деятельности Главного управления.

9. Вносить предложения Министру о постановке на особый контроль подразделений собственной безопасности территориальных органов МВД России, имеющих низкие результаты в установленной сфере деятельности, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности их руководителей.

10. Заслушивать отчеты руководителей подразделений собственной безопасности территориальных органов МВД России, а по согласованию с Министром – руководителей органов, организаций и подразделений системы МВД России по вопросам ведения Главного управления.

11. Получать объяснения от сотрудников, гражданских служащих и работников системы МВД России, касающиеся осуществления ими оперативно-служебной (служебной) деятельности.

12. Проводить совещания, рабочие встречи, научно-практические конференции и семинары.

13. Проводить в установленном порядке стажировку руководителей подразделений собственной безопасности территориальных органов МВД России.

14. Привлекать в установленном порядке для выполнения возложенных на Главное управление задач научно-исследовательские, образовательные и иные учреждения системы МВД России, а также ученых и специалистов, в том числе на договорной основе.

15. Участвовать в установленном порядке в организации и проведении общественной экспертизы проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, по которым Главное управление является головным разработчиком, а также принимать участие в разработке и рассмотрении концепций, программ, инициатив граждан и общественных объединений по наиболее актуальным вопросам, относящимся к сфере внутренних дел.

В целях реализации данных функций ГУСБ МВД России в праве:

1) запрашивать и получать от подразделений МВД России документы, справочные и иные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию ГУ;

2) осуществлять по вопросам, относящимся к ведению ГУ, целевые проверки оперативно-служебной деятельности подразделений собственной безопасности главных управлений МВД России по федеральным округам, МВД, ГУМВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации, УМВД России на транспорте, а также оказывать им практическую помощь;

3) заслушивать отчеты руководителей подразделений собственной безопасности органов внутренних дел, а по согласованию с руководством Министерства – руководителей подразделений Министерства, органов внутренних дел, предприятий и организаций системы МВД России по вопросам, относящимся к компетенции ГУ;

4) проводить служебные проверки в отношении сотрудников, государственных федеральных служащих и работников подразделений собственной безопасности органов внутренних дел либо делегировать свои полномочия по их проведению УСБ (ОСБ) ГУ МВД России;

5) проводить служебные проверки по находящимся в производстве Департамента жалобам, заявлениям и сообщениям о неправомерных действиях сотрудников, федеральных государственных служащих и работников органов внутренних дел; получать в установленном порядке от них объяснения.

В настоящее время организовано несколько видов контроля со стороны вышестоящих органов внутренних дел за нижестоящими. К ним относятся:

- 1) инспектирование;
- 2) контрольные проверки;
- 3) комплексные выезды для оказания практической помощи;
- 4) целевые выезды по отдельным направлениям оперативно-служебной деятельности, проверке жалоб, заявлений и другим вопросам;
- 5) оперативно-зональный контроль;
- 6) линейный контроль;
- 7) ревизии (проверки) финансово-хозяйственной деятельности;
- 8) заслушивание отчетов руководителей органов внутренних дел на заседаниях коллегий ГУМВД России по ФО, МВД, УМВД, ГУМВД, УМВД России на транспорте или на оперативных совещаниях в департаментах (управлениях) МВД России, МВД, ГУМВД, УМВД России по субъектам, УМВД России на транспорте.

Рассмотрим некоторые основные виды контроля.

Инспектирование (инспекторская проверка) – форма ведомственного контроля, включающая комплекс мер по установлению фактического положения дел, изучению, проверке состояния и оценке результатов деятельности территориального органа МВД России.

Задачами инспектирования являются:

1. Определение и оценка соответствия организации деятельности инспектируемого органа требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, ведомственных нормативных правовых актов, директивных, распорядительных и планирующих документов МВД России, поставленным задачам и оперативной обстановке.

2. Оценка организации и эффективности деятельности инспектируемого органа по выполнению возложенных на него задач, степени влияния на подчиненные органы и подразделения, а также соответствия статистической и иной ведомственной отчетности, представляемой в МВД России, фактическому положению дел.

3. Определение и оценка роли руководителей инспектируемого органа в управлении имеющимися силами и средствами, адекватности принимаемых ими мер оперативной обстановке, складывающейся на обслуживаемой территории и объектах.

4. Выявление причин и условий, способствующих возникновению нарушений и недостатков в деятельности инспектируемого органа

5. Выработка мер и рекомендаций по приведению организации деятельности инспектируемого органа в соответствие с установленными требованиями, а также повышению ее эффективности.

6. Оказание организационно-методической и практической помощи инспектируемому органу.

7. Изучение, обобщение и распространение новых положительных форм и методов работы.

С учетом комплексности данного вида контроля, деятельность инспектируемого органа оценивается по следующим основным направлениям:

- управленческая деятельность;
- служебно-боевая готовность к действиям при чрезвычайных ситуациях;
- учетно-регистрационная дисциплина и организация работы с обращениями граждан;
- профилактика, выявление, предотвращение пресечение и раскрытие преступлений;
- предварительное следствие, дознание и экспертно-криминалистическое обеспечение раскрытия и расследования преступлений;
- обеспечение общественного порядка и общественной безопасности;
- тыловое и техническое обеспечение;
- работа с кадрами, дисциплина и законность.

Внесение предложений о переносе сроков, отмене, замене на целевую проверку инспектирования, уже включенного в план служебных командировок, допускается только при возникновении чрезвычайной ситуации (чрезвычайных обстоятельств).

В случае резкого ухудшения положения дел (осложнение оперативной обстановки, массовые беспорядки, серия резонансных преступлений на территории обслуживания, неоднократные правонарушения, совершенные сотрудниками органов внутренних дел, массовые увольнения сотрудников из органов внутренних дел), снижения эффективности оперативно-служебной деятельности очередное инспектирование территориального органа МВД России может быть проведено по решению Министра внутренних дел Российской Федерации в любой срок после проведения предыдущей инспекторской проверки.

Министр внутренних дел Российской Федерации, министры внутренних дел, начальники ГУМВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации, административным округам, УМВД России на транспорте принявшие решение об инспектировании, определяют сроки и график его подготовки и проведения, назначают руководителей и членов комиссии, утверждает программу инспектирования. Отметим, что сроки инспектирования подразделений центрального аппарата МВД России, подразделений непосредственно подчиненных МВД России, СД МВД России, главных управлений МВД России по ФО, МВД республик, ГУМВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации, административным округам, УМВД России на транспорте установлены не более 25 суток.

Инспекторские комиссии МВД России возглавляются заместителями министра, членами коллегии Министерства, главными инспекторами Цен-

тра проведения ревизий и проверок МВД РФ, начальниками главных управлений, управлений и их заместителями.

Руководство инспекторскими комиссиями МВД, ГУМВД России, УМВД России по субъектам Российской Федерации, административным округам, УМВД России на транспорте осуществляется их руководителями (заместителями), начальниками штабов или главными инспекторами.

Состав комиссии определяется с учетом особенности инспектируемых органов и оперативной обстановки. В комиссию включаются квалифицированные сотрудники управленческих и иных подразделений. Сотрудники образовательных и научно-исследовательских организаций привлекаются к инспектированию по согласованию с руководителями ГУМВД России по ФО, МВД, ГУМВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации, УМВД России на транспорте.

Организационной основой работы комиссии является программа инспектирования, разрабатываемая Организационно-аналитическим департаментом или соответствующим штабом с участием заинтересованных лиц и утверждаемая руководителем, принявшим решение на проведение инспектирования.

Руководители органов внутренних дел, образовательных и научно-исследовательских учреждений, подлежащих инспектированию, заблаговременно ставятся в известность об этом.

По результатам инспектирования готовятся следующие итоговые документы:

1. Акт о результатах инспектирования. В нем в краткой форме излагаются основные позитивные и негативные процессы, происходящие в проинспектированных органах, а также предложения комиссии, по которым необходимо решение руководителя, назначившего инспектирование. К акту прилагаются:

- сводная оценочная ведомость результатов инспектирования;
- карта (план) проведения командно-штабного, тактико-специального учения;
- справка-отзыв о работе членов инспекторской комиссии.

2. План реализации предложений по устранению недостатков, выявленных в ходе инспектирования. Он разрабатывается в двух экземплярах инспекторской комиссией совместно со штабным подразделением органа внутренних дел. План подписывается руководителем инспектируемого органа и комиссии, а затем утверждается руководителем, назначившим инспекторскую проверку.

Кроме перечисленных документов составляется докладная записка Министру внутренних дел Российской Федерации, руководителям ГУМВД России по ФО, МВД, ГУМВД, УМВД России, УМВД России на транспорте. В ней в краткой форме излагаются основные позитивные и негативные процессы, происходящие в проинспектированных органах, а также пред-

ложения комиссии, по которым необходимо решение руководителя, назначившего инспектирование.

На подготовку итоговых документов инспекторской проверки отводится 10 дней.

Деятельность инспектируемого органа оценивается «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно».

По итогам инспекторской проверки могут быть изданы приказы МВД России, МВД, ГУМВД, УМВД России по субъектам Российской Федерации, УМВД России на транспорте, в которых определяются меры по совершенствованию деятельности проинспектированного органа и формы контроля за устранением выявленных недостатков⁵.

Организационно-аналитический департамент МВД РФ, главные управления, управления МВД России, в том числе по федеральным округам, а также МВД, ГУМВД, УМВД России субъектов Российской Федерации, УМВД России на транспорте осуществляют контроль за устранением недостатков, выявленных в ходе инспектирования. Для определения эффективности принимаемых мер по устранению недостатков может быть проведена контрольная проверка.

Контрольная проверка осуществляется не ранее чем через девять и не позднее чем через восемнадцать месяцев с момента окончания инспектирования.

По окончании контрольной проверки непосредственно в проверенном территориальном органе МВД России руководитель комиссии МВД России:

готовит справку о результатах проверки деятельности территориального органа МВД России по устранению нарушений и недостатков, выявленных при инспектировании, объем которой, как правило, не должен превышать пятнадцати машинописных страниц;

знакомит под подпись руководителя территориального органа МВД России со справкой о результатах контрольной проверки.

Комплексный выезд – вид контроля, осуществляемый для оказания практической помощи органам внутренних дел, имеющих низкие результаты по основным показателям оперативно-служебной деятельности или работающим в сложных условиях.

Состав комплексных групп определяется руководителями органов внутренних дел на основе анализа оперативной обстановки с учетом целей, задач и объема работы. В комплексные группы, как правило, включаются представители нескольких главных управлений, управлений и других подразделений.

⁵ Об основах организации ведомственного контроля за деятельностью органов внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 3 февраля 2012 г. № 77: в ред. от 23 сентября 2015 г. № 931. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Целевая проверка – форма ведомственного контроля, включающая комплекс мер по установлению фактического положения дел, изучению, проверке состояния и оценке результатов деятельности подразделения, организации МВД России, территориального органа МВД России по одному или нескольким направлениям.

Цели целевой проверки:

1. Изучение и оценка фактического положения дел в проверяемом органе, подразделении, организации МВД России по одному или нескольким направлениям деятельности.

2. Совершенствование организации и повышение эффективности деятельности проверяемого органа, подразделения, организации МВД России в целом и его структурных подразделений.

3. Формирование экспертной оценки для выведения комплексной оценки деятельности территориального органа МВД России за год.

Задачи целевой проверки:

1. Изучение и оценка соответствия организации проверяемых направлений деятельности органа, подразделения, организации МВД России установленным требованиям и складывающейся оперативной обстановке.

2. Оценка организации и эффективности деятельности проверяемого органа, подразделения, организации МВД России, а также соответствия статистической и иной ведомственной отчетности, представляемой в МВД России, фактическому положению дел по проверяемым направлениям.

3. Изучение и оценка управленческой роли проверяемого органа, подразделения, организации МВД России, их структурных подразделений и адекватности принимаемых ими управленческих решений складывающейся оперативной обстановке.

4. Выявление причин и условий, способствующих возникновению нарушений и недостатков в деятельности органа, подразделения, организации МВД России по проверяемым направлениям.

5. Выработка мер и рекомендаций по приведению проверяемых направлений деятельности органа, подразделения, организации МВД России в соответствие с установленными требованиями, а также повышению их эффективности.

6. Оказание организационно-методической и практической помощи проверяемому органу, подразделению, организации МВД России.

7. Изучение, обобщение и распространение новых положительных форм и методов работы.

Плановая целевая проверка территориального органа МВД России осуществляется через три года с момента проведения последнего инспектирования территориального органа МВД России.

Плановая целевая проверка Главного управления МВД России по Северо-Кавказскому федеральному округу проводится не реже одного раза в три года.

Периодичность целевых проверок подразделений, организаций МВД России не устанавливается.

Плановые целевые проверки, как правило, проводятся во второй или третьей декаде месяца, указанного в плане служебных командировок.

Плановые целевые проверки, как правило, не отменяются и не переносятся.

Основанием для подготовки и проведения целевой проверки являются: в отношении подразделения МВД России, территориального органа МВД России по нескольким направлениям деятельности – распоряжение Министра внутренних дел Российской Федерации;

в отношении бюро, центра, организации МВД России – распоряжение Министра внутренних дел Российской Федерации, заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственного за соответствующее направление деятельности;

в отношении структурного подразделения (направления деятельности) территориального органа МВД России – распоряжение Министра внутренних дел Российской Федерации, заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственного за соответствующее направление деятельности, руководителя подразделения, организации МВД России, ответственного за соответствующее направление деятельности.

Продолжительность целевой проверки определяется распоряжением руководителя, принявшего решение о ее проведении, и составляет (без учета времени нахождения членов комиссии (группы) МВД России в пути) в отношении:

подразделения, организации МВД России – до двадцати дней;
территориального органа МВД России – до десяти дней.

В случае необходимости по мотивированному рапорту руководителя комиссии (старшего группы) МВД России изначально устанавливается более продолжительный срок целевой проверки или установленный срок продлевается руководителем, принявшим решение о ее проведении.

Объем целевой проверки зависит от числа проверяемых направлений деятельности и отражается в служебном задании (плане-задании) на целевую проверку.

Таким образом, мы рассмотрели некоторые виды первого направления организации контроля – контроль со стороны вышестоящих органов внутренних дел за нижестоящими.

Рассмотрим второе направление – организацию контроля за соблюдением законности сотрудниками полиции в территориальных органах МВД России.

Наряду с контролем, который проводится вышестоящими органами внутренних дел, большая роль отводится контролю, осуществляемому начальником территориального органа внутренних дел и его заместителями.

Контроль и проверка исполнения – это не обособленная управленческая функция, а составная часть руководства, прямая обязанность руководителей органов внутренних дел. Важно не только отдать распоряжение, но и проследить за его своевременным и точным исполнением, оказывая при этом необходимую помощь исполнителям.

Наиболее действенными видами контроля и проверки исполнения, как показывает практика, являются следующие:

1. Повседневный контроль работы подчиненных, т.е. проверка непосредственно на рабочих местах: в дежурной части, в изоляторе временного содержания, в медицинском вытрезвителе и т.д. Такая проверка дает возможность своевременно заметить недостатки в работе, принять меры к быстрому их устранению и научить личный состав правильным приемам и методам работы. Только в процессе постоянного общения с подчиненными начальник органа и его заместители могут знать истинное положение дел и оперативно реагировать на возможные упущения в работе.

2. Другим видом контроля является заранее спланированная проверка работы служб и подразделений. Такие проверки разрабатываются штабами и отражаются в квартальных планах работы органов внутренних дел. Однако, намечая эти мероприятия, нельзя гнаться за большим количеством проверок, необходимо добиваться их качества.

3. Проверка состояния работы по отдельным направлениям деятельности служб и подразделений. Ее специфика состоит в том, что проверяя отдельные виды административной деятельности, затрагиваются интересы разных служб. К примеру, проверяя обеспечение соблюдения правил лицензионно-разрешительной системы, в первую очередь, проверяется деятельность аппарата – начальника и его подчиненных. Однако надзор за соблюдением требований лицензионно-разрешительной системы обязаны вести участковые уполномоченные полиции, а также сотрудники уголовного розыска, борьбы с экономическими и налоговыми преступлениями и другие сотрудники криминальной полиции. Поэтому, планируя конкретные мероприятия, необходимо учитывать всю их многогранность и конкретную роль каждой службы, обращая внимание на их взаимодействие.

4. Периодические заслушивания на собраниях и оперативных совещаниях руководителей служб, подразделений и отдельных сотрудников. Причем заслушивают не обязательно тех, у кого не ладится с работой. Хорошие результаты дают выступления наставников и других сотрудников, чьи показатели выше остальных. Такие выступления превращаются в своеобразную форму воспитания, обучения, школу передачи положительного опыта работы.

5. Устный отчет (доклад) сотрудника о проделанной работе непосредственно у начальника органа внутренних дел и его заместителей.

6. Отчет в письменном виде, как способ контроля, применяется как в отношении отдельных сотрудников, так и в отношении служб и подразделений.

7. Проверка выполнения планов работы сотрудников как по отдельным намеченным мероприятиям, так и в целом. Обычно такие проверки осуществляются ежедневно во время личных контактов руководителей и подчиненных. Утверждая план работы на следующий период времени, начальник интересуется о ходе выполнения того или иного пункта плана, советует как лучше его выполнить, обращает внимание на ошибки, требует не нарушать сроки исполнения.

8. Контроль с помощью специальных карточек за исполнением поступившей информации обычно бывает двух видов:

– общий контроль, который осуществляется за исполнением предложений, заявлений, жалоб граждан, указаний и распоряжений начальника органа внутренних дел и некоторых других служебных документов;

– особый контроль, который осуществляется за исполнением директив, приказов и других срочных актов вышестоящих органов внутренних дел, срочных решений органов местного самоуправления, указаний прокурора, запросов депутатов и т.д.

Карточки контроля могут заполняться в одном или в двух экземплярах с тем, чтобы один экземпляр постоянно находился у начальника или секретаря, а второй мог быть передан исполнителю.

9. Контроль в административной деятельности полиции проводится, как правило, гласно. Однако в тех службах, где имеются патрульно-постовые наряды, применяется и негласный контроль. Графики проведения такого контроля составляются на месяц, утверждаются начальником органа или командиром строевого подразделения (части) и доводится до исполнителя персонально.

10. Для контроля за местонахождением патрульно-постовых нарядов широко используются различные технические средства: радиостанции, телефон, прикладные телевизионные установки и др.

11. Контрольными функциями начальника органа внутренних дел и его заместителей является также проверка жалоб граждан на действия сотрудников полиции.

Надзор прокуратуры за законностью деятельности полиции осуществляет Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры.

Надзор – это специфический вид деятельности федеральных государственных органов прокуратуры, осуществляемый от имени государства и состоящий в проверке точного и единообразного выполнения и применения законов РФ.

