МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Тюменский институт повышения квалификации
сотрудников МВД России

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Курс лекций

Тюмень
2016

УДК 35.8(07)
ББК 67.99(2)1
Г 72

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом
Тюменского института повышения квалификации
сотрудников МВД России

Рецензенты:
заместитель начальника Уральского юридического института МВД России
по научной работе кандидат юридических наук, доцент *А.Н. Мещеряков;*
начальник кафедры административной деятельности органов внутренних дел
Воронежского института МВД России кандидат юридических наук
К.Д. Рыдченко

Авторы:
Ванюшин Я.Л., кандидат юридических наук, доцент – введение, темы 1, 4, 5, 11, 12, заключение; ***Ванюшина И.Н.*** – темы 6, 7, 8; ***Дизер О.А.,*** кандидат юридических наук, доцент – тема 2; ***Доцкевич М.В.,*** кандидат юридических наук, доцент – темы 3, 10, 14; ***Климович Е.В.,*** кандидат юридических наук – темы 9, 13.

Г 72 **Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации:** курс лекций / Я.Л. Ванюшин [и др.]. Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2016. 217 с.

ISBN 978-5-93160-243-1

Курс лекций раскрывает основы государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации. В издании рассматриваются следующие вопросы: понятие государственной службы Российской Федерации, особенности прохождения службы в органах внутренних дел, правовой статус сотрудника органов внутренних дел, поступление и прохождение службы в органах внутренних дел, порядок ее прекращения, государственная гражданская служба в системе МВД России, и др.

Издание предназначено для слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, для адъюнктов, преподавателей, курсантов и слушателей образовательных организаций системы МВД России, сотрудников и работников кадровых подразделений органов внутренних дел.

УДК 35.8(07)
ББК 67.99(2)1

ISBN 978-5-93160-243-1 © ФГКУ ДПО «ТИПК МВД России», 2016

Содержание

Введение 4
Тема 1. Государственная служба в системе государственной власти и управления Российской Федерации* 6
Тема 2. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: понятие, функции, принципы 17
Тема 3. Правовое положение (статус) сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации 31
Тема 4. Поступление на службу в органы внутренних дел Российской Федерации 48
Тема 5. Прохождение службы в органах внутренних дел Российской Федерации 70
Тема 6. Присвоение специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации 86
Тема 7. Служебная дисциплина в органах внутренних дел Российской Федерации 97
Тема 8. Институт поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации 117
Тема 9. Служебное время и время отдыха сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации 133
Тема 10. Социальная защита сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации* 145
Тема 11. Урегулирование конфликта интересов и разрешение служебных споров в органах внутренних дел Российской Федерации* 161
Тема 12. Формирование кадрового состава органов внутренних дел Российской Федерации* 178
Тема 13. Прекращение службы в органах внутренних дел Российской Федерации 189
Тема 14. Особенности прохождения государственной гражданской службы в системе МВД России* 206
Заключение 216

Введение

Согласно современному законодательному определению служба в органах внутренних дел Российской Федерации является одним из видов государственной службы Российской Федерации. Особое положение службы в органах внутренних дел в системе профессиональной деятельности обусловлено задачами, возложенными на органы внутренних дел, – обеспечение защиты жизни, здоровья, прав и свобод граждан, противодействие преступности, охрана общественного порядка и собственности, обеспечение общественной безопасности.

В связи с этим принятие Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» и Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» стало важным общегосударственным событием, а их разработка осуществлялась при активном участии общества.

Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о службе в ОВД) как основной источник регулирования службы в органах внутренних дел Российской Федерации заменил Положение о службе в органах внутренних дел Российской Федерации от 23 декабря 1992 г. № 4202-I, нормы которого уже продолжительное время не отвечали современным требованиям, предъявляемым к актам о системе государственной службы Российской Федерации.

С целью правового регулирования службы в органах внутренних дел Федеральный закон о службе в ОВД установил систему законодательства о службе в органах внутренних дел, в которой ему отведена роль основ. Их реализация относится к компетенции Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и МВД России. Кроме того, определена взаимосвязь законодательства о службе в органах внутренних дел с трудовым законодательством и иными нормативными актами.

В настоящее время законодательство о службе в органах внутренних дел Российской Федерации в целом сформировано и представлено несколькими десятками нормативных правовых актов разного уровня. Следующим этапом, очевидно, станет их систематизация и совершенствование.

Представленный курс лекций направлен на раскрытие основных вопросов службы в органах внутренних дел и позволяет получить каждому сотруднику органов внутренних дел необходимые представления и знания о правовом регулировании профессиональной деятельности. Курс лекций состоит из основных тем, предусмотренных примерной образовательной программой высшего образования, и факультативных тем, реко-

мендуемых для дополнительного изучения (отмечены знаком «*»). В издании каждая тема сопровождена перечнем рекомендуемой литературы и списком вопросов для самоконтроля.

Издание предназначено для преподавателей, адъюнктов, курсантов и слушателей образовательных организаций системы МВД России, сотрудников кадровых подразделений органов внутренних дел. Оно ориентировано на применение при обучении различных категорий сотрудников органов внутренних дел, впервые принятых на службу, по программам профессиональной подготовки профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам (профессиональной переподготовки и повышения квалификации). Курс лекций может быть использован также в учебном процессе по программам высшего образования для направления подготовки (специальности) 030901 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 030900 Юриспруденция, 031001.65 «Правоохранительная деятельность» при изучении дисциплины «Государственная служба в органах внутренних дел». Работа в целом рассчитана на широкий круг читателей, интересующихся вопросами государственной службы в органах внутренних дел.

Тема 1. Государственная служба в системе государственной власти и управления Российской Федерации*

Вопросы:

1. Понятие и сущность государственной службы в Российской Федерации.
2. Система и структура государственной службы в Российской Федерации.
3. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации.

1. Понятие и сущность государственной службы в Российской Федерации

Государственная служба в Российской Федерации представляет собой комплексный административно-правовой институт, состоящий из норм административного и иных отраслей права, регулирующих административно-служебные отношения[1].

Как отмечает В.В. Черепанов, до настоящего времени не сложилось единого подхода к пониманию сущности государственной службы. В современной российской науке господствуют три основные концепции государственной службы – политическая, социальная и правовая, т.е. теория государственной службы имеет комплексный и межпредметный характер[2].

В связи с этим в правовой науке существует множество различных определений государственной службы. Еще Н.М. Коркунов определял государственную службу как «особое публично-правовое отношение служащего к государству, основанное на подчинении и имеющее своим содержанием обязательную деятельность, совершаемую от лица государства и направленную к осуществлению определенной задачи государственной деятельности»[3].

В современном понимании государственную службу Российской Федерации можно рассматривать:

1) как форму участия граждан в осуществлении целей и функций государства;

2) форму реализации «связи отношений государства, общества, закона и гражданина»;

---

[1] См.: Административное право России: учебник / под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. М., 2015. С. 175.

[2] См.: Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. М., 2014. С. 39.

[3] Цит. по: Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Административное право России: учебник. М., 2008. С. 261.

3) механизм формирования, реализации и совершенствования институтов государственной власти и государственного управления;

4) единство правовых институтов, регулирующих осуществление государственной власти и государственного управления, и социального института – сообщества, профессиональной корпорации, лиц, практически исполняющих эти функции в соответствии со своим правовым статусом;

5) систему государственных органов, имеющих своих служащих для выполнения государственных задач и функций;

6) особый вид управленческой деятельности – государственной администрации (аппаратной деятельности)[1].

Наряду с теоретическими дефинициями государственной службы, настоящее понятие имеет нормативно установленное определение, которое содержится в Федеральном законе от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»[2]. Согласно данному определению государственная служба Российской Федерации – профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий:

1) Российской Федерации;

2) федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов;

3) субъектов Российской Федерации;

4) органов государственной власти и иных государственных органов субъектов Российской Федерации;

5) лиц, замещающих должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов;

6) лиц, замещающих должности, устанавливаемые конституциями, уставами, законами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов Российской Федерации.

В научных и нормативных определениях государственной службы сложились три подхода к характеристике ее сущности:

1) деятельностный, согласно которому государственная служба характеризуется как профессиональная служебная деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов и должностных лиц;

2) институциональный, в рамках которого государственная служба определяется как совокупность правовых, социальных и организационных норм, правил, стандартов по реализации Конституции Российской Федерации и законов;

---

[1] См.: Административное право: учебник / под общ. ред. А.И. Каплунова. М.: ДГСК МВД России, 2011. С. 100.

[2] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.

3) правовой, в рамках которого государственная служба рассматривается как публично-правовое отношение между государством и государственным служащим[1].

2. Система и структура государственной службы в Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» систему государственной службы Российской Федерации образуют:

1) государственная гражданская служба;

2) военная служба;

3) государственная служба иных видов.

Государственная гражданская служба – вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации.

Государственная гражданская служба подразделяется:

1) на федеральную государственную гражданскую службу;

2) государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации.

Федеральная государственная гражданская служба – профессиональная служебная деятельность граждан на должностях федеральной государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов и лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации.

Государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации – профессиональная служебная деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий субъекта Российской Федерации, а также полномочий государственных органов субъекта Российской Федерации и лиц, замещающих государственные должности субъекта Российской Федерации.

Правовое регулирование и организация федеральной государственной гражданской службы находятся в ведении Российской Федерации, правовое регулирование государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации – в совместном ведении Российской

[1] См.: Черепанов В.В. Указ. соч. С. 40-41.

Федерации и субъектов Российской Федерации, ее организация – в ведении субъекта Российской Федерации.

Правовые, организационные и финансово-экономические основы государственной гражданской службы Российской Федерации устанавливаются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»[1].

Военная служба – вид федеральной государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на воинских должностях или не на воинских должностях в случаях и на условиях, предусмотренных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства. Таким гражданам присваиваются воинские звания.

Правовое регулирование в области воинской обязанности и военной службы, в том числе правовое регулирование поступления на военную службу и военной службы в Российской Федерации иностранных граждан осуществляет Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»[2].

В соответствии с настоящим федеральным законом прохождение военной службы осуществляется (ст. 2):

1) в Вооруженных Силах Российской Федерации;

2) войсках национальной гвардии Российской Федерации;

3) инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти;

4) спасательных воинских формированиях МЧС России;

5) Службе внешней разведки Российской Федерации;

6) органах федеральной службы безопасности;

7) органах государственной охраны;

8) органах военной прокуратуры;

9) военных следственных органах Следственного комитета Российской Федерации;

10) федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

11) воинских подразделениях федеральной противопожарной службы;

12) создаваемых на военное время специальных формированиях.

Государственная служба иных видов предполагает возможность прохождения государственной службы Российской Федерации иных видов, т.е. таким образом, перечень видов государственной службы и, соответственно, в целом система государственной службы является откры-

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 31. Ст. 3215.
[2] Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 13. Ст. 1475.

той. Установление иных видов государственной службы требует анализа законодательства в сфере государственной службы.

В настоящее время к государственной службе Российской Федерации иных видов относится:

1) служба в органах внутренних дел Российской Федерации [1];

2) служба в таможенных органах Российской Федерации (ст. 1)[2];

3) служба в федеральной противопожарной службе (ст. 3)[3];

4) служба в уголовно-исполнительной системе (ст. 24[4]);

5) служба в войсках национальной гвардии Российской Федерации (ст. 24)[5];

6) служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации (ч. 1 ст. 40)[6];

7) служба в Следственном комитете Российской Федерации (ч. 1 ст. 15);[7]

8) служба российского казачества (ч. 3 ст. 5)[8].

При этом следует учитывать, что в ряде отмеченных федеральных органах государственная служба иных видов осуществляется наряду с военной службой и государственной гражданской службой, например, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, российском казачестве и др.

Следует отметить, что такой подход используется в Федеральном законе от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» с 1 января 2016 г.[9]. До внесения изменений и

---

[1] О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Рос. газ. 2011. 7 дек.

[2] См. О службе в таможенных органах Российской Федерации: федер. закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1997. № 30. Ст. 3586.

[3] См.: О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 23 мая 2016 г. № 141-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2016. № 22. Ст. 3089.

[4] См.: Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5473-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 33. Ст. 1316.

[5] См.: О войсках национальной гвардии Российской Федерации: федер. закон от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2016. № 27. Ст. 4159.

[6] См.: О прокуратуре Российской Федерации: федер. закон от 17 янв. 1992 г. № 2202-1 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1995. № 47. Ст. 4472.

[7] См.: О Следственном комитете Российской Федерации: федер. закон от 28 дек. 2010 г. № 403-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 1. Ст. 15.

[8] См.: О государственной службе российского казачества: федер. закон от 5 дек. 2005 г. № 154-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. № 50. Ст. 5245.

[9] См.: О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения видов государственной службы и признании утратившей

дополнений указанный закон предусматривал в качестве третьего вида государственной службы Российской Федерации правоохранительную службу Российской Федерации.

Под правоохранительной службой понимался вид федеральной государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях правоохранительной службы в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. Таким гражданам присваиваются специальные звания и классные чины.

Однако с момента принятия Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» за длительное время не удалось сформировать единую правовую (законодательную) основу правоохранительной службы. Несмотря на подготовку проекта, Федеральный закон «О правоохранительной службе Российской Федерации» принят не был[1].

В связи с этим в органах государственной власти, осуществляющих правоохранительную функцию, продолжало сохраняться правовое «саморегулирование».

3. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» основными принципами построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации являются:

1) федерализм – обеспечивает единство системы государственной службы и соблюдение конституционного разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

2) законность – предполагает функционирование государственной службы, в том числе вопросов построения, поступления на государственную службу, ее прохождение и прекращение, принятие решений государственными служащими, в точном соответствии с законом;

силу части 19 статьи 323 Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации»: федер. закон от 13 июля 2015 г. № 262-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2015. № 29. Ст. 4388.

[1] См.: Ванюшин Я.Л. Законодательное регулирование правоохранительной службы Российской Федерации // Правопорядок: история, теория, практика. 2015. № 1. С. 132-136.

3) приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты – основан на положениях Конституции Российской Федерации, закрепляющих, что:

– человек, его права и свободы являются высшей ценностью, признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства (ст. 2);

– права и свободы человека и гражданина являются непосредственно действующими. Они определяют смысл, содержание и применение законов, деятельность законодательной и исполнительной власти, местного самоуправления и обеспечиваются правосудием (ст. 18);

4) равный доступ граждан к государственной службе – также основан на конституционных нормах:

– о равенстве прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств (ст. 19);

– запрете любых форм ограничений прав граждан по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности (ст. 19);

– равенстве доступа граждан Российской Федерации к государственной службе (ч. 4 ст. 32).

В органах внутренних дел Российской Федерации настоящий принцип реализуется в ч. 1 ст. 17 Федерального закона о службе в ОВД, согласно которой на службу в органы внутренних дел вправе поступать граждане не моложе 18 лет независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным настоящим Федеральным законом, способные по своим личным и деловым качествам, физической подготовке и состоянию здоровья выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел;

5) единство правовых и организационных основ государственной службы – предполагает законодательное закрепление единого подхода к организации государственной службы. Наличие настоящего принципа обусловлено федеративным устройством Российского государства, наличием в системе государственной службы видов федеральной государственной гражданской службы и государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации;

6) взаимосвязь государственной службы и муниципальной службы – основывается на том, что государственная служба и муниципальная служба являются единой публичной службой, имеющей в целом важное

значение для государства и общества. В государственной службе в органах внутренних дел настоящий принцип в соответствии со ст. 5 Федерального закона о службе в ОВД обеспечивается на основе единства системы государственной службы и принципов ее построения и функционирования, а также посредством:

– соотносительности основных условий и размеров оплаты труда, а также основных социальных гарантий при прохождении службы в органах внутренних дел и государственной службы иных видов;

– установления ограничений и обязательств при прохождении службы в органах внутренних дел и государственной службы иных видов;

– учета стажа службы в органах внутренних дел при исчислении стажа государственной службы иных видов и муниципальной службы;

– соотносительности специальных званий, воинских званий, классных чинов и дипломатических рангов;

– соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел и граждан, проходивших государственную службу иных видов;

7) открытость государственной службы и ее доступность общественному контролю, объективное информирование общества о деятельности государственных служащих – предполагает предоставление возможности информирования о деятельности государственных органов и контроля за ней институтами общества. В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»[1] деятельность полиции является открытой для общества в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации об уголовном судопроизводстве, о производстве по делам об административных правонарушениях, об оперативно-разыскной деятельности, о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций.

Принцип открытости в деятельности полиции обеспечивается:

– правом граждан, общественных объединений и организации получать достоверную информацию о деятельности полиции, а также получать от полиции информацию, непосредственно затрагивающую их права, за исключением информации, доступ к которой ограничен федеральным законом;

– требованием о регулярном информировании полицией государственных и муниципальных органов, граждан о своей деятельности через средства массовой информации, информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, а также путем отчетов должностных лиц (не реже одного раза в год) перед законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации,

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 7. Ст. 900.

представительными органами муниципальных образований и перед гражданами;

– требованием о предоставлении полицией сведений о своей деятельности средствам массовой информации по официальным запросам их редакций, а также путем проведения пресс-конференций, рассылки справочных и статистических материалов и в иных формах;

– аккредитацией журналистов для освещения деятельности полиции;

– учреждением средств массовой информации для освещения деятельности полиции;

– формированием общественных советов при органах внутренних дел;

8) профессионализм и компетентность государственных служащих – означает способность государственных служащих эффективно выполнять деятельность на профессиональной основе и обладание ими соответствующими для этого знаниями и опытом. В соответствии с настоящим принципом при прохождении службы в органах внутренних устанавливаются квалификационные требования к должностям, которые устанавливаются в соответствии с составами должностей в органах внутренних дел. В их число входят требования к уровню образования, стажу службы в органах внутренних дел или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, состоянию здоровья сотрудников органов внутренних дел, необходимым для выполнения обязанностей по замещаемой должности (ч. 1 ст. 9);

9) защита государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность как государственных органов и должностных лиц, так и физических и юридических лиц – предполагает систему гарантий деятельности государственных служащих, обеспечивающих их деятельность. Например, Федеральный закон о службе в ОВД устанавливает, что никто не имеет права вмешиваться в законную деятельность сотрудника, кроме лиц, прямо уполномоченных на то федеральным законом (ч. 1 ст. 4). Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» также устанавливает гарантии правовой защиты, в соответствии с которыми:

– сотрудник полиции, выполняя обязанности, возложенные на полицию, и реализуя права, предоставленные полиции, выступает в качестве представителя государственной власти и находится под защитой государства;

– сотрудник полиции при выполнении служебных обязанностей подчиняется только непосредственному или прямому начальнику;

– никто не имеет права вмешиваться в законную деятельность сотрудника полиции, кроме лиц, прямо уполномоченных на то федеральным законом;

– никто не имеет права принуждать сотрудника полиции к выполнению обязанностей, которые Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» на нее не возложены;

– при получении приказа или распоряжения, явно противоречащих закону, сотрудник полиции обязан руководствоваться законом;

– законные требования сотрудника полиции обязательны для выполнения гражданами и должностными лицами;

– воспрепятствование выполнению сотрудником полиции служебных обязанностей, оскорбление сотрудника полиции, оказание ему сопротивления, насилие или угроза применения насилия по отношению к сотруднику полиции в связи с выполнением им служебных обязанностей либо невыполнение законных требований сотрудника полиции влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» устанавливает, что реализация принципов построения и функционирования системы государственной службы также обеспечивается федеральными законами о видах государственной службы. Указанными федеральными законами могут быть предусмотрены также другие принципы построения и функционирования видов государственной службы, учитывающие их особенности.

Указанные принципы закреплены в ст. 4 Федерального закона о службе в ОВД, которыми являются:

1) единоначалие и субординация (подчиненность) на службе в органах внутренних дел;

2) обязательный профессиональный отбор при равном доступе граждан к службе в органах внутренних дел и создание возможностей для продвижения по службе независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами сотрудника органов внутренних дел;

3) взаимосвязь ограничений, обязанностей, запретов, ответственности на службе в органах внутренних дел и социальных гарантий сотрудника органов внутренних дел.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. О системе государственной службы Российской Федерации: федер. закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.

3. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 679 с.

4. Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Административное право России: учебник. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Норма, 2008. 816 с.

5. Административное право России: учебник / под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. 6-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 759 с.

Дополнительная литература:

1. О полиции: федер. закон от 7 февр. 2011 г. № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 7. Ст. 900.

2. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

3. Организация кадровой работы в органах внутренних дел: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 168 с.

4. Непомнящая И.С. Правовое регулирование прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-метод. пособие. Волгоград: ВА МВД России, 2016. 92 с.

5. Демин А.А. Государственная служба в Российской Федерации: учебник. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2013. 425 с.

6. Ванюшин Я.Л. Законодательное регулирование правоохранительной службы Российской Федерации // Правопорядок: история, теория, практика. 2015. № 1. С. 132-136.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия государственной службы Российской Федерации.
2. Определите систему и структуру государственной службы Российской Федерации.
3. Дайте определение военной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации.
4. Назовите иные виды государственной службы Российской Федерации.
5. Перечислите основные принципы построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации.
6. Дайте характеристику принципа открытости государственной службы Российской Федерации.
7. Раскройте принцип защиты государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

Тема 2. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: понятие, функции, принципы

Вопросы:

1. Понятие, отличительные черты и функции государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
2. Правовое регулирование и организация службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
3. Принципы службы в органах внутренних дел Российской Федерации.

1. Понятие, отличительные черты и функции государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Понятие «государственная служба» принято определять в юридической литературе как социально-правовой институт, систему органов государства и вид деятельности человека.

В качестве социально-правового института государственная служба представляет собой совокупность норм, регулирующих государственно-служебные отношения. Являясь межотраслевым институтом, он объединяет нормы различных отраслей права: конституционного, административного, финансового, уголовного, трудового. Наибольший удельный вес принадлежит нормам административного права, которые устанавливают правовое положение государственного служащего, определяют порядок приема на службу, условия ее прохождения и прекращения.

Сущность государственной службы как правового института определяется:

1) системой правовых норм и предписаний, регулирующих соответствующие типы поведения служащих;

2) интеграцией в социально-политическую структуру общества, что позволяет осуществлять контроль над институциональными типами действий;

3) наличием средств и ресурсов, обеспечивающих успешное выполнение законов, нормативных актов, управленческих решений.

В значении системы органов государства, выполняющих исполнительные и распорядительные функций, государственная служба представляет структурное образование, наделенное определенным объемом компетенции и властных полномочий, необходимых для реализации возложенных на него задач.

Государственная служба как род деятельности – исполнение функций по обеспечению полномочий государственных органов на профессиональной основе. Она существует наравне с другими видами обществен-

но полезной деятельности, такими как производственная деятельность, социально-культурное обслуживание, создание духовных ценностей, обучение, ведение домашнего хозяйства, физическое и духовное самосовершенствование, безвозмездная общественно полезная деятельность, предпринимательство и др.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» и Федеральным законом о службе в ОВД служба в органах внутренних дел Российской Федерации относится к категории государственной службы иных видов. Следует отметить, что до внесения изменений в Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», вступивших в силу 1 июня 2016 г., служба в органах внутренних дел Российской Федерации относилась к такому виду государственной службы, как правоохранительная служба Российской Федерации[1].

Определение местоположения службы в органах внутренних дел Российской Федерации в системе государственной службы Российской Федерации осуществляется с помощью обращения к ее функциям.

Государственную службу можно рассматривать как род общественно полезной деятельности по обеспечению полномочий государственных органов, осуществляемой на профессиональной основе за вознаграждение. Состоящая из различных видов, государственная служба составляет неотъемлемую, самостоятельную часть этой общественно полезной деятельности.

Исторически государство возникает из необходимости создать в обществе порядок, чтобы жизнь людей проходила в условиях безопасности. В связи с этим для федеральной государственной службы свойственно выполнение специфических функций, среди которых выделяются:

1) защита прав и свобод человека;
2) обеспечение личной и общественной безопасности;
3) охрана общественного порядка и собственности;
4) предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений;
5) выявление административных правонарушений и др.

Их специфика обусловлена правоохранительной направленностью и возложением их исполнения на МВД России – федеральный орган исполнительной власти, возглавляющий систему органов внутренних дел. Принадлежность органов внутренних дел к исполнительной власти означает, что они осуществляют свои полномочия на основе принципов, ко-

[1] См.: О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения видов государственной службы и признании утратившей силу части 19 статьи 323 Федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации»: федер. закон от 13 июля 2015 г. № 262-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2015. № 29. Ст. 4388.

торые закреплены в Конституции Российской Федерации и относятся к организации и деятельности всех органов государства.

Перечислим данные принципы: формирование органов внутренних дел соответствующими органами власти; самостоятельность; территориальная организация структуры; сочетание принципов централизации и децентрализации (применительно к полиции); разграничение предметов ведения с другими правоохранительными органами и иными государственными институтами; осуществление государственно-властных полномочий в интересах охраны защиты прав и свобод граждан, общества, государства и др.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации, как и иные виды государственной службы, организуется и осуществляется с учетом многообразия и специфики сфер государственной деятельности. Деятельность государственных служащих разных ведомств имеет свои особенности, так как они выполняют свойственные данной отрасли задачи, связанные с осуществлением различных функций государства или отдельных их сторон.

Деятельность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации осуществляется в специальных, относительно самостоятельных государственных организациях и органах, ее содержание и организационно-правовые формы определяются государством, предназначением органов внутренних дел, функциями и задачами, возложенными на них.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации регулируется значительным по своему объему массивом специализированного законодательства.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации осуществляется в федеральных государственных органах, функционирующих в пределах ведения Российской Федерации. В связи с этим важным определяющим ее признаком является предмет ведения – территориальный масштаб и содержание ее деятельности.

Обеспечение законности, правопорядка, общественной безопасности находится в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов. Данное обстоятельство призвано, с одной стороны, обеспечить установление единых основ и единого руководства в данной сфере со стороны федеральных органов исполнительной власти, а с другой – учитывать местные условия, связанные с историческим развитием, традициями, социальным положением и экономикой региона.

Принадлежность органов внутренних дел к федеральной исполнительной власти означает их способность осуществлять полномочия на основе тех принципов, которые закреплены в Конституции Российской Федерации и относятся к организации и деятельности всех органов Российского государства. В частности, это формирование органов внутренних дел соответствующими федеральными органами государственного управления; самостоятельность; территориальная организация структуры; сочетание принципов централизма и децентрализации; разграничение предме-

тов ведения как между собой, так и с иными государственными институтами; осуществление государственно-властных полномочий в интересах охраны защиты прав и свобод граждан, общества, государства и др.

Свои полномочия сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации реализуют на всей территории государства. В соответствии с ч. 2 ст. 27 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» сотрудник полиции независимо от замещаемой должности, места нахождения и времени суток обязан оказывать помощь гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев; принимать меры к предотвращению и пресечению противоправных действий; задерживать лиц по подозрению в совершении правонарушений и др.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации – это, главным образом, вооруженная служба. Согласно нормам международного права должностные лица, осуществляющие функции по поддержанию правопорядка, насколько это возможно, используют ненасильственные средства до вынужденного применения силы или огнестрельного оружия. Они могут применять силу и огнестрельное оружие только в тех случаях, когда другие являются неэффективными или не дают каких-либо надежд на достижение намеченного результата[1].

Сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации имеют право на постоянное ношение и хранение табельного огнестрельного оружия и специальных средств принуждения. Кроме того, они могут оснащаться и иными образцами техники и вооружения.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации, как и любая другая милитаризованная служба, зачастую проходит в экстремальных условиях, связанных с риском для жизни и здоровья лиц, осуществляющих ее.

Сотрудники, выполняя служебные задачи по пресечению преступлений и иных противоправных посягательств, сталкиваются с непосредственной угрозой для своей жизни и здоровья.

При этом они не вправе отказаться от выполнения своих профессиональных обязанностей, ссылаясь на риск для их жизни и здоровья, в отличие от служащих и иных категорий работников «гражданских» организаций, которым законом прямо предоставлено право на отказ без каких-либо негативных последствий для них от выполнения работ в случае возникновения непосредственной опасности для их жизни и здоровья до устранения этой опасности.

Особо следует отметить, что ст. 286.1 УК РФ «Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа» (введена Федеральным зако-

[1] Основные принципы применения силы и огнестрельного оружия должностными лицами по поддержанию правопорядка (приняты VIII Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями, Гавана, Куба, 27 августа – 7 сентября 1990 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

ном от 22 июля 2010 г. № 155-ФЗ) предусматривает ответственность за умышленное неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа начальника, отданного в установленном порядке и не противоречащего закону, причинившее существенный вред правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

Особенностью службы в органах внутренних дел является принятие присяги лицами, впервые поступающими на службу. Ее смысл заключается в том, что, присягая, граждане, произносят слова, в которых проявляется существо служебного долга. Они сознательно выражают и подтверждают свою готовность участвовать в обеспечении безопасности Российской Федерации. Текст присяги наполнен ярким, патриотическим смыслом.

В связи с особым характером исполняемых служебных обязанностей в целях решения специфических задач для сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации предусмотрено отличное от государственной гражданской службы специальное материальное обеспечение, включающее денежное довольствие и виды натурального обеспечения (продовольственного и вещевого), а также социальные льготы.

Внешние атрибуты сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, также характеризующие службу в органах внутренних дел Российской Федерации как особый вид государственной службы, предполагают обеспечение их вещевым довольствием. Форменная одежда единого образца устанавливается Правительством Российской Федерации.

Форменная одежда предполагает наличие знаков различия, свидетельствующих о наличии у сотрудников органов внутренних де специальных званий, а следовательно, и о субординации, что, несомненно, делает службу в органах внутренних дел особой. Указанные особенности нашли отражение в определении службы в органах внутренних дел, содержащемся в Федеральном законе о службе в ОВД.

Итак, служба в органах внутренних дел – федеральная государственная служба, представляющая собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях в органах внутренних дел Российской Федерации, а также на должностях, не являющихся должностями в органах внутренних дел, в случаях и на условиях, которые предусмотрены федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации.

2. Правовое регулирование и организация службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации регулируется специальным законодательством, образующим

единую систему. Структура законодательства определена в ст. 3 Федерального закона о службе в ОВД. Согласно данному федеральному закону регулирование правоотношений, связанных со службой в органах внутренних дел, осуществляется в соответствии:

1) с Конституцией Российской Федерации;

2) Федеральным законом о службе в ОВД;

3) Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации...» и иными федеральными законами;

4) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации;

5) нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;

6) нормативными правовыми актами МВД России.

В случаях, не урегулированных указанными нормативными правовыми актами, могут применяться нормы трудового законодательства. В современную систему не включены конституции и уставы субъектов Российской Федерации, а также законы и правовые акты, принимаемые на уровне субъектов федерации, регулирующие вопросы государственной службы, акты органов местного самоуправления, принятые в пределах их компетенции. Этим подтвержден федеральный характер правового регулирования службы в органах внутренних дел Российской Федерации в отличие от порядка, который был установлен ранее в Положении о службе в органах внутренних дел от 23 декабря 1992 г. № 4202-1[1].

В системе МВД России в последние годы также происходило обновление нормативно-правовой базы по вопросам государственно-служебных отношений. В настоящее время государственно-служебные отношения в МВД России регулируются рядом взаимосвязанных положений и инструкций, изданных в развитие норм закона. Во многих случаях в статьях Федерального закона о службе в ОВД прямо говорится о регулировании конкретных отношений нормативным актом МВД России. Примером может служить процедура поступления на службу, аттестация, служебная проверка и т.д.

Таким образом, в настоящее время система правового регулирования службы в органах внутренних дел основывается на трех базовых федеральных законах и развитой системе актов МВД России, которые создают нормативное толкование их положений.

---

[1] См.: Об утверждении Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации и текста Присяги сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Верховного Совета РФ от 23 дек. 1992 г. № 4202-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 2. Ст. 70.

3. Принципы службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации базируется на ведущих положениях – принципах, составляющих единую систему.

Понятие принципов государственной службы является относительно устоявшимся в отечественной науке. Принципы отражают главные свойства государственной службы Российской Федерации.

Во-первых, они составляют ее определяющие начала; во-вторых, имеют свое правовое закрепление (прямое либо косвенное); в-третьих, являются всеобщими в рамках государственной службы; в-четвертых, обязательны для всех участников государственно-служебных отношений; в-пятых, тесно связаны с принципами государственного управления, основываются на них; в-шестых, объективны по своей природе.

Если ранее принципы государственной службы рассматривались лишь в юридической литературе как сугубо теоретическая категория, то в настоящее время они закреплены в законодательстве. Их нормативное выражение способствует определенности и стабильности государственно-служебных отношений, позволяет правильно установить основные направления государственно-служебной деятельности. Юридическое закрепление принципов государственной службы означает их обязательность для всех субъектов, функционирующих в системе государственной службы Российской Федерации.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации как одна из разновидностей государственной службы строится на общих, но с учетом ее специфики, либо самостоятельных принципах, которые в конечном счете и отличают ее от иной службы.

Служба в органах внутренних дел осуществляется в соответствии с основными принципами построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации, установленными Федеральным законом от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».

К ним относятся принципы:

– федерализм;

– законность;

– приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственное действие, обязательность их признания, соблюдения и защиты;

– равный доступ граждан к государственной службе;

– единство правовых и организационных основ государственной службы, предполагающее законодательное закрепление единого подхода к организации государственной службы;

– взаимосвязь государственной службы и муниципальной службы;

– открытость государственной службы и ее доступность общественному контролю, объективное информирование общества о деятельности государственных служащих;

– профессионализм и компетентность государственных служащих;

– защита государственных служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность как государственных органов и должностных лиц, так и физических и юридических лиц.

В статье 4 Федерального закона о службе в ОВД отмечены принципы, присущие именно этому виду службы:

– единоначалие и субординация (подчиненность) на службе в органах внутренних дел;

– обязательный профессиональный отбор при равном доступе граждан к службе в органах внутренних дел и создание возможностей для продвижения по службе независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами сотрудника органов внутренних дел;

– взаимосвязь ограничений, обязанностей, запретов, ответственности на службе в органах внутренних дел и социальных гарантий сотрудника органов внутренних дел.

Принципы службы в органах внутренних дел реализуются при соблюдении следующих условий:

1) сотрудник органов внутренних дел Российской Федерации в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, никто не имеет права вмешиваться в законную деятельность сотрудника, кроме лиц, прямо уполномоченных на то федеральным законом;

2) сотрудник органов внутренних дел Российской Федерации при выполнении служебных обязанностей подчиняется только прямым руководителям (начальникам);

3) обязательным для сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации является выполнение приказов и распоряжений руководителей (начальников), отданных в установленном порядке и не противоречащих федеральному закону;

4) ограничение прав и свобод человека и гражданина в отношении сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации допускается федеральным законом в той мере, в какой это необходимо для выполнения задач, связанных с защитой основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, и для обеспечения безопасности государства;

5) сотрудник органов внутренних дел Российской Федерации не вправе отказаться от выполнения своих служебных обязанностей, если эти обязанности предусмотрены контрактом о прохождении службы в органах внутренних дел или должностным регламентом (должностной

инструкцией) и для выполнения этих обязанностей приняты необходимые меры безопасности;

6) сотруднику органов внутренних дел Российской Федерации запрещается состоять в политических партиях, материально поддерживать политические партии и принимать участие в их деятельности. При осуществлении служебной деятельности сотрудник не должен быть связан решениями политических партий, иных общественных объединений и религиозных организаций.

Положения, составляющие содержание службы в органах внутренних дел, способны приобретать характер принципиальных только в том случае, если будут соответствовать определенным критериям.

Во-первых, они должны объективно отражать наиболее важные аспекты государственно-служебных отношений, складывающихся в процессе осуществления правоохранительной деятельности, ведь принципом может стать только истинное положение, точно отражающее существующую реальность.

Во-вторых, их прямое либо косвенное закрепление в нормативных правовых актах является неотъемлемым условием. Прямое закрепление принципа службы в органах внутренних дел Российской Федерации имеет место тогда, когда он достаточно полно сформулирован в правовой норме, ее принято называть нормой-принципом. Косвенное закрепление предполагает признание юридической наукой и правоприменительной практикой в качестве принципов таких положений, которые выводятся из ряда норм и существуют в законодательстве как бы в скрытом виде.

В-третьих, принципы должны обладать значительной устойчивостью и стабильностью, носить фундаментальный характер. На их основе формируется и развивается правоохранительная служба в органах внутренних дел.

В-четвертых, принципам необходимо обладать достаточным уровнем обобщенности, аккумулировать в себе основные идеи эффективного функционирования службы в органах внутренних дел. Они должны быть концентрированным выражением ее основ.

В-пятых, принципы должны взаимообусловливать друг друга, образуя единую систему правовых принципов правоохранительной службы в органах внутренних дел, – соблюдение одних принципов способствует реализации других. Именно в системе каждый принцип обретает структурно отведенное ему место, выражает свою индивидуальность.

Принцип законности носит универсальный характер и предполагает регулирование всех общественных отношений, нуждающихся в юридическом опосредовании только законом; верховенство конституции и закона; равенство всех перед законом, наличие механизма реализации права и его качественное применение. Он отражает требования ч. 2 ст. 4 Конституции Российской Федерации, согласно которой конституция и федеральные законы имеют верховенство на всей территории России. Безусловно, федеральному законодательству должны соответствовать

все правовые акты, регламентирующие различные стороны государственно-служебной деятельности сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации. В случае же их противоречия применяются нормы федерального законодательства. Указанное положение является юридическим выражением суверенитета Российской Федерации. В части 4 ст. 15 Конституции Российской Федерации закреплено, что органы государственной власти, органы местного самоуправления, должностные лица, граждане и их объединения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации и законы.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации осуществляется в условиях строгой соподчиненности. Сама правоохранительная деятельность, функции по охране общественного порядка, обеспечение общественной безопасности требуют от сотрудников соблюдения строгой служебной дисциплины, а также беспрекословного исполнения приказов и распоряжений вышестоящих органов и должностных лиц, принятых в соответствии с законодательством в рамках их компетенции.

Принцип обязательного профессионального отбора при равном доступе граждан к службе в органах внутренних дел реализуется в соответствии с приказом МВД России от 18 июля 2014 г. № 595 «О некоторых вопросах поступления граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел Российской Федерации»[1].

Основной целью отбора граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел Российской Федерации является прием на службу в органы внутренних дел граждан, способных выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел добросовестно, на высоком профессиональном уровне.

Граждане, поступающие на службу в органы внутренних дел, должны владеть государственным языком Российской Федерации, соответствовать квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом службе в ОВД, быть способными по своим личным и деловым качествам, физической подготовке и состоянию здоровья выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел.

Принцип политической нейтральности основан на п. 3 ч. 3 ст. 4 Федерального закона о службе в ОВД и означает, что в органах внутренних дел Российской Федерации не могут образовываться структуры политических партий и религиозных организаций. Участие сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации в деятельности какой-либо политической партии запрещено. Задачи, выполняемые сотрудниками, требуют от них проявления политической нейтральности и идеологической беспристрастности.

[1] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Схожие принципы установлены для сотрудников полиции. В соответствии с гл. 2 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» принципами деятельности полиции являются:

1) соблюдение и уважение прав и свобод человека и гражданина;

2) законность;

3) беспристрастность;

4) открытость и публичность;

5) общественное доверие и поддержка граждан;

6) взаимодействие и сотрудничество;

7) использование достижений науки и техники, современных технологий и информационных систем.

Кроме того, Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих устанавливаются основные принципы служебного поведения государственных (муниципальных) служащих, которые являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с их нахождением на государственной и муниципальной службе.

Согласно Кодексу сотрудники органов внутренних дел как государственные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов и органов местного самоуправления;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов и органов местного самоуправления, так и государственных (муниципальных) служащих;

3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного органа и органа местного самоуправления;

4) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к государственному (муниципальному) служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной и муниципальной службы;

8) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

9) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

10) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

11) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

12) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении государственным (муниципальным) служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа либо органа местного самоуправления;

13) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

14) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

15) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственного органа или органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в его должностные обязанности;

16) соблюдать установленные в государственном органе или органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

17) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе государственного органа или органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

18) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законо-

дательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

19) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. О системе государственной службы Российской Федерации: федер. закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.

3. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

4. Демин А.А. Государственная служба в Российской Федерации: учебник. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2013. 425 с.

5. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 679 с.

Дополнительная литература:

1. О государственной гражданской службе в Российской Федерации: федер. закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 31. Ст. 3215.

2. О полиции: федер. закон от 7 февр. 2011 г. № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 7. Ст. 900.

3. О некоторых вопросах поступления граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 18 июля 2014 г. № 595 // Рос. газ. 2014. 1 окт.

4. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 дек. 2010 г. (протокол № 21) // Официальные документы в образовании. 2011. № 36.

5. Бойко В.Н. Государственная служба в органах внутренних дел России: учеб. пособие. Хабаровск: Дальневосточный юридический институт МВД России, 2003. 244 с.

6. Волкова В.В., Сапфирова А.А. Государственная служба: учеб. пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. 207 с.

7. Спектор А.А., Туманов Э.В. Научно-практический комментарий к Федеральному закону от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (постатейный). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

8. Шиенкова А.С. Служба в органах внутренних дел как вид федеральной государственной службы: учеб. пособие. Хабаровск: Дальневосточный юридический институт МВД России, 2005. 132 с.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
2. Перечислите основные отличительные признаки службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
3. Назовите основные принципы построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации.
4. Определите основные принципы служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.
5. Перечислите принципы государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации, закрепленные в Федеральном законе о службе в ОВД.
6. Назовите основные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и прохождение службы в органах внутренних дел.
7. Перечислите и охарактеризуйте основные функции службы в органах внутренних дел.

Тема 3. Правовое положение (статус) сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации

Вопросы:

1. Сотрудник органов внутренних дел: понятие, признаки и содержание правового статуса.
2. Права, обязанности и ответственность сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.
3. Требования к служебному поведению, ограничения, обязанности и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел.
4. Правовая защита сотрудника органов внутренних дел и членов его семьи.

1. Сотрудник органов внутренних дел: понятие, признаки и содержание правового статуса

Сотрудники органов внутренних Российской Федерации дел являются государственными служащими и осуществляют профессиональную деятельность по обеспечению защиты прав и свобод человека и гражданина, охране правопорядка, созданию гарантий безопасности граждан и государства.

В статье 10 Федерального закона о службе в ОВД закреплено, что *сотрудник органов внутренних дел* – гражданин, который взял на себя обязательства по прохождению федеральной государственной службы в органах внутренних дел в должности рядового или начальствующего состава и которому в установленном законом порядке присвоено специальное звание рядового или начальствующего состава.

В части 3 ст. 10 указанного выше закона предусмотрено, что правовое положение (статус) сотрудника органов внутренних дел определяется Федеральным законом о службе в ОВД и иными федеральными законами, регулирующими особенности прохождения службы в органах внутренних дел. Прежде всего, это Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» и Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации».

К признакам правового статуса сотрудника органов внутренних дел следует отнести:

1) наличие гражданства Российской Федерации;
2) нахождение на должности рядового или начальствующего состава;
3) наличие специального звания рядового или начальствующего состава.

Необходимо отметить, что, в отличие от Положения о службе в органах внутренних дел 1992 г., понятие сотрудника органов внутренних

дел, закрепленное в Федеральном законе о службе в ОВД, дополнено еще одним элементом – принятием сотрудником органов внутренних дел обязательства по прохождению федеральной государственной службы в органах внутренних дел.

Кроме того, Федеральный закон о службе в ОВД, в отличие от предшествовавшего документа, более четко определил такие основные атрибуты правового статуса сотрудника органов внутренних дел, как служебное удостоверение и жетон.

В соответствии с ч. 4 ст. 10 Федерального закона о службе в ОВД сотруднику органов внутренних дел выдаются служебное удостоверение и специальный жетон с личным номером. Образцы служебного удостоверения и специального жетона сотрудника органов внутренних дел и порядок их выдачи утверждаются МВД России.

Служебное удостоверение сотрудника органов внутренних дел является документом, подтверждающим личность сотрудника, его принадлежность к МВД России, его территориальному органу или подразделению, должность и специальное звание сотрудника. Служебное удостоверение сотрудника органов внутренних дел подтверждает его право на ношение и хранение огнестрельного оружия и (или) специальных средств, иные права и полномочия, предоставленные сотруднику законодательством Российской Федерации.

В связи с этим выписка из приказа о назначении сотрудника органов внутренних дел на должность не может являться документом, подтверждающим личность сотрудника.

Правовой статус сотрудника органов внутренних дел, как и любого государственного служащего, состоит из следующих элементов: 1) обязанности; 2) права; 3) гарантии; 4) ограничения; 5) ответственность.

2. Права, обязанности и ответственность сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации

Сотрудники органов внутренних дел, являясь гражданами Российской Федерации, пользуются правами и обязанностями, установленными в главе 2 Конституции Российской Федерации. Однако наряду с общим правовым статусом сотрудники органов внутренних дел обладают специальным статусом, реализуемым в процессе своей профессиональной деятельности, предполагающим дополнительные обязанности и правомочия сотрудников органов внутренних дел, которые обусловлены стоящими перед органами внутренних дел задачами.

Права сотрудника органов внутренних дел составляют важнейший элемент в системе юридических норм, определяющих его правовое положение (статус). Объем закрепленных прав и факт выделения нормативных положений, посвященных правам сотрудника органов внутрен-

них дел, в отдельную статью является новеллой Федерального закона о службе в ОВД.

