

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УФИМСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

Курс лекций

Уфа 2018

УДК 351.74
ББК 67.401.133
Г97

*Рекомендован к опубликованию
редакционно-издательским советом Уфимского ЮИ МВД России*

Рецензенты: кандидат юридических наук, доцент В. С. Романюк
(Казанский юридический институт МВД России);
А. З. Гиндулин (Отдел полиции № 3 УМВД России
по г. Уфе)

Коллектив авторов:

Ахметшин Р. А., кандидат юридических наук;
Вицке Р. Э., кандидат юридических наук, доцент;
Голубева Э. Р., кандидат юридических наук;
Миннигулова Д. Б., доктор юридических наук, доцент;
Мамлеева Д. Р., кандидат юридических наук;
Нугуманов А. Р., кандидат юридических наук;
Морин А. В., кандидат юридических наук;
Хакимова Э. Р., кандидат юридических наук, доцент;
Каримова Г. Ю., кандидат юридических наук;
Исмагилова А. Р.;
Сафарьянов И. Ф.;
Фаткуллин Б. Х.

Г-97 Государственная служба в органах внутренних дел [Текст] : курс лекций. – Уфа : Уфимский ЮИ МВД России, 2018. – 240 с.
ISBN 978-5-7247-0996-5

Курс лекций сочетает в себе изложение теоретических основ государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации и практического опыта ее функционирования.

Предназначен для обучающихся образовательных организаций системы МВД России, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

УДК 351.74
ББК 67.401.133

ISBN 978-5-7247-0996-5

© Коллектив авторов, 2018
© Уфимский ЮИ МВД России, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	5
ТЕМА 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ПОНЯТИЕ, ФУНКЦИИ, ПРИНЦИПЫ	6
1.1. Государственная служба в Российской Федерации.....	7
1.2. Государственная служба в органах внутренних дел: понятие и особенности.....	20
1.3. Задачи, функции и принципы государственной службы в органах внутренних дел	28
ТЕМА 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС СОТРУДНИКА ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	35
2.1. Сотрудник органов внутренних дел: понятие, признаки и содержание правового статуса	36
2.2. Права сотрудника органов внутренних дел	38
2.3. Обязанности и юридическая ответственность сотрудника органов внутренних дел	41
2.4. Социальные гарантии сотрудникам органов внутренних дел.....	48
ТЕМА 3. СЛУЖЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	51
3.1. Понятие законности и служебной дисциплины в органах внутренних дел Российской Федерации.....	52
3.2. Особенности дисциплинарного производства в системе государственно-служебных отношений органов внутренних дел Российской Федерации.....	60
3.3. Меры поощрения в системе органов внутренних дел Российской Федерации и порядок их применения.....	89
3.4. Организационно-правовые основы противодействия коррупции в органах внутренних дел Российской Федерации.....	93
ТЕМА 4. ПОСТУПЛЕНИЕ НА СЛУЖБУ В ОРГАНЫ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	102
4.1. Условия приема граждан РФ на службу в органы внутренних дел.....	103
4.2. Контракт о службе в органах внутренних дел Российской Федерации.....	115
4.3. Испытание при поступлении на службу в органы внутренних дел.....	117
ТЕМА 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	122

5.1 Порядок прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации.....	124
5.2 Условия службы в органах внутренних дел Российской Федерации.....	139
5.3. Денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел.....	149
5.4. Обязательное государственное личное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел.....	156
ТЕМА 6. АТТЕСТАЦИЯ СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	162
6.1. Порядок проведения аттестации сотрудников органов внутренних дел.....	163
6.2. Стадии аттестационного производства	167
ТЕМА 7. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	179
7.1. Понятие, значение и виды профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.....	180
7.2. Профессиональное обучение.....	183
7.3. Подготовка сотрудников по основным профессиональным образовательным программам.....	186
7.4 Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.....	190
7.5 Профессиональная служебная и физическая подготовка в органах внутренних дел.....	194
ТЕМА 8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	205
8.1. Общие основания прекращения службы в органах внутренних дел.....	205
8.2. Увольнение сотрудников органов внутренних дел по отрицательным основаниям.....	216
8.3. Порядок увольнения со службы в органах внутренних дел.....	238

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Современная государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации призвана юридически регулировать повседневную деятельность сотрудников органов внутренних дел, реализовывать возникающие в ее процессе многообразные управленческие, служебные отношения. Тем самым государственная служба в органах внутренних дел включает в себя правовой статус сотрудников органов внутренних дел, правила приема граждан на службу, реализацию служебной дисциплины и законности, порядок и условия прохождения службы, аттестацию и профессиональную подготовку, а также прекращение службы сотрудниками органов внутренних дел.

Отмечая важность проблемных аспектов, касающихся функционирования государственной службы, следует констатировать, что одним из обязательных условий реализации задач органов внутренних дел является наличие нормативного правового регулирования их деятельности.

Существенные изменения в порядок прохождения службы в органах внутренних дел были внесены приказами Министерства внутренних дел Российской Федерации от 1 февраля 2018 г. № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации» и от 5 мая 2018 г. № 275 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации».

Изучение учебной дисциплины «Государственная служба в органах внутренних дел» способствует приобретению комплекса знаний, умений и навыков, требуемых для формирования компетенций, необходимых для профессионального выполнения сотрудниками органов внутренних дел своих должностных обязанностей.

Настоящее издание окажет помощь как обучающимся, так и сотрудникам органов внутренних дел в полной реализации своих полномочий в структуре органов государственной власти, в ориентации в перипетиях служебных взаимоотношений, аргументированном отстаивании служебных и личных интересов.

Авторы выражают признательность за любые критические замечания, которые будут высказаны в адрес авторского коллектива курса лекций, и надеются, что данное издание окажется полезным обучающимся образовательных организаций системы МВД России при изучении учебной дисциплины «Государственная служба в органах внутренних дел», а также всем, кому интересна указанная сфера государственной службы.

ТЕМА 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ: ПОНЯТИЕ, ФУНКЦИИ, ПРИНЦИПЫ

План:

- 1.1. Государственная служба в Российской Федерации.
- 1.2. Государственная служба в органах внутренних дел: понятие и особенности.
- 1.3. Задачи, функции и принципы государственной службы в органах внутренних дел.

Литература

1. О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.
2. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
3. О воинской обязанности и военной службе: федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.
4. О статусе военнослужащих: федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 22. Ст. 2331.
5. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.
6. Демин А. А. Государственная служба в Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата / А. А. Демин. 10-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2018.
7. Борщевский Г. А. Государственная служба: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Юрайт, 2016.
8. Вопросы совершенствования системы государственного управления в современной России: сборник научных статей / под общ. ред. Л. В. Фотиной. Москва: МАКС Пресс, 2016.
9. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: курс лекций / Я. Л. Ванюшин [и др.]. Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2016.

10. Знаменский Д. Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский; отв. ред. Н. А. Омельченко. 3-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2018.

11. Мигачев Ю. И. Административное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров; под ред. Л. Л. Попова. 5-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2018.

1.1. Государственная служба в Российской Федерации

Понятие государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации неразрывно связано с понятием «государственная служба Российской Федерации» в соотношении как общее и частное. В этой связи, приступая к анализу особенностей государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации, прежде всего, необходимо раскрыть основные положения государственной службы.

Государственная служба как отдельный правовой институт государства призвана обеспечить организацию и практическое выполнение функций государства применительно к деятельности государственных служащих. Это целесообразная, социально-полезная и организационная форма деятельности кадров, имеющая непосредственный предмет трудовой деятельности. Сегодня в государственных органах сложились определенные способы подбора и расстановки управленческих кадров, разграничения полномочий между должностными лицами, особые способы обеспечения трудовой и служебной дисциплины, создания необходимых условий для управленческой деятельности, обеспечивающих нормальное и эффективное функционирование органов государственной власти. С этой точки зрения, государственная служба основывается на основополагающих нормах трудового законодательства.

В правовой науке государственная служба трактуется в двух значениях. Так, А. А. Демин определяет под государственной службой, с одной стороны, трудовую деятельность работников, направленную на выполнение ими служебных функций в государственных органах и иных организациях, с другой – профессиональную деятельность по обеспечению выполнения задач и функций государственных органов на соответствующих должностях государственной службы как на федеральном уровне, так и на уровне субъектов РФ¹. Таким образом, представляя со-

¹ См.: Демин А. А. Государственная служба в Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата / А. А. Демин. 10-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2018. С. 61.

бой деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов, государственная служба регулируется нормами права, которые составляют в целом отдельный институт административного права – государственной службы, устанавливающий особые условия и порядок приема на службу, прохождения службы, ответственность работников, их социальную и правовую защищенность, решающий вопросы поощрения, а также основания прекращения службы. Несомненно, институт государственной службы можно отнести к тем институтам, которые носят межотраслевой характер, так как в него входят нормы различных отраслей права.

Профессиональная деятельность государственных служащих, как и любая другая правовая категория, обладает определенными характерными чертами. Одной из таких черт является наличие специфического предмета трудовой деятельности (служебная функция). Государственная служба предполагает выполнение работы, относящейся к определенному роду деятельности, то есть профессии, специальности, квалификации, должности¹.

Представляя собой достаточно обширную сферу труда, та или иная профессия дарует возможность гражданину применить свою специальность в соответствии с имеющимися у него знаниями, навыками и умениями. В свою очередь, специальность представляет собой более узкую категорию трудовой деятельности в пределах определенной профессии, в которой работник имеет достаточно глубокие и всесторонние познания, позволяющие ему работать более эффективно. Квалификация же указывает на сколько высок уровень сложности выполняемой работы. В сфере государственной службы каждое из представленных понятий имеет свое содержание. Как отмечает в своей работе Д. Ю. Знаменский, работа на государственных должностях требует различных знаний (экономических, юридических, технических и др.) и опыта в зависимости от квалификационных требований. Таким образом, квалификация государственных служащих определяется квалификационными категориями².

Следующим характерным признаком государственной службы является непосредственное участие государственного служащего в деятельности органа государственной власти. Данная черта определяет зачисление гражданина в государственный аппарат соответствующего ор-

¹ См.: Мигачев Ю. И. Административное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров; под ред. Л. Л. Попова. 5-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2018. С. 92–93.

² См.: Знаменский Д. Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. Ю. Знаменский; отв. ред. Н. А. Омельченко. 3-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2018. С. 36.

гана, а также включение его во внутриорганизационную деятельность. Так как на определенной должности реализуются индивидуальные способности к труду, замена работника этого должностного лица другим государственным служащим без согласия вышестоящего органа или должностного лица не допускается.

Одним из характерных черт государственной службы можно выделить подчинение должностного лица внутреннему трудовому распорядку и регламенту (инструкции) государственного органа. Содержание данного документа составляют нормы, определяющие соответствующий режим работы государственных органов, обеспечивающий четкую и слаженную работу всего коллектива, его совместную управленческую деятельность. Внутренний трудовой распорядок регулируется законами, подзаконными актами, правилами внутреннего трудового распорядка и регламентами (инструкциями). Отдельным компонентом регламента государственного органа является определенная иерархичная система, предполагающая субординацию, подчинение нижестоящего по должности работника вышестоящему должностному лицу. В данном случае соподчинение является необходимым условием реального выполнения возложенных на должностных лиц функциональных обязанностей; согласованности в действиях между служащими по достижению общих целей и задач государственного органа. Таким образом, необходимость соблюдения внутреннего трудового распорядка государственного органа является неотъемлемой обязанностью каждого государственного служащего.

Не менее значимым признаком следует указать наличие заработной платы должностного лица, представляющей собой практически основное средство его материального обеспечения, а также стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности. При всем этом заработная плата также имеет свои специфические черты: во-первых, выплачивается в соответствии с количеством отработанного времени и качеством производительности, учитывая общеустановленные критерии оценки труда; производится по заранее установленным нормам; осуществляется в денежной форме.

Приступая к более подробному рассмотрению правового института государственной службы, учитывая ее место и роль в системе служебных отношений, следует остановить внимание на определении сущности анализируемого явления. В данном случае речь пойдет о таком элементе социальной деятельности, как «служба». Прежде всего, следует определить понятие данного термина, а также попытаться раскрыть сущность «службы» как единого целостного образования, несколько абстрагируясь от отдельных ее видов.

Следует подчеркнуть, что ключ к установлению понятия государственной службы находится непосредственно в самом понятии «служебная деятельность», где наименование «государственная» или «муниципальная» имеет дополнительное и определяющее значение. На сегодняшний день наблюдается тенденция законодательного закрепления отдельных видов службы – государственной и родственной ей – муниципальной.

В данном случае необходимо отметить, что служба рассматривается многими учеными-административистами как вид общественно полезной деятельности людей, которая осуществляется на постоянной и возмездной основе. Следует также учитывать, что сама по себе дефиниция «служба» имеет ряд самостоятельных и несхожих между собой значений. Так, в частности, под службой понимается не только самостоятельный вид деятельности людей, но и отдельное ведомственное подразделение, которое представляет собой особый предмет для изучения.

Вместе с тем категории «служба», «служить», «служащий» сравнительно часто используются в обиходе. Как часто бывает, граждане, используя данные термины, особо не вникают в само содержание и смысл представленных слов, таким образом приравнивая термин «служба» к «работе» и «трудовой деятельности». В этой связи нам предстоит попытаться выделить службу из всех видов общественно значимой деятельности, придать ей особый смысл. Если обратиться к толковым словарям, слово «служба» представляет не что иное, как употребление, польза, угода, деятельность, жизнь для других, услуга, полезное дело. Там же «служить» – годиться, пригождаться, быть пригодным, полезным; быть орудием, средством для цели, идти в дело, на дело, быть нужным, надобным. Следовательно, мы приходим к выводу: служба – это общественно полезная деятельность коллектива людей, направленная на благо общества.

В юридической и научной литературе не существует общего подхода к установлению понятия «государственная служба». Государственную службу можно рассматривать как форму участия граждан в реализации задач и функций государства; как форму взаимоотношений между государством, обществом, законом и гражданином; как механизм формирования, реализации и совершенствования институтов государственной власти и государственного управления; как единство правовых институтов, регулирующих реализацию государственной власти и государственного управления, а также социального института – сообщества, профессиональной группы, лиц, практически исполняющих эти функции в соответствии со своим правовым статусом; как систему органов государственной власти, имеющую своих работников для выполнения госу-

дарственных задач и функций; как особый вид управленческой деятельности – государственной администрации (аппаратной деятельности).

Ряд ученых под государственной службой понимают практико-профессиональное участие граждан в осуществлении задач и функций государства путем исполнения государственных должностей, учрежденных в государственных органах¹. Встречаются авторы, такие как Г. В. Атаманчук, В. В. Черепанов, рассматривающие государственную службу как особый вид государственной деятельности, связанной с выполнением в пределах предоставленной компетенции задач государственной власти; другие воспринимают ее как совокупность правовых, организационных норм, правил, стандартов, традиций по исполнению Конституции Российской Федерации и законов государства; третья группа ученых-административистов обозначают государственную службу как публично-правовое взаимодействие между государством и государственными служащими по вопросам создания условий, применения определенных методов служения государству и обществу². Несмотря на столь разнообразные точки зрения ученых, общим признаком для определения термина «государственная служба» являются такие категории, как средство государственного управления и реализации задач государства; механизм формирования, функционирования и совершенствования институтов государственной власти; административно-правовой институт реализации государственной власти; система государственных органов, имеющих коллектив работников для выполнения возложенных на них задач; единство правового, социального и организационного институтов, регулирующих основы осуществления государственной власти; способ и форма реализации правоотношений между государством, человеком и обществом; система юридически регулируемой деятельности и отношений служащих органов государственной власти по обеспечению и исполнению их полномочий; публично-правовое отношение между государством как работодателем и госслужащим как наемным работником; совокупность процессов и процедур государственно-служебных отношений; особый вид профессиональной, управленческой деятельности³. Так или иначе основным предназначением государственной служ-

¹ См.: Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс]: курс лекций / Я. Л. Ванюшин [и др.]. Тюмень: Тюменский институт повышения квалификации сотрудников МВД России, 2016. С. 26–27.

² См.: Вопросы совершенствования системы государственного управления в современной России: сборник научных статей / под общ. ред. Л. В. Фотиной. Москва: МАКС Пресс, 2016. С. 32.

³ См.: Черепанов В. В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник / В. В. Черепанов. Москва: Юнити-Дана, 2012. С. 45.

бы является обеспечение реализации основных функций государства, исполнение которых возлагается на государственных служащих, находящихся на службе в государственных органах.

Резюмируя вышеизложенное, можно констатировать, что государственная служба представляет собой:

- административно-правовой институт (совокупность однородных отношений и правовых норм), устанавливающий и регулирующий общественные отношения по вопросам определения требований к государственным должностям государственной службы, установления основ статуса государственного служащего, закрепления условий и порядка прохождения государственной службы, а также порядка прекращения государственной службы;

- профессиональную деятельность государственных служащих на государственных должностях, с закрепленными полномочиями по решению вопросов местного значения, а также по обеспечению исполнения полномочий государственных органов;

- совокупность людей, находящихся на государственной службе, выполняющих свои профессиональные обязанности на контрактной основе за определенную заработную плату.

На наш взгляд, более полным и точным определением государственной службы из представленных выше является то, что это институт административного права, который охватывает собой понимание государственной службы и как вида деятельности, и как совокупности людей, замещающих должности государственной службы.

Основной правовой базой государственной службы в Российской Федерации является Конституция Российской Федерации, Федеральные законы от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»¹, от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»², от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»³ и иные федеральные законы и подзаконные акты федеральных органов государственной власти, а также законодательство субъектов Российской Федерации.

В свою очередь, Основной закон Российской Федерации 1993 г. установил основные принципы организации государственной службы и

¹ О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.

² О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

³ О воинской обязанности и военной службе: федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.

определения правового положения государственных служащих в России. К ним относятся, прежде всего, такие принципы, как верховенство Конституции Российской Федерации и федеральных законов на всей территории Российской Федерации; единство системы государственной власти и разграничение предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации; приоритет прав и свобод человека и гражданина, их непосредственное действие; обязанность государства признавать, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; разделение законодательной, исполнительной и судебной власти; равный доступ граждан к государственной службе; некоторые обязанности должностных лиц¹.

Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» определил основные принципы ее построения и функционирования, а также закрепил единство системы государственной службы. Анализируемый нами нормативный правовой акт установил легитимное определение государственной службы Российской Федерации как профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий:

- Российской Федерации;
- федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов;
- субъектов Российской Федерации;
- органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов субъектов Российской Федерации;
- лиц, замещающих должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов;
- лиц, замещающих должности, устанавливаемые конституциями, уставами, законами субъектов Российской Федерации для непосредственного исполнения полномочий государственных органов субъектов Российской Федерации.

Закон сформулировал систему государственной службы не только по содержательному, но и по организационно-должностному критерию, устанавливая особую систему и виды должностей государственной службы, что подразумевает ее неоднородность. В соответствии со ст. 2

¹ Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации) // Собрание законодательства РФ. 2009. № 4. Ст. 445.

Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации», учитывая особенности построения государственно-служебных отношений, система государственной службы включает в себя следующие виды: государственную гражданскую службу; военную службу и государственную службу иных видов. Согласно установленному делению государственной службы реализация принципов построения и функционирования системы государственной службы обеспечивается федеральными законами и иными нормативными правовыми актами о видах государственной службы, а также законодательными и иными нормативными правовыми актами субъектов Федерации о государственной гражданской службе этих субъектов.

Анализ положений рассматриваемого закона определил, что для современной организации государственной службы характерна ее относительно новая система с классификацией на определенные виды. В ранее действующем законодательстве государственная служба строилась только по двум уровням – федеральному уровню и уровню субъектов Российской Федерации. В настоящий момент она структурируется, как ранее было отмечено, по трем видам (гражданская, военная и служба иных видов). При этом государственная гражданская служба подразделяется также на два уровня – на федеральную государственную гражданскую службу и государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации. Военная и государственная служба иных видов наряду с государственной гражданской службой считаются видами федеральной государственной службы.

В сравнении с ранее действующим Федеральным законом от 31 июля 1995 г. № 119-ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации» в Федеральном законе от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» введена новая дефиниция «государственная гражданская служба», которая отражает и появление относительно нового института государственной гражданской службы в законодательной практике.

Основной закон государства не дает понятия государственной гражданской службы. Однако в соответствии с ч. 1 ст. 2 Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации» государственная гражданская служба является одним из видов государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов

Российской Федерации. Из данного определения вытекает, что государственная гражданская служба является частным понятием по отношению к категории «государственная служба», которая в соответствии с п. «т» ст. 71 Конституции РФ находится в исключительном ведении Российской Федерации.

Организация и правовая регламентация государственной гражданской службы Российской Федерации в настоящее время установлена Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»¹. Предметом регулирования анализируемого нормативного правового акта являются отношения, связанные с принятием на государственную гражданскую службу Российской Федерации, ее прохождением и прекращением, определением правового статуса федерального государственного гражданского служащего и государственного гражданского служащего субъекта Российской Федерации. Данный закон закрепляет гражданскую службу как специфический институт, призванный обеспечить выполнение полномочий органов государственной власти по распоряжению государственными средствами и предоставлению государственных услуг. Таким образом, правовой акт рассматривает гражданскую службу в качестве всеобъемлющего института государственного управления. Закон определяет предмет деятельности гражданских служащих, принципы организации гражданской службы, учреждает организационную структуру гражданской службы – систему должностей; определяет обязанности, подотчетность и дисциплинарную ответственность гражданских служащих.

В свою очередь, государственная гражданская служба в соответствии с конституционным принципом федерализма подразделяется на федеральную государственную гражданскую службу, находящуюся в ведении Российской Федерации, и государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации, правовое регулирование которой находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а ее организация – в ведении субъекта РФ².

Государственная гражданская служба субъекта Российской Федерации – профессиональная служебная деятельность граждан на должностях государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий субъекта Российской Федерации, а также полномочий государственных органов субъекта Рос-

¹ О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

² О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.

сийской Федерации и лиц, замещающих государственные должности субъекта Российской Федерации.

Согласно ст. 6 анализируемого закона военная служба – вид федеральной государственной службы, представляющий собой профессиональную служебную деятельность граждан на воинских должностях или не на воинских должностях в случаях и на условиях, предусмотренных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских (специальных) формированиях и органах, осуществляющих функции по обеспечению обороны и безопасности государства. К основным нормативным правовым актам, регулирующим условия прохождения военной службы, следует, прежде всего, отнести Федеральные законы от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»¹ и от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»².

Определение военной службы в законе сформулировано также достаточно четко, поэтому обратим внимание на следующие моменты. Во-первых, военная служба, в соответствии с нормами комментируемого нами закона – это профессиональная деятельность. При этом Закон не разъясняет, что подразумевается под «профессионализмом» (профессией). Однако в комментарии к статье 1 отмечается, что профессиональная деятельность предполагает наличие у лица соответствующего профессионального образования и соответствующей специализации, обуславливающих компетентность лица в соответствующих областях или вопросах. Однако в обыденном смысле под профессиональной военной службой понимают исключительно ту военную службу, которая осуществляется в добровольном порядке (по контракту). Между тем действующее федеральное законодательство о военной службе устанавливает обязательную подготовку гражданина к военной службе.

Согласно ст. 11 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» обязательная подготовка гражданина к военной службе предусматривает: получение начальных знаний в области обороны; подготовку по основам военной службы в образовательных организациях в рамках освоения образовательной программы среднего общего образования или среднего профессионального образования и в учебных пунктах организаций; военно-патриотическое воспитание; подготовку по во-

¹ О воинской обязанности и военной службе: федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.

² О статусе военнослужащих: федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 22. Ст. 2331.

енно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин по направлению военного комиссариата; медосвидетельствование и профессиональный психологический отбор. Обязательная подготовка граждан к военной службе осуществляется в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Получение гражданами начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан, а также приобретение навыков в области гражданской обороны по смыслу статьи 12 указанного правового акта предусматриваются федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Кроме обязательной, Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» устанавливает и добровольную форму подготовки гражданина к военной службе. Согласно статье 17 указанного Закона добровольная подготовка гражданина к военной службе предусматривает:

- занятие военно-прикладными видами спорта;
- обучение по дополнительным общеобразовательным программам, имеющим целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, а также в военных оркестрах Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов;
- обучение на военной кафедре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования по программе военной подготовки офицеров запаса, программе военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программе военной подготовки солдат, матросов запаса;
- обучение по программе военной подготовки в учебных военных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования;
- обучение по программе военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программе военной подготовки солдат, матросов запаса в военной образовательной организации высшего образования.

Вопросы координации деятельности, строительства и развития других войск, воинских формирований и органов по выполнению задач в области обороны определяются непосредственно Президентом РФ.

Более детально правовые основы регулирования военной службы в целях выполнения гражданами России конституционного долга и обязанности по защите государства, а также правовое регулирование по-

ступления на военную службу в Российской Федерации иностранных граждан регулируется, как уже было отмечено выше, Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».

Вместе с тем следует отметить, что п. 1 ст. 2 указанного Закона содержит легитимное определение военной службы, по своему смыслу схожее с определением, содержащимся в Федеральном законе «О системе государственной службы Российской Федерации». Военная служба представляет собой особый вид федеральной государственной службы, исполняемой гражданами, не имеющими гражданства (подданства) иностранного государства, в Вооруженных Силах Российской Федерации и в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах военной прокуратуры, военных следственных органах Следственного комитета Российской Федерации и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации, воинских подразделениях федеральной противопожарной службы и создаваемых на военное время специальных формированиях, а гражданами, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, и иностранными гражданами – в Вооруженных Силах Российской Федерации и воинских формированиях. Сведения о военнослужащих вносятся в их личные дела и документы воинского учета, ведение и хранение которых осуществляются в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Согласно п. 3 ст. 2 Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» одним из видов федеральной государственной службы является государственная служба иных видов, которая устанавливается отдельными федеральными законами. Ранее закон трактовал ее как правоохранительную службу, которая представляла собой профессиональную служебную деятельность граждан на должностях правоохранительной службы в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина. Перечень органов государственной власти, в которых предусматривалась правоохранительная служба, устанавливался Президентом Российской Федерации. Ныне нормы комментируемого закона не дают легального определения государственной службы иных видов. Однако

Президиумом Верховного Суда Российской Федерации утвержден обзор практики рассмотрения судами в 2014–2017 годах дел по спорам, связанным с прохождением службы федеральными государственными служащими, где дается перечисление иных видов государственной службы¹. В частности, к таковым относится служба в органах внутренних дел, установленная Федеральным законом от 30 ноября 2011 года № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», служба в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, которые названы в Законе Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы», служба в Федеральной противопожарной службе, установленная Федеральным законом от 23 мая 2016 года № 141-ФЗ «О службе в Федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», служба в Следственном комитете Российской Федерации, установленная Федеральным законом от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», служба в таможенных органах, установленная Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации».

Несмотря на то, что Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» исключил понятие «правоохранительная служба», определив ее как иной вид государственной службы и тем самым уравнивая с другими видами, по своему сущностному содержанию служба иных видов имеет ярко выраженные особенности. В первую очередь данный вид службы трактуется законодателем через определение ее назначения (это, в первую очередь, обеспечение безопасности, законности и правопорядка; борьба с преступностью; защита прав и свобод человека и гражданина). Более подробный анализ отдельных нормативных правовых актов позволяет установить принадлежность ряда государственных органов к числу правоохранительных органов.

Таким образом, рассматривая систему государственной службы России, следует уяснить, что федеральные законы и другие нормативные правовые акты о соответствующем виде государственной службы де-

¹ Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с прохождением службы федеральными государственными служащими (сотрудниками органов внутренних дел, сотрудниками органов уголовно-исполнительной системы, сотрудниками Следственного комитета Российской Федерации, сотрудниками иных органов, в которых предусмотрена федеральная государственная служба) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15 ноября 2017 г.) // СПС «КонсультантПлюс».

тально определяют специфику соответствующего вида государственной службы, порядок поступления на службу соответствующего вида, порядок замещения вакантных должностей, формы и способы подготовки граждан для государственной службы соответствующего вида, порядок прохождения той или иной службы, а также основания прекращения государственной службы соответствующего вида. Указанными федеральными законами могут быть предусмотрены также другие принципы построения и функционирования видов государственной службы, учитывающие их особенности.

1.2 Государственная служба в органах внутренних дел: понятие и особенности

Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации как один из подвидов государственной службы иных видов призвана обеспечивать эффективность механизма деятельности органов внутренних дел по обеспечению общественной безопасности, предупреждению и пресечению преступлений и административных правонарушений, охране общественного порядка, защите прав и свобод человека и гражданина.

Как и любая другая, служба в органах внутренних дел организуется с неукоснительным учетом многообразия и специфики сфер государственной деятельности. Ее содержание и организационно-правовые формы определяются государством, предназначением, функциями и задачами, возложенными на них. Служба в органах внутренних дел регламентируется огромным количеством нормативных правовых актов, установивших основы ее прохождения. В них определяется правовое положение сотрудников органов внутренних дел, порядок поступления на службу, ее прохождения и прекращения, а также гарантии правовой и социальной защиты сотрудников.

С 2011 года законодательство о службе в органах внутренних дел претерпело существенные изменения, и начался новый этап его развития и становления. С этого периода служба в органах внутренних дел, являясь разновидностью государственной службы, стала регламентироваться на федеральном уровне. Правоотношения, связанные с поступлением на службу в органы внутренних дел, ее прохождением, а также прекращением, стали регулироваться Федеральным законом от 30 ноября 2011 года № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Закон о службе определил ключевые понятия, используемые в системе органов внутренних дел, а именно: «служба в органах

внутренних дел», «должности в органах внутренних дел», «сотрудник органов внутренних дел», вместе с тем содержание понятия «прохождение службы в органах внутренних дел» до настоящего времени не имеет законодательного закрепления. Приняты важные нормативные правовые акты: Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»; Федеральный закон от 19 июля 2011 года № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; приказ МВД России от 1 февраля 2018 года № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации»¹. Они составили основу для формирования службы в органах внутренних дел.

Служба в органах внутренних дел Российской Федерации, посредством прохождения которой граждане реализуют свое неотъемлемое право на труд, по смыслу ч. 1 ст. 37 и ст. 59 Конституции Российской Федерации представляет собой особый вид государственной службы, непосредственно связанной с обеспечением государственной безопасности, общественного порядка, законности, прав и свобод граждан. Поэтому служащие, осуществляющие такую деятельность, выполняют, по сути, конституционно значимые функции, чем обусловлен их административно-правовой статус.

В ст. 1 Федерального закона от 30 ноября 2011 года № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» впервые закреплено понятие службы в органах внутренних дел², под которой понимается федеральная государственная служба, представляющая собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях в органах внутренних дел Российской Федерации, а также на должностях, не являющихся должностями в органах внутренних дел, в случаях и на условиях, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации.

¹ Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.03.2018.

² О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. I). Ст. 7020.

На наш взгляд, для того чтобы детально изучить понятие и сущность государственной службы в органах внутренних дел, следует рассмотреть, в первую очередь, основополагающие аспекты рассматриваемой категории, а именно:

- государственная служба как общественно-полезная деятельность определенного коллектива;
- государственная служба как публичная служба;
- территориальный масштаб ее деятельности;
- служебные отношения в сфере государственной службы;
- вооруженный характер службы;
- профессиональная основа государственной службы;
- специфичность задач и функций государственной службы, среди которых можно выделить важнейшие – обеспечение общественной безопасности, законности и правопорядка, борьба с преступностью и защита прав и свобод человека и гражданина;
- административно-правовой статус сотрудников.

Государственная служба в органах внутренних дел является видом общественно-полезной деятельности определенного коллектива граждан. Как справедливо отмечают Г. А. Борщевский, Н. И. Борисов, данная деятельность представлена, в первую очередь, как интеллектуальная, и с позиции практики направлена на объективную реализацию определенных потребностей как человека и общества, так и в целом государства. В этом проявляется сама цель, смысл и направленность такой деятельности¹. Совершенно очевидно, что государственная служба в органах внутренних дел является общественно полезной деятельностью для общества и государства. Основными функциями государственной службы в органах внутренних дел являются, как неоднократно было подмечено, поддержание правопорядка в обществе, борьба с преступностью и множество других задач, без решения которых не сможет существовать и развиваться ни одно общество.

Государственная служба в органах внутренних дел является публичной службой, т. е. службой в органах государственной власти. Государственные служащие органов внутренних дел являются субъектами публичного права. Публичное право традиционно представляет собой структурную подсистему права, выражающую государственные, межгосударственные и общественные отношения. В публично-правовой сфере

¹ См.: Борщевский Г. А. Государственная служба: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Юрайт, 2016. С. 18; Борисов Н. И. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие / Н. И. Борисов. Москва: КНОРУС, 2017. С. 51.

все участники управленческих отношений обладают особым статусом, то есть возможностью использовать государственно-властные полномочия, решать политические, государственные и иные социально значимые задачи¹.

Между тем деятельность сотрудников органов внутренних дел имеет важные правовые последствия, поскольку она образует, изменяет или прекращает определенные правоотношения. Служащие органов внутренних дел наделены государственно-властными полномочиями как по отношению к лицам и структурным подразделениям, подчиненным им по службе, так и полномочиями по отношению к третьим лицам, не связанными с ними отношениями соподчиненности. Сотрудники органов внутренних дел, действуя от имени государства, уполномочены решать в пределах предоставленной им компетенции возникающие вопросы и дела. Они вправе давать основанные на законе распоряжения и указания гражданам и организациям, не находящимся по отношению к ним в непосредственном подчинении, выступать от имени государственного органа, в котором они проходят службу, и государства в целом, которое предоставило им властные полномочия, а также в необходимых случаях применять меры административного принуждения.

Правоотношения государственной службы в органах внутренних дел можно рассматривать с двух сторон: с одной стороны, отношения между государственным служащим и государственным органом, где он служит, а также отношения между государственными служащими; с другой – отношения государственного служащего с гражданами, не подчиненными ему по службе. Вторую группу правоотношений ученые-административисты называют однозначно административными. По первому типу правоотношений существуют различные точки зрения.

Отличительной особенностью государственной службы в органах внутренних дел является территориальный масштаб ее деятельности. Свои полномочия сотрудники полиции реализуют на всей территории России. Так, в ч. 2 ст. 27 Федерального закона «О полиции» от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ указано, что сотрудник полиции независимо от замещаемой должности, места нахождения и времени суток обязан:

1) оказывать первую помощь гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также гражданам, находящимся в беспомощном состоянии либо в состоянии, опасном для их жизни и здоровья;

¹ Ежегодник публичного права – 2016. Административный акт. Москва: Инфотропик Медиа, 2016. С. 219–220.

2) в случае обращения к нему гражданина с заявлением о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии либо в случае выявления преступления, административного правонарушения, происшествия принять меры по спасению гражданина, предотвращению и (или) пресечению преступления, административного правонарушения, задержанию лиц, подозреваемых в их совершении, по охране места совершения преступления, административного правонарушения, места происшествия и сообщить об этом в ближайший территориальный орган или подразделение полиции.

Служба в органах внутренних дел, в первую очередь, вооруженная служба. Сотрудники полиции имеют право на постоянное ношение и хранение табельного огнестрельного оружия и специальных средств принуждения. Кроме того, они могут оснащаться более современными образцами военной техники и вооружения. Сотрудники полиции, как правило, проходят службу в экстремальных условиях, связанных с риском для безопасности, выполняя служебные задачи по пресечению преступлений и иных противоправных посягательств. При этом они не вправе отказаться от выполнения своих профессиональных обязанностей, несмотря на угрозу жизни и здоровья. Это является одной из причин наделения сотрудников полиции правом применения мер непосредственного принуждения – для защиты от нападений, обеспечения собственной безопасности.

Государственная служба в органах внутренних дел осуществляется на профессиональной основе, т. е. сотрудники свои должностные обязанности должны исполнять качественно за соответствующее денежное вознаграждение. Профессиональная основа государственной службы в органах внутренних дел нашла свое закрепление в принципе профессионализма и компетентности государственных служащих в ст. 3 Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации».