Основное отличие надзора от контроля, по мнению ряда учёных, состоит в том, что «надзор как способ обеспечения законности в деятельно-

сти органов исполнительной власти заключается в постоянном, систематическом наблюдении специальных государственных органов за деятельностью не подчинённых им органов или лиц с целью выявления нарушений законности, но не целесообразности. Поэтому при надзоре, в отличие от контроля, вмешательство в текущую административно-хозяйственную деятельность поднадзорного исполнительного органа (должностного лица) не допускается».

Направления надзора прокуратуры за полицией: 1) надзор за соблюдением в деятельности полиции прав и свобод человека и гражданина; 2) надзор за законностью приема, учета, регистрации, проверки и разрешения заявлений и сообщений о правонарушениях; 3) надзор за законностью уголовно-процессуальной деятельности полиции; 4) надзор за законностью оперативно-розыскной деятельности полиции.

Осуществляя надзор за законностью административной деятельности органов внутренних дел (полиции) прокурор вправе:

- посещать в любое время суток органы внутренних дел и их учреждения;

- знакомиться с документами, на основании которых граждане подвергнуты административному задержанию или заключению под стражу;

- проводить опрос задержанных и заключенных под стражу лиц, принимать и рассматривать их жалобы;

- освобождать своим постановлением лиц, незаконно подвергнутых административному задержанию на основании решений несудебных органов;

- опротестовывать противоречащие закону акты руководителей органов внутренних дел. Протест подлежит обязательному рассмотрению не позднее чем в десятидневный срок с момента его поступления;

- обращаться в суд о признании таких актов недействительными;

- вносить представления об устранении нарушений закона и требовать от руководителей органов внутренних дел письменных ответов в течение 1 месяца;

- объявлять должностным лицам предостережение о недопустимости нарушения закона;

- выносить мотивированные постановления о возбуждении производства об административных правонарушениях;

- в случаях, когда нарушение прав и свобод человека и гражданина имеет характер административного правонарушения, прокурор возбуждает производство об административном правонарушении или незамедлительно передает сообщение о правонарушении и материалы проверки в орган или должностному лицу, которые полномочны рассматривать дела об административных правонарушениях⁶.

⁶ О прокуратуре Российской Федерации: Федер. закон Рос. Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1: в ред. от 1 июля 2021 г. № 265-ФЗ // Ведомости СНД Рос. Федерации и ВС Рос. Федерации. 1992. № 8, ст. 366.

ГЛАВА 2. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И СЛУЖБ ПОЛИЦИИ

2.1. Организация деятельности участкового уполномоченного полиции

На сегодняшний момент деятельность участкового уполномоченного полиции регламентируется большим спектром нормативных правовых актов, основным из них является приказ МВД России от 29 марта 2019 г. № 205 «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности»⁷.

В структуре этого нормативного правового акта, есть два основополагающих документа: во-первых, это инструкция по исполнению участковым уполномоченным полиции служебных обязанностей на обслуживаемом административном участке и, во-вторых, наставление по организации службы участковых уполномоченных полиции.

Работа участкового уполномоченного полиции – одно из основных направлений деятельности в системе органов внутренних дел. Именно к нему, в первую очередь, обращаются граждане. Участковый уполномоченный полиции – это должностное лицо полиции Российской Федерации, которое осуществляет служебную деятельность, направленную на защиту прав граждан, проживающих на соответствующем административно-территориальном участке, а также граждан, пострадавших от преступных посягательств.

Участковый уполномоченный полиции при несении службы на обслуживаемом административном участке решает следующие задачи:

1. Принимает меры, направленные на предупреждение и пресечение преступлений и иных правонарушений, выявление и раскрытие преступлений в соответствии с компетенцией, установленной нормативными правовыми актами МВД России, регламентирующими вопросы деятельности органов внутренних дел по предупреждению преступлений.

2. Осуществляет превентивные меры по снижению риска совершения преступлений на семейно-бытовой почве, а также лицами, имеющими непогашенную (не снятую) судимость, уделяя особое внимание выявлению деяний, предусмотренных ст. 112, 115, 116, 116, 117, 119 и 314 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 6.1 и 19.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

⁷ О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 29 марта 2019 г. № 205. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Проводит индивидуальную профилактическую работу с лицами, состоящими на профилактическом учете.

4. Осуществляет прием граждан.

5. Рассматривает обращения (заявления, сообщения) граждан, относящиеся к его компетенции.

6. При выявлении административных правонарушений в ходе выполнения основных задач осуществляет следующие административно-юрисдикционные полномочия:

7. Составляет протоколы об административных правонарушениях, относящиеся к его компетенции, применяет меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

8. Рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с КоАП в пределах предоставленных ему полномочий.

9. Осуществляет наблюдение за соблюдением лицами, состоящими под административным надзором, установленных судом временных ограничений их прав и свобод, а также за выполнением ими предусмотренных Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» обязанностей.

Основными формами несения службы участковыми уполномоченными полиции являются:

Основными формами несения службы участковым уполномоченным полиции являются:

1. Профилактический обход административного участка.

2. Рассмотрение обращений граждан.

3. Индивидуальная профилактическая работа.

4. Прием граждан.

5. Отчеты перед населением о проделанной работе.

Участковый уполномоченный полиции ведет списочный учет лиц:

1. Освобожденных из мест лишения свободы и имеющих непогашенную или неснятую судимость:

а) основанием для внесения в списочный учет является информация об освобождении осужденного из мест лишения свободы;

б) срок нахождения на списочном учете – до погашения судимости.

2. Страдающих психическими расстройствами, состоящих на учете в медицинской организации и представляющих опасность для окружающих:

а) основанием для внесения в списочный учет является сообщение из медицинской организации о постановке на учет лица указанной категории;

б) срок нахождения на списочном учете – до снятия с учета в медицинской организации.

3. Граждан-владельцев оружия:

а) основанием для внесения в списочный учет является актуальная информация Сервиса о нахождении в собственности или во временном пользовании у лица, проживающего на административном участке, заре-

гистрированного в установленном порядке гражданского, служебного, боевого или наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию;

б) срок нахождения на списочном учете – до снятия с учета в подразделении лицензионно-разрешительной работы Росгвардии.

Списочный учет ведется в целях принятия соответствующих мер реагирования при получении в отношении указанных лиц оперативно значимой информации.

Подразделения участковых уполномоченных полиции территориальных органов МВД России на региональном уровне:

1. Осуществляют организационно-методическое руководство и координацию деятельности курируемых подразделений участковых уполномоченных полиции территориальных органов МВД России на районном уровне по вопросам, отнесенным к их компетенции, обеспечивают несение службы участковыми уполномоченными полиции на обслуживаемых административных участках.

2. Анализируют и прогнозируют состояние общественного порядка, структуру и динамику правонарушений по месту жительства граждан, выработывают на их основе меры по укреплению правопорядка.

3. Разрабатывают и обеспечивают реализацию в пределах своей компетенции мер по повышению эффективности предупреждения преступлений и административных правонарушений в жилом секторе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению.

4. Готовят для направления в установленном порядке в законодательные и исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации информационные материалы о проблемных вопросах деятельности участковых уполномоченных полиции, а также основанные на анализе оперативной обстановки предложения о совершенствовании профилактики правонарушений.

5. Готовят материалы по вопросам, отнесенным к их компетенции, рассматриваемым на оперативных совещаниях (коллегиях) территориальных органов МВД России на региональном уровне; методические рекомендации и обзоры, направленные на совершенствование оперативно-служебной деятельности участковых уполномоченных полиции; проекты приказов, указаний и других управленческих решений по вопросам, отнесенным к их компетенции.

6. Осуществляют мониторинг с последующим докладом не реже одного раза в полугодие руководителю территориального органа МВД России на региональном уровне:

а) фактической нагрузки на участковых уполномоченных полиции по рассмотрению обращений граждан; привлечения участковых уполномоченных полиции к проведению проверок по заявлениям и сообщениям о преступлениях, экономической направленности, тяжким и особо тяжким, а также не относящимся к компетенции полиции;

б) практики привлечения участковых уполномоченных полиции к выполнению обязанностей, не связанных с обслуживанием административного участка;

в) обеспеченности участковых уполномоченных полиции форменным обмундированием, материально-техническими средствами, служебными помещениями и служебными жилыми помещениями;

г) размещения на официальном сайте территориального органа МВД России на региональном уровне актуальной информации об участковых уполномоченных полиции, закрепленных за ними административных участках, контактных телефонах, месте и времени приема граждан; при выявлении расхождений между размещенной информацией и фактическим положением дел принимают меры к их устранению.

Участвуют в инспектировании, проведении контрольных проверок, комплексных и иных выездах в подчиненные территориальные органы для изучения результатов оперативно-служебной деятельности участковых уполномоченных полиции, обеспечения исполнения ими законодательных и иных нормативных правовых актов, а также оказания им методической и практической помощи по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.

Проверку деятельности участковых уполномоченных полиции осуществляют: начальник территориального органа не реже одного раза в год; его заместитель – начальник полиции и заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) – раз в полугодие; начальник подразделения участковых уполномоченных полиции – ежеквартально.

Проверка несения службы участковым уполномоченным полиции осуществляется на административном участке либо в участковом пункте полиции.

При проведении проверки изучаются:

1. Фактическое состояние основных показателей по направлениям деятельности участкового уполномоченного полиции. При оценке результатов работы участкового уполномоченного полиции учитываются следующие критерии:

1.1. Оперативная обстановка на административном участке и принимаемые меры по ее нормализации, в том числе:

а) по предупреждению и пресечению преступлений небольшой и средней тяжести, административных правонарушений;

б) по выявлению и раскрытию противоправных деяний, предусмотренных ст. 112, 115, 116, 116, 117, 119 и 314 УК;

в) по проведению индивидуальной профилактической работы с лицами, состоящими на профилактическом учете;

г) по полноте профилактического обхода (осведомленности населения о своем участковом уполномоченном полиции);

д) по внесенным в государственные и муниципальные органы, общественные объединения, организации представлениям (информационным письмам) об устранении причин и условий, способствующих совершению на административном участке преступлений, административных правонарушений и реализации названных документов;

е) по привлечению граждан к внештатному сотрудничеству и эффективности их деятельности, установлению доверительных отношений с гражданами.

1.2. Общественное мнение о качестве работы, определяемое по результатам проведения выборочного опроса населения, сообщениям в средствах массовой информации.

1.3. Работа с поступающими обращениями граждан, в том числе наличие обоснованных повторных жалоб и качество принятых по ним решений.

1.4. Состояние законности, учетно-регистрационной, исполнительской служебной дисциплины в отчетном периоде.

Организация взаимодействия с сотрудниками структурных подразделений территориального органа МВД России на районном уровне, а также общественными объединениями и гражданами, участвующими в охране общественного порядка на административном участке.

2. Обстоятельства, объективно затрудняющие выполнение служебных обязанностей.

3. Полнота заполнения, регулярность пополнения и достоверность вносимых сведений в Сервис.

4. Знание оперативной обстановки на территории, обслуживаемой территориальным органом, и административном участке.

5. Соответствие участкового пункта полиции предъявляемым требованиям, в том числе:

а) оснащение участкового пункта полиции;

б) санитарное и противопожарное состояние участкового пункта полиции;

в) техническая укрепленность участкового пункта полиции, наличие охранно-пожарной сигнализации;

г) материально-техническое обеспечение участкового пункта полиции.

В заключении хотелось бы сказать о том, что поддержка со стороны населения – это одно из важных условий эффективной деятельности участкового уполномоченного полиции по предупреждению и пресечению правонарушений, охране прав и законных интересов граждан. В свою очередь, все формы и методы работы участкового уполномоченного полиции доступны для оценки со стороны населения, что является одним из показателей при осуществлении контроля за деятельностью участковых уполномоченных полиции со стороны должностных лиц.

2.2. Организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних осуществляется системой государственных органов.

Данные органы можно разделить на две группы:

- специализированные субъекты – органы и должностные лица, для которых осуществление профилактики в отношении несовершеннолетних является одним из основных направлений деятельности.

- неспециализированные субъекты – участники профилактической деятельности, которые выполняют задачи по предупреждению правонарушений несовершеннолетних наряду с основными функциями.

На сегодняшний день основную роль в работе по предупреждению правонарушений со стороны детей играют подразделения по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России (далее ПДН).

Современное российское законодательство отвечает общепризнанным принципам международного права, содержащимся в Конвенции ООН «О правах ребенка» 1990 г. (Пекинские правила). В этих принципах находит отражение положение о необходимости комплексного подхода к профилактической социальной политике в отношении детей⁸. Российский гарантирует обращение с несовершеннолетним, развивающее у него чувство достоинства, значимости, укрепляющее в нем уважение к правам и основным свободам человека. При этом учитывается возраст ребенка, желательность содействия его реинтеграции и выполнения им полезной роли в обществе.

Решение проблем в сфере предупреждения правонарушений и антиобщественных действий детей на сегодняшний день на территории Российской Федерации носит актуальный характер. От того, каким вырастет подрастающее поколение, на какие ценности оно будет ориентировано, во многом зависит будущее государства.

Существенную роль в развитии отечественной системы профилактики антиобщественного поведения и правонарушений лиц, не достигших 18 лет, играет Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений» от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ. Помимо основных задач и принципов профилактической деятельности в нем определены органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также закреплено право должностных лиц полиции доставлять в территориальные подразделения несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия, а также безнадзорных и беспризорных детей.

⁸ Беляева Л.И. Международные стандарты, касающиеся предупреждения преступности несовершеннолетних // Вопросы ювенальной юстиции. 2008. № 2.

Задачи подразделений по делам несовершеннолетних:

- выявление семей и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- выявление несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений;
- выявление лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий;
- проведение мероприятий, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании и токсикомании среди несовершеннолетних;
- организация работы с родителями или законными представителями несовершеннолетних, не исполняющими своих обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающимися с ними;
- организации и проведения профилактических рейдов и операций;
- выявления и устранения причин, условий способствующих противоправному поведению несовершеннолетних, оздоровлению неблагополучия в их семьях;
- осуществления взаимодействия с органами государственной власти и иными государственными органами, общественными объединениями и религиозными организациями по вопросам профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- направления в органы государственной власти информационных материалов о состоянии преступности среди несовершеннолетних, а также предложения по совершенствованию профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Таким образом, ПДН не только играют ключевую роль в предупреждении правонарушений несовершеннолетних, но и являются их связующим звеном, обеспечивающим эффективное взаимодействие в решении вопросов, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Именно поэтому правовое регулирование деятельности ПДН, их задачи и функции основаны на законодательном закреплении полномочий соответствующих должностных лиц обеспечивать надлежащее взаимодействие с иными подразделениями органов внутренних дел; центрами временного содержания несовершеннолетних правонарушителей; комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав; органами управления социальной защитой населения и учреждениями социального обслуживания; специализированными учреждениями для детей, нуждающихся в социальной реабилитации; органами управления образованием и образовательными учреждениями; специальными учебно-воспитательными учреждениями открытого и закрытого типов, органами и учреждениями по делам молодежи; органами управления здравоохранением и учреждениями по делам молодежи; органами службы занятости; институтом уполномоченного

при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, а также уполномоченных по правам ребенка в субъектах РФ; другими органами и учреждениями, общественными объединениями, осуществляющими меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Меры административного воздействия в отношении несовершеннолетних можно разделить на группы:

1) предупредительная деятельность в отношении несовершеннолетних является основной задачей (подразделения по делам несовершеннолетних, ЦВСНП);

2) предупреждение правонарушений несовершеннолетних составляет одно из направлений деятельности (уголовный розыск, подразделения следствия и дознания);

3) предупреждение правонарушений несовершеннолетних осуществляется попутно с основными функциональными обязанностями (патрульно-постовая служба полиции, государственная инспекция безопасности дорожного движения, служба участковых уполномоченных полиции).

Наиболее отлаженным, оснащенным в кадровом и материальном отношении субъектом, полностью специализированным на предупреждении правонарушений несовершеннолетних, являются подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.

Меры административного воздействия должностных лиц ПДН на несовершеннолетних правонарушителей могут быть следующими:

- посещение несовершеннолетних правонарушителей по месту их жительства, учебы, работы, проведение беседы с несовершеннолетними, родителями и иными лицами;

- запрос в организациях, предприятиях, учреждениях и учебных заведениях необходимых сведений;

- вызов несовершеннолетних, родителей, лиц, их заменяющих, а также приглашение иных лиц для выяснения обстоятельств, связанных с правонарушениями несовершеннолетних;

- в установленном порядке доставление в территориальный орган МВД России несовершеннолетних, совершивших правонарушения;

- при наличии законных оснований в установленном порядке осуществление личного досмотра доставленных несовершеннолетних в органы внутренних дел;

- проверка состояния воспитательной работы с подростками-правонарушителями, состоящими на учете в ПДН, в учебных заведениях, культурно-просветительных учреждениях, жилищно-эксплуатационных организациях, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях, где работают эти несовершеннолетние;

- постановка перед соответствующими государственными органами и общественными организациями вопрос об ответственности должностных

лиц в случаях нарушения ими требований законодательства о предупреждении безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- обращение в суд с заявлениями об ограничении дееспособности родителей, о лишении родительских прав.

В случае, когда меры убеждения профилактического и воспитательного характера не дают желаемого результата, применяются меры принуждения, к числу которых относятся административно-правовые меры, уголовно-правовые меры, гражданско-правовые меры и меры общественного воздействия.

Одним из органов, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, являются Центры временного содержания несовершеннолетних правонарушителей.

ЦВСНП выполняют следующие функции:

1) обеспечивают круглосуточный прием и временное содержание несовершеннолетних правонарушителей в целях защиты их жизни, здоровья и предупреждения повторных правонарушений;

2) проводят индивидуальную профилактическую работу с доставленными несовершеннолетними, выявляют среди них лиц, причастных к совершению преступлений и общественно опасных деяний, а также устанавливают обстоятельства, причины и условия, способствующие их совершению, и информируют об этом соответствующие органы внутренних дел и другие заинтересованные органы и учреждения;

3) доставляют несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также осуществляют в пределах своей компетенции другие меры по устройству несовершеннолетних, содержащихся в указанных учреждениях.