В соответствии со ст. 11 Федерального закона о службе в ОВД сотрудник органов внутренних дел имеет право:

1) на условия, необходимые для выполнения служебных обязанностей и профессионального развития. Это предполагает создание безопасных, минимально необходимых условий повседневной оперативно-служебной деятельности сотрудника органов внутренних дел;

2) ознакомление с должностным регламентом (должностной инструкцией) и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности, с критериями оценки эффективности выполнения служебных обязанностей, показателями результативности служебной деятельности и условиями продвижения по службе в органах внутренних дел;

Важное значение этого права обусловлено тем, что исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией) относится к основным обязанностям сотрудника органов внутренних дел (п. 2. ч. 1 ст. 12);

3) отдых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Право на отдых сотрудников конкретизируется в ст. 55 Федерального закона о службе в ОВД, предусматривающей следующие его виды: перерыв в течение служебного дня; ежедневный отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни; отпуска;

4) денежное довольствие, являющееся основным средством его материального обеспечения и стимулирования выполнения им служебных обязанностей;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для выполнения служебных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности МВД России.

6) доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей связано с использованием таких сведений;

7) доступ в установленном порядке в связи с выполнением служебных обязанностей в государственные и муниципальные органы, общественные объединения и организации;

8) ознакомление с отзывами о его служебной деятельности и другими определенными МВД России документами до внесения их в личное дело, а также приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов.

Впервые на законодательном уровне закреплена правовая норма, гарантирующая сотруднику право на ознакомление с отзывами о его служебной деятельности до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов;

9) защиту своих персональных данных;

10) продвижение по службе в органах внутренних дел с учетом результатов служебной деятельности, стажа службы, уровня квалификации и профессионального образования;

Указанное право может быть реализовано сотрудником путем его участия в конкурсе на замещение вакантной должности в органах внутренних дел, который проводится в соответствии со ст. 25 Федеральным законом о службе в ОВД и Порядком и условиями проведения конкурса на замещение вакантной должности в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденными приказом МВД России от 29 марта 2013 г. № 174. В случае назначения сотрудника на должность в органах внутренних дел без конкурса оно осуществляется из кадрового резерва;

11) профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку в установленном порядке[1].

Одной из приоритетных задач, которая стоит перед МВД России, является подготовка высококвалифицированных кадров для органов внутренних дел. Вследствие этого рассматриваемое право сотрудника на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку гарантирует сотруднику возможность стать активным участником новой системы профессиональной подготовки в органах внутренних дел;

12) рассмотрение служебного спора в соответствии с законодательством Российской Федерации[2];

13) проведение по его заявлению служебной проверки[3];

14) обращение к вышестоящим в порядке подчиненности должностным лицам, в вышестоящие органы или в суд для защиты своих прав и законных интересов, а также для разрешения споров, связанных с прохождением службы в органах внутренних дел;

15) обязательное государственное страхование жизни и здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации[4];

---

[1] См.: Порядок организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 31 марта 2015 г. № 385. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2] См.: Порядок рассмотрения служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 13 авг. 2012 г. № 782 // Рос. газ. 2012. 7 сент.

[3] См.: Порядок проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 26 марта 2013 г. № 161 // Рос. газ. 2013. 14 июня.

[4] См.: Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации: федер. закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ: ред. от 3 июля 2016 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 13. Ст. 1474; 2016. № 27 (ч. II). Ст. 4238.

16) государственную защиту его жизни и здоровья, жизни и здоровья членов его семьи, а также принадлежащего ему и членам его семьи имущества;

17) государственное пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом[1];

18) медицинское обслуживание в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) обеспечение жилым помещением его и членов его семьи в порядке и на условиях, которые определяются законодательством Российской Федерации;

20) надлежащие организационно-технические и санитарно-гигиенические условия службы с учетом особенностей службы в органах внутренних дел;

21) применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

22) создание и участие в деятельности общественных объединений, не преследующих политических целей, в свободное от выполнения служебных обязанностей время, если это не влечет за собой возникновение конфликта интересов.

Сотрудник органов внутренних дел также имеет право на ношение и хранение огнестрельного оружия и (или) специальных средств в порядке, устанавливаемом МВД России.

Права сотрудника органов внутренних дел, которому присвоено специальное звание полиции, определяются также Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Иные права могут быть предоставлены сотруднику органов внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Впервые на законодательном уровне и в рамках одной статьи получает закрепление большой массив правовых норм, посвященных служебным обязанностям сотрудников органов внутренних дел. Кроме того, эти правовые нормы лишь определяют главные контуры, но не исчерпывают правовое регулирование широкого диапазона рассматриваемых служебных обязанностей сотрудников.

Наряду с предоставлением прав Федеральный закон о службе в ОВД устанавливает следующие *обязанности сотрудника органов внутренних дел*:

---

[1] См.: О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и их семей: закон РФ от 12 февр. 1993 г. № 4468-1: ред. от 3 июля 2016 г. // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1993. № 9. Ст. 328; Собр. законодательства Рос .Федерации. 2016. № 27 (ч. II). Ст. 4238.

1) знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере внутренних дел, обеспечивать их исполнение; проходить в порядке, устанавливаемом МВД России, регулярные проверки знания Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в указанной сфере;

2) знать и исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие его права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации;

3) обращаться по служебным вопросам к своему непосредственному руководителю (начальнику), а при необходимости и к прямому руководителю (начальнику), поставив при этом в известность непосредственного руководителя (начальника);

4) соблюдать при выполнении служебных обязанностей права и законные интересы граждан, общественных объединений и организаций;

5) соблюдать внутренний служебный распорядок МВД России, его территориального органа, подразделения, в возможно короткие сроки сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о происшествиях, наступлении временной нетрудоспособности и об иных обстоятельствах, исключающих возможность выполнения сотрудником своих служебных обязанностей;

6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего выполнения служебных обязанностей, проходить в установленном порядке профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации, стажировку[1];

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для выполнения служебных обязанностей;

9) представлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

---

[1] См.: Порядок организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 31 марта 2015 г. № 385. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

10) сообщить непосредственному руководителю (начальнику) о подаче заявления о выходе из гражданства Российской Федерации в день подачи заявления;

11) сообщить непосредственному руководителю (начальнику) о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства (подданства) иностранного государства;

12) не допускать злоупотреблений служебными полномочиями, соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел, а также соблюдать требования к служебному поведению сотрудника;

13) сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к возникновению конфликта интересов при выполнении служебных обязанностей, и принимать меры по предотвращению такого конфликта;

14) уведомлять непосредственного руководителя (начальника), органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы о каждом случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения[1];

15) соответствовать по уровню физической подготовки квалификационным требованиям к замещаемой должности в органах внутренних дел[2];

16) проходить ежегодно профилактическое медицинское обследование, а также по направлению медицинского учреждения либо уполномоченного руководителя медицинское освидетельствование (обследование)[3];

17) рассматривать в пределах служебных обязанностей и в установленные сроки обращения граждан и организаций;

18) в порядке, установленном законодательством, по решению Министра внутренних дел Российской Федерации либо уполномоченного руководителя временно исполнять обязанности, не предусмотренные должностным регламентом (должностной инструкцией) по замещаемой должности в органах внутренних дел, без освобождения от замещаемой должности;

---

[1] См.: Порядок уведомления в системе МВД России о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений: приказ МВД России от 19 апр. 2010 г. № 293 // Рос. газ. 2010. 13 июля.

[2] См.: О квалификационных требованиях к должностям рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 18 мая 2012 г. № 521 // Рос. газ. 2012. 18 июля.

[3] См.: Положение об организации медицинского обслуживания и санаторно-курортного лечения в медицинских учреждениях системы МВД России: приказ МВД России от 8 нояб. 2006 г. № 895 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2006. № 50.

19) выполнять по решению Министра внутренних дел Российской Федерации либо уполномоченного руководителя и в соответствии с действующим законодательством обязанности, аналогичные обязанностям по замещаемой должности в органах внутренних дел, при перемещении сотрудника в том же подразделении и в той же местности;

20) пройти обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию в соответствии с федеральным законом;

21) знать и соблюдать требования охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда).

Иные основные обязанности могут возлагаться на сотрудника органов внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел по замещаемой должности в органах внутренних дел определяются должностным регламентом (должностной инструкцией).

Ответственность сотрудника органов внутренних дел.

Органы внутренних дел являются особой социальной организацией, деятельность сотрудников осуществляется в условиях почти постоянного контакта с правонарушениями, поэтому действующее законодательство устанавливает для них условия особой юридической ответственности.

Исходя из принципа равенства всех перед законом и судом, виды и меры юридической ответственности, которые законодательство распространяет и на сотрудников органов внутренних дел, определяются видами совершенных правонарушений и степенью их общественной опасности. Таким образом, в соответствии с законодательством Российской Федерации за неправомерные деяния (действия или бездействие) сотрудники органов внутренних дел несут гражданско-правовую, материальную, административную, дисциплинарную и уголовную ответственность.

Рассматривая вопросы юридической ответственности сотрудников органов внутренних дел в Российской Федерации, необходимо отличать противоправные деяния, совершенные сотрудниками в прямой связи с реализацией должностных полномочий и в отсутствие такой связи, в качестве «рядового» гражданина. Федеральный закон о службе в ОВД разграничивает вид и меры ответственности, в том числе и по этому основанию, и, исходя из их учета, конструирует специальные составы правонарушений и субъектный состав юридической ответственности.

Самостоятельным видом юридической ответственности сотрудников органов внутренних дел в Российской Федерации является материальная ответственность, которая связана с хозяйственной деятельностью, материально-техническим снабжением и финансовым обеспечением органов внутренних дел.

Материальная ответственность возникает в сфере трудовых отношений и наступает за ущерб, причиненный имуществу работодателя его работниками при исполнении ими трудовых обязанностей. Согласно

действующему законодательству на часть отношений, возникающих при прохождении службы в органах внутренних дел, распространяются нормы трудового законодательства. Область материальной ответственности как раз и является такой частью отношений. Кроме того, общие правила трудового законодательства распространяются на сотрудников органов внутренних дел и в силу специальных актов. Например, согласно ч. 4 ст. 33 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» за ущерб, причиненный МВД России, территориальному органу, подразделению полиции либо организации, входящей в систему МВД России, сотрудник полиции несет материальную ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Нормами трудового законодательства установлена обязанность возместить прямой действительный ущерб (реальное уменьшение или ухудшение наличного имущества), а также необходимость произвести затраты на приобретение (восстановление) имущества.

Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации материальная ответственность сотрудников органов внутренних дел может быть полной или ограниченной (ст.ст. 242, 245). Ограниченная материальная ответственность возмещается в размере прямого ущерба, но не более среднего месячного заработка причинителя ущерба.

В полном размере ущерб возмещается в следующих случаях:

1) при возложении на сотрудника материальной ответственности в полном размере за ущерб, причиненный при исполнении трудовых (служебных) обязанностей;

2) недостаче ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу;

3) умышленном причинении ущерба;

4) причинении ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

5) наступлении ущерба в результате преступных действий сотрудника, установленных приговором суда;

6) разглашении сведений, составляющих охраняемую законом тайну (служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами;

7) причинении ущерба не при исполнении сотрудником трудовых (служебных) обязанностей.

Возмещение ущерба при материальной ответственности является факультативной мерой и производится независимо от привлечения сотрудника к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за деяния, которыми причинен данный ущерб.

В отдельных случаях, установленных законодательством, к сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, совершившим административное правонарушение, то есть противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодекс Российской Федерации об административных правона-

рушениях (КоАП РФ) или законы субъектов России об административных правонарушениях устанавливают административную ответственность, возможно применение мер административной ответственности.

В соответствии с ч. 1 ст. 2.5 КоАП РФ сотрудники органов внутренних дел несут дисциплинарную ответственность за административные правонарушения, за исключением административных правонарушений, предусмотренных ч. 2 указанной статьи. За совершение административных правонарушений, предусмотренных ч. 2 ст. 2.5 КоАП РФ, сотрудники органов внутренних дел несут административную ответственность на общих основаниях.

Тяжесть совершаемых сотрудниками органов внутренних дел правонарушений определила и наличие мер уголовной ответственности. Преступления, совершаемые сотрудниками органов внутренних дел, можно разделить на две группы: должностные и общеуголовные. Общеуголовные преступления, совершенные сотрудниками, также можно разделить на связанные с исполнением должностных обязанностей (совершенные на службе, в отношении других сотрудников, с использованием формы) и не связанные с таковыми (вне службы, без использования полномочий сотрудника, формы, удостоверения).

К должностным преступлениям, которые непосредственно связаны с государственной службой и должностным положением сотрудников органов внутренних дел, относятся деяния, предусмотренные ст.ст. 285-293 Уголовного кодекса Российской Федерации: превышение, присвоение полномочий должностного лица, попустительство совершению преступлений отдельными лицами и преступной деятельности организованных преступных формирований, злоупотребление должностными полномочиями, получение взятки, дача взятки, служебный подлог, халатность.

За неправомерный отказ в предоставлении документов и материалов, непосредственно затрагивающих права и свободы гражданина, либо предоставление гражданину неполной или заведомо ложной информации (если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан) установлена ответственность в соответствии со ст. 140 УК РФ.

За пытки, насилие, другое жестокое или унижающее человеческое достоинство обращение ответственность наступает в зависимости от обстоятельств в соответствии со ст. 302 УК РФ.

Статья 286.1 УК РФ устанавливает уголовную ответственность за неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа. Это может быть выражено в форме прямого неповиновения: открытого отказа от исполнения приказа как в латентной форме фактического невыполнения, так и в форме эксцесса, когда при исполнении приказа произвольно изменяется его содержание.

Уголовная ответственность может наступать в случае невыполнения отдельных обязанностей сотрудником. Например, сотрудник поли-

ции может быть привлечен к ответственности по ст. 125 УК РФ «Оставление в опасности».

Поскольку органы внутренних дел защищают права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, в случаях нарушения прав по перечисленным основаниям сотрудники могут быть привлечены к ответственности, в том числе и уголовной, на основании ст. 136 УК РФ «Нарушение равенства прав и свобод человека и гражданина» и иных взаимосвязанных статей об ответственности за должностные преступления.

3. Требования к служебному поведению, ограничения, обязанности и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел

В статье 13 Федерального закона о службе в ОВД установлены требования к служебному поведению сотрудника органов внутренних дел. При осуществлении служебной деятельности, а также во внеслужебное время сотрудник органов внутренних дел должен:

1) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют содержание его профессиональной служебной деятельности;

2) заботиться о сохранении своих чести и достоинства, не допускать принятия решений из соображений личной заинтересованности, не совершать при выполнении служебных обязанностей поступки, вызывающие сомнение в объективности, справедливости и беспристрастности сотрудника, наносящие ущерб его репутации, авторитету МВД России, а также государственной власти;

3) проявлять уважение, вежливость, тактичность по отношению к гражданам, в пределах служебных полномочий оказывать им содействие в реализации их прав и свобод;

4) соблюдать нейтральность, не оказывать предпочтение каким-либо политическим партиям, другим общественным объединениям, религиозным и иным организациям, профессиональным или социальным группам, гражданам;

5) не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении государственных органов, должностных лиц, политических партий, других общественных объединений, религиозных и иных организаций, профессиональных или социальных групп, граждан, если это не входит в его служебные обязанности;

6) проявлять уважение к национальным обычаям и традициям, учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, не допускать действий, нарушающих межнациональное и межконфессиональное согласие;

7) выполнять служебные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

8) выполнять служебные обязанности в рамках компетенции МВД России, установленной законодательством Российской Федерации.

Сотрудник органов внутренних дел, замещающий должность руководителя (начальника), обязан не допускать случаи принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных организаций.

Требования к служебному поведению сотрудника органов внутренних дел, которому присвоено специальное звание полиции, определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Требование к сотруднику органов внутренних дел о соблюдении нейтральности и непредоставлении предпочтений к каким-либо организациям, создает условия равности прав и возможностей этих организаций по отношению к органам внутренних дел.

Помимо требований к служебному поведению сотрудника органов внутренних дел, законодатель закрепил ряд ограничений, обязанностей и запретов, связанных со службой в органах внутренних дел. Так. в соответствии с ч. 1 ст. 14 Федерального закона о службе в ОВД сотрудник органов внутренних дел не может находиться на службе в органах внутренних дел в следующих случаях:

1) признание его недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

2) осуждение его за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, а равно наличие судимости, в том числе снятой или погашенной;

3) прекращение в отношении его уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (кроме уголовных дел частного обвинения), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием, за исключением случаев, если на момент рассмотрения вопроса о возможности нахождения сотрудника органов внутренних дел на службе преступность деяния, ранее им совершенного, устранена уголовным законом;

4) отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей по замещаемой должности связано с использованием таких сведений;

5) несоответствие требованиям к состоянию здоровья сотрудников органов внутренних дел;

6) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей)

с сотрудником органов внутренних дел, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

7) выход из гражданства Российской Федерации;

8) приобретение или наличие гражданства (подданства) иностранного государства;

9) представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в органы внутренних дел.

Кроме того, согласно ч. 2 ст. 14 Федерального закона о службе в ОВД на сотрудников органов внутренних дел распространяются ограничения, запреты и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и ст.ст. 17, 18 и 20 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», за исключением ограничений, запретов и обязанностей, препятствующих осуществлению сотрудником оперативно-разыскной деятельности. Такие ограничения, запреты и обязанности, а также сотрудники органов внутренних дел, на которых они не распространяются, в каждом отдельном случае определяются приказом МВД России от 12 мая 2015 г. № 555 «Об организации в Министерстве внутренних дел Российской Федерации работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10»[1].

4. Правовая защита сотрудника органов внутренних дел и членов его семьи

Служба в органах внутренних дел сопряжена с выполнением социально значимых функций: защита жизни и здоровья граждан, обеспечение общественного порядка и общественной безопасности. Сотрудники правоохранительных органов ежедневно вступают в противодействие с криминально активной, агрессивной частью населения. Выполнение задач, поставленных обществом перед правоохранительными органами, возможно при условии, что каждый гражданин, проходящий службу, будет уверен, что государство гарантирует надежную защиту его прав и свобод не только как человека, но и как представителя государственной власти, занятого опасным, тяжелым трудом[2].

По содержанию правовая защита сотрудников органов внутренних дел является частью их социальной защиты и представляет собой деятельность государства, общественных объединений и должностных лиц по созданию комплекса юридических средств и условий, направленных

[1] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2] См.: Кондрашев Б.П., Соловей Ю.П., Черников В.В. Российский закон о милиции. М., 1992. С. 81.

на предотвращение ущемления прав сотрудников органов внутренних дел, а в случае нарушения – их восстановления. Правовая защита сотрудников органов внутренних дел предполагает юридическую ответственность лиц за посягательство на честь и достоинство сотрудников. Реализация правовой защиты способна предоставить сотрудникам органов внутренних дел право на обжалование незаконных действий непосредственных руководителей, разрешение в правовом порядке споров или конфликтов, связанных с приемом на службу, ее прохождением, увольнением или переводом на другую должность, дисциплинарной ответственностью, т.е. обеспечение правовой защищенности, вплоть до разрешения вопроса в судебном порядке[1].

К гарантиям правовой защиты сотрудника органов внутренних дел можно отнести следующее.

Сотрудник органов внутренних дел, выполняя обязанности и реализуя права, предоставленные ему законодателем, выступает в качестве представителя государственной власти и находится под защитой государства.

Сотрудник органов внутренних дел при выполнении служебных обязанностей подчиняется только непосредственному или прямому начальнику. Никто не имеет права вмешиваться в законную деятельность сотрудника органов внутренних дел, кроме лиц, прямо уполномоченных на то федеральным законом. Никто не имеет права принуждать сотрудника органов внутренних дел к выполнению обязанностей, которые Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» на полицию не возложены. При получении приказа или распоряжения, явно противоречащих закону, сотрудник органов внутренних дел обязан руководствоваться законом.

Воспрепятствование выполнению сотрудником органов внутренних дел служебных обязанностей, оскорбление сотрудника органов внутренних дел, оказание ему сопротивления, насилие или угроза применения насилия по отношению к сотруднику органов внутренних дел в связи с выполнением им служебных обязанностей либо невыполнение законных требований сотрудника полиции влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Сотрудник органов внутренних дел не обязан давать какие-либо объяснения по существу находящихся в его производстве дел и материалов, а также предоставлять для ознакомления такие дела и материалы, в том числе затрагивающие права и свободы человека и гражданина, иначе как в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Государственная защита жизни и здоровья, чести и достоинства сотрудника полиции и членов его семьи, а также имущества, принадле-

[1] Обеспечение прав человека в деятельности органов внутренних дел: учебник / под общ. ред. Ю.В. Анохина. Барнаул, 2016. С. 236-237.

жащего ему и членам его семьи, от преступных посягательств в связи с выполнением служебных обязанностей осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Меры государственной защиты применяются также в отношении близких родственников сотрудника органов внутренних дел, а в исключительных случаях – в отношении иных лиц, на жизнь, здоровье и имущество которых совершается посягательство в целях воспрепятствования законной деятельности сотрудника полиции либо принуждения к изменению ее характера, а также из мести за указанную деятельность.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // Рос. газ. 2011. 21 июля.

3. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

4. Демин А.А. Государственная служба в Российской Федерации: учебник. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2013. 425 с.

5. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 679 с.

Дополнительная литература:

1. О государственной гражданской службе в Российской Федерации: федер. закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 31. Ст. 3215.

2. О полиции: федер. закон от 7 февр. 2011 г. № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 7. Ст. 900.

3. О противодействии коррупции: федер. закон от 15 дек. 2008 г. № 273-ФЗ // Рос. газ. 2008. 30 дек.

4. Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации: федер. закон от

28 марта 1998 г. № 52-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 13. Ст. 1474.

5. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и их семей: закон РФ от 12 февр. 1993 г. № 4468-1 // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1993. № 9. Ст. 328.

6. Порядок организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 31 марта 2015 г. № 385. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

7. Порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности в органах внутренних дел Российской Федерации и Перечень должностей в органах внутренних дел Российской Федерации, назначение на которые осуществляется по результатам конкурса: приказ МВД России от 29 марта 2013 г. № 174 // Рос. газ. 2013. 17 июля.

8. Порядок проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 26 марта 2013 г. № 161 // Рос. газ. 2013. 14 июня.

9. О квалификационных требованиях к должностям рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 18 мая 2012 г. № 521 // Рос. газ. 2012. 18 июля.

10. Порядок рассмотрения служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 13 авг. 2012 г. № 782 // Рос. газ. 2012. 7 сент.

11. Порядок уведомления в системе МВД России о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений: приказ МВД России от 19 апр. 2010 г. № 293 // Рос. газ. 2010. 13 июля.

12. Ванюшин Я.Л., Ванюшина И.Н. Дисциплинарная ответственность в органах внутренних дел Российской Федерации (с учетом требований нормативных актов в редакции 2014 г.): учеб. пособие. Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2014. 100 с.

13. Обеспечение прав человека в деятельности органов внутренних дел: учебник / под общ. ред. Ю.В. Анохина. Барнаул: Барнаульский юридический институт МВД России, 2016. С. 236-237.

14. Слышалов И.В. Правовой статус сотрудников ОВД, выполняющих обязанности в особых условиях // Научный вестник Омской академии МВД России. 2014. № 4. С. 43-46.

Вопросы для самоконтроля

1. Раскройте понятие «сотрудник органов внутренних дел Российской Федерации».
2. Перечислите элементы правового статуса сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.
3. Назовите права сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.
4. Перечислите обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.
5. Назовите виды юридической ответственности сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
6. Определите ограничения, обязанности и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел Российской Федерации.
7. Приведите гарантии правовой защиты сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.

Тема 4. Поступление на службу в органы внутренних дел Российской Федерации

Вопросы:

1. Понятие и правовые основы поступления на службу в органы внутренних дел.
2. Основные направления и организация поступления на службу в органы внутренних дел.
3. Контракт о прохождении службы в органах внутренних дел: понятие, содержание и виды.
4. Должности в органах внутренних дел: понятие и виды.

1. Понятие и правовые основы поступления на службу в органы внутренних дел

Правоотношения, связанные службой в органах внутренних дел Российской Федерации, возникают в результате поступления (приема) гражданина Российской Федерации на службу в органах внутренних дел.

Поступление на службу представляет собой систему политических, правовых и организационных мер, принимаемых государственными органами в целях привлечения к государственной службе работников, имеющих знания, навыки и умения, необходимые для исполнения должностных полномочий, задач и функций государственной службы. Прием на государственную службу означает приобретение государственным служащим особого статуса, т.е. особых прав и обязанностей, гарантий и ответственности[1].

В органах внутренних дел Российской Федерации поступление на службу означает процесс оценки личных и деловых качеств кандидата, физической подготовки и состояния здоровья на службу, определения его соответствия условиям прохождения службы и квалификационным требованиям, результатом которого является замещение соответствующей должности в органах внутренних дел.

Поступление на службу в органы внутренних дел Российской Федерации основано на положении Конституции Российской Федерации, устанавливающей равный доступ граждан Российской Федерации к государственной службе (ч. 4 ст. 32). Правовую основу поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации также образуют Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»[2] и Федеральный закон о службе в ОВД.

---

[1] См.: Черепанов В.В. Указ. соч. С. 175.

[2] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.

Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» определяет общие условия поступления на государственную службу Российской Федерации, в том числе и службу в органы внутренних дел. Согласно указанному федеральному закону общими условиями поступления на службу является владение государственным языком Российской Федерации и достижение возраста, установленного для прохождения конкретного вида государственной службы.

Федеральный закон о службе в ОВД непосредственно регулирует порядок поступления на службу в органы внутренних дел, требования, предъявляемые к кандидату на службу в органах внутренних дел, правовое положения лица, поступающего на службу в органах внутренних дел.

К требованиям, предъявляемым к лицу, поступающему на службу в органы внутренних дел, федеральный закон относит:

1) наличие гражданства Российской Федерации. При этом наличие гражданства иного государства, вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства, является основанием отказа в поступлении на службу в органы внутренних дел;

2) достижение возраста. Поступление на службу в органы внутренних дел связано с достижением возраста 18 лет. Исключением является поступление в образовательные организации высшего образования МВД России для обучения по очной форме, в которые вправе поступать граждане, не достигшие возраста 18 лет. Однако возрастной ценз поступления на службу в органах внутренних дел предусматривает так называемый «верхний» предел, то есть возраст, до достижения которого прием на службу осуществляется. По общему правилу предельный возраст поступления на службу в органы внутренних дел – 35 лет, а для поступления в образовательные организации высшего образования МВД России для обучения по очной форме – 25 лет. Исключением являются граждане, ранее проходившие службу в органах внутренних дел. Для них возрастные ограничения поступления на службу в органы внутренних дел определяются возрастными ограничениями для пребывания на службе в органах внутренних дел. В частности, предельный возраст пребывания на службе в органах внутренних дел составляет:

– для сотрудника органов внутренних дел, имеющего специальное звание генерала полиции Российской Федерации, генерал-полковника (полиции, внутренней службы, юстиции) или имеющего ученую степень доктора наук и замещающего должность в образовательной организации высшего образования или научной организации МВД России, – 65 лет;

– для сотрудника органов внутренних дел, имеющего специальное звание генерал-лейтенанта или генерал-майора (полиции, внутренней службы, юстиции), – 60 лет;

– для сотрудника органов внутренних дел, имеющего специальное звание полковника (полиции, внутренней службы, юстиции), – 55 лет;

– для сотрудника органов внутренних дел, имеющего иное специальное звание, – 50 лет.

3) владение государственным языком Российской Федерации;

4) соответствие квалификационным требованиям;

5) способность по своим личным и деловым качествам, физической подготовке и состоянию здоровья выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел.

Кроме того, при приеме на службу в органах внутренних дел законом устанавливается запрет дискриминации по признакам от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» в настоящее время не содержит положения, регламентирующие поступление на службу в полицию. Вместе с тем он устанавливает, что действие трудового законодательства Российской Федерации распространяется на сотрудников полиции в части, не урегулированной законодательством, регламентирующим вопросы прохождения службы в органах внутренних дел и полиции (ч. 2 ст. 34). Согласно ч. 2 ст. 3 Федерального закона о службе в ОВД настоящее правило применяется в целом для регулирования службы в органах внутренних дел.

Важное значение в регулировании вопросов поступления на службу в органах внутренних дел имеет приказ МВД России от 18 июля 2014 г. № 595 «О некоторых вопросах поступления граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел Российской Федерации»[1].

Данный приказ направлен на реализацию положений Федерального закона о службе в ОВД, регламентирующих вопросы поступления на службу в органы внутренних дел. В этих целях приказом утверждены:

1) Инструкция о порядке отбора граждан Российской Федерации и приема документов для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации – определяет организацию работы по приему на службу в органы внутренних дел;

2) Форма заявления с просьбой о поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации;

3) Перечень должностных лиц, имеющих право принимать документы, представленные гражданином Российской Федерации для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации;

4) Перечень руководителей (начальников) и иных должностных лиц, наделенных правом рассмотрения документов, представленных гражданином Российской Федерации для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации, и принятия по ним решений.

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 7. Ст. 900.

К числу основных правовых источников, регламентирующих вопросы поступления на службу в органы внутренних дел, следует также отнести:

1) Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»[1];

2) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 2 мая 2012 г. № 680-р «Об утверждении формы анкеты, подлежащей представлению гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел Российской Федерации»[2];

3) приказ МВД России от 18 мая 2012 г. № 522 «Об утверждении Порядка оформления личного поручительства при поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации и Категорий должностей, при назначении на которые оформляется личное поручительство»[3];

4) приказ МВД России от 29 декабря 2016 г. № 925 «О некоторых вопросах обработки персональных данных в МВД России»[4].

Отдельные вопросы, связанные с поступлением на службу в органы внутренних дел, могут регламентироваться иными нормативными правовыми актами. В основном это акты, определяющие соответствие кандидата требованиям к поступлению на службу (например, вопросы образования, специальности, гражданства, воинского учета, допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, и др.).

В целом отношения, связанные с поступлением на службу в органы внутренних дел Российской Федерации, регламентируются множеством нормативных правовых актов, число которых может варьироваться в зависимости от конкретного случая.

2. Основные направления и организация поступления на службу в органы внутренних дел

Порядок поступления на службу в органы внутренних дел – это процесс или процедура непосредственного замещения должности в органах внутренних дел.

Поступление на службу в органы внутренних дел включает несколько направлений работы:

1) прием заявления о поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации;

---

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2014. № 26. Ст. 3520.
[2] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 19. Ст. 2497.
[3] Рос. газ. 2012. 11 июля.
[4] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2) изучение личности кандидата на службу в органы внутренних дел;

3) проверка физической подготовки и состояния здоровья;

4) оформление личного поручительства;

5) принятие решения о поступлении на службу в органы внутренних дел.

Поступление на службу в органы внутренних дел Российской Федерации осуществляется посредством личного обращения в МВД России, его территориальный орган или подразделение с заявлением с просьбой о поступлении на службу в органы внутренних дел или на обучение в образовательную организацию высшего образования МВД России.

Реализация права поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации связано с соответствием кандидата требованиям и соблюдением условий, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими отношения службы в органах внутренних дел.

Кроме требований, которым должен соответствовать кандидат на службу в органы внутренних дел, Федеральный закон о службе в ОВД устанавливает обстоятельства, исключающие поступление гражданина на службу в органы внутренних дел:

1) признание его недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

2) выход из гражданства Российской Федерации или приобретение или наличие гражданства (подданства) иностранного государства;

3) нежелание соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности и нести ответственность, если эти ограничения, запреты, обязанности и ответственность установлены для сотрудников органов внутренних дел;

4) отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей по замещаемой должности связано с использованием таких сведений;

5) близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с сотрудником органов внутренних дел, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) несоответствие требованиям к состоянию здоровья сотрудников органов внутренних дел, установленным руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

7) неоднократное в течение года, предшествовавшего дню поступления на службу в органы внутренних дел, привлечение в судебном порядке к административному наказанию за совершенные умышленно административные правонарушения;

8) гражданин является подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу;

9) гражданин подвергался уголовному преследованию, которое было прекращено в отношении его за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (кроме уголовных дел частного обвинения, прекращенных не менее чем за 3 года до дня поступления на службу в органы внутренних дел), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием, за исключением случаев, если на момент рассмотрения вопроса о возможности принятия на службу преступность деяния, ранее им совершенного, устранена уголовным законом;

10) осуждение его за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, а равно наличие судимости, в том числе снятой или погашенной;

11) представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в органы внутренних дел.

Наряду с заявлением о поступлении на службу в органы внутренних дел представляются такие документы, как паспорт гражданина Российской Федерации, документы об образовании и (или) о квалификации, документы воинского учета, трудовая книжка, уведомление или свидетельство о постановке на учет в налоговом органе. После заверения копий документы возвращаются гражданину в день их представления.

Вместе с заявлением также представляются анкета и автобиография, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, письменное согласие на проведение мероприятий, связанных с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, и проверкой достоверности сообщенных гражданином сведений, письменное согласие на обработку персональных данных гражданина в целях изучения возможности приема его на службу в органы внутренних дел.

Заявление с просьбой о поступлении на службу в органы внутренних дел принимается в случае представления документов в полном объеме.

До приема заявления и документов кандидат на службу в органы внутренних дел проходит собеседование с руководителем структурного подразделения, в котором предполагается назначение. В ходе собеседования выясняются мотивы поступления на службу, разъясняется характер предстоящей службы, обращается внимание на характер деятельности и условия службы в органах внутренних дел в целом и в конкретном структурном подразделении, предоставляется информация о социальных гарантиях, предоставляемых сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей. В случае необходимости также проводится беседа с супругом (супругой), родителями кандидата с их согласия.

После представления заявления о приеме на службу в органы внутренних дел руководитель (начальник), уполномоченный принимать решение по документам, поручает подразделению по работе с личным со-

ставом организовать проведение в отношении кандидата в течение 3 месяцев со дня принятия заявления мероприятий, связанных:

1) с допуском к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

2) проверкой достоверности сообщенных им сведений;

3) проверкой уровня физической подготовки;

4) направлением кандидата для прохождения медицинского освидетельствования (обследования) и проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору.

Проведение в отношении кандидата мероприятий, связанных с допуском к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае поступления его на должность, выполнение служебных обязанностей по которой предусматривает доступ к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Проверка достоверности сообщенных кандидатом сведений проводится путем использования оперативных возможностей органов внутренних дел с целью установления наличия либо отсутствия оснований, препятствующих поступлению его на службу в органы внутренних дел. Проверка подразделяется:

1) на полную – проводится по учетам органов внутренних дел, иных органов государственной власти, месту жительства и (или) пребывания в отношении кандидата, его супруга (супруги), родителей, детей, попечителей, родных братьев и сестер;

2) неполную – включает в себя проверку по учетам органов внутренних дел и проверку по месту жительства и (или) пребывания кандидата;

3) местную – проводится по учетам органов внутренних дел

4) дополнительную – при необходимости уточнения сообщенных кандидатом сведений.

После окончания проверки составляется заключение по результатам проверки сведений, сообщенных кандидатом. В заключении указываются сведения о наличии или отсутствии обстоятельств, препятствующих поступлению на службу.

Обязательным элементом поступления на службу в органы внутренних дел является прохождение проверки физической подготовки и состояния здоровья.

Уровень физической подготовки кандидата проверяется путем сдачи кандидатом на службу в органы внутренних дел нормативов в порядке, установленном в МВД России.

Проверка состояния здоровья осуществляется посредством прохождения кандидата на службу в органы внутренних дел медицинского освидетельствования (обследования). Медицинское освидетельствование (обследование) кандидатов на службу в органы внутренних дел возлагается на военно-врачебные комиссии МВД России. Порядок проведения

военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в органах внутренних дел Российской Федерации, порядок создания, права и обязанности военно-врачебных комиссий, а также порядок оформления, рассмотрения и утверждения заключений военно-врачебных комиссий (врачебно-летных комиссий) определяется Инструкцией о порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в органах внутренних дел Российской Федерации[1].

Одновременно с медицинским освидетельствованием (обследованием) кандидаты проходят психофизиологические исследования (обследования)[2], тестирование, направленные на выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами.

Кроме того, на гражданина, поступающего на службу в органы внутренних дел, оформляется личное поручительство. Личное поручительство состоит в письменном обязательстве сотрудника органов внутренних дел, имеющего стаж службы не менее 3 лет, о том, что он ручается за соблюдение указанным гражданином ограничений и запретов, установленных для сотрудников Федеральным законом о службе в ОВД и другими федеральными законами. Порядок оформления личного поручительства при поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации и категории должностей, при назначении на которые оформляется личное поручительство, определяется приказом МВД России от 18 мая 2012 г. № 522[3].

По результатам рассмотрения документов, представленных гражданином для поступления на службу в органы внутренних дел, с учетом заключения военно-врачебной комиссии, результатов психофизиологических исследований (обследований), тестирования, направленных на выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами, профессионального психологического отбора, уровня физической подготовки и личного поручительства уполномоченным руководителем принимается одно из следующих решений:

---

[1] См.: Об утверждении Инструкции о порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в органах внутренних дел Российской Федерации и внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 14 окт. 2010 г. № 523 // Рос. газ. 2010. 23 нояб.

[2] См.: Правила профессионального психологического отбора на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 6 дек. 2015 г. № 201 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2015. № 11. Ст. 1607; Положение о военно-врачебной экспертизе: постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 2013 г. № 565 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2013. № 28. Ст. 3831.

[3] Рос. газ. 2012. 11 июля.

1) о заключении с гражданином трудового договора с условием об испытании;

2) о допуске к участию в конкурсе на замещение должности в органах внутренних дел;

3) о заключении с гражданином контракта;

4) о направлении гражданина для поступления в образовательную организацию высшего образования МВД России для обучения по очной форме;

5) об отказе гражданину в приеме на службу в органы внутренних дел или в направлении для поступления в образовательную организацию высшего образования МВД России для обучения по очной форме.

При принятии положительного решения о поступлении гражданина на службу в органы внутренних дел, как правило, устанавливается испытание. Целью испытания является проверка уровня подготовки кандидата на службу и соответствия должности в органах внутренних дел, на замещение которой он претендует. Исключениями являются назначение на должности высшего начальствующего состава или назначение на должности по результатам конкурса, поступление в образовательные организации высшего образования МВД России для обучения по очной форме. По решению Министра внутренних дел или уполномоченного руководителя испытание может не устанавливаться для граждан, ранее проходивших службу в федеральных органах исполнительной власти на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных (воинских) званий.

Испытательный срок устанавливается на срок от 2 до 6 месяцев, при замещении службы в полиции – не менее 3 месяцев. Срок испытания засчитывается в стаж службы в органах внутренних дел (выслугу лет), однако в него не засчитываются периоды временной нетрудоспособности стажера и другие периоды фактического невыполнения служебных обязанностей. На период испытания кандидат назначается стажером на соответствующую должность в органах внутренних дел без присвоения ему специального звания. В период испытания со стажером заключается срочный трудовой договор.

Во время испытания стажер выполняет обязанности и пользуется правами в соответствии с замещаемой должностью в органах внутренних дел и условиями трудового договора.

Стажеру в период испытания не разрешаются ношение и хранение огнестрельного оружия. Запрещается использовать стажера в оперативных мероприятиях, когда может возникнуть угроза его жизни либо когда его самостоятельные действия в силу профессиональной неподготовленности могут привести к нарушению, ущемлению прав, свобод и законных интересов граждан.

В период испытания стажер наряду с выполнением основных обязанностей и поручений по должности проходит индивидуальное обучение по месту службы под руководством непосредственного руководите-

ля (начальника) и наставника из числа опытных сотрудников органов внутренних дел, назначаемого приказом уполномоченного руководителя.

Порядок организации индивидуального обучения стажера, изучения его личных и деловых качеств и порядок оценки результатов индивидуального обучения стажера устанавливаются приказом МВД России от 22 декабря 2016 г. № 876[1].

Задачами индивидуального обучения стажера являются:

1) освоение стажером основных положений законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность полиции по защите прав и свобод человека и гражданина от преступных и иных посягательств, порядок прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации, организацию деятельности подразделения, в котором стажер проходит индивидуальное обучение;

2) формирование первичных знаний и умений, необходимых для дальнейшего профессионального обучения по программе профессиональной подготовки по должности служащего «Полицейский»;

3) развитие профессионального интереса и формирование мотивационно-ценностного отношения к профессиональной деятельности сотрудника органов внутренних дел;

4) совершенствование уровня общей физической подготовки стажера.

Содержание индивидуального обучения стажера определяется планом индивидуального обучения стажера, который разрабатывается и подписывается наставником, непосредственным руководителем (начальником) и утверждается руководителем (начальником) органа, организации, подразделения МВД России, в котором стажер проходит индивидуальное обучение.

Индивидуальное обучение осуществляется стажером в служебное время (не менее 3 часов в день) с освобождением на этот период от выполнения служебных обязанностей.

По окончании срока индивидуального обучения стажера наставник составляет отчет наставника, в котором должны содержаться выводы о выполнении плана индивидуального обучения.

Не позднее чем за 14 дней до окончания срока испытания непосредственный руководитель (начальник) стажера подготавливает заключение в письменной форме о выполнении стажером служебных обязанностей в период испытания и рекомендации о признании стажера выдержавшим испытание или нет;

На основании заключения уполномоченный руководитель не позднее чем за 3 дня до окончания срока испытания принимает решение о заключении со стажером контракта о прохождении службы в органах внутренних дел или расторжении со стажером трудового договора в порядке, установленном трудовым законодательством.

---

[1] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Контракт о прохождении службы в органах внутренних дел: понятие, содержание и виды

Правоотношения на службе в органах внутренних дел между Российской Федерацией и гражданином возникают и осуществляются на основании контракта. Контракт о прохождении службы в органах внутренних дел является не только основанием, но и обязательным условием службы в органах внутренних дел, документально подтверждающим ее прохождение.

Контракт – соглашение между Министром внутренних дел Российской Федерации (уполномоченным руководителем) и гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел, или сотрудником органов внутренних дел о прохождении службы в органах внутренних дел и (или) замещении должности в органах внутренних дел.

Контрактом о прохождении службы в органах внутренних дел устанавливаются права и обязанности сторон, а также могут определяться особенности режима служебного времени сотрудника.

В соответствии с контрактом о прохождении службы в органах внутренних дел сотрудник органов внутренних дел берет на себя обязательства, связанные с прохождением службы в органах внутренних дел Российской Федерации.

К основным обязательствам сотрудника органов внутренних дел, предусмотренным контрактом о прохождении службы в органах внутренних дел, относится:

1) выполнение служебных обязанностей в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией);

2) соблюдение ограничений и запретов, связанных со службой в органах внутренних дел;

3) соблюдение внутреннего служебного распорядка МВД России, его территориального органа, подразделения.

В свою очередь, Министр внутренних дел Российской Федерации или уполномоченный руководитель, имеющий право назначения на соответствующую должность, обязуется:

1) обеспечить сотруднику органов внутренних дел прохождение службы в органах внутренних дел в соответствии с Федеральным законом о службе в ОВД;

2) своевременно и в полном объеме выплачивать сотруднику денежное довольствие и предоставлять ему социальные гарантии.

Полный перечень обязательств каждой из сторон правоотношения, связанного с прохождением службы в органах внутренних дел, а также дополнительные условия прохождения службы в органах внутренних дел определяются контрактом.

При этом следует учитывать, что в соответствии с п. 5 ч. 3 ст. 4 Федерального закона о службе в ОВД сотрудник органов внутренних дел

не вправе отказаться от выполнения своих служебных обязанностей, если они предусмотрены контрактом о прохождении службы в органах внутренних дел или должностным регламентом (должностной инструкцией) и для выполнения этих обязанностей приняты необходимые меры безопасности.

Нарушение условий контракта о прохождении службы в органах внутренних дел одной из сторон может быть основанием расторжения контракта и увольнения сотрудника со службы в органах внутренних дел (пп. 15, 16 ч. 2 ст. 82 Федерального закона о службе в ОВД).

В зависимости от срока заключения следует выделить два вида контракта о службе в органах внутренних дел:

1) бессрочный (на неопределенный срок) – действует до достижения сотрудником предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел, за исключением случаев, установленных Федеральным законом о службе в ОВД;

2) срочный (на определенный срок) – заключается в случаях, когда правоотношения, связанные со службой в органах внутренних дел, не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом замещаемой должности в органах внутренних дел или условий прохождения службы.

В части 5 ст. 22 Федерального закона о службе в ОВД определен перечень оснований заключения контракта о службе в органах внутренних дел на определенный срок. К ним относится:

1) поступление на службу в органы внутренних дел впервые – заключается на 4 года, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции». При этом срочный контракт будет считаться заключенным на неопределенный срок, если за 2 месяца до истечения срока его действия стороны не заявят о желании заключить новый срочный контракт или расторгнуть контракт;

2) замещение должности временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется должность в органах внутренних дел, – на период отсутствия сотрудника;

3) обучение по очной форме в образовательной организации высшего образования МВД России или научной организации МВД России – на период обучения с обязательством заключить контракт о последующей службе в органах внутренних дел или с обязательной последующей службой в органе внутренних дел, направившем сотрудника на обучение;

4) перевод для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в образовательную организацию или научную организацию МВД России – на период подготовки и защиты диссертации;

5) заключение нового срочного контракта по окончании срока действия предыдущего срочного контракта – на период, определяемый по соглашению сторон, но не менее чем на один год;

6) выполнение специальных задач либо задач в особых условиях (более 6 месяцев) – на период выполнения специальных задач либо задач в особых условиях;

7) назначение на должность руководителя (начальника) – на период замещения должности в органах внутренних дел;

8) назначение на должность в представительстве МВД России за пределами Российской Федерации – на период замещения должности в органах внутренних дел;

9) заключение нового контракта с сотрудником, достигшим предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел – ежегодно, но не более чем в течение 5 лет после достижения предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел;

10) замещение должности педагогического работника образовательной организации высшего образования МВД России по результатам конкурса – на 5 лет;

11) иные случаи, предусмотренные Федеральным законом о службе в ОВД и Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Содержание контракта о прохождении службы в органах внутренних дел определяется Федеральным законом о службе в ОВД (ст. 23), а основе его положений МВД России устанавливает примерную форму контракта[1].