Особенностью государственной службы в органах внутренних дел является выполнение служащими специфических задач и функций, связанных с обеспечением общественной безопасности, законности и правопорядка, борьбой с преступностью и защитой прав и свобод человека и гражданина. Рассмотрим подробнее каждую из представленных задач.

Характеризуя деятельность по обеспечению общественной безопасности как основной задачи органов внутренних дел, необходимо учитывать состояние защищенности от внутренних угроз, так как обеспечение внешней безопасности – это основная функция государственной военной службы. Вместе с тем общественная безопасность является частным понятием по отношению к общему понятию – безопасность.

Федеральный закон «О безопасности» от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ не содержит легального определения безопасности¹, однако ранее действующий одноименный Закон трактовал ее как «состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз».

Следует заметить, что для нарушений норм общественной безопасности характерно то, что они создают угрозу жизни и здоровью многих людей, могут причинить значительный ущерб обществу и государству. В свою очередь, как отмечает В. В. Лазарев, для обеспечения общественной безопасности органы внутренних дел во взаимодействии с другими государственными органами и общественными организациями при содействии граждан осуществляют систему организационных и правоохранительных мер, состоящих в организации правомерного поведения людей в общественных местах, дорожном движении и других сферах социальной жизни общества, в предупреждении и пресечении правонарушений, привлечении виновных к ответственности, и направленных на защиту жизни, здоровья, прав и свобод граждан, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных действий².

Обеспечение законности и правопорядка является следующей основополагающей функцией органов внутренних дел. Отсутствие четких правовых дефиниций законности и правопорядка является недостатком российского законодательства, хотя во многих нормативных правовых актах данные понятия упоминаются. Существует множество различных определений этого явления. Но практически в каждом из них выделяется то главное, что и образует суть, основу законности – строгое, неуклонное соблюдение, исполнение норм права участниками общественных отношений.

В деятельности органов внутренних дел законность выражается, во-первых, в том, что их организационно-правовое устройство и компетенция определены в законах и подзаконных нормативных актах; во-вторых, в точном осуществлении органами внутренних дел требований принципов права; в-третьих, в строгой подзаконности всей правоприменительной деятельности; в-четвертых, в строгой субординации актов, издаваемых в органах внутренних дел.

Содержательная сторона борьбы органов внутренних дел с преступностью в законодательстве не раскрывается, однако в статье 2 Фе-

¹ О безопасности: федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 1. Ст. 2.

² См.: Теория государства и права: учебник / под общ. ред. В. Я. Кикотя, В. В. Лазарева. 3-е изд. Москва, 2008. С. 182.

дерального закона Российской Федерации «О полиции» указывается на предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений, выявление и раскрытие преступлений¹. Именно эти аспекты, по нашему мнению, входят в понятие борьбы с преступностью в качестве одной из задач органов внутренних дел.

Вместе с тем органы внутренних дел Российской Федерации играют важную роль в обеспечении прав человека и гражданина. Их деятельность в этой сфере строится в соответствии с конституционными принципами законности, уважения прав личности, гуманизма, гласности, подотчетности и подконтрольности органам государственной власти и управления, планирования и взаимодействия.

Обеспечение прав и свобод человека и гражданина органами внутренних дел – это создание необходимых условий, способствующих удовлетворению благ и интересов в различных сферах жизнедеятельности. Данное обстоятельство определяет широкий спектр прав и свобод, входящих в сферу обеспечения их органами внутренних дел: социально-экономических, политических, социально-культурных, личных прав и свобод.

Одной из особенностей государственной службы в органах внутренних дел является наличие особого административно-правового статуса сотрудников. Цели и задачи, стоящие перед Министерством внутренних дел Российской Федерации, обуславливают особенности самой службы и установление специального статуса ее сотрудников. Так, характерными особенностями государственной службы в органах внутренних дел являются: принятие Присяги лицами, впервые поступающими на службу, присвоение специальных званий сотрудникам; наличие специальных знаков отличия и формы; особый порядок проведения аттестации сотрудников; материальное стимулирование; специальные требования к лицам, поступающим на службу; особые условия прохождения службы; порядок применения к сотрудникам мер правовой ответственности; особенности прекращения службы.

Подводя итог изложенному, можно предложить следующее определение государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации: это урегулированная правовыми нормами служебная деятельность граждан Российской Федерации, осуществляемая на профессиональной основе за соответствующее вознаграждение, направленная на реализацию задач и функций, стоящих перед Министерством внутренних дел Российской Федерации, посредством замещения государ-

¹ О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

ственных должностей, учрежденных в органах внутренних дел, характеризующая определенным административно-правовым статусом сотрудников.

Отдельно хочется отметить тот факт, что государственную службу в органах внутренних дел Российской Федерации можно рассматривать как специализированный механизм профессионального обеспечения реализации правоохранительных функций государства. Институт такой службы состоит из правовых норм, устанавливающих многочисленные и разнообразные государственно-служебные отношения, возникающие в связи с деятельностью сотрудников данной структуры. При этом он регулирует основы организации и деятельности всех сотрудников, которые на профессиональной основе выполняют задачи и функции, возложенные на МВД России. Можно с уверенностью утверждать, что на сегодняшний день сформирована достаточно целостная система правового регулирования в этой области.

При рассмотрении особенностей государственной службы в органах внутренних дел также необходимо подчеркнуть служебный аспект деятельности сотрудников. Ведь служба в органах внутренних дел – это не просто работа по найму по выполнению задач и функций Министерства внутренних дел Российской Федерации, это, прежде всего, служение своей Родине, государству, интересам российского народа, которое является призванием человека, а не просто профессией.

Основным нормативным правовым актом, регламентирующим прохождение службы в органах внутренних дел, является Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», который заменил Положение о службе в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденное постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 23 декабря 1992 года № 4202-1, нормы которого не отвечали современным требованиям, предъявляемым к такого рода актам в системе государственной службы Российской Федерации. Положениями закона регулируются правоотношения при поступлении граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел и ее прохождении. Принятие указанного закона, по мнению разработчиков, позволило повысить эффективность профессиональной служебной деятельности сотрудников, что способствует более эффективной работе соответствующих органов и обеспечению при этом законных прав и интересов граждан.

1.3. Задачи, функции и принципы государственной службы в органах внутренних дел

Рассуждая о задачах государственной службы в органах внутренних дел, ученые-административисты рассматривают ее в широком и узком смысле. Широкий смысл охватывает те задачи, которые стоят перед всей государственной службой Российской Федерации. В узком смысле задачи государственной службы органов внутренних дел вытекают из общих задач, стоящих перед государственными органами.

С нашей точки зрения, задачи государственной службы в органах внутренних дел необходимо рассматривать с трех позиций: общие задачи, ведомственные и специальные.

К общим задачам государственной службы в органах внутренних дел необходимо отнести задачи, стоящие перед всей государственной службой Российской Федерации. Однако Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» не содержит перечня задач, стоящих перед государственной службой.

Тем не менее к общим задачам государственной службы в органах внутренних дел относятся задачи, вытекающие из содержания Конституции Российской Федерации:

- охрана конституционного строя Российской Федерации;
- создание условий для развития гражданского общества;
- осуществление государственно-служебных отношений на основе признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;
- создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека;
- обеспечение целостности и неприкосновенности территории Российской Федерации;
- осуществление государственно-служебных отношений на основе единства системы государственной власти, разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, равноправия и самоопределения народов;
- признание и защита равным образом частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- признание в государственно-служебных отношениях идеологического и политического многообразия, где никакая идеология не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной, религиозные объединения отделены от государства и равны перед законом.
- совершенствование условий государственной службы в органах внутренних дел;

- соблюдение законности, борьба с протекционизмом, коррупцией в рядах сотрудников органов внутренних дел;
- создание условий для продвижения по службе с учетом личных, деловых и моральных качеств сотрудника;
- создание эффективного порядка подбора кадров для службы в органах внутренних дел, лиц, способных по своим моральным, деловым, физическим качествам к выполнению задач, стоящих перед Министерством внутренних дел;
- создание материальных, технических, финансовых, информационных, правовых и иных условий для нормальной деятельности сотрудников органов внутренних дел;
- совершенствование системы подготовки и повышения квалификации сотрудников органов внутренних дел;
- усиление социальных гарантий государственных служащих органов внутренних дел, которые бы соответствовали обязанностям, запретам и ограничениям на службе;
- разработка эффективной системы поощрений и наказаний сотрудников органов внутренних дел, реально соответствующей служебному поведению сотрудника;
- совершенствование порядка присвоения званий, проведения аттестаций, продвижения и увольнения со службы.

К ведомственным задачам государственной службы в органах внутренних дел относятся задачи, закрепленные в указе Президента РФ от 21 декабря 2016 г. № 699 «Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации»:

- 1) выработка и реализация государственной политики в сфере внутренних дел;
- 2) нормативно-правовое регулирование в сфере внутренних дел;
- 3) обеспечение федерального государственного контроля (надзора) в сфере внутренних дел;
- 4) обеспечение защиты жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, противодействие преступности, охрана общественного порядка и собственности, обеспечение общественной безопасности, предоставление государственных услуг в сфере внутренних дел;
- 5) управление органами внутренних дел Российской Федерации;
- 6) обеспечение социальной и правовой защиты сотрудников органов внутренних дел, федеральных государственных гражданских служащих и работников системы МВД России, граждан, уволенных со

службы в органах внутренних дел с правом на пенсию, членов их семей, а также иных лиц, соответствующее обеспечение которых на основании законодательства Российской Федерации возложено на МВД России.

К специальным задачам государственной службы в органах внутренних дел можно отнести задачи структурных подразделений МВД. Так, например, к данной категории относятся задачи, стоящие перед полицией, кадровыми подразделениями и т. д. Они находят свое отражение в отдельных нормативных правовых актах.

В свою очередь, задачи государственной службы находят свое практическое выражение в функциях государственной службы.

Понятие «функция» в общей теории государства и права связывают с основными направлениями деятельности, работой. Употребление этого термина применительно к различным видам деятельности характеризует ее направленность. Содержание функций государственной службы и их виды в нормативном порядке не определены. В юридической науке функции государственной службы подвергались исследованию с различных сторон.

Отдельные авторы считают, что функциями государственной службы являются функции самого государства, ибо государственная служба есть осуществление целей и функций государства, практическое исполнение служащими своих должностных обязанностей и компетенции государственных органов¹.

С противоположным мнением выступает А. Ф. Ноздрачев. Функции государственной службы он не отождествляет с функциями государства. По его мнению, в самом общем виде функции государства – это определяемые конкретно-историческими условиями существования государства основные направления его деятельности по управлению делами общества, осуществляемой в присущих именно данному типу государства формах и с помощью специфических методов. Функции государства выполняют все государственные органы, реализующие государственную власть. Соответственно, выделяются виды государственной деятельности, отличающиеся своим назначением, субъектами, методами и формами осуществления государственных функций. Им конкретизируется, что не все виды государственной деятельности относятся к государственной службе. В рамках единой государственной деятельности государственная служба – это лишь один из видов, занимающих строго

¹ См.: Маркушин А. Г. Основы управления в органах внутренних дел: учебник для СПО / А. Г. Маркушин, В. В. Казаков. Москва: Юрайт, 2016. С. 134.

определенное место, профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов¹.

Рассматривая вопрос о функциях управления в органах внутренних дел, В. П. Сальников определяет функцию как «объективно необходимую, относительную самостоятельную часть целенаправленной деятельности (ее компонент), характеризующуюся специфическим содержанием, особой формой осуществления и относительно самостоятельными пространственно-временными границами»².

С точки зрения выполнения правовых функций государственная служба в органах внутренних дел как правовой институт выполняет традиционные для всей правовой системы функции: регулятивную, охранительную, обеспечительную, интегративную, коммуникативную и социальную.

С помощью установленного административно-правового статуса государственных служащих (права, обязанности, ограничения, запреты, ответственность и т. д.) государственная служба в органах внутренних дел регулирует общественные отношения, используя имеющиеся у нее правовые возможности, применяя методы организации, принуждения, стимулирования, ответственности и т. д. В этом проявляется сущность регулятивной функции.

Охранительная функция подразумевает направление правового воздействия, нацеленное на охрану общезначимых, наиболее важных экономических, политических, национальных, личных отношений, вытеснение явлений, чуждых данному обществу. Государственная служба в органах внутренних дел в охранительной функции права направлена на установление и поддержание определенного правового режима в государстве с помощью различных законных мер обеспечения. В этой связи сотрудникам органов внутренних дел для выполнения возложенных на них обязанностей законом предоставляются различные дополнительные права, например, право на использование физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия в случаях, строго определенных законом.

Обеспечительная функция государственной службы в органах внутренних дел заключается в выполнении задач и функций, стоящих перед Министерством внутренних дел Российской Федерации. Государственная служба призвана обеспечить практическую реализацию компе-

¹ См.: Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование: научно-практическое пособие / А. Ф. Ноздрачев [и др.] Москва: ИЗаСП, 2016. С. 78–79.

² См.: Основы управления в органах внутренних дел: курс лекций в трех частях / под общ. ред. В. П. Сальникова. СПб.: Фонд «Университет», 2003. С. 45.

тенции государственных органов, внутреннюю согласованность их работы, эффективность влияния на социальные процессы.

Интегративная функция государственной службы рассматривается как правовое средство обеспечения и защиты интересов гражданина и человека, социального согласия, гармонии в функционировании государственного аппарата, оптимальных закономерностей в государственном строительстве, создания гарантий благосостояния личности и всего общества. Коммуникативная же функция государственной службы направлена на обеспечение социально полезного накопления и целенаправленного использования информации о процессах, происходящих внутри государственного аппарата, его органов, на использование общественного мнения о результатах функционирования государственной службы и направлениях ее реформирования.

Социальные функции права представляют собой комплексное воздействие на сложившиеся сферы общественных отношений. К социальным функциям права можно отнести экономическую, политическую, воспитательную и экологическую функции. Государственная служба в органах внутренних дел как правовой институт в области социальных функций права осуществляет реализацию целей и функций государства применительно к сферам общественных отношений. Государственно-служебные отношения позволяют не только создавать новую правовую базу в этих сферах, но и применять нормы права, т. е. претворять в жизнь законодательство.

Рассматривая функции государственной службы в органах внутренних дел необходимо учитывать то, что государственная служба с функциональной точки зрения представляет собой целенаправленную деятельность субъекта государственно-служебных отношений по упорядочению организации и практической деятельности системы государственных органов. Таким образом, она носит ярко выраженный управленческий характер.

Принципы государственной службы, являясь научной категорией, отражают наиболее существенные стороны организации и функционирования не только самой государственной службы, но и системы государственных органов, определяют содержание сложных взаимоотношений внутри этой системы. Эти принципы представляют собой первичные и главенствующие начала, которые существенным образом характеризуют правовое содержание как всего института государственной службы, так и отдельных институтов комплексного правового образования. Они устанавливают важнейшие закономерности в системе организации и функционирования государственной службы, обуславливают значи-

мость, закономерность и социальную ценность отношений, возникающих в системе государственной службы.

Статья 4 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», устанавливая принципы службы в органах внутренних дел, прежде всего, отсылает к основным принципам построения и функционирования системы государственной службы Российской Федерации. В качестве таких принципов в п. 2 ст. 4 названного Закона определены:

1) единоначалие и субординация (подчиненность) на службе в органах внутренних дел;

2) обязательный профессиональный отбор при равном доступе граждан к службе в органах внутренних дел и создание возможностей для продвижения по службе независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами сотрудника органов внутренних дел;

3) взаимосвязь ограничений, обязанностей, запретов, ответственности на службе в органах внутренних дел и социальных гарантий сотрудника органов внутренних дел.

Кроме того, учтены гарантии правовой защиты сотрудника полиции:

1) сотрудник органов внутренних дел в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, никто не имеет права вмешиваться в законную деятельность сотрудника, кроме лиц, прямо уполномоченных на то федеральным законом;

2) сотрудник органов внутренних дел при выполнении служебных обязанностей подчиняется только прямым руководителям (начальникам). Прямыми руководителями (начальниками) сотрудника являются руководители (начальники), которым он подчинен по службе, в том числе временно; ближайший к сотруднику прямой руководитель (начальник) является его непосредственным руководителем (начальником); сотрудники, не подчиненные друг другу по службе, могут быть старшими или младшими по подчиненности; старшинство сотрудников определяется замещаемой должностью, а в случае, если сотрудники замещают равнозначные должности, – по специальному званию;

3) обязательным для сотрудника органов внутренних дел является выполнение приказов и распоряжений руководителей (начальников), от-

данных в установленном порядке и не противоречащих федеральному закону;

4) ограничение прав и свобод человека и гражданина в отношении сотрудника органов внутренних дел допускается федеральным законом в той мере, в какой это необходимо для выполнения задач, связанных с защитой основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, и для обеспечения безопасности государства;

5) сотрудник органов внутренних дел не вправе отказаться от выполнения своих служебных обязанностей, если эти обязанности предусмотрены контрактом о прохождении службы в органах внутренних дел или должностным регламентом (должностной инструкцией) и для выполнения этих обязанностей приняты необходимые меры безопасности;

6) сотруднику органов внутренних дел запрещается состоять в политических партиях, материально поддерживать политические партии и принимать участие в их деятельности. При осуществлении служебной деятельности сотрудник не должен быть связан решениями политических партий, иных общественных объединений и религиозных организаций.

Таким образом, научный анализ задач, функций и принципов государственной службы в органах внутренних дел позволяет нам сформулировать следующие выводы: во-первых, основные задачи государственной службы в органах внутренних дел необходимо рассматривать с трех позиций: общие задачи, ведомственные и специальные; во-вторых, с точки зрения функций права государственная служба в органах внутренних дел как административно-правовой институт выполняет традиционные для правовой системы функции: регулятивную, охранительную, обеспечительную, интегративную, коммуникативную и социальную; в-третьих, принципы государственной службы в органах внутренних дел необходимо подразделять на две категории. Первую группу составляют общие, основополагающие принципы, относящиеся ко всем видам государственной службы. Вторую группу – специальные принципы, характерные для государственной службы иных видов в общем и для службы в органах внутренних дел в частности. Рассуждая о понятии государственной службы в органах внутренних дел, мы пришли к выводу о том, что это урегулированная нормами права служебная деятельность граждан Российской Федерации, осуществляемая на профессиональной основе за соответствующее вознаграждение, направленная на реализацию задач и функций, стоящих перед органами внутренних дел, посредством замещения должностей правоохранительной службы, учрежденных в органах внутренних дел, характеризуемая определенным административно-правовым статусом сотрудников.

ТЕМА 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС СОТРУДНИКА ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

План:

- 2.1. Сотрудник органов внутренних дел: понятие, признаки и содержание правового статуса.
- 2.2. Права сотрудника органов внутренних дел.
- 2.3. Обязанности и юридическая ответственность сотрудника органов внутренних дел.
- 2.4. Социальные гарантии сотрудникам органов внутренних дел.

Литература:

1. О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 4-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.
2. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.
3. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4595.
4. О противодействии коррупции: федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228.
5. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
6. О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 30 декабря 2011 г. № 1223 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 3. Ст. 430.
7. О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг: постановление

Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 475 // Собрание законодательства РФ. 2005. № 32. Ст. 3316.

8. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка. Принят резолюцией 34/169 Генеральной Ассамблеи от 17 декабря 1979 г. // Международные акты о правах человека: сб. док. Москва, 1998.

9. Государственная служба в органах внутренних дел: курс лекций / И. В. Гутов [и др.]. Уфа: Уфимский ЮИ МВД России, 2015.

2.1. Сотрудник органов внутренних дел: понятие, признаки и содержание правового статуса

Понятие сотрудника органов внутренних дел закреплено в ст. 10 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»¹. В соответствии с данной нормой сотрудником органов внутренних дел признается гражданин, который взял на себя обязательства по прохождению федеральной государственной службы в органах внутренних дел в должности рядового или начальствующего состава и которому в установленном законом порядке присвоено специальное звание рядового или начальствующего состава.

Правовой статус сотрудников органов внутренних дел определяется Конституцией РФ, законами, подзаконными нормативно-правовыми актами, а также ведомственными нормативными документами.

Анализ вышеперечисленных нормативно-правовых актов позволяет выделить следующие основные элементы правового статуса сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации:

1. Наличие должности в органах внутренних дел Российской Федерации.

2. Государственно-властные полномочия, обусловленные занимаемой должностью.

3. Служебные права и обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.

4. Ответственность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

¹ О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

Исходя из законодательного закрепления понятия должности государственной службы, можно выделить составляющие этого понятия, применительно к органам внутренних дел:

- 1) является структурной единицей органов внутренних дел;
- 2) учреждается в порядке, регламентированном законодательством;
- 3) наделяет сотрудника органов внутренних дел государственно-властными полномочиями, а также обязанностями и правами;
- 4) включает денежное содержание, устанавливаемое Правительством Российской Федерации.

Кроме должностного положения, сотрудники органов внутренних дел имеют специальные звания, которые им присваиваются по должности персонально. Специальные звания сотрудников органов внутренних дел являются пожизненными и при прекращении службы к имеющемуся званию добавляются слова «в отставке».

Осуществление сотрудниками органов внутренних дел своих функциональных обязанностей невозможно без наделения их государственно-властными полномочиями. Властные полномочия сотрудников органов внутренних дел характеризуются следующими признаками:

- а) право давать распоряжения и указания лицам, не находящимся в непосредственном их подчинении, так и находящимся у них в подчинении;
- б) выступать от имени государства;
- в) при необходимости имеют право применять меры государственного принуждения.

В своей профессиональной деятельности сотрудники органов внутренних дел выступают в качестве представителя власти. В соответствии с примечанием к ст. 318 УК РФ представителем власти признается должностное лицо правоохранительного или контролирующего органа, а также иное должностное лицо, наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц и организаций, не находящихся от него в служебной зависимости.

Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка, принятый ООН 17 декабря 1979 года¹, раскрывает содержание понятия представителя власти. К данной категории лиц он относит:

- 1) лиц, назначаемых либо избираемых на государственные должности;

¹ Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка. Принят резолюцией 34/169 Генеральной Ассамблеи от 17 декабря 1979 г. // Международные акты о правах человека: сб. документов. Москва, 1998. С. 35–41.

2) лиц, в функции которых входят обязанности по применению норм права в отношении неопределенного круга лиц;

3) лиц, обладающих полицейскими полномочиями, т. е. которые дают право применять в отношении правонарушителей физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие, а также применять отдельные меры государственного принуждения;

4) лиц, которые в законодательном порядке допущены к выполнению функций представителей власти.

Вместе с тем сотрудники органов внутренних дел напрямую не отнесены законодательством к представителям власти, хотя их принадлежность к данной категории очевидна. Они наделены не только правом на применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, но и полномочиями на совершение действий, связанных с ограничением прав граждан (доставление в органы внутренних дел, задержание и т. п.).

Профессиональная деятельность сотрудников органов внутренних дел выходит за пределы того государственного органа, в котором они проходят свою службу, а их законные требования в пределах определенного круга государственно-властных полномочий обязательны для всех лиц и организаций. Аналогичными полномочиями наделены не только сотрудники органов внутренних дел. В равной мере это относится и к служащим многих других федеральных органов, выполняющим правоохранительные функции (Росгвардия, Федеральная служба безопасности, Федеральная служба исполнения наказаний, Федеральная служба судебных приставов, Федеральная таможенная служба и др.).

Таким образом, основными чертами правового статуса сотрудника органов внутренних дел как представителя власти являются, направленность его государственно-властных полномочий за пределы органа внутренних дел; наделение его полномочиями по применению мер государственного принуждения и реализация полномочий в территориальном отдалении от конкретного органа внутренних дел, в котором он осуществляет свою деятельность.

2.2. Права сотрудника органов внутренних дел

Права сотрудника органов внутренних дел означают определенную юридическую возможность поступать так или иначе. Соблюдение прав сотрудников органов внутренних дел создает условия защищенности как в правовой, так и в социальной сфере. Кроме того, в соответствии с Конституцией РФ сотрудники органов внутренних дел в полной мере поль-

зуются всеми правами и свободами, которые гарантируются им как гражданам российского государства.

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в качестве основных прав сотрудника органов внутренних дел можно выделить следующие:

1) на условия, необходимые для выполнения служебных обязанностей и профессионального развития. К ним можно отнести создание безопасных и необходимых условий для обеспечения повседневной деятельности сотрудника органов внутренних дел;

2) на ознакомление с должностным регламентом (должностной инструкцией) и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности, с критериями оценки эффективности выполнения служебных обязанностей, показателями результативности служебной деятельности и условиями продвижения по службе в органах внутренних дел. Исполнение сотрудником органов внутренних дел функциональных обязанностей в соответствии с должностным регламентом (должностной инструкцией) имеет очень важное значение, которое заключается в его прямой обязанности такого исполнения;

3) на отдых в соответствии с законодательством Российской Федерации. К видам отдыха можно отнести перерыв в течение служебного дня; ежедневный отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых), нерабочие праздничные дни и отпуск;

4) на денежное довольствие, являющееся основным средством его материального обеспечения и стимулирования выполнения им служебных обязанностей;

5) на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для выполнения служебных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

6) на доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей связано с использованием таких сведений;

7) на доступ в установленном порядке в связи с выполнением служебных обязанностей в государственные и муниципальные органы, общественные объединения и организации;

8) на ознакомление с отзывами о его служебной деятельности и другими определенными федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел документами до внесения их в личное дело, с материалами личного дела в порядке, определяемом федеральным орга-

ном исполнительной власти в сфере внутренних дел, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

9) на защиту своих персональных данных;

10) на продвижение по службе в органах внутренних дел с учетом результатов служебной деятельности, стажа службы, уровня квалификации и профессионального образования;

11) на прохождение в установленном порядке профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования;

12) на рассмотрение служебного спора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) на проведение по его заявлению служебной проверки;

14) на обращение к вышестоящим в порядке подчиненности должностным лицам, в вышестоящие органы или в суд для защиты своих прав и законных интересов, а также для разрешения споров, связанных с прохождением службы в органах внутренних дел;

15) на обязательное государственное страхование жизни и здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) на государственную защиту его жизни и здоровья, жизни и здоровья членов его семьи, а также принадлежащего ему и членам его семьи имущества;

17) на государственное пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом;

18) на медицинское обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) на обеспечение жилым помещением его и членов его семьи в порядке и на условиях, которые определяются законодательством Российской Федерации;

20) на надлежащие организационно-технические и санитарно-гигиенические условия службы с учетом особенностей службы в органах внутренних дел;

21) на применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральным законом «О полиции»;

22) на создание и участие в деятельности общественных объединений, не преследующих политических целей, в свободное от выполнения служебных обязанностей время, если это не влечет за собой возникновение конфликта интересов;

23) на участие на безвозмездной основе в управлении общественно-государственными организациями, осуществляющими развитие во-

енно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта, в порядке, установленном нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Сотрудник органов внутренних дел помимо вышеперечисленных прав, имеет также право на ношение и хранение огнестрельного оружия и (или) специальных средств в соответствии с нормативно-правовыми актами МВД России. Права сотрудника органов внутренних дел по замещаемой должности в органах внутренних дел определяются должностным регламентом (должностной инструкцией). Иные права могут быть предоставлены сотруднику органов внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таким образом, необходимо отметить, что большое количество правовых норм, посвященных служебным обязанностям сотрудников органов внутренних дел, закреплены в рамках одной статьи анализируемого закона, однако это далеко не исчерпывающий перечень.

2.3. Обязанности и юридическая ответственность сотрудника органов внутренних дел

Государственно-властные полномочия предоставляются сотруднику органов внутренних дел для надлежащего исполнения обязанностей. Несмотря на то, что государственно-властные полномочия тесно переплетаются с обязанностями, последние являются самостоятельным элементом правового статуса сотрудника органов внутренних дел и характеризуют сущность его деятельности. В рамках данного элемента правового статуса сотрудника органов внутренних дел выделяют две группы обязанностей: служебные и должностные.

К служебным обязанностям сотрудника органов внутренних дел можно отнести, к примеру, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан; оказание помощи гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев; принятие мер к спасению людей, по предотвращению и пресечению правонарушений, задержанию лиц по подозрению в их совершении и т. д. Мы назвали лишь часть служебных обязанностей, которые возлагаются на сотрудников. Служебные обязанности сотрудники органов внутренних дел выполняют на всей территории России, независимо от занимаемой должности, места нахождения и времени.

Должностные обязанности определяются должностным регламентом (должностной инструкцией), положениями, уставами, разрабатываемыми на основе квалификационных требований и утверждаемыми руководителями органов внутренних дел и их структурных подразделений.

Данный вид обязанностей конкретизирует выполнение определенных функций, взаимодействие подразделений, систему связей между сотрудниками, а также их персональную ответственность за порученный участок деятельности.

В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» сотрудник органов внутренних дел обязан:

1) знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере внутренних дел, обеспечивать их исполнение; проходить в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел, регулярные проверки знания Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в указанной сфере;

2) знать и исполнять должностной регламент (должностную инструкцию) и положения иных документов, определяющие его права и служебные обязанности, исполнять приказы и распоряжения прямых руководителей (начальников), а также руководствоваться законодательством Российской Федерации при получении приказа либо распоряжения прямого или непосредственного руководителя (начальника), заведомо противоречащих законодательству Российской Федерации;

3) обращаться по служебным вопросам к своему непосредственному руководителю (начальнику), а при необходимости и к прямому руководителю (начальнику), поставив при этом в известность непосредственного руководителя (начальника);

4) соблюдать при выполнении служебных обязанностей права и законные интересы граждан, общественных объединений и организаций;

5) соблюдать внутренний служебный распорядок федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа, подразделения, в возможно короткие сроки сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о происшествиях, наступлении временной нетрудоспособности и об иных обстоятельствах, исключающих возможность выполнения сотрудником своих служебных обязанностей;

6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего выполнения служебных обязанностей, в установленном порядке проходить профессиональное обучение и (или) получать дополнительное профессиональное образование;

7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными

в связи с выполнением служебных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для выполнения служебных обязанностей;

9) представлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

10) сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о подаче заявления о выходе из гражданства Российской Федерации в день подачи заявления;

11) сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства (подданства) иностранного государства;

12) не допускать злоупотреблений служебными полномочиями, соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел, а также соблюдать требования к служебному поведению сотрудника;

13) сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к возникновению конфликта интересов при выполнении служебных обязанностей, и принимать меры по предотвращению такого конфликта;

14) уведомлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, о каждом случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения;

15) соответствовать по уровню физической подготовки квалификационным требованиям к замещаемой должности в органах внутренних дел;

15.1) проходить периодическую проверку на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия;

16) проходить ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел, профилактические медицинские осмотры, включающие в себя химикотоксикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, а также по

направлению уполномоченного руководителя медицинское освидетельствование (обследование), в том числе на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения);

17) рассматривать в пределах служебных обязанностей и в установленные сроки обращения граждан и организаций;

18) в порядке, установленном ст. 31 анализируемого Федерального закона, по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел либо уполномоченного руководителя временно исполнять обязанности, не предусмотренные должностным регламентом (должностной инструкцией) по замещаемой должности в органах внутренних дел, без освобождения от замещаемой должности;

19) выполнять по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел либо уполномоченного руководителя и в соответствии с Федеральным законом обязанности, аналогичные обязанностям по замещаемой должности в органах внутренних дел, при перемещении сотрудника в том же подразделении и в той же местности;

20) проходить обязательную государственную дактилоскопическую регистрацию в соответствии с федеральным законом;

21) знать и соблюдать требования охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда).

Основные обязанности сотрудника органов внутренних дел, которому присвоено специальное звание полиции, определяются Федеральным законом «О полиции». Служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел по замещаемой должности в органах внутренних дел определяются должностным регламентом (должностной инструкцией).

В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» к сотруднику органов внутренних дел предъявляются требования к его служебному поведению. При осуществлении своей служебной деятельности, а также во внеслужебное время сотрудник органов внутренних дел должен:

1) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют содержание его профессиональной служебной деятельности;

2) заботиться о сохранении чести и достоинства, не допускать принятия решений из соображений личной заинтересованности, не совершать при выполнении служебных обязанностей поступки, вызывающие сомнение в объективности, справедливости и беспристрастности сотрудника, наносящие ущерб его репутации, авторитету федерального

органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, а также государственной власти;

3) проявлять уважение, вежливость, тактичность по отношению к гражданам, в пределах служебных полномочий оказывать им содействие в реализации их прав и свобод;

4) соблюдать нейтральность, не оказывать предпочтение каким-либо политическим партиям, другим общественным объединениям, религиозным и иным организациям, профессиональным или социальным группам, гражданам;

5) не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении государственных органов, должностных лиц, политических партий, других общественных объединений, религиозных и иных организаций, профессиональных или социальных групп, граждан, если это не входит в его служебные обязанности;

6) проявлять уважение к национальным обычаям и традициям, учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, не допускать действий, нарушающих межнациональное и межконфессиональное согласие;

7) выполнять служебные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

8) выполнять служебные обязанности в рамках компетенции федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, установленной законодательством Российской Федерации.

Сотрудник органов внутренних дел, замещающий должность руководителя (начальника), обязан не допускать случаи принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных организаций.

Требования к служебному поведению сотрудника органов внутренних дел, которому присвоено специальное звание полиции, определяются также Федеральным законом «О полиции». Иные требования к служебному поведению сотрудника органов внутренних дел определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Помимо требований, предъявляемых к сотруднику органов внутренних дел, законодатель налагает на него ограничения, обязанности и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел, которые закреплены в ст. 14 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Сотрудник органов внутренних дел не может находиться на службе в органах внутренних дел в случаях:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

2) осуждения его за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, а равно наличия судимости, в том числе снятой или погашенной;

3) прекращения в отношении его уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (кроме уголовных дел частного обвинения), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием, за исключением случаев, если на момент рассмотрения вопроса о возможности нахождения сотрудника органов внутренних дел на службе преступность деяния, ранее им совершенного, устранена уголовным законом;

4) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей по замещаемой должности связано с использованием таких сведений;

5) несоответствия требованиям к состоянию здоровья сотрудников органов внутренних дел, установленным руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

6) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с сотрудником органов внутренних дел, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

7) выхода из гражданства Российской Федерации;

8) приобретения или наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

9) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в органы внутренних дел.

Помимо указанных ограничений и запретов на сотрудника органов внутренних дел также распространяются ограничения, запреты и обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»¹ и ст.ст. 17, 18 и 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»², за исключением ограничений, запретов и обязанностей, препятствующих осуществлению со-

¹ О противодействии коррупции: федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228.

² О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

трудником оперативно-разыскной деятельности. Такие ограничения, запреты и обязанности, а также сотрудники органов внутренних дел, на которых они не распространяются, в каждом отдельном случае определяются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Ответственность служит важным средством обеспечения законности и дисциплины, поэтому ее следует считать своеобразным способом контроля за деятельностью сотрудника органов внутренних дел.

Ввиду постоянного взаимодействия сотрудников органов внутренних дел для них установлена особая юридическая ответственность, среди которой необходимо выделить следующие виды:

- 1) дисциплинарная ответственность;
- 2) материальная ответственность;
- 3) гражданско-правовая ответственность;
- 4) административная ответственность;
- 5) уголовная ответственность.

Основным видом юридической ответственности сотрудников органов внутренних дел является дисциплинарная ответственность, реализующаяся в наложении дисциплинарных взысканий: замечания; выговора; строгого выговора; предупреждения о неполном служебном соответствии; перевода на нижестоящую должность в органах внутренних дел; увольнения со службы в органах внутренних дел.

Основанием для наступления дисциплинарной ответственности является совершение дисциплинарного проступка, который выражается в нарушении правил, обязанностей службы, служебной дисциплины. Дисциплинарные взыскания накладываются только определенным кругом руководителей органов внутренних дел, в пределах их компетенции и установленного перечня взысканий.