В ЦВСНП могут быть помещены несовершеннолетние в возрасте до 18 лет в случаях:

1) направления по приговору суда или по постановлению судьи в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа;

2) временного ожидания рассмотрения судьей вопроса о помещении их в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа в случаях: необходимости обеспечения защиты жизни и здоровья ребенка; необходимости предупреждения повторного общественно опасного деяния; отсутствия у ребенка места жительства, места пребывания; злостного уклонения ребенка от явки в суд либо от медицинского освидетельствования;

3) самовольного ухода из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

4) совершения общественно опасного деяния до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность за это деяние, в случаях, если необходимо обеспечить защиту жизни или здоровья детей или предупредить совершение ими повторного общественно опасного деяния, а также в случаях, если их личность не установлена, либо если они не

имеют места жительства, места пребывания или не проживают на территории субъекта РФ, где ими было совершено общественно опасное деяние, либо если они проживают на территории региона, где ими было совершено общественно опасное деяние, либо если они проживают на территории региона, где ими было совершено общественно опасное деяние, однако вследствие удаленности места их проживания не могут быть переданы родителям или иным законным представителям в течение трех часов;

5) совершения правонарушения, влекущего административную ответственность, до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, в случаях, если личности детей не установлены, либо если они не имеют места жительства, места пребывания или не проживают на территории субъекта РФ, где ими было совершено правонарушение, либо если они проживают на территории региона, где ими было совершено правонарушение, в случаях если их личность не установлена, либо если они не имеют места жительства, места пребывания или не проживают на территории субъекта РФ, где ими было совершено правонарушение, однако вследствие удаленности места их проживания не могут быть переданы родителям или иным законным представителям в течение трех часов.

По общему правилу, основаниями помещения ребенка в ЦВСНП (на срок до 30 суток) являются:

- приговор суда или постановление судьи в отношении несовершеннолетних, направляемых в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа;

- постановление судьи в отношении несовершеннолетних.

Помещение в ЦВСНП возможно при условии, что личность несовершеннолетнего не установлена; он не имеет места жительства, или места пребывания, или не проживает на территории субъекта РФ, где было совершено правонарушение; он проживает на территории субъекта РФ, где им было совершено правонарушение, однако вследствие удаленности места его проживания не может быть передан родителям или иным законным представителям в течение трех часов с момента доставления несовершеннолетнего в подразделение территориального органа внутренних дел.

Для помещения несовершеннолетнего в ЦВСНП должны иметься основания:

а) необходимость защиты жизни и здоровья несовершеннолетнего;

б) необходимость предупреждения совершения им повторного общественно опасного деяния;

в) отсутствие сведений о личности несовершеннолетнего;

г) отсутствие места жительства или места пребывания;

д) не проживание несовершеннолетнего на территории субъекта РФ, где им было совершено общественно опасное деяние;

е) проживание несовершеннолетнего на территории субъекта РФ, где им было совершено общественно опасное деяние, однако вследствие удаленности места его проживания он не может быть передан родителям или иным законным представителям в течение трех часов с момента доставления несовершеннолетнего в подразделение органов внутренних дел⁹.

Прием несовершеннолетних ЦВСНП осуществляется круглосуточно.

Перед помещением в ЦВСНП проводится личный осмотр несовершеннолетнего и его вещей. Во время личного осмотра подлежат изъятию предметы, запрещенные к хранению в ЦВСНП в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем составляется соответствующий акт. Деньги, ценные предметы и другие вещи в установленном порядке сдаются на временное хранение.

Таким образом, можно сказать, что ПДН и ЦВСНП играют ключевую роль в предупреждении правонарушений несовершеннолетних, но и являются их связующим звеном, обеспечивающим эффективное взаимодействие в решении вопросов, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3. Правовое положение и организационное построение службы полиции по охране, содержанию и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

Организация охраны общественного порядка и обеспечение безопасности в современных условиях является сложной и многогранной деятельностью.

Она осуществляется различными правоохранительными органами – прокуратурой, судом, полицией и другими органами государства.

Российское законодательство предусматривает различные методы охраны общественного порядка и обеспечения безопасности в стране. Основными среди них являются методы организации, убеждения и принуждения.

Комплексное применение этих методов вытекает из Конституции Российской Федерации, Федерального законодательства, других нормативных актов, как общего, так и ведомственного характера.

Вместе с тем современному развитию государства с учетом кризисных явлений во многих сферах общественной жизни присуще и такое социальное явление, как преступность, тенденции которой указывают на ее рост и все более организованный характер.

⁹ Организация деятельности служб и подразделений полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности: учебник для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. В.В. Гордиенко. М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012.

Наличие этого социального явления и предопределяет применение института принуждения в различных формах, в том числе в форме задержания и заключения под стражу подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

В системе мер административного и уголовно-процессуального принуждения арест и задержание лица занимает особое место.

Порядок их применения, прежде всего, регламентирован ст. 22 Конституции Российской Федерации, где закреплено: «Каждый гражданин имеет право на свободу и личную неприкосновенность; арест, заключение под стражу и содержание под стражей допускаются только по судебному решению. До судебного решения лицо может быть подвергнуто задержанию на срок не более 48 часов».

Законодательством установлена, кроме того, система гарантий, позволяющая контролировать законность их осуществления как со стороны прокуратуры, так и суда, а также возмещать материальный и моральный ущерб, причиненный человеку в результате незаконного или необоснованного ареста. Что же касается условий содержания под стражей и соблюдения прав человека в местах предварительного заключения, то они регулируются специальными нормативными правовыми актами и изучаются в других дисциплинах.

Следует подчеркнуть, что за последние годы полностью обновилась нормативная правовая основа по вопросам порядка и условий содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Принятый 15 июля 1995 г. Федеральный закон «О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений» и нормативные акты МВД России, в первую очередь, Правила внутреннего распорядка изоляторов временного содержания (ИВС) и следственных изоляторов (СИЗО), полностью заменили ранее действовавшее законодательство и ведомственные акты, регулирующие эту сложнейшую сферу общественных отношений.

Во-первых, Федеральный закон значительно расширил права арестованных и задержанных. В частности, обвиняемые и подозреваемые, заключенные под стражу, впервые получили следующие права:

- получать информацию о своих правах и обязанностях, режиме содержания в ИВС, дисциплинарных требованиях, порядке подачи предложений, заявлений и жалоб;

- обращаться с предложениями, заявлениями, жалобами, в том числе в суд по вопросу о законности и обоснованности их содержания в ИВС и нарушения законных прав и интересов;

- на личную безопасность;

- обращаться с просьбой о личном приеме к начальнику ИВС (начальнику ОВД) и лицам, контролирующим деятельность ИВС, во время нахождения указанных лиц на его территории;

- на 8-часовой сон в ночное время, в течение которого запрещается их привлечение к участию в процессуальных и иных действиях, за исключением случаев, предусмотренных УПК РФ;
- на свидание с защитником;
- на свидание с родственниками и иными лицами;
- пользоваться ежедневной прогулкой продолжительностью не менее одного часа;
- пользоваться собственными постельными принадлежностями, а также другими разрешенными вещами и предметами;
- хранить при себе документы и записи, относящиеся к уголовному делу либо касающиеся вопросов реализации своих прав и законных интересов, за исключением тех документов и записей, которые могут быть использованы в противоправных целях или содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну;
- отправлять религиозные обряды в помещениях ИВС, иметь при себе религиозную литературу, предметы религиозного культа – при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и прав других подозреваемых и обвиняемых;
- получать посылки, передачи;
- вести переписку и пользоваться письменными принадлежностями;
- на вежливое обращение со стороны сотрудников ИВС;
- заниматься самообразованием и пользоваться для этого специальной литературой;
- участвовать в гражданско-правовых сделках.

Норма санитарной площади в камере на 1 человека устанавливается в размере 4 м².

Таким образом, правовой статус подозреваемых и обвиняемых, содержащихся под стражей, в значительной степени отвечает теперь конституционному принципу презумпции невиновности и адекватен современным требованиям и уголовно-процессуальному законодательству, а также соответствует в целом международно-правовым стандартам. В частности, в Минимальных стандартных правилах обращения с заключенными сказано, что «подследственные заключенные считаются невиновными, и с ними следует обращаться соответственно», то есть заключенные под стражу должны содержаться отдельно от осужденных; режим содержания под стражей в местах предварительного заключения должен быть более мягким, чем режим исполнения наказания в виде лишения свободы (иметь больше прав и меньше режимных ограничений); с заключенными под стражу следует обращаться как с невиновными, Названные права арестованных и задержанных, закрепленные в Федеральном законе, в значительной степени соответствуют и этим требованиям.

Во-вторых, на уровень Федерального закона подняты многие положения, которые ранее регулировались подзаконными и в большей степени ве-

домственными нормативными актами. Это нормы, касающиеся раздельного размещения различных категорий задержанных и арестованных (в том числе женщин и несовершеннолетних), порядка осуществления ими переписки, применения мер поощрения, обеспечения платными услугами и т.д.

В-третьих, основные положения Федерального закона, касающиеся прав граждан, содержащихся под стражей, сформулированы в соответствии с общепризнанными международно-правовыми стандартами. Конкретно речь идет о восприятии положений Всеобщей декларации прав человека и гражданина; Международного пакта о гражданских и политических правах; Конвенции против пыток и других бесчеловечных и унижающих достоинство видов обращения и наказания; Стандартных минимальных правил обращения с заключенными; Свода принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в какой бы то ни было форме; Кодекса поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка, других международных актов ООН.

В-четвертых, Федеральный закон устанавливает дополнительные гарантии прав и законных интересов подозреваемых и обвиняемых, содержащихся под стражей. Впервые закреплено требование о немедленном освобождении из-под стражи подозреваемого или обвиняемого, если истек установленный законом срок его ареста (согласно ст. 97 УПК РФ максимальный срок ареста после всех продлений не может превышать полутора лет) независимо от того, поступило или не поступило в СИЗО решение должностного лица или органа, в производстве которого находится уголовное дело об освобождении. В этом случае арестованный освобождается по постановлению начальника СИЗО.

Дополнительной гарантией прав подозреваемых и обвиняемых является также запрет на цензуру корреспонденции, направляемой арестованными в суд и государственные органы, обладающие правом контроля за местами содержания под стражей.

Кроме того, в Федеральном законе сведены воедино нормы о правилах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, находящихся в различных учреждениях правоохранительных органов – изоляторах временного содержания (ИВС) и следственных изоляторах (СИЗО).

В соответствии с Федеральным законом «О полиции» ОВД реализует достаточно большой объем обязанностей, определенных названным Федеральным законом.

- пресекать административные правонарушения и осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, отнесенных законодательством об административных правонарушениях к подведомственности полиции;

- осуществлять розыск лиц, совершивших преступления или подозреваемых и обвиняемых в их совершении; лиц, скрывшихся от органов

дознания, следствия или суда; несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей или специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; несовершеннолетних, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа органа управления образованием; лиц, уклоняющихся от исполнения назначенных им судом принудительных мер медицинского характера или принудительных мер воспитательного воздействия; лиц, уклоняющихся от недобровольной госпитализации, назначенной судом в связи с наличием психического расстройства; лиц, пропавших без вести; осуществлять розыск похищенного имущества; устанавливать имущество, подлежащее конфискации;

- в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере исполнения уголовных наказаний, оказывать содействие учреждениям и органам уголовно-исполнительной системы в осуществлении розыска и задержании лиц, совершивших побег из-под стражи, лиц, уклоняющихся от отбывания уголовного наказания, от получения предписания о направлении к месту отбывания наказания либо не прибывших к месту отбывания наказания в установленный в указанном предписании срок; в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка при введении режима особых условий в исправительном учреждении в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации; информировать администрацию исправительного учреждения о продлении срока возвращения осужденного в исправительное учреждение, если такое продление осуществлялось в соответствии со ст. 97 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации;

- содержать, охранять, конвоировать задержанных и (или) заключенных под стражу лиц, находящихся в изоляторах временного содержания подозреваемых и обвиняемых органов внутренних дел, а также лиц, подвергнутых административному наказанию в виде административного ареста; исполнять решения суда (судьи) о лишении права управления транспортным средством, о возмездном изъятии или конфискации оружия и боеприпасов, о направлении несовершеннолетних правонарушителей в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа органа управления образованием.

Главной задачей полиции является исполнение решений судебных, следственных органов, органов прокуратуры и дознания о задержании и заключении под стражу обвиняемых и подозреваемых в совершении преступлений.

Выполняя эту задачу, полиция осуществляет охрану, содержание и конвоирование подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Охрана подозреваемых и обвиняемых состоит в обеспечении их надежной изоляции, постоянного надзора за ними с целью исключить возможность сокрытия от суда и следствия вещественных доказательств, воспрепятствовать установлению истины по уголовному делу или продолжать заниматься преступной деятельностью, а также обеспечить исполнение приговора суда.

Конвоирование (сопровождение) состоит в надежной охране подозреваемых и обвиняемых при их передвижении по территории мест содержания под стражей либо доставления их к месту назначения (суды, следственные органы, медицинские учреждения, СИЗО и др.).

Для выполнения функций по охране, содержанию и конвоированию в органах внутренних дел создаются изоляторы временного содержания (ИВС) органов внутренних дел субъектов Российской Федерации, УВДТ, городских, районных (районных в городе) органов внутренних дел и охранно-конвойные подразделения, речь о которых пойдет ниже.

В своей совокупности они образуют специальную службу полиции по охране, содержанию и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Изоляторы временного содержания органов внутренних дел (ИВС) – специализированные учреждения, предназначенные для содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений

ИВС создаются и ликвидируются согласно приказам министров внутренних дел республик, входящих в состав РФ, начальников ГУМВД, УМВД РФ краев, областей, УВД на транспорте. В зависимости от числа обслуживаемых ОВД ИВС подразделяются:

- общегородские ИВС (создаются в городах с районным делением – обслуживают территориальные ОВД);
- межрайонные ИВС (обслуживают несколько ОВД);
- единые ИВС (создаются для обслуживания территории ОВДТ).

Руководство ИВС в масштабах страны осуществляется Главным управлением охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ МВД России, а непосредственное руководство их деятельностью – начальниками соответствующих ОВД. Для обеспечения содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений лиц в крупных ИВС (со среднесуточным наполнением от 25 до 100 человек) вводятся должности начальников и их заместителей по оперативной работе. В остальных ИВС эта функция осуществляется начальниками данных учреждений. Эта деятельность органов внутренних дел имеет существенное значение в деле борьбы с преступностью, ведь большая часть ранее нераскрытых преступлений раскрывается в процессе оперативной работы (камерной разработки), проводимой в ИВС.

В ИВС в случаях, предусмотренных Уголовно-процессуальным кодексом РФ, могут временно содержаться:

1. Подозреваемые в совершении преступлений;
2. Обвиняемые, в отношении которых в качестве меры пресечения избрано заключение под стражу;
3. Обвиняемые, переведенные из СИЗО для выполнения следственных действий, судебного рассмотрения дел вне населенных пунктов, где находятся следственные изоляторы, из которых ежедневная доставка их невозможна, на время исполнения указанных действий и судебного процесса, но не более чем на 10 суток в течение месяца.
4. Осужденные (подсудимые) для выполнения следственных действий, судебного рассмотрения дел по вновь открывшимся обстоятельствам вне населенных пунктов, где находятся следственные изоляторы или места отбытия наказания, из которых их ежедневная доставка невозможна, на время исполнения указанных действий.

Изоляторы временного содержания ОВД являются подразделениями полиции.

Основное назначение ИВС состоит в том, чтобы обеспечить надежную изоляцию задержанных и заключенных под стражу лиц, постоянный надзор за ними с целью недопущения с их стороны фактов уклонения от следствия и суда, совершения новых преступлений и других правонарушений, либо воспрепятствовать установлению истины по уголовным делам. Для качественного осуществления этих функций особые требования предъявляются к организации службы ИВС.

Основные требования, предъявляемые к организации службы ИВС, – это охрана и режим содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Охрана осуществляется путем выставления внутренних и наружных постов и обеспечивается:

- надлежащим оборудованием ИВС;
- систематическим осмотром камер, непрерывным наблюдением за поведением содержащихся в них лиц и периодическим личным обыском последних;
- неукоснительным соблюдением установленных правил приема, содержания и освобождения лиц помещенных в ИВС.

Надлежащее оборудование и техническое оснащение ИВС является важнейшим условием, обеспечивающим надежную охрану задержанных и заключенных под стражу. Строительство ИВС осуществляется по типовым проектам с соблюдением определенных требований (толщина стен, надежные замки, форточки для приема пищи, «глазок» на дверях, металлические решетки на окнах, соответствующее освещение, оснащенность техническими средствами сигнализации, связи и видеоконтроля).

Для охраны подозреваемых и обвиняемых назначаются:

- дежурный;
- помощник дежурного по ИВС;

– сотрудники охранно-конвойной службы, (постовые и выводные).

Посты по охране подозреваемых и обвиняемых подразделяются на внутренние (выставляются у камер, в прогулочном дворе) и наружные, для охраны ИВС с внешней стороны.

Постовые на внутренних постах и выводные несут службу без оружия.

Основание и порядок приема в ИВС задержанных и заключенных под стражу лиц

Прием в ИВС подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений производится в любое время суток.

Основаниями для приема и содержания лиц в ИВС являются:

1. Для подозреваемых в совершении преступлений – протокол задержания на основании и в порядке ст. 91 и 92 УПК РФ, составленный следователем или лицом, производящим дознание;

2. Для подозреваемых и обвиняемых – постановление судьи об избрании в качестве меры пресечения заключение под стражу;

3. Постановление следователя, прокурора, судьи о доставлении из СИЗО обвиняемых и помещении их в ИВС для производства следственных действий.

В протоколе указываются:

– дата и время составления протокола;

– дата, время, место, основания и мотивы задержания подозреваемого;

– результаты его личного обыска и другие обстоятельства его задержания (место задержания);

– преступление, в котором подозревается лицо, водворяемое в ИВС.

Эти документы должны быть заверены подписями соответствующих должностных лиц и скреплены гербовой печатью.

О произведенном задержании орган дознания, дознаватель или следователь обязан сообщить прокурору в письменном виде в течение 12 часов с момента задержания подозреваемого.

Действия дежурного по ИВС при приеме доставленных:

– проверяет наличие и правильность оформления материалов, на основании которых подозреваемые и обвиняемые помещаются в ИВС (постановление судьи о заключении под стражу; протокол задержания);

– опрашивает доставленного;

– производит в присутствии понятых личный обыск доставленного, подвергает его дактилоскопированию, а имеющиеся у него вещи – досмотру (по окончании личного обыска и досмотра составляется протокол);

– регистрирует подозреваемого или обвиняемого в книге учета;

– предупреждает доставленного об ответственности за совершение побега (в соответствии со ст. 313 УК РФ), знакомит его с правилами внутреннего распорядка ИВС.

Принятым в ИВС подозреваемым и обвиняемым оставляют только те предметы, вещи, продукты питания, которые им разрешается иметь при себе и хранить в камере в количестве и ассортименте, определенными правилами внутреннего распорядка ИВС.