В контракте о прохождении службы в органах внутренних дел указываются:

1) общие сведения – дата и место заключения, сведения о сторонах контракта (наименование органа внутренних дел, фамилии, имена, отчества, должности), срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного контракта;

2) права и обязанности сторон контракта;

3) условия прохождения службы в органах внутренних дел – неразглашение сотрудником органов внутренних дел сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, конфиденциальной информации (служебной тайны) и иные условия, не ухудшающие положение сотрудника органов внутренних дел по сравнению с положением, установленным Федеральным законом о службе в ОВД;

4) ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение служебных обязанностей и взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В зависимости от целей заключения контракта о прохождении службы в органах внутренних дел его содержание может быть дополнено иными обязательствами и условиями.

В контракт о прохождении службы в органах внутренних дел включаются следующие дополнительные обязательства и условия:

---

[1] См.: О примерной форме контракта о прохождении службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 19 янв. 2012 г. № 34 // Рос. газ. 2012. 10 февр.

1) обязательство проходить службу в органах внутренних дел по окончании обучения в образовательной организации высшего образования или научной организации МВД России не менее срока, установленного срочным контрактом, заключенным с ним, если обучение осуществлялось за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

2) возможность перевода сотрудника на иную равнозначную должность, в том числе в другую местность, а в случае его отказа – возможность перевода на нижестоящую должность или увольнения со службы в органах внутренних дел (в контракт на должности в органах внутренних дел, по которым предусмотрена ротация).

Для граждан и сотрудников органов внутренних дел, поступающих в образовательную или научную организацию МВД России для обучения по очной форме или для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук, Федеральный закон о службе в ОВД предусматривает подробный перечень условий и обязательств, подлежащих отражению в контракте. К ним относится:

1) указание на обязательство Российской Федерации обеспечить получение гражданином или сотрудником органов внутренних дел профессионального образования по профессии, специальности или направлению подготовки, необходимым для замещения соответствующей должности в органах внутренних дел;

2) указание на запрещение привлекать курсанта, слушателя образовательной организации высшего образования МВД России, не достигших возраста 18 лет, к выполнению задач, связанных с угрозой для их жизни или здоровья;

3) обязательство гражданина заключить контракт о последующей службе в органах внутренних дел или обязательство сотрудника проходить службу в органе внутренних дел, направившем его на обучение, на период:

а) не менее 5 лет – по окончании образовательной организации высшего образования или научной организации МВД России;

б) не менее 3 лет – после отчисления из образовательной организации высшего образования МВД России не ранее чем с 3 курса по основаниям, не препятствующим прохождению службы в органах внутренних дел;

в) не менее 2 лет – при получении высшего образования по программам подготовки кадров высшей квалификации по очной форме в адъюнктуре в образовательной или научной организации МВД России;

г) не менее 5 лет – при приеме на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров по очной форме в адъюнктуре в образовательной или научной организации МВД России в год получения высшего образования предыдущего уровня в образовательной организации высшего образования МВД России;

4) форма обучения;

5) условия прохождения практики в МВД России;

6) обязанность сотрудника в случаях расторжения контракта и увольнения сотрудника органов внутренних дел в период обучения в образовательной организации высшего образования или научной организации МВД России (на основании пп. 2, 5, 6, 7, 10, 13, 14, 15 или 20 ч. 2, пп. 4, 5, 7, 9 или 13 ч. 3 ст. 82) возместить МВД России затраты на его обучение.

Следует отметить, что условия контракта о службе в органах внутренних дел могут быть изменены, но только по соглашению сторон и в письменной форме, за исключением случаев прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях.

Контракт о службе в органах внутренних дел заключается в письменной форме в 2 экземплярах, каждый из них подписывается сторонами контракта. Один экземпляр контракта передается сотруднику органов внутренних дел, другой хранится в его личном деле.

С гражданином, поступающим в образовательную организацию высшего образования МВД России для обучения по очной форме, не достигшим возраста 18 лет, контракт заключается с письменного согласия его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей).

Контракт о службе в органах внутренних дел вступает в силу со дня, определенного приказом Министра внутренних дел Российской Федерации (руководителя) о назначении гражданина на должность в органах внутренних дел.

В случае если после заключения контракта сотрудник органов внутренних дел назначается на иную должность в органах внутренних дел, перезаключение контракта, заключенного на неопределенный срок, не требуется. Назначение оформляется соответствующим приказом при соблюдении правил Изменения правоотношений на службе в органах внутренних дел. В этом случае в контракт вносятся соответствующие изменения.

В случаях приостановления службы в органах внутренних дел действие контракта также приостанавливается.

Контракт утрачивает силу со дня прекращения сотрудником органов внутренних дел службы в органах внутренних дел, заключения с ним нового контракта, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом о службе в ОВД и Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

4. Должности в органах внутренних дел: понятие и виды

Обязательным условием прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации является замещение соответствующей должности. Должность в органах внутренних дел является основой правового статуса сотрудника органов внутренних дел Российской Федера-

ции, определяющей круг его должностных полномочий, включая наделение государственно-властными полномочиями; обязанностей и ответственности; квалификационных требований; размера денежного довольствия и пределы присвоения специального звания.

В лексическом значении должность – служебное место, служебная обязанность. В правовом аспекте должность – базовый элемент государственного органа, нормативно и организационно обособленный, обладающий частью компетенции государственного органа. Должность государственной службы имеет первостепенное значение для лица, состоящего на государственной службе, так как представляет конкретный объем полномочий, определяет общий размер денежного содержания (довольствия), характеризует его положение в служебной иерархии[1].

В соответствии с содержащимся в Федеральном законе о службе в ОВД определении должности в органах внутренних дел – должности сотрудников органов внутренних дел, которые учреждаются в МВД России, его территориальных органах, подразделениях, организациях и службах.

Должности в органах внутренних дел учреждаются в целях непосредственного исполнения, организации и обеспечения исполнения полномочий МВД России, его территориальных органов, подразделений либо полномочий лица, замещающего государственную должность Российской Федерации.

В органах внутренних дел должности подразделяются:

1) на должности высшего начальствующего состава;

2) должности старшего начальствующего состава;

3) должности среднего начальствующего состава;

4) должности младшего начальствующего состава;

5) должности рядового состава.

Перечни типовых должностей в органах внутренних дел и должностей высшего начальствующего состава, а также соответствующих им специальных званий утверждаются Президентом Российской Федерации[2]. На их основании перечни должностей и соответствующих им предельных специальных званий устанавливаются приказами МВД России и определяются штатным расписанием органа внутренних дел Российской Федерации.

Министром внутренних дел с учетом особенностей функционирования этих органов могут учреждаться соответствующие типовым долж-

---

[1] См.: Административное право России: учебник / под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. М., 2015. С. 181.

[2] Перечень должностей высшего начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации, в Бюро по координации борьбы с организованной преступностью и иными опасными видами преступлений на территориях государств – участников СНГ и соответствующих этим должностям специальных званий: указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 253 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 10. Ст. 1339.

ностям по своему правовому статусу должности с иными наименованиями – нетиповые должности.

Следует отметить, что замещаемой должностью определяется старшинство сотрудников в органах внутренних дел, а в случае замещения равнозначных должностей оно определяется по специальному званию.

Должность требует для своего замещения необходимой специальности и специализации работника, опыта работы. Суть должностных отношений, таким образом, состоит в единстве и соответствии функций и компетенции должности, с одной стороны, и профессиональной специализации и компетентности должностного лица – с другой[1].

В органах внутренних дел Российской Федерации в зависимости от состава замещаемой должности устанавливаются квалификационные требования:

1) к уровню образования;

2) стажу службы в органах внутренних дел или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам;

3) состоянию здоровья сотрудников органов внутренних дел, необходимого для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

Квалификационные требования к стажу службы в органах внутренних дел или стажу (опыту) работы по специальности, образованию, профессиональным знаниям и навыкам сотрудника органов внутренних дел, необходимым для выполнения служебных обязанностей, устанавливаются:

1) Президентом Российской Федерации – в отношении должностей высшего начальствующего состава;

2) Министром внутренних дел Российской Федерации – в отношении должностей рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава.

Устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню образования:

1) для должностей рядового состава и младшего начальствующего состава – среднее общее образование;

2) для должностей среднего начальствующего состава – образование не ниже среднего профессионального, соответствующего направлению деятельности;

3) для должностей старшего и высшего начальствующего состава – высшее образование, соответствующего направлению деятельности.

Однако для замещения должностей среднего и старшего начальствующего состава, выполнение обязанностей по которым предусматривает расследование или организацию расследования уголовных дел, административное расследование, рассмотрение дел об административных правонарушениях либо проведение антикоррупционных и правовых экс-

[1] См.: Черепанов В.В. Указ. соч. С. 149.

пертиз, в качестве квалификационного требования устанавливается наличие высшего юридического образования.

Перечень данных должностей устанавливается МВД России[1] и включает такие должности в подразделениях дознания, следствия, правовые и иные подразделения, выполнение служебных обязанностей по которым предусматривает проведение антикоррупционных и правовых экспертиз.

В исключительных случаях на эти должности могут быть назначены лица, имеющие другое высшее образование и опыт работы, позволяющий выполнять служебные обязанности. К ним относится:

1) обучение в образовательной организации высшего образования, имеющей государственную аккредитацию, по направлениям подготовки (специальностям): 40.03.01 «Юриспруденция», 40.04.01 «Юриспруденция», 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» при наличии высшего образования, не являющегося юридическим, и стажа службы в органах внутренних дел Российской Федерации не менее 1 года;

2) наличие среднего профессионального юридического образования, подтвержденного соответствующим документом об образовании и о квалификации или иным документом, приравненным к нему в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, и высшего образования, не являющегося юридическим, а также стажа службы в органах внутренних дел не менее 1 года;

3) наличие ученой степени по юридической специальности, высшего образования, не являющегося юридическим, и опыта работы по юридической специальности не менее 1 года.

Требования к стажу службы в органах внутренних дел Российской Федерации и стажу (опыту) работы по специальности для сотрудников устанавливаются МВД России и составляют:

1) должности старшего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации (руководители (начальники) – наличие стажа службы в органах внутренних дел не менее 4 лет или стажа (опыта) работы по специальности не менее 5 лет;

2) иные должности старшего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации – наличие стажа службы в органах внутренних дел не менее 3 лет или стажа (опыта) работы по специальности не менее 4 лет;

---

[1] См.: О некоторых вопросах замещения должностей среднего и старшего начальствующего состава, выполнение обязанностей по которым предусматривает расследование или организацию расследования уголовных дел, административное расследование, рассмотрение дел об административных правонарушениях либо проведение антикоррупционных и правовых экспертиз, в число квалификационных требований к которым входит наличие высшего юридического образования: приказ МВД России от 19 сент. 2016 г. № 541 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2016. № 44.

3) должности среднего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации (руководители (начальники) – наличие стажа службы в органах внутренних дел не менее 2 лет или стажа (опыта) работы по специальности не менее 3 лет;

4) иные должности среднего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, должности младшего начальствующего и рядового состава органов внутренних дел Российской Федерации – требования к стажу службы в органах внутренних дел и стажу (опыту) работы по специальности не устанавливаются.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам определяются также в зависимости от должностной категории сотрудников органов внутренних дел. Они предусматривают знание сотрудником органов внутренних дел законодательства, необходимого для выполнения служебных обязанностей; структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации, порядка работы со сведениями, составляющими государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну; форм и методов работы с применением компьютерной техники; правил и норм охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда), техники безопасности и противопожарной защиты и др.

Сотрудник органов внутренних дел с учетом должностной категории должен обладать профессиональными навыками, например, оперативного и качественного исполнения поручений; планирования работы; подготовки служебных документов; применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», и др.

Квалификационные требования к стажу службы в органах внутренних дел или стажу (опыту) работы по специальности, образованию, профессиональным знаниям и навыкам сотрудника органов внутренних дел, необходимым для выполнения служебных обязанностей могут быть дополнены иными требованиями, предусмотренными для замещения конкретной должности (наличие педагогического стажа, ученой степени или ученого звания и др.).

В зависимости от должностей и особенностей прохождения службы на отдельных должностях МВД России устанавливаются требования к состоянию здоровья граждан. В настоящее время требования к состоянию здоровья отдельных категорий граждан определены Инструкцией о порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в органах внутренних дел Российской Федерации[1].

[1] См.: Об утверждении Инструкции о порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в органах внутренних дел Российской Федерации и внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 14 окт. 2010 г. № 523 // Рос. газ. 2010. 23 нояб.

В отношении отдельных должностей рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава МВД России устанавливаются квалификационные требования к уровню физической подготовки. В соответствии с приказом МВД России от 18 мая 2012 г. № 521 «О квалификационных требованиях к должностям рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации»[1] к ним относятся должности в подразделениях уголовного розыска, экономической безопасности и противодействия коррупции, по контролю за оборотом наркотиков, по борьбе с преступными посягательствами на грузы, собственной безопасности, по противодействию экстремизму, участковых уполномоченных полиции, по обеспечению безопасности дорожного движения, патрульно-постовой службы, охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых, по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите.

С учетом уровня образования, стажа службы в органах внутренних дел или стажа (опыта) работы по специальности, профессиональных знаний и навыков сотрудникам органов внутренних дел присваиваются следующие квалификационные звания:

1) специалист III класса;

2) специалист II класса;

3) специалист I класса;

4) мастер (высшее квалификационное звание).

Квалификационные звания присваиваются по результатам успешного прохождения сотрудником органов внутренних дел испытаний по всем видам профессиональной служебной и физической подготовки в соответствии с установленными критериями для квалификационного звания.

Порядок присвоения, подтверждения квалификационного звания, снижения в квалификационном звании, лишения квалификационного звания и ведения учета сотрудников органов внутренних дел, имеющих квалификационные звания, определяется Инструкцией о порядке присвоения квалификационных званий сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России от 10 января 2012 г. № 1[2].

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

[1] Рос. газ. 2012. 18 июля.

[2] Рос. газ. 2012. 6 апр.

2. О некоторых вопросах поступления граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 18 июля 2014 г. № 595 // Рос. газ. 2014. 1 окт.

3. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 679 с.

4. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

5. Шиенкова А.С. Служба в органах внутренних дел как вид федеральной государственной службы: учеб. пособие. Хабаровск: Дальневосточный юридический институт МВД России, 2005. 132 с.

Дополнительная литература:

1. О системе государственной службы Российской Федерации: федер. закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.

2. О полиции: федер. закон от 7 февр. 2011 г. № 3-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 7. Ст. 900.

3. Об утверждении формы анкеты, подлежащей представлению гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: распоряжение Правительства Российской Федерации от 2 мая 2012 г. № 680-р // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 19. Ст. 2497.

4. О некоторых вопросах обработки персональных данных в МВД России: приказ МВД России от 29 дек. 2016 г. № 925. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Порядок организации индивидуального обучения стажера, изучения его личностных и деловых качеств: приказ МВД России от 22 дек. 2016 г. № 876. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. О квалификационных требованиях к должностям рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 18 мая 2012 г. № 521 // Рос. газ. 2012. 18 июля.

7. Порядок оформления личного поручительства при поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации и Категории должностей, при назначении на которые оформляется личное поручительство: приказ МВД России от 18 мая 2012 г. № 522 // Рос. газ. 2012. 11 июля.

8. О примерной форме контракта о прохождении службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 19 янв. 2012 г. № 34 // Рос. газ. 2012. 10 февр.

9. Инструкция о порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в органах внутренних дел Российской Федерации и внутренних войск Министерства внутренних дел Рос-

сийской Федерации: приказ МВД России от 14 окт. 2010 г. № 523 // Рос. газ. 2010. 23 нояб.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия «поступление на службу в органах внутренних дел».
2. Дайте характеристику правовых основ поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации.
3. Перечислите требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на службу в органах внутренних дел Российской Федерации.
4. Назовите основные направления работы по поступлению на службу в органы внутренних дел, дайте характеристику одного из направлений.
5. Перечислите виды контрактов о прохождении службы в органах внутренних дел Российской Федерации, основания и сроки их заключения.
6. Охарактеризуйте структуру должностей в органах внутренних дел Российской Федерации.
7. Назовите квалификационные требования, предъявляемые по должности в органах внутренних дел Российской Федерации.

Тема 5. Прохождение службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Вопросы:

1. Порядок назначения на должность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
2. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
3. Перемещение сотрудников органов внутренних дел по службе.
4. Прикомандирование сотрудников органов внутренних дел. Приостановление службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
5. Аттестация сотрудника в органах внутренних дел.

1. Порядок назначения на должность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации

Прохождение государственной службы – процесс практического служения государству лица, назначенного на государственную должность государственной службы, выполнения соответствующего вида управленческой и иной государственно-служебной деятельности[1].

Прохождение государственной службы – система правовых, организационных и социальных мер, определяющих порядок, процедуру, содержание и основные этапы прохождения службы; это комплекс отношений, возникающих между государством и государственными служащими в процессе осуществления государственно-служебных полномочий; это, наконец, определенные технологии прохождения службы[2].

Под прохождением службы в органах внутренних дел принято понимать осуществляемые в особом порядке возникновение, изменение и прекращение государственно-служебных отношений, вызванные изданием индивидуального правового акта и зафиксированные в личном деле сотрудника обстоятельства по поводу его поступления на службу, продвижения по службе, служебной дисциплины, условий службы и прекращения службы[3].

Правоотношения на службе в органах внутренних дел между Российской Федерацией и гражданином, как уже отмечалось, возникают и осуществляются на основании контракта в результате:

1) поступления на службу в органы внутренних дел по результатам конкурса;

---

[1] См.: Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Указ. соч. С. 313.

[2] См.: Черепанов В.В. Указ. соч. С. 167.

[3] См. Шиенкова А.С. Служба в органах внутренних дел как вид федеральной государственной службы: учеб. пособие. Хабаровск, 2005. С. 75.

2) зачисления в образовательную организацию высшего образования МВД России для обучения по очной форме по результатам прохождения вступительных испытаний;

3) назначения на должность в органах внутренних дел;

4) восстановления в должности в органах внутренних дел.

Замещение должностей в органах внутренних дел по конкурсу – это назначение сотрудника органов внутренних дел по результатам оценки (конкурса) профессионального уровня претендентов на замещение должности в органах внутренних дел, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности. Конкурс проводится согласно перечню должностей. Настоящий перечень должностей, порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности в органах внутренних дел, определяются приказом МВД России от 29 марта 2013 г. № 174 «Об утверждении Порядка и условий проведения конкурса на замещение вакантной должности в органах внутренних дел Российской Федерации и Перечня должностей в органах внутренних дел Российской Федерации, назначение на которые осуществляется по результатам конкурса»[1]. В соответствии с перечнем замещению по конкурсу подлежат должности научно-педагогических сотрудников образовательных и научных организаций МВД России.

Вместе с тем Федеральный закон о службе в ОВД устанавливает случаи, когда конкурс не проводится:

1) при назначении на должности руководителей (начальников), назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации;

2) заключении срочного контракта в случаях замещения временно отсутствующего сотрудника, заключения нового срочного контракта (на срок не менее 1 года), при достижении сотрудником предельного возраста пребывания на службе или при возложении выполнения специальных задач либо задач в особых условиях;

3) назначении сотрудника органов внутренних дел на равнозначную или нижестоящую должность либо при сокращении должностей, реорганизации, упразднении (ликвидации) органа внутренних дел;

4) назначении на должность в органах внутренних дел сотрудника органов внутренних дел, состоящего в кадровом резерве, за исключением назначения на должность педагогического работника образовательной организации высшего образования МВД России.

Назначение на должности рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава осуществляется Министром внутренних дел Российской Федерации или уполномоченным руководителем в порядке, определяемом Федеральным законом о службе в ОВД, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» и норматив-

[1] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

ными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел[1].

Сотрудник назначается на должность приказом руководителя (начальника) в соответствии с предоставленными полномочиями.

Основаниями для издания приказа о назначении на должность являются:

1) в отношении гражданина – контракт о прохождении службы в органах внутренних дел, заключенный установленном порядке;

2) в отношении сотрудника – согласие сотрудника с назначением на должность или его ходатайство о таком назначении, выраженное в письменной форме в его обращении к руководителю (начальнику), имеющему право назначения на указанную должность.

Федеральный закон о службе в ОВД устанавливает требования, согласно которым изменения правоотношений на службе в органах внутренних дел (назначение сотрудника органов внутренних дел на другую должность в органах внутренних дел) осуществляются на основании согласия или ходатайства сотрудника, выраженных в письменной форме в его обращении (рапорте).

В рапорте сотрудником также указывается, что он ознакомился:

1) с должностным регламентом (должностной инструкцией);

2) основными условиями службы в органах внутренних дел;

3) порядком исчисления и выплаты денежного довольствия;

4) режимом служебного времени и отдыха (если этот режим отличается от общих правил внутреннего служебного распорядка, установленных в МВД России, его территориальном органе, подразделении).

Профессиональная служебная деятельность сотрудника органов внутренних дел осуществляется в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией), утверждаемым (утверждаемой) Министром внутренних дел или уполномоченным руководителем. Должностные регламенты (должностные инструкции) разрабатываются индивидуально для каждого сотрудника непосредственными руководителями (начальниками) сотрудников.

Должностной регламент (должностная инструкция) содержит следующие разделы: 1) общие положения; 2) права; 3) обязанности; 4) ответственность. Примерная форма должностного регламента (должностной инструкции), требования к его содержанию, порядок разработки и утверждения определяются МВД России[2].

---

[1] См.: О некоторых вопросах назначения на должности в органах внутренних дел Российской Федерации и увольнения со службы сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 30 нояб. 2012 г. № 1065 // Рос. газ. 2013. 25 янв.

[2] См.: Порядок разработки и утверждения должностных регламентов (должностных инструкций) и их примерной формы: приказ МВД России от 25 сент. 2012 г. № 886 // Рос. газ. 2012. 28 нояб.

Должностной регламент (должностная инструкция) составляется в двух экземплярах, с каждым из которых сотрудник должен быть ознакомлен под расписку непосредственным руководителем (начальником). Один экземпляр передается сотруднику, другой хранится в органе, организации, подразделении системы МВД России или в их структурных подразделениях.

Сотрудник, впервые поступивший на службу в органы внутренних дел, приводится к Присяге сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации. Приведение к Присяге осуществляется в торжественной обстановке перед Государственным флагом Российской Федерации.

Приведение к Присяге проводится в течение 2 месяцев после присвоения сотрудникам специальных званий, а курсантов, слушателей образовательных организаций МВД России в течение 2 месяцев после зачисления в образовательные организации МВД России или достижения возраста 18 лет.

Приведение к Присяге проводится в торжественной обстановке перед Государственным флагом Российской Федерации. Сотрудники органа, организации, подразделения МВД России выстраиваются в пешем строю в линию взводных колонн. Приводимые к Присяге сотрудники находятся в первых шеренгах строя.

Руководитель (начальник) органа, организации, подразделения МВД России в краткой речи разъясняет значение Присяги, высокую ответственность сотрудников за выполнение ее требований и служебного долга. После окончания речи указанный руководитель (начальник) приказывает приступить к приведению к Присяге. Принимающие Присягу сотрудники поочередно вызываются из строя, и каждый из них вслух читает текст Присяги, после чего собственноручно расписывается в бланке с текстом Присяги и возвращается на свое место в строй.

Текст Присяги сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации:

«Я, (фамилия, имя, отчество), поступая на службу в органы внутренних дел, торжественно присягаю на верность Российской Федерации и ее народу!

Клянусь при осуществлении полномочий сотрудника органов внутренних дел:

уважать и защищать права и свободы человека и гражданина, свято соблюдать Конституцию Российской Федерации и федеральные законы;

быть мужественным, честным и бдительным, не щадить своих сил в борьбе с преступностью;

достойно исполнять свой служебный долг и возложенные на меня обязанности по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, хранить государственную и служебную тайну.

Служу России, служу Закону!»

По окончании принятия Присяги руководитель (начальник) органа, организации, подразделения МВД России поздравляет принявших При-

сягу, исполняется Государственный гимн Российской Федерации, после чего сотрудники проходят торжественным маршем.

После принятия Присяги бланки с текстом Присяги, подписанные сотрудниками, передаются в соответствующие кадровые подразделения и приобщаются к личным делам сотрудников[1].

2. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации

К числу особенностей прохождения службы в органах внутренних дел относится временное исполнение обязанностей, совмещение обязанностей на службе в органах внутренних дел, прохождение службы в особых условиях и при сокращении должностей, зачисление в распоряжение.

Федеральный закон о службе в ОВД допускает возможность *временного возложения на сотрудника*, с его согласия, обязанностей по вышестоящей должности с одновременным освобождением его от выполнения обязанностей по замещаемой должности либо без такового. В этом случае исполнение обязанностей по вакантной (не замещаемой другим сотрудником органов внутренних дел) должности в органах внутренних дел не может превышать в текущем году шесть месяцев, а по невакантной должности непрерывный срок не может году превышать в текущем четыре месяца.

Возложение на сотрудника органов внутренних дел временного исполнения обязанностей и освобождение от временного исполнения обязанностей осуществляются приказом уполномоченного руководителя, за исключением случая, когда исполнение обязанностей непосредственного руководителя (начальника) в период его отсутствия предусмотрено должностным регламентом (должностной инструкцией) сотрудника.

В связи со служебной необходимостью по решению уполномоченного руководителя сотрудник органов внутренних дел может привлекаться без освобождения от замещаемой должности и без его согласия к исполнению не предусмотренных должностным регламентом (должностной инструкцией) обязанностей по иной должности на срок до одного месяца в течение календарного года с выплатой должностного оклада не ниже, чем по замещаемой должности.

Совмещение обязанностей на службе в органах внутренних дел предполагает выполнение с согласия соответствующего руководителя сотрудником органов внутренних дел обязанностей по иной должности в органах внутренних дел наряду замещаемой должностью. Совмещение

[1] См.: Порядок приведения к Присяге сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 22 марта 2013 г. № 156. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

обязанностей на службе в органах внутренних дел допускается при условии, что это не влечет за собой ухудшение выполнения сотрудником органов внутренних дел обязанностей по замещаемой должности в органах внутренних дел и не приводит к возникновению конфликта интересов.

Порядок и условия совмещения обязанностей на службе в органах внутренних дел устанавливаются Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 621[1].

Вместе с тем работа сотрудников органов внутренних дел по совместительству не допускается, за исключением педагогической, научной и иной творческой деятельности, которая не приводит к возникновению конфликта интересов и не влечет за собой ухудшение выполнения сотрудником обязанностей по замещаемой должности в органах внутренних дел. При этом настоящая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Об осуществлении такой деятельности сотрудник обязан уведомить непосредственного руководителя (начальника).

Прохождение службы в органах внутренних дел в особых условиях. В Федеральном законе о службе в ОВД под особыми условиями понимается:

1) период действия военного положения;

2) период действия чрезвычайного положения;

2) период проведения контртеррористической операции;

3) условия вооруженного конфликта;

4) ликвидация последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций.

Порядок прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях определяется приказом МВД России от 6 июня 2012 г. № 562 «О некоторых вопросах прохождения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации службы в особых условиях»[2] и предусматривает на срок не более 6 месяцев в течение календарного года:

1) изменение режима служебного времени сотрудника;

2) возложение на сотрудника обязанности уведомлять непосредственного руководителя о своем местонахождении в свободное от выполнения служебных обязанностей время, а также иных дополнительных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации;

3) командирование его в другую местность;

---

[1] См.: Положение о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 25 июня 2012 г. № 621 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 27. Ст. 3732.

[2] Рос. газ. 2012. 3 авг.

4) временный перевод сотрудника в другое подразделение без изменения характера службы в органах внутренних дел;

5) перенос отпусков сотруднику;

6) отзыв из отпуска;

7) приостановление предоставления дней отдыха за выполнение обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и выплаты денежной компенсации взамен дополнительных дней отдыха;

8) ограничение выезда в свободное от выполнения служебных обязанностей время за пределы территории, обслуживаемой территориальным органом МВД Росси или за пределы субъекта Российской Федерации, на территории которого находится территориальный орган МВД России, орган (подразделение) внутренних дел.

Отказ сотрудника органов внутренних дел без уважительных причин от прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях является основанием для освобождения его от замещаемой должности в органах внутренних дел, расторжения контракта и увольнения со службы в органах внутренних дел.

Следует отметить, что в период действия военного положения приостанавливается применение положений Федерального закона о службе в ОВД, устанавливающих основания возникновения и изменения правоотношений на службе в органах внутренних дел, а также определяющих вопросы заключения контракта о прохождении службы, испытания при поступлении на службу и замещения должностей по конкурсу.

Особенности возникновения и изменения правоотношений на службе в органах внутренних дел и особенности прохождения службы в органах внутренних дел в период действия военного положения определяются Президентом Российской Федерации.

Прохождение службы при сокращении должностей в органах внутренних дел. При сокращении должностей в органах внутренних дел, а также при упразднении (ликвидации) территориального органа внутренних дел или подразделения правоотношения с сотрудником органов внутренних дел, замещающим должность, продолжаются (при ликвидации – могут быть продолжены) в случае:

1) предоставления сотруднику с учетом уровня его квалификации, образования и стажа службы в органах внутренних дел (выслуги лет) или стажа (опыта) работы по специальности возможности замещения иной должности в органах внутренних дел;

2) направления сотрудника на обучение по дополнительным профессиональным программам.

При реорганизации МВД России, его территориального органа или подразделения либо изменении их структуры правоотношения с сотрудником органов внутренних дел могут быть прекращены в случае сокращения должности в органах внутренних дел.

Сотрудник органов внутренних дел в случае отказа от предложенной ему для замещения иной должности в органах внутренних дел либо от направления на обучение по дополнительным профессиональным программам освобождается от замещаемой должности и увольняется со службы в органах внутренних дел.

При упразднении (ликвидации) территориального органа внутренних дел или подразделения либо сокращении должностей в органах внутренних дел соответствующий руководитель уведомляет в письменной форме сотрудника органов внутренних дел о предстоящем увольнении со службы в органах внутренних дел не позднее чем за 2 месяца до его увольнения. Уполномоченный руководитель по желанию сотрудника органов внутренних дел, выраженному в письменной форме, вправе расторгнуть с ним контракт и уволить его со службы в органах внутренних дел до истечения срока уведомления.

Преимущественное право на замещение должности в органах внутренних дел при прочих равных условиях предоставляется сотруднику органов внутренних дел, имеющему:

1) более высокие результаты профессиональной деятельности;

2) квалификацию;

3) уровень образования;

4) большую продолжительность стажа службы (выслуги лет) в органах внутренних дел или стажа (опыта) работы по специальности;

5) допуск к государственной тайне на постоянной основе.

Зачисление в распоряжение органов внутренних дел применяется к сотрудникам органов внутренних дел, которые освобождены от замещаемой должности для решения вопроса об условиях дальнейшего прохождения службы в органах внутренних дел.

Зачисление сотрудника в распоряжение органов внутренних дел допускается в следующих случаях:

1) упразднение (ликвидация) территориального органа внутренних дел или подразделения либо сокращение замещаемой сотрудником должности в органах внутренних дел – не более 2 месяцев или в течение отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и периода, необходимого для трудоустройства, но не более 2 месяцев после окончания указанного отпуска;

2) освобождение сотрудника от замещаемой должности в органах внутренних дел в связи с переводом на иную должность в органах внутренних дел – в течение периода, необходимого для передачи дел по должности, но не более 1 месяца;

3) проведение процедуры увольнения сотрудника со службы в органах внутренних дел – не более 2 месяцев;

4) окончание приостановления сотрудником службы в органах внутренних дел – в течение периода, необходимого для трудоустройства, но не более 3 месяцев;

5) направление сотрудника на медицинское освидетельствование (обследование) в связи с длительной временной нетрудоспособностью – в течение периода, необходимого для его прохождения, но не более 2 месяцев;

6) невыполнение сотрудником более четырех месяцев в общей сложности в течение 12 месяцев служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью – в течение периода временной нетрудоспособности, но не более 1 года;

7) восстановление в должности сотрудника, ранее замещавшего эту должность – в течение периода, необходимого для трудоустройства, но не более 3 месяцев;

8) окончание срока прикомандирования сотрудника – в течение периода, необходимого для трудоустройства, но не более 3 месяцев.

Уполномоченный руководитель в срок, установленный для нахождения сотрудника органов внутренних дел в распоряжении органов внутренних дел, после его уведомления о сокращении или о возможном расторжении контракта и увольнении со службы решает вопрос о переводе сотрудника на иную должность в органах внутренних дел либо о расторжении с ним контракта.

Порядок зачисления сотрудника органов внутренних дел в распоряжение и нахождение в распоряжении определяется приказом МВД России от 31 января 2013 г. № 54[1].

За сотрудником, зачисленным в распоряжение, сохраняются установленные Федеральным законом о службе в ОВД правовое положение (статус), гарантии социальной защиты сотрудника и правоотношения, связанные с прохождением службы в органах внутренних дел, за исключением выполнения сотрудником обязанностей и наделения его правами, которые установлены должностным регламентом (должностной инструкцией), в частности:

1) к такому сотруднику могут применяться меры поощрения и меры дисциплинарной ответственности;

2) время нахождения в распоряжении засчитывается в календарном исчислении в стаж службы (выслугу лет) в органах внутренних дел, в выслугу лет для присвоения специального звания;

3) выплачивается денежное довольствие в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в срок нахождения в распоряжении не засчитываются периоды временной нетрудоспособности и нахождения в отпуске.

Сотрудник органов внутренних дел, зачисленный в распоряжение, до назначения на другую должность в органах внутренних дел либо

[1] См.: Об утверждении Порядка зачисления в распоряжение и нахождения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации в распоряжении органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 31 янв. 2013 г. № 54 // Рос. газ. 2013. 8 мая.

увольнения со службы в органах внутренних дел выполняет поручения руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя либо служебные обязанности по ранее замещаемой должности, на него распространяется режим служебного времени, установленный в органе внутренних дел.

3. Перемещение сотрудников органов внутренних дел по службе

Перевод сотрудника органов внутренних дел осуществляется:

1) на вышестоящую должность;

2) равнозначную должность;

3) нижестоящую должность;

4) в другую местность;

5) в образовательную организацию высшего образования МВД России.

Соотношение должностей в органах внутренних дел, как вышестоящая, равнозначная и нижестоящая должность, определяется специальным званием, предусмотренным должностью, а при их равенстве должностным окладом.

Перевод сотрудника на вышестоящую должность осуществляется по результатам аттестации и (или) конкурса, за исключением случаев назначения сотрудника из кадрового резерва. Перевод на равнозначную или нижестоящую должность осуществляется в следующих случаях:

1) по состоянию здоровья в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии;

2) по личным или семейным обстоятельствам;

3) в связи с сокращением замещаемой сотрудником должности;

4) в связи с восстановлением сотрудника в должности;

5) в связи с прекращением необходимого для выполнения служебных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

6) в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства.

Кроме того, перевод на равнозначную должность осуществляется также в связи с необходимостью замещения другой должности в интересах службы либо в порядке ротации и в связи с прекращением срочного контракта. Перевод на нижестоящую должность осуществляется также в связи с отказом сотрудника от перевода на равнозначную должность в порядке ротации, в порядке наложения дисциплинарного взыскания и в связи с несоответствием сотрудника замещаемой должности.

Порядок ротации предполагает возможность перевода сотрудника органов внутренних дел, непрерывно замещающего одну и ту же долж-

ность руководителя территориального органа МВД России в течение 6 лет, по решению Президента Российской Федерации, Министра внутренних дел Российской Федерации или уполномоченного руководителя на иную равнозначную должность в той же или иной местности.

Перевод сотрудника органов внутренних дел в образовательную организацию высшего образования МВД России осуществляется при его зачислении для обучения по очной форме.

Выполнение сотрудником равнозначных функций по иной должности в органах внутренних дел в том же подразделении и в той же местности, не влекущее за собой изменения условий контракта, не является переводом и не требует согласия сотрудника.

4. Прикомандирование сотрудников органов внутренних дел. Приостановление службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Прикомандирование сотрудников органов внутренних дел осуществляется в целях выполнения задач, связанных непосредственно с деятельностью МВД России. Сотрудники органов внутренних дел могут быть прикомандированы:

1) к федеральному органу государственной власти;

2) иному государственному органу;

3) организации.

В случае прикомандирования сотрудники органов внутренних дел остаются зачисленными в кадрах МВД России, считаются проходящими службу в органах внутренних дел и обеспечиваются соответствующим денежным довольствием. Период командирования включается сотруднику в стаж службы (выслугу лет) в органах внутренних дел.

Порядок прикомандирования сотрудников органов внутренних дел, особенности обеспечения их денежным довольствием и особенности прохождения ими службы в органах внутренних дел в период прикомандирования устанавливаются Президентом Российской Федерации. В настоящее время отдельные вопросы прикомандирования сотрудников органов внутренних дел регламентируются Указом Президента Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. № 1575 «Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации»[1].

Можно привести следующий пример прикомандирования сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации к федеральному органу исполнительной власти. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 213 «Вопросы Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации»[2] лица началь-

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 48. Ст. 6668.

[2] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2014. № 15. Ст. 1726.

ствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации прикомандировываются к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации.

Федеральный закон о службе в ОВД предусматривает случаи, когда служба в органах внутренних дел подлежит приостановлению. Основаниями приостановления службы в органах внутренних дел являются:

1) назначение или избрание сотрудника органов внутренних дел на государственную или муниципальную должность, избрание в выборные органы государственной власти или органы местного самоуправления. В этом случае служба в органах внутренних дел приостанавливается до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

2) направление сотрудника органов внутренних дел в международную организацию на основании международного договора Российской Федерации или в иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, в порядке и на условиях, которые действуют в данной международной организации, – до дня прекращения выполнения им соответствующих обязанностей (полномочий);

3) безвестное отсутствие сотрудника органов внутренних дел – до дня восстановления сотрудника на службе в органах внутренних дел или до дня вступления в силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим. Если безвестное отсутствие сотрудника органов внутренних дел обусловлено его нахождением в качестве заложника, действие приостановленного контракта возобновляется со дня его приостановления.

4) иные случаи, связанные с выполнением сотрудником органов внутренних дел государственных обязанностей, установленных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, – до дня прекращения выполнения сотрудником соответствующих обязанностей.

Без приостановления службы в органах внутренних дел могут проходить службу сотрудники органов внутренних дел на должностях, не являющихся должностями в органах внутренних дел, если это предусмотрено федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации.

Приостановление сотрудником органов внутренних дел службы в органах внутренних дел оформляется приказом Министра внутренних дел Российской Федерации или уполномоченного руководителя. Со дня приостановления сотрудником службы в органах внутренних дел, действие контракта о прохождении службы приостанавливается, а действие срочного контракта сроком более шести месяцев, в соответствии с которым на сотрудника возлагается выполнение специальных задач либо задач в особых условиях, прекращается.

Сотрудник органов внутренних дел, приостановивший службу в органах внутренних дел, вправе:

1) уволиться со службы в органах внутренних дел;

2) продолжить службу в органах внутренних дел по окончании ее приостановления.

В последнем случае сотрудник органов внутренних дел зачисляется в распоряжение МВД России, его территориального органа или подразделения. При возобновлении службы сотруднику по его желанию предоставляется ранее замещаемая должность в органах внутренних дел, а при ее отсутствии – другая равноценная должность по прежнему месту службы либо с его согласия – иному месту службы. Со дня назначения сотрудника органов внутренних дел на должность в органах внутренних дел возобновляется действие приостановленного контракта либо заключается новый контракт.

5. Аттестация сотрудника в органах внутренних дел

Под аттестацией (аттестованием) понимается оценка личных и деловых качеств работников с целью определения их служебного соответствия предъявляемым требованиям. В органах внутренних дел аттестация сотрудника проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности в органах внутренних дел.

Порядок проведения аттестации в органах внутренних дел определяется ст. 33 Федерального закона о службе в ОВД и Порядком проведения аттестации сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденным приказом МВД России от 14 марта 2012 г. № 170[1].

Аттестация сотрудника органов внутренних дел может проводиться в очередном и внеочередном порядке. Очередная аттестация сотрудника проводится один раз в четыре года, за исключением назначения сотрудника на другую должность в органах внутренних дел и сотрудников женского пола, находившихся в отпуске по беременности и родам и (или) в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. В первом случае аттестация сотрудника проводится не ранее чем через один год после назначения, во втором случае – не ранее чем через один год после выхода из соответствующего отпуска.

Внеочередная аттестация сотрудника органов внутренних дел проводится:

1) при решении вопроса о переводе сотрудника на вышестоящую должность;

2) назначении на должность руководителя образовательной организации МВД России (за исключением должностей высшего начальствующего состава);

3) решении вопроса о прекращении сотрудником службы в органах внутренних дел с его несоответствием замещаемой должности;

[1] Рос. газ. 2012. 27 апр.

4) по предложению уполномоченного руководителя при рассмотрении вопросов об увольнении сотрудника со службы в органах внутренних дел или о переводе сотрудника на иную должность в органах внутренних дел при упразднении (ликвидации) органа внутренних дел (подразделения) либо сокращении должностей;

5) в случае, если сотрудник не прошел проверку на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Аттестацию сотрудников органов внутренних дел проводят аттестационные комиссии, которые создаются приказом соответствующего руководителя. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются сотрудники кадрового и правового (юридического) подразделений органов внутренних дел. В случае необходимости по решению уполномоченного руководителя к работе аттестационной комиссии могут привлекаться с правом совещательного голоса члены общественных советов при органах внутренних дел, общественных организаций ветеранов органов внутренних дел, а также представители образовательных и научных организаций – специалисты по вопросам деятельности органов внутренних дел.

Аттестация проводится, как правило, в присутствии сотрудника органов внутренних дел. В случае неявки на аттестацию без уважительных причин сотрудник привлекается к дисциплинарной ответственности, а его аттестация переносится.

По результатам аттестации сотрудника органов внутренних дел аттестационная комиссия принимает рекомендации, в том числе о поощрении сотрудника, а также вносит иные предложения. Рекомендации аттестационной комиссии заносятся в аттестационный лист сотрудника органов внутренних дел, который подписывается председателем и секретарем аттестационной комиссии и доводится под расписку до сотрудника.

Сотрудник органов внутренних дел вправе обжаловать рекомендации аттестационной комиссии в порядке разрешения служебного спора.

Уполномоченный руководитель с учетом рекомендаций аттестационной комиссии не позднее чем через 2 недели после проведения аттестации принимает одно из следующих решений:

1) о включении сотрудника в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности в органах внутренних дел;

2) соответствии сотрудника замещаемой должности;

3) переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, для устранения недостатков и упущений в служебной деятельности, указанных в отзыве его непосредственного руководителя (начальника);

4) переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, и направлении сотрудника на обучение по дополнительным профессиональным программам;

5) переводе сотрудника на вышестоящую или нижестоящую должность в органах внутренних дел;

6) расторжении с сотрудником контракта и об увольнении его со службы в органах внутренних дел;

7) заключении с сотрудником нового контракта в случае достижения предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 22 нояб. 2012 г. № 1575 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 48. Ст. 6668.

3. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 679 с.

4. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

5. Шиенкова А.С. Служба в органах внутренних дел как вид федеральной государственной службы: учеб. пособие. Хабаровск: Дальневосточный юридический институт МВД России, 2005. 132 с.

Дополнительная литература:

1. Положение о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 621 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 27. Ст. 3732.

2. Об утверждении Порядка зачисления в распоряжение и нахождения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации в распоряжении органов внутренних дел Российской Федерации приказ МВД России от 31 янв. 2013 г. № 54 // Рос. газ. 2013. 8 мая.

3. О некоторых вопросах назначения на должности в органах внутренних дел Российской Федерации и увольнения со службы сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 30 нояб. 2012 г. № 1065 // Рос. газ. 2013. 25 янв.

4. Об утверждении Порядка разработки и утверждения должностных регламентов (должностных инструкций) и их примерной формы: приказ МВД России от 25 сент. 2012 г. № 886 // Рос. газ. 2012. 28 нояб.

5. О некоторых вопросах прохождения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации службы в особых условиях: приказ МВД России от 6 июня 2012 г. № 562 // Рос. газ. 2012. 3 авг.

6. Об утверждении Порядка и условий проведения конкурса на замещение вакантной должности в органах внутренних дел Российской Федерации и Перечня должностей в органах внутренних дел Российской Федерации, назначение на которые осуществляется по результатам конкурса: приказ МВД России от 29 марта 2013 г. № 174. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

7. Об утверждении Порядка приведения к Присяге сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 22 марта 2013 г. № 156. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

8. О порядке проведения аттестации сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 14 марта 2012 г. № 170 // Рос. газ. 2012. 27 апр.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия «прохождение службы», перечислите основания замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации.