Сотрудники могут привлекаться и к материальной ответственности, которая наступает за служебный проступок, причинивший вред имуществу органов внутренних дел, и выражается в возмещении виновным нанесенного ущерба. Материальная ответственность, как правило, бывает ограниченной: сотрудники, по вине которых причинен ущерб, несут ее в размере прямого ущерба, но не более своего денежного довольствия. Полная материальная ответственность означает, что ущерб возмещается в полном размере. Материальная ответственность сотрудника не исключает его дисциплинарной или уголовной ответственности.

Общий порядок и условия возмещения вреда, причиненного личности или имуществу гражданина, а также вреда, причиненного имуществу юридического лица органами внутренних дел, их должностными

лицами, регламентированы нормами гражданского законодательства (например, ст.ст. 16, 1064–1071 ГК РФ).

Основанием административной ответственности сотрудника органов внутренних дел является совершение административного правонарушения. К административной ответственности привлекаются сотрудники органов внутренних дел за нарушение общеобязательных правил, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях. Особенности административной ответственности сотрудников органов внутренних дел определены в ст. 2.5 КоАП РФ.

Уголовная ответственность в отношении сотрудников органов внутренних дел наступает за совершение наиболее общественно опасного деяния – преступления. В Уголовном кодексе РФ предусмотрена ответственность за совершение преступлений против государственной власти и интересов государственной службы (ст.ст. 285–293 УК РФ) и преступлений против правосудия (ст.ст. 299–304, 310–312, 315, 316 УК РФ). За совершение подобных деяний сотрудники органов внутренних дел привлекаются к уголовной ответственности.

2.4. Социальные гарантии сотрудникам органов внутренних дел

Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»¹ закрепляет ряд социальных гарантий, предусмотренных сотрудникам органов внутренних дел:

- денежное довольствие;
- выплаты на командировочные расходы;
- выплаты при переезде сотрудников на новое место службы в другой населенный пункт;
- денежная компенсация сотрудникам, использующим личный транспорт в служебных целях;
- стоимость проезда железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным транспортом к месту лечения и др.

¹ О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4595.

Сотрудникам, общая продолжительность службы в органах внутренних дел которых составляет 20 лет и более, при увольнении со службы в органах внутренних дел выплачивается единовременное пособие в размере семи окладов денежного содержания, а сотрудникам, общая продолжительность службы в органах внутренних дел которых составляет менее 20 лет, при увольнении со службы в органах внутренних дел выплачивается единовременное пособие в размере двух окладов денежного содержания.

При увольнении со службы в органах внутренних дел по выслуге лет, дающей право на получение пенсии, сотрудникам по их желанию выплачивается денежная компенсация за неиспользованный в год увольнения основной отпуск полностью, а при увольнении по иным основаниям пропорционально периоду службы в год увольнения.

Сотрудник, имеющий стаж службы в органах внутренних дел не менее 10 лет в календарном исчислении, имеет право на единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилого помещения один раз за весь период службы. Правила предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения установлены постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2011 г. № 1223 «О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации»¹.

Члены семьи сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, имеют право на получение денежных компенсаций расходов на оплату: коммунальных услуг; услуг местной телефонной связи; топлива; ремонта принадлежащего им индивидуального жилого дома и др. Правила предоставления выплат определены постановлением Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнитель-

¹ О предоставлении единовременной социальной выплаты для приобретения или строительства жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 30 декабря 2011 г. № 1223 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 3. Ст. 430.

ной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»¹.

Сотрудник имеет право на бесплатное получение медицинской помощи, в том числе на изготовление и ремонт зубных протезов (за исключением зубных протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов), бесплатное обеспечение лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, бесплатное обеспечение медицинскими изделиями по назначению врача в медицинских организациях системы МВД России.

Законодательство РФ устанавливает также меры социальной поддержки членам семей сотрудников, погибших (умерших), пропавших без вести при выполнении служебных обязанностей. Членам семьи, а также родителям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел, пропавшего без вести при выполнении служебных обязанностей, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) денежная компенсация расходов, связанных с оплатой проезда железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным (за исключением такси) транспортом к месту лечения в санаторно-курортной организации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и обратно (один раз в год); к месту погребения погибшего (умершего) сотрудника и обратно, в том числе за пределами территории Российской Федерации (один раз в год);

2) ежемесячное пособие на содержание детей в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

3) ежегодное пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

4) однократное возмещение расходов, связанных с проездом на избранное место жительства и перевозкой до 20 тонн личного имущества в контейнерах железнодорожным транспортом, а там, где нет железнодорожного транспорта, другими видами транспорта (за исключением воздушного при перевозке личного имущества).

¹ О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг: постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 475 // Собрание законодательства РФ. 2005. № 32. Ст. 3316.

ТЕМА 3. СЛУЖЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

План:

3.1. Понятие законности и служебной дисциплины в органах внутренних дел Российской Федерации.

3.2. Особенности дисциплинарного производства в системе государственно-служебных отношений органов внутренних дел Российской Федерации.

3.3. Меры поощрения в системе органов внутренних дел Российской Федерации и порядок их применения.

3.4. Организационно-правовые основы противодействия коррупции в органах внутренних дел Российской Федерации.

Литература

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

2. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4595.

3. Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы: федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 13. Ст. 1474.

4. Об утверждении Порядка формирования кадровых резервов Министерства внутренних дел Российской Федерации, его территориальных органов и подразделений: приказ МВД России от 30 августа 2012 г. № 827 // Российская газета. 2012. № 284. 10 декабря.

5. Об утверждении Инструкции об организации работы по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащих внутренних войск МВД России, граждан, призванных на военные сборы во

внутренние войска МВД России: приказ МВД России от 09 октября 2012 г. № 924 // Российская газета. 2013. № 39. 22 февраля.

6. Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. 23.03.2018.

7. Об утверждении Порядка организации в органах внутренних дел Российской Федерации работы по исчислению стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет): приказ МВД России от 15 октября 2013 г. № 841 // Российская газета. 2014. № 3. 10 января.

3.1. Понятие законности и служебной дисциплины в органах внутренних дел Российской Федерации

Служебная дисциплина – это соблюдение сотрудником органов внутренних дел установленных законодательством Российской Федерации, Присягой сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, дисциплинарным уставом органов внутренних дел Российской Федерации, контрактом, приказами и распоряжениями руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, приказами и распоряжениями прямых и непосредственных руководителей (начальников) порядка и правил выполнения служебных обязанностей и реализации предоставленных прав.

Служебная дисциплина в органах внутренних дел обеспечивается:

а) личной ответственностью каждого сотрудника за выполнение своих служебных обязанностей;

б) соблюдением сотрудником порядка и правил выполнения служебных обязанностей и реализацией предоставленных ему прав, правил внутреннего служебного распорядка органа внутренних дел (подразделения), условий заключенного с сотрудником контракта о прохождении службы в органах внутренних дел, правил ношения форменной одежды;

в) неукоснительным исполнением сотрудником приказов и распоряжений руководителя (начальника), отданных в установленном порядке и не противоречащих федеральным законам;

г) соблюдением требований к служебному поведению сотрудников;

д) поддержанием сотрудником уровня квалификации, необходимого для выполнения служебных обязанностей;

е) воспитанием сотрудников, формированием у них высоких личных и деловых качеств, сознательного отношения к выполнению служебных обязанностей;

ж) ответственностью руководителя (начальника) за состояние служебной дисциплины среди подчиненных;

з) осуществлением повседневного контроля со стороны прямых и непосредственных руководителей (начальников) за выполнением подчиненными служебных обязанностей;

и) обоснованным применением руководителями (начальниками) в отношении подчиненных мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

к) уважением руководителем (начальником) чести и достоинства подчиненных.

Законность определяют как строгое и неуклонное соблюдение и исполнение законов всеми органами государства, всеми учреждениями и общественными организациями, должностными лицами и гражданами. Сущность законности составляет соблюдение и исполнение именно законов. Мотивируется это тем, что подзаконные нормативные акты издаются на основании законов, в соответствии с законом и во исполнение законов, т. е. представляют собой способ, форму реализации предписаний закона. Нарушение подзаконных нормативных актов неизбежно означает в той или иной мере неисполнение и несоблюдение закона. Подзаконный нормативный акт, противоречащий закону, не основанный на законе, сам является незаконным¹.

Другие авторы полагают, что понятием «законность» должно охватываться соблюдение и исполнение не только законов, но и подзаконных нормативных актов, поскольку у практических работников может сложиться негативное отношение к последним². Понимание законности как строгого и неуклонного соблюдения и исполнения законов и подзаконных нормативных актов вызывает возражение у ряда авторов на том основании, что такой подход таит в себе опасность отождествления содержания законности с деятельностью по осуществлению законов, растворения законности в другом явлении, а именно: в реализации права. Отсюда делается вывод о том, что содержанием законности является не само исполнение закона как такового, не сама деятельность, в которой он находит осуществление, а соответствие этой деятельности закону, законообразность поведения, что законность – это особое состояние дея-

¹ Строгович М. С. Основные вопросы советской социалистической законности / М. С. Строгович. Москва, 1966. С. 11–14.

² Лукашева Е. А. Социалистическое правосознание и законность / Е. А. Лукашева. Москва, 1973. С. 23–24.

тельности, выражающееся в свойствах юридической правомерности последней¹. В ряде работ обращается внимание на обусловленность законности состоянием законодательства и указывается, что она означает наличие законов, отражающих требования познанных закономерностей общественного развития и единообразное понимание и соблюдение этих законов всеми государственными органами, общественными организациями, должностными лицами и гражданами².

Исходя из вышесказанного, законность – явление многоплановое, емкое, имеющее множество определений, раскрывающих тот или иной аспект законности. Это и принцип деятельности государственных органов, и своеобразный политико-правовой режим общественной жизни, и строгое соблюдение законов.

Законность – это совокупность многообразных, но одноплановых требований, связанных с отношением к законам и проведению их в жизнь: требования точно и неуклонно соблюдать законы всеми, кому они адресованы; требования соблюдать иерархию законов и иных нормативных актов; требования того, чтобы никто не мог отменить закон, кроме органа, который его издал (непререкаемость закона)³. Это основные требования, составляющие содержание законности.

Важное значение в теории и практике укрепления законности имеет разграничение требований и принципов законности. Требование законности – это то, чего «требует» законность, т. е. сформулированные в общем виде правовые предписания, соблюдение, исполнение которых делает явление (поведение, акт и т. п.) законным, а принципы законности – это основные идеи, начала, выражающие содержание законности.

По мнению В. С. Афанасьева, все многообразие точек зрения по принципам законности можно свести к четырем основополагающим положениям: это верховенство закона, единство законности, целесообразность законности и реальность законности, которые находятся в диалектическом единстве, существуют в неразрывной связи друг с другом, взаимобуславливают и подкрепляют друг друга⁴.

¹ Явич Л. С. Право и общественные отношения / Л. С. Явич. М., 1971. С. 42; Рабинович П. М. Упрочение законности – законность социализма. Вопросы теории и методологии исследования / П. М. Рабинович. Львов, 1975. С. 130.

² Тадевосян В. С. Ленинские идеи о законности и их развитие в решениях КПСС и советском законодательстве / В. С. Тадевосян // Соц. законность и государственная дисциплина. Москва, 1975. С. 11.

³ Обеспечение законности в деятельности органов внутренних дел. Москва, 1993. С. 5.

⁴ Афанасьев В. С. Ленинское учение о социалистической законности – теоретическая основа укрепления законности в деятельности органов внутренних дел / В. С. Афанасьев // Обеспечение социалистической законности в деятельности органов внутренних дел: курс лекций. Москва, 1978. Вып. 1. С. 916.

Верховенство закона обычно трактуется как главенство закона в системе нормативных актов. Однако этот принцип должен пониматься гораздо шире – как подчиненность закону всех нормативных актов и всех актов реализации права (применения, соблюдения, исполнения и использования), и всех иных актов. Только в этих условиях принцип верховенства закона становится универсальным, пронизывающим всю ткань общества.

Единство законности означает, во-первых, одинаковость правового регулирования однородных общественных отношений; во-вторых, единство в понимании, применении и исполнении законов и подзаконных нормативных актов на всей территории страны всеми субъектами права. Единство законности характеризуется двумя сторонами: формальной и содержательной (материальной). Обе они отражают законность в пространственном, временном и субъектном отношениях. Единство законности по всей территории страны обеспечивается верховенством законов. Единство законности во времени определяется одновременным вступлением в силу законов и других нормативных актов, одновременной их отменой или изменением. Единство законности по субъектам обеспечивается установлением одинакового правового статуса для всех граждан, а также равенства компетенции органов и организаций, признаваемых субъектами права определенного вида¹.

Целесообразность законности означает необходимость выбора строго в рамках закона наиболее оптимальных, отвечающих целям и задачам общества вариантов осуществления правотворческой и правореализующей деятельности (поведения), недопустимость противопоставления законности и целесообразности.

Реальность законности – это достижение фактического исполнения правовых предписаний во всех видах деятельности и неотвратимости ответственности за любое их нарушение.

Наряду с принципами и требованиями законности выделяют еще две группы черт законности, которые также нередко, но без достаточных оснований рассматриваются в качестве ее принципов или требований. Это, во-первых, признаки, характеризующие внешние связи законности (связь с демократией, культурой и т. п.), и, во-вторых, способы и средства обеспечения законности (государственный контроль, участие граждан в укреплении законности и т. п.)².

¹ Лазарев В. В., Левченко И. П. Правоприменительная деятельность органов внутренних дел: учебное пособие / В. В. Лазарев, И. П. Литовченко. Москва, 1989. С. 66.

² Теория государства и права: учебник / под ред. проф. В. В. Лазарева. Москва, 1996. С. 213.

Таким образом, законность в деятельности органов внутренних дел – это точное, строгое и неуклонное соблюдение и исполнение сотрудниками органов внутренних дел законов и иных нормативно-правовых актов.

Обеспечение законности не происходит стихийно. Оно требует целенаправленного воздействия на поведение (деятельность) субъектов общественных отношений, т. е. является управленческим процессом. Обеспечение законности – это насущная задача социального управления. Для ее успешного решения, для эффективного управленческого воздействия на состояние законности необходимо глубокое знание механизмов реализации в действиях людей правовых норм, тех факторов, которые воздействуют на их поведение, определяя его правомерность или противоправность, средств, при помощи которых можно управлять этим поведением, добиваясь его соответствия закону.

Факторы, воздействующие на поведение, деятельность с целью укрепления законности, представляют собой определенную систему.

Выделяют следующие факторы:

- идеологические и психологические;
- правовые;
- экономические;
- социально-политические;
- организационные.

Идеологические и психологические факторы. Состояние законности в деятельности органов внутренних дел по реализации возложенных на них задач в значительной степени зависит от строгого и неуклонного соблюдения и исполнения своих обязанностей каждым отдельным работником. В этой связи представляется важным рассмотреть те личностные качества и свойства, от которых зависит характер действий каждого сотрудника органов внутренних дел в различных правовых ситуациях.

Поведение каждого субъекта в таких условиях зависит от уровня его правосознания, под которым обычно понимается сфера общественного, группового и индивидуального сознания, отражающая правовую действительность¹.

В литературе среди таких элементов правосознания, определяющих состояние законности в деятельности сотрудников органов внутренних дел, выделяют следующие: правовые знания, отношение к пра-

¹ См.: Гранат Н. Л. Профессиональное сознание и социалистическая законность в деятельности органов внутренних дел / Н. Л. Гранат. Москва, 1984. С. 21.

вовым ценностям, стереотипы правового поведения, правовые навыки и умения¹.

Знание правовых норм, принципов и проч. играет большую роль в обеспечении правомерного поведения. Однако «само по себе знание правовых норм ... еще не может служить надежной гарантией от правонарушений»².

В большинстве случаев люди обладают необходимыми знаниями, и совершаемые ими правонарушения, особенно преступления, с незнанием норм права связаны мало³. Относится это и к значительной части нарушений законности в деятельности личного состава органов внутренних дел таких, как укрытие от учета преступлений, фальсификация материалов, рукоприкладство, взяточничество и др.⁴

Обеспечение законности во многом зависит от отношения к праву, его принципам, нормам. Отношение людей, в том числе работников органов внутренних дел, к праву может быть негативным, безразличным, уважительным либо солидарным. Безразличное отношение к праву характеризуется равнодушием, недооценкой его роли и значения. Негативному отношению свойственна осознанная нетерпимость, враждебность к праву. Эти две разновидности являются наиболее распространенными причинами нарушений предписаний юридических норм и законности. Уважительное отношение к праву заключается в понимании социальной полезности и необходимости правовых предписаний.

Влияние нравственного сознания на законность в деятельности органов внутренних дел происходит по двум направлениям. На базе имеющейся у каждого работника индивидуальной шкалы нравственных ценностей, во-первых, формируется такой элемент правосознания, как отношение к праву, во-вторых, осуществляется выбор варианта поведения в каждом конкретном случае⁵.

На правомерность поведения сотрудников органов внутренних дел оказывают влияние также политическое сознание, уровень профессионального мастерства, уровень общей культуры, уровень профессиональной культуры⁶.

¹ См.: Гранат Н. Л., Макуев Р. Х. Профессиональная культура в правоприменительной деятельности органов внутренних дел / Н. Л. Гранат, Р. Х. Макуев. Москва, 1994. С. 22.

² Наумов А. В. Соотношение правового и нравственного сознания в правовом воспитании / А. В. Наумов // Криминология и уголовная политика. Москва, 1985. С. 13.

³ Афанасьев В. С. Современные проблемы теории законности / В. С. Афанасьев. Москва, 1993. С. 30.

⁴ Обеспечение законности в деятельности органов внутренних дел. Москва, 1993. С. 17.

⁵ Афанасьев В. С. Указ. соч. С. 32.

⁶ См.: Гранат Н. Л., Макуев Р. Х. Указ. соч. С. 56–70.

Правовые факторы. Состояние законности во многом зависит от качества норм права, совершенства законодательства. В литературе среди правовых факторов, определяющих совершенство законодательства в целом и отдельных правовых норм, выделяют следующие:

- степень соответствия правовых норм общественным отношениям, интересам и потребностям общества;
- полнота урегулирования общественных отношений правом;
- степень ясности, четкости, доступности правовых предписаний;
- наличие (отсутствие) противоречий между нормами права и морали;
- законность нормативных актов, т. е. их соответствие Конституции РФ, федеральным законам;
- существование (отсутствие) правовых коллизий;
- уровень систематизации законодательства¹.

Все эти факторы в единстве с иными, с одной стороны, влияют на продолжающееся становление и развитие личности, а с другой – являются элементами той конкретной ситуации, в которой принимается соответствующее решение о том или ином варианте поведения. Следует также отметить, что на сотрудников органов внутренних дел действует еще ряд специфических факторов – уровень прокурорского надзора и судебного контроля за их работой.

Экономические факторы. Важное значение для совершенствования и укрепления законности имеет учет экономических факторов. Они влияют на правовое поведение чаще всего опосредованно, образуя материальную базу политической и правовой систем, культуры, народного образования и т. д. Именно экономика общества определяет в решающей степени те конкретные условия, в которых происходит становление и формирование личности каждого человека. От состояния экономики (на уровнях и страны в целом и конкретного региона) зависит состояние общественного, группового и индивидуального сознания².

Материальные (экономические) факторы (зарплата, обеспеченность жильем и др.) в значительной степени обуславливают условия отбора и уровень кадров органов внутренних дел.

От материальной обеспеченности зависит нормальное функционирование органов внутренних дел. Наличие необходимых помещений, транспортных средств, специальной техники, средств связи и т. п. служит залогом успешного выполнения задач по охране общественного по-

¹ Обеспечение законности в деятельности органов внутренних дел. С. 21–22.

² Кузакбирдиев С. С. Формы реализации норм права в деятельности органов внутренних дел : дис.... канд. юрид. наук / С. С. Кузакбирдиев. Москва, 1996. С. 182.

рядка, предупреждению правонарушений, раскрытию и расследованию преступлений и т. д.

Материально-техническое обеспечение – мощный, а в ряде случаев определяющий источник укрепления законности¹.

Социально-политические факторы. Формирование личности каждого человека происходит под влиянием таких политических факторов, как функционирование всех элементов политической системы общества, уровень реального осуществления демократии, соотношения интересов различных социальных групп и т. п.

Одним из реальных каналов влияния политических факторов на состояние законности в деятельности органов внутренних дел являются законы и иные нормативно-правовые акты, в которых выражается политика государства.

Организационные (управленческие) факторы. Управленческое воздействие на состояние законности в органах внутренних дел оказывают многие субъекты управления: органы представительной, исполнительной власти, а также правоохранительные органы. Однако главными субъектами управления в этой сфере являются начальники органов, служб, подразделений внутренних дел². Обеспечение исполнения функциональных обязанностей и законности в работе подчиненных есть одна из главных задач каждого руководителя, каждого вышестоящего органа.

Мероприятия по укреплению законности в деятельности органов внутренних дел с учетом возможностей управленческого воздействия могут быть осуществлены в следующих направлениях:

– *организация органа (подразделения).* Данное характеризует статическую фазу управления: определение целей, задач, функций, структуры органов (подразделений), распределение функциональных обязанностей сотрудника, расстановку сил и средств. Осуществление этих мер обеспечивает общее улучшение работы, и поэтому они оказывают косвенное воздействие на законность;

– *функционирование органа (подразделения).* Данное направление характеризует управленческое воздействие в динамике. Сюда входят такие мероприятия, как совершенствование информационно-аналитической работы, подготовка и принятие управленческих решений, организация исполнения решений, организация системы контроля, оцен-

¹ См.: Гойман В. И. Действие права (методологический анализ) / В. И. Гойман. Москва, 1992. С. 158.

² См.: Майдыков А. Ф. Начальник горрайоргана как основной субъект управления горрайорганом внутренних дел / А. Ф. Майдыков. Москва, 1977. С. 43.

ка результатов служебной деятельности. Эти меры могут осуществляться в целях как прямого, так и косвенного воздействия на законность;

– *улучшение работы с кадрами*. Управленческое воздействие здесь направлено на профессиональную ориентацию и отбор кадров. Сюда относятся следующие мероприятия: подготовка и переподготовка кадров, их распределение, расстановка, воспитание, поощрение сотрудников за успехи в служебной деятельности, наложение взысканий за нарушение служебной дисциплины и т. д.;

– *использование внешних связей*. Это направление включает получение и использование материальных и иных ресурсов, информации из других ведомств, использование передового опыта других органов внутренних дел, получение разъяснений о порядке применения правовых норм, использование достижений науки, организацию взаимодействия с иными органами, общественностью и т. д.¹.

В заключение по данному вопросу хотелось бы отметить, что на укрепление законности влияют разнообразные факторы, и их влияние должно быть комплексным.

3.2. Особенности дисциплинарного производства в системе государственно-служебных отношений органов внутренних дел Российской Федерации

Процесс привлечения государственных служащих к дисциплинарной ответственности в теории административного права и процесса именуется дисциплинарным производством и рассматривается как одна из разновидностей административной юрисдикции. Однако определение понятия «дисциплинарное производство» в текстах нормативно-правовых актов не встречается. Вместе с тем «в учебной литературе по административному праву дисциплинарное производство рассматривается как составная часть института дисциплинарной ответственности, определяющая порядок привлечения к данному виду юридической ответственности лиц, проходящих государственную службу»².

В научной литературе по административному процессу данный вид производства именуется также «производством по дисциплинарным делам», которое выделяется в качестве самостоятельного структурного элемента административного процесса как вида юридического процес-

¹ Кузакбирдиев С. С. Указ. соч. С. 190.

² Рогожкина Е. А. Производство по дисциплинарным делам в органах внутренних дел Российской Федерации : дис. ... канд. юрид. наук / Е. А. Рогожкина. Санкт-Петербург, 2017. С. 17.

са¹. Так, учеными-административистами определяются различные трактовки данного вида административного производства. Так, Э. Л. Лещина и А. Д. Магденко дают следующее определение: «Дисциплинарное производство – одно из производств административно-юрисдикционного процесса, которое представляет регулируемую правовыми нормами деятельность уполномоченных субъектов, направленную на привлечение лиц, виновных в совершении дисциплинарных проступков, к дисциплинарной ответственности»².

С. М. Зубарев определяет дисциплинарное производство как «регулируемую процессуальными нормами административно-юрисдикционную деятельность уполномоченных субъектов по привлечению государственных служащих к дисциплинарной ответственности»³. В свою очередь Д. Н. Бахрах отмечает, что дисциплинарное производство – это регулируемая правовыми нормами деятельность субъектов дисциплинарной власти по применению дисциплинарных взысканий⁴. Л. Л. Попов полагает, что суть дисциплинарного производства заключена в применении к лицам, совершившим правонарушение в виде дисциплинарного проступка, предусмотренных нормами права дисциплинарных взысканий⁵.

Ю. С. Адушкин считает, что под дисциплинарным производством следует понимать совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения в связи с правоприменительной деятельностью по решению вопроса о дисциплинарной ответственности за допущенное (или предполагаемое) дисциплинарное правонарушение⁶.

В. С. Бялт рассматривает дисциплинарное производство как нормативно урегулированную деятельность полномочных субъектов по рассмотрению и разрешению дел о дисциплинарных проступках, заключа-

¹ Рогожкина Е. А. Указ. соч. 17.

² Лещина Э. Л., Магденко А. Д. Административно-процессуальное право: курс лекций / Э. Л. Лещина, А. Д. Магденко. Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. С. 112.

³ Административный процесс Российской Федерации: учебник / Минобрнауки РФ; Московский гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА); отв. ред. Л. Л. Попов. Москва: Проспект, 2017. С. 255.

⁴ Административное право России: учебник / отв. ред. Д. Н. Бахрах. 5-е изд., перераб. и доп. Москва: Эксмо, 2010. С. 590.

⁵ Административное право: учебник / под ред. Л. Л. Попова. Москва, 2010. С. 221.

⁶ Адушкин Ю. С. Дисциплинарное производство в СССР / Ю. С. Адушкин. Саратов: Изд-во Саратовского ун-та, 1986. С. 42.

ящуюся в совокупности процессуальных действий по применению к подчиненным по службе мер дисциплинарной ответственности¹.

А. П. Коренев под дисциплинарным производством понимает «установленный нормами права порядок привлечения виновного к дисциплинарной ответственности и наложения взыскания, предусмотренного законодательством»².

Приведенные мнения учёных о правовой природе дисциплинарного производства позволяют сделать вывод о том, что дисциплинарная ответственность заключается в применении к работнику дисциплинарного взыскания за совершенный им дисциплинарный проступок, и ее реализация связана с правоприменительной деятельностью уполномоченных субъектов дисциплинарной власти. Соответственно, совокупность правоотношений, связанных с решением вопроса о дисциплинарной ответственности за совершенное дисциплинарное правонарушение, охватывает в каждом отдельном случае понятие «дисциплинарное производство»³. При этом дисциплинарное производство и дисциплинарная ответственность тесно взаимосвязаны. Так, дисциплинарное производство по отношению к ответственности выступает в роли механизма, способствующего реальному достижению ее целей посредством применения материальных норм права⁴.

С целью раскрытия сущности дисциплинарного производства необходимо выделить принципы данного вида административного производства как исходных начал привлечения к дисциплинарной ответственности. Среди принципов дисциплинарного производства следует выделить законность, справедливость, равенство перед законом, презумпцию невиновности, осуществление дисциплинарного производства на государственном языке, право на защиту и обеспечение обжалования приказов о привлечении к дисциплинарной ответственности.

Безусловно, эффективность дисциплинарного производства в ОВД зависит от тех основополагающих начал, на которых оно строится.

По мнению Е. А. Шуруповой, принцип законности при осуществлении дисциплинарного производства в органах внутренних дел заключается в следующем:

¹ Бялт В. С. Дисциплинарная ответственность сотрудников органов внутренних дел : дис. ... канд. юрид. наук / В. С. Бялт. Москва, 2011. С. 92.

² Коренев А. П. Административное право России: учебник / А. П. Коренев. Изд. 4-е. Москва, 2002. С. 254.

³ Адушкин Ю. С. Указ. соч. С. 41–42.

⁴ Малыхина Т. А. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел Российской Федерации : дис. ... канд. юрид. наук / Т. А. Малыхина. Москва, 2017. С. 18.

1. Дисциплинарные взыскания налагаются только в случае нарушения служебной дисциплины, а также в иных случаях, предусмотренных законами.

2. Исчерпывающий перечень дисциплинарных взысканий установлен законом.

3. Привлечение к дисциплинарной ответственности возможно только в случае виновного действия (бездействия). Ответственность без вины исключается.

4. За каждый случай нарушения служебной дисциплины может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

5. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется в установленном порядке полномочным должностным лицом (органом)¹.

Принцип справедливости заключается в том, что дисциплинарное взыскание, наложенное на сотрудника ОВД, должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины. Соответственно, при решении вопроса о возможности привлечения к дисциплинарной ответственности сотрудника ОВД, а также выборе вида дисциплинарного взыскания необходимо исходить из целей наказания и методов их достижения применительно к каждому конкретному случаю, личности лица, допустившего нарушение служебной дисциплины, и обстоятельств, способствующих такому нарушению².

Принцип права на защиту реализуется в закрепленных обязанностях лиц, осуществляющих дисциплинарное производство: требование от сотрудника, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, объяснения в письменной форме; ознакомление сотрудника ОВД с приказом о наложении дисциплинарного взыскания; самоотвод при наличии оснований личной заинтересованности в результатах порученной служебной проверки³.

Содержание дисциплинарного производства в ОВД определяется его целями и задачами. В соответствии со ст. 47 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» дисциплинарные взыскания налагаются на сотрудников органов внутренних дел в целях обеспечения и укрепления служебной дисциплины руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере

¹ Шурупова Е. А. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел Российской Федерации: административно-правовой аспект: дис. ... канд. юрид. наук / Е. А. Шурупова. Челябинск, 2014. С. 41.

² Там же. С. 42–43.

³ Там же. С. 44.

внутренних дел. Уполномоченным руководителем на сотрудника ОВД могут налагаться дисциплинарные взыскания. В соответствии со ст. 50 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на сотрудника органов внутренних дел в случае нарушения им служебной дисциплины или совершения дисциплинарного проступка могут налагаться следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) предупреждение о неполном служебном соответствии;
- 5) перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел;
- 6) увольнение со службы в органах внутренних дел.

В образовательных организациях высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел на курсантов, слушателей, наряду с перечисленными дисциплинарными взысканиями, также могут налагаться следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) назначение вне очереди в наряд (за исключением назначения в наряд по обеспечению охраны подразделения);
- 2) лишение очередного увольнения из расположения образовательной организации;
- 3) отчисление из образовательной организации.

Применение к сотрудникам каких-либо иных мер дисциплинарного наказания, не предусмотренных ст. 50 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», недопустимо.

Помимо этого, необходимо отметить, что в период нахождения сотрудника в состоянии «дисциплинарной наказанности»¹ он претерпевает и иные неблагоприятные последствия², составляющие в совокупности содержание дисциплинарной ответственности (ему задерживается присвоение очередного специального звания; не рассматривается вопрос о

¹ Согласно ст. 53. Дисциплинарного устава дисциплинарное взыскание, наложенное на сотрудника приказом Министра внутренних дел Российской Федерации или уполномоченного руководителя, действительно в течение одного года со дня его наложения, а дисциплинарное взыскание, объявленное публично в устной форме, – в течение одного месяца со дня его наложения.

² Служебная дисциплина и формирование антикоррупционного поведения сотрудников ОВД: учебное пособие / под ред. профессора С. Н. Бочарова и профессора С. В. Иванцова. Москва: ДГСК МВД России, 2016. С. 44.

его премировании, повышении квалификационного звания, переводе на вышестоящую должность и пр.)¹.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод о том, что цель дисциплинарного производства в ОВД – это укрепление и обеспечение служебной дисциплины посредством привлечения сотрудника к дисциплинарной ответственности. Вместе с тем способы достижения цели данного вида административного производства определяются исключительно лицом, наделенным дисциплинарной властью². Следовательно, целью дисциплинарного производства является желаемый уполномоченным субъектом результат процессуальной деятельности, связанной с возбуждением, рассмотрением и разрешением дисциплинарного дела, а также с исполнением принятого решения.

К задачам дисциплинарного производства в ОВД следует отнести:

- всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств совершения дисциплинарного проступка;
- разрешение его в точном соответствии с законодательством;
- обеспечение исполнения вынесенного постановления;
- выявление причин и условий, способствовавших совершению дисциплинарного проступка³.

Представляется необходимым также к основным задачам отнести предупреждение дисциплинарных нарушений. На основании вышеизложенного можно сформулировать следующее понятие дисциплинарного производства в ОВД. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел – это административно-юрисдикционная деятельность ОВД, которая осуществляется в установленном законодательством о службе в органах внутренних дел порядке и направлена на разрешение дисциплинарного дела в целях обеспечения служебной дисциплины и законности в ОВД РФ.

Таким образом, сущность дисциплинарного производства заключается в применении к лицам, совершившим дисциплинарный проступок, дисциплинарных взысканий.

¹ Фамилия сотрудника ОВД, на которого наложено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пп. 4, 5 или 6 ч. 1 ст. 50 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», исключается из книги Почета или с доски Почета федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения.

² Шурупова Е. А. Указ. соч. С. 37.

³ Гречкина О. В. Административная юрисдикция в сфере таможенного регулирования: проблемы теории и практики / О. В. Гречкина. Москва: Юрлитинформ, 2010. С. 206.

Дисциплинарная ответственность, в отличие от всех иных видов юридической ответственности, в наименьшей степени нормативно урегулирована. В процессе привлечения сотрудника органов внутренних дел к дисциплинарной ответственности возникают определенные трудности, связанные с «недостаточностью и противоречивостью»¹ норм, регулирующих процедуру привлечения к данному виду ответственности.

Подобные «противоречия и неточности в существующих нормах в конечном итоге могут привести к негативным для цели обеспечения дисциплины в органах внутренних дел последствиям: необоснованному привлечению лица к дисциплинарной ответственности или непривлечению к ней лица, которое в действительности совершило правонарушение»².

В соответствии с ч. 1 ст. 10 Федерального закона РФ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон о службе в органах внутренних дел) сотрудником ОВД является гражданин, взявший на себя обязательства по прохождению федеральной государственной службы в органах внутренних дел в должности рядового или начальствующего состава и которому в установленном настоящим Федеральным законом порядке, присвоено специальное звание рядового или начальствующего состава. Указанная группа составляет основу органов внутренних дел. Именно сотрудники органов внутренних дел выполняют задачи по защите жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, по противодействию преступности, охране общественного порядка, собственности и по обеспечению общественной безопасности. Вместе с тем в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации возникают отношения, связанные с прохождением службы как сотрудников ОВД, так и федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России. Помимо этого возникают отношения, связанные с осуществлением трудовой деятельности работниками системы МВД России, которые регулируются в основном нормами трудового права. Следовательно, в системе МВД РФ при выполнении служебной и трудовой деятельности складываются отношения с участием сотрудников ОВД, федеральных государственных гражданских служащих и работников.

¹ Корниенко А. Н. Принципы дисциплинарного производства как исходные начала привлечения сотрудников полиции к дисциплинарной ответственности // Вестник современной науки. 2015. № 9-2 (9). С. 30–31.

² Там же. С. 31.

Правовой статус сотрудников органов внутренних дел отличается от правового статуса государственных служащих иных видов государственной службы, работников, что является следствием специфики их деятельности. Так, порядок организации и осуществления дисциплинарного производства в отношении сотрудников и лиц, проходящих в ОВД федеральную государственную гражданскую службу, регулируется административно-правовыми нормами. Однако ввиду специфики основных направлений деятельности сотрудников ОВД, их задач, особой дисциплины и непосредственного назначения дисциплинарное производство в отношении сотрудников и лиц, проходящих в ОВД федеральную государственную гражданскую службу, осуществляется в различном порядке. Порядок же привлечения работников системы МВД России к дисциплинарной ответственности регулируется нормами трудового законодательства¹.