Доставленные в ИВС лица перед размещением в камеры опрашиваются дежурным по ИВС о состоянии здоровья и проходят санитарную обработку.

Важным средством, способствующим эффективному функционированию ИВС, является режим содержания, который обеспечивается:

- надежной изоляцией лиц, помещенных в ИВС;
- осуществлением пропускного режима в ИВС;
- постоянным надзором за выполнением Правил внутреннего распорядка;
- раздельное размещение по камерам различных категорий лиц;
- запрещение бесконвойного передвижения;
- применение к содержащимся в ИВС мер поощрения и взыскания (предупреждение или выговор, внеочередное дежурство по уборке помещения).

Режим содержания предусматривает права соответствующих должностных лиц полиции по применению принудительных мер для обеспечения порядка и безопасности ИВС (систематический личный обыск, досмотр вещей, передач, поступивших на имя задержанных и подозреваемых, а также подвергать цензуре их переписку).

Для непрерывного наблюдения за поведением задержанных освещения камер обеспечивается с наступлением темноты и до полного рассвета. Утренняя проверка и вывод в туалет производится покамерно, силами сменяющегося и заступающего наряда. Вечерняя проверка заключается в обходе всех камер, сверке наличия задержанных, их досмотр, опрос о жалобах, осмотр камер.

Уборка камер производится подозреваемыми и обвиняемыми. Камеры открываются дежурным, обязательно присутствие у камер постового и выводных.

В ночное время (с 22⁰⁰ до 6⁰⁰ по местному времени) открытие камер производится в крайних случаях.

Подозреваемые и обвиняемые содержатся в общих или одиночных камерах.

Размещение подозреваемых и обвиняемых в одиночных камерах на срок более одних суток допускается по мотивированному постановлению начальника ИВС, санкционированному прокурором.

Не требуется санкции прокурора на размещение подозреваемых и обвиняемых в одиночных камерах в следующих случаях:

- при отсутствии иной возможности обеспечить соблюдения требований отдельного помещения;
- в интересах обеспечения безопасности жизни и здоровья подозреваемого либо других подозреваемых или обвиняемых;
- при наличии письменного заявления подозреваемого или обвиняемого об одиночном содержании.

При этом они могут размещаться в одиночных камерах в ночное время, а днем находиться в общих камерах.

Переговоры, передача каких-либо предметов и переписка подозреваемых и обвиняемых, содержащихся в разных камерах, не допускается, а с лицами, находящимися на свободе, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона. Помимо этого лица, подозреваемые и обвиняемые в совершении преступления, при нахождении в ИВС обязаны:

- соблюдать порядок содержания в ИВС, установленный Федеральным законом;
- не совершать действий, унижающих достоинство сотрудников ИВС, подозреваемых, обвиняемых, а также других лиц;
- выполнять законные требования администрации ИВС;
- соблюдать требования гигиены и санитарии;
- не препятствовать сотрудникам ИВС, а также иным лицам, обеспечивающим порядок содержания в ИВС, в выполнении ими служебных обязанностей;
- не совершать умышленных действий, угрожающих собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу ИВС;
- обращаться к сотрудникам ИВС на «вы» и называть их «гражданин» и далее по званию либо «гражданин начальник»;
- проводить уборку камер и других помещений ИВС в порядке очередности;
- соблюдать установленный распорядок дня;
- иметь опрятный внешний вид;
- при входе в камеру сотрудников ИВС по команде вставать и выстраиваться в указанном месте.
- при движении под конвоем держать руки за спиной;
- соблюдать тишину.

Лица, задержанные по подозрению в совершении преступления, могут содержаться в ИВС до истечения 48 часов с момента, указанного в протоколе задержания, если в течение этого времени в установленном законом порядке не будет решен вопрос о применении к ним меры пресечения в виде содержания под стражей.

При необходимости составления протокола следственного действия на месте происшествия или местности, связанного с оставлением территории СИЗО, разрешается водворение подозреваемого и обвиняемого на срок до 2 часов в ИВС, а при его отсутствии в комнату для административно задержанных (КАЗ) подразделения с обязательным выставлением дополнительного поста из числа сотрудников наряда, осуществляющего его охрану. По истечении этого срока указанное лицо незамедлительно направляется в ИВС или СИЗО.

Освобождение содержащихся под стражей производится начальником ИВС (дежурным) на основании соответствующего постановления лица, производящего дознание, следователя и прокурора.

Вещи, документы и ценности, принадлежащие освобожденному, возвращаются ему под расписку. По его просьбе может быть выдана справка о временном пребывании в ИВС.

Режим содержания в ИВС подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений является ответной мерой государства в отношении лиц, совершивших преступления. Он устанавливается законом и нормативными актами и представляет собой порядок приема, нахождения и освобождения указанных выше категорий лиц, обеспечивающий их охрану, изоляцию и постоянный надзор за ними. Выполнение всех этих функций возлагается на сотрудников полиции, несущих службу в ИВС.

Дежурный (помощник дежурного) по ИВС обязан:

- лично производить смену постовых и проверять несение ими службы, следить за состоянием оборудования ИВС;
- принимать решения на вывод подозреваемых и обвиняемых из камер, присутствовать при каждом выводе из камер, ключи постоянно хранить у себя;
- обеспечивать соблюдения подозреваемыми и обвиняемыми установленных правил внутреннего распорядка в ИВС;
- при обнаружении побега (выявление подкопа, пролома стен) докладывать дежурному по ОВД, переводить подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений в другие камеры и принимать соответствующие меры;
- производить прием подозреваемых и обвиняемых, размещение их по камерам, а также освобождение, либо отправку из ИВС, их прибытие и убытие, оформлять личные дела подозреваемых и обвиняемых;
- обеспечивать установленный режим и условия содержания;
- следить за поддержанием служебной документации, специальных технических средств;
- проверять документы у лиц, прибывающих в ИВС, для проверки несения службы, производства следственных действий, надзора за законностью.

Ему запрещается:

– сокращать число установленных табельных постов охраны или изменять их расстановку, за исключением случаев, вызванных неотложными мерами по пресечению побегов и иных чрезвычайных происшествий или особыми условиями;

– отлучаться из ИВС или освобождать от службы кого-либо из состава наряда, кроме случаев внезапного заболевания или невозможности выполнять обязанности по иным причинам при наличии разрешения начальника ИВС и соответствующей замены.

Постовой внутреннего поста подчиняется дежурному по ИВС.

Он обязан:

– при заступлении на пост проверить совместно с дежурным (помощником дежурного) по ИВС состояние и исправность оборудования камер, нар, окон, решеток, полов, потолков, стен, сигнализации и извещения;

– принять подозреваемых и обвиняемых по счету, знать в лицо тех, за кем требуется усиленное наблюдение;

– не оставлять поста не при каких обстоятельствах, пока не будет смена;

– бдительно нести службу, осуществлять постоянный надзор за поведением подозреваемых и обвиняемых, бесшумно передвигаться по коридору;

– при нарушении подозреваемыми и обвиняемыми установленных правил внутреннего распорядка в ИВС требовать прекращения нарушения;

– при обнаружении приготовления к побегу или покушения на него подать сигнал тревоги, вызвать на пост дежурного по ИВС и принять необходимые меры, не связанные с оставлением поста;

– при обнаружении покушения подозреваемого и обвиняемого на самоубийство подать сигнал тревоги, до прибытия на пост дежурного по ИВС распорядиться (сокамерникам через дверную форточку) пресечь эти действия, оказать первую медицинскую помощь;

– в случае поступления из камеры вызова выяснить (через дверную форточку) его причины и дать ответ на интересующие вопросы;

– докладывать дежурному по ИВС о результатах наблюдения за поведением подозреваемых и обвиняемых;

– быть в постоянной готовности к действиям по расчету личного состава на случай чрезвычайных происшествий, уметь пользоваться средствами связи и сигнализации и пожаротушения.

Конвойная служба полиции представляет собой деятельность по организации и практическому осуществлению конвоирования (перемещения) подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления к месту назначения в установленном порядке.

Основными задачами данной службы являются:

– обеспечение своевременного доставления лиц взятых под стражу, к месту назначения;

- поддержание при этом установленного для них режима;
- предотвращение и пресечение попыток конвоируемых к побегу, членовредительству, нападения на конвой;
- задержание лиц, пытающихся освободить конвоируемых из-под стражи.

Конвоирование подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений осуществляется личным составом охранно-конвойных подразделений ГУМВД, УМВД России по субъекту РФ.

В отдельных случаях конвоирование осуществляется специально выделенных для этих целей сотрудниками полиции территориальных подразделений. В их обязанности входит строгая изоляция и непрерывное наблюдение при передвижении подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, исключающие возможность совершения побега.

Для конвоирования подозреваемых и обвиняемых назначается конвой в составе: начальника (старшего) конвоя и конвоиров.

Конвой призван осуществлять постоянный надзор и неотлучное нахождение всего состава наряда рядом с конвоируемыми с момента их получения в месте содержания под стражей и до выдворения обратно, а также изоляцию охраняемых от контактов с родственниками, знакомыми или посторонними гражданами, а также пресечении противоправных действий с их стороны.

Состав, вид, численность и вооружение конвоя определяется командиром конвойного подразделения (начальником ОВД).

Конвой может быть обыкновенным и усиленным.

Обыкновенный конвой:

- на одного-двух конвоируемых – два конвоира;
- на три-шесть конвоируемых – три конвоира;
- на семь-десять конвоируемых – семь конвоира.

Если в составе конвоя пять и более конвоиров, назначается помощник начальника конвоя.

Усиленный конвой может назначаться при наличии информации:

- о намерении кого-либо из конвоируемых совершить побег, нападение на охрану, причинить вред себе или окружающим;
- в связи с большой протяженностью маршрута конвоирования, сложными географическими и климатическими условиями;
- для конвоирования в самолете (вертолете).

Усиленный конвой назначается из расчета:

- на одного конвоируемого – три конвоира;
- на два-четыре конвоируемого – шесть конвоиров;
- на пять-шесть конвоируемых – восемь конвоиров.

В целях повышения надежности охраны конвоируемых в состав конвоя может включаться сотрудник полиции со служебной собакой.

Основанием конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления для производства следственных действий или рассмотрения дела в суде является:

- письменные заявки следователей, лиц, производящих дознание, суда, начальников ИВС, СИЗО для производства следственных действий или рассмотрения дела в суде;

- санкционированное прокурором постановление или определение (постановление) суда об этапировании;

- постановление прокурора, следователя, лица, производящего дознание, или определение суда о производстве отдельных следственных действий;

- истечение срока содержания в ИВС лиц, при наличии определения суда о содержании под стражей, а также приговора об осуждении к лишению свободы.

Однако конвоированию не подлежат:

- лица с неправильно оформленными на них документами и без документов;

- больные, не подлежащие по заключению врача конвоированию;

- беременные женщины без справки врача о возможности их конвоирования;

- не обеспеченные по установленной норме продовольствием на путь следования или одетые не по сезону;

- бывшие в контакте с инфекционными больными, не прошедшие необходимого медицинского освидетельствования и лабораторного обследования, до получения результатов;

- не прошедшие в установленные сроки санитарной обработки;

- инвалиды, для передвижения которых требуется помощь, без сопровождающих лиц.

Конвоирование может осуществляться следующими способами:

- в специально оборудованных автомобилях;

- в легковых и грузовых автомобилях;

- на речных и морских судах;

- на самолетах и вертолетах;

- в вагонах пассажирских поездов;

- на гужевом транспорте;

- пешим порядком.

Начальник ИВС накануне дня отправки подозреваемых и обвиняемых подготавливает на каждого из них необходимые документы.

Конвой, получив приказ на выполнении задач, следует в пункт приема подозреваемых и обвиняемых, где начальник (старший) конвоя обязан:

- предъявить дежурному по ИВС предписание на право приема и сдачи подозреваемых и обвиняемых;

- получить подготовленные документы и проверить правильность их оформления, определить порядок размещения подозреваемых и обвиняемых по камерам специального автомобиля;
- произвести расчет и расстановку конвоя для личного обыска и охраны подозреваемых и обвиняемых на время приема их для конвоирования;
- осмотреть помещения, где проводится прием подозреваемых и обвиняемых, убрать предметы, которые могут быть использованы для побега или нападения;
- перед посадкой конвоируемых в специальный автомобиль проверить состояние кузова, исправность освещения, средств связи, дверей и замков, принять меры к удалению предметов, которые могут быть использованы для побега или нападения;
- посадка конвоируемых в специальный автомобиль и размещение их по камерам производится после доклада конвоира-водителя о готовности к движению;
- в легковом автомобиле конвоируются только один подозреваемый или обвиняемый, который помещается на заднем сидении между двумя конвоирами. В пути следования на него надеваются наручники в положении спереди или за руку одного из конвоиров. Дверь автомобиля фиксируется в закрытом положении, стекла окон поднимаются, скорость автомобиля не должна превышать 50 км/ч;
- по прибытию в конечный пункт назначения, конвоир-водитель по указанию начальника (старшего) конвоя останавливает автомобиль заранее в определенном месте, по возможности, исключая доступ посторонних лиц;
- доклад оперативному дежурному или руководителю подразделения о завершении назначенного следственного действия и возвращении лица в место содержания под стражей.

2.4. Организация деятельности подразделений по вопросам миграции

Подразделение по вопросам миграции осуществляет контрольные функции в сфере миграции.

Основные задачи и полномочия деятельности ПВМ определены в приказе МВД России № 214 «Об утверждении Типового положения о подразделении по вопросам миграции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном уровне»¹⁰.

¹⁰ Об утверждении Типового положения о подразделении по вопросам миграции территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на регио-

Основными задачами подразделения по вопросам миграции являются:

1. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации, оформление и выдача документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации.

2. Осуществление регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

3. Оформление и выдача иностранным гражданам и лицам без гражданства документов для въезда в Российскую Федерацию, проживания и временного пребывания в Российской Федерации, а также для осуществления трудовой деятельности на территории Российской Федерации.

4. Осуществление федерального государственного контроля (надзора) и оказание государственных услуг в сфере миграции.

5. Осуществление миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

6. Реализация во взаимодействии с другими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мер по предупреждению и пресечению незаконной миграции.

7. Исполнение законодательства Российской Федерации по вопросам беженцев и вынужденных переселенцев, реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, участие в установленном порядке в предоставлении политического убежища иностранным гражданам и лицам без гражданства.

Основными функциями подразделения по вопросам миграции являются:

1.1. Осуществление федерального государственного надзора (контроля) за:

1.2. Соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства, должностными лицами, юридическими лицами, иными органами и организациями правил миграционного учета.

1.3. Соблюдением иммиграционных правил иностранными гражданами и лицами без гражданства.

1.4. Соблюдением правил привлечения работодателями, заказчиками работ (услуг) иностранных работников в Российскую Федерацию и использования их труда.

1.5. Соблюдением правил трудовой деятельности иностранными работниками на территории Российской Федерации.

1.6. Соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства сроков пребывания (проживания), передвижения или порядка выбора места пребывания (жительства) на территории Российской Федерации.

1.7. Исполнением иностранным гражданином или лицом без гражданства назначенного ему административного наказания в виде административного выдворения за пределы Российской Федерации в форме контролируемого самостоятельного выезда из Российской Федерации.

2. Подготовка в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России и представление руководителю (начальнику) территориального органа МВД России (лицу, исполняющему его обязанности) или его заместителю (лицу, исполняющему его обязанности) проектов решений:

2.1. По заявлениям об изменении гражданства Российской Федерации.

2.2. О выдаче либо об отказе в выдаче иностранным гражданам или лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, вида на жительство в Российской Федерации, о замене вида на жительство в Российской Федерации, а также об аннулировании разрешения на временное проживание в Российской Федерации, вида на жительство в Российской Федерации.

2.3. О выдаче, приостановлении срока действия, аннулировании разрешений на привлечение и использование иностранных работников.

2.4. О выдаче свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, о признании беженцем на территории Российской Федерации, об утрате и лишении статуса беженца, о предоставлении, продлении срока предоставления, утрате и лишении временного убежища на территории Российской Федерации, о приеме к рассмотрению ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища, а также о выдаче проездного документа, выдаваемого беженцу, содержащего электронный носитель информации.

2.5. Об установлении личности иностранного гражданина или лица без гражданства, незаконно находящегося на территории Российской Федерации и не имеющего действительного документа, удостоверяющего личность, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации.

2.6. О депортации иностранного гражданина или лица без гражданства за пределы Российской Федерации, а также о неразрешении (разрешении) въезда в Российскую Федерацию иностранным гражданам и лицам без гражданства.

2.7. О запрете работодателю или заказчику работ (услуг) в течение двух лет привлекать иностранных граждан и лиц без гражданства к трудо-

вой деятельности в Российской Федерации в качестве высококвалифицированных специалистов.

2.8. О регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем, о признании лица вынужденным переселенцем, о продлении срока действия статуса вынужденного переселенца, об отмене решения о признании лица вынужденным переселенцем, о предоставлении вынужденным переселенцам и членам их семей жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев.

2.9. О выдаче, об отказе в выдаче или аннулировании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

3. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации:

3.1. Оформления, выдачи либо приостановления (аннулирования) работодателям, заказчикам работ (услуг) разрешений на привлечение в Российскую Федерацию и использование иностранных работников, разрешений на работу иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также патентов для осуществления иностранными гражданами и лицами без гражданства трудовой деятельности у физических и юридических лиц.

3.1_1. Приема и учета уведомлений об осуществлении иностранными гражданами и лицами без гражданства трудовой деятельности на территории Российской Федерации, приема копий трудовых договоров и гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) от иностранных граждан и лиц без гражданства, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов.

3.2. Выдачи, продления срока действия, восстановления, аннулирования виз иностранным гражданам и лицам без гражданства, находящимся на территории Российской Федерации.

3.3. Продления либо сокращения срока временного пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации.

3.4. Выдачи иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации, их аннулирования.

3.5. Выдачи иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации, их аннулирования.

3.6. Удостоверения, оформления и определения наличия гражданства Российской Федерации у лиц, проживающих на территории Российской Федерации.

3.7. Приема от лиц, проживающих на территории Российской Федерации, заявлений по вопросам гражданства Российской Федерации и их рассмотрения, приема заявлений о выдаче уведомления о возможности приема в гражданство Российской Федерации и их рассмотрения, приема

уведомлений о наличии у гражданина Российской Федерации иного гражданства либо вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве.

3.8. Составления заключений на заявления об изменении гражданства Российской Федерации в общем порядке и направление их в МВД России, подготовки решений по заявлениям об изменении гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке.

3.9. Исполнения решений по заявлениям об изменении гражданства Российской Федерации.