2. Определите порядок замещения должностей по конкурсу.

3. Назовите основания зачисления в распоряжение органов внутренних дел Российской Федерации.

4. Раскройте порядок перемещения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.

5. Дайте характеристику понятия «прохождение службы в органах внутренних дел в особых условиях».

6. Назовите основания приостановления службы в органах внутренних дел Российской Федерации.

7. Раскройте порядок аттестации в органах внутренних дел Российской Федерации.

Тема 6. Присвоение специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации

Вопросы:

1. Понятие и виды специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации.
2. Правовое регулирование присвоения специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации.
3. Порядок присвоения специальных званий, приостановление присвоения специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации.

1. Понятие и виды специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации

Специальное звание является одним из отличительных признаков службы в органах внутренних дел Российской Федерации.

Понятие «звание» определяется как официально присваиваемое наименование, определяющееся степенью заслуг, квалификацией в области какой-нибудь деятельности, служебным положением[1]. В настоящее время существуют воинские и специальные, почетные, ученые, спортивные, квалификационные и другие звания.

Соответственно, под специальным званием следует понимать разновидность званий, присваиваемых в установленном порядке конкретным лицам с учетом их заслуг, занимаемой должности, уровня профессиональной подготовленности, отношения к порученным служебным и иным обязанностям, выслуги лет и т.д.

История введения и развития структуры специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации продолжает до сих пор недостаточно изучена. Длительное время в российской полиции применялась система должностного различия. В XVIII веке были введены специальные звания (полицмейстер, обер-полицмейстер и т.д.), которые приравнивались к табелю о рангах гражданской государственной службы. Такая система в своей основе сохранилась до Октябрьской революции 1917 г. После революции в органах внутренних дел произошел возврат к должностным наименованиям. Лишь в 1935 году были установлены персональные специальные звания. Введенная структура специальных званий сохранилась с небольшими изменениями до настоящего времени[2].

---

[1] См.: Ожегов С.И. Словарь русского языка: 70 000 слов / под ред. Н.Ю. Шведовой. 22-е изд., стер. М.: Рус. яз., 1990. С. 221.

[2] См.: Основы управления персоналом (кадрами) в органах внутренних дел: учеб.-метод. пособие / С.Н. Афоничкин, С.А. Рябов, А.А. Мухортов, С.Г. Фаттахов. М., 2002. С. 66.

В соответствии со ст.ст. 7 и 8 Федерального закона о службе в ОВД специальные звания устанавливаются по должностям в органах внутренних дел и присваиваются в соответствии с настоящим федеральным законом.

Специальные звания в органах внутренних дел выполняют следующие информационные и организационно-управленческие функции:

1) характеризуют деятельность подразделения, в котором проходит службу сотрудник органов внутренних дел (полиция, юстиция, внутренняя служба);

2) указывают на наличие у сотрудника властно-распорядительных государственных полномочий (например, сотрудники полиции наделены правом на применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия);

3) свидетельствуют о профессиональном уровне сотрудника органов внутренних дел, занимаемой категории должности, стаже службы в органах внутренних дел;

4) определяют иерархию должностей в органах внутренних дел;

5) формируют мотивацию для дальнейшего прохождения службы в органах внутренних дел и достижения результатов в профессиональной деятельности (перемещение на вышестоящую должность, получение дополнительных социальных гарантий и денежного вознаграждения, обусловленных специальным званием и др.).

Специальные звания присваиваются сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации пожизненно. При увольнении со службы в органах внутренних дел к имеющемуся специальному званию сотрудника добавляются слова «в отставке».

Федеральный закон о службе в ОВД в зависимости от профессионально-служебной деятельности устанавливает в органах внутренних дел Российской Федерации следующие виды званий:

1) полиции – при прохождении сотрудником органов внутренних дел службы в подразделениях, организациях и службах, создаваемых для выполнения возложенных на полицию обязанностей. Перечень подразделений и служб полиции утверждается в центральном аппарате МВД России – Президентом Российской Федерации, в территориальных органах МВД России – Министром внутренних дел Российской Федерации.

2) юстиции – при прохождении службы сотрудниками органов внутренних дел в подразделениях, осуществляющих предварительное следствие и наделенных соответствующими уголовно-процессуальными полномочиями (следственные подразделения);

3) внутренней службы – при прохождении сотрудником органов внутренних дел службы в органах, подразделениях и службах, осуществляющих обеспечение деятельности органов внутренних дел (подразделения по работе с личным составом, правовые, финансовые, организационно-штатные, контрольно-ревизионные, штабные подразделения, подразделения по взаимодействию с институтами гражданского общества и

средствами массовой информации, тылового обеспечения, медицинских организаций и др.).

Курсантам и слушателям образовательных организаций системы МВД России специальные звания полиции, внутренней службы и юстиции присваиваются с учетом профиля подготовки.

В зависимости от занимаемой сотрудником должности и ее категории в органах внутренних дел Российской Федерации учреждаются следующие специальные звания:

I группа – рядовой состав:

1) рядовой (полиции, внутренней службы, юстиции);

II группа – младший начальствующий состав:

2) младший сержант (полиции, внутренней службы, юстиции);

3) сержант (полиции, внутренней службы, юстиции);

4) старший сержант (полиции, внутренней службы, юстиции);

5) старшина (полиции, внутренней службы, юстиции);

6) прапорщик (полиции, внутренней службы, юстиции);

7) старший прапорщик (полиции, внутренней службы, юстиции);

III группа – средний начальствующий состав:

8) младший лейтенант (полиции, внутренней службы, юстиции);

9) лейтенант (полиции, внутренней службы, юстиции);

10) старший лейтенант (полиции, внутренней службы, юстиции);

11) капитан (полиции, внутренней службы, юстиции);

IV группа – старший начальствующий состав:

12) майор (полиции, внутренней службы, юстиции);

13) подполковник (полиции, внутренней службы, юстиции);

14) полковник (полиции, внутренней службы, юстиции);

V группа – высший начальствующий состав:

15) генерал-майор (полиции, внутренней службы, юстиции);

16) генерал-лейтенант (полиции, внутренней службы, юстиции);

17) генерал-полковник (полиции, внутренней службы, юстиции);

18) генерал полиции Российской Федерации.

Специальные звания в органах внутренних дел Российской Федерации в зависимости от последовательности необходимо классифицировать на первые специальные звания и очередные специальные звания. Очередные специальные звания могут быть разделены на специальные звания, присваиваемые в соответствии со сроком выслуги, присваиваемые досрочно, в порядке поощрения (внеочередные), и специальные звания, присваиваемые сверх установленного срока (сверхсрочные).

2. Правовое регулирование присвоения специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации

Присвоение специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации регулируется несколькими нормативными правовыми актами. Основу правового регулирования образуют нормы Федерального закона о службе в ОВД. Наряду с тем, что ст. 8 настоящего федерального закона учреждается система специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации, главой VI устанавливается порядок присвоения специальных званий. В указанной главе определяются условия присвоения и сохранения специальных званий, сроки выслуги в специальных званиях, порядок присвоения первых и очередных специальных званий, порядок присвоения специальных званий досрочно либо на ступень выше, порядок приостановления присвоения очередного специального звания.

В целях правового регулирования отдельных вопросов присвоения специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации Федеральным законом о службе в ОВД предусматривается принятие Президентом Российской Федерации и МВД России нормативных правовых актов, направленных на реализацию положений данного закона.

В соответствии с ч. 3 ст. 44 Федерального закона о службе в ОВД Президенту Российской Федерации предоставлена компетенция по определению порядка присвоения сотрудникам органов внутренних дел специальных званий досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности. В настоящее время данный порядок установлен Положением о порядке присвоения сотруднику органов внутренних дел Российской Федерации специального звания досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности в органах внутренних дел Российской Федерации[1].

Отдельные вопросы присвоения специальных званий досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности, также регламентируются Дисциплинарным уставом органов внутренних дел Российской Федерации[2].

В целях реализации настоящих актов МВД России утвержден Порядок внесения представлений о присвоении очередного специального звания досрочно или на одну ступень выше специального звания, преду-

---

[1] См.: Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 22 нояб. 2012 г. № 1575 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 48. Ст. 6668.

[2] См.: О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 14 окт. 2012 г. № 1377 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 43. Ст. 5808.

смотренного по замещаемой должности в органах внутренних дел Российской Федерации[1].

Кроме того, согласно конституционным полномочиям Президент Российской Федерации утверждает перечень должностей высшего начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации[2] и определяет порядок их присвоения. Также Президентом Российской Федерации устанавливается соотношение классных чинов федеральной государственной гражданской службы, воинских и специальных званий, классных чинов юстиции, классных чинов прокурорских работников[3].

На основании ч. 3 ст. 41 Федерального закона о службе в ОВД МВД России определяет порядок присвоения очередных специальных званий до подполковника включительно, а также первых и очередных специальных званий рядового состава и младшего начальствующего состава[4]. Настоящим порядком также устанавливаются рекомендуемые формы представления к присвоению специального звания и решения о приостановлении специального звания.

3. Порядок присвоения специальных званий, приостановление присвоения специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации

Присвоение специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации осуществляется при соблюдении следующих условий:

1. *Соответствие занимаемой должности.* Очередные специальные звания присваиваются при условии, что сотрудник замещает долж-

---

[1] См.: Об утверждении Порядка внесения представлений о присвоении очередного специального звания досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 13 мая 2013 г. № 259 // Рос. газ. 2013. 28 июня.

[2] См.: Перечень должностей высшего начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации, в Бюро по координации борьбы с организованной преступностью и иными опасными видами преступлений на территориях государств – участников СНГ и соответствующих этим должностям специальных званий: указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 253 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 10. Ст. 1339.

[3] См.: О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: указ Президента РФ от 1 февр. 2005 г. № 113 // Рос. газ. 2005. 15 февр.

[4] См.: Порядок присвоения очередных специальных званий, соответствующих должностям среднего и старшего начальствующего состава, до подполковника полиции, подполковника внутренней службы, подполковника юстиции включительно, а также первых и очередных специальных званий, соответствующих должностям рядового состава и младшего начальствующего состава: приказ МВД России от 9 янв. 2013 г. № 3 // Рос. газ. 2013. 25 февр.

ность в органах внутренних дел, по которой предусмотрено специальное звание, равное специальному званию, присваиваемому сотруднику, или более высокое, чем специальное звание, присваиваемое сотруднику. Перечни должностей и соответствующих им предельных специальных званий устанавливаются приказами МВД России и определяются штатным расписанием органа внутренних дел Российской Федерации.

Присвоение сотруднику органов внутренних дел очередного специального звания более высокого, чем предусмотрено по занимаемой должности, возможно на одну ступень в качестве меры поощрения за добросовестное выполнение служебных обязанностей, достижение высоких результатов в служебной деятельности и успешное выполнение задач повышенной сложности. Присвоение очередного специального звания в этом случае осуществляется до специального звания полковника при условии истечения установленного срока выслуги в предыдущем специальном звании и осуществляется не более двух раз за весь период службы в органах внутренних дел Российской Федерации.

Первое специальное звание присваивается гражданину, впервые поступившему на службу в органы внутренних дел, в соответствии с замещаемой должностью, но не выше подполковника полиции, подполковника внутренней службы, подполковника юстиции, если он не имеет более высокого воинского звания или специального звания.

В этом случае присваиваются первые специальные звания:

1) рядового (полиции, внутренней службы, юстиции) – при назначении на должность рядового состава, а также при зачислении в образовательную организацию высшего образования или научную организацию МВД России для обучения по очной форме в должности курсанта, слушателя;

2) младшего сержанта (полиции, внутренней службы, юстиции) – при назначении на должность младшего начальствующего состава;

3) младшего лейтенанта (полиции, внутренней службы, юстиции) – при назначении на должность среднего начальствующего состава.

Сотруднику органов внутренних дел при переводе на последний курс обучения по очной форме в образовательной организации высшего образования МВД России присваивается специальное звание младшего лейтенанта полиции.

Гражданам, проходившим военную службу, государственную гражданскую службу или муниципальную службу, при назначении на должности в органах внутренних дел первое специальное звание присваивается с учетом присвоенного воинского звания, классного чина или дипломатического ранга и продолжительности пребывания в воинском звании, классном чине или дипломатическом ранге.

2. *Выслуга в специальном звании.* В соответствии с ч. 3 ст. 43 Федерального закона о службе в ОВД очередные специальные звания присваиваются сотруднику органов внутренних дел последовательно по исте-

чении срока, установленного для прохождения службы в органах внутренних дел в предыдущем специальном звании.

В органах внутренних дел Российской Федерации устанавливаются следующие сроки выслуги в специальных званиях полиции, внутренней службы и юстиции:

<table>
<tr><td>1 год</td><td>рядовой</td><td>младший сержант</td><td>младший лейтенант</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2 года</td><td></td><td>сержант</td><td>лейтенант</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3 года</td><td></td><td>старший сержант</td><td>старший лейтенант капитан</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4 года</td><td></td><td></td><td></td><td>майор</td><td></td></tr>
<tr><td>5 лет</td><td></td><td>прапорщик</td><td></td><td></td><td>подполковник</td></tr>
<tr><td rowspan="2">не устанавливается</td><td></td><td>старшина; старший прапорщик</td><td></td><td></td><td>полковник</td></tr>
<tr><td colspan="5">специальные звания высшего начальствующего состава</td></tr>
</table>

Срок выслуги в специальном звании исчисляется со дня присвоения сотруднику органов внутренних дел соответствующего специального звания. В случае необоснованной задержки представления сотрудника к присвоению очередного специального звания соответствующее специальное звание присваивается ему со следующего дня по истечении срока пребывания в предыдущем специальном звании.

Присвоение специальных званий без учета выслуги в предыдущем специальном звании возможно в следующих случаях:

1) сотруднику органов внутренних дел, окончившему образовательную организацию высшего образования МВД России или назначаемому после ее окончания на должность среднего или старшего начальствующего состава, – специальное звание лейтенанта (полиции, внутренней службы или юстиции);

2) присвоение специальных званий высшего начальствующего состава, выслуга в которых не устанавливается;

3) досрочно в качестве меры поощрения за добросовестное выполнение служебных обязанностей, достижение высоких результатов в служебной деятельности и успешное выполнение задач повышенной сложности. Однако присвоение специального звания досрочно связано со следующими условиями. Во-первых, специальное звание досрочно присваивается, как правило, по истечении не менее половины установленного срока выслуги в предыдущем звании и не менее одного года в замещаемой должности. Без учета настоящих сроков очередное специальное звание досрочно может быть присвоено сотруднику за особые личные заслуги. Во-вторых, специальное звание досрочно присваивается не выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности, а сотруднику, имеющему ученую степень или ученое звание, – на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой

должности (за исключением специальных званий высшего начальствующего состава). В-третьих, присвоение сотруднику специального звания досрочно осуществляется не более двух раз за весь период службы в органах внутренних дел Российской Федерации.

3. *Отсутствие у сотрудника органов внутренних дел дисциплинарного взыскания.* В соответствии со ст. 45 Федерального закона о службе в ОВД наложение на сотрудника органов внутренних дел дисциплинарного взыскания (за исключением наложения взыскания «замечание») является основанием приостановления присвоения ему очередного специального звания.

Субъектами присвоения специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации являются:

1) Президент Российской Федерации – звания высшего начальствующего состава;

2) Министр внутренних дел Российской Федерации – первые специальные звания, соответствующие должностям среднего и старшего начальствующего состава, очередные специальные звания полковника (полиции, внутренней службы, юстиции), очередные специальные звания среднего и старшего начальствующего состава досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности;

3) руководители (начальники) подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном и региональном уровнях, образовательных, научных и санаторно-курортных организаций, приравненные к ним руководители – очередные специальные звания среднего и старшего начальствующего состава подчиненным сотрудникам, в том числе сотрудникам подчиненных территориальных органов МВД России или организаций до подполковника (полиции, внутренней службы, юстиции) включительно;

4) начальники организаций, подчиненных территориальным органам МВД России – очередные специальные звания среднего и старшего начальствующего состава до капитана полиции, капитана внутренней службы включительно;

5) руководители (начальники), имеющие право назначения на должность – первые специальные звания рядового состава, а также специальные звания младшего начальствующего состава.

Присвоение специального звания оформляется приказом на основании представлений, подготовленных кадровыми подразделениями соответствующих органов внутренних дел. Представление о присвоении очередного специального звания составляется не позднее чем за 10 дней до дня истечения срока выслуги в имеющемся специальном звании. Ре-

комендуемая форма представления установлена приказом МВД России от 9 января 2013 г. № 3[1].

Объявление приказа (выписки из приказа) о присвоении специального звания производится непосредственным или прямым руководителем (начальником) на совещаниях, собраниях или перед строем личного состава при поступлении соответствующего приказа (выписки из приказа).

Присвоение очередного специального звания может быть приостановлено в случае:

1) нахождения сотрудника в распоряжении МВД России, его территориального органа или подразделения – до назначения на должность в органах внутренних дел;

2) приостановления службы в органах внутренних дел по причине избрания сотрудника органов внутренних дел депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования или назначения сотрудника на должность главы местной администрации – до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

3) привлечения сотрудника в качестве обвиняемого по уголовному делу, возбуждения в отношении его уголовного дела – до прекращения уголовного преследования;

4) наложения на сотрудника дисциплинарного взыскания (за исключением наложения дисциплинарного взыскания «замечание») – до снятия дисциплинарного взыскания.

В случае приостановления присвоения сотруднику очередного специального звания соответствующими кадровыми подразделениями составляется решение о приостановлении присвоения специального звания, с которым сотрудник должен быть ознакомлен под расписку не позднее дня истечения срока выслуги в имеющемся специальном звании. Решение приобщается к личному делу сотрудника.

После прекращения обстоятельств, связанных с нахождением сотрудника в распоряжении и приостановлением службы в органах внутренних дел, а также в случае безвестного отсутствия сотрудника органов внутренних дел в связи со служебными обстоятельствами по не зависящим от него причинам очередное специальное звание ему присваивается со дня истечения срока выслуги в имеющемся специальном звании.

При прекращении уголовного преследования по основаниям, дающим право на реабилитацию, очередное специальное звание сотруднику

[1] См.: Об утверждении Порядка присвоения очередных специальных званий, соответствующих должностям среднего и старшего начальствующего состава, до подполковника полиции, подполковника внутренней службы, подполковника юстиции включительно, а также первых и очередных специальных званий, соответствующих должностям рядового состава и младшего начальствующего состава: приказ МВД России от 9 янв. 2013 г. № 3 // Рос. газ. 2013. 25 февр.

органов внутренних дел присваивается со дня истечения срока выслуги в имеющемся специальном звании.

Лишение сотрудника органов внутренних дел специального звания судом возможно при осуждении за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления с учетом личности виновного. Следует обратить внимание, что, в отличие от предшествующего законодательства о службе в органах внутренних дел, Федеральный закон о службе в ОВД не предусматривает возможность снижения в специальном звании на одну ступень сотрудников органов внутренних дел в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. Порядок присвоения очередных специальных званий, соответствующих должностям среднего и старшего начальствующего состава, до подполковника полиции, подполковника внутренней службы, подполковника юстиции включительно, а также первых и очередных специальных званий, соответствующих должностям рядового состава и младшего начальствующего состава: утв. приказом МВД России от 9 янв. 2013 г. № 3 // Рос. газ. 2013. 25 февр.

3. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

4. Организация кадровой работы в органах внутренних дел: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 168 с.

5. Непомнящая И.С. Правовое регулирование прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-метод. пособие. Волгоград: ВА МВД России, 2016. 92 с.

Дополнительная литература:

1. Положение о порядке присвоения сотруднику органов внутренних дел Российской Федерации специального звания досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности в органах внутренних дел Российской Федерации: утв. указом Президента РФ от 22 нояб. 2012 г. № 1575 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 48. Ст. 6668.

2. Дисциплинарный устав органов внутренних дел Российской Федерации: утв. указом Президента РФ от 14 окт. 2012 г. № 1377 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 43. Ст. 5808.

3. Перечень должностей высшего начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации, в Бюро по координации борьбы с организованной преступностью и иными опасными видами преступлений на территориях государств – участников СНГ и соответствующих этим должностям специальных званий: утв. указом Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 253 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 10. Ст. 1339.

4. О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим: указ Президента РФ от 1 февр. 2005 г. № 113 // Рос. газ. 2005. 15 фев.

5. Порядок внесения представлений о присвоении очередного специального звания досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности в органах внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 13 мая 2013 г. № 259 // Рос. газ. 2013. 28 июня.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия специального звания в органах внутренних дел Российской Федерации.

2. Перечислите виды специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации.

3. Определите систему правового регулирования присвоения специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации.

4. Назовите общий порядок присвоения специальных званий в органах внутренних дел Российской Федерации.

5. Перечислите случаи присвоения специальных званий без учета выслуги лет в предшествующем звании.

6. Определите порядок присвоения специальных званий сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации в порядке поощрения.

7. Назовите основания приостановления присвоения специального звания в органах внутренних дел Российской Федерации.

Тема 7. Служебная дисциплина в органах внутренних дел Российской Федерации

Вопросы:

1. Понятие и содержание служебной дисциплины в органах внутренних дел Российской Федерации.
2. Дисциплинарные взыскания в органах внутренних Российской Федерации.
3. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел Российской Федерации.

1. Понятие и содержание служебной дисциплины в органах внутренних дел Российской Федерации

Успешное выполнение стоящих перед органами внутренних дел задач находится в прямой зависимости от уровня соблюдения требований законности и служебной дисциплины. Состояние законности и служебной дисциплины во многом обусловливает не только результативность оперативно-служебной деятельности по защите конституционных прав и законных интересов граждан, обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, но и непосредственно влияет на авторитет органов внутренних дел в обществе[1].

Дисциплина является комплексной и многоплановой категорией. Дисциплина (от лат. *disciplina* – выдержанность, строгость) – своевременное и надлежащее выполнение правил и обязательств, соблюдение принятых законов и норм. В юридической науке понятие дисциплины труда впервые было сформулировано Л.С. Талем, который определил ее как «совокупность правил поведения, требуемых от лиц, входящих в состав постоянного или временного соединения в целях поддержания порядка, необходимого для его беспрепятственного функционирования»[2].

В литературе выделяется, как правило, три характерных признака дисциплины:

1) дисциплина сопряжена с отношением подчинения одного субъекта другому, в котором содержатся определенные властные либо авторитетные требования, установки, ориентиры;

---

[1] См.: Служебная дисциплина и законность в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб. пособие / под ред. С.Н. Бочарова. М.: ДГСК МВД России, 2013. С. 4.

[2] См.: Таль Л.С. Трудовой договор: Цивилистическое исследование. Ч. 2. Ярославль, 1918. С. 163.

2) дисциплина есть форма взаимосвязи субъектов, создаваемая и реализуемая в процессе той или иной совместной деятельности (служебной, трудовой, учебной и т.д.);

3) дисциплина предполагает строгое соблюдение правовых и иных социальных (моральных, корпоративных), а также юридических обязанностей[1].

Понятие дисциплины включено во многие акты, регламентирующие трудовые или профессионально-служебные отношения. Трудовой кодекс Российской Федерации содержит понятие «дисциплина труда», под которой понимается обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

Определение понятия служебной дисциплины в органах внутренних дел дано в Федеральном законе о службе в ОВД и Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации (Дисциплинарный устав ОВД)[2]. Согласно определению служебная дисциплина – это соблюдение сотрудником органов внутренних дел установленных законодательством Российской Федерации, Присягой сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, Дисциплинарным уставом органов внутренних дел Российской Федерации, контрактом, приказами и распоряжениями руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, приказами и распоряжениями прямых и непосредственных руководителей (начальников) порядка и правил выполнения служебных обязанностей и реализации предоставленных прав.

Служебная дисциплина в органах внутренних дел включает в себя правовой и нравственный компоненты. Правовой компонент – это система правовых норм поведения сотрудника органов внутренних дел, регламентирующая его права и обязанности[3], нравственный компонент представлен в своде профессионально-этических правил[4] и Присяге сотрудников органов внутренних дел.

---

[1] См.: Матузов Н.И., Малько А.В. Теория государства и права: учебник. М., 2009. С. 428.

[2] См.: О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента РФ от 14 окт. 2012 г. № 1377 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 43. Ст. 5808.

[3] См.: Буркова М.А. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел Российской Федерации: лекция. Домодедово: ВИПК МВД России, 2013. С. 6.

[4] См.: Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих: решение президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 дек. 2010 г. (протокол № 21) // Официальные документы в образовании. 2011. № 36.

Содержание служебной дисциплины в органах внутренних дел раскрывается в положениях Дисциплинарного устава ОВД, отражающих ее обеспечение, обязанности сотрудника по соблюдению и поддержанию служебной дисциплины и обязанности руководителя (начальника) по поддержанию служебной дисциплины.

В соответствии с Дисциплинарным уставом ОВД служебная дисциплина в органах внутренних дел обеспечивается:

1) личной ответственностью каждого сотрудника за выполнение своих служебных обязанностей;

2) соблюдением сотрудником порядка и правил выполнения служебных обязанностей и реализации предоставленных ему прав, правил внутреннего служебного распорядка органа внутренних дел (подразделения), условий заключенного с сотрудником контракта о прохождении службы в органах внутренних дел, правил ношения форменной одежды;

3) неукоснительным исполнением сотрудником приказов и распоряжений руководителя (начальника), отданных в установленном порядке и не противоречащих федеральным законам;

4) соблюдением требований к служебному поведению сотрудников;

5) поддержанием сотрудником уровня квалификации, необходимого для выполнения служебных обязанностей;

6) воспитанием сотрудников, формированием у них высоких личных и деловых качеств, сознательного отношения к выполнению служебных обязанностей;

7) ответственностью руководителя (начальника) за состояние служебной дисциплины среди подчиненных;

8) осуществлением повседневного контроля со стороны прямых и непосредственных руководителей (начальников) за выполнением подчиненными служебных обязанностей;

9) обоснованным применением руководителями (начальниками) в отношении подчиненных мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

10) уважением руководителем (начальником) чести и достоинства подчиненных.

В соответствии с ч. 1 ст. 49 Федерального закона о службе в ОВД нарушением служебной дисциплины (дисциплинарным проступком) признается виновное действие (бездействие), выразившееся:

1) в нарушении сотрудником органов внутренних дел:

– законодательства Российской Федерации;

– Дисциплинарного устава ОВД;

– должностного регламента (должностной инструкции);

– правил внутреннего служебного распорядка МВД России, его территориального органа или подразделения;

2) несоблюдении:

– запретов и ограничений, связанных со службой в органах внутренних дел;

– требований к служебному поведению;

3) неисполнении (ненадлежащем исполнении):

– обязательств, предусмотренных контрактом;

– служебных обязанностей;

– приказов и распоряжений прямых руководителей (начальников) и непосредственного руководителя (начальника) при выполнении основных обязанностей и реализации предоставленных прав.

Нормативное определение дисциплинарного проступка является одной из новелл Федерального закона о службе в ОВД. Ранее в Положении о службе в органах внутренних дел Российской Федерации от 23 декабря 1992 г. № 4202-I[1] почти на протяжении всего времени его действия понятие дисциплинарного проступка отсутствовало, что вызывало сложности в его определении. Только в июле 2010 г. настоящее Положение было дополнено положением, содержащим понятие дисциплинарного проступка и перечень грубых нарушений служебной дисциплины[2].

Нерешенной проблемой в сфере дисциплинарной ответственности остается отсутствие в действующем законодательстве перечня деяний, признаваемых дисциплинарными проступками. В части 2 ст. 49 Федерального закона о службе в ОВД содержится только перечень грубых дисциплинарных проступков. В остальных случаях это создает определенные трудности в применении мер дисциплинарной ответственности, так как в каждом конкретном случае обязывает соответствующего руководителя, наделенного дисциплинарной властью, самостоятельно, по собственному усмотрению, решать вопрос – совершен подчиненным дисциплинарный проступок или нет[3].

Вместе с тем при определении дисциплинарных проступков в органах внутренних дел следует руководствоваться перечнем обязанностей сотрудника по соблюдению и поддержанию служебной дисциплины, закрепленным в главе 2 Дисциплинарного устава ОВД:

1) знать и соблюдать основные и служебные обязанности, порядок и правила выполнения служебных обязанностей и реализации предоставленных ему прав;

2) выполнять приказы и распоряжения руководителей (начальников), отданные в установленном порядке и не противоречащие федеральным законам;

3) соблюдать требования к служебному поведению;

4) соблюдать субординацию;

---

[1] Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 2. Ст. 70.

[2] См.: О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 22 июля 2010 г. № 156-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2010. № 30. Ст. 3987.

[3] См. подробнее: Ванюшин Я.Л., Ванюшина И.Н. Дисциплинарная ответственность в органах внутренних дел Российской Федерации (с учетом требований нормативных актов в редакции 2014 г.): учеб. пособие. Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2014. С. 25-26.

5) проявлять уважение ко всем сотрудникам вне зависимости от их служебного положения и места службы;

6) содействовать руководителю (начальнику) в поддержании служебной дисциплины;

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) соблюдать ограничения, обязанности и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и выполнять обязанности, установленные в целях противодействия коррупции Федерального закона о службе в ОВД, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»[1] и другими федеральными законами.

Анализ Федерального закона о службе в ОВД и Дисциплинарного устава ОВД позволяет выделить следующие виды нарушений служебной дисциплины:

1) дисциплинарный проступок – любое нарушение служебной дисциплины (по ч. 1 ст. 49) и иных служебных норм (согласно ч. 4 ст. 15 и ч. 1 ст. 50);

2) грубый дисциплинарный проступок – нарушение служебной дисциплины, предусмотренное ч. 2 ст. 49 Федерального закона о службе в ОВД;

3) неоднократный дисциплинарный проступок – совершение дисциплинарного проступка сотрудником, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание, наложенное в письменной форме.

2. Дисциплинарные взыскания в органах внутренних дел Российской Федерации

Федеральный закон о службе в ОВД не содержит определения дисциплинарного взыскания. В части 1 ст. 50 настоящего закона устанавливается, что дисциплинарные взыскания на сотрудника органов внутренних дел могут налагаться в случае нарушения им служебной дисциплины, а также в иных случаях, предусмотренных указанным федеральным законом.

Согласно лексическому значению слова взыскание означает меру воздействия. В Словаре русского языка С.И. Ожегова взыскание определяется как наказание, мера воздействия. Производный глагол «взыскать»

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2008. № 52. Ст. 6228.

означает заставить заплатить, подвергнуть наказанию, привлечь к ответственности[1].

Дисциплинарное взыскание – мера дисциплинарной ответственности, представляющая предусмотренное законодательством наказание. Дисциплинарное взыскание является санкцией или неблагоприятными последствиями, которые несет сотрудник или работник в связи с нарушением не только служебной или трудовой дисциплины, но и иных различных служебных и трудовых норм.

Исходя из этого дисциплинарное взыскание в органах внутренних дел Российской Федерации – наказание, налагаемое на сотрудника органов внутренних дел в связи с нарушением им служебной дисциплины, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом о службе в ОВД. К ним относятся:

1) совершение административных правонарушений, за которые согласно ч. 1 ст. 2.5 КоАП РФ сотрудники органов внутренних дел несут дисциплинарную ответственность;

2) несоблюдение сотрудником органов внутренних дел ограничений и запретов;

3) несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов;

4) неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

5) несоблюдение сотрудником требований к служебному поведению сотрудника органов внутренних дел и невыполнение им основных обязанностей сотрудника органов внутренних дел, установленных в ст.ст. 12, 13 Федерального закона о службе в ОВД.

Целью применения дисциплинарных взысканий является восстановление и поддержание служебной дисциплины, обеспечение и укрепление служебной дисциплины. Задачи дисциплинарных взысканий – наказание сотрудников, совершивших дисциплинарные проступки, соблюдение служебной дисциплины, иных правил и условий прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации, предупреждение нарушений.

Функции дисциплинарных взысканий: карательная, превентивная, правовосстановительная и информационная.

Карательная функция дисциплинарных взысканий, или штрафная функция (в административном праве), заключается в непосредственном наказании сотрудника органов внутренних за совершение дисциплинарного проступка.

Превентивная функция дисциплинарных взысканий выражается в недопущении дисциплинарных нарушений сотрудником органов внутренних дел в дальнейшем.

---

[1] См.: Ожегов С.И. Указ. соч. С. 85.

Правовосстановительная функция дисциплинарных взысканий наряду с дисциплинарным наказанием сотрудника органов внутренних дел преследует цель обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, интересов общества, органов внутренних дел и иных государственных органов и организаций.

Информационная функция дисциплинарных взысканий направлена на формирование представлений и мнений о сотруднике органов внутренних дел.

Дисциплинарные взыскания следует отличать от иных мер дисциплинарного воздействия, применяемых в органах внутренних дел: предупреждение, порицание, критика поведения, указания на упущения по службе, недостатки по службе и др.

Например, ст. 40 Дисциплинарного устава ОВД предусматривает при малозначительности совершенного дисциплинарного проступка возможность руководителя (начальника) освободить сотрудника от дисциплинарной ответственности и ограничиться устным предупреждением.

Вместе с тем настоящие меры к дисциплинарной ответственности не относятся и не могут нести последствия, соответствующие дисциплинарным взысканиям. В соответствии со ст. 35 Дисциплинарного устава ОВД не допускается наложение на сотрудников дисциплинарных взысканий, не предусмотренных его статьями (ст.ст. 33, 34). В связи с этим перечень дисциплинарных взысканий, установленный в Федеральном законе о службе в ОВД, является исчерпывающим (ст. 50). К дисциплинарным взысканиям относятся:

1) замечание;

2) выговор;

3) строгий выговор;

4) предупреждение о неполном служебном соответствии;

5) перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел;

6) увольнение со службы в органах внутренних дел.

В образовательных организациях высшего образования системы МВД России наряду с указанными выше могут налагаться следующие взыскания:

1) назначение вне очереди в наряд (за исключением назначения в наряд по обеспечению охраны подразделения);

2) лишение очередного увольнения из расположения образовательной организации;

3) отчисление из образовательной организации.

Настоящий перечень дисциплинарных взысканий является специальным и отличается разнообразием дисциплинарных взысканий по сравнению с общей системой дисциплинарных взысканий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (ч. 1 ст. 192), которая представлена тремя мерами дисциплинарной ответственности: замечание, выговор и увольнение по соответствующим основаниям.

Современная система дисциплинарных взысканий, предусмотренная в органах внутренних дел, основана на преемственности дисциплинарных мер, выработанных многими десятилетиями в органах внутренних дел.

Несмотря на преемственность законодательства и традиции, существующие в органах внутренних дел в сфере дисциплинарной ответственности, заметна тенденция к сокращению системы дисциплинарных взысканий. Например, Федеральный закон о службе в ОВД не предусматривает такие виды дисциплинарных взысканий, как снижение в специальном звании на одну ступень и лишение нагрудного знака, предусмотренные в законодательстве о службе в органах внутренних дел ранее.

Дисциплинарные взыскания в органах внутренних дел могут быть классифицированы по различным основаниям, в частности:

1) по форме применения:

а) устные – дисциплинарные взыскания, наложенные публично в устной форме (замечание и выговор);

б) письменные – дисциплинарные взыскания, наложенные приказом (все дисциплинарные взыскания);

2) по субъектам ответственности:

а) общие дисциплинарные взыскания – применяются ко всем сотрудникам органов внутренних дел;

б) специальные дисциплинарные взыскания – применяются к курсантам и слушателям образовательных организаций высшего образования системы МВД России (назначение вне очереди в наряд, лишение очередного увольнения из расположения образовательной организации, отчисление из образовательной организации);

3) по основаниям применения:

а) за нарушение служебной дисциплины;

б) грубое нарушение служебной дисциплины;

в) совершение административного правонарушения (за которое сотрудник органов внутренних дел несет дисциплинарную ответственность);

г) несоблюдение запретов, обязанностей и ограничений;

д) несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей по противодействию коррупции.

Дисциплинарные взыскания в органах внутренних дел носят длящийся характер, который предполагает действие взыскания в течение определенного периода времени с момента его применения (период «наказанности»). Исключением является увольнение со службы, что прекращает правоотношения по поводу службы (профессиональной деятельности), в том числе дисциплинарные правоотношения между сотрудником и уполномоченным представителем органа внутренних дел.

В соответствии с ч. 14 ст. 51 Федерального закона о службе в ОВД дисциплинарное взыскание, наложенное на сотрудника органов внутрен-

них дел приказом, считается снятым по истечении одного года со дня его наложения, если этот сотрудник в указанный период не подвергался новому дисциплинарному взысканию, либо со дня издания приказа о поощрении в виде досрочного снятия ранее наложенного на сотрудника дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание, объявленное публично в устной форме, считается снятым по истечении одного месяца со дня его наложения.

Настоящий порядок в органах внутренних дел действует в отношении большинства, но не всех дисциплинарных взысканий. К отдельным дисциплинарным взысканиям – таким, как перевод на нижестоящую должность, увольнение со службы в органах внутренних дел, назначение вне очереди в наряд, лишение очередного увольнения из расположения или отчисление из образовательной организации системы МВД России, – он неприменим в силу прекращения их действия с момента исполнения.

В остальных случаях срок действия дисциплинарного взыскания, предусмотренный в Федеральном законе о службе в ОВД, является общим для дисциплинарных взысканий (письменных и устных) и предполагает максимально продолжительное его действие – соответственно 1 год или 1 месяц. Однако это не исключает возможность прекращения срока действия дисциплинарного взыскания до его истечения – в результате издания приказа о поощрении в виде досрочного снятия дисциплинарного взыскания.

Таким образом, срок действия дисциплинарного взыскания в органах внутренних дел связан со следующими обстоятельствами:

1) началом действия дисциплинарного взыскания – датой наложения дисциплинарного взыскания, т.е. моментом исчисления срока действия дисциплинарного взыскания;

2) временем действия дисциплинарного взыскания;

3) окончанием действия дисциплинарного взыскания – датой истечения времени действия дисциплинарного взыскания (пассивная форма) или датой вступления в силу решения о снятии дисциплинарного взыскания досрочно (активная форма).

Окончание срока действия дисциплинарного взыскания предполагает не только прекращение действия дисциплинарного взыскания, но и связанных с ним неблагоприятных последствий. При этом дисциплинарное взыскание, прекратившее действие, не должно учитываться в дальнейшем, поскольку сотрудник органов внутренних дел считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Исключением является случай, когда сотруднику органов внутренних дел в период действия одного дисциплинарного взыскания налагается иное дисциплинарное взыскание. Применение дисциплинарного взыскания при действии другого взыскания не влияет на его силу во времени и служит только основанием признания сотрудника имеющим дисциплинарное взыскание, наложенное ранее. Последнее позволяет признавать совершение дисциплинарного проступка

неоднократным и определять соответствующую меру дисциплинарного взыскания. На дисциплинарные взыскания, объявленные устно в публичной форме, правила определения неоднократного нарушения служебной дисциплины не распространяются.

3. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел Российской Федерации

Дисциплинарное производство представляет регулируемую правовыми нормами деятельность уполномоченных субъектов, направленную на привлечение лиц, виновных в совершении дисциплинарных проступков, к дисциплинарной ответственности[1].

Задачами дисциплинарного производства являются: всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела о дисциплинарном проступке, разрешение его в соответствии с законом и справедливостью, применение соразмерного дисциплинарного взыскания и обеспечение его исполнения, а также выявление причин и условий, способствовавших совершению дисциплинарного проступка.

Дисциплинарное производство в органах внутренних дел Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом о службе в ОВД и Дисциплинарным уставом ОВД. В основе производства находятся базовые положения и руководящие идеи, обычно именуемые в праве как принципы и правила.

К общим принципам дисциплинарного производства в органах внутренних дел относятся принципы юридической ответственности, то есть принципы, присущие для любого вида юрисдикционной деятельности, которых следует придерживаться при возложении юридической ответственности. В юридической литературе сформировалось более или менее единодушное понимание принципов, определяющих основания и пределы юридической ответственности[2]. В числе таких принципов следует выделить: уважение прав и свобод человека и гражданина, законность, равенство, неотвратимость, справедливость, недопустимость двойной ответственности, обоснованность, целесообразность. Аналогичную систему принципов дисциплинарной ответственности определяет Верховный Суд Российской Федерации в постановлении Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации»: справедливость, равенство, соразмерность, законность, вина, гуманизм.

---

[1] См.: Административно-процессуальное право: учеб. пособие (курс лекций) / Я.Л. Ванюшин [и др.]; под общ. ред. В.И. Майорова. Челябинск: ЧЮИ МВД России, 2009. С. 125.

[2] См.: Кожевников С.Н. Общая теория права: курс лекций / под общ. ред. В.К. Бабаева. Н. Новгород, 1993. С. 465.

Наравне с общими принципами в основе привлечения к дисциплинарной ответственности в органах внутренних дел лежат специальные принципы, присущие дисциплинарному производству как виду административного процесса (отраслевые принципы): оперативность и экономичность, своевременность, ответственность руководителя за принятую меру дисциплинарного воздействия.

Федеральный закон о службе в ОВД и Дисциплинарный устав ОВД наряду с принципами дисциплинарного производства в органах внутренних дел устанавливают правила привлечения сотрудника к дисциплинарной ответственности. К числу правил наложения дисциплинарных взысканий следует отнести:

1) правила расширения дисциплинарных полномочий, которые заключаются в возможности обращения к вышестоящему начальнику (руководителю) с вопросом о применении иных дисциплинарных мер, не входящих в дисциплинарные полномочия руководителя;

2) условия и пределы применения отдельных дисциплинарных взысканий. Например, назначение курсанта, слушателя образовательной организации системы МВД России вне очереди возможно не более чем в один наряд, перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел может применяться в случае грубого либо неоднократного нарушения сотрудником служебной дисциплины при наличии наложенного на него в письменной форме дисциплинарного взыскания;

3) правила наложения дисциплинарных взысканий при несении отдельных видов службы. Согласно ст. 48 Дисциплинарного устава ОВД наложение дисциплинарного взыскания за проступки, совершенные во время дежурства, несения службы на постах и маршрутах, производится только после смены виновного с дежурства, караула, поста, участка патрулирования или после его замены другим сотрудником;

4) правила установления факта опьянения. Дисциплинарный устав ОВД устанавливает, что в случае привлечения сотрудника к дисциплинарной ответственности за пребывание на службе в состоянии алкогольного, наркотического и (или) иного токсического опьянения для подтверждения факта нахождения сотрудника в состоянии опьянения необходимо руководствоваться результатами медицинского освидетельствования. В случае отказа сотрудника от освидетельствования – показаниями не менее 2 сотрудников или иных лиц. Получение каких-либо объяснений от сотрудника до его вытрезвления не допускается (ст. 49 Дисциплинарного устава ОВД);

5) действие юридической силы дисциплинарного взыскания в период обжалования. В отличие от иных видов юридического процесса, когда отводится время на обжалование примененного наказания, не вступившего в силу, дисциплинарное производство предусматривает действие дисциплинарного взыскания с момента его наложения и не связано во времени с обжалованием. В соответствии со ст. 51 Дисциплинарного устава ОВД в случае обжалования сотрудником дисциплинарного взыс-

кания вышестоящим руководителям (начальникам) или в суд исполнение дисциплинарного взыскания не приостанавливается.

Дисциплинарное производство в органах внутренних дел Российской Федерации состоит из следующих стадий:

1) возбуждение дела о дисциплинарном проступке;

2) изучение обстоятельств совершения дисциплинарного проступка (служебное расследование);

3) рассмотрение дисциплинарного дела;

4) привлечение сотрудника к дисциплинарной ответственности.

Возбуждение дела о дисциплинарном проступке заключается в обнаружении дисциплинарного проступка и принятии решения руководителем о необходимости изучения обстоятельств и причин, послуживших основанием совершения дисциплинарного проступка, для решения в дальнейшем вопроса о привлечении сотрудника к дисциплинарной ответственности и выбора меры дисциплинарной ответственности к виновному лицу.

Основанием для возбуждения дисциплинарного дела является поступившая прямому руководителю (начальнику) органа внутренних дел или непосредственному руководителю (начальнику) информация о совершении сотрудником дисциплинарного проступка.

Особенностью стадии возбуждения дисциплинарного производства является отсутствие в Федеральном законе о службе в ОВД и Дисциплинарном уставе ОВД сроков принятия решения по делу о дисциплинарном проступке. Законодательно установлен только общий срок применения дисциплинарного взыскания. В соответствии с ч. 6 ст. 51 Федерального закона о службе в ОВД дисциплинарное взыскание должно быть наложено не позднее чем через две недели со дня, когда прямому руководителю (начальнику) или непосредственному руководителю (начальнику) стало известно о совершении сотрудником органов внутренних дел дисциплинарного проступка. В случае совершения сотрудником коррупционного правонарушения дисциплинарные взыскания налагаются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении сотрудником органов внутренних дел коррупционного правонарушения.

На стадии принятия решения о дисциплинарном проступке руководитель (начальник) в соответствии со ст. 38 Дисциплинарного устава ОВД при нарушении служебной дисциплины подчиненным обязан предупредить его о недопустимости таких действий (бездействия), а при необходимости, в зависимости от тяжести совершенного проступка и степени вины, наложить дисциплинарное взыскание.