Нормативно-правовое регулирование дисциплинарного производства в органах внутренних дел осуществляется совокупностью актов, различных по юридической силе, содержанию и сфере применения.

Порядок дисциплинарного производства в отношении сотрудников ОВД РФ регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом РФ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Дисциплинарным уставом ОВД РФ²;

- приказом МВД России от 26 марта 2013 г. № 161 «Об утверждении Порядка проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации»³;

- приказом МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации»⁴.

¹ Малыхина Т. А. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел Российской Федерации : дис. ... канд. юрид. наук / Т. А. Малыхина. Москва, 2017. С. 78.

² О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 14 октября 2012 г. № 1377 // Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

³ Об утверждении Порядка проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 26 марта 2013 г. № 161 // Российская газета. № 127. 2013. 14 июня.

⁴ Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.03.2018.

Отдельные нормативные акты непосредственно не регулируют порядок осуществления дисциплинарного производства, но вместе с тем являются его правовыми источниками, среди которых необходимо выделить следующие:

– Федеральный закон РФ от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ¹ в части, касающейся оснований для привлечения к дисциплинарной ответственности сотрудников ОВД при совершении отдельных видов административных правонарушений;

– Федеральный закон РФ «О полиции»² в части, касающейся дисциплинарной ответственности;

– указ Президента РФ «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»³, в части касающейся привлечения к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных правонарушений федеральными государственными служащими;

– Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих⁴ в части, касающейся общих принципов служебной деятельности и правил служебного поведения всех категорий служащих, в том числе сотрудников ОВД;

– приказ МВД России от 1 февраля 1999 г. № 66 «О совершенствовании деятельности контрольно-профилактических подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России»⁵ в части, касающейся особенностей проведения проверок в отношении сотрудников ГИБДД МВД России;

– приказ МВД России от 29 января 2008 г. № 80 «Вопросы организации деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции»⁶ в части, касающейся оснований проведения служебной

¹ Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

² О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

³ О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов: указ Президента РФ от 1 июля 2010 г. № 821 // Собрание законодательства РФ. 2010. № 27. Ст. 3446.

⁴ Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих // Офиц. документы в образовании. 2011. № 36.

⁵ Документ опубликован не был // Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

⁶ Вопросы организации деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции: приказ МВД России от 29 января 2008 г. № 80 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2008. № 27.

проверки по фактам совершения преступления во время работы нарядов патрульно-постовой службы полиции в местах несения ими службы, не раскрытого или не пресеченного с их участием. Устанавливается специальный сокращенный десятидневный срок проведения служебной проверки.

Основным нормативным актом, регулирующим порядок осуществления дисциплинарного производства в отношении федеральных государственных гражданских служащих, проходящих соответствующую службу в ОВД, является Федеральный закон РФ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»¹ в частях, касающихся основных требований к служебной дисциплине государственных гражданских служащих и видов дисциплинарных взысканий (ст. 57); порядка применения и снятия дисциплинарных взысканий (ст. 58); оснований проведения служебной проверки (ст. 59).

Т. А. Малыхина также относит к правовым источникам дисциплинарного производства в отношении гражданских служащих системы МВД России нормативно-правовые акты, непосредственно не регулирующие дисциплинарное производство, но связанные с его осуществлением²:

– приказ МВД России от 27 апреля 2011 г. № 335 «О возложении отдельных полномочий представителя нанимателя на начальников территориальных органов МВД России»³;

– приказ МВД России от 31 июля 2015 г. № 804 «Об утверждении порядка формирования и деятельности комиссии территориального органа МВД России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов МВД России и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России, и урегулированию кон-

¹ О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон РФ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

² Малыхина Т. А. Указ. соч. С. 83.

³ О возложении отдельных полномочий представителя нанимателя на начальников территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 27 апреля 2011 г. № 335 // Российская газета. 2011. № 136.

фликта интересов»¹. Стоит отметить, что в данном приказе определяется деятельность Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении государственных служащих территориального органа МВД России и подчиненных ему территориальных органов МВД России, а также работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России, и подчиненных территориальному органу МВД России. Комиссия не проводит проверки по фактам нарушения служебной (трудовой) дисциплины;

– приказ МВД России от 22 июля 2011 г. № 870 «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих системы МВД России»², где определяется, что соблюдение служащими положений кодекса учитывается при наложении дисциплинарных взысканий;

– приказ МВД России от 25 декабря 2015 г. № 1230 «Об утверждении Порядка проведения служебных проверок в отношении федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России»³, в котором определяется процедура проведения служебной проверки.

Таким образом, правовые нормы, регулирующие порядок осуществления дисциплинарного производства в ОВД РФ, разрозненны и содержатся в различных правовых актах разного уровня и регулируют два вида отношений, связанных с привлечением к дисциплинарной ответственности сотрудников ОВД, и лиц, проходящих в ОВД федеральную государственную гражданскую службу. Так, Закон о службе в органах внутренних дел определяет материальные нормы, закрепляющие дисциплинарную ответственность сотрудников ОВД, содержит виды

¹ Об утверждении Порядка формирования и деятельности комиссии территориального органа МВД России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов МВД России и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России, и урегулированию конфликта интересов: приказ МВД России от 31 июля 2015 г. № 804 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 27.08.2015.

² Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих системы МВД России: приказ МВД России от 22 июля 2011 г. № 870 // Документ опубликован не был. Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

³ Об утверждении Порядка проведения служебных проверок в отношении федеральных государственных гражданских служащих системы МВД России: приказ МВД России от 25 декабря 2015 г. № 1230 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2016. № 13.

дисциплинарных взысканий и сроки привлечения к дисциплинарной ответственности. Общие положения проведения служебной проверки в отношении сотрудников ОВД, а также некоторые процессуальные нормы, связанные с порядком наложения дисциплинарных взысканий. Законодательное закрепление указанных положений, на взгляд Е. А. Шуруповой, с одной стороны, направлено на укрепление принципа единоначалия и субординации, а с другой – позволяет в значительной степени оградить сотрудника органов внутренних дел от необоснованного привлечения к дисциплинарной ответственности либо освобождения от нее¹.

Дисциплинарный устав ОВД РФ определяет обязанности сотрудников по соблюдению служебной дисциплины, а также регулирует порядок наложения на сотрудников ОВД дисциплинарных взысканий, который является обязательным для исполнения всеми сотрудниками ОВД РФ. Ведомственный приказ МВД России от 26 марта 2013 г. № 161 содержит общий порядок проведения служебной проверки в ОВД РФ. Отличительно важным представляется Приложение к данному приказу, которое содержит рекомендуемый образец объяснения сотрудников, в отношении которых проводится служебная проверка. Основными нормативными актами, регулирующими порядок осуществления дисциплинарного производства в отношении федеральных государственных гражданских служащих, проходящих службу в ОВД, является Федеральный закон РФ от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ и приказ МВД России от 25 декабря 2015 г. № 1230.

Исходя из сущности и содержания понятия «дисциплинарное производство», следует выделить особенности, присущие дисциплинарному производству в органах внутренних дел. Специфика во многом обусловлена правовым статусом лица (сотрудник органов внутренних дел), привлекаемого к дисциплинарной ответственности. Соответственно, наряду с общими требованиями к дисциплине необходимо учитывать особые требования к служебной дисциплине сотрудников ОВД ввиду специфики установления и привлечения их к дисциплинарной ответственности.

Дисциплинарное производство осуществляется в рамках государственно-служебных отношений и, соответственно, имеет внутриорганизационный характер. Вместе с тем исключением и особенностью дисциплинарного производства в органах внутренних дел является порядок привлечения к дисциплинарной ответственности сотрудников ОВД в случаях совершения административных правонарушений, предусмотренных законодательством. В соответствии с ч. 2 ст. 15 Федерального

¹ Шурупова Е. А. Указ. соч. С. 59.

закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»¹ сотрудник ОВД за совершение административного правонарушения несет дисциплинарную ответственность, за исключением административного правонарушения, за совершение которого сотрудник подлежит административной ответственности на общих основаниях согласно Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях. Так, в случае совершения сотрудником ОВД административных правонарушений, предусмотренных ч. 1 ст. 2.5 КоАП РФ «Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания», они привлекаются к дисциплинарной ответственности. При этом «на начальной стадии проводится производство по делу об административном правонарушении, которое затем прекращается, а его результаты реализуются в дисциплинарном производстве»² в отношении сотрудников ОВД.

Дисциплинарное производство в органах внутренних дел является специальным, так как ответственность за нарушение дисциплины также специальная³. По мнению Т. Л. Пономаревой: «Специальная дисциплинарная ответственность – это ответственность, предусмотренная для отдельных категорий работников специальным законодательством, уставами и положениями о дисциплине. Специальная дисциплинарная ответственность имеет некоторые особенности:

а) строго определен круг субъектов, подпадающих под действие соответствующих норм;

б) соответствующими нормативными актами предусмотрены специальные меры дисциплинарного взыскания;

в) четко очерчен круг лиц и органов, наделенных властью применения таких дисциплинарных взысканий;

г) действует особый порядок обжалования взысканий;

д) соответствующими федеральными законами, уставами, положениями могут быть предусмотрены и более строгие меры взыскания, от-

¹ О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон РФ от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

² Административный процесс Российской Федерации: учебник / Минобрнауки РФ; Московский гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА); отв. ред. Л. Л. Попов. Москва: Проспект, 2017. С. 256.

³ Сунчугашева В. С. Особенности стадий дисциплинарного производства в полиции / В. С. Сунчугашева // Science Time. 2016. № 5 (29). С. 639.

личающиеся от тех, что применяются к работникам при общей дисциплинарной ответственности»¹.

С учетом обозначенных особенностей дисциплинарного производства в органах внутренних дел сформулируем его определение. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел представляет собой разновидность административно-юрисдикционного производства, которая регулируется нормами административного права и нормами, регулирующими деятельность органов внутренних дел, целью которого является привлечение сотрудников ОВД к дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарных проступков и нарушение служебной дисциплины. Соответственно, дисциплинарное производство в ОВД РФ возникает в связи с нарушением сотрудником ОВД служебной дисциплины (совершением дисциплинарного проступка).

В соответствии со ст. 47 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» служебная дисциплина – соблюдение сотрудником ОВД установленных законодательством РФ, Присягой сотрудника ОВД РФ, Дисциплинарным уставом ОВД РФ, контрактом, приказами и распоряжениями руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, приказами и распоряжениями прямых и непосредственных руководителей (начальников) порядка и правил выполнения служебных обязанностей и реализации предоставленных прав. В соответствии с указом Президента РФ от 14.10.2012 № 1377 «О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации»² под служебной дисциплиной понимается соблюдение сотрудником ОВД установленных законодательством РФ, Присягой сотрудника ОВД РФ, Дисциплинарным уставом ОВД РФ, контрактом, а также приказами и распоряжениями Министра внутренних дел РФ, приказами и распоряжениями прямых и непосредственных руководителей (начальников) порядка и правил выполнения служебных обязанностей и реализации предоставленных сотруднику ОВД прав.

С. П. Матвеев полагает, что соблюдение служебной дисциплины является организующим началом служебной деятельности сотрудников и важнейшим условием успешного выполнения задач. Кроме того, служебная дисциплина самым прямым образом интегрирована с законно-

¹ Пономарева Т. Л. О стадиях дисциплинарного производства / Т. Л. Пономарева // Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право. 2009. № 19 (152). С. 108.

² О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента РФ от 14 октября 2012 г. № 1377 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 43. Ст. 5808.

стью, на которой основано функционирование государственных органов и должностных лиц¹. В связи с этим одной из важнейших задач руководителей является обеспечение служебной дисциплины².

В соответствии со ст. 49 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», нарушением служебной дисциплины (дисциплинарным проступком) признается виновное действие (бездействие), выразившееся в нарушении сотрудником органов внутренних дел законодательства РФ, Дисциплинарного устава ОВД РФ, должностного регламента (должностной инструкции), правил внутреннего служебного распорядка федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения, либо в несоблюдении запретов и ограничений, связанных со службой в органах внутренних дел, и требований к служебному поведению, либо в неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств, предусмотренных контрактом, служебных обязанностей, приказов и распоряжений прямых руководителей (начальников) и непосредственного руководителя (начальника) при выполнении основных обязанностей и реализации предоставленных прав.

В органах внутренних дел работа по укреплению служебной дисциплины и законности является приоритетным направлением в деятельности.

Особое внимание уделяется формированию в служебных коллективах культуры соблюдения антикоррупционного стандарта поведения. Так, по данным ДГСК МВД России, в 2016 году было проведено 7229 проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных сотрудниками органов внутренних дел (2015 г. – 6 744). По их результатам к дисциплинарной ответственности привлечено 4 578 сотрудников (2015 г. – 4 090), из них 23 – уволено со службы в органах внутренних дел (2015 г. – 32). Проведено 97 проверок сведений о расходах, по результатам которых к дисциплинарной ответственности привлечено 40 сотрудников, из них – 1 уволен со службы в органах внутренних дел (за 2015 г. – 55 про-

¹ Матвеев С. П. О правовом регулировании дисциплинарной ответственности сотрудников органов внутренних дел / С. П. Матвеев // Вестник Воронеж. ин-та МВД России. 2014. № 4. С. 29–36.

² Карлов И. В. Проведение служебных проверок по факту совершения преступлений и правонарушений сотрудниками и курсантами образовательных организаций ФСИН России / И. В. Карлов // Вестник Владимирского юридического института. 2017. № 2 (43). С. 22–29.

верок и 26 привлеченных сотрудников). По результатам указанных проверок в органы прокуратуры направлено 6 материалов¹.

Стоит отметить деятельность аттестационных комиссий, которыми в 2016 году выявлено 5 736 фактов нарушений требований антикоррупционного законодательства (2015 г. – 4558). По рекомендациям комиссий 4 097 сотрудников органов внутренних дел привлечены к дисциплинарной ответственности (2015 г. – 3 313). Положительные результаты дает реализация задач по созданию в служебных коллективах атмосферы нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям. В 2016 году проведено 903 проверки соблюдения сотрудниками установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов (2015 г. – 956). К дисциплинарной ответственности привлечен 561 сотрудник, не обеспечившие выполнение указанных требований (2015 г. – 486), из них 310 – уволены со службы в органах внутренних дел (2015 г. – 257). Всего за совершение коррупционных проступков, правонарушений, несоблюдение требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов со службы в органах внутренних дел за 2016 г. уволено 818 сотрудников (2015 г. – 446), из них 131 – в связи с утратой доверия (2015 г. – 175). О формировании в служебных коллективах культуры соблюдения сотрудниками антикоррупционного стандарта поведения свидетельствует устойчивая тенденция увеличения количества поступающих уведомлений от сотрудников о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (с 373 в 2010 году до 5103 в 2015 году)².

Исчерпывающего перечня дисциплинарных проступков, совершаемых сотрудниками ОВД РФ, законодательство, регулирующее правоотношения, связанные со службой в органах внутренних дел, не содержит (в отличие, например, от уголовной или административной), за исключением грубых нарушений служебной дисциплины.

Перечень конкретных видов дисциплинарных проступков остается открытым в силу того, что обязанности, запреты и ограничения, распространяющиеся на сотрудников ОВД, разместить в едином нормативном правовом акте не представляется возможным. Именно поэтому законодатель перечисляет много источников, где содержатся правила, составляющие элементы правового статуса сотрудников ОВД, нарушение либо

¹ Информационно-справочные материалы о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в МВД России по итогам 2016 года [Электронный ресурс]. Режим доступа: file:///C:/Users/ruslan-apd/Downloads/Monitoring_2016_god.pdf (дата обращения: 10.12.2017).

² Там же.

ненадлежащее исполнение которых расценивается в качестве служебного проступка, влекущего определенные юридические последствия, включая применение дисциплинарного взыскания¹.

Вместе с тем, исходя из определения дисциплинарного проступка, а также в зависимости от объекта посягательства Е. А. Шурупова выделяет четыре их группы:

1) посягающие на организацию деятельности ОВД РФ. К указанной группе следует отнести, например, отсутствие на службе без уважительных причин; нахождение на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо отказ сотрудника от медицинского освидетельствования на состояние опьянения и др.;

2) нарушающие требования нормативных правовых актов, которыми сотрудникам ОВД предоставлены властные полномочия по отношению к субъектам, не подчиненным по службе, и установлен порядок их реализации;

3) нарушающие требования к служебному поведению;

4) нарушающие ограничения, обязанности и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел, а также установленные законодательством о противодействии коррупции².

Отдельные случаи упоминания в законодательстве конкретных дисциплинарных проступков представлены, например, в ч. 2 ст. 49 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации», где содержится перечень грубых нарушений служебной дисциплины:

– несоблюдение сотрудником ограничений и запретов, установленных законодательством РФ;

– отсутствие сотрудника по месту службы без уважительных причин более четырех часов подряд в течение установленного служебного времени;

– нахождение сотрудника на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо отказ сотрудника от медицинского освидетельствования на состояние опьянения;

– совершение сотрудником виновного действия (бездействия), повлекшего за собой нарушение прав и свобод человека и гражданина, возникновение угрозы жизни и (или) здоровью людей, создание помех в

¹ Служебная дисциплина и формирование антикоррупционного поведения сотрудников ОВД: учебное пособие / под ред. профессора С. Н. Бочарова и профессора С. В. Иванцова. Москва: ДГСК МВД России, 2016. С. 42.

² Шурупова Е. А. Указ. соч. С. 49–52.

работе или приостановление деятельности федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа, подразделения либо причинение иного существенного вреда гражданам и организациям, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

– разглашение сотрудником сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, конфиденциальной информации (служебной тайны), ставших ему известны в связи с выполнением служебных обязанностей, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

– небрежное хранение сотрудником вверенных для служебного пользования оружия и патронов к нему, повлекшее его (их) утрату, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

– отказ или уклонение сотрудника от прохождения медицинского освидетельствования (обследования) в случаях, если обязательность его прохождения установлена законодательством РФ;

– неявка сотрудника без уважительной причины на заседание аттестационной комиссии для прохождения аттестации и другие нарушения¹.

Отдельно стоит выделить особенности дисциплинарного производства при выявлении сотрудника ОВД в состоянии опьянения на службе либо отказ от медицинского освидетельствования на состояние опьянения. Согласно п. 7 ст. 73 Закона о службе в ОВД при выявлении сотрудника в состоянии опьянения непосредственный руководитель (начальник) обязан временно отстранить такого сотрудника от выполнения служебных обязанностей и немедленно уведомить об этом прямого руководителя (начальника). Решение о временном отстранении сотрудника в данном случае отражается в рапорте непосредственного руководителя (начальника) на имя прямого руководителя (начальника) и доводится до сотрудника, находящегося на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, в устной форме. Рапорт непосредственного руководителя (начальника) об обнаружении сотрудника, находящегося на службе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, немедленно передается прямому руководителю (начальнику) для назначения служебной проверки. Рапорт непосредственного руководителя (начальника) должен содержать сведения о выявленных признаках алкогольного, наркотического или токсического

¹ Служебная дисциплина и формирование антикоррупционного поведения сотрудников ОВД: учебное пособие / под ред. профессора С. Н. Бочарова и профессора С. В. Иванцова. Москва: ДГСК МВД России, 2016. С. 42–43.

ческого опьянения сотрудника¹. Помимо этого в рапорте указывается, кем был выявлен сотрудник в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, время, место, описывается ситуация при которой сотрудник органов внутренних дел был выявлен в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, меры, принятые в отношении такого сотрудника (направление на медицинское освидетельствование), наличие (отсутствие) свидетелей выявления сотрудника в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, иные дополнительные сведения.

Вместе с тем сама процедура подтверждения факта нахождения сотрудника ОВД на службе в состоянии опьянения закреплена в подзаконном нормативном акте (п. 49 Дисциплинарного устава ОВД РФ) в самом общем виде. Так, данная процессуальная норма не детализирует порядок организации направления сотрудника на медицинское освидетельствование. Не установлены и лица, наделенные дисциплинарной властью по сбору показаний свидетелей об «отказе сотрудника от освидетельствования». При этом получение каких-либо объяснений от сотрудника до его вытрезвления не допускается. Таким образом, состояние «опьянения» на службе сотрудника ОВД должно быть подтверждено «результатами медицинского освидетельствования», а «отказ сотрудника от освидетельствования» должен быть подтверждён «показаниями не менее двух сотрудников или иных лиц». С учетом особенностей прохождения службы в ОВД, требования лиц, осуществляющих дисциплинарное производство в органах внутренних дел, являются обязательными для исполнения. Следовательно, производство по дисциплинарному делу считается начатым с момента оформления заключения по результатам медицинского освидетельствования либо получения показаний не менее двух сотрудников или иных лиц об отказе сотрудника от освидетельствования².

Вместе с тем, согласно ч. 2 ст. 3 Закона о службе ОВД, в случаях, не урегулированных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с которыми осуществляется регулирование правоотношений, связанных со службой в органах внутренних дел, к этим правоотношениям применяются нормы трудового законодательства. Соответственно обратимся к Трудовому кодексу РФ. В соответствии с абз.

¹ Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.03.2018.

² Рогожкина Е. А. Производство по дисциплинарным делам в органах внутренних дел Российской Федерации: дис. ... канд. юрид. наук / Е. А. Рогожкина. Санкт-Петербург, 2017. С. 106.

2 ч. 1 ст. 76 ТК РФ работодатель обязан отстранить от выполнения трудовых обязанностей работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения. Унифицированная форма документа, который нужно составить в таком случае, не утверждена. На практике данный факт фиксируется, например, соответствующим актом непосредственного руководителя работника.

В акте указываются фамилия, имя, отчество работника, находящегося в состоянии алкогольного или иного опьянения, обстоятельства, при которых обнаружено такое состояние, дата и время события. Желательно отразить признаки, по которым состояние работника оценивается как опьянение. Согласно абз. 3 п. 42 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 факт нахождения работника в состоянии опьянения может подтверждаться медицинским заключением либо актом и иными свидетельствами, составляемыми без участия медиков¹. В целях установления факта пребывания работника на работе в состоянии опьянения и составления соответствующего акта можно создать специальную комиссию. Исходя из содержания абз. 1 п. 23, абз. 3 п. 42 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2, необходимо направить работника на медицинское освидетельствование.

Согласно приказу Минздрава России от 18 декабря 2015 г. № 933н² медицинское освидетельствование в представленном случае будет проводиться на основании направления работодателя в отношении работника, появившегося на работе с признаками опьянения. Вместе с тем по общему правилу медицинское освидетельствование может проводиться только с информированного добровольного согласия работника (его законного представителя). Это следует из совокупности п. 5 ст. 2, чч. 1, 9 – 11 ст. 20, ч. 1, п. 1 ч. 2 ст. 65 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»³.

Стоит отметить, что до направления работника на медицинское освидетельствование работодатель должен заключить с организацией (или ее обособленным структурным подразделением), уполномоченной проводить медицинское освидетельствование, договор на оказание соот-

¹ О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 // Российская газета. 2004. № 72.

² О порядке проведения медицинского освидетельствования на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического): приказ Минздрава России от 18 декабря 2015 г. № 933н // Российская газета. 2016. № 60.

³ Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 48. Ст. 6724.

ветствующих услуг. Такой вывод следует из положений ч. 2 ст. 84 Закона № 323-ФЗ, абз. 2 п. 2 Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг (утв. постановлением Правительства РФ от 04 октября 2012 г. № 1006¹), абз. 62 Перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, который приведен в Приложении к Положению о лицензировании медицинской деятельности (утв. постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2012 г. № 291²). При заключении подобного договора следует руководствоваться гл. 39 ГК РФ. Это следует из п. 2 ст. 779 ГК РФ, ч. 7 ст. 84 Закона № 323-ФЗ.

Таким образом, в ОВД служебная дисциплина обязывает каждого сотрудника соблюдать законодательство РФ, добросовестно исполнять приказы начальников и свои должностные обязанности, оказывать уважение начальникам и старшим по специальному званию, содействовать им в поддержании установленного порядка. Она требует безукоризненного соблюдения формы одежды, правил служебного этикета и субординации, терпимого отношения к трудностям и лишениям, связанным со службой³. Дисциплинарная власть и профессиональная компетенция предполагают, что ее субъекты должны быть честными, мужественными и самоотверженными, проявлять бдительность, уважать и соблюдать права и свободы человека и гражданина, постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство⁴.

Итак, особенностями дисциплинарного производства в ОВД РФ выступают следующие положения⁵:

– источниками нормативно-правового регулирования организации и осуществления дисциплинарного производства в органах внутренних дел являются специальные нормы;

¹ Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг: постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 41. Ст. 5628.

² О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») // Собрание законодательства РФ. 2012. № 17. Ст. 1965.

³ Служебная дисциплина и законность в органах внутренних дел Российской Федерации: учебное пособие / под ред. канд. юрид. наук, профессора С. Н. Бочарова. Москва: ДГСК МВД России, 2013. С. 9.

⁴ Основы работы по укреплению служебной дисциплины и законности в органах внутренних дел: учебное пособие / под общ. ред. канд. пед. наук В. Л. Кубышко. Москва: ЦОКР МВД России, 2008. С. 7.

⁵ Шурупова Е. А. Указ. соч. С. 55.

– возникающие отношения по вопросам применения дисциплинарного взыскания являются разновидностью внутриорганизационных отношений;

– система дисциплинарных взысканий в значительной степени разнообразна, в зависимости от сущности дисциплинарного производства;

– основанием для возбуждения дисциплинарного производства являются дисциплинарные или административные (ч. 1 ст. 2.5 КоАП РФ) правонарушения;

– возможность привлечения к дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарного проступка вне зависимости от совершения его в служебное или внеслужебное время;

– круг участников дисциплинарного производства, как правило, включает в себя не только должностное лицо, привлекаемое к дисциплинарной ответственности, и руководителя, налагающего дисциплинарное взыскание, а также иных субъектов – лиц, назначающих проведение служебной проверки и утверждающих заключение по результатам ее проведения, проводящих служебную проверку, аттестационную комиссию, кадровое подразделение;

– меры дисциплинарного воздействия применяются не работодателем, а государством в лице его уполномоченного представителя;

– привлечение сотрудника к дисциплинарной ответственности осуществляется должностным лицом, которому он подчинен по службе;

– широкий перечень видов дисциплинарных взысканий, налагаемых на сотрудников органов внутренних дел, позволяет достаточно жестко реагировать на совершенные правонарушения;

– императивными предписаниями установлены негативные последствия применения дисциплинарных взысканий, например, невыплата ежемесячной премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей, приостановление присвоения очередного специального звания, исключение из книги почета или с доски почета;

– результатом дисциплинарного производства является разрешение вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности либо освобождении от нее и применении мер морального воздействия, профилактика нарушений дисциплины и законности как со стороны лица, допустившего нарушение, так и стороны иных лиц, обеспечение надлежащего выполнения задач и функций возложенных на органы внутренних дел.

Дисциплинарное производство в ОВД состоит из следующих стадий¹:

- 1) начало дисциплинарного производства (выявление дисциплинарного проступка, назначение служебной проверки);
- 2) сбор необходимых материалов, проведение служебной проверки; рассмотрение компетентным руководителем собранных материалов, материалов служебной проверки и принятие по ним решения;
- 3) оформление решения о наложении дисциплинарного взыскания и его объявление;
- 4) обжалование решения о наложении дисциплинарного взыскания;
- 5) исполнение дисциплинарного взыскания.

При нарушении служебной дисциплины подчиненным руководителем (начальник) обязан предупредить его о недопустимости таких действий (бездействия), а при необходимости, в зависимости от тяжести совершенного проступка и степени вины, наложить дисциплинарное взыскание, которое должно соответствовать тяжести совершенного проступка и степени вины. При определении вида дисциплинарного взыскания принимаются во внимание: характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, прежнее поведение сотрудника, совершившего проступок, признание им своей вины, его отношение к службе, знание правил ее несения и другие обстоятельства. При малозначительности совершенного дисциплинарного проступка руководитель (начальник) может освободить сотрудника от дисциплинарной ответственности и ограничиться устным предупреждением.

Если, по мнению руководителя (начальника), на сотрудника ОВД необходимо наложить дисциплинарное взыскание, наложение которого выходит за пределы его прав, он ходатайствует об этом перед вышестоящим руководителем (начальником). Данное ходатайство должно быть реализовано в трехдневный срок.

При отказе в удовлетворении ходатайства его должны вместе с материалами, подтверждающими факт нарушения служебной дисциплины, возвратить внесшему его руководителю (начальнику) в срок, дающий ему возможность наложить на сотрудника дисциплинарное взыскание в соответствии с имеющимися у него правами.

Вышестоящий руководитель (начальник) имеет право изменить или отменить дисциплинарное взыскание, наложенное нижестоящим ру-

¹ Служебная дисциплина и формирование антикоррупционного поведения сотрудников ОВД: учебное пособие / под ред. профессора С. Н. Бочарова и профессора С. В. Иванцова. Москва: ДГСК МВД России, 2016. С. 45.

ководителем (начальником), если оно не соответствует тяжести совершенного сотрудником дисциплинарного проступка.

Эффективной формой, активно используемой в рамках дисциплинарного производства, способствующей определению причин нарушения сотрудником ОВД служебной дисциплины и законности, выработке действенных профилактических мер противодействия подобным асоциальным проявлениям, установлению истины при наличии служебных споров и необходимости дополнительного уточнения обстоятельств происшедшего является служебная проверка.

Сущность дисциплинарного производства заключается в применении к сотрудникам, совершившим дисциплинарный проступок, дисциплинарных взысканий, поэтому перед применением дисциплинарного взыскания проводится служебная проверка. Служебная проверка является одной из наиболее эффективных форм, позволяющих выявить причины нарушений служебной дисциплины и законности, выработать на этой основе профилактические меры как в отношении нарушителей, так и всего служебного коллектива.

По мнению А. В. Сухинина, служебная проверка представляет собой «комплекс действий должностных лиц, уполномоченных на ее проведение, направленный на полное, всестороннее, объективное исследование обстоятельств, имевших место, с внесением предложений об ответственности виновных либо прекращении проверки за отсутствием признаков нарушения, а также осуществление профилактических мер с устранением причин и условий, им способствующих»¹.

Порядок осуществления дисциплинарного производства в ОВД регламентирован приказом МВД России от 26 марта 2013 г. № 161 «Об утверждении Порядка проведения служебной проверки в органах, организациях и подразделениях Министерства внутренних дел Российской Федерации». Данный приказ реализуется в рамках требований Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Информация о возбуждении в отношении сотрудника ОВД (курсантов и слушателей образовательных организаций системы МВД России) уголовного дела или дела об административном правонарушении может быть получена из разных источников. Ими могут быть поступившие в образовательную организацию обращения граждан и организаций, сообщения судебных, правоохранительных, контролирующих и иных государственных органов, общественных объединений, публикации

¹ Сухинин А. В. Служебная проверка. Москва, 1997. С. 19.

средств массовой информации, а также рапорты сотрудников и заявления работников. В большинстве случаев в качестве источника информации выступает рапорт ответственного должностного лица, поданный начальнику вуза на основании соответствующих решений правоохранительных органов.

Служебная проверка проводится по решению Министра внутренних дел Российской Федерации, заместителя Министра, руководителя (начальника) органа, организации или подразделения МВД России, заместителя руководителя (начальника) территориального органа МВД России на окружном, межрегиональном или региональном уровнях, руководителя (начальника) структурного подразделения территориального органа МВД России на окружном, региональном уровнях, в составе которого имеется кадровое подразделение, в отношении сотрудника органов внутренних дел, подчиненного ему по службе.

Решение о проведении служебной проверки должно быть принято не позднее двух недель с момента получения соответствующим руководителем (начальником) информации, являющейся основанием для ее проведения.

Основанием для проведения служебной проверки является необходимость выявления причин, характера и обстоятельств совершенного сотрудником дисциплинарного проступка, подтверждения наличия или отсутствия обстоятельств, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а также заявление сотрудника.

Поводами для проведения служебной проверки обычно выступают: рапорт, служебная справка, докладная записка, сообщения граждан, публикации в средствах массовой информации и т. п., ознакомившись с которыми, компетентный руководитель назначает служебную проверку.

Вместе с тем ни Закон о службе в органах внутренних дел, ни Дисциплинарный устав ОВД не содержат конкретный перечень поводов для возбуждения дисциплинарного производства, а лишь ограничиваются положением о том, что основанием для привлечения сотрудника к дисциплинарной ответственности являются нарушение им служебной дисциплины или совершение административного правонарушения, за которые установлена дисциплинарная ответственность. Не определен подобный перечень и в Федеральном законе о государственной гражданской службе. Это свидетельствует о том, что «дисциплинарное производство в ОВД РФ на предварительной (условной) стадии осуществляется в условиях отсутствия регламентации процессуальных действий, связанных с оценкой поступившей информации, что свидетельствует о несо-

вершенстве законодательства в данной сфере»¹. Отсутствие нормативно закрепленных поводов для возбуждения дисциплинарного производства может повлечь за собой принятие необоснованного решения как о возбуждении, так и об отказе в возбуждении данного вида административного производства². Соответственно, поводы должны быть установлены нормативно в целях обоснованного привлечения сотрудника ОВД по всем фактам нарушения служебной дисциплины.

Т. А. Малыхина выделяет следующие поводы для возбуждения дисциплинарного производства в отношении сотрудников ОВД³:

1) непосредственное обнаружение руководителем (начальником) факта совершения дисциплинарного проступка;

2) поступление из подразделений ОВД, а также из других государственных органов, органов местного самоуправления материалов, содержащих данные, указывающие на наличие события дисциплинарного проступка;

3) сообщения и заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие события дисциплинарного проступка;

4) поступление судебных актов о признании незаконными решений, действий (бездействия) сотрудников;

5) частные определения суда;

6) поступление по месту службы сотрудника, совершившего административное правонарушение, за которое установлена дисциплинарная ответственность, постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении в соответствии с ч. 2 ст. 28.9 КоАП РФ.

Проанализировав данное предложение, приходим к выводу о том, что по смыслу предложены схожие поводы по другому виду административно-юрисдикционного производства – производству по делам об административных правонарушениях, закрепленных в ч. 1 ст. 28.1 КоАП РФ.

Поручение сотруднику о проведении служебной проверки оформляется в виде резолюции на свободном от текста месте документа, содержащего сведения о наличии основания для ее проведения. Допускается оформление резолюции на отдельном листе или на специальном бланке с указанием регистрационного номера и даты документа, к которому она относится.

¹ Малыхина Т. А. Указ. соч. С. 90.

² Там же.

³ Там же. С. 91.

В соответствии с ч. 4 ст. 52 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» служебная проверка проводится в течение тридцати дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения служебной проверки по решению Министра внутренних дел Российской Федерации или руководителя (начальника), принявшего решение о проведении служебной проверки, может быть продлен, но не более чем на тридцать дней.

Необходимо отметить, что в срок проведения служебной проверки не включаются периоды временной нетрудоспособности сотрудника, в отношении которого проводится служебная проверка, нахождения его в отпуске или в командировке, а также время отсутствия сотрудника на службе по иным уважительным причинам, подтвержденные соответствующей справкой кадрового подразделения органа, организации или подразделения МВД России.

В случае если последний день служебной проверки приходится на выходной либо нерабочий праздничный день, то днем окончания служебной проверки считается следующий за ним рабочий день.

В проведении служебной проверки не может участвовать сотрудник ОВД, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этом случае он обязан подать руководителю, принявшему решение о проведении служебной проверки, рапорт об освобождении его от участия в ней. При несоблюдении указанного требования результаты служебной проверки считаются недействительными, проведение служебной проверки поручается другому сотруднику, а срок ее проведения продлевается на десять дней.