3.9_1. Организации принесения Присяги гражданина Российской Федерации лицом, в отношении которого принято решение о приобретении гражданства Российской Федерации.

3.10. Ведения учета лиц, в отношении которых приняты решения об изменении гражданства Российской Федерации, лиц, которым выданы уведомления о возможности приема в гражданство Российской Федерации, а также уведомлений о наличии у гражданина Российской Федерации иного гражданства либо вида на жительство или иного действительного документа, подтверждающего право на его постоянное проживание в иностранном государстве.

3.11. Подготовки материалов по отмене принятых решений по вопросам гражданства Российской Федерации.

3.12. Выдачи и замены гражданам Российской Федерации основных документов, удостоверяющих их личность на территории Российской Федерации.

3.13. Регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

3.14. Миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства.

3.15. Оформления и выдачи паспортов гражданам Российской Федерации для выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию.

3.16. Учета выданных, утраченных, похищенных и признанных недействительными паспортов гражданина Российской Федерации.

3.17. Оформления и выдачи приглашений иностранным гражданам и лицам без гражданства на въезд в Российскую Федерацию, а также ведения учета ходатайствующих об оформлении таких приглашений юридических лиц.

3.18. Реализации мер по предупреждению и пресечению незаконной миграции, иммиграционного контроля в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами.

3.19. Проставления отметки о запрещении въезда в Российскую Федерацию в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

3.20. Проведения государственной дактилоскопической регистрации.

3.21. Приема и рассмотрения ходатайств о предоставлении Российской Федерацией политического убежища, о признании беженцем и заявлений о предоставлении, продлении срока предоставления временного убежища на территории Российской Федерации.

3.22. Идентификации личности иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о признании беженцем на территории Российской Федерации.

3.23. Оформления, выдачи и продления срока действия свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, удостоверения беженца, проездного документа, выдаваемого беженцу, и свидетельства о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

3.24. Выдачи справки о рассмотрении заявления о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации, справки о законном пребывании иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации в связи с рассмотрением его ходатайства о предоставлении Российской Федерацией политического убежища.

3.25. Направления иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, признанных беженцами и получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в центры временного размещения.

3.26. Содействия в обеспечении проезда и провоза багажа к месту пребывания иностранным гражданам или лицам без гражданства, получившим свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу и признанным беженцами, получившим временное убежище на территории Российской Федерации, и прибывшим с ними членам их семей.

3.27. Сопровождения иностранных граждан или лиц без гражданства, получивших свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, и членов их семей в центр временного размещения.

3.28. Обеспечения предоставления услуг переводчика лицам, получившим свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, и лицам, признанным беженцами или получившим временное убежище на территории Российской Федерации.

3.29. Выдачи справки иностранным гражданам или лицам без гражданства, получившим свидетельство о рассмотрении ходатайства о при-

знании беженцем на территории Российской Федерации по существу, на получение единовременного пособия.

3.30. Направления иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу, на обязательное медицинское освидетельствование.

3.31. Ведения учета иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о признании беженцами, признанных беженцами, и членов их семей, а также получивших временное убежище, с последующим внесением информации в центральный банк данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

3.32. Постановки на учет и снятия с учета иностранных граждан и лиц без гражданства, признанных беженцами, и членов их семей при перемене ими места пребывания.

3.33. Приема иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о признании беженцем или предоставлении временного убежища, в случае их экстренного массового прибытия на территории Российской Федерации.

3.34. Учета, регистрации, приема и временного размещения лиц, ходатайствующих о признании их вынужденными переселенцами, получивших статус вынужденного переселенца, а также оказание содействия вынужденным переселенцам и членам их семей в обустройстве на новом месте жительства на территории осуществления полномочий.

3.34_1. Приема и рассмотрения ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем и заявления о продлении срока действия статуса вынужденного переселенца, выдачи (направления) уведомления о регистрации (отказе в регистрации) ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем и свидетельства о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем, уведомления о результатах рассмотрения ходатайства.

3.34_2. Выдачи справки на получение единовременного денежного пособия лицам, получившим свидетельство о регистрации ходатайства о признании их вынужденными переселенцами.

3.35. Учета и фотографирования иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих передаче в соответствии с международными договорами Российской Федерации о реадмиссии либо принимаемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации о реадмиссии.

3.36. Исполнения решений о реадмиссии иностранных граждан и лиц без гражданства и временного размещения иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих передаче в соответствии с международными договорами Российской Федерации о реадмиссии, либо иностранных граждан и лиц без гражданства, принимаемых в соответствии с международными до-

говорами Российской Федерации о реадмиссии, но не имеющих законных оснований для пребывания (проживания) в Российской Федерации.

3.37. Оформления, выдачи и замены свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

3.38. Учета участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей.

3.39. В пределах установленной компетенции предупреждения и пресечения административных правонарушений, производства по делам об административных правонарушениях, исполнения административных наказаний, а также их организационного обеспечения.

3.40. Участвия в установленном порядке в организации и координации деятельности подразделения по содержанию иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих административному выдворению за пределы Российской Федерации, депортации или реадмиссии.

3.41. Представления в установленном порядке в судах интересов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и МВД России по вопросам своей компетенции, а также защиты в судах интересов территориального органа МВД России.

3.42. Подготовки и предоставления в установленном порядке и в установленные сроки ведомственной и государственной статистической отчетности.

3.43. Контроля за соблюдением гражданами Российской Федерации, нанимателями (собственниками) жилых помещений, должностными лицами и лицами, ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

4. Исполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации решений о депортации иностранных граждан и лиц без гражданства, а также о неразрешении (разрешении) въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства.

5. Осуществление в установленном порядке мероприятий по административному выдворению за пределы Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.

6. Обеспечение в установленном порядке реализации прав и обязательств Российской Федерации, предусмотренных международными договорами Российской Федерации о реадмиссии.

7. Оформление и направление в МВД России в установленном порядке материалов, подтверждающих обстоятельства, являющиеся основанием для принятия решения о нежелательности пребывания (проживания) иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации.

8. Участие в пределах компетенции в координации деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

9. Участие в установленном порядке в осуществлении лицензирования деятельности, связанной с оказанием услуг по трудоустройству граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.

10. Ведение адресно-справочной работы.

11. Проведение приема граждан, своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций, принятие по ним соответствующих решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

12. Участие в установленном порядке в подготовке предложений по установлению субъекту Российской Федерации квот на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства приглашений на въезд в Российскую Федерацию в целях осуществления трудовой деятельности, разрешений на работу и разрешений на временное проживание в Российской Федерации.

13. Принятие мер по укреплению и развитию материально-технической базы территориального органа МВД России.

14. Участие в установленном порядке в формировании федеральных баз данных в установленной сфере деятельности, своевременное внесение в них сведений.

15. Взаимодействие и проведение в соответствии с поручением руководства МВД России и территориального органа МВД России консультации:

15.1. С российскими и зарубежными общественными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции территориального органа МВД России.

15.2. С компетентными в области миграции органами иностранных государств в случаях, когда такой порядок обмена информацией предусмотрен международными договорами Российской Федерации межведомственного характера, заключенными между МВД России и указанными органами иностранного государства.

16. Обобщение практики применения законодательства Российской Федерации в установленной сфере деятельности и внесение руководству территориального органа МВД России предложений по его совершенствованию.

17. Осуществление защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, и мер, связанных с допуском сотрудников, гражданских служащих и работников территориального органа к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

18. Участие в установленном законодательством Российской Федерации порядке в обеспечении безопасности лиц, подлежащих государственной защите.

19. Участие в осуществлении мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне.

20. Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России иных функций по вопросам деятельности подразделения по вопросам миграции.

Выделим два направления деятельности полиции в сфере паспортно-регистрационных и миграционных правил. Рассмотрим каждое из них более подробно.

Паспортно-регистрационная система представляет собой совокупность правовых норм, определяющих порядок подачи, обмена, сдачи и изъятия паспортов граждан Российской Федерации, их регистрационного учета по месту пребывания и жительства в целях реализации их прав и свобод исполнения обязательств перед другими гражданами, обществом и государством, регулирования передвижения населения по стране, а также охране общественного порядка, обеспечения общественной безопасности и борьбы с преступностью.

Как видно из определения, целями паспортно-регистрационной системы являются:

- учет населения;
- упорядочение его передвижения;
- обеспечение реализации конституционных прав и обязанностей граждан;
- охрана общественного порядка, обеспечение общественной безопасности и борьба с преступностью.

Основными функциями в сфере паспортно-регистрационной системы наделяются подразделения полиции в сфере миграции:

- выдача паспортов, их обмен;
- регистрация граждан и снятие их с регистрационного учета;
- ведение адресно-справочной работы;
- осуществление административного надзора за выполнением паспортно-регистрационных правил;
- оформление материалов на нарушителей правил регистрационного учета и привлечение их к ответственности.

Выдача и замена паспортов производится в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 «Об утверждении положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации подразделениями полиции в сфере миграции территориального органа МВД России по месту жительства, месту пребывания или по месту обращения гражданина»¹¹.

На подразделения и службы полиции возлагается обязанность по осуществлению контроля за соблюдением гражданами Российской Федерации порядка регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации. Данная обязанность осуществляется ОВД. При этом необходимо определить те направления деятельности полиции по реализации указанной обязанности.

Подразделениями полиции в сфере миграции осуществляет регистрацию граждан по месту пребывания и месту жительства.

Местом пребывания является место, где гражданин временно проживает, – гостиница, санаторий, дом отдыха, пансионат, кемпинг, туристская база, медицинская организация или иное подобное учреждение, учреждение уголовно-исполнительной системы, исполняющее наказания в виде лишения свободы или принудительных работ, либо жилое помещение, не являющееся местом жительства гражданина.

Местом жительства является жилой дом, квартира, комната, жилое помещение специализированного жилищного фонда (служебное жилое помещение, жилое помещение в общежитии, жилое помещение маневренного фонда, жилое помещение в доме системы социального обслуживания граждан и др.) либо иное жилое помещение, в которых гражданин постоянно или преимущественно проживает в качестве собственника, по договору найма (поднайма), договору найма специализированного жилого помещения либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и в которых он зарегистрирован по месту жительства. Местом жительства гражданина, относящегося к коренному малочисленному народу Российской Федерации, ведущего кочевой и (или) полукочевой образ жизни и не имеющего места, где он постоянно или преимущественно проживает, в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть признано одно из поселений, находящихся в муници-

¹¹ Об утверждении положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации подразделениями полиции в сфере миграции территориального органа МВД России по месту жительства, месту пребывания или по месту обращения граждан [Электронный ресурс]: постановление Правительства Рос. Федерации от 8 июля 1997 г. № 828: в ред. от 15 июля 2021 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»

пальном районе, в границах которого проходят маршруты кочевий этого гражданина.

Правила регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713¹². Граждане, прибывшие для временного проживания в жилых помещениях, не являющихся их местом жительства, на срок более чем 90 дней, обязаны до истечения указанного срока обратиться к лицам, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

Регистрация граждан по месту пребывания в жилых помещениях, не являющихся местом их жительства, осуществляется на срок, определенный по взаимному соглашению: с собственниками жилых помещений.

Гражданин, изменивший место жительства, обязан не позднее 7 дней со дня прибытия на новое место жительства обратиться к лицам, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов.

Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации представляет собой – государственную деятельность по фиксации и обобщению сведений о регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания, регистрации граждан Российской Федерации по месту жительства снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту жительства в пределах Российской Федерации. Регистрационный учет граждан Российской Федерации имеет уведомительный характер и отражает факты прибытия гражданина Российской Федерации по месту пребывания или месту жительства, его нахождения в указанном месте и убытия гражданина Российской Федерации из места пребывания или места жительства.

На территории России постоянно находятся не только граждане Российской Федерации, но и иностранные граждане и лица без гражданства. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства определяется Конституцией Российской Федерации (ст. 27, 62, 63)¹³, международными

¹² Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации [Электронный ресурс]: постановление Правительства Рос. Федерации от 17 июля 1995 г. № 713: с изм. от 17 мая 2021 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

¹³ Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.: с учетом поправок, внесенных законами Рос. Федерации о поправках к Конституции Рос. Федерации от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от

договорами, а также Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»¹⁴.

Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства – деятельность по фиксации и обобщению сведений об иностранных гражданах и о лицах без гражданства, осуществляемая в целях обеспечения национальной безопасности Российской Федерации и общественной безопасности путем противодействия незаконной миграции и иным противоправным проявлениям.

В соответствии с законом иностранным гражданином является физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

Лицо без гражданства – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

У лиц без гражданства, в отличие от иностранных граждан, отсутствует правовая связь с каким-либо государством, кроме государства, на территории которого они находятся. Российское государство полностью определяет их правовое положение – в основном в своем внутреннем законодательстве.

Согласно Конституции Российской Федерации и законодательству, исходной основой определения правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства служит положение о том, что:

- иностранные граждане и лица без гражданства пользуются в Российской Федерации правами и несут обязанности наравне с гражданами России, кроме случаев, установленных федеральными законами или международными договорами;

- находящиеся на территории Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства подлежат административной ответственности на общих основаниях с гражданами России; вопросы об ответственности за административные правонарушения, совершенные на территории России иностранными гражданами, которые пользуются иммунитетом от административной юрисдикции российской Федерации, разрешаются дипломатическим путем. Особенность правового положения иностранцев заключается в том, что на них не распространяются некоторые права и обязанности, которые связаны непосредственно с гражданами России:

30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 г. № 1-ФКЗ. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс». Далее – Конституция РФ.

¹⁴ О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Электронный ресурс]: Федер. закон Рос. Федерации от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ: с изм. от 2 июля 2021 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

- они не могут быть государственными служащими, занимать некоторые должности, например Президента Российской Федерации, командира экипажа воздушного судна, работать в полиции;

- они не допускаются к деятельности, связанной с государственной тайной;

- на них не распространяется воинская обязанность;

- иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением граждан СНГ, с которыми заключены соглашения о безвизовом въезде и выезде, могут въезжать в Российскую Федерацию при наличии разрешения;

- они проживают и осуществляют свою деятельность на основании специальных документов: видов на жительство, заграничных паспортов и др.;

- для них могут быть установлены ограничения в передвижении и выборе места жительства;

- для них предусмотрена такая мера административной ответственности, как административное выдворение за пределы Российской Федерации, которая заключается в принудительном и контролируемом перемещении иностранных граждан и лиц без гражданства через Государственную границу России за пределы России, а в ряде случаев, предусмотренных законодательством РФ, – в контролируемом самостоятельном выезде иностранных граждан и лиц без гражданства из Российской Федерации.

Для реализации полицией деятельности по участию в осуществлении контроля за соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства порядка временного или постоянного проживания, временного пребывания в Российской Федерации, въезда в Российскую Федерацию, выезда из Российской Федерации и транзитного проезда через территорию Российской Федерации, необходимо владеть информацией о содержании отношений между иностранными гражданами, с одной стороны, и органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами с другой стороны.

Основанием для въезда на территорию Российской Федерации иностранных граждан является приглашение на въезд – представляющее собой документ, в том числе электронный документ, являющийся основанием для выдачи иностранному гражданину визы либо для въезда в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, в случаях предусмотренных федеральным законом или международным договором Российской Федерации;

Выделяют три категории иностранных граждан, находящихся на территории Российской Федерации, к ним относятся: временно пребывающие в Российской Федерации; временно проживающие в Российской Федерации; постоянно проживающие в Российской Федерации.

Временно пребывающий в Российской Федерации иностранный гражданин – лицо, прибывшее в Российскую Федерацию на основании визы или в порядке, не требующем получения визы, и получившее миграци-

онную карту, но не имеющее вида на жительство или разрешения на временное проживание. Срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации определяется сроком действия выданной ему визы, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, не может превышать девяносто суток суммарно в течение каждого периода в сто восемьдесят суток, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом, а также в случае, если такой срок не продлен в соответствии с настоящим Федеральным законом. При этом непрерывный срок временного пребывания в Российской Федерации указанного иностранного гражданина не может превышать девяносто суток.

Таким образом, должностные лица полиции при выполнении обязанности по контролю за соблюдением миграционных правил, должны владеть информацией о перечне документов, разрешающих пребывание иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации в который входят миграционная карта, документ удостоверяющий личность вид на жительство, свидетельство о временном проживании.

Немаловажная роль в охране общественного порядка в местах пребывания иностранных граждан принадлежит патрульно-постовой службе полиции, наряды которой обязаны знать адреса и особенности расположения мест проживания иностранцев на маршрутах патрулирования или в месте нахождения поста, а также места их возможного появления (рестораны, бары, стадионы и др.) и уделять особое внимание обеспечению правопорядка и безопасности на указанных объектах.

При проверке документов у иностранных граждан и лиц без гражданства полицейский обращает внимание на место и сроки действия регистрации паспорта, вида на жительство, наличие в документах (визе, свидетельстве о приглашении, виде на жительство) соответствующих отметок, подтверждающих законность их пребывания в данном населенном пункте. При выявлении иностранцев, не имеющих при себе документов, проживающих без регистрации, а также по просроченным документам, полицейский сообщает об этом дежурному и действует в дальнейшем по его указанию.

В случае совершения правонарушения иностранными гражданами, пользующимися дипломатическим иммунитетом, патрульный (постовой) обязан пресечь на месте противоправные действия иностранца и зафиксировать их в установленном порядке, записать фамилию правонарушителя, номер документа, подтверждающего его личную неприкосновенность, затем, отпустив его, доложить о случившемся рапортом начальнику территориального органа МВД РФ.

В обеспечении правового положения иностранных граждан участвуют и другие службы и подразделения органов внутренних дел, среди кото-

рых можно выделить дорожно-патрульную службу Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ДПС ГИБДД). В ходе обеспечения безопасности дорожного движения сотрудники ДПС ГИБДД осуществляют проверку:

а) документов, удостоверяющих личность: дипломатическую (консульскую) или служебную карточки либо удостоверение личности, выдаваемое МИД России (сотрудникам, административно-техническому и обслуживающему персоналу иностранных посольств и консульств, а также сотрудникам международных организаций, аккредитованным при МИД России), заграничный паспорт с регистрацией в подразделении по вопросам миграции, гостиницах или принимающих организациях либо разрешение на постоянное проживание и вид на жительство установленного образца (иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно или временно проживающим в Российской Федерации);

б) документов на право управления автомобилем: международное или национальное водительское удостоверение, соответствующее требованиям Конвенции о дорожном движении, принятой 8 ноября 1968 г. в г. Вене на Конференции Организации Объединенных Наций по дорожному движению и ратифицированной Указом Президиума Верховного Совета СССР 29 апреля 1974 г., либо удостоверение, выданное подразделениями ГИБДД МВД по республикам, ГУ(У)МВД России по субъектам Российской Федерации;

в) регистрационных документов на транспортное средство, а в случае ввоза транспортного средства на территорию Российской Федерации – разрешения таможенных органов;

г) документов на право пребывания на территории Российской Федерации и передвижения по районам с регламентированным посещением; при пребывании на территории Российской Федерации до шести месяцев – водительских удостоверений, соответствующих требованиям Конвенции о дорожном движении, или национальных, с заверенным в установленном порядке переводом; со сроком пребывания свыше шести месяцев – российского национального водительского удостоверения; въездной визы (автотуристам, в т.ч. водителям иностранных автобусов); разрешения органов внутренних дел с отметкой в визе, виде на жительство или миграционной карте; разрешения на перевозку груза (иностранным водителям грузовых автомобилей). При выявлении нарушений правил дорожного движения сотрудники ГИБДД в установленном порядке осуществляют производство по делам об административных правонарушениях.