Второй стадией дисциплинарного производства в органах внутренних дел Российской Федерации является изучение обстоятельств совершения сотрудником органов внутренних дел дисциплинарного проступка. Согласно п. 39 Дисциплинарного устава ОВД сотрудник привлекается к дисциплинарной ответственности только за то нарушение служебной дисциплины, в совершении которого установлена его вина. Кроме

того, в соответствии со ст. 40 Дисциплинарного устава ОВД при определении вида дисциплинарного взыскания принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, прежнее поведение сотрудника, совершившего проступок, признание им своей вины, его отношение к службе, знание правил ее несения и другие обстоятельства.

Изучение обстоятельств совершения дисциплинарного проступка может осуществляться в трех основных формах:

1) простой – предполагает истребование объяснения от сотрудника, совершившего дисциплинарный проступок, и оформление иных документов (рапорты, докладные записки, справки);

2) служебной проверки – проведение комплекса мероприятий в случае необходимости выявления причин, характера и обстоятельств совершенного сотрудником дисциплинарного проступка, подтверждения наличия или отсутствия обстоятельств, связанных с исполнением сотрудником обязанностей, запретов и ограничений;

3) проверки – изучения обстоятельств совершения сотрудником органов внутренних дел коррупционного правонарушения, определения его тяжести, условий его совершения, соблюдения сотрудником органов внутренних дел иных ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции и др.

Объяснение является обязательным элементом изучения обстоятельств совершения дисциплинарного проступка. Остальные документы носят факультативный характер и образуются в случае необходимости. В отличие от служебной проверки, Федеральный закон о службе в ОВД и Дисциплинарный устав ОВД не содержат положения о действиях по изучению обстоятельств совершения дисциплинарного проступка, формах закрепления его результатов. В ходе разбирательства могут производиться опросы, проверки документов и т.д. Документами данной стадии могут быть: докладные, служебные записки, рапорты, распоряжения или постановления органов исполнительной власти, протесты или представления прокурора, частные определения суда, ходатайства судов чести, обращения граждан и др.

Как правило, изучение обстоятельств совершения дисциплинарного проступка в органах внутренних дел проводится в форме служебной проверки.

Проведение служебной проверки в органах внутренних дел определяется ст. 52 Федерального закона о службе в ОВД, Порядком проведения служебной проверки[1] и иными нормативными правовыми актами МВД России.

---

[1] См.: Порядок проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 26 марта 2013 г. № 161 // Рос. газ. 2013. 14 июня.

Служебная проверка проводится по решению руководителя при необходимости выявления причин, характера и обстоятельств совершенного сотрудником дисциплинарного проступка, подтверждения наличия или отсутствия обстоятельств, связанных с ограничениями, обязанностями и запретами, обусловленными службой в органах внутренних дел, а также по заявлению сотрудника.

Решение о проведении служебной проверки принимает уполномоченный руководитель в случае, если для решения вопроса о виновности или невиновности сотрудника, допустившего дисциплинарный проступок, нарушение действующего законодательства или недобросовестно исполняющего функциональные обязанности, необходима дополнительная проверка.

Служебная проверка может проводиться конкретным сотрудником или комиссией (в составе трех и более сотрудников). В комиссию по проведению служебной проверки включаются сотрудники, обладающие необходимыми знаниями и опытом. Председатель комиссии назначается соответствующим руководителем (начальником) из числа руководителей (начальников) структурных подразделений органа, организации или подразделения МВД России.

Основанием для проведения служебной проверки является:

1) необходимость выявления причин, характера и обстоятельств совершенного сотрудником органов внутренних дел дисциплинарного проступка;

2) необходимость подтверждения наличия или отсутствия обстоятельств, связанных с ограничениями, обязанностями и запретами на службе в органах внутренних дел;

3) заявление сотрудника.

Поручение о проведении служебной проверки оформляется:

1) резолюцией на свободном от текста месте документа, содержащем сведения о наличии основания для ее проведения. Допускается оформление резолюции на отдельном листе или на специальном бланке с указанием регистрационного номера и даты документа, к которому она относится;

2) изданием приказа по органу, организации или подразделению МВД России о проведении служебной проверки в случае ее проведения комиссией.

Поручение сотруднику провести служебную проверку (назначение председателя комиссии по проведению служебной проверки) дается (осуществляется) с учетом замещаемой должности и присвоенного специального звания сотрудника, в отношении которого проводится служебная проверка.

Решение о проведении служебной проверки должно быть принято не позднее двух недель с момента получения соответствующим руководителем (начальником) информации, являющейся основанием для ее проведения.

Служебная проверка проводится в течение 30 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения служебной проверки может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

В срок проведения служебной проверки не включаются периоды:

1) временной нетрудоспособности сотрудника, в отношении которого проводится служебная проверка;

2) нахождения его в отпуске или в командировке;

3) время отсутствия сотрудника на службе по иным уважительным причинам, подтвержденным соответствующей справкой кадрового подразделения органа, организации или подразделения МВД России.

В случае невозможности завершения служебной проверки в установленный срок по причине временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске, командировке, а также отсутствия на службе по иным уважительным причинам одного или нескольких сотрудников, в отношении которых проводится служебная проверка, ее материалы в отношении отсутствующих сотрудников могут быть выделены для проведения отдельной служебной проверки.

По результатам служебной проверки на основании имеющихся в материалах служебной проверки данных составляется заключение, которое состоит из трех частей: вводной, описательной и резолютивной.

Проект заключения по результатам служебной проверки с приложением материалов согласовывается с кадровым (за исключением случаев отсутствия предложений о применении мер дисциплинарной ответственности либо иных мер воздействия) и правовым подразделениями органа, организации или подразделения МВД России, сотрудниками которого проводилась служебная проверка.

Не позднее 3 дней со дня завершения служебной проверки заключение по ее результатам представляется соответствующему руководителю (начальнику) и утверждается им не позднее чем через 5 дней со дня его представления.

В случае отказа сотрудника, в отношении которого проведена служебная проверка, от подписи в ознакомлении с заключением составляется в произвольной форме акт, подписываемый не менее чем тремя сотрудниками.

Копия заключения служебной проверки направляется проводившим ее сотрудником (председателем комиссии) в кадровое подразделение для приобщения к материалам личного дела сотрудника.

Сотрудник, в отношении которого проводилась служебная проверка, вправе обжаловать заключение по результатам служебной проверки вышестоящему руководителю (начальнику) либо в суд.

С целью изучения обстоятельств совершения сотрудниками органов внутренних дел коррупционных проступков подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадрового подразделения проводит проверку. По результатам проверки подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений подготавливает-

ся доклад, который представляется руководителю и служит основанием для решения вопроса о привлечении сотрудника органов внутренних дел к дисциплинарной ответственности. Доклад о результатах проверки об обстоятельствах совершения коррупционного правонарушения может быть представлен в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию). В этом случае основанием привлечения к дисциплинарной ответственности сотрудника органов внутренних дел являются рекомендации аттестационной комиссии.

На стадии рассмотрения дисциплинарного дела руководитель исследует все результаты изучения обстоятельств дисциплинарного проступка, он вправе принять решение о привлечении сотрудника к дисциплинарной ответственности. Руководитель определяет вид дисциплинарного взыскания с учетом всех обстоятельств совершения дисциплинарного проступка. Однако в отношении коррупционных проступков дисциплинарные права руководителя ограничены. В соответствии с ч. 4 ст. 51.1 Федерального закона о службе в ОВД взыскание в виде замечания или выговора может быть наложено на сотрудника органов внутренних дел при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения на основании рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссии).

В случае принятия решения о применении к сотруднику органов внутренних дел дисциплинарного взыскания заключительной стадией дисциплинарного производства является привлечение к дисциплинарной ответственности.

Привлечение сотрудника органов внутренних дел к дисциплинарной ответственности предусматривает следующие этапы:

1) издание приказа о наложении (применении) дисциплинарного взыскания;

2) издание приказа или иного распорядительного документа, направленного на непосредственное исполнение дисциплинарного взыскания, и наступление последствий дисциплинарного взыскания;

3) учет дисциплинарных взысканий.

Порядок подготовки и издание приказа о наложении дисциплинарного взыскания регламентирован Федеральным законом о службе в ОВД. В законе устанавливается, что в случае наложения на сотрудника органов внутренних дел дисциплинарного взыскания издается приказ Министра внутренних дел Российской Федерации или уполномоченного руководителя. Исключение составляют такие дисциплинарные взыскания, как замечание и выговор, которые могут быть объявлены устно в публичной форме. Порядок объявления этих дисциплинарных взысканий в законодательстве не установлен.

Срок издания приказа о наложении дисциплинарного взыскания прямо не установлен. Он должен основываться на общем сроке привлечения сотрудника к дисциплинарной ответственности:

1) не позднее чем через 2 недели со дня, когда прямому руководителю (начальнику) или непосредственному руководителю (начальнику) стало известно о совершении сотрудником органов внутренних дел дисциплинарного проступка;

2) не позднее чем через 1 месяц, в случае проведения служебной проверки или возбуждения уголовного дела – со дня утверждения заключения по результатам служебной проверки или вынесения окончательного решения по уголовному делу;

3) не позднее 1 месяца со дня поступления информации о совершении сотрудником органов внутренних дел коррупционного правонарушения.

В указанные сроки не включаются периоды временной нетрудоспособности сотрудника, нахождения его в отпуске или в командировке. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений в сроки не включаются также иные случаи отсутствия сотрудника на службе по уважительным причинам, а также время проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссией). В случае временной нетрудоспособности сотрудника, нахождения его в отпуске или в командировке приказ о наложении на него дисциплинарного взыскания издается после его выздоровления, выхода из отпуска или возвращения из командировки.

Уполномоченный руководитель обязан в течение 3 рабочих дней ознакомить сотрудника органов внутренних дел под расписку с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности сотрудника, нахождения его в отпуске или в командировке, а также время, необходимое для прибытия сотрудника к месту ознакомления с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания или для доставки указанного приказа к месту службы сотрудника.

В приказе о наложении на сотрудника органов внутренних дел дисциплинарного взыскания указываются иные сотрудники, до сведения которых должен быть доведен этот приказ. Об отказе или уклонении сотрудника от ознакомления с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания составляется акт, подписываемый уполномоченными должностными лицами. Сотрудник считается привлеченным к дисциплинарной ответственности со дня издания приказа о наложении на него дисциплинарного взыскания либо со дня публичного объявления ему замечания или выговора в устной форме.

Вторым этапом на стадии привлечения к дисциплинарной ответственности является исполнение наложенного дисциплинарного взыска-

ния, которое предполагает принятие мер по обеспечению наступления последствий, предусмотренных дисциплинарным взысканием.

Федеральный закон о службе в ОВД не содержит каких-либо положений, определяющих принятие мер по исполнению дисциплинарных взысканий. Исключением являются такие меры дисциплинарного взыскания, как перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел и увольнение со службы в органах внутренних дел, которые согласно чч. 16, 17 ст. 51 Федерального закона о службе в ОВД исполняются в порядке, соответствующем положениям закона о переводе сотрудника органов внутренних дел (ст. 30) и о прекращении службы в органах внутренних дел (глава 12).

В остальных случаях исполнение дисциплинарных взысканий должно осуществляться в соответствии с нормативными актами МВД России, определяющими наступление последствий конкретного вида дисциплинарного взыскания. Как правило, исполнение дисциплинарных взысканий осуществляется посредством издания приказа или иного распорядительного документа, направленного на непосредственное исполнение дисциплинарного взыскания, и наступления последствий дисциплинарного взыскания.

Заключительным этапом дисциплинарного производства является учет дисциплинарных взысканий. Согласно Федеральному закону о службе в ОВД дисциплинарные взыскания, налагаемые на сотрудника органов внутренних дел в письменной форме, заносятся в материалы его личного дела. Дисциплинарные взыскания, за исключением объявленных устно, подлежат учету, при этом отдельно от мер поощрения.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. Дисциплинарный устав органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 14 окт. 2012 г. № 1377 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 43. Ст. 5808.

3. Служебная дисциплина и законность в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб. пособие / под ред. С.Н. Бочарова. М.: ДГСК МВД России, 2013. 88 с.

4. Ванюшин Я.Л., Ванюшина И.Н. Дисциплинарная ответственность в органах внутренних дел Российской Федерации (с учетом требований нормативных актов в редакции 2014 г.): учеб. пособие. Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2014. 100 с.

5. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел, противодействию коррупции: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 152 с.

Дополнительная литература:

1. Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 31 янв. 2013 г. № 65 // Рос. газ. 2013, 17 мая.

2. О некоторых вопросах применения мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 6 мая 2013 г. № 241 // Рос. газ. 2013. 19 июля.

3. Порядок проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях МВД Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 26 марта 2013 г. № 161 // Рос. газ. 2013. 14 июня.

4. Положение о службе в органах внутренних дел Российской Федерации: постановление ВС РФ от 23 дек. 1992 г. №. 4202-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 2. Ст. 70.

5. Бахрах Д.Н. Особенности дисциплинарной ответственности как вида юридической ответственности // Современное право. 2008. № 11. С. 40-41.

6. Буркова М.А. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел Российской Федерации: лекция. Домодедово: ВИПК МВД России, 2013. 25 с.

7. Волкова В.В., Сапфирова А.А. Государственная служба: учеб. пособие. М.:ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. 207 с.

8. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России. 2013. 160 с.

9. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

10. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб. пособие / В.В. Кардашевский [и др.]. М.: ДГСК МВД России, 2013. 88 с.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение служебной дисциплины в органах внутренних дел Российской Федерации.

2. Определите правовые средства, обеспечивающие соблюдение служебной дисциплины в органах внутренних дел Российской Федерации.

3. Сформулируйте определение понятия нарушения служебной дисциплины в органах внутренних дел и причислите основания и виды нарушений.

4. Определите цель и функции дисциплинарных взысканий в органах внутренних дел Российской Федерации.

5. Перечислите виды дисциплинарных взысканий в органах внутренних дел Российской Федерации.

6. Перечислите принципы и правила дисциплинарного производства в органах внутренних дел Российской Федерации.

7. Дайте характеристику стадий дисциплинарного производства в органах внутренних дел Российской Федерации.

8. Раскройте порядок проведения служебной проверки в органах внутренних дел Российской Федерации.

Тема 8. Институт поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации

Вопросы:

1. Понятие и виды поощрений в органах внутренних дел Российской Федерации.
2. Порядок применения мер поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации.
3. Особенности применения отдельных мер поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации.

1. Понятие и виды поощрений в органах внутренних дел Российской Федерации

Одним из основных стимулов профессиональной деятельности является поощрение – форма публичного признания результатов труда и заслуг работника, выражающаяся в соответствующем вознаграждении, предоставлении льгот и преимуществ.

Поощрения, а не наказания, считаются в ряде случаев более эффективными средствами при их сравнении с последними, ибо в ситуации положительной мотивации в качестве побудительной силы желаемого поведения выступают не только внешние предписания, но и собственный интерес субъекта, его заинтересованность[1].

Поощрение обусловлено следующими признаками: наличием фактического основания – конкретным, результатом, достижением или заслугой; индивидуальностью; положительной оценкой, вознаграждением, наделением правами, льготами и др.

В силу многообразия форм поощрения их принято классифицировать:

1) в зависимости от способа воздействия поощрения:

− на моральные (объявление благодарности, награждение почетной грамотой, занесение фамилии на доску или книгу почета и др.);

− материальные (выплата денежной премии, награждение ценным подарком);

− смешанные (награждение почетной грамотой, влекущее единовременную поощрительную выплату);

− статусные поощрения (присвоение почетного звания, награждение государственной наградой);

2) по направленности:

− основные (благодарность, премия и т.п.);

− производные – возникают в качестве следствия основных поощрений (единовременные поощрительные выплаты при поощрении Пре-

[1] См.: Кудрявцев В.Н. Право и поведение. М., 1978. С. 155.

зидентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации и др.);

3) по статусу:

− государственные;

− правительственные;

− ведомственные и др.

В соответствии с ч. 1 ст. 48 Федерального закона о службе в ОВД в органах внутренних дел Российской Федерации устанавливаются следующие поощрения:

1) объявление благодарности;

2) выплата денежной премии;

3) награждение ценным подарком;

4) награждение почетной грамотой МВД России, его территориального органа или подразделения;

5) занесение фамилии сотрудника в книгу почета или на доску почета МВД России, его территориального органа или подразделения;

6) награждение ведомственными наградами (медали МВД России и нагрудные знаки МВД России);

7) досрочное присвоение очередного специального звания;

8) присвоение очередного специального звания на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности в органах внутренних дел;

9) награждение огнестрельным или холодным оружием.

В органах внутренних дел также в качестве меры поощрения может применяться досрочное снятие ранее наложенного на сотрудника органов внутренних дел дисциплинарного взыскания.

Кроме того, за заслуги перед государством сотрудник органов внутренних дел может быть представлен к награждению государственной наградой Российской Федерации, поощрению Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации.

В образовательных организациях высшего образования системы МВД России к курсанту, слушателю наряду с отмеченными мерами поощрения могут применяться в качестве мер поощрения: предоставление внеочередного увольнения из расположения образовательной организации и установление именной стипендии.

Современная система мер поощрения в органах внутренних дел незначительно отличается установленной ранее в Положении о службе в органах внутренних дел Российской Федерации от 23 декабря 1992 г. № 4202. В соответствии с Федеральным законом о службе в ОВД награждение личной фотографией сотрудника, снятого у развернутого Знамени органа внутренних дел в качестве меры поощрения не предусмотрено. В Федеральном законе о службе в ОВД предусмотрено такое поощрение, как награждение ведомственными знаками, которые

подразделяются на медали МВД России и нагрудные знаки МВД России. Ранее Положение о службе в органах внутренних дел Российской Федерации от 23 декабря 1992 г. № 4202 предусматривало только награждение нагрудными знаками.

Основаниями поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации согласно ч. 1 ст. 48 и ч. 1.1 ст. 51 Федерального закона о службе в ОВД являются:

1) добросовестное выполнение служебных обязанностей;

2) достижение высоких результатов в служебной деятельности;

3) успешное выполнение задач повышенной сложности;

4) отсутствие дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме (за исключением досрочного снятия ранее наложенного на сотрудника органов внутренних дел дисциплинарного взыскания).

Наряду с отмеченными основаниями (основными) в зависимости от вида поощрения могут устанавливаться дополнительные требования и условия (специальные основания). Например, в соответствии с Положением о Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации[1] основаниями награждения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации Почетной грамотой МВД России являются: высокие показатели в оперативно-служебной деятельности, личная инициатива и примерность, мужество и самоотверженность, проявленные при выполнении служебных обязанностей, а также долголетняя и безупречная служба в органах внутренних дел.

2. Порядок применения мер поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации

В соответствии с ч. 1 ст. 51 Федерального закона о службе в ОВД порядок применения к сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации мер поощрения устанавливается МВД России. Исключением являются такие поощрения, как досрочное присвоение очередного специального звания, присвоение очередного специального звания на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности в органах внутренних дел, порядок применения которых определяется Президентом Российской Федерации.

Ведомственное правовое регулирование поощрений в органах внутренних дел Российской Федерации отличается разнообразием. Его основу образует Порядок применения к сотрудникам органов внутрен-

[1] См.: Положение о Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 5 февр. 2014 г. № 77. Доступ из СТРАС «Юрист».

них дел Российской Федерации мер поощрения[1], определяющий общую процедуру поощрения в органах внутренних дел и нормативные правовые акты МВД России, устанавливающие порядок применения конкретных мер поощрения.

К последним относятся:

1) объявление благодарности – Положение о благодарности Министра (заместителей Министра) внутренних дел Российской Федерации[2], положения о благодарности территориальных органов внутренних дел, организаций и подразделений МВД России;

2) выплата денежной премии – Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации (глава IV)[3];

3) награждение почетной грамотой МВД России, его территориального органа или подразделения – Положение о Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации[4], положения о почетной грамоте территориального органа внутренних дел, организации и подразделения МВД России;

4) занесение фамилии сотрудника в книгу почета или на доску почета МВД России, его территориального органа или подразделения – Положение о Доске почета Министерства внутренних дел Российской Федерации, положения о доске почета территориального органа внутренних дел, организации и подразделения[5];

5) награждение ведомственными наградами (медали МВД России и нагрудные знаки МВД России) – Перечень ведомственных знаков отличия Министерства внутренних дел Российской Федерации, Положение о ведомственных знаках отличия Министерства внутренних дел Российской Федерации, положение о медалях и нагрудных знаках МВД России[6];

---

[1] См.: О некоторых вопросах применения мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 6 мая 2013 г. № 241 // Рос. газ. 2013. 19 июля.

[2] См.: О Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации и благодарности Министра (заместителей Министра) внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 5 февр. 2014 г. № 77. Доступ из СТРАС «Юрист».

[3] См.: Приказ МВД России от 31 янв. 2013 г. № 65 // Рос. газ. 2013, 17 мая.

[4] См.: Положение о Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 5 февр. 2014 г. № 77. Доступ из СТРАС «Юрист».

[5] См.: О Доске почета Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 9 окт. 2012 г. № 922. Доступ из СТРАС «Юрист».

[6] См.: О ведомственных знаках отличия Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 31 окт. 2012 г. № 989 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2013. № 7.

6) награждение огнестрельным или холодным оружием – Инструкция о порядке награждения гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием в системе МВД России[1].

Настоящие нормативные правовые акты определяют основания применения, порядок (процедуру) применения мер поощрения, документы, образуемые в поощрительном процессе.

Общий порядок применения мер поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации основан на следующих правилах и принципах:

1. Применение мер поощрения осуществляется руководителями (начальниками) в пределах предоставленных полномочий.

В настоящее время такие полномочия определены Перечнем руководителей (начальников) системы МВД России и соответствующих им прав по применению мер поощрения и наложению дисциплинарных взысканий в отношении подчиненных сотрудников[2]. Правом применения мер поощрения, предоставленным нижестоящему руководителю (начальнику), обладает и прямой руководитель (начальник).

В соответствии со ст. 30 Дисциплинарного устава ОВД в случаях, когда, по мнению руководителя (начальника), необходимо применить меры поощрения, применение которых выходит за пределы его дисциплинарных прав, он ходатайствует об этом перед вышестоящим руководителем (начальником).

В соответствии с ч. 2 ст. 51 Федерального закона о службе в ОВД к сотрудникам органов внутренних дел, замещающим должности в органах внутренних дел, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации, меры поощрения могут применяться министром внутренних дел и (или) уполномоченным руководителем.

2. Возможность применения нескольких мер поощрения – в отличие от наложения дисциплинарных взысканий, в соответствии с ч. 4 ст. 48 Федерального закона о службе в ОВД к сотруднику органов внутренних дел допускается применение одновременно нескольких мер поощрения.

3. К сотруднику органов внутренних дел, имеющему дисциплинарное взыскание, наложенное на него в письменной форме, может быть применена мера поощрения только в виде досрочного снятия ранее наложенного в письменной форме дисциплинарного взыскания.

4. Формальная определенность и публичность – меры поощрения объявляются приказами руководителей (начальников) и доводятся до

---

[1] См.: О порядке награждения оружием в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 25 июля 2008 г. № 651. Доступ из СТРАС «Юрист».

[2] См.: О некоторых вопросах применения мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 6 мая 2013 г. № 241 // Рос. газ. 2013. 19 июля.

сотрудников лично, перед строем или на совещании (собрании). В случае объявления сотруднику меры поощрения лично содержание соответствующего приказа доводится до всего личного состава.

5. Учет мер поощрения – меры поощрения подлежат учету (отдельно от дисциплинарных взысканий), сведения о них заносятся в материалы личного дела сотрудника. Наградные листы с отметками о вручении сотруднику государственных или ведомственных наград приобщаются к материалам его личного дела.

Применение мер поощрений в органах внутренних дел осуществляется в рамках производства, содержание которого зависит от конкретного вида поощрения. Как правило, в поощрительном производстве, выделяют следующие стадии:

I стадия – возбуждение ходатайства о поощрении;

II стадия – подготовка документов к поощрению;

III стадия – направление представления о поощрении в соответствующий государственный орган или руководителю;

IV стадия – рассмотрение представления о поощрении и принятие решения;

V стадия – исполнение поощрения.

3. Особенности применения отдельных мер поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации

Одним из распространенных видов поощрения в органах внутренних дел является *объявление благодарности*. Объявление благодарности осуществляется Министром внутренних дел Российской Федерации, заместителями Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителями территориальных органов, подразделений и организаций МВД России, в пределах предоставленных им прав[1].

Объявление благодарности Министра внутренних дел Российской Федерации, заместителей Министра внутренних дел Российской Федерации является формой поощрения МВД России и осуществляется сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за отличие в оперативно-служебной деятельности, а также личную инициативу и примерность, проявленные при выполнении служебных обязанностей[2].

За высокие показатели в оперативно-служебной, производственно-хозяйственной деятельности, обучении и воспитании личного состава благодарность может быть объявлена коллективам подразделений

[1] См.: О некоторых вопросах применения мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 6 мая 2013 г. № 241 // Рос. газ. 2013. 19 июля.

[2] См.: О Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации и благодарности Министра (заместителей Министра) внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 5 февр. 2014 г. № 77. Доступ из СТРАС «Юрист».

центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России, организаций и подразделений МВД России.

Благодарность объявляется соответственно приказами министра внутренних дел Российской Федерации или заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации на основании представления, оформленного в виде характеристики соответствующими руководителями. Благодарность Министра внутренних дел Российской Федерации, заместителей Министра внутренних дел Российской Федерации вручается в торжественной обстановке перед строем или на совещании (собрании).

Поощрение в виде объявления благодарности руководителями иного уровня, которым предоставлено настоящее полномочие, осуществляется в порядке, установленном в данных территориальных органах, подразделениях и организациях МВД России, однако данная процедура во многом схожа с порядком поощрения в виде благодарности МВД России.

Выплата денежной премии является одним из основных видов поощрения в органах внутренних дел. Денежная премия в органах внутренних дел выплачивается:

1) ежемесячно – за добросовестное выполнение служебных обязанностей из расчета 25 % от трех окладов денежного содержания в год. Премия выплачивается пропорционально времени выполнения сотрудником служебных обязанностей в соответствующем календарном месяце.

На основании приказа руководителя премия не выплачивается сотруднику органов внутренних дел в случаях:

– временного отстранения от выполнения служебных обязанностей;

– отстранения от выполнения обязанностей, связанных с возможным применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия;

– наложения дисциплинарного взыскания «строгий выговор», «предупреждение о неполном служебном соответствии», «перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел» (в течение одного месяца со дня их привлечения к дисциплинарной ответственности).

Премия также не выплачивается сотруднику органов внутренних дел в месяце увольнения по следующим основаниям:

– за грубое или неоднократное нарушение служебной дисциплины;

– отказ от перевода на нижестоящую должность в органах внутренних дел в порядке исполнения дисциплинарного взыскания;

– нарушение условий контракта;

– несоблюдение установленных ограничений и запретов;

– утрату доверия;

– представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении и прохождении службы в органах внутренних дел (если это не влечет за собой уголовную ответственность);

– осуждение за преступление; прекращение в отношении его уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (кроме уголовных дел частного обвинения), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием, за исключением случаев, если на момент расторжения контракта и увольнения со службы в органах внутренних дел преступность деяния, ранее им совершенного, устранена уголовным законом;

– совершение проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел;

– нарушение обязательных правил при заключении контракта;

2) разовые премии – за успешное выполнение особо сложных и важных задач, в пределах средств, предусмотренных на выплату денежного довольствия. Решение о выплате разовой премии оформляется приказом руководителя.

Курсантам и слушателям образовательных организаций МВД России (кроме замещающих должности заместителей командиров взводов, командиров отделений, а также слушателей Академии управления МВД России) премия выплачивается ежемесячно в зависимости от результатов прошедшей промежуточной или итоговой государственной аттестации, учебной или преддипломной практики в следующих размерах (в процентах от оклада денежного содержания) при наличии:

1) оценок «отлично» или оценок «отлично» и «хорошо» – 25;

2) оценок «хорошо» – 20;

3) оценок «отлично» и «удовлетворительно», или оценок «хорошо» и «удовлетворительно», или оценок «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» – 15;

4) оценок «удовлетворительно» – 10;

5) оценки «неудовлетворительно» или отметки «не зачтено», которые пересданы на оценку не ниже «удовлетворительно» или отметку «зачтено», – 5.

Курсантам первого курса образовательных организаций МВД России в период с начала учебного года до окончания первой промежуточной аттестации премия выплачивается из расчета 25 % оклада денежного содержания.

Приказ о выплате премии курсантам и слушателям издается два раза в год на основании результатов промежуточной или итоговой государственной аттестации, учебной или преддипломной практики (с приведением персонального списка, указанием размера премии).

Награждение почетной грамотой, как и объявление благодарности, осуществляется на уровне МВД России, территориального органа или подразделения. Награждение Почетной грамотой МВД России является формой поощрения МВД России и осуществляется применительно к сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за высокие показатели в оперативно-служебной деятельности, личную инициативу и примерность, мужество и самоотверженность, проявленные

при выполнении служебных обязанностей, а также за долголетнюю и безупречную службу в органах внутренних дел[1].

Как и объявление благодарности, награждение Почетной грамотой МВД России коллективов возможно за высокие показатели в оперативно-служебной, производственно-хозяйственной деятельности, обучении и воспитании личного состава.

Награждение Почетной грамотой МВД России осуществляется приказом Министра внутренних дел Российской Федерации на основании соответствующих представлений, которые оформляются в виде наградного листа по форме, установленной для ведомственных знаков отличия МВД России. Представления к награждению вносятся заместителями Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителями (начальниками) подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России), региональном уровнях, организаций и подразделений МВД России.

Почетная грамота МВД России вручается в торжественной обстановке перед строем или на совещании (собрании). Сотрудникам органов внутренних дел, награжденным Почетной грамотой МВД России, устанавливается единовременная поощрительная выплата в размере 0,5 должностного оклада (оклада, тарифной ставки).

Награждение почетной грамотой в территориальном органе внутренних дел, организации и подразделении МВД России осуществляется в соответствии с порядком, установленном в настоящих органах, подразделениях и организациях.

Занесение фамилии сотрудника в книгу почета или на доску почета в настоящее время регламентировано в неполном объеме. Порядок *занесения фамилии сотрудника в книгу почета или на доску почета* территориального органа внутренних дел или подразделения МВД России определяется ими самостоятельно и осуществляется в пределах предоставленных полномочий по поощрению. На уровне МВД России в настоящее время регламентирован только порядок занесения фамилии сотрудника на доску почета[2].

На Доску почета МВД России заносятся фамилии лучших сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, добросовестно выполняющих служебные обязанности и достигших высоких результатов в служебной деятельности, прослуживших в системе МВД России не менее 5 лет, имеющих государственные и (или) ведомственные награды.

---

[1] См.: О Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации и благодарности Министра (заместителей Министра) внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 5 февр. 2014 г. № 77. Доступ из СТРАС «Юрист».

[2] См.: О Доске почета Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 9 окт. 2012 г. № 922. Доступ из СТРАС «Юрист».

Занесение на Доску почета МВД России производится ежегодно правовым актом МВД России на основании рекомендаций Центральной аттестационной комиссии МВД России и представлений соответствующих руководителей.

Одновременно с представлениями к занесению на Доску почета МВД России направляются фотопортреты лиц (в том числе цифровое фотоизображение). Рассмотрение представлений к занесению на Доску почета организует ДГСК МВД России.

На Доске почета МВД России размещаются цветные фотопортреты с указанием под ними специального звания, фамилии, имени, отчества, а также должности сотрудника органов внутренних дел.

Сотрудникам органов внутренних дел, фамилии которых занесены на Доску почета МВД России, вручаются свидетельства.

В случае наложения дисциплинарного взыскания (за исключением замечания, выговора и строгого выговора), увольнения со службы, гибели (смерти), признания безвестно отсутствующим, объявления умершим сотрудника органов внутренних дел, его фамилия исключается с Доски почета МВД России. Исключение фамилии сотрудника органов внутренних дел с Доски почета МВД России производится правовым актом МВД России на основании рекомендации Центральной аттестационной комиссии МВД России.

Поощрение ведомственными наградами осуществляется в форме награждения ведомственными знаками отличия, которые подразделяются на медали МВД России и нагрудные знаки МВД России. Перечень ведомственных знаков отличия МВД России, а также положение о ведомственных знаках отличия МВД России и положение о медалях и нагрудных знаках МВД России (в том числе описание) утверждены приказом МВД России от 31 октября 2012 г. № 989 «О ведомственных знаках отличия Министерства внутренних дел Российской Федерации»[1].

В настоящее время сотрудники органов внутренних дел могут быть награждены следующими нагрудными знаками и медалями МВД России:

1. Нагрудный знак МВД России «Почетный сотрудник МВД».
2. Медаль МВД России «За доблесть в службе».
3. Медаль МВД России «За разминирование».
4. Медаль МВД России «За смелость во имя спасения».
5. Медаль МВД России «За заслуги в службе в особых условиях».
6. Медаль МВД России «За боевое содружество».
7. Медаль МВД России «За безупречную службу в МВД».
8. Медаль МВД России «За отличие в службе».
9. Нагрудный знак МВД России «За отличие в службе в особых условиях».
10. Нагрудный знак МВД России «За отличную службу в МВД».

[1] См.: Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2013. № 7.

11. Нагрудный знак МВД России «Отличник полиции».

12. Нагрудный знак МВД России «Участник боевых действий».

Основания награждения ведомственными знаками отличия устанавливаются применительно к каждой ведомственной награде в соответствующем положении о медали или нагрудном знаке.

Награждение ведомственными знаками отличия производится Министром внутренних дел Российской Федерации, а также отдельными ведомственными знаками заместителями Министра внутренних дел Российской Федерации (например, нагрудными знаками). Награждение медалью МВД России «За отличие в службе», нагрудными знаками МВД России «За отличие в службе в особых условиях», «За отличную службу в МВД», и «Отличник полиции» делегируется заместителям Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителям (начальникам) подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России, организаций и подразделений МВД России.

Ведомственные знаки отличия и удостоверения к ним вручаются награжденным в торжественной обстановке перед строем или на совещании (собрании).

Очередное награждение медалями МВД России осуществляется не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения медалью МВД России, за исключением случаев награждения за проявленные мужество, смелость и отвагу, награждения медалью МВД России «За отличие в службе» либо награждения медалью МВД России после награждения медалью МВД России «За отличие в службе».

Повторное награждение одноименными ведомственными знаками отличия не допускается, кроме награждения ведомственными знаками отличия, имеющими степени.

Награждение ведомственными знаками отличия посмертно не производится. Ведомственные знаки отличия и удостоверения к ним в случае смерти награжденных лиц до вручения им ведомственного знака отличия передаются для хранения как память наследникам (родственникам).

Ведомственные знаки отличия носятся в соответствии с Правилами ношения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации форменной одежды, знаков различия и ведомственных знаков отличия[1].

Очередное специальное звание досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности, присваивается сотруднику в качестве меры поощрения за добросовестное выполнение служебных обязанностей, достижение высоких результатов в служебной деятельности и успешное выполнение задач повышенной сложности.

---

[1] См.: Об утверждении Правил ношения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации форменной одежды, знаков различия и ведомственных знаков отличия: приказ МВД России от 26 июля 2013 г. № 575 // Рос. газ. 2013. 9 окт.

Как уже отмечалось в теме, посвященной специальным званиям в органах внутренних дел, очередное специальное звание досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности, присваивается сотруднику не более двух раз за весь период службы в органах внутренних дел Российской Федерации. Досрочно очередное специальное звание присваивается не выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности, а сотруднику, имеющему ученую степень или ученое звание, – на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности (за исключением специальных званий высшего начальствующего состава).

Очередное специальное звание досрочно присваивается, как правило, по истечении не менее половины установленного срока выслуги в предыдущем звании и не менее одного года в замещаемой должности. За особые личные заслуги очередное специальное звание досрочно может быть присвоено сотруднику без учета сроков.

Очередное специальное звание до полковника (полиции, внутренней службы, юстиции) включительно на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности, может быть присвоено сотруднику по истечении установленного срока выслуги в предыдущем специальном звании.

Очередное специальное звание досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности, присваивается:

1) Министром внутренних дел Российской Федерации – сотрудникам, представленным к присвоению специальных званий среднего и старшего начальствующего состава;

2) руководителями (начальниками) территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном и региональном уровнях, руководителями организаций и подразделений МВД России – сотрудникам, представленным к присвоению специальных званий младшего начальствующего состава.

Решение о присвоении сотруднику очередного специального звания досрочно или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности, принимается на основании соответствующего представления, которое предварительно рассматривается аттестационной комиссией.

Награждение сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации огнестрельным или холодным оружием осуществляется в порядке, установленном Инструкцией о порядке награждения гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием в системе МВД России. К награждению оружием представляются сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, награжденные медалью «За отличие в службе» I степени, а также награжденные медалью «За безупречную службу» I степени.

Сотрудник органов внутренних дел может быть награжден боевым короткоствольным ручным стрелковым (пистолет, револьвер) и холодным (шашка, кортик, сабля, палаш, нож, антикварное клинковое, авторское клинковое, копии и реплики антикварного и авторского клинкового оружия) оружием, а также гражданским (охотничьим) оружием.

Награждение огнестрельным или холодным оружием производится на основании приказа Министра внутренних дел Российской Федерации по ходатайству и представлению руководителей (начальников) подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России (непосредственно подчиненных МВД России), подразделений и организаций МВД России. Наградное оружие вручается лично награждаемому в торжественной обстановке Министром внутренних дел Российской Федерации или по его поручению иными руководителями.

Данный вид поощрения не применяется к сотрудникам органов внутренних дел, имеющим дисциплинарное взыскание, а также посмертно.

Досрочное снятие ранее наложенного на сотрудника дисциплинарного взыскания – прекращение действия дисциплинарного взыскания до истечения его сроков. Применяется в качестве меры поощрения, независимо от длительности действия дисциплинарного взыскания (т.е. возможно по истечении любого времени с момента наложения дисциплинарного взыскания), когда цели дисциплинарного взыскания (например, необходимого воспитательного воздействия) достигнуты и его применение в дальнейшем представляется нецелесообразным.

При наличии у сотрудника органов внутренних дел двух и более действующих дисциплинарных взысканий решение о снятии досрочно принимается в отношении каждого дисциплинарного взыскания.

Досрочное снятие ранее наложенного на сотрудника дисциплинарного взыскания производится руководителем (начальником), которым дисциплинарное взыскание было наложено, либо вышестоящим руководителем (начальником). При переводе сотрудника на иную должность дисциплинарное взыскание может быть снято руководителем (начальником), равным по должности руководителю (начальнику), наложившему дисциплинарное взыскание, либо вышестоящим руководителем (начальником).

Награждение сотрудников органов внутренних дел *государственными наградами* осуществляется в порядке, установленном Положением о государственных наградах Российской Федерации[1].

Государственные награды Российской Федерации являются высшей формой поощрения граждан Российской Федерации за заслуги в об-

[1] См.: О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 7 сент. 2010 г. № 1099 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2010. № 37. Ст. 4643.

ласти государственного строительства, экономики, науки, культуры, искусства и просвещения, в укреплении законности, охране здоровья и жизни, защите прав и свобод граждан, воспитании, развитии спорта, за значительный вклад в дело защиты Отечества и обеспечение безопасности государства, за активную благотворительную деятельность и иные заслуги перед государством.

В Российской Федерации устанавливаются следующие виды государственных наград:

1) высшие звания Российской Федерации (звание Героя Российской Федерации; звание Героя Труда Российской Федерации);

2) ордена Российской Федерации (например, орден «За заслуги перед Отечеством», орден Мужества, орден Жукова);

3) знаки отличия Российской Федерации (например, знак отличия – Георгиевский Крест; знак отличия «За безупречную службу»);

4) медали Российской Федерации (например, медаль ордена «За заслуги перед Отечеством»; медали «За отвагу» и «За отличие в охране общественного порядка, медаль Жукова);

5) почетные звания Российской Федерации (например, почетные звания «Заслуженный сотрудник органов внутренних дел Российской Федерации», «Заслуженный юрист Российской Федерации»).

Ордена Российской Федерации и медали Российской Федерации могут иметь степени. Ордена Российской Федерации различных степеней и медали Российской Федерации различных степеней являются одноименными государственными наградами.

При представлении к награждению государственными наградами вид награды определяется характером и степенью заслуг награждаемого, которые должны соответствовать статутам орденов Российской Федерации, положениям о знаках отличия Российской Федерации, медалях Российской Федерации и почетных званиях Российской Федерации.

Награждение одноименными государственными наградами (имеющими степени) производится последовательно – от низшей к высшей степени государственной награды.

Очередное награждение государственной наградой производится за новые заслуги и достижения не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения, за исключением награждения за совершение подвига, проявленные мужество, смелость и отвагу.

Повторное награждение одной и той же государственной наградой не производится, за исключением награждения одноименной государственной наградой более высокой степени, а также награждения орденом Мужества, медалью «За отвагу» и медалью «За спасение погибавших» за совершение подвига, проявленные мужество, смелость и отвагу.

По решению Президента Российской Федерации повторное награждение лица государственной наградой может быть произведено до истечения 5 лет.

Решение о награждении государственной наградой принимается Президентом Российской Федерации на основании представления, внесенного Президенту Российской Федерации, и предложения Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам.

Представления о награждении государственными наградами федеральных государственных служащих и работников соответствующих федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов вносят Президенту Российской Федерации руководители федеральных государственных органов.

Государственные награды вручаются в торжественной обстановке Президентом Российской Федерации или от его имени иными лицами.

Ношение государственных наград осуществляется в соответствии с утвержденными статутами орденов Российской Федерации, положениями о знаках отличия Российской Федерации, медалях Российской Федерации и почетных званиях Российской Федерации и нормами Положения о государственных наградах Российской Федерации.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. №. 49. Ст. 7020.

2. Дисциплинарный устав органов внутренних дел Российской Федерации: утв. указом Президента Российской Федерации от 14 окт. 2012 г. № 1377 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 43. Ст. 5808.

3. Служебная дисциплина и законность в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб. пособие / под ред. С.Н. Бочарова. М.: ДГСК МВД России, 2013. 88 с.

4. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел, противодействию коррупции: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 152 с.

5. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб. пособие / В.В. Кардашевский [и др.]. М.: ДГСК МВД России, 2013. 88 с.

Дополнительная литература:

1. О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 7 сент. 2010 г. № 1099 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2010. № 37. Ст. 4643.

2. О Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации и благодарности Министра (заместителей Министра)

внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 5 февр. 2014 г. № 77. Доступ из СТРАС «Юрист».

3. Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 31 янв. 2013 г. № 65 // Рос. газ. 2013. 17 мая.

4. О ведомственных знаках отличия Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 31 окт. 2012 г. № 989 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2013. № 7.

5. О Доске почета Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 9 окт. 2012 г. № 922 // Доступ из СТРАС «Юрист».

6. О некоторых вопросах применения мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 6 мая 2013 г. № 241 // Рос. газ. 2013. 19 июля.

7. О порядке награждения оружием в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 25 июля 2008 г. № 651. Доступ из СТРАС «Юрист».

8. Буркова М.А. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел Российской Федерации: лекция. Домодедово: ВИПК МВД России, 2013. 25 с.

9. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России. 2013. 160 с.

10. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия «поощрение» и перечислите виды поощрений в органах внутренних дел Российской Федерации.

2. Назовите меры поощрения, применяемые в органах внутренних дел Российской Федерации.

3. Укажите основания поощрения в органах внутренних дел.

4. Перечислите нормативные правовые акты, регламентирующие меры поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации.

5. Раскройте общий порядок поощрения в органах внутренних дел Российской Федерации.

6. Назовите ведомственные награды органов внутренних дел Российской Федерации и раскройте общий порядок награждения.

7. Перечислите виды государственных наград Российской Федерации и общие условия награждения ими.

Тема 9. Служебное время и время отдыха сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации

Вопросы:

1. Служебное время и режим служебного времени в органах внутренних дел Российской Федерации.
2. Ненормированный служебный день и выполнение служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени.
3. Время отдыха сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

1. Служебное время и режим служебного времени в органах внутренних дел Российской Федерации

В соответствии с ч. 1 ст. 53 Федерального закона о службе в ОВД служебное время – это период времени, в течение которого сотрудник органов внутренних дел в соответствии с правилами внутреннего служебного распорядка МВД России, его территориальных органов, подразделений, должностным регламентом (должностной инструкцией) и условиями контракта должен выполнять свои служебные обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами МВД России относятся к служебному времени.

Нормальная продолжительность служебного времени для сотрудника органов внутренних дел не может превышать 40 часов в неделю, а для сотрудника женского пола, проходящего службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, − 36 часов в неделю. Для сотрудника устанавливается пятидневная служебная неделя.

Для сотрудников органов внутренних дел, проходящих службу во вредных условиях, устанавливается сокращенное служебное время – не более 36 часов в неделю. Перечень (список) должностей в органах внутренних дел, по которым устанавливается сокращенное служебное время, а также порядок и условия прохождения сотрудниками службы во вредных условиях утвержден приказом МВД России от 30 июня 2014 г. № 549 «О некоторых вопросах прохождения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации службы во вредных условиях»[1].

Продолжительность служебного дня накануне нерабочих праздничных дней сокращается на один час.

[1] Рос. газ. 2014. 29 авг.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится в порядке, определяемом трудовым законодательством.

Продолжительность служебного времени сотрудника органов внутренних дел в дневное и ночное время одинакова.