Служебная проверка в отношении сотрудника ОВД, совершившего дисциплинарный проступок в период нахождения в служебной командировке, проводится в установленном порядке по решению руководителя (начальника) органа, организации или подразделения МВД России, направившего сотрудника в командировку.

При проведении служебной проверки в отношении нескольких сотрудников, совершивших дисциплинарные проступки, в случае невозможности ее завершения в установленный срок по причине временной нетрудоспособности, нахождения в отпуске, командировке, а также отсутствия на службе по иным уважительным причинам одного или нескольких из них, материалы служебной проверки в отношении отсутствующих сотрудников могут быть выделены для проведения отдельной служебной проверки. Решение о выделении материалов служебной проверки принимается соответствующим руководителем (начальником), ее

назначившим, на основании мотивированного рапорта сотрудника, проводящего проверку. Срок проведения служебной проверки по выделенным материалам исчисляется с момента назначения основной служебной проверки. В случае установления факта совершения дисциплинарного проступка с участием сотрудников нескольких органов, организаций или подразделений МВД России заместитель Министра, руководитель (начальника) органа, организации или подразделения МВД России, заместитель руководителя (начальника) территориального органа МВД России на окружном, межрегиональном или региональном уровнях, руководитель (начальник) структурного подразделения территориального органа МВД России на окружном, региональном уровнях, в составе которого имеется кадровое подразделение, принявший решение о проведении служебной проверки:

- незамедлительно информирует вышестоящего руководителя (начальника) для принятия решения о проведении служебной проверки в отношении указанных сотрудников;

- уведомляет руководителя (начальника) органа, организации или подразделения МВД России, в котором проходят службу сотрудники, совершившие дисциплинарный проступок, о его совершении.

При проведении служебной проверки комиссией служебная проверка назначается путем издания приказа по органу, организации или подразделению МВД России. Приказ о назначении служебной проверки должен содержать: основания для ее проведения; дату назначения; состав комиссии по проведению служебной проверки. Комиссия формируется в составе трех и более сотрудников. В комиссию по проведению служебной проверки включаются сотрудники, обладающие необходимыми знаниями и опытом. Председатель комиссии назначается соответствующим руководителем (начальником) из числа руководителей (начальников) структурных подразделений органа, организации или подразделения МВД России. Поручение сотруднику о проведении служебной проверки (назначение председателя комиссии по проведению служебной проверки) дается (осуществляется) с учетом замещаемой должности и присвоенного специального звания сотрудника, в отношении которого проводится служебная проверка. При проведении служебной проверки подлежат установлению: факты и обстоятельства допущенного нарушения; вина сотрудника; причины и условия, способствовавшие происшествию; характер и размер причиненного вреда; наличие или отсутствие обстоятельств, препятствующих прохождению сотрудником службы в ОВД. Результаты служебной проверки оформляются письменно в виде заключения и докладываются руководителю, принявшему решение о проведении служебной проверки, не позднее трех дней

со дня ее завершения, который утверждает поступившее заключение не позднее пяти дней со дня его предоставления. Процедура проведения служебной проверки предполагает, что сотрудник ОВД, в отношении которого она проводится, обязан давать письменные объяснения по обстоятельствам, относящимся к происшествию, если это не связано со свидетельствованием против самого себя.

В то же время сотрудник, подвергнутый проверке, имеет право: а) представлять заявления, ходатайства и иные документы; б) обжаловать решения и действия (бездействие) сотрудников, проводящих служебную проверку, руководителю, принявшему решение о проведении служебной проверки либо вышестоящему руководителю; в) знакомиться с заключением по результатам служебной проверки, если это не противоречит требованиям режима секретности; г) требовать проверки своих объяснений с помощью психофизиологических исследований (обследований). Заключение по результатам служебной проверки составляется на основании имеющихся в ее материалах сведений и должно состоять из трех частей: вводной, описательной и резолютивной. После утверждения заключения сотрудник, проводивший служебную проверку, готовит проект приказа о наложении дисциплинарного взыскания на лиц, виновных в допущенном нарушении, согласовывает его с кадровым и правовым подразделением, и вместе с заключением по результатам служебной проверки представляет такой проект приказа на подпись соответствующему руководителю (начальнику). В случае если в проекте заключения по результатам служебной проверки, проведенной в целях выявления причин, характера и обстоятельств совершенного сотрудником дисциплинарного проступка, отсутствуют предложения о применении к нему мер дисциплинарной ответственности либо иных мер воздействия, проект заключения по результатам служебной проверки не подлежит согласованию с кадровым подразделением органа, организации или подразделения МВД России, сотрудниками которого проводилась служебная проверка. Приказ о наложении на сотрудника дисциплинарного взыскания объявляется ему под роспись. Копия заключения служебной проверки направляется сотрудником (председателем комиссии), ее проводившим, в кадровое подразделение для приобщения к материалам личного дела наказанного сотрудника. Сотрудник, в отношении которого проводилась служебная проверка, вправе обжаловать заключение по ее результатам вышестоящему руководителю (начальнику) либо в суд.

Таким образом, при проведении служебных проверок в отношении сотрудника в каждом случае закономерно имеются свои специфические особенности в соблюдении процессуальных правил – в процессе сбора, обобщения тех или иных доказательств. И они направлены не только на

соблюдение доказательственных процессуальных правил, но и на защиту законных интересов как гражданина, чьи права были нарушены (государственного органа), так и самого сотрудника ОВД (полиции)¹.

3.3. Меры поощрения в системе органов внутренних дел Российской Федерации и порядок их применения

Поощрение сотрудников органов внутренних дел является важным стимулирующим средством в механизме правового регулирования служебных отношений в органах внутренних дел, которое призвано сформировать у сотрудников органов внутренних дел необходимую положительную мотивацию при исполнении ими своих обязанностей по обеспечению правопорядка и защите прав граждан.

Меры поощрения, применяемые к сотрудникам органов внутренних дел, регламентируются Федеральным законом от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»²; Указами Президента РФ от 7 сентября 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации»³, от 14 октября 2012 г. № 1377 «О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации»⁴ и различными ведомственными нормативными правовыми актами.

На основании ст. 48 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ за добросовестное выполнение служебных обязанностей, достижение высоких результатов в служебной деятельности, а также за успешное выполнение задач повышенной сложности к сотруднику органов внутренних дел могут применяться следующие меры поощрения:

- 1) объявление благодарности;
- 2) выплата денежной премии;

¹ Васильев Ф. П., Николаев А. Г. Правовое регулирование проведения служебных проверок в системе органов внутренних дел Российской Федерации и их особенности / Ф. П. Васильев, А. Г. Николаев // Вестник Московского университета МВД России. 2015. № 4. С. 184–187.

² О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

³ О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации: указ Президента РФ от 7 сентября 2010 г. № 1099 // Собрание законодательства РФ. 2010. № 37. Ст. 4643.

⁴ О Дисциплинарном уставе органов внутренних дел Российской Федерации: указ Президента РФ от 14 октября 2012 г. № 1377 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 43. Ст. 5808.

3) награждение ценным подарком;

4) награждение Почетной грамотой федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения. Порядок награждения регламентируется приказом МВД России от 5 февраля 2014 г. № 77 «О Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации и благодарности Министра (заместителей Министра) внутренних дел Российской Федерации»¹.

Награждение Почетной грамотой и объявление благодарности применяется к:

– сотрудникам органов внутренних дел РФ за высокие показатели в оперативно-служебной деятельности, личную инициативу и примерность, мужество и самоотверженность, проявленные при выполнении служебных обязанностей, а также за долголетнюю и безупречную службу в органах внутренних дел;

– федеральным государственным гражданским служащим, работникам системы МВД России – за продолжительную и безупречную службу (работу), образцовое выполнение должностных (трудовых) обязанностей, высокое качество труда;

– иным лицам – за активное содействие органам внутренних дел в выполнении возложенных на них оперативно-служебных задач, воспитании личного состава и повышении престижа органов внутренних дел;

– коллективам подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России, образовательных, научных, медико-санитарных и санаторно-курортных организаций системы МВД России, окружных управлений материально-технического снабжения системы МВД России, а также иных организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России, – за высокие показатели в оперативно-служебной, производственно-хозяйственной деятельности, обучении и воспитании личного состава;

– иным коллективам – за помощь и содействие органам внутренних дел в обеспечении правопорядка, общественной безопасности и борьбе с преступностью, а также в работе по профессионально-нравственному и культурно-эстетическому воспитанию личного состава, повышению престижа органов внутренних дел.

¹ О Почетной грамоте Министерства внутренних дел Российской Федерации и благодарности Министра (заместителей Министра) внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 5 февраля 2014 г. № 77 // Российская газета. 2014. № 83.

5) занесение фамилии сотрудника в книгу Почета или на доску Почета федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения;

6) награждение ведомственными наградами. Перечень ведомственных знаков отличия МВД России закреплен в приказе МВД России от 20 апреля 2017 г. № 220 «О ведомственных знаках отличия Министерства внутренних дел Российской Федерации»¹, среди которых:

- нагрудный знак МВД России «Почетный сотрудник МВД»;
- медаль МВД России «За доблесть в службе»;
- медаль МВД России И. Д. Путилина;
- медаль МВД России «За разминирование»;
- медаль МВД России «За смелость во имя спасения»;
- медаль МВД России «За заслуги в службе в особых условиях»;
- медаль МВД России «За боевое содружество»;
- медаль МВД России «За трудовую доблесть»;
- медаль МВД России «За безупречную службу в МВД»;
- медаль МВД России «За укрепление международного полицейского сотрудничества»;
- медаль МВД России «За отличие в службе»;
- медаль МВД России «За вклад в укрепление правопорядка»;
- нагрудный знак МВД России «За отличие в службе в особых условиях»;
- нагрудный знак МВД России «За отличную службу в МВД»;
- нагрудный знак МВД России «Отличник полиции»;
- нагрудный знак МВД России «За содействие МВД»;
- нагрудный знак МВД России «Участник боевых действий».

7) досрочное присвоение очередного специального звания;

8) присвоение очередного специального звания на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по замещаемой должности в органах внутренних дел;

9) награждение огнестрельным или холодным оружием. Порядок награждения определен приказом МВД России от 26 июня 2017 г. № 418 «Об утверждении Положения о порядке награждения гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием в си-

¹ О ведомственных знаках отличия Министерства внутренних дел Российской Федерации: [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 20 апреля 2017 г. № 220 // Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

стеме Министерства внутренних дел Российской Федерации»¹. Основанием для применения данной меры поощрения является смелость и самоотверженность, проявленные при исполнении служебного долга, а также за особые заслуги по выработке и реализации государственной политики в сфере деятельности МВД России.

В качестве меры поощрения может применяться досрочное снятие ранее наложенного на сотрудника органов внутренних дел дисциплинарного взыскания. Оно производится руководителем (начальником), которым дисциплинарное взыскание было наложено, либо вышестоящим руководителем (начальником). При переводе сотрудника на иную должность дисциплинарное взыскание может быть снято руководителем (начальником), равным по должности руководителю (начальнику), наложившему дисциплинарное взыскание, либо вышестоящим руководителем (начальником).

В образовательных организациях высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел к курсанту, слушателю, наряду с вышеперечисленными мерами поощрения, могут применяться следующие меры поощрения:

- 1) предоставление внеочередного увольнения из расположения образовательной организации;
- 2) установление именной стипендии.

Допускается применение к сотруднику органов внутренних дел одновременно нескольких мер поощрения.

За заслуги перед государством сотрудник органов внутренних дел может быть представлен к награждению государственной наградой Российской Федерации, поощрению Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации.

Сотрудники органов внутренних дел могут поощряться государственными наградами и почетными званиями субъектов РФ, а также наградами различного рода общественных организаций.

Меры поощрения ведомственного характера объявляются приказами руководителей (начальников) в соответствии с полномочиями, кроме того, они доводятся до сотрудников лично, перед строем или на совещании (собрании), как и все другие виды поощрений и награждений.

¹ Об утверждении Положения о порядке награждения гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации: [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 26 июня 2017 г. № 418 // Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

Меры поощрения подлежат учету, сведения о них заносятся в материалы личного дела сотрудника. Наградные листы с отметками о вручении сотруднику государственных или ведомственных наград приобщаются к материалам его личного дела.

В органах внутренних дел поощрению как методу государственного управления отводится особая роль. С помощью умелого использования всех его составляющих заметно улучшается качество профессиональной деятельности сотрудников.

3.4. Организационно-правовые основы противодействия коррупции в органах внутренних дел Российской Федерации

В современных социально-экономических и политических условиях Российская Федерация столкнулась с множеством вызовов и проблем различного характера. В соответствии со Стратегией национальной безопасности РФ¹ коррупция является одной из основных угроз государственной и общественной безопасности.

В Российской Федерации законодательство по борьбе с коррупцией складывается из большого количества нормативных правовых актов. К ним можно отнести:

1. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»².

Согласно ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» под коррупцией понимается:

- злоупотребление служебным положением;
- дача взятки;
- получение взятки;
- злоупотребление полномочиями;
- коммерческий подкуп;
- иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

¹ О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации: указ Президента РФ от 31 декабря 2015 г. № 683 // Собрание законодательства РФ. 2016. № 1 (ч. II). Ст. 212.

² О противодействии коррупции: федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228.

– совершение вышеперечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

В данном законе закреплены основные положения по борьбе с коррупцией в Российской Федерации.

2. Федеральный закон РФ от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

5. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

6. Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

7. Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

8. Указы Президента РФ:

– от 31 декабря 2015 г. № 683 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

– от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

– от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

– от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»;

– от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

– от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

9. Постановления правительства РФ:

– от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

– от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

В качестве ведомственных нормативно-правовых актов по противодействию коррупции в системе органов внутренних дел можно выделить следующие:

– приказ МВД России от 3 мая 2017 г. № 258 «Об утверждении порядка уведомления сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, федеральными государственными гражданскими служащими системы МВД России и работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед МВД России, о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных, трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

– приказ МВД России от 1 июня 2017 г. № 334 «Об утверждении порядка сообщения в системе МВД России о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа)»;

– приказ МВД России от 14 декабря 2016 г. № 838 «О порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в системе МВД России, и сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, федеральными государственными гражданскими служащими системы МВД России»;

– приказ МВД России от 19 апреля 2010 г. № 293 «Об утверждении Порядка уведомления в системе МВД России о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений» и др.

В вышеперечисленных нормативно-правовых актах установлены обстоятельства, позволяющие осуществлять комплекс мер, направлен-

ных на борьбу с коррупцией в органах внутренних дел. Рассмотрим некоторые из них. В частности, сотруднику органов внутренних дел запрещается:

- участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией;

- осуществлять предпринимательскую деятельность;

- приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

- выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории РФ за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством РФ, по договоренности государственных органов РФ с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

- использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

- разглашать или использовать в целях, не связанных с гражданской службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в СМИ, в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, включая решения вышестоящего государственного органа либо государственного органа, в котором сотрудник замещает должность, если это не входит в его должностные обязанности;

- принимать без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

– использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума и др.

Сотруднику органов внутренних дел, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в порядке предусмотренном федеральным законом. В случае если владение сотрудником ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, сотрудник обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством РФ.

Гражданин после увольнения со службы в органах внутренних дел не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

В целях противодействия коррупции сотрудник органов внутренних дел обязан:

– исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

– исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности;

– осуществлять профессиональную служебную деятельность в рамках установленной законодательством РФ компетенции органа внутренних дел;

– обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций;

– не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

– соблюдать ограничения, установленные законом;

– соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

– не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;

– проявлять корректность в обращении с гражданами;

– проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов РФ; учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий; способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

– не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа;

– соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.

Сотрудник органа внутренних дел обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью сотрудника. Невыполнение сотрудником данной обязанности является правонарушением, влекущим его увольнение со службы в органах внутренних дел либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством РФ.

За нарушение законодательства о противодействии коррупции сотрудник органов внутренних дел подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непринятия руководителем (начальником), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему сотрудника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;

3) непредставления сотрудником органов внутренних дел сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

4) участия сотрудника на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

5) осуществления сотрудником предпринимательской деятельности;

6) вхождения сотрудника в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории РФ их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ;

7) нарушения сотрудником, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Для борьбы с коррупцией в системе органов внутренних дел имеются специализированные подразделения, среди которых:

а) инспекция по личному составу входит в каждое структурное подразделение органов внутренних дел с 2013 г. Ее основной целью является осуществление профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений, происшествий и дисциплинарных проступков, совершаемых личным составом органов внутренних дел.

б) подразделения управления собственной безопасностью МВД России, на которое возложены следующие задачи:

– предупреждение, выявление и пресечение правонарушений, планируемых к совершению, совершенных либо совершаемых сотрудниками, гражданскими служащими и работниками системы МВД России, а также выявление их коррупционных связей;

– осуществление ведомственного контроля за деятельностью органов, организаций и подразделений системы МВД России по вопросам соблюдения сотрудниками, гражданскими служащими и работниками системы МВД России законности, в том числе прав и свобод граждан при исполнении служебных обязанностей, а также установленных ограничений и запретов.

в) Департамент государственной службы и кадров МВД России выполняет следующие задачи по организации профилактики и предупреждения коррупционных и иных правонарушений в системе МВД России:

– обеспечение сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащих внутренних войск

МВД России, федеральных государственных гражданских служащих, работников системы МВД России и членов их семей;

– обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в системе МВД России и сотрудников органов внутренних дел, а также предоставляемых сотрудниками органов внутренних дел, федеральными государственными гражданскими служащими, и соблюдения личным составом требований к служебному поведению.

Согласно информационно-справочным материалам ДГСК МВД России о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в МВД России по итогам 2017 года¹ в отчетный период возросло количество проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых сотрудниками органов внутренних дел, с 7229 в 2016 году до 9064. По их результатам к дисциплинарной ответственности привлечены 5516 сотрудников (АППГ – 4578), из них 34 – уволены со службы в органах внутренних дел (АППГ – 23). Проведено 323 проверки сведений о расходах (АППГ – 97), по результатам которых к дисциплинарной ответственности привлечены 38 сотрудников (АППГ – 40). Активизировалась деятельность аттестационных комиссий, которыми за 12 месяцев 2017 года рассмотрено 17350 материалов, касающихся вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства (АППГ – 14666). По рекомендациям комиссий 4831 сотрудник привлечен к дисциплинарной ответственности (АППГ – 4097). О формировании в служебных коллективах культуры соблюдения сотрудниками антикоррупционного стандарта поведения свидетельствует устойчивая тенденция увеличения количества поступающих уведомлений от сотрудников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (с 373 в 2010 году до 5353 в 2017 году). По результатам их рассмотрения в отчетный период возбуждено 3967 уголовных дел (АППГ – 4125), к уголовной ответственности привлечено 1563 гражданина (АППГ – 1984).

В соответствии с установленным порядком сообщения о получении подарков в 2017 году от сотрудников органов внутренних дел поступило 452 уведомления (АППГ-394). Сдано 557 подарков (АППГ –

¹ Информационно-справочные материалы о ходе реализации в МВД России мероприятий по противодействию коррупции по итогам 2017 год. URL: <https://мвд.рф/anticorr/realization>(дата обращения: 25.06.2018).

491). Поступило 3 уведомления о выкупе подарков, подарки выкуплены на общую сумму 24000 рублей.

Таким образом, наличие коррупции в современных условиях Российской Федерации в системе органов власти, правоохранительных органов предопределило возникновение нормативно-правовых документов, регламентирующих все элементы борьбы с коррупцией и служебную деятельность сотрудников органов внутренних дел. Коррупция является общемировой проблемой и предполагает применение различных методов борьбы с ней. В России используется формулировка «утрата доверия» в качестве основания для расторжения трудовых и служебных отношений касаясь лиц, совершивших коррупционные правонарушения.

ТЕМА 4. ПОСТУПЛЕНИЕ НА СЛУЖБУ В ОРГАНЫ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

План:

- 4.1. Условия приема граждан РФ на службу в органы внутренних дел.
- 4.2. Контракт о службе в органах внутренних дел Российской Федерации.
- 4.3. Испытание при поступлении на службу в органы внутренних дел.

Литература:

1. О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

2. О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению: указ Президента РФ от 21 сентября 2009 г. № 1065 // Собрание законодательства РФ. 2009. № 39. Ст. 4588.

3. О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: указ Президента РФ от 18 мая 2009 г. № 559 // Собрание законодательства РФ. 2009. № 21. Ст. 2544.

4. Об утверждении Правил профессионального психологического отбора на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 06 декабря 2012 г. № 1259 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 50 (ч. 6). Ст. 7075.

5. Об утверждении порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. 23.03.2018.

6. О некоторых вопросах централизованного учета персональных данных сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, поступающих на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 28 апреля 2014 г. № 381 «»// Российская газета. 2014. № 175.

7. Государственная служба в органах внутренних дел: курс лекций / И. В. Гутов [и др.]. Уфа: Уфимский ЮИ МВД России. 2015.

8. Государственная служба в органах внутренних дел Российской Федерации: учебное наглядное пособие / О. В. Курбатов, А. В. Ольшевская, Г. Х. Хадисов. Москва: ДГСК МВД России, 2015.

9. Государственная служба в органах внутренних дел: курс лекций / под общ. ред. проф. Т. М. Заниной. Воронеж: Воронежский институт МВД России, 2016.

4.1. Условия приема граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел

Поступление на службу в органы внутренних дел как административная процедура включает в себя следующие структурные элементы:

- 1) правовые основания;
- 2) правовые условия;
- 3) порядок поступления на службу, который состоит из:
 - процесса поступления на службу
 - документального оформления приема на службу.

Правовые основания поступления на службу в органы внутренних дел представляют собой конкретный перечень норм, предусматривающих юридическую возможность гражданина поступить на федеральную государственную службу в органы внутренних дел и получить соответствующий статус сотрудника органов внутренних дел.¹

Правовыми основаниями поступления на службу в органы внутренних дел являются:

1) федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) указ Президента РФ от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»;

3) указ Президента РФ от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащи-

¹ Государственная служба в органах внутренних дел: курс лекций / под общ. ред. проф. Т. М. Заниной. Воронеж: Воронежский институт МВД России, 2016. С. 46–47.

ми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

4) постановление Правительства РФ от 6 декабря 2012 г. № 1259 «Об утверждении Правил профессионального психологического отбора на службу в органы внутренних дел Российской Федерации»;

5) приказ МВД России от 28 апреля 2014 г. № 381 «О некоторых вопросах централизованного учета персональных данных сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, поступающих на службу в органы внутренних дел Российской Федерации»;

6) приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 «Об утверждении порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации».

Процесс поступления на службу в органы внутренних дел включает в себя отбор и прием, процедуру замещения вакантных должностей на федеральной государственной службе и последующее кадровое оформление приема и назначения кандидата на конкретную должность. Основная цель отбора заключается в приеме на службу в органы внутренних дел граждан, которые способны добросовестно и качественно выполнять возложенные на них обязанности при прохождении службы¹.

Замещение должностей на федеральной государственной службе в органах внутренних дел осуществляется следующими организационно-правовыми способами: поступление, назначение, конкурс и восстановление в должности в органах внутренних дел².

Поступление на службу является решением о соответствии кандидата предъявляемым требованиям. Оно принимается кадровым подразделением, возглавляемым непосредственно вышестоящим руководителем или назначенным им лицом. В некоторых ситуациях поступление на службу используется также для руководящих должностей, где большое значение придается не только профессиональной компетентности, но и способности кандидата быть совместимым с вышестоящим руководством и подчиненными, умению налаживать отношения с партнерами разного уровня. Преимущество данного способа замещения должностей состоит в индивидуальном подходе и возможности получения достоверной информации о профессиональных и личных качествах кандидата, недостаток – в длительном по времени промежутке, необходимом для

¹ Государственная служба в органах внутренних дел: курс лекций / под общ. ред. проф. Т. М. Заниной. Воронеж: Воронежский институт МВД России, 2016. С. 47.

² Майоров Н. П., Бялт В. С. Институт аттестации в органах внутренних дел Российской Федерации: актуальные проблемы и пути решения / Н. П. Майоров, В. С. Бялт // Пробелы в российском законодательстве. 2012. № 3. С. 214.

анализа и принятия решения по кандидату, а также субъективности сотрудника кадровой службы, носящей эмоциональный характер.

Поступлением на службу в органы внутренних дел является также зачисление в образовательные учреждения высшего образования МВД России для обучения по очной форме в должности курсанта.

Назначением охватываются должности рядового, младшего, среднего, старшего и высшего начальствующего состава. Назначение как способ замещения должностей в органах внутренних дел дает возможность в любых условиях провести административную процедуру, наиболее демократическую и в большой степени свободную от субъективного фактора. Назначение на должность в органах внутренних дел является наиболее часто применяемым способом замещения должности.

Конкурс на замещение вакантной федеральной государственной должности в органах внутренних дел проводится среди граждан и сотрудников, которые подали заявление на участие в конкурсе. Особенность проведения конкурса состоит в том, что решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер, а окончательное решение принимается руководителем, имеющим право назначения на должность¹. Следует заметить, что при проведении конкурса на замещение вакантной должности реализуется принцип равного доступа всех граждан к службе в органах внутренних дел.

Решение о приеме на службу в органы внутренних дел граждан (в том числе ранее проходивших службу в органах внутренних дел, а также офицеров запаса) принимается с учетом требований ст. 17 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»², трактующей условия приема на службу в органы внутренних дел.

На службу в органы внутренних дел вправе поступать:

1) граждане Российской Федерации. Иностранные граждане и лица, имеющие двойное гражданство, не имеют право поступления на службу в органы внутренних дел.

2) не моложе 18 лет;

3) независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отноше-

¹ Государственная служба в органах внутренних дел: курс лекций / под общ. ред. проф. Т. М. Заниной. Воронеж: Воронежский институт МВД России, 2016. С. 48.

² О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

ния к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям;

4) владеющие государственным языком Российской Федерации. На территории Российской Федерации государственным языком является русский, а значит, знание русского языка является непременным условием поступления на службу в органы внутренних дел.

5) соответствующие квалификационным требованиям;

6) способные по своим личным и деловым качествам, физической подготовке и состоянию здоровья выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел.

Зачисление в образовательное учреждение высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме в должности курсанта, слушателя является поступлением на службу в органы внутренних дел. В образовательные учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме вправе поступать, в том числе граждане, не достигшие возраста 18 лет.

Предельный возраст поступления на службу в органы внутренних дел устанавливается:

1) для замещения должностей в органах внутренних дел – 35 лет;

2) для поступления в образовательные учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме – 25 лет.

Гражданин не может быть принят на службу в органы внутренних дел в случаях:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

2) осуждения его за преступление по приговору суда, вступившему в законную силу, а равно наличие судимости, в том числе снятой или погашенной;

3) прекращения в отношении его уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием;

4) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей по замещаемой должности в полиции связано с использованием таких сведений;

5) несоответствия требованиям к состоянию здоровья сотрудников органов внутренних дел, установленным руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

6) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с сотрудником, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

7) выхода из гражданства Российской Федерации;

8) приобретения или наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

9) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации.

В соответствии с ч. 3 ст. 35 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»¹ гражданин также не может быть принят на службу в полицию в случаях, если он:

1) имеет вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

2) является подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу;

3) неоднократно в течение года, предшествовавшего дню поступления на службу в полицию, подвергался в судебном порядке административному наказанию за совершенные умышленно административные правонарушения;

4) подвергался уголовному преследованию, которое было прекращено в отношении его за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (кроме уголовных дел частного обвинения, прекращенных не менее чем за три года до дня поступления на службу в органы внутренних дел), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием, за исключением случаев, если на момент рассмотрения вопроса о возможности принятия на службу преступность деяния, ранее им совершенного, устранена уголовным законом;

5) не согласен соблюдать ограничения и запреты, исполнять обязанности и нести ответственность, если эти ограничения, запреты, обязанности и ответственность установлены для сотрудников органов внутренних дел настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

Граждане, поступающие на службу в органы внутренних дел, предоставляют лично следующие документы²:

¹ О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

² О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49. Ст. 7020.

1) заявление с просьбой о поступлении на службу в органы внутренних дел либо на поступление в образовательное учреждение высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел) по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел;

2) паспорт гражданина Российской Федерации;

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной законодательством Российской Федерации;

4) собственноручно написанную автобиографию;

5) документ об образовании государственного образца;

6) документ воинского учета – для военнообязанных и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

7) трудовую книжку;

8) уведомление или свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

9) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, установленной законодательством Российской Федерации;

10) согласие, выраженное в письменной форме, на проведение мероприятий, связанных с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, и проверкой достоверности сообщенных гражданином сведений;

11) согласие, выраженное в письменной форме, на обработку персональных данных гражданина в целях изучения возможности приема его на службу в органы внутренних дел.

После получения вышеуказанных документов уполномоченный руководитель в течение трех месяцев обеспечивает проведение проверки в отношении гражданина, желающего поступить на службу в органы внутренних дел, с целью допуска его к сведениям, составляющим государственную и иную тайну, проверки полноты и достоверности сведений, предоставленных гражданином. Одновременно с этим уполномоченный руководитель проводит испытания по установлению уровня физической подготовки кандидата, направляет его для прохождения медицинского обследования и для прохождения профессионального психологического отбора.

Проверка кандидата для поступления на службу в органы внутренних дел осуществляется кадровым подразделением с целью выяснения качеств гражданина, его связей и круга общения, которые могут послужить основаниями для отказа в поступлении на службу в органы внут-

ренных дел либо ограничениями к ней. С целью проверки кандидата проводят полную, неполную, местную и дополнительную проверку с использованием различных учетов, имеющихся в органах внутренних дел и других структурах.

Полная проверка проводится в отношении лиц, принимаемых на службу в органы внутренних дел в следующих случаях:

1) при приеме на службу в органы внутренних дел на должности рядового и начальствующего состава;

2) при приеме для обучения в образовательные учреждения МВД России;

3) при приеме на работу служащих на должности, связанные с выполнением секретных работ, а также на должности, которые дают возможность доступа в служебные помещения сотрудников, занимающихся оперативной либо следственной работой.

Полная проверка проводится в отношении кандидата на поступление на службу в органы внутренних дел, его супруги (супруга) и близких родственников. При проведении полной проверки осуществляются следующие мероприятия:

1) проверка по оперативным учетам органов внутренних дел кандидата, его супруги (супруга) и близких родственников;

2) проверка по учетам Федеральной службы безопасности России кандидата, его супруги (супруга) и близких родственников;

3) проверка по месту жительства кандидата, его супруги (супруга) и близких родственников;

4) проверка предоставленных кандидатом сведений через органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

Неполная проверка проводится по учетам органов внутренних дел в отношении следующей категории лиц:

1) принимаемых на работу в органы внутренних дел в качестве рабочих и служащих;

2) принимаемых на должности служащих в другие органы внутренних дел на работу, не связанную с доступом к секретным работам и документам.

Местную проверку проводят в отношении граждан, принимаемых на должности рабочих.

Дополнительная проверка проводится в том случае, если есть необходимость уточнения каких-либо сведений, предоставленных в рамках полной, неполной либо местной проверок.

Обязательным условием всех видов проверок является проведение проверки по месту жительства. Как правило, ее осуществляет участко-

вый уполномоченный полиции. При проверке по месту жительства устанавливаются образ жизни кандидата, его поведение в быту, взаимоотношения с соседями, обращается внимание на склонности, черты характера. Обязательно указывается факт наличия или отсутствия привлечения к административной ответственности.

Следует обратить внимание на тот факт, что если кандидат на службу в органы внутренних дел проживает менее одного года по последнему месту жительства, то запросы для проведения проверки направляются по месту его прежнего проживания.

В случае, если супруг (супруга), близкие родственники кандидата проходят службу в органах внутренних дел или иных федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрено проведение проверки при приеме на службу, в указанных органах запрашиваются результаты проверки. При наличии результата проверка в отношении этих лиц не проводится.

Полученные в результате проверки данные сверяются с данными, предоставленными кандидатом на поступление на службу в органы внутренних дел, и делается заключение.

Граждане, поступающие на службу в органы внутренних дел, проходят в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел, психофизиологические исследования (обследования), тестирование, направленные на выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами.

Психологический отбор кандидата, поступающего на службу в органы внутренних дел осуществляется для определения способности кандидата по своим личным и деловым качествам выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, а также для выявления факторов риска девиантного (общественно опасного) поведения¹. При проведении психологического отбора определяется категория профессиональной психологической пригодности гражданина к службе в органах внутренних дел. Психологический отбор проводится путем проведения психологического и психофизиологического исследований, тестирований и медицинских обследований. Для определения категории профессиональной пригодности изучаются личные и деловые качества кандидата для поступления на службу в органы внутренних дел, необходимые для выполнения служебных обязанностей

¹ Об утверждении Правил профессионального психологического отбора на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 6 декабря 2012 г. № 1259 // Российская газета. 2012. № 5959 (286).

сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, наличие или отсутствие факторов риска.

Согласно ст. 6 постановления Правительства Российской Федерации № 1259 от 6 декабря 2012 г. «Об утверждении правил профессионального психологического отбора на службу в органы внутренних дел Российской Федерации», личными и деловыми качествами, подлежащими изучению в ходе комплексных обследований, являются:

1) уровень общего интеллектуального развития, способностей к логическим суждениям и умозаключениям, а также к четкому изложению информации в устной и письменной формах;

2) эмоциональная устойчивость, уравновешенность, контроль своего поведения и внешних проявлений эмоций, эмоциональная зрелость;

3) уровень волевой регуляции поведения, выдержки, смелости, решительности, настойчивости, целеустремленности, работоспособности;

4) внутренняя организованность, исполнительность, дисциплинированность, ответственность за порученное дело;

5) уровень правосознания и нравственных убеждений, честность, принципиальность, соблюдение норм общественной морали;

6) зрелость личности, способность брать на себя ответственность за свои решения, действия и поступки, умение определять приоритеты и последовательность в решении проблем, самостоятельность, уверенность в своих силах и уровень самокритичности;

7) самооценка, особенности мотивационной сферы личности¹.

Факторами риска, подлежащими выявлению в ходе комплексных обследований, являются:

1) злоупотребление алкоголем или токсическими веществами;

2) потребление без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ;

3) участие в незаконном обороте наркотических средств или психотропных веществ;

4) противоправные контакты с лицами, имеющими неснятую или непогашенную судимость;

5) участие в незаконном обороте оружия;

6) участие в деятельности запрещенных общественных объединений;

¹ Об утверждении Правил профессионального психологического отбора на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 6 декабря 2012 г. № 1259 // Российская газета. 2012. № 5959 (286).

7) совершение уголовно наказуемых деяний (кроме уголовно наказуемых деяний, указанных в других подпунктах настоящего пункта);

8) сокрытие или искажение анкетных данных, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

9) попытка поступления на службу в интересах деятельности запрещенных общественных объединений, преступных и иных организаций;

10) склонность к злоупотреблению должностными полномочиями;

11) склонность к совершению суицидальных действий¹.

По факту прохождения психологического отбора составляется заключение о профессиональной пригодности кандидата, которое подписывается всеми членами комиссии, проводящей обследование. Существует несколько видов заключений о пригодности к службе в органах внутренних дел:

1) рекомендуется в первую очередь (первая категория профессиональной пригодности). К первой категории относятся кандидаты, имеющие высокий уровень развития личных и деловых качеств, позволяющий быстро овладеть профессиональными знаниями, навыками и умениями, успешно выполнять обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе в особых условиях деятельности и у которых отсутствуют факторы риска;

2) рекомендуется (вторая категория профессиональной пригодности). Ко второй категории относятся кандидаты, имеющие средний уровень развития личных и деловых качеств, позволяющий в установленные сроки овладеть профессиональными знаниями, навыками и умениями, успешно выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации и у которых отсутствуют факторы риска;

3) рекомендуется условно (третья категория профессиональной пригодности). К третьей категории относятся кандидаты, имеющие уровень развития личных и деловых качеств ниже среднего, позволяющий овладеть необходимым минимумом профессиональных знаний, навыков и умений, удовлетворительно выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации в обычных условиях, но не обеспечивающий успешного выполнения обязанностей в особых условиях деятельности и у которых отсутствуют факторы риска. К этой категории профессиональной пригодности могут быть отнесены

¹ Об утверждении Правил профессионального психологического отбора на службу в органы внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 6 декабря 2012 г. № 1259.