В целом хотелось бы отметить, что паспортно-регистрационная система является одним из важных элементов в механизме выявления и розыска лиц, подозреваемых в совершении преступлений и административных правонарушений, скрывающихся от органов дознания, следствия, суда, а также уклоняющихся от исполнения уголовного наказания.

2.5. Организация деятельности подразделений по обеспечению безопасности дорожного движения

Государственная инспекция безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (Госавтоинспекция) осуществляет федеральный государственный надзор и специальные разрешительные функции в области безопасности дорожного движения.

В систему Госавтоинспекции входят:

а) Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – подразделение Госавтоинспекции на федеральном уровне);

б) Центр специального назначения в области обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;

в) подразделения Госавтоинспекции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъектам Российской Федерации;

г) специализированные подразделения Госавтоинспекции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъектам Российской Федерации;

д) подразделения Госавтоинспекции управлений, отделов, отделений Министерства внутренних дел Российской Федерации по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, по закрытым административно-территориальным образованиям, а также подразделение Госавтоинспекции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на комплексе «Байконур»;

е) научно-исследовательские учреждения Госавтоинспекции и их филиалы.

Подразделение Госавтоинспекции на федеральном уровне является органом управления Госавтоинспекции.

Подразделение Госавтоинспекции на федеральном уровне в установленном порядке участвует в выполнении функций государственного заказчика, возложенных на Министерство внутренних дел Российской Федерации, в том числе по изготовлению бланков водительских удостоверений, государственных регистрационных знаков на транспортные средства и другой специальной продукции, необходимой для допуска транспортных средств и их водителей к участию в дорожном движении, перечень которой утверждается Правительством Российской Федерации, а также по изготовлению оперативно-технических средств для Госавтоинспекции, перечень которых определяется Министерством внутренних дел Российской Федерации.

Руководитель подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне является по должности главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации, а его заместители – заместителями главного государственного инспектора безопасности дорожного движения Российской Федерации. Указанные лица назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Российской Федерации по представлению Министра внутренних дел Российской Федерации.

Управления (отделы) ГИБДД по субъектам Российской Федерации как региональные органы управления Госавтоинспекции осуществляют руководство деятельностью органов ГИБДД в районах, городах и иных муниципальных образованиях.

Руководители органов управления Госавтоинспекции по субъектам Российской Федерации являются главными государственными инспекторами безопасности дорожного движения по субъектам Российской Федерации.

Структура и штатная численность подразделений Госавтоинспекции, в частности ГУОБДД, ЦСН МВД России и научно-исследовательских учреждений, утверждаются министром внутренних дел РФ по представлению руководителя подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне.

Структура и штатная численность подразделений Госавтоинспекции на районном уровне утверждаются руководителями территориальных органов МВД России по субъектам Российской Федерации в соответствии с утвержденными министром внутренних дел РФ типовой структурой и типовым штатным расписанием территориальных органов МВД России по представлению руководителей территориальных органов МВД России на районном уровне и по согласованию с руководителями подразделений Госавтоинспекции на региональном уровне.

Отдел ГИБДД осуществляет свою деятельность непосредственно или через входящие в него подразделения (отделения, группы, направления) по следующим основным направлениям:

1. Организационно-аналитическая работа.
2. Дорожно-патрульная служба.
3. Исполнение административного законодательства.
4. Технический надзор.
5. Регистрационная работа.
6. Экзаменационная работа.
7. Дорожный надзор.
8. Пропаганда безопасности дорожного движения¹⁵.

¹⁵ О совершенствовании деятельности подразделений Госавтоинспекции на региональном и районном уровнях [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 20 апреля 2015 г. № 451: в ред. от 23 марта 2021 г. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Отделы (отделения) Государственной инспекции безопасности дорожного движения управления (отдела, отделения) Министерства внутренних дел Российской Федерации по району, городу и иному муниципальному образованию, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, управления (отдела, отделения) Министерства внутренних дел Российской Федерации по закрытому административно-территориальному образованию.

Основными задачами Отдела являются:

1. Участие в формировании и реализации основных направлений обеспечения безопасности дорожного движения на обслуживаемой территории.

2. Организация и проведение мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий.

3. Организация и осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации федерального государственного надзора и специальных разрешительных функций в области безопасности дорожного движения.

4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «О полиции», другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами соответствующего субъекта Российской Федерации по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, изданными в пределах его компетенции, нормативными правовыми актами МВД России, правовыми актами соответствующих территориальных органов МВД России, указаниями и распоряжениями вышестоящих главных государственных инспекторов безопасности дорожного движения, а также настоящим Положением.

5. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, другими подразделениями органов внутренних дел Российской Федерации, организациями, средствами массовой информации.

6. Отдел осуществляет свою деятельность непосредственно или через входящие в него подразделения (отделения, группы, направления) по следующим основным направлениям.

Одна из основных функций по осуществлению надзора за дорожным движением принадлежит строевым подразделениям ГИБДД.

К строевым подразделениям ДПС ГИБДД территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации относятся:

1. Специализированные батальоны, специализированные роты, специализированные взводы ДПС ГИБДД Центра специального назначения в

области обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

2. Полки, отдельные батальоны, отдельные роты, отдельные взводы ДПС ГИБДД (обеспечивающие безопасность дорожного движения на федеральных трассах, на региональных трассах с интенсивным дорожным движением, на улично-дорожной сети административного центра субъекта Российской Федерации), отдельные специализированные батальоны, отдельные специализированные роты, отдельные специализированные взводы ДПС ГИБДД министерств внутренних дел по республикам, главных управлений, управлений МВД России по иным субъектам Российской Федерации.

Строевые подразделения ДПС ГИБДД, обеспечивающие безопасность дорожного движения на улично-дорожной сети административного центра субъекта Российской Федерации, могут создаваться при отсутствии управления МВД России по соответствующему административному центру субъекта Российской Федерации.

3. Полки, отдельные батальоны, отдельные роты, отдельные взводы, отделения, группы ДПС ГИБДД управлений, отделов, отделений МВД России по районам, городам и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, управлений, отделов, отделений МВД России по закрытым административно-территориальным образованиям, Управления МВД России на комплексе «Байконур».

Строевое подразделение ДПС ГИБДД является структурным подразделением ЦСН БДД МВД России или территориального органа МВД России на региональном (районном) уровне и входит в систему Госавтоинспекции.

Строевое подразделение ДПС ГИБДД в соответствии с компетенцией, а также в порядке, установленном нормативными правовыми актами МВД России, осуществляет взаимодействие с подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральной службы охраны Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, военной автомобильной инспекции, а также во взаимодействии с владельцами автомобильных дорог, средствами массовой информации, общественностью и гражданами.

Наряды строевого подразделения ДПС ГИБДД, задействованные в Плане единой дислокации, в период несения службы находятся в оперативном подчинении дежурных частей территориальных органов МВД России на районном уровне.

Основными задачами строевого подразделения ДПС ГИБДД являются:

1. Защита личности, общества, государства от противоправных посягательств.

2. Осуществление федерального государственного надзора за соблюдением участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации в области безопасности дорожного движения.

3. Предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений.

Полк, отдельный батальон, отдельная рота, отдельный взвод, отделение, группа ДПС ГИБДД выполняют возложенные задачи на обслуживаемой территории, закрепляемой за строевым подразделением ДПС ГИБДД, в том числе по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при проведении публичных (массовых) мероприятий.

Специализированное подразделение ДПС ГИБДД выполняет возложенные задачи на территории соответствующего субъекта Российской Федерации в районах осложнения обстановки с аварийностью, местах проведения публичных и массовых мероприятий, а также по маршрутам периодического следования объекта (объектов) государственной охраны.

Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- надзор за дорожным движением, в том числе с использованием технических средств и специальных технических средств, работающих в автоматическом режиме;

- остановка транспортного средства;

- остановка пешехода;

- проверка документов, идентификационного номера, номера кузова, номера шасси транспортного средства, государственных регистрационных знаков транспортного средства, а также технического состояния находящегося в эксплуатации транспортного средства;

- применение мер административного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

- выезд на место дорожно-транспортного происшествия.

Общие требования к выполнению административных процедур (действий)

При исполнении государственной функции сотрудники должны находиться в форменном обмундировании, иметь служебное удостоверение и нагрудный знак.

Сроки выполнения сотрудниками административных процедур (действий) должны быть минимально необходимыми для их осуществления, исходя из конкретной обстановки.

Выполнение сотрудниками конкретных административных действий в рамках выполнения административных процедур должно осуществляться

непосредственно после наступления юридического факта, являющегося основанием для начала соответствующего административного действия.

Необоснованные действия (бездействие) сотрудников, влекущие увеличение времени выполнения административных процедур (действий) в отношении участников дорожного движения, обжалуются в порядке, установленном законодательством.

Действия по оформлению процессуальных документов, должны осуществляться на месте совершения (пресечения) административного правонарушения либо на месте остановки (задержания) транспортного средства (пешехода). При этом допускается их оформление в служебном помещении органа внутренних дел, стационарного поста органа внутренних дел, транспортном средстве органов внутренних дел (автомобиль, автобус, мотоцикл).

В случае использования сотрудником при исполнении государственной функции фото-, видео- и звукозаписывающей аппаратуры, в том числе установленного в патрульном автомобиле видеорегистратора, он уведомляет об этом участников дорожного движения (лиц, присутствующих при осуществлении административных процедур).

Осуществление сотрудником административных процедур при надзоре за дорожным движением при наличии возможности должно производиться в поле обзора систем видеонаблюдения, размещенных в патрульных транспортных средствах и на стационарных постах, либо носимых видеорегистраторов.

Для видеозаписи процессуальных действий, проводимых без участия понятых, допускается использование сотрудником цифровой аппаратуры (носимых видеорегистраторов, видеокамер, фотоаппаратов с функцией видеозаписи, прочих устройств, позволяющих осуществлять видеозапись). Полученные при совершении административных действий видеозаписи, приобщаются к соответствующему протоколу либо акту освидетельствования на состояние алкогольного опьянения.

Процессуальные документы должны заполняться разборчиво шариковой ручкой (с наполнителем черного, синего или фиолетового цвета) либо с использованием печатающего устройства.

Взаимоотношения сотрудников с участниками дорожного движения должны основываться на строгом соблюдении законности, четком исполнении своих обязанностей, сочетании решительности и принципиальности в предупреждении и пресечении правонарушений с внимательным и уважительным отношением к участникам дорожного движения.

В разговоре с участниками дорожного движения сотрудник обязан быть вежливым, тактичным, обращаться к ним на «Вы», проявлять спокойствие и выдержку, свои требования и замечания излагать в убедительной и понятной форме, исключая возможность ошибочного или двоякого их понимания.

При разговоре с участниками дорожного движения сотрудник должен воздерживаться от:

любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

оскорбительных выражений или реплик;

действий, провоцирующих противоправное поведение.

При обращении к участнику дорожного движения сотрудник обязан представиться, назвав свою должность, звание и фамилию, предъявить по требованию гражданина служебное удостоверение, после чего сообщить причину и цель обращения. Во всех случаях применения мер, ограничивающих права и свободы участника дорожного движения, сотрудник обязан разъяснить ему причину и основание применения таких мер, а также возникающие в связи с этим права и обязанности участника дорожного движения.

В случае обращения участника дорожного движения сотрудник обязан назвать свои должность, звание, фамилию, внимательно его выслушать, принять соответствующие меры в пределах своих полномочий либо разъяснить, в чью компетенцию входит решение поставленного вопроса.

При обращении участников дорожного движения за справочной информацией сотрудником даются разъяснения только по вопросам, связанным со спецификой проезда, уточнением маршрута следования, в том числе к местам расположения медицинских учреждений, органов внутренних дел, а также о телефонах для получения информации о перемещении задержанных транспортных средств и местах расположения специализированных стоянок для хранения задержанных транспортных средств.

Обращение к водителю транспортного средства должно осуществляться со стороны места нахождения водителя.

При наличии объективных обстоятельств (угроза личной безопасности при нахождении на проезжей части, загрязненность дорожного покрытия и других) сотрудник вправе обратиться к водителю с противоположной стороны транспортного средства или выполнить иные действия, предусмотренные Административным регламентом в зависимости от складывающейся ситуации.

Сигналы сотрудника участникам дорожного движения должны подаваться четко и быть понятны для участников дорожного движения.

Разъяснения участнику дорожного движения сути совершенного им нарушения должны даваться без нравоучений, убедительно и ясно со

ссылкой на соответствующие требования Правил дорожного движения и других нормативных правовых актов.

При возникновении конфликтных ситуаций, претензий или по требованию участников дорожного движения сотрудник разъясняет порядок обжалования своих действий.

Участнику дорожного движения должна быть предоставлена возможность дать объяснение по поводу его действий, после чего сотрудником дополнительно разъясняется суть правонарушения и осуществляется производство по делу об административном правонарушении.

При необходимости о конфликтной ситуации сотрудник докладывает в дежурное отделение (группу) подразделения ДПС (дежурную часть территориального органа МВД России на районном уровне) по месту прохождения службы для решения вопроса о выезде для разбирательства ответственных должностных лиц.

В случае неповиновения законному распоряжению или требованию сотрудника либо воспрепятствования исполнению им служебных обязанностей в отношении лица возбуждается дело об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 19.3 Кодекса.

По требованию участника дорожного движения сотрудник должен сообщить местонахождение и телефон дежурного отделения (группы) подразделения ДПС либо телефон дежурной части территориального органа МВД России на районном уровне, в котором он проходит службу.

С документами граждан при проверке необходимо обращаться аккуратно, не делать в них каких-либо отметок в непредусмотренных для этого местах. Если документ передается вместе с деньгами, ценными бумагами, какими-либо предметами, необходимо вернуть документ гражданину и предложить владельцу передать документ без денег, ценных бумаг и предметов.

Документы, передаваемые участниками дорожного движения для проверки, принимаются сотрудниками без обложек и без удерживающих устройств.

Сотрудникам запрещается принимать от участников дорожного движения материальные ценности, а также какие-либо вещи, предметы или документы, за исключением необходимых для выполнения административных действий.

В случае обращения участника дорожного движения к сотруднику в целях склонения к злоупотреблению служебным положением, получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, а также склонения к совершению указанных деяний от имени или в интересах юридического лица, сотрудник обязан подать соответствующее уведомление о таком факте в установленном МВД России порядке.

При наличии в действиях участника дорожного движения признаков преступления сотрудником принимаются меры к задержанию этого лица, соответствующая информация докладывается дежурному для принятия решения о вызове следственно-оперативной группы, либо доставления задержанного в орган внутренних дел.

Действия сотрудников по выполнению административных процедур в отношении иностранных граждан, пользующихся иммунитетом, а также должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции, осуществляются в соответствии с пп. 291–305 Административного регламента.

С учетом конкретной ситуации и (или) при соответствующих обращениях сотрудник содействует участникам дорожного движения:

в организации транспортировки поврежденных транспортных средств, охране имущества лиц, пострадавших в результате преступных и иных противоправных посягательств и доставленных в медицинские организации;

в переходе инвалидами, престарелыми и детьми улиц и дорог.

Подводя итог, следует сказать о том, что подразделения Госавтоинспекции выполняют большой спектр обязанностей, но вместе с тем, обстановка на дорогах страны остается нестабильной, поэтому необходимо совершенствовать формы и методы деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения и активно реализовывать государственную политику в данном направлении и положения федеральных проектов Российской Федерации.

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ОХРАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Понятие и содержание службы охраны общественного порядка

Понятием «служба охраны общественного порядка» охватывается совокупность подразделений полиции, а также их личный состав, которые в административно-правовых формах осуществляют охрану общественного порядка и ведут борьбу с преступностью.

Правовой основой организации деятельности службы охраны общественного порядка являются законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие общественный порядок и общественную безопасность, определяющие организацию и обязанности, права сотрудников органов внутренних дел, формы и методы их деятельности.

Основными задачами подразделений охраны общественного порядка являются:

- обеспечение личной безопасности граждан;
- охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности;
- выявление, предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений;
- оказание в пределах компетенции полиции помощи гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям и общественным объединениям;
- оказание содействия охране природы;
- контроль за соблюдением правил паспортно-визовой и регистрационной систем, правил пребывания на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства и др.

Функции охраны общественного порядка представляют собой комплекс организационных и правоохранительных действий, направленных на непосредственное осуществление административно-правовой охраны общественного порядка, борьбу с преступлениями и другими правонарушениями, а также на выполнение задач, стоящих перед органами внутренних дел.

Система подразделений охраны общественного порядка состоит из трех звеньев.

Первое звено (федеральный уровень) этой системы – Главное управление по обеспечению охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Являясь центральным отраслевым подразделением, т.е. субъектом управления всеми подразделениями охраны общественного порядка, оно в пределах своей компетенции осуществляет общее руководство ниже-

стоящими подразделениями, реализуя свои функции через соответствующие службы МВД республик, входящих в состав Российской Федерации, ГУМВД, УМВД России по субъектам РФ.

Главное управление по обеспечению охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ (далее – ОООН) является самостоятельным структурным подразделением центрального аппарата МВД России, обеспечивающим и осуществляющим функции Министерства по выработке и реализации государственной политики, нормативному правовому регулированию в области охраны общественного порядка.

Второе звено (региональный уровень) рассматриваемой системы составляют управления, отделы, отделения организации деятельности по обеспечению охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами местного самоуправления МВД, входящих в состав Российской Федерации республик, ГУМВД, УМВД России по субъекту (У, О, О-я, ОД ОООН), строевые и специальные подразделения полиции. Подразделения данного звена в пределах предоставленной компетенции осуществляют общее руководство подразделениями ОД ОООН, организуют и проводят на своем уровне мероприятия, связанные с охраной общественного порядка и общественной безопасности. Они состоят из отделов (отделений).