Для выполнения служебных поручений вне места постоянной службы сотрудник органов внутренних дел может быть направлен в служебную командировку. Порядок и условия командирования сотрудника определяются приказом МВД России от 15 ноября 2011 г. № 1150 «Об организации служебных командировок сотрудников органов внутренних дел и военнослужащих внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации на территории Российской Федерации»[1].

Продолжительность служебной командировки исчисляется по фактическому количеству дней пребывания в служебной командировке со дня убытия из органа (подразделения) и по день возвращения (включительно) обратно после выполнения служебного задания, включая выходные и праздничные дни.

Днем выезда в служебную командировку считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства из пункта постоянной дислокации органа (подразделения), в котором проходит службу сотрудник, направляемый в служебную командировку, а днем приезда – день прибытия транспортного средства в пункт постоянного места службы сотрудника.

День выезда в служебную командировку (день приезда из служебной командировки) определяется по местному (по месту постоянной службы) времени отправления (прибытия) транспортных средств в соответствии с расписанием. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда в служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее – последующие сутки. Аналогично определяется день прибытия сотрудника в пункт постоянного места службы.

Режим служебного времени сотрудника органов внутренних дел устанавливается правилами внутреннего служебного распорядка. Для центрального аппарата МВД России правила внутреннего служебного распорядка установлены приказом МВД России от 23 августа 2012 г. № 800 «Об утверждении Правил внутреннего служебного распорядка центрального аппарата Министерства внутренних дел Российской Федерации»[2]. В других подразделениях устанавливается приказом соответствующего руководителя. Особенности режима служебного времени со-

[1] Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2012. № 14.

[2] Рос. газ. 2012. 21 сент.

трудника могут определяться законодательством Российской Федерации, должностным регламентом (должностной инструкцией) и контрактом.

Режим служебного времени сотрудника органов внутренних дел должен предусматривать определенное количество служебных и выходных дней в неделю, продолжительность служебного дня и перерыва в течение служебного дня.

2. Ненормированный служебный день и выполнение служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени

В соответствии с ч. 5 ст. 53 Федерального закона о службе в ОВД ненормированный служебный день устанавливается для сотрудников органов внутренних дел, замещающих должности руководителей (начальников) из числа должностей старшего и высшего начальствующего состава. Приказом МВД России от 14 декабря 2016 г. № 842 «О дополнительном отпуске за ненормированный служебный день сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации»[1] утвержден перечень должностей, при замещении которых сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации также может устанавливаться ненормированный служебный день. Сотрудникам, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется дополнительный отпуск в соответствии с ч. 5 ст. 58 Федерального закона о службе в ОВД следующей продолжительностью:

1) замещающим должности руководителей (начальников) из числа должностей высшего начальствующего состава – 10 календарных дней;

2) замещающим должности руководителей (начальников) из числа должностей старшего начальствующего состава – 9 календарных дней;

3) замещающим должности рядового и начальствующего состава, которым установлен ненормированный служебный день согласно перечню соответствующих должностей, – 7 календарных дней.

Право на дополнительный отпуск возникает у сотрудника независимо от фактической продолжительности его службы сверх установленной для него нормальной продолжительности служебного времени.

Дополнительный отпуск за ненормированный служебный день предоставляется сотрудникам ежегодно в соответствии с графиком отпусков одновременно с основным отпуском или отдельно от него по желанию сотрудника на основании его рапорта. Сотруднику, не реализовавшему свое право на дополнительный отпуск в определенный графиком отпусков срок, дополнительный отпуск предоставляется в удобное для него время до окончания текущего года либо в течение следующего года.

[1] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

В случае необходимости сотрудник органов внутренних дел может привлекаться к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни. В этом случае сотруднику предоставляется компенсация в виде отдыха соответствующей продолжительности в другие дни недели. В случае, если предоставление такого отдыха в данный период невозможно, время выполнения служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни суммируется и сотруднику предоставляются дополнительные дни отдыха соответствующей продолжительности, которые по его желанию могут быть присоединены к ежегодному оплачиваемому отпуску. По просьбе сотрудника вместо предоставления дополнительных дней отдыха ему может быть выплачена денежная компенсация.

Порядок привлечения сотрудников к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни в настоящее время определен приказом МВД России от 19 октября 2012 г. № 961 «Об утверждении Порядка привлечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, предоставления сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации дополнительных дней отдыха»[1].

Сотрудники привлекаются к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни на основании приказа Министра внутренних дел Российской Федерации, заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителя (начальника) подразделения центрального аппарата МВД России, территориального органа МВД России, образовательной, научной организации, находящихся в ведении МВД России, иной организации или подразделения, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации, а также правового акта руководителя (начальника) структурного подразделения территориального органа МВД России, имеющего право назначения сотрудников на должности. Указанный правовой акт доводится до сведения сотрудника под расписку. Руководитель (начальник), привлекший сотрудника к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, несет ответственность за законность и обоснованность такого привлечения.

[1] Рос. газ. 2012. 19 дек.

В случаях, не терпящих отлагательств, решение о привлечении сотрудника к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время может быть принято и доведено до него непосредственным руководителем (начальником) в устной форме.

В этом случае прямой руководитель (начальник) в течение двух рабочих дней обязан доложить о таком привлечении рапортом Министру внутренних дел Российской Федерации, заместителю Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителю (начальнику) подразделения центрального аппарата МВД России, территориального органа МВД России образовательной, научной организации, находящихся в ведении МВД России, иной организации или подразделения, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации, структурного подразделения территориального органа МВД России, имеющему право назначения сотрудников на должности. В рапорте указываются основания для привлечения сотрудника к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время и его продолжительность.

В целях учета продолжительности выполнения сотрудниками служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни в органах, организациях, подразделениях МВД России составляются табели учета служебного времени сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации. С учетом специальных задач, возложенных на органы, организации, подразделения МВД России, правовым актом Министерства внутренних дел Российской Федерации или руководителя (начальника) органа, организации, подразделения МВД России могут быть установлены дополнительные формы учета продолжительности выполнения сотрудниками служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Продолжительность выполнения сотрудником служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени определяется исходя из продолжительности выполнения сотрудником служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности ежедневной службы, а при суммированном учете служебного времени – сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени за учетный период.

Сотруднику, привлеченному к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, предоставляется компенсация в виде дополнительного времени отдыха, равного продолжительности выполнения служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время. Сотруд-

нику, привлеченному к службе в выходной или нерабочий праздничный день, предоставляется компенсация в виде дополнительного дня отдыха.

Компенсация в виде отдыха соответствующей продолжительности предоставляется сотруднику в другие дни недели. В случае если предоставление такого отдыха в другие дни недели невозможно, время выполнения служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни суммируется и сотруднику предоставляются дополнительные дни отдыха соответствующей продолжительности, которые по его желанию могут быть присоединены к ежегодному оплачиваемому отпуску. В приказе о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска указываются количество дополнительных дней отдыха, подлежащих компенсации, и вид компенсации.

За выполнение сотрудниками служебных обязанностей в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни на основании графика сменности или при суммированном учете служебного времени в пределах нормальной продолжительности служебного времени компенсация в виде дополнительного времени отдыха, дополнительных дней отдыха не предоставляется.

Компенсация в виде дополнительного времени отдыха, дополнительных дней отдыха не предоставляется сотрудникам, выполняющим задачи по обеспечению правопорядка и общественной безопасности в отдельных регионах Российской Федерации либо проходящим службу в условиях военного положения или чрезвычайного положения, вооруженного конфликта, проведения контртеррористической операции, ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера, других чрезвычайных ситуаций и в иных особых условиях, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья, изменением режима служебного времени и введением дополнительных ограничений, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты или надбавки к денежному довольствию.

Предоставление дополнительного времени отдыха или дополнительных дней отдыха за выполнение служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни на основании согласованного с непосредственным руководителем (начальником) рапорта сотрудника осуществляется:

1) Министром внутренних дел Российской Федерации, заместителем Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителем (начальником) органа, организации, подразделения МВД России;

2) иным руководителем (начальником), которому соответствующее право предоставлено Министром внутренних дел Российской Федерации, заместителем Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителем (начальником) органа, организации, подразделения МВД России.

Рапорт с резолюцией руководителя (начальника) доводится до сведения сотрудника и передается ответственному за ведение табеля.

Самовольное использование сотрудником дополнительного времени отдыха или дополнительных дней отдыха за выполнение служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни не допускается.

По просьбе сотрудника вместо предоставления дополнительных дней отдыха ему может быть выплачена денежная компенсация в порядке, установленном приказом МВД России от 31 января 2013 г. № 65 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации»[1].

3. Время отдыха сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации

Режим служебного времени сотрудника органов внутренних дел должен предусматривать время отдыха.

В соответствии со ст. 55 Федерального закона о службе в ОВД время отдыха – это время, в течение которого сотрудник органов внутренних дел свободен от выполнения служебных обязанностей.

Для сотрудника органов внутренних дел устанавливаются следующие виды времени отдыха: перерыв в течение служебного дня, ежедневный отдых, выходные дни (еженедельный непрерывный отдых), нерабочие праздничные дни и отпуска.

Сотруднику органов внутренних дел предоставляются следующие виды отпусков с сохранением денежного довольствия:

1) основной отпуск;

2) дополнительные отпуска;

3) каникулярный отпуск;

4) отпуск по личным обстоятельствам;

5) отпуск по окончании образовательного учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

6) другие виды отпусков в случае, если их оплата предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Основной и дополнительные отпуска сотруднику органов внутренних дел предоставляются ежегодно, начиная с года поступления на службу в органы внутренних дел.

Основной отпуск предоставляется сотруднику органов внутренних дел продолжительностью 30 календарных дней, а сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местно-

[1] Рос. газ. 2013. 17 мая.

стях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, – 45 календарных дней. При определении продолжительности основного отпуска выходные и нерабочие праздничные дни (но не более 10 дней), приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

Сотруднику органов внутренних дел по его желанию разрешается разделить основной отпуск на две части при условии, что одна из частей этого отпуска составляет не менее 14 календарных дней. При этом время на проезд к месту проведения отпуска и обратно предоставляется один раз.

Сотруднику органов внутренних дел, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, основные отпуска за два года по его желанию могут быть соединены. Сотрудникам органов внутренних дел устанавливаются следующие виды дополнительных отпусков:

1) за стаж службы в органах внутренних дел;

2) за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях;

3) за выполнение служебных обязанностей в особых условиях;

4) за ненормированный служебный день.

Дополнительный отпуск за стаж службы в органах внутренних дел предоставляется сотрудникам органов внутренних дел в календарном исчислении из расчета:

1) от 10 до 15 лет службы – 5 календарных дней;

2) от 15 до 20 лет службы – 10 календарных дней;

3) более 20 лет службы – 15 календарных дней.

Сотруднику органов внутренних дел, не реализовавшему свое право на дополнительный отпуск за стаж службы в органах внутренних дел в текущем календарном году, дополнительный отпуск должен быть предоставлен в удобное для него время в течение следующего календарного года.

За выполнение служебных обязанностей во вредных условиях или в особых условиях сотрудникам органов внутренних дел также предоставляется дополнительный отпуск. Порядок предоставления отпуска за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях или в особых условиях определяется МВД России[1].

Дополнительный отпуск за выполнение служебных обязанностей в особых условиях продолжительностью не более 10 календарных дней предоставляется сотрудникам органов внутренних дел в порядке, уста-

[1] См.: О некоторых вопросах прохождения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации службы во вредных условиях: приказ МВД России от 30 июня 2014 г. № 549 // Рос. газ. 2014. 29 авг.; О дополнительном отпуске сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за выполнение служебных обязанностей в особых условиях: приказ МВД России от 21 авг. 2012 г. № 807 // Рос. газ. 2012. 21 сент.

навливаемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Предоставленный сотруднику органов внутренних дел основной отпуск или дополнительный отпуск продлевается либо переносится на другой срок, определяемый Министром внутренних дел Российской Федерации или уполномоченным руководителем, с учетом пожеланий сотрудника в случае:

1) временной нетрудоспособности сотрудника;

2) выполнения сотрудником во время отпуска государственных обязанностей, если для этого законодательством Российской Федерации предусмотрено освобождение от службы (работы);

3) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации либо приказом Министра внутренних дел или уполномоченного руководителя.

Продление основного отпуска или дополнительного отпуска осуществляется приказом уполномоченного руководителя при представлении сотрудником документов, подтверждающих наличие оснований для его продления.

Курсантам, слушателям, обучающимся по очной форме в образовательных организациях высшего образования системы МВД России, предоставляются зимний каникулярный отпуск продолжительностью 14 календарных дней и летний каникулярный отпуск продолжительностью 30 календарных дней, включая время проезда к месту проведения отпуска и обратно.

Отпуск по личным обстоятельствам предоставляется сотруднику органов внутренних дел продолжительностью не более 10 календарных дней (без учета времени проезда к месту проведения отпуска и обратно) в случае тяжелого заболевания или смерти близкого родственника сотрудника (супруга (супруги), отца, матери, отца (матери) супруга (супруги), сына (дочери), родного брата (родной сестры), пожара или другого стихийного бедствия, постигшего сотрудника или его близкого родственника, а также в случае необходимости психологической реабилитации сотрудника и в других исключительных случаях. Количество отпусков по личным обстоятельствам в течение календарного года не ограничивается.

По окончании образовательной организации высшего образования системы МВД России сотруднику, обучавшемуся по очной форме, предоставляется отпуск продолжительностью 30 календарных дней (без учета времени проезда к месту проведения отпуска и обратно), который засчитывается в счет основного отпуска за текущий год.

Другие виды отпусков сотрудников органов внутренних дел определены в ст. 63 Федерального закона о службе в ОВД.

Сотруднику органов внутренних дел при стаже службы в органах внутренних дел в календарном исчислении 20 лет и более в любой год из последних 3 лет до достижения им предельного возраста пребывания на

службе в органах внутренних дел либо в год увольнения со службы в связи с состоянием здоровья или сокращением должности в органах внутренних дел предоставляется по его желанию отпуск по личным обстоятельствам продолжительностью 30 календарных дней с сохранением денежного довольствия.

Настоящий отпуск предоставляется также сотруднику, проходящему службу в органах внутренних дел после достижения им предельного возраста пребывания на службе и не использовавшему этот отпуск ранее. Отпуск предоставляется один раз за период прохождения службы в органах внутренних дел.

Сотрудникам органов внутренних дел женского пола в соответствии с трудовым законодательством предоставляются отпуска по беременности и родам.

Сотрудникам органов внутренних дел предоставляются отпуска по уходу за ребенком, творческие отпуска, отпуска в связи с обучением, а также иные отпуска, установленные законодательством Российской Федерации.

Сотрудник органов внутренних дел может быть отозван из отпуска:

1) с его согласия – на основании приказа Министра внутренних дел или уполномоченного руководителя в исключительных случаях, если отсутствие сотрудника на службе в органах внутренних дел влечет за собой невозможность надлежащего осуществления МВД России, его территориальным органом, подразделением функций, установленных законодательством Российской Федерации;

2) без его согласия – в период действия военного положения или чрезвычайного положения, в период проведения контртеррористической операции, в условиях вооруженного конфликта, при ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций.

Неиспользованная часть отпуска должна быть предоставлена сотруднику органов внутренних дел в удобное для него время в текущем году либо в течение следующего года. Если неиспользованная часть отпуска составляет 10 календарных дней и более, сотруднику оплачивается стоимость проезда к месту проведения отпуска и обратно и предоставляется дополнительное время на проезд к месту проведения отпуска и обратно.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // Рос. газ. 2011. 21 июля.

3. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

4. Организация кадровой работы в органах внутренних дел: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 168 с.

5. Непомнящая И.С. Правовое регулирование прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-метод. пособие. Волгоград: ВА МВД России, 2016. 92 с.

Дополнительная литература:

1. О дополнительном отпуске за ненормированный служебный день сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 14 дек. 2016 г. № 842 // Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. О некоторых вопросах прохождения сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации службы во вредных условиях: приказ МВД России от 30 июня 2014 г. № 549 // Рос. газ. 2014. 29 авг.

3. Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 31 янв. 2013 г. № 65 // Рос. газ. 2013. 17 мая.

4. Порядок привлечения сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, предоставления сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации дополнительных дней отдыха: приказ МВД России от 19 окт. 2012 г. № 961 // Рос. газ. 2012. 19 дек.

5. Правила внутреннего служебного распорядка центрального аппарата Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 23 авг. 2012 г. № 800 // Рос. газ. 2012. 21 сент.

6. О дополнительном отпуске сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за выполнение служебных обязанностей в особых условиях: приказ МВД России от 21 авг. 2012 г. № 807 // Рос. газ. 2012. 21 сент.

7. Об организации служебных командировок сотрудников органов внутренних дел и военнослужащих внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации на территории Российской Федерации: приказ МВД России от 15 нояб. 2011 г. № 1150 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2012. № 14.

8. Бойко В.Н. Государственная служба в органах внутренних дел России: учеб. пособие. Хабаровск: Дальневосточный юридический институт МВД России, 2003. 244 с.

9. Волкова В.В., Сапфирова А.А. Государственная служба: учеб. пособие. М.:ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. 207 с.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия служебного времени сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.
2. Назовите категории сотрудников органов внутренних дел, которым устанавливается сокращенное служебное время.
3. Определите порядок утверждения правил внутреннего служебного распорядка.
4. Назовите нормативный правовой акт, определяющий порядок привлечения сотрудников к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.
5. Перечислите компенсации, которые могут предоставляться сотрудникам органов внутренних дел за выполнение ими служебных обязанностей в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.
6. Определите виды времени отдыха, предусмотренные для сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.
7. Перечислите виды отпусков, предоставляемых сотруднику органов внутренних дел Российской Федерации с сохранением денежного довольствия.

Тема 10. Социальная защита сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации*

Вопросы:

1. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
2. Денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
3. Меры социальной защиты сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и членов их семей.

1. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации

Профессиональная деятельность сотрудников органов внутренних дел связана с опасностью их гибели (смерти), причинения вреда здоровью. Соответственно их жизнь и здоровье подлежат обязательному государственному страхованию за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних осуществляется на условиях и в порядке, установленных Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы»[1].

Страховыми случаями при осуществлении обязательного государственного страхования являются:

1) гибель (смерть) застрахованного лица в период прохождения военной службы, службы, военных сборов;

2) смерть застрахованного лица до истечения одного года после увольнения со службы или заболевания, полученных в период прохождения службы;

3) установление застрахованному лицу инвалидности в период прохождения службы;

4) установление застрахованному лицу инвалидности до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы;

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 13. Ст. 1474.

5) получение застрахованным лицом в период прохождения службы увечья (ранения, травмы, контузии).

Страховые суммы выплачиваются при наступлении страховых случаев в следующих размерах:

1) в случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения службы, либо до истечения одного года после увольнения со службы, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы – 2 млн рублей выгодоприобретателям в равных долях;

2) в случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения службы либо до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы:

инвалиду I группы – 1,5 млн рублей;

инвалиду II группы – 1 млн рублей;

инвалиду III группы – 500 тыс. рублей;

3) в случае получения застрахованным лицом в период прохождения военной службы, службы или военных сборов тяжелого увечья (ранения, травмы, контузии) – 200 тыс. рублей, легкого увечья (ранения, травмы, контузии) – 50 тыс. рублей.

Необходимо отметить, что в соответствии с ч. 3 ст. 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» выплата единовременного пособия членам семьи погибшего сотрудника полиции увеличена до 3 млн рублей.

Страховые суммы по обязательному государственному страхованию не выплачиваются, если страховой случай:

1) наступил вследствие совершения застрахованным лицом деяния, признанного в установленном судом порядке общественно опасным;

2) находится в установленной судом прямой причинной связи с алкогольным, наркотическим или токсическим опьянением застрахованного лица;

3) является результатом доказанного судом умышленного причинения застрахованным лицом вреда своему здоровью.

Страховщик не освобождается от выплаты страховой суммы в случае смерти застрахованного лица, если смерть последнего наступила вследствие самоубийства, независимо от срока нахождения застрахованного лица на службе.

Членами семьи и лицами, находившимися на иждивении погибшего (умершего) сотрудника (гражданина Российской Федерации, уволенного со службы), имеющими право на получение единовременного пособия, считаются:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим);

2) родители погибшего (умершего);

3) несовершеннолетние дети погибшего (умершего), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения;

4) лица, находившиеся на полном содержании погибшего (умершего) или получавшие от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае причинения сотруднику полиции в связи с выполнением служебных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы и повлекших стойкую утрату трудоспособности, ему выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере утраченного денежного довольствия по состоянию на день увольнения со службы за вычетом размера назначенной пенсии по инвалидности с последующим взысканием выплаченных сумм компенсации с виновных лиц.

Вред, причиненный имуществу, принадлежащему сотруднику или его близким родственникам, в связи с выполнением служебных обязанностей возмещается в полном объеме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с последующим взысканием выплаченной суммы возмещения с виновных лиц. Порядок выплат в настоящее время определен Инструкцией о порядке осуществления выплат в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации или их близким родственникам, утвержденной приказом МВД России от 18 июня 2012 г. № 590[1].

Таким образом, обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел следует рассматривать как самостоятельную, некоммерческую форму страхования, которая опосредуется через страховые правоотношения, возникающие в силу закона или (и) договора, характеризующиеся не только специальным объектом – жизнь и здоровье сотрудников органов внутренних дел, вред которым может быть причинен только в результате осуществления последними своих служебных обязанностей, но и характерным кругом участников, когда государство в лице своего уполномоченного органа выступает в роли страхователя, а государственная страховая организация осуществляет только непосредственно выплату страховых сумм[2].

---

[1] Рос. газ. 2012. 15 авг.

[2] См.: Молчанов А.А., Шубников Ю.Б. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел // Вестник Санкт-Петербургского университета МВД России. 2012. № 2 (54). С. 86-89.

2. Денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации

Оплата труда сотрудника органов внутренних дел производится в виде денежного довольствия, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования служебной деятельности по замещаемой должности.

В соответствии с ч. 3 ст. 2 Федерального закона Российской Федерации от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» денежное довольствие сотрудников состоит:

1) из оклада месячного денежного содержания (оклад денежного содержания), включающего:

– месячный оклад в соответствии с замещаемой должностью (должностной оклад);

– месячный оклад в соответствии с присвоенным специальным званием (оклад по специальному званию);

2) ежемесячных и иных дополнительных выплат.

Основанием для выплаты денежного довольствия является приказ руководителя органа внутренних дел о назначении на должность, зачислении в распоряжение, прикомандировании к федеральному органу государственной власти, иному государственному органу или к организации с оставлением в кадрах МВД России.

Размеры окладов месячного денежного содержания сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2011 г. № 878 «Об установлении окладов месячного денежного содержания сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации»[1]. Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, устанавливается МВД России[2].

Сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

1. Ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет):

- от 2 до 5 лет – 10 %;
- от 5 до 10 лет – 15 %;
- от 10 до 15 лет – 20 %;
- от 15 до 20 лет – 25 %;
- от 20 до 25 лет – 30 %;
- 25 лет и более – 40 %.

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 46. Ст. 6504.

[2] См.: приказ МВД России от 31 янв. 2013 г. № 65 // Рос. газ. 2013. 17 мая.

Правила исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 1158 «О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации»[1].

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание в следующих размерах:

– специалист 3 класса – 5 %;
– специалист 2 класса – 10 %;
– специалист 1 класса – 20 %;
– звание мастера (высшее квалификационное звание) – 30 %.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы устанавливается в размере до 100 % должностного оклада. Порядок выплаты надбавки к должностному окладу за особые условия службы установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 1021 «О ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия службы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации»[2] и приказом МВД России от 19 декабря 2011 г. № 1259 «Об утверждении Перечня должностей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, при замещении которых выплачивается ежемесячная надбавка за особые условия службы, и размеров надбавки по этим должностям»[3].

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну. Сотруднику, допущенному к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере до 65 %, в зависимости от степени секретности сведений, к которым он имеет доступ.

5. Премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей. В соответствии с Порядком обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденном приказом МВД России от 31 января 2013 г. № 65, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации за добросовестное выполнение служебных обязанностей выплачиваются премии из расчета трех окладов денежного содержания в год. Премия выплачивается ежемесячно из расчета 25 % оклада денежного содержания, установленного сотруднику на 1 число месяца, в котором производится выплата.

---

[1] Рос. газ. 2012. 11 янв.
[2] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 51. Ст. 7532.
[3] Рос. газ. 2012. 25 янв.

В пределах средств на выплату денежного довольствия сотрудникам, успешно выполняющим особо сложные и важные задачи, могут выплачиваться разовые премии.

6. Поощрительная выплата за особые достижения в службе (за замещение руководящих должностей, наличие ученых степеней, ученых, спортивных и почетных званий и др.) устанавливается в соответствии с приказом МВД России от 19 декабря 2011 г. № 1258 «Об утверждении Порядка установления поощрительных выплат за особые достижения в службе сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации»[1]. Если сотруднику устанавливаются ежемесячные поощрительные выплаты по нескольким основаниям, их размер суммируется.

7. Надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время. Порядок выплаты надбавки определен постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2011 г. № 1122 «О дополнительных выплатах военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы за выполнение задач, связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время»[2].

8. Коэффициенты (районные, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и процентные надбавки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Порядок применения коэффициентов и выплаты процентных надбавок и размеры таких коэффициентов и процентных надбавок определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1237 «О размерах коэффициентов и процентных надбавок и порядке их применения для расчета денежного довольствия военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, проходящих военную службу (службу) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных местностях, высокогорных районах, пустынных и безводных местностях»[3].

В указанном постановлении перечислены районы, в которых применяется коэффициент – (например, в Чукотском автономном округе коэффициент равен 2, на юге Тюменской области, за исключением Уватского района, коэффициент равен 1,15).

---

[1] Рос. газ. 2012. 25 янв.
[2] Рос. газ. 2011. 30 дек.
[3] Рос. газ. 2012. 18 янв.

Кроме того, в данном постановлении определены правила применения коэффициентов. С этой целью все перечисленные районы условно разделены на 4 группы:

I группа территорий – районы Крайнего Севера, в которых к денежному довольствию военнослужащих и сотрудников выплачиваются процентные надбавки в размере до 100 %;

II группа территорий – районы Крайнего Севера, в которых к денежному довольствию военнослужащих и сотрудников выплачиваются процентные надбавки в размере до 80 %;

III группа территорий – местности, приравненные к районам Крайнего Севера, в которых к денежному довольствию военнослужащих и сотрудников выплачиваются процентные надбавки в размере до 50 %;

IV группа территорий – южные районы Восточной Сибири и Дальнего Востока, в которых к денежному довольствию военнослужащих и сотрудников применяются процентные надбавки в размере до 30 %.

В районах (местностях), в которых к денежному довольствию сотрудников коэффициенты установлены одновременно по различным основаниям, применяется общий (суммарный) коэффициент.

Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденный приказом МВД России от 31 января 2013 г. № 65, кроме денежного довольствия предусматривает иные дополнительные выплаты сотрудникам органов внутренних дел:

1) ежемесячная надбавка в размере до 50 % должностного оклада сотрудникам, имеющим высшее юридическое образование и замещающим должности, в основные служебные обязанности по которым входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя;

2) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж службы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;

3) единовременное поощрение при присвоении почетных званий и награждении орденами Российской Федерации, медалями Российской Федерации (за исключением юбилейных);

4) денежные компенсации за выполнение служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

3. Меры социальной защиты сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и членов их семей

Социальная защита сотрудников органов внутренних дел – один из важных аспектов деятельности компетентных органов государственной власти, органов управления, общественных объединений с целью создания условий для реализации сотрудниками, гражданами, уволенными со службы, и членами их семей общегражданских прав, а также различного рода гарантий и компенсаций, установленных нормативными правовыми актами и связанных с особыми условиями службы в органах внутренних дел.

Законодательством определен объем льгот и компенсаций, формирующих правовые основы для осуществления государственных гарантий по защите прав и интересов личного состава органов внутренних дел, чья деятельность в значительной степени связана с риском для жизни и здоровья.

Социальная защита сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации и членов их семей осуществляется по нескольким основным направлениям:

1) жилищное обеспечение;

2) медицинское и санаторно-курортное обеспечение;

3) пенсионное обеспечение.

Одним из главных показателей социальной защищенности любого гражданина, в том числе и сотрудника органов внутренних дел, является **жилищное обеспечение**. Решение жилищных проблем – важное условие сохранения опытных кадров, привлечения молодых специалистов и выполнения обязательств перед членами семей погибших. В связи с этим обеспечение сотрудников органов внутренних дел жильем без преувеличения является одной из самых важных и сложных задач, стоящих перед Министерством внутренних дел Российской Федерации.

Согласно действующему законодательству вопрос об обеспечении жильем сотрудникам органов внутренних дел может быть решен одним из следующих способов:

1) единовременная социальная выплата сотруднику органов внутренних дел для приобретения или строительства жилого помещения;

2) предоставление жилого помещения сотруднику органов внутренних дел в собственность;

3) предоставление жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел по договору социального найма;

4) предоставление сотруднику органа органов внутренних дел служебного жилого помещения или помещения в общежитии;

5) денежная компенсация сотруднику органов внутренних дел за наем (поднаем) жилого помещения.

1. Единовременная социальная выплата сотруднику органов внутренних дел для приобретения или строительства жилого помещения. Сотрудник, имеющий стаж службы в органах внутренних дел не менее 10 лет в календарном исчислении, имеет право на единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилого помещения один раз за весь период службы в органах внутренних дел.

Единовременная социальная выплата предоставляется сотруднику с учетом совместно проживающих с ним членов его семьи.

Порядок и условия предоставления единовременной социальной выплаты определяются Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1223 «О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации»[1].

Единовременная выплата предоставляется сотрудникам в порядке очередности принятия на учет.

2. Предоставление жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел в собственность. По решению Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителя иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, может быть предоставлено в собственность следующим лицам, имеющим право на единовременную социальную выплату:

1) в равных долях членам семьи сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел;

2) инвалидам I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел.

Предоставление жилого помещения в собственность осуществляется в порядке и на условиях, которые определяются Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1235[2].

3. Предоставление жилого помещения жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма осуществляется соответствующим территориальным органом внутренних дел сотрудникам, гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в органах внутренних дел и принятым на учет до 1 марта 2005 г. в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и совместно проживающим с ними

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 3. Ст. 430.
[2] Рос. газ. 2012. 18 янв.

членам их семей, по договору социального найма с последующей передачей этих помещений в муниципальную собственность. Указанным сотрудникам и гражданам по их желанию может быть предоставлена единовременная социальная выплата.

Размер единовременной социальной выплаты определяется исходя из нормы предоставления площади жилого помещения.

4. Предоставление сотруднику органа внутренних дел служебного жилого помещения или помещения в общежитии осуществляется в случае, если сотрудник не имеет жилого помещения в населенном пункте по месту службы.

Не имеющим жилого помещения в населенном пункте по месту службы признается сотрудник:

1) не являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения;

2) являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, но не имеющий возможности ежедневно возвращаться в указанное жилое помещение в связи с удаленностью места его нахождения от места службы.

5. Денежная компенсация сотруднику органов внутренних дел за наем (поднаем) жилого помещения выплачивается ежемесячно в случае отсутствия жилых помещений специализированного жилищного фонда соответствующего территориального органа внутренних дел. Порядок и размер денежной компенсации определяются Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1228 «О порядке и размерах выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и членам семей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел»[1].

Денежная компенсация выплачивается по месту службы сотрудника за истекший месяц одновременно с выплатой денежного довольствия за текущий месяц.

Сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, не имеющему жилого помещения на территории соответствующего муниципального образования территориальный орган внутренних дел предоставляет жилое помещение специализированного жилищного фонда в течение 6 месяцев со дня вступления в указанную

[1] Рос. газ. 2012. 11 янв.

должность. В случае перевода сотрудника, замещающего должность участкового уполномоченного полиции, на должность, не связанную с выполнением обязанностей участкового уполномоченного полиции на территории соответствующего муниципального образования, указанный сотрудник и совместно проживающие с ним члены его семьи обязаны освободить жилое помещение.

Сотрудник органов внутренних дел имеет право на бесплатное *медицинское обслуживание*, в том числе на изготовление и ремонт зубных протезов (за исключением зубных протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов), на бесплатное обеспечение лекарственными препаратами по рецептам, выданным врачом, а также изделиями медицинского назначения в медицинских организациях системы МВД России.

Оказание всех видов медицинской помощи сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей осуществляется в медицинских учреждениях системы МВД России по месту службы, месту жительства или иному месту нахождения сотрудников органов внутренних дел.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1232 «О порядке оказания сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, отдельным категориям граждан Российской Федерации, уволенных со службы в органах внутренних дел, и членам их семей медицинской помощи и их санаторно-курортного обеспечения»[1], сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей при отсутствии по их месту службы, месту жительства или иному месту нахождения медицинских организаций МВД России, либо при отсутствии в них соответствующих отделений или специального медицинского оборудования, в том числе при наличии медицинских показаний для оказания экстренной медицинской помощи, медицинская помощь может быть оказана в организациях государственной или муниципальной системы здравоохранения.

Расходы на оказание медицинской помощи сотрудникам возмещаются медицинским организациям территориальным органом МВД России на региональном уровне, в котором проходят службу (проживают) сотрудники, по тарифам, действующим на территории соответствующего субъекта Российской Федерации (в медицинской организации) на момент оказания медицинской помощи, в соответствии с договором, заключенным между органом и медицинской организацией.

Возмещение расходов медицинской организации не производится в связи с оказанием сотрудникам органов внутренних дел:

1) скорой, в том числе специализированной (санитарно-авиационной) медицинской помощи;

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 3. Ст. 431.

2) высокотехнологичной медицинской помощи, перечень видов которой утверждается Минздравом России, в специализированных медицинских организациях здравоохранения;

3) специализированной медицинской помощи в онкологических диспансерах (в части содержания), кожно-венерологических, противотуберкулезных, наркологических и других специализированных медицинских организациях субъектов Российской Федерации, входящих в перечень организаций здравоохранения, утверждаемый Минздравом России.

Сотрудники и члены их семей имеют право на санаторно-курортное лечение в санаториях и организованный отдых в домах отдыха, пансионатах и на туристических базах системы МВД России за плату в соответствии с приказом МВД России от 14 декабря 2011 г. № 1234 «Об утверждении стоимости путевки и размера платы за санаторно-курортное лечение и оздоровительный отдых в санаторно-курортных организациях системы МВД России»[1].

Гражданин Российской Федерации, уволенный со службы в органах внутренних дел с правом на пенсию и имеющий стаж службы в органах внутренних дел 20 лет и более и совместно проживающие с ним члены его семьи имеют право на приобретение один раз в год путевок на лечение в санаторно-курортное или оздоровительное учреждение системы МВД России за плату в размере соответственно 25 % и 50 % стоимости путевки. Гражданину и одному из совместно проживающих с ним членов его семьи выплачивается денежная компенсация расходов, связанных с оплатой проезда в санаторно-курортное или оздоровительное учреждение системы МВД России и обратно (один раз в год).

Пенсионное обеспечение лиц, проходивших службу в органах внутренних дел, и членов их семей является наряду с пособиями одним их видов социального обеспечения этих категорий граждан. При этом в рамках социального обеспечения пенсии являются основным видом материального обеспечения лиц, уволенных со службы, и их семей.

Пенсии, назначаемые лицам, проходящим службу в органах внутренних дел, и их семьям исчисляются из денежного довольствия на момент увольнения из органов внутренних дел. Для исчисления им пенсии учитываются:

1) оклады по должности и специальному званию;

2) процентная надбавка за выслугу лет.

В соответствии с Законом РФ от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы

[1] Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2012. № 12.

и их семей»[1], с 1 января 2012 г. пенсии исчисляются исходя из 54 % от оклада по должности, специальному званию и процентной надбавки за выслугу лет. Ежегодно указанный процент исчисления окладов и надбавки для расчета пенсии увеличивается на 2 % до достижения 100 % соответствующих сумм денежного довольствия.

Лица, проходившие службу в органах внутренних дел и имеющие право на пенсионное обеспечение, имеют право на следующие виды пенсий:

1) за выслугу лет, если они имеют предусмотренную законодательством выслугу на службе в органах внутренних дел;

2) по инвалидности, если они стали инвалидами при условиях, предусмотренных законодательством;

3) по случаю потери кормильца право на пенсию имеет семья лица, проходившего службу в органах внутренних дел, в случае его гибели или смерти при наличии условий, предусмотренных законодательством. При этом семьи умерших пенсионеров имеют право на пенсию по случаю потери кормильца на общих основаниях с семьями лиц, умерших в период прохождения службы.

Пенсии по инвалидности и пенсии по случаю потери кормильца назначаются независимо от продолжительности службы.

Право на пенсию за выслугу лет имеют две категории лиц, проходивших службу в ОВД:

а) лица, имеющие на день увольнения со службы в органах внутренних дел выслугу 20 лет и более;

б) лица, уволенные со службы по достижении предельного возраста пребывания на службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и достигшие на день увольнения 45-летнего возраста, имеющие общий трудовой стаж 25 календарных лет и более, из которых не менее 12 лет шести месяцев составляет служба в органах внутренних дел (военная служба, служба в Государственной противопожарной службе, и (или) служба в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и (или) служба в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы).

Право на пенсию по инвалидности имеют лица, ставшие инвалидами, если инвалидность наступила в период прохождения ими службы или не позднее трех месяцев после увольнения со службы либо если инвалидность наступила позднее этого срока, но вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы.

Пенсия по инвалидности назначается на период инвалидности, установленный медико-социальной экспертизой, а инвалидам-мужчинам старше 60 лет и инвалидам-женщинам старше 55 лет – пожизненно с переосвидетельствованием этих инвалидов только по их заявлению.

---

[1] ВСНД и ВС РФ. 1993. № 9. Ст. 328.

Пенсия по случаю потери кормильца семьям лиц назначается, если кормилец умер (погиб):

– во время прохождения службы;

– не позднее 3 месяцев со дня увольнения со службы;

– позднее этого срока, но вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы.

Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют нетрудоспособные члены семьи умерших (погибших), состоявшие на их иждивении.

Независимо от нахождения на иждивении кормильца пенсия назначается:

– нетрудоспособным детям;

– нетрудоспособным родителям и супругу, если они после смерти кормильца утратили источник средств к существованию;

– нетрудоспособным родителям и супругам умерших лиц.

Пенсия по случаю потери кормильца назначается на весь период, в течение которого член семьи умершего считается нетрудоспособным, а членам семьи, достигшим возраста: мужчины – 60 лет, женщины – 55 лет, – пожизненно.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ: ред. от 3 июля 2016 г. // Рос. газ. 2011. 21 июля.

3. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

4. Организация кадровой работы в органах внутренних дел: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 168 с.

5. Непомнящая И.С. Правовое регулирование прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-метод. пособие. Волгоград: ВА МВД России, 2016. 92 с.

Дополнительная литература:

1. О полиции: федер. закон от 7 февр. 2011 г. № 3-ФЗ // Рос. газ. 2011. 8 февр.

2. Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской

Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы: федер. закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 13. Ст. 1474.

3. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей: закон РФ от 12 февр. 1993 г. № 4468-1 // ВСНД и ВС. 1993. № 9. Ст. 328.

4. О порядке предоставления жилого помещения в собственность отдельным категориям граждан: постановление Правительства Российской Федерации от 30 дек. 2011 г. № 1235 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 3. Ст. 434.

5. О порядке оказания сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, отдельным категориям граждан Российской Федерации, уволенных со службы в органах внутренних дел, и членам их семей медицинской помощи и их санаторно-курортного обеспечения: постановление Правительства Российской Федерации от 30 дек. 2011 г. № 1232 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 3. Ст. 431.

6. О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 30 дек. 2011 г. № 1223 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 3. Ст. 430.

7. О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 27 дек. 2011 г. № 1158 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 1. Ст. 188.

8. О дополнительных выплатах военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы за выполнение задач, связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время: постановление Правительства Российской Федерации от 24 дек. 2011 г. № 1122 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 1. Ст. 162.

9. О ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия службы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 8 дек. 2011 г. № 1021 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 51. Ст. 7532.

10. Перечень должностей сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, при замещении которых выплачивается ежемесячная надбавка за особые условия службы, и размеров надбавки по этим должностям: приказ МВД России от 19 дек. 2011 г. № 1259 // Рос. газ. 2012. 25 янв.

11. Инструкция о порядке осуществления выплат в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации или их близким родственникам: приказ МВД России от 18 июня 2012 г. № 590 // Рос. газ. 2012. 15 авг.

12. Порядок установления поощрительных выплат за особые достижения в службе сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 19 дек. 2011 г. № 1258 // Рос. газ. 2012. 25 янв.

13. Об утверждении стоимости путевки и размера платы за санаторно-курортное лечение и оздоровительный отдых в санаторно-курортных организациях системы МВД России: приказ МВД России от 14 дек. 2011 г. № 1234 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2012. № 12.

14. Об установлении окладов месячного денежного содержания сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 3 нояб. 2011 г. № 878 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 46. Ст. 6504.

15. Порядок обеспечения денежным довольствием сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 31 янв. 2013 г. № 65 // Рос. газ. 2013. 17 мая.

16. Молчанов А.А., Шубников Ю.Б. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел // Вестник Санкт-Петербургского университета МВД России. 2012. № 2 (54). С. 86-89.

Вопросы для самоконтроля

1. Перечислите страховые случаи при осуществлении обязательного государственного страхования жизни и здоровья.
2. Назовите, из каких элементов состоит денежное довольствие сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.
3. Определите дополнительные выплаты, установленные сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации.
4. Какие способы обеспечения сотрудников органов внутренних дел жильем предусмотрены действующим законодательством?
5. Назовите обстоятельства, дающие сотруднику органов внутренних дел право на получение единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения.

Тема 11. Урегулирование конфликта интересов и разрешение служебных споров в органах внутренних дел Российской Федерации*

Вопросы:

1. Конфликт интересов в органах внутренних дел Российской Федерации: понятие, порядок предотвращения и урегулирования.
2. Порядок разрешения служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации.
3. Временное отстранение сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей.

1. Конфликт интересов в органах внутренних дел Российской Федерации: понятие, порядок предотвращения и урегулирования

Одной из форм проявления коррупционных правонарушений является конфликт интересов. Выявление, предотвращение и урегулирование (разрешение) конфликта интересов относится к основным мерам противодействия коррупции.

В лексическом значении конфликт интересов (от лат. *conflictus* – столкновение; *interest* – имеет значение, важно) – столкновение противоположных взглядов, мнений, серьезное разногласие, острый спор. На государственной службе в целом это противоречие личных и государственных интересов.

В настоящее время понятие «конфликт интересов» содержится в законодательстве о противодействии коррупции, о государственной и муниципальной службе, в трудовом законодательстве и в законодательстве, относящемся к частному праву[1].

В Федеральном законе о службе в ОВД отсутствует определение понятия «конфликт интересов». Для его целей используется понятие, установленное Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ч. 1 ст. 10)[2], согласно которому *конфликт интересов* – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

---

[1] См.: Ноздрачев А.Ф. Конфликт интересов: новое «универсальное» нормативное правовое определение понятия в законодательстве о противодействии коррупции // Административное право и процесс. 2016. № 6. С. 26.

[2] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2008. № 52. Ст. 6228.

Конфликт интересов всегда возникает на почве прямой или косвенной личной заинтересованности. Понятие личной заинтересованности в вопросах прохождения службы в органах внутренних дел используется также в значении, которое сформулировано Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ч. 2 ст. 10).

Личная заинтересованность означает возможность в сложившейся ситуации получения: а) доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ; б) выгод; в) преимуществ:

1) государственным служащим;

2) лицами, состоящими с государственным служащим в близком родстве или свойстве:

− родителями (в том числе супругов);

− супругами (в том числе супругами детей);

− детьми (в том числе супругов);

− братьями (в том числе супругов);

− сестрами (в том числе супругов);

3) гражданами или организациями, с которыми государственный служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Личная заинтересованность государственного служащего может возникать и в тех случаях, когда выгоду получают или могут получить иные лица, например друзья государственного служащего, его родственников[1].

В связи с тем, что государственный служащий может оказаться в различных ситуациях, которые подпадают под определение конфликта интересов, Минтрудом России в 2012 году подготовлен обзор типовых случаев конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядок их урегулирования. В данном обзоре отмечается, что, учитывая разнообразие частных интересов государственных служащих, составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным. Тем не менее можно выделить ряд ключевых «областей регулирования», в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным:

1) выполнение отдельных функций государственного управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность государственного служащего;

2) выполнение иной оплачиваемой работы;

3) владение ценными бумагами, банковскими вкладами;

---

[1] См.: Обзор типовых случаев конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования: письмо Минтруда России от 15 окт. 2012 г. № 18-2/10/1-2088. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4) получение подарков и услуг;

5) имущественные обязательства и судебные разбирательства;

6) взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с государственной службы;

7) явное нарушение установленных запретов (например, использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств и др.).

Предотвращение и урегулирование (разрешение) конфликта интересов в органах внутренних дел Российской Федерации обеспечивается системой мер, установленных Федеральным законом о службе в ОВД. К ним относится:

1) определение обязанностей сотрудников органов внутренних дел по недопущению конфликта интересов;

2) установление ограничений и запретов при прохождении службы и требований к организации деятельности органов внутренних дел и их подразделений;

3) установление требований к организации деятельности органов внутренних дел и их подразделений;

4) изменение служебного положения сотрудника органов внутренних дел;

5) применение мер дисциплинарной ответственности;

6) деятельность комиссий по урегулированию конфликта интересов.