также кандидаты, у которых при высоком или среднем уровне развития личных и деловых качеств выявлен один фактор риска. Решения о профессиональной пригодности таких кандидатов принимаются с учетом содержания фактора риска, уровня развития их личных и деловых качеств, а также других данных.

4) не рекомендуется, не способен выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации (четвертая категория профессиональной пригодности). К четвертой категории относятся кандидаты, у которых имеется низкий уровень развития личных и деловых качеств, не позволяющий в установленные сроки овладеть необходимым минимумом знаний, навыков, умений и выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, или выявлен фактор риска.

Срок проведения всех видов проверок составляет не более трех месяцев, в исключительных случаях, уполномоченный руководитель имеет право продлить срок проверки на один месяц, с обязательным уведомлением гражданина, желающего поступить на службу в органы внутренних дел.

После рассмотрения всех документов, предоставленных кандидатом на поступление на службу в органы внутренних дел, уполномоченный руководитель принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении с гражданином контракта;
- 2) о направлении гражданина для поступления в образовательное учреждение высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме;
- 3) об отказе гражданину в приеме на службу в органы внутренних дел;
- 4) об отказе гражданину в направлении для поступления в образовательное учреждение высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме;
- 5) о допуске к участию в конкурсе на замещение должности в органах внутренних дел.

О принятом решении уполномоченный руководитель сообщает кандидату на поступление на службу в органы внутренних дел в десятидневный срок.

На гражданина, поступающего на службу в органы внутренних дел, оформляется личное поручительство, которое состоит в письменном обязательстве сотрудника органов внутренних дел, имеющего стаж службы не менее трех лет, о том, что он ручается за соблюдение указанным гражданином ограничений и запретов.

Поручительство оформляется в целях укрепления служебной дисциплины и законности среди сотрудников, предупреждения происшествий и правонарушений с их участием, предотвращения возможности формирования коррупционных связей, устранения коррупционных рисков и улучшения качества отбора кандидатов¹.

Правоотношения на службе в органах внутренних дел между Российской Федерацией и гражданином возникают и осуществляются на основании контракта. Контракт вступает в силу со дня, определенного приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя о назначении гражданина на должность в органах внутренних дел.

В случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, правоотношения между Российской Федерацией и гражданином (сотрудником органов внутренних дел) возникают на основании контракта в результате:

1) поступления на службу в органы внутренних дел по результатам конкурса;

2) зачисления в образовательное учреждение высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме по результатам прохождения вступительных испытаний;

3) назначения на должность в органах внутренних дел;

4) восстановления в должности в органах внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменение правоотношений на службе в органах внутренних дел (назначение сотрудника органов внутренних дел на другую должность в органах внутренних дел) осуществляется на основании согласия или ходатайства сотрудника, выраженных в письменной форме в его обращении к руководителю федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченному руководителю. В рапорте сотрудником также указывается, что он ознакомился с должностным регламентом, основными условиями службы в органах внутренних дел, установленным порядком исчисления и выплаты денежного довольствия, режимом служебного времени и отдыха (если этот режим отличается от общих правил внутреннего служебного распорядка, установленных в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориальном органе, подразделении).

¹ Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. 23.03.2018.

На каждого сотрудника органов внутренних дел при поступлении на службу в органы внутренних дел заводится личное дело, в котором хранятся все документы сотрудника, как предоставляемые при поступлении на службу в органы внутренних дел, так и в период прохождения службы. При изменении каких-либо сведений в анкете сотрудник органов внутренних дел сообщает об этом рапортом и обязательно предоставляет копии подтверждающих документов в отдел кадров.

4.2. Контракт о службе в органах внутренних дел Российской Федерации

Контракт – это соглашение между руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем и гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел, или сотрудником органов внутренних дел о прохождении службы в органах внутренних дел и (или) замещении должности в органах внутренних дел. Контрактом устанавливаются права и обязанности сторон. В контракте содержатся как обязательные условия прохождения службы (например, фамилия, имя, отчество гражданина, поступающего на службу в органы внутренних дел, либо должность, специальное звание, фамилия, имя, отчество сотрудника органов внутренних дел, место службы), так и необязательные (например, предоставление служебной квартиры). Следует отметить, что дополнительные условия не могут ухудшать материальное, социальное положение гражданина, поступающего на службу в органы внутренних дел.

В контракте обязательно должны содержаться:

- 1) дата и место заключения контракта;
- 2) наименование федерального органа исполнительной власти;
- 3) должность, фамилия, имя, отчество руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя;
- 4) фамилия, имя, отчество гражданина, поступающего на службу в органы внутренних дел, либо должность, специальное звание, фамилия, имя, отчество сотрудника органов внутренних дел;
- 5) права и обязанности сторон.

С гражданином, впервые поступающим на службу в органы внутренних дел, заключается первый контракт. Контракт может заключаться на неопределенный или определенный срок. Контракт, заключенный на неопределенный срок, действует до достижения сотрудником предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел.

С гражданином, поступающим в образовательное учреждение высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме, не достигшим возраста 18 лет, контракт заключается с письменного согласия его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей).

Контракт на определенный срок заключается¹:

1) с гражданином, впервые поступающим на службу в органы внутренних дел для замещения должности в органах внутренних дел, – на четыре года;

2) с гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел, или с сотрудником органов внутренних дел для замещения должности временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется должность в органах внутренних дел, – на период отсутствия сотрудника;

3) с гражданином, поступающим в образовательное учреждение высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме, – на период обучения с обязательством заключить контракт о последующей службе в органах внутренних дел;

4) с сотрудником органов внутренних дел, поступающим в образовательное учреждение высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме либо в очную адъюнктуру образовательного или научно-исследовательского учреждения федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, – на период обучения и обязательной последующей службы в органе внутренних дел, направившем сотрудника на обучение;

5) с сотрудником органов внутренних дел, поступающим в очную докторантуру образовательного или научно-исследовательского учреждения федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, – на период обучения;

6) с сотрудником органов внутренних дел, изъявившим желание заключить новый срочный контракт по окончании срока действия предыдущего срочного контракта, – на период, определяемый по соглашению сторон, но не менее чем на один год;

¹ О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49. Ст. 7020.

7) с сотрудником органов внутренних дел, на которого на срок более шести месяцев руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем возлагается выполнение специальных задач либо задач в особых условиях, – на период выполнения специальных задач либо задач в особых условиях;

8) с сотрудником органов внутренних дел, назначаемым на должность руководителя (начальника), – на период замещения должности в органах внутренних дел;

9) с сотрудником органов внутренних дел, назначаемым на должность в представительстве федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, находящемся за пределами территории Российской Федерации, – на период замещения должности в органах внутренних дел;

10) с сотрудником органов внутренних дел, достигшим предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел;

11) с гражданином, поступающим на службу в органы внутренних дел, или с сотрудником органов внутренних дел для замещения должности профессорско-преподавательского состава в образовательном учреждении высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел по результатам конкурса – на пять лет.

Срочный контракт заключается в случаях, когда правоотношения, связанные со службой в органах внутренних дел, не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом замещаемой должности в органах внутренних дел или условий прохождения службы. Заключение срочного контракта возможно как с освобождением сотрудника органов внутренних дел от замещаемой должности в органах внутренних дел, так и без такового. В случае освобождения сотрудника от замещаемой должности после прекращения указанного контракта ему предоставляется для замещения другая должность в органах внутренних дел, но не ниже ранее замещавшейся. Срочный контракт считается заключенным на неопределенный срок, если за два месяца до истечения срока его действия стороны не заявят о желании заключить новый срочный контракт или расторгнуть контракт.

4.3. Испытание при поступлении на службу в органы внутренних дел

В соответствии со ст. 24 Федерального закона № 342-ФЗ от 30 ноября 2011 г. «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации

и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» для гражданина, поступающего на службу в органы внутренних дел, в целях проверки уровня его подготовки и соответствия должности в органах внутренних дел, на замещение которой он претендует, устанавливается испытание на срок от двух до шести месяцев.

При поступлении на службу в органы внутренних дел на должность, при замещении которой присваивается специальное звание полиции, установление испытания на срок менее трех месяцев не допускается. На период испытания кандидат назначается стажером на соответствующую должность в органах внутренних дел без присвоения ему специального звания.

Во время испытания стажер выполняет обязанности и пользуется правами в соответствии с замещаемой должностью в органах внутренних дел и условиями трудового договора. Стажеру в период испытания не разрешаются ношение и хранение огнестрельного оружия. Запрещается использовать стажера в оперативных мероприятиях, когда может возникнуть угроза его жизни либо, когда его самостоятельные действия в силу профессиональной неподготовленности могут привести к нарушению, ущемлению прав, свобод и законных интересов граждан. В период испытания стажер наряду с выполнением основных обязанностей и поручений по должности проходит индивидуальное обучение по месту службы под руководством непосредственного руководителя (начальника) и наставника из числа опытных сотрудников органов внутренних дел, назначаемого приказом уполномоченного руководителя. В период испытания осуществляется дальнейшее изучение деловых и личных качеств стажера.

В период испытания со стажером заключается срочный трудовой договор.

Не позднее чем за 14 дней до окончания срока испытания непосредственный руководитель (начальник) стажера подготавливает заключение в письменной форме о выполнении стажером служебных обязанностей в период испытания. Это заключение после ознакомления с ним стажера представляется уполномоченному руководителю на утверждение.

Заключение должно содержать одну из следующих рекомендаций:

- 1) о признании стажера выдержавшим испытание;
- 2) о признании стажера не выдержавшим испытание.

На основании заключения уполномоченный руководитель не позднее чем за три дня до окончания срока испытания принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении со стажером контракта;

2) о расторжении со стажером трудового договора в порядке, установленном трудовым законодательством.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности стажера и другие периоды, когда он фактически не выполнял служебные обязанности. Увеличение срока испытания на период временной нетрудоспособности стажера, а также на время его отсутствия на службе по иным уважительным причинам оформляется приказом уполномоченного руководителя.

Срок испытания засчитывается в стаж службы в органах внутренних дел (выслугу лет).

Испытание не устанавливается:

1) для граждан, назначаемых на должности высшего начальствующего состава;

2) для граждан, поступающих в образовательные учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел для обучения по очной форме;

3) для граждан, назначаемых на должности по результатам конкурса.

По решению руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя испытание может не устанавливаться для граждан, ранее проходивших службу в федеральных органах исполнительной власти на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных (воинских) званий.

За стажером закрепляется наставник. Наставничество представляет собой целенаправленную деятельность руководителей и наиболее опытных сотрудников по подготовке стажеров к самостоятельному выполнению служебных обязанностей.

Задачами наставничества являются:

1) оптимизация процесса формирования и развития профессиональных знаний, навыков, умений стажеров, в отношении которых осуществляется наставничество;

2) оказание помощи в адаптации стажеров к условиям осуществления служебной деятельности;

3) воспитание профессионально-значимых качеств личности сотрудников, ознакомление с историей и традициями органов внутренних дел и своего подразделения;

4) содействие выработке навыков служебного поведения сотрудников, соответствующего профессионально-этическим стандартам и правилам;

5) формирование активной гражданской и жизненной позиции сотрудников, развитие ответственного и сознательного отношения к службе;

6) изучение со стажерами требований нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение должностных обязанностей;

7) реализация мер по ранней профилактике профессиональной деформации личности сотрудников;

8) оказание моральной и психологической поддержки стажерам в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении служебных обязанностей;

9) развитие у стажеров интереса к служебной деятельности, их закрепление на службе в органах внутренних дел.

Задачи наставничества реализуются во взаимодействии руководителей органов (подразделений) и их структурных подразделений, наставников, сотрудников подразделений по организации воспитательной работы, психологического обеспечения, профессиональной подготовки, представителей общественных формирований и ветеранских организаций.

Наставничество устанавливается в отношении не только сотрудников, впервые принятых на службу в ОВД, но и перемещенных по службе на вышестоящую должность, либо на вышестоящую (равнозначную) должность в другую службу, если исполнение новых должностных обязанностей требует дополнительных знаний и практических навыков, а также ранее уволенных из ОВД и вновь принятых на службу. Наставничество устанавливается продолжительностью от трех месяцев до одного года.

В обязанности наставника входит:

1) осуществление планирования работы со стажером;

2) ознакомление с материалами и документами, характеризующими стажера;

3) контроль за изучением стажером законодательных и иных нормативных правовых актов, а также правильность применения полученных знаний и навыков на практике;

4) в случае необходимости подготавливать предложения по корректировке плана индивидуального обучения, связанные с изменениями законодательных и иных нормативных правовых актов;

5) изучение личных качества стажера, его интересов и увлечений, образа жизни и поведения;

6) составление по окончании индивидуального обучения отчет наставника;

7) ознакомление с оценкой результатов индивидуального обучения стажера.

Наставник обязан оказывать:

1) методическую и практическую помощь стажеру в изучении законодательных и иных нормативных правовых актов, разъяснять вопросы выполнения служебных обязанностей;

2) всестороннюю помощь стажеру в овладении профессиональными приемами и методами выполнения служебных обязанностей;

3) своевременно выявлять и устранять ошибки в служебной деятельности стажера.

Стажер должен:

1) изучать законодательные и иные нормативные правовые акты, предусмотренные планом индивидуального обучения;

2) выполнять поручения и указания непосредственного руководителя (начальника) и наставника, отданные в рамках их полномочий, по изучению законодательных и иных нормативных правовых актов, предусмотренных планом индивидуального обучения, ведению служебной документации, выполнению служебных обязанностей;

3) посещать спортивные объекты и использовать спортивное оборудование органа, организации, подразделения МВД России, в котором проходит службу;

4) по окончании индивидуального обучения проходить оценку результатов индивидуального обучения;

5) знакомиться с оценкой результатов своего индивидуального обучения.

ТЕМА 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

План:

- 5.1. Порядок прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации
- 5.2. Условия службы в органах внутренних дел Российской Федерации
- 5.3. Денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел
- 5.4. Обязательное государственное личное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел

Литература

О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4595.

О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 4-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2003. № 22. Ст. 2063.

Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации: федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1998. № 13. Ст. 1474.

О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской

Федерации, и их семей: закон РФ от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1993. № 9. Ст. 328.

О порядке выплаты денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, захваченных в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах, а также безвестно отсутствующих, супругам или другим членам их семей (вместе с «Правилами выплаты денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, захваченных в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах, а также безвестно отсутствующих, супругам или другим членам их семей»): постановление Правительства РФ от 27 декабря 2011 г. № 1165 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 1. Ст. 190.

О ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия службы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 08 декабря 2011 г. № 1021 // Собрание законодательства РФ. 2011. № 51. Ст. 7532.

Об утверждении Положения о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 25 июня 2012 г. № 621 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 27. Ст. 3732.

О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации (вместе с «Правилами исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации»): постановление Правительства РФ от 27.12.2011 № 1158 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 1. Ст. 188.

О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семьям в Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 22 сентября 1993 г. № 941 // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993. № 40. Ст. 3753.

О мерах по реализации Федерального закона «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 855 // Собрание законодательства РФ. 1998. № 32. Ст. 3900.

Об утверждении Инструкции об организации работы по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащих внутренних войск МВД России, граждан, призванных на военные сборы во внутренние войска МВД России: приказ МВД России от 09 октября 2012 г. № 924 // Российская газета. 2013. № 39.

Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.03.2018.

Борщевский Г. А. Государственная служба: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Юрайт, 2018.

Бережкова Н. Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга [Электронный ресурс] : монография / Н. Ф. Бережкова. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.

5.1. Порядок прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Глава 5 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» определяет порядок прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации. Под прохождением государственной службы в учебной литературе рассматривают: 1) совокупность правовых и организационных мер, сопровождающих пребывание на государственной службе; 2) набор технологий и этапов, связанных со службой; 3) комплекс отношений, возникающих между государством и служащим¹. Под

¹ Борщевский Г. А. Государственная служба: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Юрайт, 2018. С. 119.

порядком прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации в данном случае следует понимать определенные правила её прохождения. К порядку прохождения службы в ОВД относят правила:

- назначения на должность в органах внутренних дел;
- приведения сотрудника к Присяге;
- выполнения должностных обязанностей;
- перевода сотрудника ОВД;
- временного исполнения обязанностей;
- прикомандирования сотрудников ОВД;
- аттестации сотрудников ОВД;
- совмещения обязанностей на службе в органах внутренних дел и совместительства;
- прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях;
- прохождения службы при сокращении должностей в органах внутренних дел;
- зачисления сотрудника органов внутренних дел в распоряжение федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения;
- приостановления службы в органах внутренних дел;
- исчисления стажа службы (выслуги лет) в ОВД;
- ведения персональных данных сотрудников ОВД.

Рассмотрим данные правила более подробно.

Назначение на должность в органах внутренних дел

Начало службы в органах внутренних дел Российской Федерации связано с моментом назначения гражданина на должность в органах внутренних дел. В законодательстве предусмотрен ряд особенностей назначения на должности в органах внутренних дел в зависимости от их видов. Так, например, назначение на должности высшего начальствующего состава и освобождение от этих должностей осуществляются Президентом Российской Федерации. Назначение на должности рядового состава, младшего, среднего и старшего начальствующего состава осуществляется руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем. Более конкретные полномочия по назначению на должность в органах внут-

ренных дел определены в приложениях №№ 14–32 приказа МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50¹.

Основаниями для издания приказа о назначении на должность являются:

1) в отношении гражданина – контракт о прохождении службы в органах внутренних дел, заключенный в порядке, установленном Федеральным законом № 342-ФЗ;

2) в отношении сотрудника – согласие сотрудника с назначением на должность или его ходатайство о таком назначении, выраженное в письменной форме в его обращении к руководителю (начальнику), имеющему право назначения на указанную должность (рапорт о назначении на должность).

Приведение сотрудника к Присяге

Приведение сотрудника к Присяге является доброй традицией, основанной на произношении клятвы верности и долга. Присяга, согласно юридическому языку представляет собой официальное и торжественное обещание (клятва) в верности². Сотрудник, впервые поступивший на службу в органы внутренних дел, приводится к Присяге сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации. Приведение к Присяге осуществляется в торжественной обстановке перед Государственным флагом Российской Федерации. Приведение к Присяге проводится в течение двух месяцев после назначения на должность и присвоения сотрудникам специальных званий. Приведение к Присяге курсантов, слушателей образовательных организаций системы МВД России, ранее не принимавших Присягу, проводится в течение двух месяцев после зачисления в образовательные организации системы МВД России или достижения возраста 18 лет³.

Федеральным законом 342-ФЗ определен следующий текст Присяги сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации:

«Я, (фамилия, имя, отчество), поступая на службу в органы внутренних дел, торжественно присягаю на верность Российской Федерации и ее народу!

¹ Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.03.2018.

² Бережкова Н. Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга [Электронный ресурс] : монография / Н. Ф. Бережкова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 583 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34496.html>.

³ Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.03.2018.

Клянусь при осуществлении полномочий сотрудника органов внутренних дел:

уважать и защищать права и свободы человека и гражданина, свято соблюдать Конституцию Российской Федерации и федеральные законы;

быть мужественным, честным и бдительным, не щадить своих сил в борьбе с преступностью;

достойно исполнять свой служебный долг и возложенные на меня обязанности по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, хранить государственную и служебную тайну.

Служу России, служу Закону!»

Бланк с текстом Присяги, подписанный сотрудником, передается в кадровое подразделение и приобщается к личному делу сотрудника.

Выполнение должностных обязанностей

Выполнение сотрудником органов внутренних дел обязанностей по замещаемой должности является основной частью его служебной деятельности. В основе профессиональной служебной деятельности сотрудника органов внутренних дел лежит должностной регламент (должностная инструкция), утверждаемый (утверждаемая) руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем. Должностной регламент (должностная инструкция) разрабатывается индивидуально для каждого сотрудника ОВД его непосредственным руководителем (начальником) и определяет общие положения, права, обязанности и ответственность сотрудника по замещаемой должности.

Общие положения регламента определяют перечень основных нормативных правовых актов, правовых актов органа, организации, подразделения системы МВД России, в соответствии с которыми определяются права по замещаемой должности, служебные обязанности и ответственность сотрудника. Также в данном разделе закреплены непосредственная и прямая подчиненность сотрудника при выполнении им служебных обязанностей; сведения об исполнении сотрудником обязанностей по иной должности в период временного отсутствия замещающего эту должность сотрудника; сведения об особенностях режима служебного времени сотрудника; иные сведения с учетом особенностей осуществления профессиональной деятельности сотрудника.

Разделы «Права» и «Обязанности» предусматривают соответственно права и обязанности сотрудника по замещаемой должности.

В разделе «Ответственность» установлена ответственность сотрудника за нарушение требований, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России, правовыми актами органа, организации, подразделения МВД России, в

котором он проходит службу, контрактом, а также должностным регламентом (должностной инструкцией).

Таким образом, под должностным регламентом (инструкцией) следует понимать персонифицированный документ, определяющий порядок осуществления профессиональной деятельности сотрудником ОВД, утверждаемый представителем работодателя.

Перевод сотрудника ОВД

Перевод сотрудника органов внутренних дел представляет собой перемещение сотрудника на вышестоящую, равнозначную или нижестоящую должность в органах внутренних дел, в другую местность либо в связи с его зачислением в образовательную организацию высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел. Перевод сотрудника ОВД возможен только при наличии его письменного согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 342-ФЗ.

Вышестоящая должность считается таковой, если для нее установлено более высокое специальное звание, чем специальное звание по прежней должности в органах внутренних дел, а при равенстве специальных званий – более высокий должностной оклад. Перевод сотрудника ОВД на вышестоящую должность рядового состава, младшего, среднего или старшего начальствующего состава, как правило, осуществляется по результатам аттестации и (или) конкурса.

Равнозначными являются должности в органах внутренних дел, для которых установлены равные специальные звания и должностной оклад.

Основания перевода сотрудника органов внутренних дел на равнозначную должность в органах внутренних дел могут быть различными и могут быть связаны:

- 1) необходимостью замещения другой должности в интересах службы либо в порядке ротации;
- 2) состоянием здоровья сотрудника ОВД в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии;
- 3) личными или семейными обстоятельствами;
- 4) сокращением замещаемой сотрудником должности;
- 5) восстановлением сотрудника в должности, которую он замещал ранее, в случае, если эту должность замещает другой сотрудник;
- 6) прекращением срочного контракта;
- 7) прекращением необходимого для выполнения служебных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

8) устранением обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нижестоящая должность в органах внутренних дел предусматривает более низкое специальное звание, а при равенстве специальных званий – более низкий должностной оклад.

Основаниями перевода сотрудника ОВД на нижестоящую должность являются:

1) состояние здоровья в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии;

2) личное или семейное обстоятельство;

3) сокращение замещаемой сотрудником должности;

4) наложение дисциплинарного взыскания в виде перевода на нижестоящую должность;

5) восстановление сотрудника в должности, которую он замещал ранее, в случае, если эту должность замещает другой сотрудник и отсутствует равнозначная должность;

6) прекращение необходимого для выполнения служебных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

7) отказ от перевода на равнозначную должность в порядке ротации;

8) несоответствие сотрудника замещаемой должности (с учетом рекомендации аттестационной комиссии);

9) устранение обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Не считается переводом и не требует согласия сотрудника ОВД выполнение им равнозначных функций по иной должности в органах внутренних дел в том же подразделении и в той же местности, не влекущее за собой изменения условий контракта.

Временное исполнение обязанностей

Временное исполнение обязанностей представляет собой выполнение сотрудником ОВД обязанностей по вышестоящей должности в органах внутренних дел с одновременным освобождением его от выполнения обязанностей по замещаемой должности либо без такового. Данные обязанности могут быть возложены на сотрудника только с его согласия. Законодательство определяет следующие возможные сроки временного исполнения обязанностей в различных условиях:

– не более шести месяцев в текущем году в случае исполнения обязанностей по вакантной (не замещаемой другим сотрудником ОВД) должности в органах внутренних дел;

– не более четырех месяцев непрерывного исполнения обязанностей по невакантной (замещаемой другим сотрудником органов внутренних дел) должности в органах внутренних дел в период временного отсутствия замещающего эту должность сотрудника в текущем году.

Сотруднику выплачивается денежное довольствие исходя из оклада по временно замещаемой должности, но не менее оклада по основной должности с учетом дополнительных выплат, установленных ему по основной должности.

При служебной необходимости решением уполномоченного руководителя с согласия сотрудника органов внутренних дел он может без освобождения от замещаемой должности в органах внутренних дел привлекаться к исполнению обязанностей по иной должности, не предусмотренных должностным регламентом (должностной инструкцией), на срок до одного месяца в течение календарного года с выплатой должностного оклада не ниже, чем по замещаемой должности.

Прикомандирование сотрудника ОВД

Прикомандирование сотрудников ОВД – это один из видов перемещения сотрудника для выполнения задач, связанных непосредственно с деятельностью федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в федеральных органах государственной власти, иных государственных органах или в организациях с оставлением в кадрах федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Аттестация сотрудников ОВД

Аттестация сотрудников ОВД представляет собой процедуру определения соответствия сотрудника замещаемой должности в органах внутренних дел.

Совмещение обязанностей на службе в органах внутренних дел. Совместительство

Совмещение обязанностей на службе в органах внутренних дел – это выполнение обязанностей по иной должности в органах внутренних дел наряду с выполнением обязанностей по замещаемой должности в органах внутренних дел. Совмещение обязанностей на службе в органах внутренних дел допускается при условии, что это не влечет за собой ухудшение выполнения сотрудником органов внутренних дел обязанностей по замещаемой должности в органах внутренних дел и не приводит к возникновению конфликта интересов.

Совмещение обязанностей допускается по равнозначной или нижестоящей должности в органах внутренних дел, по которой установле-

ны обязанности, аналогичные обязанностям по замещаемой сотрудником должности, либо по иной должности при условии, что сотрудник соответствует квалификационным требованиям по совмещаемой должности¹. Совмещение обязанностей допускается по вакантным и невакантным должностям.

Совместительство – это выполнение сотрудником в органах внутренних дел другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время. Работа сотрудников органов внутренних дел по совместительству не допускается, за исключением педагогической, научной и иной творческой деятельности, которая не приводит к возникновению конфликта интересов и не влечет за собой ухудшение выполнения сотрудником обязанностей по замещаемой должности в органах внутренних дел. При этом педагогическая, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Об осуществлении такой деятельности сотрудник обязан уведомить непосредственного руководителя (начальника).

Прохождение службы в органах внутренних дел в особых условиях

Прохождение службы в органах внутренних дел в особых условиях представляет собой прохождение службы сотрудником ОВД в период действия военного положения или чрезвычайного положения, в период проведения контртеррористической операции, в условиях вооруженного конфликта, при ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций. Срок прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях не может превышать шесть месяцев в течение календарного года. В данный период допускается изменение режима служебного времени сотрудника органов внутренних дел, возложение на него дополнительных обязанностей, командирование его в другую местность, временный перевод его в другое подразделение без изменения характера службы в органах внутренних дел и установление иных особых условий и дополнительных ограничений без согласия сотрудника. Иные особые условия и дополни-

¹ Об утверждении Положения о совмещении обязанностей на службе в органах внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 25 июня 2012 г. № 621 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 27. Ст. 3732.

тельные ограничения установлены в п. 268 приказа МВД России № 50 от 1 февраля 2018 г.

Отказ сотрудника органов внутренних дел без уважительных причин от прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях является основанием для освобождения его от замещаемой должности в органах внутренних дел, расторжения контракта и увольнения со службы в органах внутренних дел.

Особенности прохождения службы при сокращении должностей в органах внутренних дел

При сокращении должностей в органах внутренних дел правоотношения с сотрудником органов внутренних дел, замещающим сокращаемую должность, продолжаются в случае:

1) предоставления сотруднику с учетом уровня его квалификации, образования и стажа службы в органах внутренних дел (выслуги лет) или стажа (опыта) работы по специальности возможности замещения иной должности в органах внутренних дел;

2) направления сотрудника на обучение по дополнительным профессиональным программам.

При реорганизации федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения либо изменении их структуры правоотношения с сотрудником органов внутренних дел, замещающим должность в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориальном органе или подразделении, могут быть прекращены в случае сокращения должности в органах внутренних дел.

При упразднении (ликвидации) территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или подразделения правоотношения с сотрудником органов внутренних дел, замещающим должность в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или подразделении, могут быть продолжены в случае:

1) предоставления сотруднику с учетом уровня его квалификации, образования и стажа службы в органах внутренних дел (выслуги лет) или стажа (опыта) работы по специальности возможности замещения иной должности в органах внутренних дел;

2) направления сотрудника на обучение по дополнительным профессиональным программам.

Сотрудник органов внутренних дел в случае отказа от предложенной ему для замещения иной должности в органах внутренних дел либо от направления на обучение по дополнительным профессиональным

программам освобождается от замещаемой должности и увольняется со службы в органах внутренних дел.

При упразднении (ликвидации) территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или подразделения либо сокращении должностей в органах внутренних дел руководитель федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченный руководитель уведомляет в письменной форме сотрудника органов внутренних дел о предстоящем увольнении со службы в органах внутренних дел не позднее чем за два месяца до его увольнения.

Зачисление сотрудника органов внутренних дел в распоряжение федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел

Зачисление сотрудника органов внутренних дел в распоряжение федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения допускается в случаях:

1) упразднения (ликвидации) территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или подразделения либо сокращения замещаемой сотрудником должности в органах внутренних дел на срок не более двух месяцев;

2) освобождения сотрудника от замещаемой должности в органах внутренних дел в связи с переводом на иную должность в органах внутренних дел в течение периода, необходимого для передачи дел по должности, но не более одного месяца;

3) проведения процедуры увольнения сотрудника со службы в органах внутренних дел на срок не более двух месяцев;

4) окончания приостановления сотрудником службы в органах внутренних дел в течение периода, необходимого для трудоустройства, но не более трех месяцев;

5) направления сотрудника в соответствии с ч. 3 ст. 65 Федерального закона № 342-ФЗ на медицинское освидетельствование (обследование) в течение периода, необходимого для прохождения медицинского освидетельствования (обследования), но не более двух месяцев;

6) невыполнения сотрудником более четырех месяцев в общей сложности в течение двенадцати месяцев служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью (за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрены более длительные сроки нахождения сотрудника на лечении, в том числе в связи с увечьем или иным повреждением здоровья (заболеванием), полученными им при выполнении служебных обязанностей) в течение периода временной нетрудоспособности, но не более одного года;

7) направления сотрудника в служебную командировку на срок более одного года, в том числе за границу (включая направление сотрудника для участия в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности), и периода трудоустройства по окончании служебной командировки в течение периода, необходимого для трудоустройства, но не более трех месяцев;

8) восстановления в должности сотрудника, ранее замещавшего эту должность в течение периода, необходимого для трудоустройства, но не более трех месяцев;

9) окончания срока прикомандирования сотрудника в течение периода, необходимого для трудоустройства, но не более трех месяцев.

В период зачисления в распоряжение федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения сотрудник органов внутренних дел до назначения на другую должность в органах внутренних дел либо увольнения со службы в органах внутренних дел выполняет поручения руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя либо служебные обязанности по ранее замещаемой должности, на него распространяется режим служебного времени.

Приостановление службы в органах внутренних дел

Служба в органах внутренних дел приостанавливается:

1) в случае назначения (избрания) сотрудника органов внутренних дел на государственную должность Российской Федерации – до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

2) в случае избрания (назначения) сотрудника органов внутренних дел членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации или избрания сотрудника депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации – до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

3) в случае наделения сотрудника органов внутренних дел полномочиями высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) или назначения сотрудника временно исполняющим обязанности высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) – до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

4) в случае избрания сотрудника органов внутренних дел депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного ор-

гана муниципального образования, главой муниципального образования или назначения сотрудника на должность главы местной администрации – до дня прекращения исполнения им соответствующих полномочий;

5) в случае направления сотрудника органов внутренних дел по решению руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя в международную организацию на основании международного договора Российской Федерации или в иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, в порядке и на условиях, которые действуют в данной международной организации, – до дня прекращения выполнения им соответствующих обязанностей (полномочий);

6) в случае безвестного отсутствия сотрудника органов внутренних дел – до дня восстановления сотрудника на службе в органах внутренних дел или до дня вступления в силу решения суда о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

7) в иных случаях, связанных с выполнением сотрудником органов внутренних дел государственных обязанностей, установленных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, – до дня прекращения выполнения сотрудником соответствующих обязанностей.

Сотрудник органов внутренних дел, приостановивший службу в органах внутренних дел, вправе уволиться со службы в органах внутренних дел. Сотрудник органов внутренних дел, изъявивший желание продолжить службу в органах внутренних дел по окончании ее приостановления, зачисляется в распоряжение федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения. Такому сотруднику по его желанию предоставляется ранее замещаемая должность в органах внутренних дел, а при ее отсутствии другая равноценная должность по прежнему либо с его согласия иному месту службы.

Стаж службы (выслуга лет) в органах внутренних дел

Стаж службы (выслуга лет) в органах внутренних дел исчисляется в порядке, установленном федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в целях назначения пенсии за выслугу лет, ежемесячной надбавки за стаж службы (выслугу лет), выплаты единовременного пособия при увольнении сотрудника органов внутренних дел, предоставления дополнительного отпуска за стаж службы в органах внутренних дел, предоставления иных социальных гарантий, поощрения, представления к награждению

государственными наградами Российской Федерации и ведомственными знаками отличия.

В стаж службы (выслугу лет) в органах внутренних дел включаются:

1) период замещения сотрудником органов внутренних дел должностей в органах внутренних дел;

2) период нахождения сотрудника органов внутренних дел в распоряжении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения;

3) период прикомандирования сотрудника органов внутренних дел;

4) период приостановления сотрудником органов внутренних дел службы в органах внутренних дел;

5) период прохождения гражданином военной службы, службы в федеральной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации;

6) период замещения гражданином государственных должностей Российской Федерации;

7) период замещения гражданином должностей в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации, по которым предусмотрено присвоение классных чинов;

8) период замещения гражданином должностей в таможенных органах Российской Федерации, следственных органах и учреждениях Следственного комитета Российской Федерации, по которым предусмотрено присвоение специальных званий;

9) период работы судьей;

10) время (не более пяти лет) обучения сотрудника до поступления на службу в органы внутренних дел по основным образовательным программам среднего профессионального образования (за исключением программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих) или высшего образования (за исключением программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) по очной форме при условии завершения освоения данных образовательных программ и получения соответствующего уровня образования, исчисляемое из расчета два месяца обучения за один месяц службы;

11) срок испытания при поступлении гражданина на службу в органы внутренних дел.

В стаж службы (выслугу лет) в органах внутренних дел в льготном исчислении засчитываются периоды прохождения сотрудником органов внутренних дел службы:

1) в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в соответствии с перечнями указанных районов и местностей, утверждаемыми Правительством Российской Федерации;

2) во вредных условиях на должностях в органах внутренних дел – по перечню должностей, утверждаемому Правительством Российской Федерации;

3) в особых условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Порядок исчисления стажа службы (выслуги лет) в органах внутренних дел для назначения пенсии за выслугу лет и ежемесячной надбавки за стаж службы (выслугу лет), для выплаты единовременного пособия при увольнении сотрудника органов внутренних дел, предоставления иных социальных гарантий и зачета в стаж службы в органах внутренних дел периодов, указанных в настоящей статье, и иных периодов устанавливается Правительством Российской Федерации¹.