Третье звено (районный уровень) охватывает соответствующие отделения (группы) территориальных органов МВД России на районном уровне, включая подчиненные этим органам строевые специальные подразделения полиции. Распределение функций возлагаемых на подразделения ОООН между инспекторским составом подразделений данного звена происходит по линейному принципу.

Несколько отличается от изложенной системы система подразделений ОД ОООН органов внутренних дел на транспорте, что обусловлено спецификой организации деятельности последних.

Данная система включает в себя:

- Управление организации деятельности по обеспечению охраны общественного порядка и специальных перевозок Главного управления на транспорте МВД России,

- отделы (отделения) ОД по обеспечению охраны общественного порядка УТ МВД России по федеральным округам;

- отделения (группы) ОД по обеспечению охраны общественного порядка линейных отделов МВД России на транспорте, а также подчиненные им строевые и специальные подразделения полиции.

Подразделения ОД ОООН первого и второго звеньев в основном осуществляют организаторскую деятельность, сосредоточивая главное внимание на обеспечении повседневного организационно-методического руководства подведомственными подразделениями на местах. Функции по

непосредственной практической охране общественного порядка они выполняют лишь в случаях осложнения оперативной обстановки (чрезвычайных происшествиях, стихийных бедствиях и т.п.).

Подразделения ОД ОООН третьего уровня являются непосредственными организаторами и исполнителями практического осуществления задач и функций, возложенных на данную службу. Они организуют деятельность службы по охране общественного порядка, обеспечивают реализацию других функций на территории конкретного города, района, на объектах транспорта.

Основным содержанием деятельности подразделений ОООН органов внутренних дел является непосредственное принятие мер, направленных на предупреждение, пресечение и раскрытие правонарушений, совершаемых в общественных местах, и привлечение к ответственности лиц, виновных в их совершении. При этом главное внимание уделяется работе по профилактике правонарушений, разъяснительной работе среди населения, правовой пропаганде, выявлению причин и условий, способствующих нарушению общественного порядка, и принятию мер по их устранению.

Характер выполняемых задач и функций обуславливает организационную структуру подразделений ОООН, представляющую собой систему подразделений охраны общественного порядка, находящихся между собой в определенной связи, основанной на подчинении нижестоящих звеньев вышестоящим, а также внутреннее строение отдельного подразделения, включая перечень должностей его сотрудников.

Так, в качестве примера приведем организационную структуру Управления анализа стратегических решений в области охраны общественного порядка в состав, которого входят четыре отдела: отдел стратегии государственной политики в сфере охраны общественного порядка, отдел организации охраны общественного порядка и дипломатических представительств, отдел нормативно-правового и организационно-методического обеспечения деятельности специальных подразделений полиции и взаимодействия с органами ФСО РФ, отдел нормативно-правового и организационно-методического обеспечения деятельности массовых мероприятий.

3.2. Организация деятельности патрульно-постовой службы

Одним из наиболее многочисленных подразделений охраны общественного порядка являются строевые подразделения ППС. Они входят в состав подразделений полиции, осуществляющих деятельность по охране общественного порядка.

К строевым подразделениям ППС относятся полки, отдельные батальоны, отдельные роты, отдельные взвода, отделения ППС, создаваемые в составе территориальных органов МВД России на региональном уровне

для обслуживания территории административного центра субъекта Российской Федерации (при отсутствии управления МВД России по городу), территориальных органов МВД России на районном уровне и входящих в их состав отделах, отделениях, пунктах полиции, территориальных органов МВД России на межрегиональном уровне – линейных управлениях МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте и входящих в их состав линейных отделах, отделениях, пунктах полиции, территориальных органов МВД России на районном уровне – линейных отделах (отделениях) МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте и входящих в их состав линейных отделах, отделениях, пунктах полиции в целях выполнения территориальными органами задач по обеспечению безопасности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, охране общественного порядка на улицах, площадях, в скверах, парках и иных общественных местах городов, муниципальных образований и населенных пунктов, а также на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.

Основными задачами строевых подразделений ППСП являются:

1. Охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности на улицах и в иных общественных местах, объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.

2. Обеспечение безопасности граждан, предупреждение, пресечение преступлений и административных правонарушений.

3. Выявление и доставление в органы внутренних дел лиц, подозреваемых в совершении преступлений, находящихся в розыске за совершение преступлений, скрывающихся от суда и следствия, совершивших административные правонарушения.

4. Содействие в пределах предоставленных полномочий иным службам и подразделениям органов внутренних дел.

Строевые подразделения ППСП выполняют следующие функции:

1. Защита жизни, здоровья, прав и свобод граждан от преступных и иных противоправных посягательств.

2. Оказание помощи лицам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном либо ином состоянии, опасном для их жизни и здоровья.

3. Пресечение противоправных действий (деяний) и доставление граждан, их совершивших, в служебное помещение территориального органа или подразделения полиции, в помещение муниципального органа, в иное служебное помещение.

4. Предупреждение преступлений и административных правонарушений.

5. Осуществление действий на месте происшествия (преступления, административного правонарушения) в пределах компетенции, установленной Законом «О полиции».

6. Участие совместно с другими службами и подразделениями органов внутренних дел, в пределах предоставленных полномочий, в спасении граждан и оказании им первой помощи при возникновении чрезвычайных обстоятельств (чрезвычайных ситуаций).

7. Участие в пределах компетенции совместно с другими подразделениями территориальных органов, органами и подразделениями правоохранительной системы Российской Федерации, подразделениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, а также общественными объединениями правоохранительной направленности и частными охранными организациями в мероприятиях по профилактике и предупреждению преступлений и административных правонарушений.

8. Участие в пределах компетенции в выполнении задач, определенных планами перевода территориальных органов на военное время и действий территориального органа при возникновении чрезвычайных обстоятельств (чрезвычайных ситуаций).

9. Оказание содействия подразделениям полиции в реализации мероприятий по предупреждению, выявлению и пресечению экстремистской деятельности.

10. Участие в пределах компетенции в мероприятиях по противодействию терроризму и обеспечению правового режима контртеррористической операции, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации – в проведении контртеррористической операции.

Управление служебной деятельностью подразделений ППС осуществляют руководители территориальных органов, командиры подразделений ППС и их заместители, которое включает:

1. Анализ оперативной обстановки и выработку на его основе управленческого решения на организацию оперативно-служебной деятельности.

2. Подготовку сил и средств для выполнения поставленных задач, инструктаж сотрудников перед заступлением на службу, постановку дополнительных задач в ходе несения службы.

3. Обеспечение постоянной и устойчивой связи с нарядами ППС, обеспечение своевременного обмена информацией.

4. Организацию взаимодействия, маневра силами и средствами.

5. Контроль за организацией и несением службы сотрудниками ППС.

6. Учет и оценку результатов деятельности.

7. Выявление и применение наиболее эффективных форм и методов организации несения службы сотрудниками ППС.

8. Выявление и своевременное устранение недостатков в организации служебной деятельности.

9. Материально-техническое и финансовое обеспечение, в том числе выработка новых форм и методов стимулирования эффективной работы сотрудников ППС, их социальной защиты, не противоречащих требовани-

ям федерального законодательства и нормативных правовых актов МВД России.

10. Организацию обучения сотрудников ППС формам и методам, тактике несения службы в системе профессиональной служебной и физической подготовки, развитие профессиональных знаний и навыков, повышение уровня квалификации сотрудников ППС, прохождение сотрудниками ППС в установленном порядке профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, проведение учебно-тренировочных и тактико-специальных занятий.

Начальник территориального органа, заместитель начальника территориального органа – начальник полиции, заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка), командиры подразделений ППС организуют (осуществляют) управление подчиненными подразделениями ППС.

Дежурные части территориальных органов являются основным органом управления силами и средствами подразделений ППС, задействованными на основе плана использования сил и средств по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах.

Допускается направление нарядов подразделений ППС на заявления и сообщения о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, совершенных вне постов и маршрутов патрулирования, только при наличии не терпящих отлагательств обстоятельств, при промедлении в реагировании на которые создается непосредственная угроза жизни и здоровью граждан, их имуществу, а также отсутствию иных сил и средств на обслуживаемой территории.

Управление нарядами подразделений ППС в течение службы осуществляется старшим от подразделения ППС под непосредственным руководством дежурной части территориального органа или группы управления нарядами подразделения ППС.

О принимаемых управленческих решениях старший от подразделения ППС докладывает в орган управления, в оперативном подчинении которого находится подразделение ППС при несении службы.

Оперативное управление нарядами ППС, задействованными по планам использования сил и средств по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах, дежурные части территориальных органов осуществляют непосредственно либо через группы управления нарядами подразделений ППС (при их наличии).

Деятельность ГУН

Работу ГУН организует заместитель командира подразделения ППС. Право установления порядка подмены лиц суточного наряда ППС, их отстранения в случае необходимости от дежурства предоставлено командиру подразделения ППС, а при его отсутствии – инспектору ГУН.

ГУН подразделения ППС обеспечивает выполнение следующих задач:

1. Непрерывный круглосуточный сбор, обработка и передача руководству подразделения и нарядам ППС информации об оперативной обстановке.

2. Прием информации о преступлениях, административных правонарушениях, кризисных ситуациях и происшествиях в целях ее своевременной передачи в дежурную часть территориального органа. Организация реагирования на поступающую информацию имеющимися силами и средствами.

3. Обеспечение сохранности служебных документов, патрульного транспорта, вооружения (боеприпасов к нему), специальных средств, средств связи, вычислительной, электронной организационной и специальной техники, другого вверенного имущества.

4. Контроль за состоянием охраны и обороны помещений (зданий) подразделения ППС и прилегающей к ним территории, противопожарной безопасностью и санитарным состоянием.

5. Передача руководству подразделения ППС специальных сигналов о введении степеней готовности и оповещение по ним.

6. Сбор и хранение информации, полученной с использованием средств видеорегистрации.

ГУН во взаимодействии с дежурными частями территориальных органов обеспечивает:

1. Непрерывное управление силами и средствами подразделения ППС, немедленное принятие мер к поиску лиц, совершивших преступления, и их незамедлительному задержанию.

2. Безотлагательную организацию действий нарядов подразделения ППС по обеспечению правопорядка, а также при введении плана действий территориального органа при возникновении чрезвычайных обстоятельств (чрезвычайных ситуаций).

В своей деятельности ГУН могут использовать служебную документацию, разработанную для дежурных частей территориальных органов.

Служебная деятельность подразделений ППС осуществляется в соответствии с планами работы территориального органа и принятым его руководителем решением на организацию ООП и ООБ.

Информационно-аналитическая работа в подразделениях ППС осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами МВД России¹⁶.

При проведении информационно-аналитической работы следует учитывать сложившиеся на территории обслуживания социально-экономические, демографические условия, данные, характеризующие оператив-

¹⁶ Вопросы организации информационно-аналитической работы в управленческой деятельности органов внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 26 сентября 2018 г. № 623. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

ную обстановку на улицах и в иных общественных местах, на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры, а также эффективность принимаемых мер по обеспечению правопорядка.

Для повышения оперативности проведения информационно-аналитической работы подразделения ППС оснащаются компьютерной и иной оргтехникой в соответствии с нормами положенности¹⁷.

Источниками информации при изучении оперативной обстановки являются:

1. Оперативные сводки дежурной части территориального органа о происшествиях и преступлениях.

2. Ведомственная статистическая отчетность, аналитические материалы, оперативные и рабочие карты (схемы) и другие документы, отражающие состояние оперативной обстановки.

3. Материалы служебных проверок.

4. Информация органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, характеризующая состояние и перспективы развития криминогенной ситуации, а также по вопросам социально-экономического развития регионов.

5. Заявления и сообщения граждан о происшествиях, правонарушениях и преступлениях, информация иных учреждений и общественных объединений правоохранительной направленности. Сообщения федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных учреждений, общественных объединений и организаций.

6. Доклады нарядов, задействованных в обеспечении правопорядка.

7. Сообщения средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Сведения, полученные по каналам связи от подсистем правоохранительного сегмента аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», мониторинговых систем.

Контроль за выполнением управленческих решений по организации ООП и ООБ осуществляет командир (заместитель) подразделения ППС, а также соответствующие должностные лица управлений (отделов, отделе-

¹⁷ Об утверждении норм положенности специальной техники для отдельных подразделений центрального аппарата МВД России и средств связи, вычислительной, электронной организационной и специальной техники для территориальных органов МВД России, медицинских (в том числе санаторно-курортных) организаций системы МВД России, окружных управлений материально-технического снабжения системы МВД России, а также иных организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 29 декабря 2012 г. № 1157. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

ний, групп, направлений) охраны общественного порядка территориального органа.

О результатах выполнения управленческих решений по обеспечению правопорядка должностными лицами, указанными в пункте 38 настоящего Наставления, осуществляется доклад (аналитическая справка, докладная записка) руководителю территориального органа с возможными предложениями по дальнейшему повышению эффективности служебной деятельности подразделения ППС.

Периодичность и сроки предоставления доклада определяются руководителем территориального органа.

Порядок организации службы по ООП и ООБ на последующие сутки оформляется решением руководителя территориального органа или по его поручению заместителем начальника территориального органа – начальником полиции либо заместителем начальника полиции (по охране общественного порядка), а также лицами, исполняющими обязанности вышеуказанных руководителей, в соответствии с утвержденным планом использования сил и средств по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах¹⁸. Решение оформляется в книге постовых ведомостей.

Решением определяется расчет сил и средств ППС, расстановка нарядов, задействованных на обеспечение правопорядка по сменам, времени несения службы, маршрутам патрулирования и постам.

Периодичность и время несения службы руководящим составом подразделения ППС определяется графиком несения службы, в постовую ведомость данные сотрудники не вносятся.

Решение на организацию ООП и ООБ на последующие сутки принимается в соответствии с требованиями нормативных правовых актов МВД России¹⁹ с учетом:

1. Географических, социально-экономических особенностей территории обслуживания территориального органа, численности и миграции населения, иностранных граждан и лиц без гражданства, характеристики улиц, мест размещения и режима работы предприятий, организаций и учреждений, расположения объектов особой важности, жизнеобеспечения, банков, специальных учреждений территориальных органов.

2. Плотности пассажиропотока на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры (метрополитенов, железнодорожного, воздушного и водного транспорта, автовокзалов) с учетом сезонности (времени года).

3. Количества, уровня, динамики и структуры преступности, административных правонарушений на улицах и в иных общественных местах,

¹⁸ Об утверждении Наставления об организации в органах внутренних дел Российской Федерации деятельности по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 25 ноября 2019 г. № 879. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

¹⁹ Там же.

на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры с учетом времени года, суток и метеорологических условий, а также региональных (территориальных) особенностей.

4. Мест эпизодического осложнения оперативной обстановки на улицах и в иных общественных местах, на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.

5. Расстановки нарядов иных подразделений территориальных органов, а также Росгвардии по сменам и маршрутам, мест расположения объектов видеоконтроля АПК «Безопасный город» и других технических средств видеонаблюдения на улицах и в иных общественных местах, на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.

6. Численности личного состава.

7. Материально-технического обеспечения подразделений ППС (патрульные автомобили, вооружение, специальные средства, средства связи, вычислительная, электронная организационная и специальная техника), в том числе для обеспечения удаленного доступа к Сервису обеспечения охраны общественного порядка Единой системы информационно-аналитического обеспечения деятельности Министерства внутренних дел Российской Федерации.

8. Мест скопления несовершеннолетних, в том числе состоящих на учете в территориальных органах МВД России (групп несовершеннолетних антиобщественной направленности и иного характера).

9. Мест проживания лиц, состоящих на учете в территориальных органах МВД России, в отношении которых судом установлены ограничения в соответствии с законодательством Российской Федерации²⁰.

Порядок, формы и особенности несения службы ППСП определен в приказе МВД России от 28 июня 2021 г. № 495 «Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России»²¹.

Делая вывод, следует отметить, что патрульно-постовая служба полиции выступает основным звеном системы служб охраны общественного порядка. Выполняет функции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности, выявлению и пресечению преступлений и административных правонарушений, задержанию и доставлению правонарушителей и разбирательству с ними.

²⁰ Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы [Электронный ресурс]: Федер. закон Рос. Федерации от 6 апреля 2011 г. № 64. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

²¹ Об утверждении Наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 28 июня 2021 г. № 495. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

В решении по организации службы по ООП и ООБ на последующие сутки предусматриваются:

1. Обязательные нормы выставления сотрудников и выделения технических средств.

2. Состав, расстановка по сменам, времени несения службы нарядов, особенности несения ими службы, организация взаимодействия между ними, а также с участковыми уполномоченными полиции, другими сотрудниками полиции, представителями общественных объединений правоохранительной направленности, народных дружин и частных охранных организаций.

3. Схема организации связи с нарядами, сигналы и условные знаки.

4. Порядок и формы контроля за несением службы.

Сотрудники подразделений ППС выделяются для несения службы в соответствии с утвержденной руководителем территориального органа обязательной нормой.

Обязательные нормы для полка (отдельного батальона), отдельной роты, отдельного взвода и отделения ППС территориального органа МВД России определяются путем деления штатной численности на соответствующий коэффициент.

Для определения обязательной нормы применяется коэффициент: маршруты патрулирования (посты), закрываемые по 8 ч. в сутки – 2,39, при увеличении времени несения службы коэффициент увеличивается на 0,29 ед. на каждый час несения службы.

Для определения обязательной нормы подразделений ППС территориальных органов, расположенных в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных применяется коэффициент: маршруты патрулирования (посты), закрываемые по 8 ч. в сутки – 2,74, при увеличении времени несения службы коэффициент увеличивается на 0,34 на каждый час несения службы.

Время перерыва в течение служебного дня в общую продолжительность служебного дня не включается и при расчете обязательной нормы не учитывается.

При расчете обязательных норм не учитываются штатные должности подразделений ППС, замещаемые сотрудниками, выполняющими функции руководства, управления и контроля, кадрово-воспитательной работы, делопроизводства, материально-технического и финансового обеспечения. Сотрудники, замещающие указанные должности, не учитываются в расстановке сил и средств (постовой ведомости).

Решением руководителя территориального органа обязательная норма может корректироваться (в сторону снижения) на период командирования в соответствии с приказом Министра внутренних дел Российской Федерации

в другой субъект Российской Федерации сотрудников подразделения ППС для ООП и ООБ при проведении крупных массовых мероприятий.

Решение на изменение обязательных норм оформляется изданием правового акта руководителя территориального органа.

Выделение патрульных автомобилей подразделениям ППС осуществляется в соответствии с планом использования сил и средств по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах.

Планирование использования транспортных средств подразделениями ППС для несения службы осуществляется в установленном порядке²².