К числу *первой группы* правовых мер по недопущению конфликта интересов относится обязанность сотрудника органов внутренних дел:

1) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов (относится к числу основных обязанностей сотрудника органов внутренних дел);

2) сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к возникновению конфликта интересов при выполнении служебных обязанностей, и принимать меры по предотвращению такого конфликта;

3) уведомлять в письменной форме непосредственного руководителя (начальника) о возникновении или о возможности возникновения конфликта интересов, как только ему станет об этом известно[1];

4) передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством;

---

[1] См.: Порядок уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством внутренних дел Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов: утв. приказом МВД России от 30 июля 2015 г. № 799. Доступ из СТРАС «Юрист».

5) принять меры по его предотвращению или урегулированию конфликта интересов (для прямого или непосредственного руководителя (начальника), которым стало известно о его возникновении или о возможности его возникновения).

Вторая группа мер по предотвращению и урегулированию (разрешению) конфликта интересов в органах внутренних дел Российской Федерации представлена ограничениями и запретами при прохождении службы в органах внутренних дел. Их следует разделить на общие и частные. К общим относятся ограничения и запреты, которые установлены федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (ст.ст. 17, 18, 20)[1]. Федеральным законом о службе в ОВД они распространены на сотрудников органов внутренних дел, за исключением случаев, когда они препятствуют осуществлению сотрудником оперативно-разыскной деятельности. В этом случае порядок их применения определяется МВД России. Примерами общих ограничений и запретов, связанных со службой в органах внутренних дел, являются:

1) получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

2) принятие без письменного разрешения представителя нанимателя наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

3) открытие и наличие счетов (вкладов), хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и др.

В дополнение к общим ограничениям и запретам, направленным на предотвращение коррупционных проявлений в целом и конфликта интересов в частности Федеральный закон о службе в ОВД устанавливает для сотрудников органов внутренних дел (частные ограничения и запреты):

1) запреты состоять в политических партиях, материально поддерживать политические партии и принимать участие в их деятельности. При осуществлении служебной деятельности сотрудник не должен быть связан решениями политических партий, иных общественных объединений и религиозных организаций;

2) запреты на работу по совместительству, за исключением педагогической, научной и иной творческой деятельности, которая не приводит к возникновению конфликта интересов и не влечет за собой ухудшение

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 31. Ст. 3215.

выполнения сотрудником обязанностей по замещаемой должности в органах внутренних дел[1];

3) ограничение на совмещение обязанностей на службе в органах внутренних дел. Совмещение обязанностей на службе в органах внутренних дел допускается при условии, что это не влечет за собой ухудшение выполнения сотрудником органов внутренних дел обязанностей по замещаемой должности в органах внутренних дел и не приводит к возникновению конфликта интересов.

В основе третьей группы мер по предотвращению и урегулированию (разрешению) конфликта интересов в органах внутренних дел Российской Федерации находятся требования, предъявляемые к комиссиям, образуемым в органах внутренних дел. Например, составы конкурсной и аттестационной комиссии должны быть сформированы таким образом, чтобы исключалась возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов могут включать в себя *изменение служебного положения сотрудника органов внутренних дел*, являющегося стороной конфликта интересов *(четвертая группа)*, вплоть до его отстранения от выполнения служебных обязанностей в установленном порядке и (или) отказ сотрудника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

Настоящие меры могут быть реализованы, например, в форме временного исключения сотрудника органов внутренних дел из состава конкурсной комиссии, комиссии по размещению заказа, участников проверочных мероприятий. Отказ сотрудника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, может выражаться в письменном представлении обязательства воздерживаться от совершения определенных действий или возврата полученного подарка или имущества, если выгода уже получена.

В отношении сотрудника, осуществляющего в соответствии со своими служебными обязанностями процессуальные полномочия, в качестве меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов также может быть применен его отвод или самоотвод в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В этом случае отвод сотрудника органов внутренних дел предполагает не в целом отстранение его от выполнения служебных обязанностей, а ограничение его полномочий в конкретном случае – при рассмотрении дела, принятии определенного управленческого решения, осуществлении контроля и т.д.

В качестве правовых средств по предотвращению и урегулированию (разрешению) конфликта интересов могут быть применены *меры дисциплинарной ответственности*. В соответствии со ст. 50.1 Феде-

[1] См.: Об организации учета уведомлений об иной оплачиваемой работе: приказ МВД России от 15 дек. 2014 г. № 1110. Доступ из СТРАС «Юрист».

рального закона о службе в ОВД за несоблюдение сотрудником органов внутренних дел ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются дисциплинарные взыскания.

При этом следует учитывать два обстоятельства. Во-первых, в соответствии с ч. 2 ст. 49 Федерального закона о службе в ОВД несоблюдение сотрудником органов внутренних дел установленных ограничений и запретов (в том числе направленных на предотвращение конфликта интересов) является грубым нарушением служебной дисциплины. В этом случае сотрудник органов внутренних дел может быть временно отстранен от выполнения служебных обязанностей или к нему могут быть применены такие дисциплинарные взыскания, как перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел или увольнение из органов внутренних дел.

Во-вторых, согласно ст. 82.1 Федерального закона о службе в ОВД сотрудник органов внутренних дел в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, подлежит увольнению в связи с утратой доверия. Аналогично сотрудник органов внутренних дел, замещающий должность руководителя (начальника), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему сотрудника органов внутренних дел личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

Данный подход основан на общем требовании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», согласно которому непринятие лицом, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации (ч. 6 ст. 11).

Предотвращение и урегулирование (разрешение) конфликта в органах внутренних дел обеспечивается комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. В соответствии с Указом Президента России Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»[1] в органах внутренних дел Российской Федерации вопросы соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассматриваются:

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2010. Ст. 3446.

1) в отношении лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы и работников МВД России, – комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и работниками МВД России и урегулированию конфликта интересов[1];

2) в отношении сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации – аттестационными комиссиями.

Порядок формирования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов определяется Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов[2].

Основной задачей комиссий является содействие в обеспечении соблюдения сотрудниками органов внутренних дел ограничений и запретов, исполнения обязанностей и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

Применительно к предотвращению и урегулированию (разрешению) конфликта интересов комиссии рассматривают следующие вопросы:

1) о несоблюдении сотрудниками органов внутренних дел требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) уведомление сотрудника органов внутренних дел о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) представление руководителя органа внутренних дел или члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения сотрудниками органов внутренних дел требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе внутренних дел мер по предупреждению коррупции.

По итогам рассмотрения первого вопроса комиссия принимает одно из следующих решений: сотрудник органов внутренних дел соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулиро-

---

[1] См.: Порядок формирования и деятельности Комиссии территориального органа МВД России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов МВД России и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России, и урегулированию конфликта интересов: утв. приказом МВД России от 31 июля 2015 г. № 804; О комиссиях организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России, по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов: приказ МВД России от 10 мая 2016 № 231. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

[2] См.: О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов: указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2010. Ст. 3446.

вании конфликта интересов; сотрудник не соблюдал указанные требования. В последнем случае комиссия рекомендует руководителю органа внутренних дел указать сотруднику органов внутренних дел на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к нему конкретную меру ответственности.

При рассмотрении второго вопроса комиссия признает:

1) отсутствие конфликта интересов при исполнении сотрудником органов внутренних дел должностных обязанностей;

2) личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует сотруднику органов внутренних дел и (или) руководителю органа внутренних дел принятие мер по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) несоблюдение сотрудником органов внутренних дел требований об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа внутренних дел применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

По итогам рассмотрения вопроса об обеспечении соблюдения сотрудниками органов внутренних дел требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе внутренних дел мер по предупреждению коррупции комиссия принимает соответствующие решение.

Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов государственного органа, решений или поручений руководителя государственного органа, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителя государственного органа.

Следует отметить, что в соответствии со ст. 51.1 Федерального закона о службе в ОВД дисциплинарные взыскания за совершение коррупционных правонарушений налагаются на основании доклада о результатах проверки подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадрового подразделения. В случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию), – и на основании рекомендации указанной комиссии.

2. Порядок разрешения служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации

Одним из цивилизованных способов защиты прав и законных интересов государственных служащих, способствующих снятию внутрен-

них конфликтов в деятельности государственного аппарата и обеспечению его нормальной работы, является служебный спор[1].

Служебный спор в органах внутренних дел – неурегулированные разногласия по вопросам, касающимся применения федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере внутренних дел и контракта, между руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем и сотрудником органов внутренних дел или гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел либо ранее состоявшим на службе в органах внутренних дел, а также между прямым руководителем (начальником) или непосредственным руководителем (начальником) и сотрудником (ч. 1 ст. 72 Федерального закона о службе в ОВД).

Признаками (условиями) служебного спора в органах внутренних дел является:

1) наличие неурегулированных разногласий;

2) стороны служебного спора;

3) индивидуальность служебного спора;

4) письменное обращение для разрешения служебного спора.

Наличие нерегулированных разногласий является не только признаком, но и содержанием служебного спора в органах внутренних дел. Его обязательными условиями являются, во-первых, наличие разногласий сторон, т.е. противоречий или различных, противоположных мнений, позиций; во-вторых, разногласия должны являться неурегулированными и, в-третьих, касаться применения федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере внутренних дел и контракта.

Стороны служебного спора в органах внутренних дел. В соответствии с Федеральным законом о службе в ОВД участниками служебного спора являются:

I сторона – сотрудник органов внутренних дел, гражданин, поступающий на службу в органы внутренних дел, или гражданин, ранее состоявший на службе в органах внутренних дел;

II сторона – Министр внутренних дел Российской Федерации, уполномоченный руководитель, прямой руководитель (начальник) или непосредственный руководитель (начальник), суды Российской Федерации.

Прямыми руководителями (начальниками) сотрудника являются руководители (начальники), которым он подчинен по службе, в том числе временно, непосредственным руководителем (начальником) – ближайший к сотруднику.

Следует отметить, что служебный спор в органах внутренних дел может быть инициирован только первой стороной – сотрудником орга-

[1] См.: Линецкий С.В. Служебный спор и порядок его разрешения: автореф. дис. … канд. юрид. наук. М., 2010. С. 3.

нов внутренних дел или гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел или гражданином, ранее состоявшим на службе в органах внутренних дел. При этом в соответствии со ст. 11 Федерального закона о службе в ОВД обращение к вышестоящим в порядке подчиненности должностным лицам, в вышестоящие органы или в суд для разрешения споров, связанных с прохождением службы в органах внутренних дел, равно как и рассмотрение служебного спора, является правом сотрудника органов внутренних дел.

Индивидуальность служебного спора в органах внутренних дел заключается в возможности обращения для разрешения служебного спора конкретного лица. В соответствии с ч. 2 ст. 72 Федерального закона о службе в ОВД коллективные служебные споры в органах внутренних дел не допускаются.

Рассмотрение служебного спора в органах внутренних дел может быть инициировано посредством письменного обращения к соответствующему представителю органов внутренних дел. Обращением, инициирующим рассмотрение в органах внутренних дел служебного спора, является для сотрудников органов внутренних дел рапорт, для граждан, поступающих на службу в органы внутренних дел либо ранее состоявших на службе в органах внутренних дел – заявление.

Федеральный закон о службе в ОВД определяет сроки обращения для разрешения служебного спора:

1) в течение 3 месяцев со дня, когда сотрудник органов внутренних дел или гражданин, поступающий на службу в органы внутренних дел, или гражданин, ранее состоявший на службе в органах внутренних дел, узнал или должен был узнать о нарушении своего права;

2) в течение 1 месяца со дня ознакомления с приказом об увольнении – для разрешения служебного спора, связанного с увольнением со службы в органах внутренних дел.

В случае пропуска по уважительным причинам настоящих сроков соответствующий срок может быть продлен и служебный спор рассмотрен по существу.

Служебный спор рассматривается в течение одного месяца со дня подачи письменного обращения. Процедура рассмотрения служебного спора регламентируется Порядком рассмотрения служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденным приказом МВД России от 13 августа 2012 г. № 782[1].

Служебный спор рассматривается в следующем порядке при обращении:

1) сотрудника органов внутренних дел – непосредственным руководителем (начальником);

[1] Рос. газ. 2012. 7 сент.

2) гражданина, поступающего на службу в органы внутренних дел Российской Федерации, – руководителем (начальником), имеющим право назначения его на должность в органах внутренних дел;

3) гражданина Российской Федерации, ранее состоявшего на службе в органах внутренних дел, – руководителем (начальником), принявшим решение о его увольнении.

В случае несогласия с решением, принятым в результате рассмотрения служебного спора или при невозможности его рассмотрения настоящими руководителями по существу, он подлежит рассмотрению вышестоящим руководителем (начальником) вплоть до Министра внутренних дел Российской Федерации или в соответствующий суд Российской Федерации.

Служебный спор рассматривается на основании представленных сотрудником или гражданином документов.

При рассмотрении служебного спора его участники наделяются правами. Сотрудник или гражданин, обращающийся с вопросом о рассмотрении служебного спора, вправе:

1) ходатайствовать о рассмотрении служебного спора в его присутствии;

2) представлять дополнительные материалы, необходимые для рассмотрения служебного спора;

3) обращаться с рапортом (заявлением) о прекращении рассмотрения служебного спора.

Сторона, рассматривающая служебный спор (руководитель), вправе:

1) приглашать подчиненного сотрудника или гражданина для рассмотрения служебного спора в их присутствии;

2) приглашать подчиненных сотрудников, государственных гражданских служащих и работников для получения пояснений по существу служебного спора;

3) направлять запросы в органы, организации и подразделения МВД России, иные органы и организации для получения дополнительных материалов, необходимых для рассмотрения служебного спора, либо обращаться с просьбой о направлении указанных запросов соответственно к руководителю (начальнику) органа, организации и подразделения МВД России.

Решение по служебному спору оформляется в письменном виде, копия решения вручается в течение 3 дней, в случае невозможности вручения – направляется по почте. Решение по служебному спору может быть обжаловано в суд в течение 10 дней со дня получения копии соответствующего решения.

3. Временное отстранение сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей

Временное отстранение от работы (должности) – временное недопущение работника к работе или к выполнению служебных (должностных) обязанностей. Отстранение от работы (должности) является мерой дисциплинарного принуждения. Она направлена, как правило, на предупреждение, иногда на пресечение нарушений трудовой (служебной) дисциплины, на недопущение наступления обстоятельств, угрожающих жизни, здоровью, безопасности граждан или нормальной деятельности государственного органа, предприятия либо организации. При этом временное отстранение от работы (должности) не является мерой дисциплинарного взыскания.

Временное отстранение от должности может быть мерой процессуального обеспечения. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации предусматривает в целях обеспечения уголовного производства возможность временного отстранения от должности, которое заключается в отстранении на определенное время от занимаемой должности подозреваемого (обвиняемого) по уголовному делу (ст. 144).

В органах внутренних дел настоящий институт реализуется в форме временного отстранения сотрудника органов внутренних дел от выполнения служебных обязанностей.

Федеральный закон о службе в ОВД устанавливает две группы оснований временного отстранения сотрудника от выполнения служебных обязанностей. К первой группе оснований относятся случаи, когда временное отстранение сотрудника от выполнения должностных обязанностей носит обязательный (императивный) характер:

1) избрание в отношении сотрудника меры пресечения в виде домашнего ареста либо заключения под стражу – до отмены избранной меры пресечения;

2) вынесение судьей постановления о временном отстранении сотрудника от должности – до отмены временного отстранения от должности;

3) прекращение допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей требует допуска к таким сведениям, – до получения допуска к указанным сведениям, перевода на другую должность в органах внутренних дел или увольнения со службы в органах внутренних дел;

4) нахождение сотрудника органов внутренних дел на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

5) непрохождение проверки на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, спе-

циальных средств и огнестрельного оружия, – до вынесения решения о соответствии замещаемой должности в органах внутренних дел.

Вторая группа оснований – случаи, когда временное отстранение сотрудника от выполнения должностных обязанностей возможно, т.е. является диспозитивным:

1) уголовное преследование сотрудника без применения мер пресечения в виде домашнего ареста, заключения под стражу и временного отстранения сотрудника от должности (в качестве уголовно-процессуальной меры принуждения) – до прекращения уголовного преследования по основаниям, дающим право на реабилитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) назначение служебной проверки по факту совершения сотрудником грубого нарушения служебной дисциплины, исключающего возможность выполнения им служебных обязанностей, – на период проведения служебной проверки и исполнения наложенного по ее результатам дисциплинарного взыскания;

3) возникновение конфликта интересов – до его урегулирования.

Решение о временном отстранении сотрудника органов внутренних дел от выполнения служебных обязанностей принимается Министром внутренних дел Российской Федерации или уполномоченным руководителем.

Временное отстранение сотрудника органов внутренних дел от выполнения должностных обязанностей может быть полным и частичным. В последнем случае сотрудник органов внутренних дел, временно отстраненный от выполнения служебных обязанностей, может быть привлечен к выполнению обязанностей по иной должности в органах внутренних дел или к выполнению отдельных служебных поручений.

Это касается таких оснований временного отстранения, как прекращение допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну или не прохождение проверки на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. В этом случае сотрудник органов внутренних дел может быть привлечен к выполнению обязанностей по иной должности в органах внутренних дел или к выполнению отдельных служебных поручений, не требующих допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну или связанных с возможным применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

В случаях, когда временное отстранение сотрудника органов внутренних дел является необязательным, а возможным, он также может быть привлечен к выполнению обязанностей по иной должности в органах внутренних дел или к выполнению отдельных служебных поручений, если это не помешает проведению полной и объективной служебной проверки или урегулированию конфликта интересов.

Процедура временного отстранения в органах внутренних дел сотрудника от выполнения служебных обязанностей определяется в настоящее время Порядком временного отстранения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей, утвержденным приказом МВД России от 25 июня 2012 г. № 630[1].

Временное отстранение сотрудника органов внутренних дел от выполнения служебных обязанностей оформляется посредством издания приказа, за исключением нахождения сотрудника на службе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае отстранение сотрудника от выполнения служебных обязанностей осуществляется немедленно. Решение о временном отстранении сотрудника в данном случае отражается в рапорте непосредственного руководителя (начальника) на имя прямого руководителя (начальника) и доводится до сотрудника, находящегося на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в устной форме. Данный рапорт немедленно передается прямому руководителю (начальнику) для назначения служебной проверки.

Приказ о временном отстранении сотрудника издается в течение суток соответственно в зависимости от оснований:

1) со дня поступления в орган внутренних дел постановления судьи;

2) с момента оформления решения о прекращении допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

3) с момента непрохождения сотрудником проверки на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия;

4) с момента принятия руководителем решения о временном отстранении (диспозитивные основания отстранения).

В случае, если сотрудник привлекается к выполнению обязанностей по иной должности или к выполнению отдельных служебных поручений, в приказе о временном отстранении сотрудника отмечается должность, к выполнению обязанностей по которой привлекается сотрудник, или содержание отдельных служебных поручений, а также служебное место сотрудника, дата и срок привлечения.

На период временного отстранения сотрудника должны быть приняты меры, исключающие несанкционированный доступ сотрудника к табельному оружию и специальным средствам, к служебным документам и материалам.

В период временного отстранения сотрудника органов внутренних дел от выполнения служебных обязанностей ему выплачивается денежное довольствие в размере должностного оклада и оклада по специаль-

[1] Рос. газ. 2012. 3 авг.

ному званию, а также надбавки к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет). Исключением являются случаи обвинения или подозрения сотрудника в совершении преступления и избрании в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу. В этом случае выплата ему денежного довольствия приостанавливается. При вынесении сотруднику оправдательного приговора или при прекращении в отношении его уголовного дела по реабилитирующим основаниям ему выплачивается денежное довольствие в полном размере за весь период содержания под стражей.

В случае прекращения оснований для временного отстранения сотрудника издается приказ о допуске сотрудника к выполнению служебных обязанностей.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. О противодействии коррупции: федер. закон от 25 дек. 2008 г. № 273-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2008. № 52. Ст. 6228.

3. Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов: утв. Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2010. Ст. 3446.

4. Служебная дисциплина и формирование антикоррупционного поведения сотрудников ОВД: учеб. пособие / под ред. С.Н. Бочарова и С.В. Иванцова. М.: ДГСК МВД России, 2016. 64 с.

5. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел, противодействию коррупции: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 152 с.

Дополнительная литература:

1. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федер. закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 31. Ст. 3215.

2. О комиссиях организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России, по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов: приказ МВД России от 10 мая 2016 г. № 231. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Порядок формирования и деятельности Комиссии территориального органа МВД России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов МВД России и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России, и урегулированию конфликта интересов: утв. приказом МВД России от 31 июля 2015 г. № 804. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Порядок рассмотрения служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 13 авг. 2012 г. № 782 // Рос. газ. 2012. 7 сент.

5. Порядок временного отстранения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей: утв. приказом МВД России от 25 июня 2012 г. № 630 // Рос. газ. 2012. 3 авг.

6. Порядок уведомления в системе МВД России о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений: утв. приказом МВД России от 19 апр. 2010 г. № 293 // Рос. газ. 2010. 13 июля.

7. Обзор типовых случаев конфликта интересов на государственной службе Российской Федерации и порядке их урегулирования: письмо Минтруда России от 15 окт. 2012 г. № 18-2/10/1-2088. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

8. Линецкий С.В. Служебный спор и порядок его разрешения: автореф. дис. … канд. юрид. наук. М., 2010. 22 с.

9. Маюров Н.П., Бялт В.С. Урегулирование конфликта интересов и разрешение служебных споров в органах внутренних дел: административно-правовое исследование // Пробелы в российском законодательстве. 2013. № 6. С. 258-262.

10. Ноздрачев А.Ф. Конфликт интересов: новое «универсальное» нормативное правовое определение понятия в законодательстве о противодействии коррупции // Административное право и процесс. 2016. № 6. С. 26-38.

11. Организация работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб. пособие / В.В. Кардашевский [и др.]. М.: ДГСК МВД России, 2013. 88 с.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия конфликта интересов и назовите сферы, в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным.

2. Перечислите меры по предотвращению и урегулированию (разрешению) конфликта интересов в органах внутренних дел Российской Федерации и охарактеризуйте на выбор несколько из них.

3. Дайте определение понятия служебного спора в органах внутренних дел и временного отстранения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей.

4. Перечислите и охарактеризуйте признаки служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации.

5. Назовите порядок разрешения служебного спора в органах внутренних дел Российской Федерации.

6. Укажите основания временного отстранения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей.

7. Раскройте порядок временного отстранения сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации от выполнения служебных обязанностей.

Тема 12. Формирование кадрового состава органов внутренних дел Российской Федерации*

Вопросы:

1. Понятие, принципы и основные направления формирования кадрового состава органов внутренних дел Российской Федерации.
2. Подготовка кадров для органов внутренних дел Российской Федерации.
3. Кадровый резерв для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации.
4. Кадровая работа в органах внутренних дел Российской Федерации.

1. Понятие, принципы и основные направления формирования кадрового состава органов внутренних дел Российской Федерации

Кадровый состав органов внутренних дел – личный состав органов внутренних дел, состоящий на службе. Как правило, для определения кадрового состава используется более широкое понятие «кадры органов внутренних дел», определяемое как постоянный состав сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников, состоящих в государственно-служебных либо трудовых отношениях с органами, организациями и подразделениями системы МВД России.

В соответствии со ст. 75 Федерального закона о службе в ОВД формирование кадрового состава органов внутренних дел в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориальных органах, подразделениях осуществляется на основе следующих принципов:

1) обязательный профессиональный отбор при равном доступе граждан к службе в органах внутренних дел;

2) совершенствование профессиональных знаний и навыков сотрудников органов внутренних дел;

3) назначение сотрудников органов внутренних дел на должности с учетом уровня их квалификации, заслуг в служебной деятельности, личных и деловых качеств;

4) соблюдение последовательности прохождения службы в органах внутренних дел и присвоения специальных званий.

Основными направлениями формирования кадрового состава органов внутренних дел являются:

1) подготовка на плановой основе кадров для замещения должностей в органах внутренних дел;

2) создание условий для профессионального и должностного роста сотрудников органов внутренних дел;

3) оценка результатов служебной деятельности сотрудников органов внутренних дел посредством проведения аттестации;

4) создание кадрового резерва и его эффективное использование;

5) ведение перечня должностей в органах внутренних дел, подлежащих замещению по конкурсу;

6) применение современных кадровых технологий при приеме на службу в органы внутренних дел и ее прохождении.

2. Подготовка кадров для органов внутренних дел Российской Федерации

Прохождение службы в органах внутренних дел Российской Федерации предполагает, что сотрудник органов внутренних дел должен иметь соответствующий уровень образования, опыт работы, профессиональные знания и навыки, необходимые для выполнения обязанностей по замещаемой должности. В связи с этим одни квалификационные требования устанавливаются изначально при приеме на службу в органах внутренних дел (базовые квалификационные требования), другие предъявляются к сотруднику органов внутренних дел в течение всего периода прохождения службы (профессиональные квалификационные требования).

При этом поддержание уровня квалификации, необходимого для надлежащего выполнения служебных обязанностей, прохождение профессионального обучения и (или) получение дополнительного профессионального образования относятся к одним из основных обязанностей сотрудника (п. 6 ч. 1 ст. 12 Федерального закона о службе в ОВД).

В целях формирования профессионального состава в органах внутренних дел Российской Федерации действует система подготовки. Формами подготовки кадров для органов внутренних дел являются:

1) профессиональное обучение;

2) обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами;

3) обучение по основным профессиональным образовательным программам:

– среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена;

– высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре;

4) дополнительное профессиональное образование;

5) профессиональная служебная и физическая подготовка.

Подготовка кадров для замещения должностей среднего, старшего и высшего начальствующего состава осуществляется преимущественно в образовательных организациях МВД России.

Функции головного подразделения МВД России в области кадрового обеспечения выполняет Департамент государственной службы и кадров Министерства внутренних дел Российской Федерации. Совместно с органами, организациями, подразделениями МВД России ДГСК МВД России обеспечивает подготовку кадров.

Порядок организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации установлен приказом МВД России от 31 марта 2015 г. № 385[1].

Профессиональное обучение осуществляется по программам профессиональной подготовки, программам переподготовки и программам повышения квалификации.

По программам профессиональной подготовки по должности «Полицейский» профессиональное обучение проходят сотрудники, впервые принимаемые на службу в органы внутренних дел, до самостоятельного исполнения служебных обязанностей. Целью обучения является приобретение сотрудниками органов внутренних дел основных профессиональных знаний, умений, навыков и компетенции, необходимых для выполнения служебных обязанностей, в том числе в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Обучение проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Переподготовку в рамках профессионального обучения проходят сотрудники органов внутренних дел в целях получения компетенции, необходимой для выполнения нового вида оперативно-служебной деятельности, приобретения новой квалификации.

Профессиональное обучение по программам повышения квалификации осуществляется в целях совершенствования и (или) получения новой компетенции, необходимой для оперативно-служебной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по замещаемой должности. Сотрудники из числа рядового состава и младшего начальствующего состава независимо от уровня имеющегося у них образования проходят профессиональное обучение по программам повышения квалификации или переподготовки не реже одного раза в 5 лет.

Обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами осуществляется с целью подготовки несовершеннолетних к военной или иной государственной службе. Настоящее обучение осуществляется в суворовских военных училищах и кадетских корпусах, находящихся в ведении МВД России.

Подготовка сотрудников органов внутренних *дел по основным профессиональным образовательным программам* осуществляется в образовательных организациях высшего образования и дополнительного

[1] Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

профессионального образования и научных организациях МВД России, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующим специальностям или направлениям подготовки (среднего профессионального образования, высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры, адъюнктуры), на основе целевого приема на обучение. При этом участие курсантов, слушателей, адъюнктов в мероприятиях по обеспечению общественной безопасности и охране общественного порядка и выполнение ими других обязанностей, возложенных на органы внутренних дел, является частью их подготовки, предусмотренной в соответствующих образовательных программах.

По решению уполномоченного руководителя сотрудник органов внутренних дел, имеющий высшее образование и заключивший контракт на неопределенный срок, может быть с его согласия направлен на обучение по очно-заочной или заочной форме для получения высшего образования по другой специальности или другому направлению подготовки.

Дополнительное профессиональное образование сотрудников органов внутренних проводится по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки, которые могут реализовываться как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, стажировки, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Обучение по программам дополнительного профессионального образования сотрудников органов внутренних дел осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет.

Получение сотрудником органов внутренних дел дополнительного профессионального образования является преимущественным основанием для включения сотрудника в кадровый резерв или продолжения замещения им соответствующей должности в органах внутренних дел.

Профессиональная служебная и физическая подготовка осуществляется по месту службы сотрудников органов внутренних в целях совершенствования их профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения служебных обязанностей, в том числе в условиях, связанных с возможным применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, и включает в себя следующие виды:

1) правовую подготовку – изучение Конституция Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права, относящихся к деятельности органов внутренних дел, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации в сфере внутренних дел, нормативных правовых

актов МВД России, регламентирующих оперативно-служебную деятельность сотрудников;

2) служебную подготовку – изучение нормативных правовых актов МВД России по соответствующим направлениям оперативно-служебной деятельности, мер личной безопасности сотрудников при выполнении ими оперативно-служебных задач, правовых актов территориальных органов МВД России, регламентирующих выполнение сотрудниками служебных обязанностей, а также других вопросов, связанных с деятельностью органов внутренних дел;

3) огневую подготовку;

4) физическую подготовку.

Профессиональная служебная и физическая подготовка сотрудников проводится еженедельно в служебное время.

Подготовка кадров для органов внутренних дел при необходимости может осуществляться в иных образовательных организациях, не входящих в систему МВД России на основе государственного заказа.

Государственный заказ на подготовку кадров для органов внутренних дел на очередной год включает в себя:

1) подготовку кадров по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования в соответствии с квалификационными требованиями к должностям в органах внутренних дел;

2) дополнительное профессиональное образование сотрудников органов внутренних дел.

Государственный заказ на подготовку кадров для органов внутренних дел осуществляется МВД России на конкурсной основе в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, имеющих государственную аккредитацию по соответствующим образовательным программам, на основе программ развития государственной службы с учетом функций, возложенных на органы внутренних дел, и квалификационных требований к должностям в органах внутренних дел.

3. Кадровый резерв для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации

Под кадровым резервом государственной службы понимается специально сформированная на основе индивидуального отбора и комплексной оценки группа работников, прошедших специальную подготовку, наделенных необходимыми профессиональными, деловыми, личностными и морально-этическими качествами для выдвижения на более высокие государственные должности[1].

[1] См.: Черепанов В.В. Указ соч. С. 449.

Основной целью формирования и использования кадрового резерва государственной службы является создание подготовленного к управлению в новых условиях состава государственных служащих, обеспечение непрерывности и преемственности государственного управления, его совершенствования на основе отбора, подготовки и выдвижения кадров, способных профессионально и эффективно реализовывать задачи и функции органов государственной власти[1].

В органах внутренних дел кадровый резерв формируется для замещения должностей руководителей (начальников) и выполнения специальных задач, задач в особых условиях. Структура кадрового резерва в органах внутренних дел Российской Федерации следующая:

1) федеральный кадровый резерв – для замещения должностей высшего начальствующего состава;

2) кадровые резервы МВД России, его территориальных органов, подразделений – для замещения должностей в органах внутренних дел, выполнения специальных задач, задач в особых условиях МВД России.

В соответствии с ч. 3 ст. 78 Федерального закона о службе в ОВД замещение вакантных должностей руководителей (начальников) из числа должностей среднего и старшего начальствующего состава осуществляется сотрудниками органов внутренних дел, состоящими в соответствующем кадровом резерве. Вакантная должность может быть замещена путем назначения на должность, в том числе по результатам конкурса в исключительных случаях при отсутствии возможности замещения вакантной должности сотрудником органов внутренних дел, состоящим в кадровом резерве.

Порядок формирования федерального кадрового резерва устанавливается Президентом Российской Федерации, кадровых резервов МВД России, его территориальных органов и подразделений определяется МВД России[2].

Формирование кадрового резерва для замещения должностей в органах внутренних дел осуществляется с учетом текущей и перспективной потребности в замещении соответствующих должностей.

Отбор сотрудников органов внутренних дел для включения в кадровые резервы производится руководителями (начальниками), имеющими право назначения сотрудников на соответствующие должности, совместно с кадровыми подразделениями на основе изучения и оценки их оперативно-служебной деятельности, личных и деловых качеств.

При отборе сотрудников органов внутренних дел, планируемых к включению в кадровый резерв, учитывается:

---

[1] См.: Черепанов В.В. Указ соч. С. 449.

[2] См.: Порядок формирования кадровых резервов МВД России, его территориальных органов и подразделений: утв. приказом МВД России от 30 авг. 2012 г. № 827 // Рос. газ. 2012. 10 дек.

1) опыт работы сотрудника по предполагаемому направлению деятельности;

2) соответствие уровня образования квалификационным требованиям по предполагаемой должности, наличие дополнительного профессионального образования;

3) возраст сотрудника (с учетом предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел);

4) готовность к перемещению в интересах службы в другую местность;

5) результаты служебной деятельности, личные и деловые качества сотрудника, рекомендации подразделения собственной безопасности;

6) отсутствие медицинских противопоказаний для прохождения службы;

7) знание нормативных правовых актов по предполагаемому направлению деятельности;

8) рекомендации аттестационной комиссии о соответствии сотрудника замещаемой должности и целесообразности включения его в кадровый резерв для замещения должности руководителя (начальника) из числа должностей руководящего состава;

9) заключения и рекомендации психологов (имеющиеся в личном деле сотрудника).

В кадровый резерв не может быть включен сотрудник, имеющий неснятое дисциплинарное взыскание: предупреждение о неполном служебном соответствии или перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел.

В целях формирования кадрового резерва в органах внутренних составляются списки кадровых резервов:

1) ДГСК МВД России – сотрудников, включенных в кадровый резерв для замещения должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Министром внутренних дел Российской Федерации и его заместителями, по предложениям руководителей (начальников) органов, организаций, подразделений МВД России;

2) кадровыми подразделениями органов, организаций и подразделений МВД России – сотрудников, включенных резерв для замещения должностей, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются соответствующими руководителями (начальниками) органов, организаций, подразделений МВД России.

Списки представляются для утверждения ежегодно до 1 февраля и утверждаются правовыми актами руководителей (начальников), имеющих право назначения сотрудников на должности.

Включение сотрудника органов внутренних дел в кадровый резерв отражается в его личном деле и документах учета. Срок непрерывного пребывания сотрудника в кадровом резерве составляет 3 года.

В целях выработки у сотрудников органов внутренних дел, включенных в кадровый резерв, необходимых профессиональных знаний,

умений и навыков по предполагаемой должности составляются индивидуальные программы обучения. На сотрудников, включенных в кадровые резервы, могут быть временно возложены обязанности по предполагаемым должностям в органах, организациях, подразделениях МВД России.

Исключение сотрудника органов внутренних дел из кадрового резерва осуществляется в следующих случаях:

1) прекращение службы в органах внутренних дел;

2) неудовлетворительное выполнение служебных обязанностей, снижения уровня и результатов служебной деятельности;

3) отказ от перемещения в интересах службы в другую местность;

4) наличие неснятого дисциплинарного взыскания: предупреждение о неполном служебном соответствии или перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел;

5) назначение на предполагаемую должность в органах, организациях, подразделениях МВД России;

6) личная просьба об исключении из кадрового резерва;

7) истечение 3 лет непрерывного нахождения в кадровом резерве.

Кроме того, сотрудник может быть исключен из кадрового резерва в случае:

1) назначения на вышестоящую должность;

2) назначения для дальнейшего прохождения службы в иное подразделение;

3) достижения предельного возраста пребывания на службе;

4) признания военно-врачебной комиссией ограниченно годным к службе.

Исключение из кадрового резерва оформляется правовым актом руководителя (начальника) органа, организации, подразделения МВД России и доводится до сведения сотрудника органов внутренних дел.

4. Кадровая работа в органах внутренних дел Российской Федерации

Кадровая работа является одним из важных направлений деятельности каждого органа государственной власти и местного самоуправления. В органах внутренних дел кадровая работа обеспечивает эффективное развитие и полноценное использование кадрового потенциала органов внутренних дел путем совершенствования системы комплектования и прохождения службы личным составом.

Определение кадровой работы в законодательстве, регламентирующем прохождение государственной и муниципальной службы, в настоящее время содержится только в Федеральном законе от 23 мая 2016 г. № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации»[1]. Согласно федеральному закону кадровая работа состоит из выполнения комплекса мероприятий в федеральном органе исполнительной власти в области пожарной безопасности, подразделениях по подбору, расстановке, воспитанию и продвижению кадров.

В теории государственной службы под кадровой работой понимается деятельность органов управления, кадровых служб и должностных лиц, содержанием которой является практическая реализация целей, задач и принципов кадровой политики; совокупность направлений, форм и технологий работы с кадрами[2].

В Федеральном законе о службе в ОВД в отличие, например, от Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» отсутствует положение, определяющее содержание кадровой работы. Организация кадровой работы в органах внутренних дел осуществляется в порядке, определяемом МВД России.

Осуществление кадровой работы в органах внутренних дел возлагается на подразделения по работе с личным составом. В соответствии с Типовым положением о подразделении по работе с личным составом территориального органа МВД России на региональном уровне[3] данное подразделение является структурным подразделением, обеспечивающим и осуществляющим в пределах своей компетенции функции в области кадрового обеспечения.

Функции головного подразделения МВД России в области кадрового обеспечения в системе МВД России выполняет Департамент государственной службы и кадров МВД России.

Кадровая работа в органах внутренних дел включает:

1) выработку эффективных мер по реализации кадровой политики в органах внутренних дел и определение ее приоритетных направлений;

2) изучение и прогнозирование потребности в кадрах в органах внутренних дел, обеспечение работы по комплектованию органов внутренних дел, обеспечение прохождения службы личным составом;

3) отбор граждан и направление на обучение в образовательные организации системы МВД России, оформление их личных дел;

4) подготовку материалов для проведения проверочных мероприятий при оформлении (переоформлении) допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну;

5) организацию проведения обязательной государственной дактилоскопической регистрации сотрудников;

6) осуществление работы по формированию, подготовке и обучению кадрового резерва территориального органа МВД России;

---

[1] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2016. № 22. Ст. 3089.

[2] Черепанов В.В. Указ. соч. С. 383.

[3] См.: приказ МВД России от 25 мая 2015 г. № 630. Доступ из СТРАС «Юрист».

7) организацию и обеспечение деятельности аттестационной комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также иных комиссий, создаваемых в целях выполнения задач, возложенных на подразделение по работе с личным составом;

8) обеспечение проведения аттестации личного состава;

9) ведение учетов, связанных с прохождением службы, хранение и ведение личных дел, трудовых книжек, формирование и ведение реестров;

10) осуществление работы по оформлению и выдаче служебных удостоверений (удостоверений), жетонов с личными номерами сотрудникам, удостоверений ветеранов боевых действий, внештатных сотрудников полиции, классных специалистов;

11) организацию и осуществление работы по присвоению специальных званий;

12) сбор, обработку, анализ, проверку полноты и достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

13) обеспечение выполнения личным составом обязанности уведомлять обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений;

14) обеспечение соблюдения личным составом ограничений, обязанностей и запретов, установленных в целях противодействия коррупции;

15) принятие мер по выявлению конфликта интересов на службе в органах внутренних дел, а также устранению причин и условий, способствующих его возникновению;

16) изучение и анализ состояния служебной дисциплины и законности, разработку и осуществление мер по их укреплению, профилактика их нарушений;

17) осуществление работы по награждению личного состава;

18) организацию проведения и проведение служебных проверок по фактам нарушения служебной дисциплины, подготовку проектов приказов о наложении дисциплинарных взысканий;

19) организацию профессиональной служебной и физической подготовки, обучение кадрового резерва;

20) подготовку и оформление документов, связанных с прохождением службы (работы) личным составом, а также с медицинским страхованием, назначением пенсий и др.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Фе-

дерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. Порядок организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 31 марта 2015 г. № 385. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Порядок формирования кадровых резервов МВД России, его территориальных органов и подразделений: приказ МВД России от 30 авг. 2012 г. № 827 // Рос. газ. 2012. 10 дек.

4. Организация кадровой работы в органах внутренних дел: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 168 с.

5. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

Дополнительная литература:

1. Типовое положение о подразделении по работе с личным составом территориального органа МВД России на региональном уровне: утв. приказом МВД России от 25 мая 2015 г. № 630. Доступ из СТРАС «Юрист».

2. Положение о ДГСК МВД России: утв. приказом МВД России от 16 июня 2011 г. № 660. Доступ из СТРАС «Юрист».

3. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 679 с.

4. Основы управления персоналом (кадрами) в органах внутренних дел: учеб.-метод. пособие / С.Н. Афоничкин, С.А. Рябов, А.А. Мухортов, С.Г. Фаттахов. М., 2002. 220 с.

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определения понятий «кадровый состав», «кадры», «кадровый резерв» и «кадровая работа».

2. Перечислите основные принципы и направления формирования кадрового состава органов внутренних дел Российской Федерации.

3. Назовите формы подготовки кадров для органов внутренних дел.

4. Дайте характеристику профессиональной служебной и физической подготовки в органах внутренних дел Российской Федерации.

5. Назовите цели и задачи формирования и использования кадрового резерва для замещения должностей в органах внутренних дел.

6. Раскройте порядок формирования кадровых резервов для замещения должностей в органах внутренних дел.

7. Раскройте содержание кадровой работы в органах внутренних дел Российской Федерации.

Тема 13. Прекращение службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Вопросы:

1. Понятие и виды прекращения службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
2. Основания и порядок увольнения со службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
3. Социальное обеспечение сотрудников органов внутренних дел при прекращении службы в органах внутренних дел. Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.
4. Восстановление в должности и специальном звании в органах внутренних дел Российской Федерации.

1. Понятие и виды прекращения службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Прекращение государственной службы имеет свои основания и установленную процедуру. В Федеральном законе о службе в ОВД отсутствует понятие «прекращение службы», в связи с чем в юридической литературе существуют различные точки зрения по его определению.

Например, Ю.Н. Старилов считает, что под прекращением службы следует понимать нормативно установленный порядок прекращения государственно-служебных правовых отношений между государственным служащим и государственным органом, которые возникли при поступлении гражданина на государственную службу и в процессе выполнения им должностных обязанностей[1]. Согласно другому мнению прекращение государственной службы представляет собой юридический факт аннулирования административных служебно-правовых отношений между государственным органом, с одной стороны, и государственным служащим – с другой, на основании расторжения служебного контракта и издания соответствующего индивидуального правового акта в отношении государственного гражданского служащего[2].

Прекращение государственной службы предполагает исключение государственного служащего из перечня лиц, занимающих в государственном органе штатную государственную должность государственной службы, а в некоторых случаях может являться и окончанием служебной карьеры государственного служащего. Кроме того, прекращение государственной службы может быть связано с изменением правового стату-

[1] См.: Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Указ. соч. С. 326.

[2] См.: Административное право России: учебник / под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. М., 2015. С. 224.

са государственного служащего (например, при назначении на должности государственной службы иных видов или муниципальной службы).

Прекращение службы в органах внутренних дел возможно только по основаниям, предусмотренным Федеральным законом о службе в ОВД. Указанный закон устанавливает два основания для прекращения службы в органах внутренних дел:

1) увольнение сотрудника органов внутренних дел;

2) гибель или смерть сотрудника органов внутренних дел, а равно признание сотрудника безвестно отсутствующим и (или) объявление его умершим.

В свою очередь, увольнение может происходить по соглашению сторон, по инициативе сотрудника или по инициативе представителя нанимателя. Прекращение службы по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (гибель, смерть, безвестное отсутствие), – это фактическое прекращение контракта.

С момента увольнения или прекращения службы происходит утрата государственно-властных полномочий, начинают действовать отдельные ограничения на осуществление трудовой деятельности, непосредственно связанной с ранее исполняемыми служебными обязанностями, и прекращаются ограничения, установленные для государственных служащих, возникает право на получение специальных социальных гарантий для гражданина или членов его семьи.

2. Основания и порядок увольнения со службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Сотрудник органов внутренних дел увольняется со службы в органах внутренних дел в связи с прекращением контракта (по истечении срока его действия или достижении предельного возраста нахождения на службе) или его расторжением. В соответствии с Федеральным законом о службе в ОВД основаниями прекращения контракта о службе в органах внутренних дел являются.

1) истечение срока действия срочного контракта;

2) достижение сотрудником предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел.

Контракт расторгается как в порядке согласования воли сторон государственно-служебного отношения, так и в обязательном порядке. Федеральный закон о службе в ОВД использует конструкцию «контракт может быть расторгнут» для обозначения случаев обязательного согласования воли сотрудника и представителя нанимателя. Федеральный закон о службе в ОВД содержит 22 основания расторжения контракта, требующих согласования воли сторон (ч. 2 ст. 82). К ним относится расторжение контракта по соглашению сторон или по инициативе сотрудника.

Отличие заключается в наличии согласия на расторжение со стороны уполномоченного руководителя.