Ведение персональных данных сотрудников ОВД

В федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориальных органах, подразделениях ведутся личные дела, документы учета сотрудников органов внутренних дел, банки данных о сотрудниках и гражданах, поступающих на службу в органы внутренних

¹ О порядке исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации (вместе с «Правилами исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки к окладу месячного денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации»): постановление Правительства РФ от 27 декабря 2011 г. № 1158 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 1. Ст. 188; О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семьям в Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 22 сентября 1993 г. № 941 // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993. № 40. Ст. 3753.

дел, содержащие персональные данные сотрудников, сведения об их служебной деятельности и стаже службы, а также персональные данные членов семей сотрудников и граждан, поступающих на службу в органы внутренних дел.

При получении, хранении, обработке, использовании и передаче персональных данных сотрудника органов внутренних дел должны соблюдаться следующие требования:

1) обработка персональных данных сотрудника должна осуществляться в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, других законодательных актов Российской Федерации, содействия сотруднику в прохождении службы в органах внутренних дел, обучении и должностном росте, обеспечения личной безопасности сотрудника и членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества, учета результатов выполнения им служебных обязанностей и обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа, подразделения;

2) проверка достоверности персональных данных, полученных от сотрудника, должна осуществляться федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориальным органом, подразделением с участием иных федеральных государственных органов;

3) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу сотрудника не установленные Федеральным законом № 342-ФЗ и Федеральным законом «О полиции» персональные данные о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни, о членстве в общественных объединениях;

4) при принятии решений, затрагивающих интересы сотрудника, запрещается основываться на персональных данных сотрудника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

5) защита персональных данных сотрудника от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

6) передача персональных данных сотрудника третьей стороне не допускается без согласия сотрудника, выраженного в письменной форме, за исключением случаев, установленных федеральными законами. Условия передачи персональных данных сотрудника третьей стороне устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Условия службы в органах внутренних дел Российской Федерации

Решение задач, возложенных на органы внутренних дел, возможно при предоставлении сотрудникам должных условий для осуществления своих функций.

К условиям службы в органах внутренних дел, согласно Федеральному закону от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», относятся: режим служебного времени, определяемый правилами внутреннего распорядка; служебное время; отпуска; денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел; государственное личное и дополнительное социальное страхование.

Условия службы в органах внутренних дел регламентируются большим количеством нормативно-правовых актов, например: Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 4-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом РФ от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей», Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами.

В каждом органе внутренних дел устанавливается строго регламентированный распорядок дня, определяемый особенностями оперативно-служебной деятельности и оперативной обстановки, временем года, местными условиями и другими конкретными обстоятельствами.

Внутренний распорядок в строевых частях и подразделениях, подразделениях особого и специального назначения, а также во временно создаваемых структурах при откомандировании сотрудников из пунктов постоянной дислокации органа внутренних дел и в иных случаях устанавливается по решению начальника (командира) в соответствии с требованиями нормативных правовых актов МВД России и условиями несения службы.

Распорядок дня определяет время начала и окончания работы, начало и продолжительность обеденного перерыва, часы приема граждан (наиболее удобные для населения), сменность в несении службы отдельных категорий сотрудников. При необходимости он согласовывается с руководителем вышестоящего органа внутренних дел, соответствующими органами государственной власти и органами местного самоуправления и утверждается приказом.

Служебное время – это период времени, в течение которого сотрудник органов внутренних дел в соответствии с правилами внутреннего служебного распорядка федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа, подразделения, должностным регламентом (должностной инструкцией) и условиями контракта должен выполнять свои служебные обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел относятся к служебному времени.

Нормальная продолжительность служебного времени для сотрудника органов внутренних дел не может превышать 40 часов в неделю, а для сотрудника женского пола, проходящего службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, – 36 часов в неделю. Для сотрудника устанавливается пятидневная служебная неделя.

Для сотрудников органов внутренних дел, проходящих службу во вредных условиях, устанавливается сокращенное служебное время – не более 36 часов в неделю. Перечень должностей в органах внутренних дел, по которым устанавливается сокращенное служебное время, а также порядок и условия прохождения сотрудниками службы во вредных условиях утверждаются федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Ненормированный служебный день устанавливается для сотрудников органов внутренних дел, замещающих должности руководителей (начальников) из числа должностей старшего и высшего начальствующего состава. Приказом руководителя федерального органа исполни-

тельной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя может устанавливаться ненормированный служебный день для сотрудников, замещающих иные должности, определяемые перечнем должностей в органах внутренних дел, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел. Сотрудникам, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется дополнительный отпуск. Такой перечень содержится в приложении № 46 Приказа МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации»¹.

К таким должностям относятся:

1. Главный инспектор Министерства внутренних дел Российской Федерации.
2. Помощники министра (начальника).
3. Должности всех наименований:
 - в аппаратах Министра внутренних дел Российской Федерации и заместителей Министра внутренних дел Российской Федерации;
 - подразделений по оперативному управлению силами и средствами органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе дежурных частей;
 - подразделений уголовного розыска;
 - подразделений по контролю за оборотом наркотиков;
 - оперативно-поисковых подразделений;
 - подразделений специальных технических мероприятий;
 - подразделений оперативно-разыскной информации;
 - подразделений собственной безопасности;
 - подразделений по противодействию экстремизму;
 - подразделений экономической безопасности и противодействия коррупции;
 - подразделений по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите;
 - подразделений по борьбе с преступными посягательствами на грузы;
 - подразделений по обеспечению безопасности крупных международных, спортивных и иных массовых мероприятий;
 - следственных подразделений;
 - экспертно-криминалистических подразделений;

¹ Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.03.2018.

- подразделений участковых уполномоченных полиции;
- подразделений по организации и осуществлению административного надзора;
- подразделений по делам несовершеннолетних, в том числе подразделений для временного содержания несовершеннолетних правонарушителей;
- подразделений организации применения административного законодательства и подразделений по исполнению административного законодательства;
- подразделений охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых;
- изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых;
- специальных приемников для содержания лиц, подвергнутых административному аресту;
- специальных учреждений для временного содержания иностранных граждан;
- подразделений патрульно-постовой службы;
- подразделений по охране дипломатических представительств и консульств иностранных государств;
- подразделений по организации охраны общественного порядка (в том числе направления);
- подразделений по вопросам миграции;
- подразделений по обеспечению безопасности дорожного движения (за исключением должностей территориальных органов МВД России: строевых подразделений ДПС ГИБДД, центров (групп) автоматизированной фиксации административных правонарушений в области дорожного движения ГИБДД, отделов информационного обеспечения ГИБДД, а также межрайонных отделов информационного обеспечения ГИБДД);
- подразделений дознания (организации дознания);
- подразделений по обеспечению взаимодействия с правоохранительными органами иностранных государств – членов Международной организации уголовной полиции – Интерпола и Генеральным секретариатом Интерпола;
- подразделений информационных технологий, связи и защиты информации;
- подразделений информационных центров;
- подразделений по работе с личным составом;
- подразделений мобилизационной подготовки и мобилизации;

- правовых, финансовых, организационно-штатных, контрольно-ревизионных, штабных подразделений;
- кинологических подразделений;
- подразделений тылового обеспечения, хозяйственного и сервисного обеспечения, окружных управлений материально-технического снабжения, медицинских (в том числе санаторно-курортных) организаций;
- подразделений делопроизводства и режима;
- подразделений по взаимодействию с институтами гражданского общества и средствами массовой информации;
- подразделений международного сотрудничества и протокола;
- инженерно-саперных центров;
- образовательных и научных организаций, находящихся в ведении МВД России;
- в Главном управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Северо-Кавказскому федеральному округу.

Сотрудник органов внутренних дел в случае необходимости может привлекаться к выполнению служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел. В этом случае сотруднику предоставляется компенсация в виде отдыха соответствующей продолжительности в другие дни недели. В случае, если предоставление такого отдыха в данный период невозможно, время выполнения служебных обязанностей сверх установленной нормальной продолжительности служебного времени, а также в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни суммируется и сотруднику предоставляются дополнительные дни отдыха соответствующей продолжительности, которые по его желанию могут быть присоединены к ежегодному оплачиваемому отпуску. По просьбе сотрудника вместо предоставления дополнительных дней отдыха ему может быть выплачена денежная компенсация.

Продолжительность служебного дня накануне нерабочих праздничных дней сокращается на один час. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится в порядке, определяемом трудовым законодательством. Продолжительность служебного времени сотрудника органов внутренних дел в дневное и ночное время одинакова.

Время отдыха, предоставляемое сотруднику органов внутренних дел, определено главой 8 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и

внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Время отдыха – это время, в течение которого сотрудник органов внутренних дел свободен от выполнения служебных обязанностей.

Для сотрудника органов внутренних дел устанавливаются следующие виды времени отдыха: перерыв в течение служебного дня, ежедневный отдых, выходные дни (еженедельный непрерывный отдых), нерабочие праздничные дни и отпуска.

Сотруднику органов внутренних дел предоставляются следующие виды отпусков с сохранением денежного довольствия:

- 1) основной отпуск;
- 2) дополнительные отпуска;
- 3) каникулярный отпуск;
- 4) отпуск по личным обстоятельствам;
- 5) отпуск по окончании образовательного учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;
- 6) другие виды отпусков в случае, если их оплата предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Основной и дополнительные отпуска сотруднику органов внутренних дел предоставляются ежегодно, начиная с года поступления на службу в органы внутренних дел.

Продолжительность отпуска, предоставляемого сотруднику органов внутренних дел в год поступления на службу в органы внутренних дел, определяется путем умножения одной двенадцатой части основного и дополнительных отпусков, на число полных месяцев, прошедших от начала службы в органах внутренних дел до окончания текущего календарного года. Отпуск продолжительностью менее 10 календарных дней присоединяется к основному отпуску за следующий календарный год.

Основной отпуск за второй и последующие годы службы в органах внутренних дел предоставляется сотруднику органов внутренних дел в любое время в течение года в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем. При этом дополнительные отпуска суммируются и могут предоставляться одновременно с основным отпуском или отдельно от него по желанию сотрудника. В этом случае общая продолжительность непрерывного отпуска не должна превышать 60 календарных дней (без учета времени на проезд к месту проведения отпуска и обратно). Продолжительность непрерывного отпуска не распространяется на сотрудника, проходящего службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других мест-

ностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных.

Основной отпуск, отпуск по личным обстоятельствам, отпуск по окончании образовательного учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел и отпуск, предоставленный сотруднику органов внутренних дел в год поступления на службу в органы внутренних дел продолжительностью 10 календарных дней и более, увеличиваются на количество календарных дней, необходимых для проезда к месту проведения отпуска и обратно с учетом вида транспорта, но не менее чем на одни сутки в один конец.

В исключительных случаях, когда отсутствие сотрудника органов внутренних дел на службе в органах внутренних дел влечет за собой невозможность надлежащего осуществления федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориальным органом, подразделением функций, установленных законодательством Российской Федерации, определенный графиком срок предоставления отпуска может быть по согласованию с сотрудником перенесен приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя.

Часть основного отпуска сотрудника органов внутренних дел, превышающая 30 календарных дней, может быть по его желанию заменена денежной компенсацией в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел. Сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, а также во вредных условиях, замена части отпуска денежной компенсацией, как правило, не допускается, за исключением случая его увольнения со службы в органах внутренних дел.

Сотруднику органов внутренних дел женского пола, а также сотруднику, являющемуся отцом (усыновителем, попечителем) и воспитывающему ребенка без матери (в случае ее смерти, лишения ее родительских прав, длительного пребывания в лечебном учреждении и в других случаях отсутствия материнского попечения по объективным причинам), предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном трудовым законодательством. На такого сотрудника распространяются социальные гарантии, установленные трудовым законодательством. Продолжительность отпуска, предоставляемого сотруднику органов внутренних дел в год окончания отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста

трех лет, определяется путем умножения одной двенадцатой части основного и дополнительных отпусков, установленных сотруднику, на число полных месяцев, прошедших от окончания отпуска по уходу за ребенком до окончания текущего календарного года. Отпуск продолжительностью менее 10 календарных дней присоединяется к основному отпуску за следующий календарный год.

Основной отпуск сотруднику органов внутренних дел ежегодно предоставляется продолжительностью 30 календарных дней, а сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, – 45 календарных дней.

При определении продолжительности основного отпуска выходные и нерабочие праздничные дни (но не более 10 дней), приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

Сотруднику органов внутренних дел, не реализовавшему свое право на основной отпуск в определенный графиком срок, отпуск должен быть предоставлен в удобное для него время до окончания текущего года либо в течение следующего года.

Сотруднику органов внутренних дел по его желанию разрешается разделить основной отпуск на две части при условии, что одна из частей этого отпуска составляет не менее 14 календарных дней. При этом время на проезд к месту проведения отпуска и обратно предоставляется один раз.

Сотруднику органов внутренних дел, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях или других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, основные отпуска за два года по его желанию могут быть соединены.

Дополнительные отпуска сотрудникам органов внутренних дел устанавливаются по следующим видам:

- 1) за стаж службы в органах внутренних дел;
- 2) за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях;
- 3) за выполнение служебных обязанностей в особых условиях;
- 4) за ненормированный служебный день.

Дополнительный отпуск за стаж службы в органах внутренних дел предоставляется сотрудникам органов внутренних дел в календарном исчислении из расчета:

- 1) от 10 до 15 лет службы – 5 календарных дней;
- 2) от 15 до 20 лет службы – 10 календарных дней;
- 3) более 20 лет службы – 15 календарных дней.

Сотруднику органов внутренних дел, не реализовавшему свое право на дополнительный отпуск за стаж службы в органах внутренних дел в текущем календарном году, дополнительный отпуск должен быть предоставлен в удобное для него время в течение следующего календарного года.

Дополнительный отпуск за выполнение служебных обязанностей во вредных условиях продолжительностью не менее 10 календарных дней предоставляется сотрудникам органов внутренних дел, выполняющим служебные обязанности во вредных условиях, в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел¹. Например, такой отпуск положен лицам, замещающим должности начальника изолятора временного содержания подозреваемых и обвиняемых, полицейского подразделения охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых.

Дополнительный отпуск за выполнение служебных обязанностей в особых условиях продолжительностью не более 10 календарных дней предоставляется сотрудникам органов внутренних дел в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел. Количество календарных дней дополнительного отпуска за выполнение служебных обязанностей в особых условиях не более 10 календарных дней устанавливается исходя из продолжительности выполнения служебных обязанностей в особых условиях и составляет:

3 календарных дня за выполнение служебных обязанностей в особых условиях до 30 суток включительно;

5 календарных дней – от 31 суток до 60 суток включительно;

6 календарных дней – от 61 суток до 90 суток включительно;

7 календарных дней – от 91 суток до 120 суток включительно;

8 календарных дней – от 121 суток до 150 суток включительно;

9 календарных дней – от 151 суток до 180 суток включительно;

10 календарных дней – свыше 180 суток.

Дополнительный отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью не менее 3 и не более 10 календарных дней предоставляется сотрудникам органов внутренних дел в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный служебный день устанавливается:

¹ См.: Приложение № 47 приказа МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50.

– сотрудникам, замещающим должности руководителей (начальников) из числа должностей высшего начальствующего состава, – 10 календарных дней.

– сотрудникам, замещающим должности руководителей (начальников) из числа должностей старшего начальствующего состава, – 9 календарных дней.

– сотрудникам, замещающим должности, рядового и начальствующего состава, указанные в Перечне должностей в органах внутренних дел Российской Федерации, при замещении которых сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации может устанавливаться ненормированный служебный день¹, – 7 календарных дней.

Курсантам, слушателям, обучающимся по очной форме в образовательных учреждениях высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, предоставляется зимний каникулярный отпуск продолжительностью 14 календарных дней и летний каникулярный отпуск продолжительностью 30 календарных дней, включая время проезда к месту проведения отпуска и обратно.

Отпуск по личным обстоятельствам сотруднику органов внутренних дел предоставляется продолжительностью не более 10 календарных дней (без учета времени проезда к месту проведения отпуска и обратно) приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя в случае тяжелого заболевания или смерти близкого родственника сотрудника (супруга (супруги), отца, матери, отца (матери) супруга (супруги), сына (дочери), родного брата (родной сестры), пожара или другого стихийного бедствия, постигшего сотрудника или его близкого родственника, а также в случае необходимости психологической реабилитации сотрудника и в других исключительных случаях.

Количество отпусков по личным обстоятельствам в течение календарного года не ограничивается.

Отпуск по окончании образовательного учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел сотруднику органов внутренних дел, обучавшемуся по очной форме, предоставляется продолжительностью 30 календарных дней (без учета времени проезда к месту проведения отпуска и обратно), который засчитывается в счет основного отпуска за текущий год.

¹ См.: Приложение № 46 приказа МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50.

Отпуск по окончании образовательного учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел должен быть использован, как правило, до прибытия сотрудника органов внутренних дел к месту дальнейшего прохождения службы в органах внутренних дел. По решению руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя отпуск по окончании образовательного учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел может быть предоставлен сотруднику после назначения на должность в органах внутренних дел.

Другие виды отпусков предоставляются сотруднику органов внутренних дел при стаже службы в органах внутренних дел в календарном исчислении 20 лет и более в любой год из последних трех лет до достижения им предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел либо в год увольнения со службы в связи с состоянием здоровья или в связи с сокращением должности в органах внутренних дел предоставляется по его желанию продолжительностью 30 календарных дней с сохранением денежного довольствия. Указанный отпуск предоставляется также сотруднику, проходящему службу в органах внутренних дел после достижения им предельного возраста пребывания на службе и не использовавшему этот отпуск ранее. Указанный отпуск предоставляется один раз за период прохождения службы в органах внутренних дел.

Сотрудникам органов внутренних дел женского пола в соответствии с трудовым законодательством предоставляются отпуска по беременности и родам.

Сотрудникам органов внутренних дел предоставляются отпуска по уходу за ребенком, творческие отпуска, отпуска в связи с обучением, а также иные отпуска, установленные законодательством Российской Федерации.

5.3. Денежное довольствие сотрудников органов внутренних дел

В соответствии со ст. 2 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» денежное довольствие сотрудников является основным средством их материального обеспечения и стимулирования выполнения ими служебных обязанностей.

Денежное довольствие сотрудников состоит из месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью и месячного оклада в соответствии с присвоенным специальным званием, которые составляют оклад месячного денежного содержания, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

Размеры окладов по типовым должностям сотрудников и окладов по специальным званиям устанавливаются Правительством Российской Федерации по представлению руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителя иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники. Размеры окладов по другим (нетиповым) должностям сотрудников устанавливаются руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, применительно к размерам окладов по типовым должностям.

Размеры окладов денежного содержания увеличиваются (индексируются) в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и на плановый период с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) окладов денежного содержания принимается Правительством Российской Федерации.

Сотрудникам устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

- 1) ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет);
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы;
- 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 5) премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей;
- 6) поощрительные выплаты за особые достижения в службе;
- 7) надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время;
- 8) коэффициенты (районные, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и процентные надбавки к денежному довольствию за службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными

климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет) устанавливается в следующих размерах при стаже службы (выслуге):

- 1) от 2 до 5 лет – 10 процентов;
- 2) от 5 до 10 лет – 15 процентов;
- 3) от 10 до 15 лет – 20 процентов;
- 4) от 15 до 20 лет – 25 процентов;
- 5) от 20 до 25 лет – 30 процентов;
- 6) 25 лет и более – 40 процентов.

Порядок исчисления стажа службы (выслуги лет) для выплаты ежемесячной надбавки определяется Правительством Российской Федерации.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание устанавливается в следующих размерах:

- 1) за квалификационное звание специалиста третьего класса – 5 процентов;
- 2) за квалификационное звание специалиста второго класса – 10 процентов;
- 3) за квалификационное звание специалиста первого класса – 20 процентов;
- 4) за квалификационное звание мастера (высшее квалификационное звание) – 30 процентов.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы устанавливается в размере до 100 процентов должностного оклада. Порядок выплаты и предельные размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы в зависимости от условий службы и характера выполняемых задач определяются Правительством Российской Федерации¹. Конкретные размеры указанной ежемесячной надбавки определяются руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники.

¹ См., например: О ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия службы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. № 1021 // Собрание законодательства РФ. 2011. № 51. Ст. 7532.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере до 65 процентов должностного оклада. Порядок выплаты указанной ежемесячной надбавки и ее размеры в зависимости от степени секретности сведений, к которым сотрудники имеют документально подтвержденный доступ на законных основаниях, а также полномочия руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителя иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, по установлению размеров указанной ежемесячной надбавки для отдельных категорий сотрудников, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, определяются Президентом Российской Федерации.

Премии за добросовестное выполнение служебных обязанностей из расчета трех окладов денежного содержания в год выплачиваются в порядке, который определяется руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники.

Поощрительные выплаты за особые достижения в службе в размере до 100 процентов должностного оклада в месяц устанавливаются в порядке, определяемом руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники. Руководитель федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководитель иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета на денежное довольствие сотрудников вправе устанавливать размер поощрительной выплаты за особые достижения в службе свыше 100 процентов должностного оклада.

Надбавка к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время, выплачивается в размере до 100 процентов должностного оклада. Порядок выплаты и предельные размеры указанной надбавки в зависимости от условий выполнения задач определяются Правительством Российской Федерации. Конкретные размеры надбавки к должностному окладу за выполнение задач, непосредственно связанных с риском (повышенной опасностью) для жизни и здоровья в мирное время, определяются руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники.

К денежному довольствию сотрудников, проходящих службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, устанавливаются коэффициенты (районные, за службу в высокогорных районах, за службу в пустынных и безводных местностях) и процентные надбавки к денежному довольствию за службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в высокогорных районах, пустынных и безводных местностях, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Для применения указанных коэффициентов и процентных надбавок в составе денежного довольствия учитываются:

- 1) должностной оклад;
- 2) оклад по специальному званию;
- 3) ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет);
- 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационное звание;
- 5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы;
- 6) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Порядок применения коэффициентов и выплаты процентных надбавок, и размеры таких коэффициентов и процентных надбавок определяются Правительством Российской Федерации.

Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации помимо дополнительных выплат и надбавок сотрудникам могут устанавливаться другие дополнительные выплаты и надбавки. Указанные дополнительные выплаты и надбавки устанавливаются дифференцированно в зависимости от сложности, объема и важности выполняемых сотрудниками задач.

Порядок обеспечения сотрудников денежным довольствием определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, руководителем иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники.

Сотрудникам, временно проходящим службу за пределами территории Российской Федерации, часть денежного довольствия выплачивается в иностранной валюте в случаях, по нормам и в порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации.

Часть денежного довольствия в иностранной валюте, установленная сотрудникам, не учитывается при исчислении выплат (в том числе пенсий и страховых сумм), определяемых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации исходя из окладов денежного содержания.

За сотрудниками, захваченными в плен или в качестве заложников, интернированными в нейтральных странах, а также за безвестно отсутствующими сотрудниками (до признания их в установленном законом порядке безвестно отсутствующими или объявления умершими) сохраняется денежное довольствие в полном размере. В этих случаях денежное довольствие указанных сотрудников выплачивается супругам или другим членам их семей в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации¹, до полного выяснения обстоятельств захвата сотрудников в плен или в качестве заложников, интернирования сотрудников или до их освобождения либо до признания их в установленном законом порядке безвестно отсутствующими или объявления умершими.

Сотруднику, временно выполняющему обязанности по другой должности, денежное довольствие выплачивается исходя из оклада по временно замещаемой должности, но не менее оклада по основной должности с учетом дополнительных выплат, установленных ему по основной должности.

За сотрудником, находящимся в распоряжении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, его территориального органа или организации, входящей в систему указанного федерального органа, до истечения срока, определенного федеральным законом, регулирующим прохождение службы в органах внутренних дел, сохраняется денежное довольствие в размере должностного оклада по последней замещаемой должности и оклада по специальному званию, а также ежемесячная надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет). Сотруднику, находящемуся в распоряжении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних

¹ О порядке выплаты денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, захваченных в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах, а также безвестно отсутствующих, супругам или другим членам их семей (вместе с «Правилами выплаты денежного довольствия сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, захваченных в плен или в качестве заложников, интернированных в нейтральных странах, а также безвестно отсутствующих, супругам или другим членам их семей»): постановление Правительства РФ от 27 декабря 2011 г. № 1165 // Собрание законодательства РФ. 2012. № 1. Ст. 190.

дел, иного федерального органа исполнительной власти, в котором проходят службу сотрудники, его территориального органа или организации, входящей в систему указанного федерального органа, и выполняющему обязанности по последней замещаемой должности, в соответствии с приказом или распоряжением руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного им руководителя денежное довольствие выплачивается в полном размере. По решению руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного им руководителя сотруднику, находящемуся в распоряжении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или организации, входящей в систему указанного федерального органа, и не выполняющему обязанностей по последней замещаемой должности, с учетом фактического объема выполняемых им служебных обязанностей могут также производиться дополнительные выплаты.

В случае освобождения сотрудника от выполнения должностных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью ему выплачивается денежное довольствие за весь период временной нетрудоспособности в полном размере.

В случае временного отстранения сотрудника от должности ему выплачивается денежное довольствие в размере должностного оклада и оклада по специальному званию, а также надбавка к окладу денежного содержания за стаж службы (выслугу лет).

В случае, если сотрудник обвиняется (подозревается) в совершении преступления и в отношении его избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, выплата денежного довольствия такому сотруднику приостанавливается. При вынесении сотруднику оправдательного приговора или при прекращении в отношении его уголовного дела по реабилитирующим основаниям ему выплачивается денежное довольствие в полном размере за весь период содержания под стражей.

Особенности обеспечения денежным довольствием отдельных категорий сотрудников определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Сотрудникам, выполняющим задачи по обеспечению правопорядка и общественной безопасности в отдельных регионах Российской Федерации либо проходящим службу в условиях военного положения или чрезвычайного положения, вооруженного конфликта, проведения контртеррористической операции, ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера, других чрезвычайных ситуаций и в иных особых условиях, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья, изменением режима служебного времени и введением

дополнительных ограничений, устанавливаются повышающие коэффициенты или надбавки к денежному довольствию в размерах, определяемых Правительством Российской Федерации.

Сотрудники, прикомандированные в соответствии с законодательством Российской Федерации к органам государственной власти и иным государственным органам, обеспечиваются денежным довольствием в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

Сотрудники, прикомандированные в соответствии с законодательством Российской Федерации к организациям, обеспечиваются денежным довольствием в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. При этом размеры должностных окладов сотрудников, прикомандированных к организациям, устанавливаются руководителями этих организаций по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Размеры должностных окладов для исчисления пенсий лицам, которым при увольнении со службы в органах внутренних дел пенсии были назначены исходя из окладов по замещаемым ими должностям в государственных органах и организациях, и членам их семей устанавливаются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

5.4. Обязательное государственное личное страхование жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел

Статья 68 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» определяет, что обязательное государственное страхование жизни и здоровья сотрудника органов внутренних дел и выплаты в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей, осуществляются на условиях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Согласно ст. 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 4-ФЗ «О полиции» жизнь и здоровье сотрудника полиции подлежат обязательному государственному страхованию за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на соответствующий год.

Порядок и условия обязательного государственного страхования жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел (полиции) регулируются Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации,

Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации». Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 855 «О мерах по реализации Федерального закона «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации»¹, приказом МВД России от 9 октября 2012 г. № 924 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащих внутренних войск МВД России, граждан, призванных на военные сборы во внутренние войска МВД России»².

Согласно ст. 1 Федерального закона № 52-ФЗ объектами обязательного государственного страхования являются жизнь и здоровье застрахованного лица. Жизнь и здоровье подлежат обязательному государственному страхованию со дня начала службы в органах внутренних дел Российской Федерации по день окончания. При наступлении страховых случаев лица считаются застрахованными в течение одного года после окончания службы.

В соответствии со ст. 4 данного закона страховыми случаями при осуществлении обязательного государственного страхования жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел являются:

– гибель (смерть) застрахованного лица в период прохождения службы либо до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы;

¹ О мерах по реализации Федерального закона «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 855 // Собрание законодательства РФ. 1998. № 32. Ст. 3900.

² Об утверждении Инструкции об организации работы по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащих внутренних войск МВД России, граждан, призванных на военные сборы во внутренние войска МВД России: приказ МВД России от 9 октября 2012 г. № 924 // Российская газета. 2013. № 39.

– установление застрахованному лицу инвалидности в период прохождения службы либо до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период службы;

– получение застрахованным лицом в период прохождения службы тяжелого или легкого увечья (ранения, травмы, контузии).

В соответствии со ст. 5 Федерального закона страховые суммы выплачиваются при наступлении страховых случаев в следующих размерах:

– в случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения службы либо до истечения одного года после увольнения со службы, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы, – 2 000 000 рублей выгодоприобретателям в равных долях;

– в случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения службы либо до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения службы:

инвалиду I группы – 1 500 000 рублей;

инвалиду II группы – 1 000 000 рублей;

инвалиду III группы – 500 000 рублей;

– в случае получения застрахованным лицом в период прохождения службы тяжелого увечья (ранения, травмы, контузии) – 200 000 рублей, легкого увечья (ранения, травмы, контузии) – 50 000 рублей.

Размер указанных страховых сумм ежегодно увеличивается (индексируется) с учетом уровня инфляции в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Решение об увеличении (индексации) указанных страховых сумм принимается Правительством Российской Федерации. Указанные страховые суммы выплачиваются в размерах, установленных на день выплаты страховой суммы.

Так, страховые выплаты проиндексированы:

– с 1 февраля 2017 года с применением коэффициента 1,054;

– с 1 января 2015 года с применением коэффициента 1,055;

– с 1 января 2014 года с применением коэффициента 1,05;

– с 1 января 2013 года с применением коэффициента 1,055.

Если в период прохождения военной службы, службы или военных сборов либо до истечения одного года после увольнения с военной службы, со службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов застрахованному лицу при переосвидетельствовании в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы вследствие

указанных причин будет повышена группа инвалидности, размер страховой суммы увеличивается на сумму, составляющую разницу между страховой суммой, причитающейся по вновь установленной группе инвалидности, и страховой суммой, причитающейся по прежней группе инвалидности.

Выплата страховых сумм производится страховщиком на основании документов, подтверждающих наступление страхового случая. Перечень документов, необходимых для принятия решения о выплате страховой суммы, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Определение степени тяжести увечий (ранений, травм, контузий) застрахованных лиц осуществляется соответствующими медицинскими органами федеральных органов исполнительной власти, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрены военная служба, служба.

Перечень увечий (ранений, травм, контузий), относящихся к тяжелым или легким, определяется Правительством Российской Федерации.

Выплата страховых сумм производится страховщиком в 15-дневный срок со дня получения документов, необходимых для принятия решения об указанной выплате. В случае необоснованной задержки страховщиком выплаты страховых сумм страховщик из собственных средств выплачивает застрахованному лицу штраф в размере 1 процента страховой суммы за каждый день просрочки.

Перечень увечий (ранений, травм, контузий), относящихся к тяжелым, или увечий, при наличии которых принимается решение о наступлении страхового случая застрахованных лиц, утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 855, данным постановлением также утвержден перечень документов, необходимых для принятия решения о выплате страховой суммы застрахованным¹.

В соответствии со ст. 10 Федерального закона страховые суммы по обязательному государственному страхованию не выплачиваются, если страховой случай:

¹ О мерах по реализации Федерального закона «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 855 // Собрание законодательства РФ. 1998. № 32. Ст. 3900.

- наступил вследствие совершения застрахованным лицом деяния, признанного в установленном судом порядке общественно опасным;
- находится в установленной судом прямой причинной связи с алкогольным, наркотическим или токсическим опьянением застрахованного лица;
- является результатом доказанного судом умышленного причинения застрахованным лицом вреда своему здоровью.

Страховщик не освобождается от выплаты страховой суммы в случае смерти застрахованного лица, если смерть последнего наступила вследствие самоубийства, независимо от срока нахождения застрахованного лица на службе.

Решение об отказе в выплате страховой суммы принимается страховщиком и сообщается застрахованному лицу и страхователю в письменной форме с обязательным мотивированным обоснованием причин указанного отказа в срок, установленный для осуществления выплаты страховой суммы.

Членам семьи сотрудника полиции и лицам, находившимся на его иждивении, выплачивается единовременное пособие в размере трех миллионов рублей в равных долях в случае:

1) гибели (смерти) сотрудника полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

2) смерти гражданина Российской Федерации, наступившей в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

Членами семьи и лицами, находившимися на иждивении погибшего (умершего) сотрудника полиции (гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции), имеющими право на получение единовременного пособия, считаются:

1) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим);

2) родители погибшего (умершего);

3) несовершеннолетние дети погибшего (умершего), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения;

4) лица, находившиеся на полном содержании погибшего (умершего) или получавшие от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию, а также иные лица, признанные иждивенцами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При получении сотрудником полиции в связи с выполнением служебных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, ему выплачивается единовременное пособие в размере двух миллионов рублей.

В случае причинения сотруднику полиции в связи с выполнением служебных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции и повлекших стойкую утрату трудоспособности, ему выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере утраченного денежного довольствия по состоянию на день увольнения со службы в полиции за вычетом размера назначенной пенсии по инвалидности с последующим взысканием выплаченных сумм компенсации с виновных лиц.

Размер ежемесячной денежной компенсации подлежит перерасчету с учетом увеличения (повышения) окладов денежного содержания сотрудников полиции, произведенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Вред, причиненный имуществу, принадлежащему сотруднику полиции или его близким родственникам, в связи с выполнением служебных обязанностей, возмещается в полном объеме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с последующим взысканием выплаченной суммы возмещения с виновных лиц.

При одновременном возникновении нескольких оснований для получения выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации выплаты осуществляются по одному из оснований по выбору получателя.

Размеры единовременных пособий ежегодно индексируются исходя из уровня инфляции, устанавливаемого федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период. Решение об увеличении (индексации) размеров указанных пособий принимается Правительством Российской Федерации.

ТЕМА 6. АТТЕСТАЦИЯ СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

План:

- 6.1. Порядок проведения аттестации сотрудников органов внутренних дел.
- 6.2. Стадии аттестационного производства.

Литература

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.
2. О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.
3. Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. 23.03.2018.
4. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. Одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21) // Официальные документы в образовании. 2011. № 36.
5. Ноздрачев А. Ф. Государственная служба: учебник / А. Ф. Ноздрачев. Москва: Статут, 2015.
6. Старилов Ю. Н. Государственная служба и служебное право: учебное пособие / Ю. Н. Старилов. Москва: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016.
7. Овсянко Д. М. Государственная служба Российской Федерации: учебное пособие / Д. М. Овсянко. Москва, 2012.
8. Охотский Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. 2-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2015.
9. Гришковец А. А. Правовое регулирование государственной гражданской службы Российской Федерации: учебный курс / А. А. Гришковец. Москва: Дело и сервис, 2013.

6.1. Порядок проведения аттестации сотрудников органов внутренних дел

Анализируя организацию государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации в целом, значение института аттестации сложно переоценить. В самых общих чертах он представляет собой определенную систему правовых норм, регулирующих отношения, возникающие в процессе оценки деловых, личных и морально-нравственных качеств сотрудника органов внутренних дел в целях определения его соответствия занимаемой должности.

На протяжении многих десятилетий понятие «аттестация» продуктивно анализировалось отечественными учеными-административистами, а также представителями науки управления, однако единой позиции относительно сущности рассматриваемого понятия выработано так и не было.

Так, Ю. Н. Старилов аттестацию государственных служащих рассматривал как «деятельность, в процессе которой аттестационная комиссия в рамках установленной научно обоснованной процедуры в целях выявления степени соответствия служащего занимаемой должности производит оценку деловых, личных и нравственных качеств служащего, процесса и итогов его служебной деятельности, результатами которой становятся оценка и рекомендации аттестационной комиссии по улучшению труда как аттестуемого лица, так и аппарата всего государственного органа»¹.