Виды нарядов ППС устанавливаются нормативным правовым актом МВД России, регламентирующим деятельность территориальных органов по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах²³.

Персональный состав нарядов ППС определяется командиром подразделения ППС.

Наряд ППС назначается для несения службы на одном маршруте патрулирования (посту).

Допускается поочередное несение службы одним нарядом ППС на нескольких маршрутах (постах). В таких случаях в решении на последующие сутки (постовая ведомость) наряду ППС определяется последовательность несения службы на закрепленных маршрутах (постах) патрулирования с указанием времени несения службы на конкретном маршруте патрулирования (посту).

Сотруднику ППС выдается соответствующая маршруту патрулирования (посту) карточка на маршрут патрулирования (карточка на пост). При нескольких маршрутах патрулирования (постах) выдаются соответствующие карточки на каждый маршрут (пост).

О смене маршрута патрулирования (поста) старший наряда ППС докладывает оперативному дежурному дежурной части территориального органа, а также инспектору группы управления нарядов подразделения ППС или командиру подразделения ППС.

Назначение сотрудника ППС в наряд производится с учетом его состояния здоровья и физического развития, возраста, профессиональной подготовленности, опыта работы и других индивидуальных особенностей, которые наиболее полно соответствуют условиям несения службы и обстановке на том или ином маршруте патрулирования (посту).

²² Об утверждении Порядка организации транспортной деятельности в органах внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 31 декабря 2013 г. № 1045. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

²³ Об утверждении Наставления об организации в органах внутренних дел Российской Федерации деятельности по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 25 ноября 2019 г. № 879. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Лица, впервые поступившие на службу в органы внутренних дел, которым в целях проверки уровня их подготовки и соответствия должности в органах внутренних дел установлено испытание, назначаются в наряд под руководством закрепленного наставника, а при его отсутствии – под руководством наиболее опытного сотрудника подразделения ППС.

Подготовка к несению службы

Подготовка к несению службы сотрудников ППС осуществляется в целях повышения эффективности организации ООП и ООБ.

Сотрудники, назначенные для несения службы по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах, на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры (в соответствии с графиком службы и постовой ведомостью), прибывают в помещение органа внутренних дел, подразделения ППС или специально назначенное место заблаговременно, с учетом времени, необходимого для получения вооружения (боеприпасов), специальных средств, средств связи, вычислительной, электронной организационной и специальной техники, а также служебной документации.

Время прибытия сотрудников определяется командиром подразделения ППС с учетом правил внутреннего служебного распорядка, утвержденных руководителем территориального органа.

Об обстоятельствах, исключающих возможность заступления на службу (наступление временной нетрудоспособности и иные происшествия), сотрудник ППС сообщает командиру подразделения ППС (структурного подразделения ППС) до начала несения службы.

Командир подразделения ППС (структурного подразделения ППС) либо инспектор ГУН:

1. Отмечает в постовой ведомости прибытие сотрудников, назначенных для несения службы по ООП и ООБ.

2. Организует в соответствии с утвержденной расстановкой сил и средств получение сотрудниками, назначенными в наряд, оружия и патронов к нему, боеприпасов, специальных средств, снаряжения и средств индивидуальной защиты, средств связи, вычислительной, электронной организационной и специальной техники, транспортных средств, служебных документов. Выдача вооружения осуществляется в установленном порядке²⁴.

Порядок выдачи вычислительной, электронной организационной и специальной техники, служебных документов устанавливается руководителем территориального органа, командиром полка (отдельного батальона, отдельной роты, отдельного взвода, самостоятельного отделения).

Порядок использования транспортных средств осуществляется в установленном порядке.

²⁴ Об организации снабжения, хранения, учета, выдачи (приема) и обеспечения сохранности вооружения и боеприпасов в органах внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 12 января 2009 г. № 13. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Объявляет маршруты патрулирования (посты) и время несения службы.

4. Организует прибытие сотрудников к месту проведения инструктажа перед заступлением на службу по ООП и ООБ на улицах и в иных общественных местах.

5. Докладывает начальнику территориального органа или должностному лицу, ответственному за проведение инструктажа, о готовности сил и средств к заступлению на службу и проведению инструктажа.

О сотрудниках, не прибывших в установленное время для подготовки к несению службы, командир подразделения (структурного подразделения ППС) докладывает рапортом руководителю территориального органа, инспектор ГУН – командиру подразделения ППС и принимает меры по установлению и выяснению причин отсутствия сотрудника, не прибывшего в установленное время для несения службы.

Получение сотрудниками ППС оружия и патронов к нему, его зарядание производится по команде в специально отведенном месте перед построением наряда на инструктаж.

При зарядании оружия патрон в патронник не досылается. Неполная и полная разборка оружия не производится.

Командир подразделения ППС (структурного подразделения ППС), а в его отсутствие – заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) или ответственный от руководства территориального органа, осуществляет контроль за заряданием и разряданием оружия, обеспечивает соблюдение сотрудниками мер безопасности при обращении с вооружением и специальными средствами.

Сотрудники ППС несут службу в форменном обмундировании, с учетом погодных-климатических условий местности.

По прибытии на инструктаж заступающий на службу сотрудник ППС при себе имеет:

1. Служебное удостоверение, для полицейского (водителя) дополнительно – удостоверение на право управления транспортным средством (в соответствии с категорией транспортного средства), маломерным судном (плавсредством), иные документы, подтверждающие право на управление транспортными средствами.

2. Нагрудный знак сотрудника полиции и жетон с личным номером.

3. Огнестрельное оружие, боеприпасы к нему в соответствии с утвержденными нормами снабжения.

4. Принадлежности к огнестрельному оружию.

5. Палку специальную.

6. Средства ограничения подвижности.

7. Специальное газовое средство.

8. Свисток.

9. Радиостанцию носимую.

10. Видеореги­стратор носимый.
11. Карманный электрический фонарь.
12. Мобильное устройство удаленного доступа к сервисам ИСОД МВД России.
13. Авторучку, простой карандаш.
14. Служебную документацию: служебную книжку, карточку на маршрут патрулирования (на каждый маршрут), формализованные бланки рапортов, для патрулей на автомобиле – бортовой журнал²⁵.
15. Бланки процессуальных документов, используемых при производстве по делу об административном правонарушении.
16. Служебную сумку или планшет.
17. Служебную документацию на транспортные средства в соответствии с требованиями нормативного правового акта МВД России, регламентирующего вопросы использования, хранения, технического обслуживания и ремонта транспортных средств в органах внутренних дел Российской Федерации (для полицейских (водителей)).
18. Специальное снаряжение, необходимое для применения (использования) служебных животных.

Транспортные средства (велосипеды, мотоциклы, автомобили, квадроциклы, снегоходы), маломерные суда (плавсредства) до проведения инструктажа проходят соответствующую подготовку к выходу на маршруты патрулирования. Полицейские (водители) и сотрудники, закрепленные за техническими средствами, проходят предрейсовый медицинский осмотр.

Используемые транспортные средства должны быть оборудованы в соответствии с требованиями нормативного правового акта МВД России.

Запрещается использование транспортных средств, не соответствующих техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности колесных транспортных средств»²⁶.

В соответствии с утвержденным решением начальника территориального органа сотрудники ППС для несения службы по ООП и ООБ, а также для решения иных (или) специальных задач могут дополнительно экипироваться:

1. Пистолетом-пулеметом.
2. Карабином специальным.
3. Пистолетом травматическим.
4. Электрошоковым устройством, в том числе с возможностью дистанционного воздействия.
5. Радиометром-дозиметром.

²⁵ Допускается формирование карточек на маршрут патрулирования (пост) и дополнительной информации в форме электронного документа.

²⁶ О принятии технического регламента Таможенного союза О безопасности колесных транспортных средств [Электронный ресурс]: решение Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 877. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Комплектом для экспресс-анализа наличия следов взрывчатых веществ.

7. Ручным прибором для бесконтактного обнаружения горючих и взрывчатых жидкостей.

8. Портативным прибором для измерения концентрации этанола в выдыхаемом воздухе (с печатающим устройством).

9. Ручным досмотровым металлоискателем.

10. Средством сковывания движения биологических объектов.

11. Биноклем.

12. Монокляром ночного видения.

13. Тепловизором малогабаритным.

14. Носимым абонентским комплектом системы передачи данных по радиоканалу.

15. Комбинированным фонарем с ультрафиолетовым излучением.

16. Электромегафоном.

17. Средствами защиты органов дыхания.

18. Индивидуальным перевязочным пакетом (аптечкой).

19. Средствами индивидуальной защиты.

20. Ключами от специального телефона, дверей железнодорожных вагонов.

21. Телефоном подвижной радиотелефонной связи.

Сотрудникам ППС запрещается использовать оружие, патроны к нему, боеприпасы, специальные средства, специальную технику, образцы которых не приняты на вооружение (снабжение) органов внутренних дел Российской Федерации.

Использование специальных средств, а также порядок их ношения организуется в соответствии с руководством по их эксплуатации.

Командир подразделения ППС (структурного подразделения ППС) выстраивает наряд для проведения инструктажа, проверяет готовность сотрудников и транспортных средств подразделения к несению службы. При обнаружении недостатков принимает меры к их устранению.

О готовности к несению службы докладывает руководителю территориального органа или его заместителю.

Организация и проведение инструктажа сотрудников подразделений ППС перед заступлением на службу по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах.

Порядок, место и продолжительность проведения инструктажа устанавливается решением руководителя территориального органа. Для заступающей смены нарядов ППС проводится единый инструктаж, как правило, в специально оборудованном классе службы. Допускается проведение инструктажа нарядов ППС по месту их дислокации.

Инструктаж проводится в соответствии с тематикой, утвержденной руководителем территориального органа или заместителем начальника

территориального органа – начальником полиции. Темы проведения инструктажа, вопросы и вводные задачи следует периодически обновлять с учетом природно-климатических условий территориального органа, особенностей его инфраструктурного построения и складывающихся условий его функционирования.

В рамках инструктажа проводятся тренажи, целью которых является мобилизация сотрудников ППС на правомерные и эффективные действия по применению физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия в ситуациях оперативно-служебной деятельности с учетом оперативной обстановки.

Инструктаж проводится ежедневно перед заступлением на службу.

В исключительных случаях возможно проведение инструктажа в отсутствие указанных должностных лиц. Присутствие на инструктаже оперативного дежурного дежурной части территориального органа МВД России (инспектора ГУН), командира подразделения ППС (структурного подразделения ППС) или его заместителя обязательно.

Продолжительность ежедневного инструктажа не должна превышать 30 минут.

Содержание инструктажа включает:

1. Доведение оперативной обстановки.
2. Доведение результатов несения службы нарядами ППС за прошедшие сутки, при необходимости – разъяснение выявленных недостатков, приведение примеров положительных действий.
3. Доведение результатов контроля (в форме гласных и скрытых проверок) за несением службы нарядами ППС, рассмотрение выявленных замечаний и недостатков, причин, им способствовавших.
4. Проверку знаний сотрудниками ППС своих прав и обязанностей, отдельных положений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, связанных с обеспечением правопорядка на улицах и в иных общественных местах, объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.
5. Постановку каждому наряду ППС задачи на весь период несения службы, разъяснение порядка смены, организации связи и взаимодействия, последовательности и порядка перемещения с одного маршрута патрулирования (поста) на другой.
6. Доведение требований о необходимости соблюдения законности, вежливого и внимательного обращения с гражданами, личной безопасности сотрудников ППС.
7. Доведение приказов о поощрении отличившихся сотрудников ППС.
8. Ответы на имеющиеся вопросы.
9. Отдачу приказа о заступлении нарядов ППС на службу по обеспечению правопорядка.

Сотрудники подразделений ППС принимают участие в совместных инструктажах органов внутренних дел.

Порядок проведения совместных инструктажей регламентируется нормативными правовыми актами МВД России.

Для нарядов подразделений ППС, участвующих в совместном инструктаже, в день его проведения другие инструктажи могут не проводиться.

Режим работы сотрудников ППС определяется правилами внутреннего служебного распорядка территориального органа МВД России с учетом особенностей служебной деятельности и оперативной обстановки, утвержденными приказом руководителей (начальников) в соответствии с требованиями нормативного правового акта МВД России.

В соответствии с правилами внутреннего служебного распорядка командиром подразделения ППС разрабатывается график выхода на службу сотрудников подразделений, в котором указываются день, время (смена) несения службы, день и время занятий по профессиональной служебной и физической подготовке для каждого сотрудника подразделения ППС, его выходные дни и период отпусков.

Внесение изменений в график несения службы разрешается по мотивированному рапорту на имя руководителя, его утвердившего.

Сотрудники подразделений ППС привлекаются в состав группировки сил и средств по плану действий территориального органа при возникновении чрезвычайных обстоятельств (чрезвычайных ситуаций), разработанному и утвержденному в соответствии с нормативными правовыми актами МВД России.

Расчет личного состава для несения службы (постовая ведомость) составляется на основании утвержденного графика несения службы.

В целях учета продолжительности выполнения сотрудниками ППС служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни в подразделениях ППС ведутся таблицы учета служебного времени

Продолжительность непрерывного несения службы при температуре воздуха -20°C градусов и ниже (в случае отсутствия утепленного укрытия), а также при температуре $+35^{\circ}\text{C}$ градусов и выше не должна превышать 2 часов.

В этих случаях организуется подмена нарядов. Подменные наряды отражаются в решении руководителя территориального органа МВД России (постовая ведомость).

Место несения службы, порядок передвижения патрульного (постового) по маршруту патрулирования (посту), время перерывов в течение служебного дня отражается в карточке на маршрут патрулирования (пост).

Сотрудник ППС при несении службы подчиняется начальнику территориального органа, заместителю начальника территориального органа –

начальнику полиции, заместителю начальника полиции (по охране общественного порядка), командиру подразделения ППС (структурного подразделения ППС) и его заместителям, оперативному дежурному дежурной части территориального органа, инспектору ГУН, старшему наряду ППС. Только эти лица в пределах имеющейся компетенции имеют право давать ему указания о проведении каких-либо действий в интересах обеспечения правопорядка на улицах и в иных общественных местах, снять его с маршрута патрулирования (поста) или изменить место несения службы.

Наряд ППС (сотрудник), прибыв к месту несения службы, в зависимости от условий маршрута патрулирования (поста) и в соответствии с полученными на инструктаже указаниями, осуществляет объезд (обход) маршрута патрулирования (поста) и докладывает оперативному дежурному дежурной части территориального органа МВД России и (или) инспектору ГУН, командиру подразделения (структурного подразделения) ППС о своем прибытии и обстановке на маршруте патрулирования (посту).

При организации службы в непрерывном режиме (3- или 2-сменный режим) и необходимости постоянного присутствия сотрудников на маршруте патрулирования (посту), смена нарядов, как правило, осуществляется на маршруте патрулирования (посту), место смены определяется карточкой на маршрут патрулирования.

Наряд ППС несет службу на маршруте патрулирования (посту) безотлучно в течение установленного времени несения службы.

Наряд ППС может временно оставить маршрут патрулирования (пост) по указанию или с разрешения начальника территориального органа, командира подразделения ППС, оперативного дежурного дежурной части территориального органа или (и) инспектора ГУН в случаях:

1. Предупреждения и пресечения преступления или административного правонарушения на улицах и в иных общественных местах, на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.

2. Преследования и (или) доставления лиц по подозрению в совершении преступления, лиц, скрывающихся с места происшествия, а также находящихся в розыске.

3. Доставления (принудительного препровождения) граждан в служебные помещения территориального органа или подразделения полиции, в помещение муниципального органа, в иные служебные помещения.

4. Препровождения несовершеннолетних лиц к месту их жительства для передачи родителям или законным представителям.

5. Оказания помощи лицам, находящимся на улицах и в иных общественных местах и объектах транспорта и транспортной инфраструктуры в беспомощном или опасном для их жизни и здоровья состоянии.

6. Принятия мер к ликвидации пожара или иного чрезвычайного происшествия, которые могут повлечь общественно опасные последствия.

7. Охраны места происшествия.

8. Получения и оказания первой помощи.

9. Оказания содействия в выполнении служебных обязанностей другим нарядам полиции, сотрудникам иных подразделений полиции и представителям правоохранительных органов.

10. Перерыва в течение служебного дня, а также кормления и поения служебных животных.

Об оставлении маршрута патрулирования (поста) наряд ППС незамедлительно докладывает оперативному дежурному дежурной части территориального органа и (или) инспектору ГУН, командиру подразделения (структурного подразделения) ППС. Время убытия и возвращения на маршрут патрулирования (пост) отражается старшим нарядом ППС в бортовом журнале (служебной книжке). Начальник смены (старший оперативный дежурный, оперативный дежурный) дежурной части территориального органа или (и) инспектор ГУН ведут учет и контроль ухода и возвращения наряда.

Основным видом нарядов ППС является патруль (пеший, на транспортных средствах).

В состав патруля на автомобиле назначаются не менее 2 сотрудников ППС.

Патрульные автомобили и иные технические средства предназначаются для патрулирования по маршрутам, преследования преступников и доставления в служебные помещения территориального органа или подразделения полиции, в помещение муниципального органа, в иные служебные помещения лиц по подозрению в совершении преступлений и административных правонарушений.

Патрульные автомобили и иные технические средства должны соответствовать техническим требованиям.

Патрулирование осуществляется в границах маршрута патрулирования.

Протяженность маршрутов патрулирования не должна превышать: для патруля на автомобиле – 10 км, для пешего патруля – 2 км.

Порядок передвижения по маршруту патрулирования, прилегающих к нему улиц, переулков, площадей, скверов, дворовых территорий, других объектов местности определяется карточкой маршрута патрулирования.

Наряды ППС на патрульном автомобиле или ином техническом средстве при патрулировании двигаются со скоростью, позволяющей вести наблюдение, но не свыше 40 км/ч.

Сотрудники ППС (пешего патруля, патруля на автомобиле (на мотоцикле, катере, снегоходе, квадроцикле, велосипеде), на служебных лошадях, со служебными собаками) в местах остановок при необходимости несут службу отдельно, но в пределах видимости и слышимости.

Сотрудники ППС при несении службы ведут служебную документацию.

К служебной документации относится: служебная книжка, бортовой журнал патруля на автомобиле (ином транспортном средстве).

Учебное пособие

Автор:

кандидат педагогических наук, доцент
Капустина Елена Геннадьевна

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОЛИЦИИ

Свидетельство о государственной аккредитации
Рег. № 2660 от 02.08.2017.

Подписано в печать 27.09.2021. Формат 60x90¹/₁₆.

Усл. печ. л. – 6,06. Тираж 180 экз. Заказ № 333.

Орловский юридический институт МВД России имени В.В. Лукьянова.
302027, г. Орел, ул. Игнатова, 2.