Сотрудник, имеющий установленную законом выслугу лет, может уволиться из органов внутренних дел с правом получения пенсии. Аттестационная комиссия может дать уполномоченному руководителю рекомендацию о том, что сотрудник не соответствует замещаемой должности. Решение о расторжении контракта в этом случае принимает руководитель. Контракт может быть расторгнут при совершении сотрудником одного из грубых нарушений служебной дисциплины, перечисленных в ч. 2 ст. 49 Федерального закона о службе в ОВД. Неоднократное нарушение служебной дисциплины при наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме, может стать основанием для расторжения контракта.

Ограниченная годность к службе в органах внутренних дел или невозможность выполнять служебные обязанности в соответствии с замещаемой должностью, подтвержденные заключением военно-врачебной комиссии, также являются основаниями увольнения сотрудника по состоянию здоровья при наличии письменного отказ сотрудника от перевода на иную должность или невозможности перевода.

Контракт о службе в органах внутренних дел может быть расторгнут при отчислении из образовательной организации высшего образования системы МВД России.

Сокращение должности или истечение сроков нахождения в распоряжении МВД России, его территориального органа или подразделения, установленных пп. 1-6 ч. 11 ст. 36 Федерального закона о службе в ОВД могут служить основаниями для расторжения контракта при условии письменного отказа сотрудника от перевода на иную должность или невозможности перевода, а равно по инициативе сотрудника.

В соответствии со ст. 35 Федерального закона о службе в ОВД сотрудник органов внутренних дел обязуется проходить службу в особых условиях. Отказ без уважительных причин от прохождения службы в особых условиях может служить основанием увольнения сотрудника со службы.

Ряд оснований расторжения контракта связан с несоблюдением требований к служебному поведению сотрудника. Речь идет о нарушении сотрудником условий контракта, об отказе от перевода на нижестоящую должность в органах внутренних дел в порядке исполнения дисциплинарного взыскания, несоблюдении ограничений и запретов, установленных федеральными законами, утрате доверия. Вместе с тем Федеральный закон о службе в ОВД создает условие для неукоснительного соблюдения условий контракта представителем нанимателя, позволяя сотруднику расторгнуть контракт, если другая сторона не выполняет его условия.

Перевод сотрудника на государственную службу Российской Федерации иного вида ведет к расторжению контракта. В случаях назначе-

ния сотрудника на государственную должность Российской Федерации; избрания или назначения на высшие государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или в органы законодательной, представительной власти контракт, по выбору сотрудника, может быть приостановлен или расторгнут.

Прекращение допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей требует допуска к таким сведениям, позволяет расторгнуть контракт, при наличии письменного отказа сотрудника от перевода на иную должность или невозможности перевода.

Контракт подлежит расторжению в обязательном порядке, а сотрудник органов внутренних дел увольнению со службы в органах внутренних дел:

1) в связи с болезнью – на основании заключения военно-врачебной комиссии о негодности к службе в органах внутренних дел;

2) в связи с признанием сотрудника недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

3) в связи с невозможностью перевода или отказом сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел (за исключением случаев отказа от перевода на вышестоящую должность);

4) отказа от перевода в порядке ротации без уважительных причин и отказ в связи с этим от перевода на нижестоящую должность;

5) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации или приобретением гражданства (подданства) иностранного государства;

6) в связи с представлением сотрудником подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в органы внутренних дел, а также в связи с представлением сотрудником в период прохождения службы подложных документов или заведомо ложных сведений, подтверждающих его соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в части, касающейся условий замещения соответствующей должности в органах внутренних дел, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

7) в связи с отказом сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) в связи с осуждением сотрудника за преступление, а также в связи с прекращением в отношении сотрудника уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (кроме уголовных дел частного обвинения), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием;

9) в связи с призывом сотрудника на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел;

11) в связи с нарушением сотрудником обязательных правил при заключении контракта;

12) в связи с отказом сотрудника без уважительных причин от перевода на равнозначную должность в порядке ротации.

При наличии одновременно нескольких оснований прекращения или расторжения контракта, применение которых требует согласования с увольняемым сотрудником, контракт прекращается или расторгается по одному из этих оснований по выбору сотрудника. Это положение необходимо для обеспечения сотруднику права на социальные гарантии, перечень которых различается при увольнении по различным основаниям.

Контракт с сотрудником органов внутренних дел, осужденным за преступление, расторгается после вступления в законную силу приговора суда. Если на день вступления в законную силу приговора суда сотрудник находился под стражей, контракт расторгается со дня фактического заключения сотрудника под стражу.

В случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации, допущенных при принятии решения о прекращении (расторжении) контракта, или в случае выявления (возникновения) новых обстоятельств, связанных с прекращением или расторжением контракта, основание, по которому он был прекращен или расторгнут, может быть изменено приказом Министра внутренних дел Российской Федерации или руководителя, уполномоченного принимать решение об увольнении.

Порядок расторжения контракта регламентируется Федеральным законом о службе в ОВД (ст.ст. 83-85, 87). Контракт может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон контракта с одновременным освобождением сотрудника органов внутренних дел от замещаемой должности и увольнением его со службы (ст. 83). Сотрудник органов внутренних дел имеет право расторгнуть контракт и уволиться со службы в органах внутренних дел по собственной инициативе до истечения срока действия контракта, подав в установленном порядке рапорт об этом за 1 месяц до даты предполагаемого увольнения. До истечения срока предупреждения о расторжении контракта и об увольнении со службы в органах внутренних дел сотрудник органов внутренних дел вправе в любое время в письменной форме отозвать свой рапорт. В этом случае контракт с сотрудником не расторгается и увольнение со службы не производится, если на замещаемую этим сотрудником должность в органах внутренних дел не приглашен другой сотрудник или гражданин и (или) имеются законные основания для отказа такому сотруднику или гражданину в назначении на данную должность.

По истечении срока предупреждения о расторжении контракта и об увольнении со службы в органах внутренних дел сотрудник органов внутренних дел вправе прекратить выполнение служебных обязанностей при условии сдачи оружия, удостоверения, жетона с личным номером.

С согласия Министра внутренних дел Российской Федерации или уполномоченного руководителя контракт может быть расторгнут и сотрудник может быть уволен со службы в органах внутренних дел до истечения срока предупреждения о расторжении контракта и об увольнении со службы, но не ранее выполнения сотрудником требований о сдаче оружия, удостоверения, жетона с личным номером.

В случае, если рапорт о расторжении контракта и об увольнении со службы в органах внутренних дел подан сотрудником органов внутренних дел в связи с невозможностью дальнейшего выполнения служебных обязанностей (зачисление в образовательную организацию, избрание (назначение) на государственную должность Российской Федерации, на должность государственной или муниципальной службы, уполномоченный руководитель обязан расторгнуть контракт и уволить сотрудника со службы в срок, указанный в рапорте, с учетом времени, необходимого для передачи дел и осуществления окончательного расчета с сотрудником.

При расторжении по инициативе сотрудника органов внутренних дел срочного контракта, предусматривающего необходимость отработать в органах внутренних дел определенный срок после обучения по очной форме, а также послевузовского обучения, он обязан возместить МВД России затраты на обучение. Исключениями являются, во-первых, расторжение контракта по заключению военно-врачебной комиссии об ограниченной годности (о негодности) к службе в органах внутренних дел, или о невозможности проживания члена семьи сотрудника по медицинским показаниям в местности, где сотрудник проходит службу, и отсутствие возможности перевода сотрудника на другую должность или на службу в другую местность. Во-вторых, необходимость ухода за ребенком, не достигшим возраста 18 лет, которого сотрудник воспитывает без матери (отца), или за отцом, матерью, супругом (супругой), сыном (дочерью) или усыновителем, нуждающимися по состоянию здоровья в соответствии с заключением органа медико-социальной экспертизы в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре), либо достигшими пенсионного возраста, либо являющимися инвалидами I или II группы, при отсутствии возможности ухода за ними другими лицами, обязанными делать это по закону.

Не подлежит расторжению контракт по инициативе сотрудника органов внутренних дел в период прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях.

Расторжение контракта по инициативе Министра внутренних дел или уполномоченного руководителя имеет свои особенности. Обязательным условием является заблаговременное уведомление об этом сотрудника органов внутренних дел. Увольнение по основаниям, предусмотренным пп. 8, 9 или 11 ч. 2 ст. 82.1 Федерального закона о службе в ОВД, производится не ранее чем через 2 месяца со дня уведомления, а по ос-

нованиям, предусмотренным пп. 5, 12, 13 или 15 ч. 2 ст. 82, – не ранее чем через 2 недели.

С согласия сотрудника органов внутренних дел контракт может быть расторгнут до истечения указанных сроков. Федеральным законом о службе в ОВД запрещено увольнение сотрудника в период временной нетрудоспособности либо в период его пребывания в отпуске или в командировке (ч. 12 ст. 89). Исключением являются случаи, перечисленные в пп. 1, 2, 4, 7, 8, 9 и 11 ч. 3 ст. 82.

Расторжение контракта вследствие нарушения обязательных правил при его заключении возможно только в тех случаях, когда нарушение исключает возможность прохождения службы в органах внутренних дел или дальнейшее замещение сотрудником конкретной должности. Федеральный закон о службе в ОВД предусматривает открытый перечень таких случаев, но 3 из них описаны вполне конкретно. Контракт не может быть заключен, а в случае заключения должен быть расторгнут, если:

1) гражданин лишен на основании вступившего в законную силу решения суда права занимать определенные должности в органах внутренних дел или заниматься определенной деятельностью;

2) не имеет документа об образовании, если выполнение предусмотренных контрактом служебных обязанностей требует специальных знаний в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) выполнение служебных обязанностей, предусмотренных контрактом, противопоказано ему по состоянию здоровья в соответствии с заключением медицинской организации, вынесенным до заключения контракта.

Принимая решение о расторжении контракта, уполномоченный руководитель должен иметь документальное подтверждение перечисленных обстоятельств.

В отличие от расторжения прекращение контракта связано с наступлением таких обстоятельств, как истечение срока его действия (ст. 86), достижение сотрудником предельного возраста нахождения на службе (ст. 88) или с событиями, указанными в пп. 2, 3, 7 ч. 5 ст. 22 Федерального закона о службе в ОВД (выход основного сотрудника, прекращение обучения в образовательной организации, прекращение выполнения специальных задач либо задач в особых условиях).

Законодательной новеллой является увеличение предельного возраста нахождения на службе сотрудников, имеющих ученую степень доктора наук и замещающих должность в образовательной организации высшего образования или научной организации МВД России, до 65 лет.

Уведомление сотрудника о предстоящем прекращении срочного контракта в связи с истечением срока его действия делается в письменной форме за 7 рабочих дней до истечения срока его действия. Срок уведомления при прекращении контракта по достижении предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел нормативно не

установлен. Однако для его определения следует учитывать количество времени, необходимое для прохождения сотрудником военно-врачебной комиссии, результаты которой необходимы, если сотрудник обращается с рапортом о заключении нового контракта. Право на заключение нового контракта предоставляется на период 5 лет после достижения предельного возраста нахождения на службе.

Действующий Порядок представления сотрудников органов внутренних дел к увольнению со службы предусматривает специальную процедуру и оформление ряда документов, связанных с прекращением или расторжением контракта о прохождении службы в органах внутренних дел Российской Федерации.

Расторжение контракта и увольнение производятся Министром внутренних дел Российской Федерации в отношении сотрудников, замещающих должности высшего начальствующего состава, после освобождения от должности указом Президента Российской Федерации; имеющих специальные звания высшего начальствующего состава и замещающих должности старшего начальствующего состава; имеющих специальное звание полковника.

В остальных случаях право издания приказа об увольнении предоставлено заместителям Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителям подразделений центрального аппарата, руководителям территориальных органов, учреждений и организаций МВД России в пределах установленной компетенции[1].

На сотрудника органов внутренних дел, увольняемого со службы, кадровым подразделением оформляется представление, содержащее сведения об основании увольнения, о стаже службы (выслуге лет) в органах внутренних дел, возрасте, состоянии здоровья сотрудника, наличии у него прав на получение социальных гарантий в зависимости от основания увольнения, а также иные сведения.

В случае гибели (смерти) сотрудника органов внутренних дел, признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим и (или) объявления умершим кадровым подразделением оформляется заключение, содержащее сведения о членах семьи сотрудника и об иных лицах, имеющих право на получение социальных гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации. В последний день службы сотруднику органов внутренних дел выдается трудовая книжка и производится окончательный расчет.

Гражданин, уволенный со службы в органах внутренних дел, должен быть исключен из реестра сотрудников органов внутренних дел не позднее чем через 1 месяц со дня издания приказа об увольнении.

---

[1] См.: Порядок назначения на должности рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации: утв. приказом МВД России от 30 нояб. 2012 г. № 1065 // Рос. газ. 2013. 25 янв.

3. Социальное обеспечение сотрудников органов внутренних дел при прекращении службы в органах внутренних дел. Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации

Социальная защита сотрудников является многоаспектной сферой, регулируемой значительной системой нормативных правовых актов. Льготы, гарантии и компенсации для сотрудников органов внутренних дел и лиц, уволенных со службы, предусмотрены Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» и Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Указанные федеральные законы направлены на поддержание достойного уровня жизнеобеспечения и во многом являются продолжением гарантий, предоставляемых действующим сотрудникам, для компенсации установленных законом правоограничений.

Пенсия гражданам, увольняемым со службы в органах внутренних дел, предоставляется и рассчитывается в особом порядке. Этот вопрос будет рассмотрен далее.

Медицинское и санаторно-курортное обеспечение гражданам, уволенным со службы, и членам их семей предоставляется в учреждениях и организациях системы МВД России. Медицинское обеспечение предоставляется по месту жительства. При отсутствии по месту жительства или иному месту нахождения уволенного медицинских организаций МВД России либо при отсутствии в них отделений соответствующего профиля, специалистов либо специального медицинского оборудования предоставлено право на получение медицинской помощи в медицинских организациях государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения. Порядок такого обеспечения установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1232 «О порядке оказания сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, отдельным категориям граждан Российской Федерации, уволенных со службы в органах внутренних дел, и членам их семей медицинской помощи и их санаторно-курортного обеспечения»[1].

Законом установлено два основания для получения права на медицинское и санаторно-курортное обеспечение после увольнения со службы в органах внутренних дел:

– наличие выслуги 20 и более лет (в том числе в льготном исчислении), а также отсутствие оснований к увольнению, указанных в ч. 8 ст. 3 Федерального закона 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел…» (в связи с грубым или неоднократным нарушением служебной дисциплины, в связи с несо-

[1] Рос. газ. 2011. 21 июля.

блюдением сотрудником ограничений и запретов, в связи с утратой доверия и др.);

– получение инвалидности вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы.

Санаторно-курортное обеспечение выражается в предоставлении лицу, уволенному со службы, членам его семьи и лицам, находящимся на его иждивении, права на приобретение один раз в год путевок на лечение в санаторно-курортную организацию или оздоровительную организацию МВД России. Гражданин, уволенный со службы (в том числе в связи с получением инвалидности) приобретает путевку за плату в размере соответственно 25 %, члены семьи и лица, находящиеся на его иждивении, – 50 % от ее стоимости. Если путевка на лечение в санаторно-курортной организации МВД России в соответствии с направлением медицинской организации не может быть предоставлена, возможно приобретение путевки за счет средств федерального бюджета в иную санаторно-курортную организацию соответствующего профиля. Гражданин, уволенный со службы, при направлении на долечивание (реабилитацию) в санаторно-курортную организацию МВД России после лечения в стационарных условиях имеет право на бесплатное получение путевки в такую организацию.

Государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью, связанного с исполнением служебных обязанностей, распространяется также на случаи заболевания или потери трудоспособности, наступившие в течение года после увольнения со службы, если причиной послужило ранение, травма, контузия или заболевание, полученные в период прохождения службы.

Жилищное обеспечение, в том числе право на предоставление единовременной выплаты для приобретения жилья, сохраняется за гражданами, уволенными со службы с правом на пенсию и принятыми в период прохождения службы на учет в качестве имеющих право на получение единовременной социальной выплаты. Жилищное обеспечение может выражаться в предоставлении в собственность жилого помещения, приобретенного (построенного) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, лицам, имеющим право на единовременную социальную выплату, ставшими инвалидами I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел.

Денежные выплаты в связи с увольнением со службы имеют целью поддержать материальное состояние сотрудника в связи с резким изменением доходов, связанным с разницей в размере денежного довольствия и пенсионного обеспечения. Сотрудникам, имеющим общую продолжи-

тельность службы в органах внутренних дел 20 лет и более, при увольнении со службы выплачивается единовременное пособие в размере 7 окладов денежного содержания, а имеющим общую продолжительность службы менее 20 лет, при увольнении выплачивается единовременное пособие в размере 2 окладов денежного содержания.

Гражданам, уволенным со службы в органах внутренних дел без права на пенсию, и имеющим общую продолжительность службы в органах внутренних дел менее 20 лет, ежемесячно в течение 1 года после увольнения выплачивается оклад по специальному званию. Право на эту выплату имеют сотрудники, уволенные:

1) по достижении предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел; по состоянию здоровья;

2) в связи с сокращением ранее замещаемой должности;

3) в связи с истечением срока нахождения в распоряжении МВД России, его территориального органа или подразделения;

4) в связи с нарушением условий контракта уполномоченным руководителем;

5) в связи с болезнью;

6) в связи с невозможностью перевода или отказом от перевода на иную должность в органах внутренних дел;

7) в связи с отказом от перевода на иную должность в органах внутренних дел в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К льготам сотрудников, прекративших службу, следует отнести:

1) предоставление в первоочередном порядке мест в общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства и в летних оздоровительных лагерях независимо от формы собственности детям и лицам, находящимся на иждивении гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2) возмещение расходов на проезд к избранному месту жительства и перевозку до 20 тонн личного имущества железнодорожным транспортом, а там, где его нет, другими видами транспорта (за исключением воздушного при перевозке личного имущества) – предоставляется гражданам, уволенным со службы в органах внутренних дел, ранее проходившим службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, или за пределами территории Российской Федерации и переезжающим на избранное место жительства и членам их семей;

3) возмещение расходов на проезд гражданину Российской Федерации, уволенному со службы в органах внутренних дел, имеющему стаж службы в органах внутренних дел 20 лет и более (в том числе в льготном исчислении), за исключением лиц, уволенных со службы в органах внутренних дел по «отрицательным» основаниям, и одному из совместно проживающих с ним членов его семьи – в случае проезда в санаторно-курортную или оздоровительную организацию МВД России и обратно (1 раз в год);

4) преимущественное предоставление права на единовременную выплату для приобретения жилья гражданам, уволенным со службы с правом на пенсию, состоящим на учете в качестве имеющих право на получение единовременной социальной выплаты и имеющим 3 и более детей, проживающих совместно с ними, или удостоенным звания Героя Российской Федерации, либо ветеранам боевых действий на территории Афганистана. Данное преимущество предоставляется только перед теми сотрудниками, которые были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилье в том же году, что и льготник.

Компенсации уволенным со службы гражданам предоставляются в форме денежных выплат. В первую очередь предоставляются компенсации, связанные с причинением вреда жизни и здоровью. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» предусматривает выплату единовременного пособия в размере 2 млн рублей при получении сотрудником полиции в связи с выполнением служебных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (ч. 5 ст. 43). В соответствии с ч. 2 ст. 56 указанного федерального закона пособие может быть выплачено всем сотрудникам органов внутренних дел.

При установлении гражданину, уволенному со службы в органах внутренних дел, инвалидности вследствие военной травмы, полученной в связи с выполнением своих служебных обязанностей и исключившей возможность дальнейшего прохождения службы, ему в порядке, определенном МВД России, выплачивается ежемесячная денежная компенсация. Размер ежемесячной денежной компенсации исчисляется исходя из размера оклада месячного денежного содержания и размера ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет), принимаемых для исчисления пенсий, с применением уменьшающих коэффициентов. В отношении инвалида I группы – 1, II группы – 0,5, III группы – 0,3.

Компенсации подлежит ущерб, причиненный имуществу, принадлежащему сотруднику полиции или его близким родственникам, в связи с выполнением служебных обязанностей. Он возмещается в полном объеме за счет средств федерального бюджета.

Пенсионное обеспечение граждан, уволенных со службы в органах внутренних дел, осуществляется МВД России. Законом предусмотрены пенсии за выслугу лет, по инвалидности, по случаю потери кормильца. В

последнем случае право на пенсию имеют члены семьи лица, проходившего службу в органах внутренних дел.

Пенсии по инвалидности и по случаю потери кормильца назначаются независимо от продолжительности службы. Правом на пенсию за выслугу лет обладают лица, имеющие на день увольнения со службы в органах внутренних дел стаж 20 лет и более, а также лица, уволенные со службы по достижении предельного возраста пребывания на службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и достигшие на день увольнения 45 лет, имеющие общий трудовой стаж 25 календарных лет и более, из которых не менее 12 лет шести месяцев составляет служба в органах внутренних дел и (или) служба одного из следующих видов: военная служба, служба в Государственной противопожарной службе, служба в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, служба в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, служба в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации.

Размер пенсии зависит от основания ее назначения. При выслуге 20 и более лет в органах внутренних дел – 50 % соответствующих сумм денежного довольствия, за каждый год выслуги свыше 20 лет – 3 % сумм денежного довольствия, но всего не более 85 % этих сумм. Лицам, имеющим общий трудовой стаж 25 календарных лет и более, из которых не менее 12 лет шести месяцев составляет служба в органах внутренних дел или приравненная к ней, – 50 % соответствующих сумм денежного довольствия, за каждый год стажа свыше 25 лет – 1 % этих сумм. Порядок учета стажа службы для назначения пенсии определен ст. 38 Федерального закона о службе в ОВД.

Право на пенсию по инвалидности имеют лица, инвалидность которых наступила в период прохождения службы или не позднее 3 месяцев после увольнения со службы. По истечении этого срока учитывается инвалидность, наступившая вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы. Группа и причины инвалидности, а также время, когда она наступила, устанавливаются медико-социальной экспертизой. Размер пенсии по инвалидности устанавливается инвалидам вследствие военной травмы I и II групп – 85 %, III группы – 50 % соответствующих сумм денежного довольствия; инвалидам вследствие заболевания, полученного в период военной службы, I и II групп – 75 %, III группы – 40 % соответствующих сумм денежного довольствия. Пенсия по инвалидности назначается на период инвалидности, установленный медико-социальной экспертизой, а инвалидам-мужчинам старше 60 лет и инвалидам-женщинам старше 55 лет – пожизненно с переосвидетельствованием этих инвалидов только по их заявлению.

Пенсия по случаю потери кормильца семьям назначается, если кормилец умер (погиб) во время прохождения службы или не позднее 3 месяцев со дня увольнения со службы. Позднее этого срока, если

смерть наступила вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы. Семьям пенсионеров если кормилец умер в период получения пенсии или не позднее 5 лет после прекращения выплаты ему пенсии.

Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют нетрудоспособные члены семьи умерших (погибших), состоявшие на их иждивении. Независимо от нахождения на иждивении кормильца пенсия назначается нетрудоспособным детям, нетрудоспособным родителям и супругу, если они после смерти кормильца утратили источник средств к существованию, нетрудоспособным родителям и супругам умерших лиц. Законодательством предусматривается повышение пенсий лицам, имеющим звание Героям Российской Федерации, участникам Великой Отечественной войны и других боевых действий. Пенсии подлежат пересмотру при повышении стоимости жизни и оплаты труда – в соответствии с законодательством об индексации денежных доходов и сбережений населения; при увеличении денежного довольствия сотрудников, проходящих службу, исходя из уровня увеличения учитываемого при исчислении пенсий денежного довольствия соответствующих категорий сотрудников органов внутренних дел; при повышении установленного федеральным законом минимального размера пенсии по старости.

Законодательством установлен определенный порядок назначения, исчисления и выплаты пенсий. Лица, проходившие службу в органах внутренних дел и имеющие право на пенсионное обеспечение, обращаются с заявлениями о назначении пенсий в пенсионные органы МВД России. Заявления представляются вместе с соответствующими документами, необходимыми для решения данного вопроса, которые рассматриваются не позднее десяти дней со дня поступления либо не позднее десяти дней после поступления недостающих документов, не представленных при подаче заявления. Лицам, имеющим право на пенсионное обеспечение, пенсия назначается со дня увольнения со службы, но не ранее дня, до которого им выплачено денежное довольствие при увольнении. Пенсии выплачиваются по месту жительства пенсионеров пенсионными органами МВД России путем зачисления сумм пенсии во вклады либо через предприятия связи с доставкой на дом. Перевод пенсии по почте и доставка ее на дом осуществляются за счет государства. Выплата пенсии производится за текущий месяц в сроки, определяемые пенсионными органами.

4. Восстановление в должности и специальном звании в органах внутренних дел Российской Федерации

Сотрудник органов внутренних дел, признанный в установленном порядке незаконно уволенным со службы, освобожденным, отстраненным от должности или переведенным на другую должность в органах

внутренних дел либо незаконно лишенным специального звания, подлежит восстановлению в прежней должности и (или) специальном звании. Гарантия восстановления в должности закреплена в ст. 74 Федерального закона о службе в ОВД.

Под восстановлением в должности и на службе в органах внутренних дел следует понимать прежде всего предоставление сотруднику конкретной должности и наделение служебными и должностными правами и обязанностями, которые сотрудник имел в соответствии с ранее действовавшим служебным контрактом.

Кроме того, восстановление в должности, специальном звании и на службе означает, что одновременно сотруднику восстанавливается стаж службы в органах внутренних дел (для назначения пенсии; для выплаты процентной надбавки за выслугу лет; для исчисления выслуги лет в специальном звании; для исчисления срока службы, предоставляющего право на дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет) с включением в него времени вынужденного прогула.

Основанием для восстановления сотрудника органов внутренних дел на службе, в должности или специальном звании является, как правило, вступившее в законную силу решение суда, но может быть и решение Министра внутренних дел Российской Федерации или руководителя, уполномоченного назначать на соответствующую должность.

Сотрудник органов внутренних дел, подлежащий восстановлению на службе в органах внутренних дел, с его согласия может быть назначен на равнозначную должность в органах внутренних дел. Согласие оформляется рапортом установленной формы. Сотруднику органов внутренних дел, восстановленному на службе, время вынужденного прогула засчитывается в стаж службы, а также в срок выслуги в специальном звании для присвоения очередного специального звания. В обязательном порядке ему выплачивается неполученное (недополученное) за время вынужденного прогула денежное довольствие, установленное по замещаемой ранее должности в органах внутренних дел, или компенсируется разница между денежным довольствием, полученным по увольнению с последней должности в органах внутренних дел, и фактическим размером денежного довольствия, подлежащего выплате по ранее замещаемой должности.

Уполномоченный руководитель, принявший с нарушением закона решение об увольнении сотрудника органов внутренних дел со службы в органах внутренних дел, об освобождении, отстранении от должности или переводе на другую должность в органах внутренних дел, задержавшее исполнение решения о восстановлении сотрудника в прежней должности и (или) специальном звании, несет дисциплинарную и материальную ответственность.

Правом на восстановление на службе в органах внутренних дел обладает гражданин, объявившийся после прекращения контракта в связи с признанием его в установленном порядке безвестно отсутствующим или

объявления умершим (в случае, если он безвестно отсутствовал в связи со служебными обстоятельствами по не зависящим от него причинам).

Такой гражданин восстанавливается, как правило, в равнозначной должности после отмены судом решения о признании его безвестно отсутствующим и (или) об объявлении его умершим.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 30 нояб. 2011 г. № 342-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 49. Ст. 7020.

2. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федер. закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // Рос. газ. 2011. 21 июля.

3. Курбатова О.В., Ольшевская А.В., Хадисов Г.Х. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-нагляд. пособие. М.: ДГСК МВД России, 2013. 159 с.

4. Организация кадровой работы в органах внутренних дел: курс лекций. М.: ДГСК МВД России, 2012. 168 с.

5. Непомнящая И.С. Правовое регулирование прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: учеб.-метод. пособие. Волгоград: ВА МВД России, 2016. 92 с.

Дополнительная литература:

1. О полиции: федер. закон от 7 февр. 2011 г. № 3-ФЗ // Рос. газ. 2011. 8 февр.

2. Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы: федер. закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 1998. № 13. Ст. 1474.

3. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы и их семей: закон РФ от 12 февр. 1993 г. № 4468-1 // ВСНД и ВС. 1993. № 9. Ст. 328.

4. О порядке оказания сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, отдельным категориям граждан Российской Феде-

рации, уволенных со службы в органах внутренних дел, и членам их семей медицинской помощи и их санаторно-курортного обеспечения: постановление Правительства Российской Федерации от 30 дек. 2011 г. № 1232 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2012. № 3. Ст. 431.

5. Молчанов А.А., Шубников Ю.Б. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел // Вестник Санкт-Петербургского университета МВД России. 2012. № 2 (54). С. 86-89.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия прекращения службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
2. Укажите основания для прекращения службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
3. Раскройте порядок восстановления на службе, в должности, специальном звании.
4. Перечислите льготы, полагающиеся гражданам, уволенным со службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
5. Перечислите компенсационные выплаты, полагающиеся гражданам, уволенным со службы в органах внутренних дел, и назовите основания для их начисления.
6. Назовите социальные гарантии лицам, уволенным со службы в органах внутренних дел Российской Федерации.
7. Перечислите основания увольнения, применяемые по инициативе уполномоченного представителя нанимателя.

Тема 14. Особенности прохождения государственной гражданской службы в системе МВД России*

Вопросы:

1. Федеральная государственная гражданская служба: понятие и функции.
2. Правовое регулирование федеральной государственной гражданской службы в системе МВД России.
3. Правовой статус государственного гражданского служащего в системе МВД России.

1. Федеральная государственная гражданская служба: понятие и функции

Государственная гражданская служба – это особый вид службы, посредством которого осуществляется социально-культурное обслуживание людей, управленческая деятельность и обеспечение деятельности органов государственной власти.

Государственная гражданская служба осуществляется в аппаратах органов представительной и судебной власти, в органах исполнительной власти, а также в иных государственных органах, реализующих от имени государства его цели и функции, и отнесенных актами законодательства Российской Федерации и ее субъектов к государственной службе.

Существенный признак государственной гражданской службы – профессиональная деятельность. Под профессиональной деятельностью имеется в виду деятельность, осуществляемая на основе специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретаемых в результате подготовки. Государственная гражданская служба – это профессия для государственных служащих, которая требует специальной подготовки, получения специального образования.

Определение понятия федеральной государственной гражданской службы дано в ст. 4 Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации». Согласно данному закону федеральной государственной службой является профессиональная служебная деятельность граждан на должностях федеральной государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов и лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации.

В свою очередь, государственная гражданская служба Российской Федерации подразделяется на федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъектов Российской Федерации.

Цели и функции государственной гражданской службы являются главными факторами развития этой системы, организующими служащих

на профессиональную эффективную служебную деятельность. Основной целью государственной службы как социального института является служение интересам граждан, гражданского общества и государства. При этом ключевое значение государственной службы как социального института состоит в удовлетворении потребностей общества в эффективном административном государственном управлении[1].

По уровням цели государственной гражданской службы принято делить на стратегические, оперативные и текущие.

К стратегическим целям государственной гражданской службы можно отнести:

– служение государству и обществу;

– качественное обеспечение исполнения функций и задач государства, его органов и должностных лиц;

– повышение эффективности работы государственного механизма.

Как отмечает В.В. Черепанов, с содержательной точки зрения цели государственной гражданской службы подразделяются на политико-административные, социальные, экономические, правовые, организационные[2].

Политико-административные цели направлены на укрепление государства и государственности, исполнительной вертикали власти, на практическое осуществление функций государства и эффективное исполнение полномочий государственных органов, на обеспечение единства и стабильности государственной власти в стране, на создание условий для связи государства с гражданским обществом.

Социальные цели государственной гражданской службы обусловлены ее социальным характером и предназначением государственной службы как социального института.

Экономические цели направлены на повышение эффективности государственного регулирования экономики и управления государственной собственностью, на поддержку предпринимательства, снижение затрат на содержание государственного аппарата и т.д.

Правовые цели государственной гражданской службы ориентированы на претворение в жизнь законов и иных нормативных актов государственной власти, на обеспечение законотворческой деятельности в стране, на создание правовых условий для организации и функционирования государственного аппарата.

Организационные цели направлены на организационно-техническое обеспечение органов государственной власти, на повышение уровня профессионализма и компетентности работников государственного аппарата, на приведение структуры и численности государственной

---

[1] Государственная и муниципальная служба: учебник для бакалавров / А.В. Кочетков [и др.]; под общ. ред. Е.В. Охотского. М., 2014. С. 23.

[2] См.: Черепанов В.В. Указ. соч. С. 46-47.

службы в соответствие со стоящими задачами, на совершенствование норм, правил и процедур прохождения государственной службы.

Функции государственной гражданской службы – основные направления воздействия государственных служащих на общественные отношения для достижения целей и задач государства[1].

Каждый государственный орган, его структурное подразделение, каждый государственный служащий имеют свою, характерную только для них функцию. Поэтому государственную гражданскую службу можно охарактеризовать как совокупность конкретных функций всех государственных органов и гражданских служащих[2].

Основной функцией государственной гражданской службы является организация работы аппарата государственного органа, т.е. практическое осуществление государственного управления в своей сфере ответственности. В рамках этой функции особое значение имеют процессы планирования, организации, распоряжения, координации, информации, стимулирования, контроля, подготовки проектов государственных решений и их выполнение. Большое место здесь занимают вопросы профессиональной переподготовки чиновников, повышения их ответственности за соблюдение служебной дисциплины и правил служебного поведения.

По содержательной деятельности государственных органов и их служащих функции государственной гражданской службы делятся:

1) на управленческую (административную);
2) организационно-распорядительную;
3) правовую;
4) сервисную;
5) социальную;
6) экономическую;
7) культурную;
8) воспитательную[3].

По отраслевому признаку выделяют информационную, организационную и технологическую функции.

Центральной функцией государственной гражданской службы как социального института является реализация интересов, прав и свобод граждан, а также производство государственных социальных услуг в области безопасности, образования, здравоохранения и т.д.

В ряду функций государственной гражданской службы как правового института на первый план выходят функции соблюдения Конституции Российской Федерации, реализации законов и иных правовых актов государства, разработки проектов законов и иных правовых актов, в том числе о государственной службе, регулирования правового статуса государственных служащих.

---

[1] См.: Граждан В.Д. Государственная гражданская служба. М., 2005. С. 50.
[2] См.: Черепанов В.В. Указ. соч. С. 47.
[3] См.: Там же. С. 48.

Функции государственной службы как публично-правового отношения государства и служащего нацелены на правовую и социальную защищенность чиновников, на создание благоприятных правовых и иных условий прохождения государственной службы, на регулирование денежного содержания и численного состава государственных служащих.

Таким образом, количество функций государственной гражданской службы очень велико, что свидетельствует о чрезвычайной важности этого института власти в жизни государства и общества.

2. Правовое регулирование федеральной государственной гражданской службы в системе МВД России

Государственная гражданская служба подразделяется на два вида: федеральную и службу в субъекте Российской Федерации. В связи с тем, что МВД России является федеральным органом исполнительной власти, в его органах, подразделениях и организациях проходят службу государственные гражданские служащие федерального уровня.

В соответствии с ч. 2 ст. 2 Федерального закона о службе в ОВД, правоотношения, связанные с прохождением в органах внутренних дел федеральной государственной гражданской службы, регулируются законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а трудовые отношения – трудовым законодательством.

В связи с этим правовую основу прохождения государственной гражданской службы системы МВД России образуют нормативные акты, регулирующие государственную гражданскую службу в целом и специальные, регламентирующие вопросы службы применительно к деятельности органов внутренних дел Российской Федерации.

К первой группе нормативных правовых актов относится Конституция Российской Федерации, федеральные законы от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» и от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации.

К актам Президента Российской Федерации в этой сфере относятся указы от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»[1], от 2 февраля 2013 г. № 87 «Вопросы федеральной государственной гражданской службы»[2] и др.

---

[1] См.: О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 1 февр. 2005 г. № 112 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. № 6. Ст. 439.

[2] См.: Вопросы федеральной государственной гражданской службы: указ Президента Российской Федерации от 2 февр. 2013 г. № 87 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2013. № 6. Ст. 492.

Постановлением Правительства России утверждены, например, Правила предоставления государственному гражданскому служащему в случае отсутствия вакантных должностей в государственном органе, в котором сокращаются должности государственной гражданской службы, или государственном органе, которому переданы функции упраздненного государственного органа, вакантной должности государственной гражданской службы в иных государственных органах[1].

К специальным нормативным правовым актам, регулирующим прохождение государственной гражданской службы системы МВД России, относятся нормативные правовые акты МВД России. В их числе:

1) Регламент работы аттестационной комиссии МВД России по вопросам федеральной государственной гражданской службы[2];

2) Служебный распорядок МВД России для федеральных государственных гражданских служащих[3];

3) Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России[4] и др.

3. Правовой статус государственного гражданского служащего в системе МВД России

Основу правового статуса государственного гражданского служащего образуют права, обязанности, ограничения и запреты, гарантии и ответственность. Именно они предопределяют основное содержание государственно-служебных отношений, в которых участвует данный работник.

Права и обязанности государственного гражданского служащего в системе МВД России основаны на общих положениях ст.ст. 14 и 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». К числу особенностей статуса государственного гражданского служащего в системе МВД России относится, например, возможность его привлечения в установленном порядке к исполнению должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни. В этом случае государственному гражданскому служащему, которому установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск про-

[1] См.: Постановление Правительства Российской Федерации от 19 сент. 2013 г. № 822 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2013. № 39. Ст. 4977.

[2] См.: Приказ МВД России от 17 марта 2008 г. № 245 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2008. № 18.

[3] См.: Приказ МВД России от 19 июня 2008 г. № 531 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2008. № 28.

[4] См.: Приказ МВД России от 22 июля 2011 г. № 870. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

должительностью от 7 до 10 дней. В случае, если такой отпуск не предоставляется, с письменного согласия гражданского служащего исполнение им должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного времени оплачивается как сверхурочная работа.

Кроме того, Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России конкретизирует обязанности, возлагаемые на гражданских служащих в системе МВД России:

1) соблюдение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

2) недопущение в своей деятельности нарушений законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

3) противодействие проявлениям коррупции и принятию мер по ее профилактике;

4) недопущение при исполнении должностных обязанностей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

5) представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.

6) уведомление представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации или других государственных органов о всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

7) принятие соответствующих мер для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим федеральным государственным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МВД России либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Специальные ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой в системе МВД России, также основаны на ст.ст. 16 и 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». При этом в нормативных правовых актах МВД России отдельные ограничения и запреты детализируются. Например, в Кодексе этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России закреплено, что гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

1) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

2) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

3) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

4) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданскими служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету МВД России;

5) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

6) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, федеральных государственных гражданских (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

7) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МВД России, Министра внутренних дел Российской Федерации, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего;

8) соблюдать установленные в системе МВД России правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

9) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МВД России, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

Ограничения и запреты, устанавливаемые для государственного гражданского служащего, направлены на более эффективное использование им служебного времени в интересах государства и общества.

Государственные гарантии государственных гражданских служащих в системе МВД России подразделяются на основные и дополнительные.

В соответствии со ст. 52 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» к основным гарантиям государственных гражданских служащих относятся:

1) равные условия оплаты труда, а также сопоставимые показатели оценки эффективности результатов профессиональной деятельности при замещении соответствующих должностей гражданской службы;

2) право государственного гражданского служащего на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) условия прохождения государственной гражданской службы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого основного и дополнительных отпусков;

5) медицинское страхование государственного гражданского служащего и членов его семьи, в том числе после выхода гражданского служащего на пенсию за выслугу лет;

6) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения гражданской службы либо сохранение денежного содержания при временной нетрудоспособности, а также на время прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;

7) государственное пенсионное обеспечение и др.

Дополнительные гарантии в отличие от основных предоставляются государственным гражданским служащим только при определенных условиях, предусмотренных ст. 53 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». К ним относятся:

1) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности государственной гражданской службы и денежного содержания;

2) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности государственной гражданской службы, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием;

3) замещение иной должности государственной гражданской службы при сокращении должностей гражданской службы или упразднении государственного органа;

4) единовременная субсидия на приобретение жилой площади один раз за весь период государственной гражданской службы.

Настоящий перечень не является исчерпывающим. Отдельными нормативными актами могут быть предусмотрены и иные гарантии.

В соответствии со ст. 68 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, привлекаются к ответственности в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

Юридическая ответственность государственных гражданских служащих основана на общих принципах ответственности: равенства всех перед законом и судом, единой процессуальной формы рассмотрения дела о правонарушении, привлечения к одному виду ответственности без освобождения от другого вида ответственности.

Выделяют следующие виды юридической ответственности государственных служащих: дисциплинарная, административная, уголовная и материальная.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. О системе государственной службы Российской Федерации: федер. закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Рос. газ. 2003. 31 мая.

2. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федер. закон от 27 апр. 2004 г. № 79-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2004. № 31. Ст. 3215.

3. Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих: указ Президента Российской Федерации от 12 авг. 2002 г. // Рос. газ. 2002. 15 авг.

4. Черепанов В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. 679 с.

5. Административное право России: учебник / под ред. В.Я. Кикотя, П.И. Кононова, Н.В. Румянцева. 6-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 759 с.

Дополнительная литература:

1. Положение о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типовом положении о территориальном органе МВД России по субъекту Российской Федерации: указ Президента РФ от 21 дек. 2016 г. № 699. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Вопросы федеральной государственной гражданской службы: указ Президента России от 2 февр. 2013 г. № 87 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2013. № 6. Ст. 492.

3. Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации: указ Президента России от 1 марта 2011 г. № 248 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2011. № 10. Ст. 1334.

4. О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации: указ Президента России от 1 февр. 2005 г. № 112 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. № 6. Ст. 3215.

5. Регламент работы аттестационной комиссии МВД России по вопросам федеральной государственной гражданской службы: приказ МВД

России от 17 марта 2008 г. № 245 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2008. № 18.

6. Служебный распорядок МВД России для федеральных государственных гражданских служащих: приказ МВД России от 19 июня 2008 г. № 531 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2008. № 28.

7. Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России: приказ МВД России от 22 июля 2011 г. № 870. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

8. Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в МВД России, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться: приказ МВД России от 8 дек. 2014 г. № 1085 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2015. № 20.

9. Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в территориальных органах МВД России, по которым предусматривается ротация Федеральных государственных гражданских служащих: приказ МВД России от 20 мая 2015 г. № 614. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

10. Горин В.Н. Специфика прохождения государственной службы в ОВД РФ // Вестник Санкт-Петербургского университета МВД России. 2016. № 1 (69). С. 41-46.

11. Демин А.А. Государственная служба в Российской Федерации: учебник. 8-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2013. 425 с.

12. Малахова Н.В. К вопросу о прохождении государственной гражданской службы в органах внутренних дел // Вестник Московского университета МВД России. 2015. № 3. С. 220-224.

Вопросы для самоконтроля

1. Сформулируйте определение понятия государственной гражданской службы.
2. Определите цель и функции государственной гражданской службы Российской Федерации.
3. Проанализируйте основные принципы государственной гражданской службы Российской Федерации.
4. В чем заключаются правовой статус государственного гражданского служащего?
5. Перечислите права и обязанности государственного гражданского служащего.
6. Назовите гарантии государственных гражданских служащих.
7. Перечислите нормативные правовые акты МВД России, регламентирующие прохождение государственной гражданской службы.

Заключение

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации является одним из сложных государственно-правовых институтов. Он состоит из многочисленных и разнообразных организационных и государственно-служебных отношений. В их число входят отношения, связанные с организационным построением и правовым статусом органов внутренних дел Российской Федерации, правовым положением сотрудников органов внутренних дел. Служебно-профессиональные отношения охватывают вопросы поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации, прохождения и прекращения службы в органах внутренних дел Российской Федерации, присвоения специальных званий, служебной дисциплины, служебного времени и времени отдыха сотрудника органов внутренних дел, формирования кадрового состава органов внутренних дел и др.

Наряду с этим служба в органах внутренних дел Российской Федерации представлена множеством правовых источников, образующим самостоятельную сферу, – законодательство о службе в органах внутренних дел. В основе законодательства находится Федеральный закон о службе в ОВД, который регулирует бóльшую часть отношений в сфере прохождения службы в органах внутренних дел. Несмотря на это, значительная часть отношений в сфере службы в органах внутренних дел регламентируется иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и МВД России. Они направлены в основном на реализацию положений Федерального закона о службе в ОВД, а часть из них имеет самостоятельные предпосылки принятия. Не является исключением и «переживание» нормативных актов по вопросам службы в органах внутренних дел.

Курс лекций основан на анализе и систематизации нормативных актов, учебных материалов и построен таким образом, что позволяет получить каждому сотруднику необходимое представление о ключевых элементах прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации, ориентироваться в нормативном правовом регулировании.

Учебное издание

Ванюшин Ян Леонидович,
Ванюшина Ирина Николаевна,
Дизер Олег Александрович и др.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Курс лекций

Корректура: *Е.А. Пыжова, Е.В. Карнаухова*
Верстка и техническое редактирование *Е.К. Булатова*
Тиражирование *Г.А. Щукина*

Подписано в печать 23.12.2016. Формат 60х84/16.
Усл. п. л. 12,5. Уч.-изд. л. 12,0. Заказ № 126.
Тираж 100 экз. Цена свободная.

Научно-исследовательский
и редакционно-издательский отдел
Тюменского института повышения
квалификации сотрудников МВД России
625049, г. Тюмень, ул. Амурская, 75.