Д. М. Овсянко полагал, что «аттестация призвана способствовать совершенствованию деятельности по подбору, повышению квалификации, расстановке государственных служащих, определению уровня их профессиональной подготовки и соответствия замещаемой должности, присвоению очередного квалификационного разряда»².

А. Ф. Ноздрачев под аттестацией понимал «государственную проверку деловой квалификации служащего в целях определения уровня его профессиональной подготовки и соответствия замещаемой государственной должности, а также решения вопроса о присвоении государственному служащему квалификационного разряда (классного чина, дипломатического ранга), в том числе очередного»³.

¹ Старилов Ю. Н. Государственная служба и служебное право: учебное пособие / Ю. Н. Старилов. Москва: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. С. 97.

² Овсянко Д. М. Государственная служба Российской Федерации: учебное пособие / Д. М. Овсянко. Москва, 2012. С. 123.

³ Ноздрачев А.Ф. Государственная служба: учебник / А. Ф. Ноздрачев. Москва: Статут, 2015. С. 379.

На сегодняшний момент совершенствование служебной деятельности органов внутренних дел во многом зависит от повышения эффективности работы с кадрами, объективной оценки профессиональных и личных качеств сотрудников, результатов их работы, целесообразной расстановки личного состава и своевременного устранения выявленных недостатков. В свою очередь, от уровня профессионализма и компетентности сотрудников в решающей степени зависит должная охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности в государстве. Именно поэтому оценка профессиональных и личных качеств сотрудников органов внутренних дел в процессе аттестации приобретает важнейшее значение в последние годы.

Большая часть норм, составляющих правовые основы организации и проведения аттестации сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации закреплена в Федеральном законе от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»¹ и Приказе МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 «Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации»². Причем характерно, что приказ, по сути, конкретизирует положения Федерального закона и лишь детализирует порядок проведения аттестации сотрудников органов внутренних дел.

В очередной раз подчеркнем, что законодатель четко обозначил цель проведения аттестаций – определение соответствия сотрудников замещаемой должности в органах внутренних дел. Однако единство в определении целей аттестации в теории права так и не достигнуто. Так, А. А. Гришковец отмечал: «... аттестация призвана влиять на развитие профессионализма гражданских служащих, способствуя тем самым процессу становления гражданской службы как профессиональной деятельности. Одновременно она должна стать правовым средством очищения государственного аппарата от малокомпетентных и низкопрофессиональных специалистов»³. А. С. Маталин усматривал в процессе аттеста-

¹ О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7020.

² Об утверждении Порядка организации прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. 23.03.2018.

³ Гришковец А. А. Правовое регулирование государственной гражданской службы Российской Федерации: учебный курс / А. А. Гришковец. Москва: Дело и сервис, 2013. С. 119.

ции управленческую цель (плановая проверка качества работника на правовой основе), административную цель, цель стимулирования и информационную цель¹. Е. В. Охотский считал, что «цель служебной аттестации – получение объективной сравнительной информации об уровне профессиональной подготовки и результативности деятельности служащих»². Триединство цели аттестации прослеживается в трудах Н. И. Разуваевой. Рассматривая вопросы подбора и аттестации кадров органов внутренних дел, она выделила: кадровую цель (состоит в объективной оценке сотрудников на соответствие замещаемым ими должностям), административную цель (итогом проведения аттестации сотрудников ОВД является изменение, прекращение или продолжение государственно-служебных отношений) и мотивационную цель (состоит в формировании мотивации у сотрудников органов внутренних дел на долгосрочное и успешное прохождение государственной службы)³.

Реализация указанных целей основывается на разрешении отдельных стоящих перед аттестационным производством задач:

- полной и объективной оценки нравственных, деловых и профессиональных качеств, знаний, умений и навыков аттестуемого на основе глубокого и всестороннего их изучения;
- стимулирование сотрудника к добросовестному выполнению своих обязанностей, оказание ему необходимой помощи в профессиональном росте (определение перспектив роста, повышение уровня квалификации через различные формы, обобщение опыта работы лучших сотрудников и его пропаганда);
- формирование должного института резерва кадров на вышестоящие должности;
- своевременная корректировка отдельных должностных обязанностей сотрудников;
- стабильность и взвешенность при замещении освободившихся должностей;
- уменьшение степени риска выдвижения на ответственные должности неподготовленных сотрудников;
- развитие творческого потенциала сотрудников;

¹ См.: Маталин А. С. Аттестация служащих в трудовом праве: дис. ... канд. юрид. наук / А. С. Маталин. Москва, 2004. С. 20–21.

² Охотский Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. 2-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2015. С. 347.

³ См.: Разуваева Н. И. Подбор и аттестация кадров органов внутренних дел (административно-правовые и организационные аспекты): дис. ... канд. юрид. наук / Н. И. Разуваева. Воронеж 2014. С. 159.

- предупреждение различного рода правонарушений среди сотрудников;
- поддержание элементов стабильности при осуществлении служебных обязанностей;
- выявление пробелов аттестационного процесса и внесение предложений по их устранению;
- поддержание морально-психологического климата в служебном коллективе;
- формирование механизма противодействия коррупции в системе органов внутренних дел;
- выявление причин и условий, способствующих ненадлежащему исполнению служебных обязанностей аттестуемым;
- совершенствование механизма продвижения по службе наиболее талантливых сотрудников и т. д.¹

Различают плановую и внеплановую (внеочередную) аттестацию. Законодателем установлено, что аттестация сотрудника органов внутренних дел проводится один раз в четыре года, а в случае назначения сотрудника на другую должность в органах внутренних дел – не ранее чем через один год после назначения. В качестве исключения из общего правила следует отметить установленный законодателем срок проведения аттестации сотрудников женского пола, находившихся в отпуске по беременности и родам, а также сотрудников, находившихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (они проходят аттестацию не ранее чем через один год после выхода из отпуска).

Внеплановая (внеочередная) аттестация связана с необходимостью определения соответствия сотрудника занимаемой должности при возникновении ряда обстоятельств, связанных с его служебной деятельностью. К ним следует отнести необходимость ускоренного принятия решения по вопросам: перевода сотрудника на вышестоящую должность в органах внутренних дел; назначения на должность руководителя образовательной организации системы МВД России²; прекращения сотрудником службы в органах внутренних дел в связи с расторжением контракта ввиду несоответствия замещаемой должности; дальнейшего прохождения службы сотрудника, не прошедшего проверку на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Более того,

¹ Кушнерев В. В. Государственная служба в органах внутренних дел: учебное пособие / В. В. Кушнерев. Белгород: БелЮИ МВД России, 2004. С. 61–62.

² За исключением должностей высшего начальствующего состава, поскольку решение о проведении их аттестации принимает Президент Российской Федерации.

внеочередная аттестация может быть инициирована: Министром МВД России – в отношении сотрудников, замещающих должности в органах внутренних дел; заместителем Министра МВД России – в отношении сотрудников, назначаемых им на должности, а также сотрудников, назначаемых на должности руководителями (начальниками) подразделений, за деятельность которых он несет ответственность; руководителем (начальником) органа, организации, подразделения МВД России, структурного подразделения территориального органа МВД России, имеющего право назначения сотрудников на должности, – в отношении сотрудников, назначенных им на должности. Указанные лица принимают решение о проведении аттестации при рассмотрении вопросов перевода сотрудника на иную должность в органах внутренних дел в случае упразднения (ликвидации) органа, организации, подразделения МВД России либо сокращения должностей в органах внутренних дел, а также увольнения сотрудника со службы в органах внутренних дел.

Следует отметить, что процедура аттестации сотрудников органов внутренних дел обладает всеми признаками административной процедуры и представляет собой самостоятельное административное производство неюрисдикционного характера, включающее в себя совокупности стадий.

6.2. Стадии аттестационного производства

Стадию аттестационного производства в самых общих чертах можно охарактеризовать как отдельную его часть, с присущими исключительно ей индивидуальными особенностями временного и процессуального характера, имеющую различный круг субъектов, наделённых определёнными правами и обязанностями и завершающуюся определённым процессуальным документом.

Реализация каждой из отмеченных нами выше задач происходит на разных стадиях рассматриваемого производства (подготовительной стадии, стадии рассмотрения, стадии исполнения и стадии пересмотра решения аттестационной комиссии).

Подготовительная стадия представляет собой определённую совокупность организационных мероприятий, связанных с предстоящей аттестацией. В рамках данной стадии проводится серьёзная и кропотливая работа, от качественных результатов которой во многом зависит объективность и результативность дальнейших стадий рассматриваемого производства.

В рамках подготовительной стадии утверждаются положения об аттестационных комиссиях, а также их составы. С учетом имеющейся

структуры МВД России положение и состав Центральной аттестационной комиссии МВД России (ЦАК МВД России) утверждается Министром МВД России, а положения и составы аттестационных комиссий органов, организаций, подразделений МВД России, структурных подразделений территориальных органов МВД России, начальники которых имеют право назначения на должности, – руководителями (начальниками) органов, организаций, подразделений МВД России, структурных подразделений.

В соответствии с пп. 194–196 приказа МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50 в состав аттестационной комиссии входят: председатель, заместитель председателя, члены аттестационной комиссии и секретарь, назначаемый из числа членов аттестационной комиссии. В обязательном порядке в состав комиссии включаются сотрудники кадрового и правового (юридического) подразделений.

Сотрудники подразделения собственной безопасности в обязательном порядке включаются в состав ЦАК МВД России и аттестационных комиссий территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном и региональном уровнях.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации сотрудников, замещающих должности, выполнение служебных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне. Более того, существует также ряд особенностей, связанных с формированием состава аттестационной комиссии территориальных органов МВД России на региональном уровне для проведения аттестации сотрудников оперативно-поисковых подразделений и подразделений специальных технических мероприятий (за исключением их начальников и заместителей). Так, председателем такой комиссии назначается заместитель руководителя (начальника) территориального органа МВД России, ответственный за деятельность оперативно-поисковых подразделений и подразделений специальных технических мероприятий, либо начальник соответствующего подразделения.

В обязательном порядке в состав указанной аттестационной комиссии включаются сотрудники из числа руководящего состава оперативно-поисковых подразделений и подразделений специальных технических мероприятий, сотрудники их кадровых подразделений, сотрудники подразделения собственной безопасности, а также сотрудники этих подразделений, на которых возложены обязанности по ведению правовой работы.

С учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне, в случае необходимости по решению соответствующего руководителя к работе аттестационной комиссии могут привлекаться с правом совещательного голоса члены общественного совета, общественных организаций ветеранов органов внутренних дел, а также представители образовательных и научных организаций – специалисты по вопросам деятельности органов внутренних дел.

Важным, с точки зрения организации работы комиссии, является тот факт, что все ее члены при принятии решений обладают равными правами. Для обеспечения объективной и всесторонней работы комиссии ее состав формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, могущего повлиять на предложенные комиссией рекомендации. Кроме того, на время аттестации сотрудника, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

План проведения аттестации в предстоящем году, утверждаемый соответствующим начальником, разрабатывается кадровым подразделением ежегодно, к 15 декабря. Его рекомендуемый образец указан в приложении № 39 к приказу МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50. В плане отражаются: замещаемая должность, специальное звание, фамилия, имя, отчество сотрудника, стаж его службы в замещаемой должности, а также дата назначения на должность, дата проведения последней (предыдущей) аттестации, а также вынесенные по ее результатам рекомендации, дата планируемого проведения аттестации, столбцы для отметок о дне проведения заседания аттестационной комиссии и ознакомления сотрудника с ее рекомендациями, а также примечание.

Следует отметить, что в большей степени в подготовительную работу вовлечены непосредственный руководитель (начальник) аттестуемого сотрудника, секретарь комиссии и кадровое подразделение.

Кадровое подразделение в рамках подготовки к предстоящей аттестации:

1. Знакомит с Планом проведения аттестации аттестуемых в плановый период сотрудников и их непосредственных руководителей (начальников).

2. Направляет копию Плана проведения аттестации в подразделение профессиональной подготовки для сбора сведений об уровне профессиональной служебной и физической подготовки сотрудника, а также в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений для сбора сведений о соблюдении сотрудником служебной дисциплины, ограничений, обязанностей и запретов, связанных со службой в органах внутренних дел. В случае проведения аттестации руково-

дителя (начальника) Главного управления МВД России по Северо-Кавказскому федеральному округу, территориального органа МВД России на региональном уровне подразделениями центрального аппарата МВД России на основании запроса ДГСК МВД России собираются сведения о результатах оперативно-служебной деятельности соответствующего территориального органа МВД России.

3. В случае же принятия вышеуказанными руководителями решений о проведении внеочередной аттестации знакомит под расписку аттестуемых сотрудников с таким решением.

Непосредственным руководителем (начальником) аттестуемого сотрудника, не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения аттестации, в соответствующую аттестационную комиссию представляется отзыв о выполнении сотрудником служебных обязанностей, содержащий мотивированные предложения аттестационной комиссии.

Характерно, что именно этот документ, подготовленный на основе полученной непосредственным руководителем (начальником) информации об уровне профессиональной служебной и физической подготовки сотрудника, а также сведений о соблюдении сотрудником служебной дисциплины, ограничений, обязанностей и запретов, связанных со службой в органах внутренних дел, и является наиболее значимым для предстоящей аттестации.

Подготовка мотивированного отзыва непосредственного руководителя начинается с проведения с аттестуемым индивидуальной беседы, в ходе которой разъясняются основания и порядок проведения аттестации, а также ответственность сотрудника за неявку на аттестацию.

Мотивированный отзыв, рекомендуемый образец которого указан в приложении № 40 к приказу МВД России от 1 февраля 2018 г. № 50, содержит служебную характеристику сотрудника, в которой в зависимости от замещаемой аттестуемым сотрудником должности, а также основания проведения аттестации отражаются:

- достигнутые результаты в служебной деятельности;
- сведения о соблюдении сотрудником служебной дисциплины, о применении к нему мер поощрения и наложении на него дисциплинарных взысканий за аттестуемый период;
- сведения о соблюдении сотрудником требований профессиональной этики и служебного этикета;
- сведения о сформированности профессионально важных (значимых) личностных качеств сотрудника;
- уровень профессиональной служебной и физической подготовки сотрудника;

– предложения руководителя аттестационной комиссии по дальнейшему прохождению службы, исчерпывающий перечень которых содержится в ч. 13 ст. 33 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ и о которых речь пойдет ниже.

Следует отметить, что определение соответствия сотрудника органов внутренних дел занимаемой должности осуществляется посредством оценки его личных и профессиональных (деловых) качеств.

К оцениваемым личным качествам, прежде всего, следует отнести: внимательность; аккуратность; обучаемость; коммуникабельность; жизнерадостность; инициативность; исполнительность; аналитические способности; уверенность в себе; организованность; трудолюбие и требовательность как к себе, так и к окружающим; настойчивость; стремление к лидерству; самокритичность; самостоятельность; пунктуальность и т. д.

Профессиональные качества сотрудника представляют собой развернутую характеристику его профессиональных знаний, умений, навыков, профессионального опыта, а также квалификации. Указанные качества подлежат оценке с учетом квалификационных требований к должностям, отраженным и детализированным в вышеупомянутых федеральном законе и приказе МВД России. В их число входят требования к уровню образования, стажу службы в органах внутренних дел или стажу (опыту) работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, состоянию здоровья сотрудников, необходимым для выполнения служебных обязанностей.

Помимо этого, специфика служебной деятельности сотрудников органов внутренних дел обуславливает определенные требования к состоянию их физической подготовленности, способности правомерно и своевременно применять специальные средства и огнестрельное оружие. Так, в частности, в п. 7 ст. 18 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»¹ говорится о том, что сотрудник полиции, не прошедший проверку на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, проходит аттестацию на соответствие замещаемой должности. До вынесения решения о соответствии замещаемой должности сотрудник полиции отстраняется от выполнения обязанностей, связанных с возможным применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Следует также отметить, что при проведении аттестации особое внимание должно уделяться и моральным качествам сотрудников. Учи-

¹ О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

тывая тот факт, что приказом МВД России от 31 октября 2013 г. № 883 Кодекс профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, принятый в 2008 году, отменен – при определении требований к моральному облику сотрудников органов внутренних дел следует руководствоваться Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21)¹.

Типовым кодексом установлено, что государственные (муниципальные) служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственных органов и органов местного самоуправления;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как государственных органов и органов местного самоуправления, так и государственных (муниципальных) служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего государственного органа и органа местного самоуправления;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к государственному (муниципальному) служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и т. д.

¹ Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих. Одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол № 21) // Официальные документы в образовании. 2011. № 36.

С подготовленным отзывом, отражающим указанные выше качества, аттестуемый сотрудник знакомится под расписку не менее чем за один рабочий день до проведения аттестации¹, после чего отзыв направляется в аттестационную комиссию. Между тем в рамках подготовки к заседанию аттестационной комиссии аттестуемый сотрудник вправе в письменной форме выразить свое несогласие с отзывом руководителя и предоставить на заседание аттестационной комиссии дополнительные сведения, в том числе о достигнутых им результатах в служебной деятельности.

В обязанности секретаря аттестационной комиссии до заседания комиссии входит:

- доклад председателю аттестационной комиссии о поступивших документах, подлежащих рассмотрению на заседании аттестационной комиссии;
- доклад о правильности оформления поступивших документов;
- доклад о времени и месте проведения заседания, а также вопросах, выносимых на ее рассмотрение;
- оповещение членов аттестационной комиссии и лиц, присутствие которых необходимо на заседании аттестационной комиссии;
- ознакомление аттестуемого сотрудника, не менее чем за один рабочий день до проведения аттестации, под расписку, с датой и местом проведения заседания аттестационной комиссии.

На стадии рассмотрения происходит обсуждение индивидуальных особенностей каждого аттестуемого сотрудника на основе объективной и всесторонней оценки предоставленных материалов, а также посредством обсуждения и оценки предоставленных аттестуемым пояснений и ответов на поставленные комиссией вопросы.

Говоря об организации работы комиссии, следует отметить, что ее заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя, а в случае отсутствия секретаря – его обязанности возлагаются на одного из членов аттестационной комиссии решением председателя либо лица, его замещающего.

Члены общественного совета, общественных организаций ветеранов органов внутренних дел, а также представители образовательных и

¹ В случае отказа сотрудника от ознакомления с мотивированным отзывом составляется соответствующий акт в произвольной форме.

научных организаций при проведении аттестации пользуются правом совещательного голоса. Кроме того, они имеют право:

- присутствовать на заседании аттестационной комиссии;
- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности аттестационной комиссии;
- вносить предложения, замечания, давать справки по существу обсуждаемого вопроса;
- обращаться с вопросами к членам аттестационной комиссии и к лицам, приглашенным на заседание аттестационной комиссии.

Сама аттестация проводится в присутствии аттестуемого сотрудника. Однако она может быть проведена и в его отсутствие, по решению председателя соответствующей аттестационной комиссии или должностного лица, уполномоченного утверждать Положение об аттестационной комиссии, принятому по одному из нижеследующих оснований:

- предложений непосредственного руководителя (начальника) сотрудника и с согласия сотрудника;
- мотивированного рапорта сотрудника и с согласия непосредственного руководителя (начальника) сотрудника;
- мотивированного отзыва, в котором содержится предложение аттестационной комиссии о необходимости признания сотрудника несоответствующим замещаемой должности, в случае освобождения сотрудника от выполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью в общей сложности более четырех месяцев в течение двенадцати месяцев.

При неявке сотрудника на аттестацию без уважительных причин сведения о данном факте в течение одного рабочего дня направляются председателем аттестационной комиссии Министру, заместителю Министра, руководителю (начальнику) органа, организации, подразделения МВД России, структурного подразделения территориального органа МВД России, имеющему право назначения на должности, для решения вопроса о привлечении сотрудника к дисциплинарной ответственности в соответствии со ст.ст. 50 и 51 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ, а аттестация сотрудника переносится.

В целях объективной и всесторонней оценки личных и деловых качеств сотрудника посредством анализа предоставленных документов, а также ответов аттестуемого на заданные вопросы, на заседание может быть приглашен его непосредственный руководитель (начальник).

В случае предоставления аттестуемым сотрудником при проведении аттестации дополнительных сведений о своей служебной деятельности, а также в целях проверки доводов аттестуемого сотрудника о несогласии с представленным на него мотивированным отзывом аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на более поздний срок для истребования дополнительных материалов и ознакомления с предоставленными сведениями членов аттестационной комиссии. В этом случае непосредственный руководитель (начальник) сотрудника, а также иные подразделения по запросу аттестационной комиссии в течение четырех рабочих дней обязаны направить в аттестационную комиссию истребуемые дополнительные материалы.

При выявлении в ходе аттестации несоответствия сведений, изложенных в мотивированном отзыве, фактическим обстоятельствам прохождения сотрудником службы мотивированный отзыв возвращается непосредственному руководителю (начальнику) сотрудника для пересоставления, а сама аттестация – переносится.

Решение аттестационной комиссии, носящее рекомендательный характер, принимается открытым голосованием в отсутствие аттестуемого сотрудника. Результаты голосования определяются большинством голосов членов аттестационной комиссии, а при равенстве числа голосов – сотрудник признается соответствующим замещаемой должности.

В соответствии со ст. 33 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ по результатам аттестации сотрудника органов внутренних дел аттестационная комиссия принимает одну из следующих рекомендаций:

- сотрудник соответствует замещаемой должности в органах внутренних дел;
- сотрудник соответствует замещаемой должности в органах внутренних дел и рекомендуется для назначения на вышестоящую должность в органах внутренних дел;
- сотрудник соответствует замещаемой должности в органах внутренних дел и подлежит включению в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности в органах внутренних дел;
- аттестацию сотрудника следует перенести на срок, не превышающий одного года, для устранения недостатков и упущений в служебной деятельности, указанных в отзыве его непосредственного руководителя (начальника), либо для получения сотрудником дополнительного про-

фессионального образования с последующим переводом на иную должность в органах внутренних дел или без такового;

- сотрудник не соответствует замещаемой должности в органах внутренних дел и подлежит переводу на нижестоящую должность в органах внутренних дел;

- сотрудник не соответствует замещаемой должности в органах внутренних дел и подлежит увольнению со службы в органах внутренних дел.

Вынесенное решение отражается в протоколе заседания комиссии, который подписывается всеми ее членами, принимавшими участие в заседании, и заносится в аттестационный лист, который подписывается только председателем и секретарем.

Стадия исполнения связана с претворением в жизнь рекомендаций аттестационных комиссий. На этой стадии аттестационный лист передается в кадровое подразделение для ознакомления аттестуемого сотрудника и представления Министру, заместителю Министра, руководителю (начальнику) органа, организации, подразделения МВД России, структурного подразделения территориального органа МВД России, имеющему право назначения на должности. Сотрудники, находящиеся в командировке, отпуске или на лечении, с аттестационными листами знакомятся сразу после возвращения на службу. В случае отказа сотрудника от ознакомления составляется соответствующий акт в произвольной форме.

Одновременно в органе внутренних дел анализируются результаты проведения аттестации. При необходимости разрабатываются мероприятия, направленные на улучшение профессиональной деятельности сотрудников.

Не позднее чем через две недели после представления ему аттестационного листа уполномоченный на то руководитель принимает одно из следующих решений:

- о включении сотрудника в кадровый резерв для замещения вышестоящей должности в органах внутренних дел;

- о соответствии сотрудника замещаемой должности;

- о переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, для устранения недостатков и упущений в служебной деятельности, указанных в отзыве его непосредственного руководителя (начальника);

– о переносе аттестации сотрудника на срок, не превышающий одного года, и направлении сотрудника на обучение по дополнительным профессиональным программам.

– о переводе сотрудника на вышестоящую или нижестоящую должность в органах внутренних дел.

– о расторжении с сотрудником контракта и об увольнении его со службы в органах внутренних дел.

– о заключении нового контракта с сотрудником, достигшим предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел и соответствующим требованиям к состоянию здоровья сотрудников в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии.

Стадия пересмотра не носит обязательного характера для аттестационного производства и является факультативной. Ее основное назначение заключается в проверке законности и обоснованности рекомендаций аттестационной комиссии.

Таким образом, рекомендация аттестационной комиссии может быть обжалована аттестуемым в порядке, предусмотренным ст. 72 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ.

Данная ситуация характеризуется наличием служебного спора, в рамках которого сотрудник органов внутренних дел вправе обратиться в письменной форме к непосредственному руководителю (начальнику), а при несогласии с его решением или при невозможности рассмотрения непосредственным руководителем (начальником) служебного спора по существу к прямому руководителю (начальнику) или в суд. Указанный рапорт подлежит обязательной регистрации в день его подачи. Для данного обращения законом установлен срок в три месяца со дня, когда аттестуемый узнал или должен был узнать о нарушении своего права, а в случае принятия решения, связанного с его увольнением со службы в органах внутренних дел, – в течение одного месяца со дня ознакомления с приказом об увольнении. В случае пропуска по уважительной причине указанных сроков руководитель федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченный руководитель вправе продлить соответствующий срок и рассмотреть служебный спор по существу.

Материалы по возникшему служебному спору рассматриваются руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем в течение одного месяца со дня подачи рапорта сотрудником органов внутренних дел, в

порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Само же решение руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя по служебному спору может быть также обжаловано в суд в течение десяти дней со дня вручения копии соответствующего решения сотруднику органов внутренних дел, обратившемуся для разрешения служебного спора.

В заключение следует отметить, что аттестация или аттестационное производство, по своей сути, является административной процедурой, основная цель которой состоит в определении соответствия сотрудника занимаемой должности в органах внутренних дел. Рассмотрение аттестационной процедуры только в качестве основания для увольнения неугодных сотрудников представляется нам ошибочным толкованием права работодателя на проведение таких мероприятий. В настоящее время научно проработанная, четко регламентированная нормативно процедура аттестации служит формированию высококвалифицированного кадрового состава органов внутренних дел. В условиях дальнейшего совершенствования службы в органах внутренних дел аттестация является действенным инструментом формирования кадрового состава, отвечающего самым высоким требованиям, способного качественно, своевременно и на высоком профессиональном уровне решать сложные задачи, стоящие перед ними на современном этапе.

ТЕМА 7. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

План:

- 7.1. Понятие, значение и виды профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.
- 7.2. Профессиональное обучение.
- 7.3. Подготовка сотрудников по основным профессиональным образовательным программам.
- 7.4. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.
- 7.5. Профессиональная служебная и физическая подготовка в органах внутренних дел.

Литература:

1. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Российская газета. 2011. № 275.
2. Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 5 мая 2018 г. № 275 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. 28.06.2018.
3. Черепанов В. В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник В. В. Черепков. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.
4. Митрохин В. В. Принципы организации и прохождения службы в органах внутренних дел / В. В. Митрохин // Административное и муниципальное право. 2015. № 7. С. 691–699.
5. Куракин А. В., Костенников М. В. Новая книга о государственной гражданской службе: рецензия на учебный курс А. А. Гришкова по теме: «Государственная гражданская служба» / А. В. Куракин, М. В. Костенников // Административное и муниципальное право. 2014. № 3. С. 294–298.
6. Параносенков П. М. Организация профессиональной подготовки сотрудников правоохранительных органов и ее правовое регулирование в современных условиях / П. М. Параносенков // Административное право и процесс. 2016. № 11. С. 52–54.

7.1. Понятие, значение и виды профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел

В современном мире, в условиях расширяющихся международных процессов глобализации, во многих странах наблюдается рост таких антисоциальных явлений, как безработица, снижение качества жизни, террористические акты, похищение людей, сексуальное насилие, воровство, коррупция, незаконный оборот наркотиков и др.

Особую опасность представляет решение спорных или конфликтных ситуаций с помощью насилия, увеличение в массах людей сепаратистских и экстремистских настроений. Развитие коммуникационных технологий, автоматизация сфер обслуживания, а также техническое перевооружение преступников привело к тому, что сотрудники полиции сталкиваются со многими нестандартными ситуациями, разрешение которых зависит от их профессиональных действий в строгом соответствии с законом, основанных на имеющихся у них навыках и знаниях, формирование которых должна обеспечивать эффективная система профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

Актуальным на сегодняшний день остается вопрос подготовки кадров, а также нормативно-правового регулирования деятельности правоохранительных органов. Работа с кадрами является одним из сложных видов деятельности, требующей комплексного подхода к решению управленческих, экономических, социальных, правовых, нравственных, психологических и других задач.

Изложенное выше позволяет утверждать, что особую значимость приобретают концептуальные и стратегические цели кадрового обеспечения, возрастает потребность в высококвалифицированных полицейских кадрах. Кадровая стратегия развития правоохранительных структур, подкрепленная современной правовой базой сферы регулирования, должна разрабатываться и развиваться как единое целое и представлять составную и неотъемлемую часть государственной кадровой политики. В настоящее время одним из направлений политики должно являться реформирование силовых структур, направленное на создание условий, при которых личность, общество и государство будут надежно защищены и от преступных посягательств, и от внешних угроз. Речь идет не только об улучшении работы с кадрами полиции, а о серьезном обновлении всей кадровой политики как действенном инструменте влияния на развитие всех сфер демократического общества. Кадровая политика органов внутренних дел Российской Федерации должна реализовываться путем комплектования правоохранительных органов квалифицирован-

ными и компетентными сотрудниками, развития современной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров. Для этого необходимо использование современных методик организации образовательного процесса, введение эффективного контроля за уровнем знаний обучаемых и улучшение системы обучения кадров руководящего звена. Как результат, должны быть сотрудники с высоким интеллектом и новым мышлением, нравственными качествами, позволяющими восстановить авторитет и доверие граждан к полиции в целом и ее сотрудникам в частности.

Достижение данной цели возможно лишь при наличии действенных приказов и распоряжений, четких целей, продуманных и выверенных методов реформирования структур полиции, представления содержания подобной деятельности и последствий реформ для государства и общества.

Согласно приказу МВД России от 5 мая 2018 г. № 275 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации» подготовка кадров осуществляется путем:

- 1) профессионального обучения;
- 2) обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к службе в органах внутренних дел Российской Федерации;
- 3) обучения по основным профессиональным образовательным программам:
 - образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена;
 - образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре;
- 4) дополнительного профессионального образования;
- 5) профессиональной служебной и физической подготовки.

Организация подготовки кадров осуществляется на плановой основе.

Департамент государственной службы и кадров Министерства внутренних дел Российской Федерации выполняет функции головного подразделения МВД России в области кадрового обеспечения и совместно с органами, организациями, подразделениями МВД России обеспечивает подготовку кадров.

Руководители (начальники) органов, организаций, подразделений МВД России ежеквартально до 30 числа последнего месяца квартала направляют в ДГСК МВД России отчет о состоянии профессионального обучения, дополнительного профессионального образования по категориям должностей сотрудников, функционировании организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении МВД России.

В ходе освоения программ профессиональной подготовки, основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в ходе профессиональной служебной и физической подготовки по месту службы сотрудники проходят специальную подготовку к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, а также к участию в мероприятиях по обеспечению общественной безопасности и охране общественного порядка.

Таким образом, под профессиональной подготовкой в самом общем виде понимают процесс приобретения навыков и знаний, которые необходимы для осуществления определенных обязанностей, связанных с несением службы в органах внутренних дел.

Профессиональное обучение – это процесс систематической передачи профессиональных навыков, умений или знаний на основе принципов целенаправленности, научности, доступности, наглядности, сознательности и активного восприятия.

С учетом уровня профессионального образования, стажа службы в органах внутренних дел или стажа (опыта) работы по специальности, профессиональных знаний и навыков присваиваются квалификационные звания:

Специалист третьего класса – сотрудникам (за исключением курсантов и слушателей образовательных организаций системы МВД России, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или высшего образования по очной форме обучения), имеющим стаж службы в органах внутренних дел не менее трех лет или стаж (опыт) работы по специальности не менее шести лет, выдержавшим испытания по всем видам профессиональной служебной и физической подготовки в соответствии с установленными критериями для данного квалификационного звания; сотрудникам, имеющим ученую степень кандидата наук либо ученое звание доцента.

Специалист второго класса – сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания «специалист третьего класса», выдержавшим испытания по всем видам профессиональной служебной и физической подготовки в соответствии с установленными критериями для данного квалификационного звания; сотрудникам, имеющим ученую степень доктора наук либо ученое звание профессора.

Специалист первого класса – сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания «специалист второго класса», выдержавшим испытания по всем видам профессиональной служебной и физической подготовки в соответствии с установленными критериями для данного квалификационного звания; сотрудникам, награжденным нагрудным знаком «Почетный сотрудник МВД».

Мастер (высшее квалификационное звание) – сотрудникам по истечении трех лет с момента присвоения квалификационного звания «специалист первого класса», выдержавшим испытания по всем видам профессиональной служебной и физической подготовки в соответствии с установленными критериями для данного квалификационного звания; сотрудникам, замещающим должности высшего начальствующего состава; сотрудникам – победителям заключительных этапов всероссийских конкурсов профессионального мастерства среди сотрудников органов внутренних дел на звание «Лучший по профессии»; сотрудникам, имеющим почетные звания Российской Федерации, если функциональное предназначение замещаемой должности соответствует видам деятельности, учитываемым при присвоении почетного звания Российской Федерации.

7.2. Профессиональное обучение

Граждане, впервые принятые на службу в органы внутренних дел, до самостоятельного выполнения служебных обязанностей проходят профессиональное обучение по образовательным программам профессиональной подготовки по должности служащего «Полицейский» в целях приобретения ими основных профессиональных знаний, умений, навыков и компетенции, необходимых для выполнения служебных обязанностей, в том числе в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Сотрудники проходят профессиональное обучение по программам переподготовки в целях приобретения компетенции, необходимой для осуществления нового вида оперативно-служебной деятельности, получения новой квалификации, а также по программам повышения квалификации в целях совершенствования имеющейся и (или) приобретения

новой компетенции, необходимой для осуществления оперативно-служебной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по замещаемой должности.

Сотрудники из числа рядового состава и младшего начальствующего состава независимо от уровня, имеющегося у них образования, проходят профессиональное обучение по программам повышения квалификации или переподготовки не реже одного раза в пять лет.

Профессиональное обучение сотрудников по программам профессиональной подготовки по должности служащего «Полицейский» проводится в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, находящихся в ведении МВД России, федеральных государственных организациях дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении МВД России, центрах профессиональной подготовки территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном, региональном уровнях по очной форме.

Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки проводится по заочной форме:

- для сотрудников, замещающих должности высшего начальствующего состава, Академией управления МВД России по индивидуальным учебным планам, включая возможность ускоренного обучения;

- для сотрудников центрального аппарата МВД России из числа старшего начальствующего состава, имеющих специальные звания внутренней службы и юстиции, а также сотрудников из числа среднего и старшего начальствующего состава, ранее проходивших службу на должностях офицерского состава и приравненных к ним должностях в государственных военизированных организациях, указанных в статье 5 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»;

- для сотрудников, ранее проходивших службу в Федеральной службе Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков и принятых на службу в органы внутренних дел в порядке перевода в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. № 156 «О совершенствовании государственного управления в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и в сфере миграции», у которых в личном деле отсутствует документ, подтверждающий прохождение ими профессиональной подготовки (первоначальной подготовки, специального профессионального обучения);

- для сотрудников, имеющих специальное звание внутренней службы и проходящих службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в

которых служба засчитывается в выслугу лет на льготных условиях, в соответствии с Перечнем районов Крайнего Севера, приравненных к ним местностей и других местностей с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, в которых служба лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы засчитывается на льготных условиях в выслугу лет для назначения пенсии.

Срок обучения, структура, содержание и особенности профессионального обучения определяются соответствующими образовательными программами, разрабатываемыми образовательной организацией МВД России, образовательным подразделением территориального органа МВД России на основе примерных программ МВД России

В ходе профессионального обучения слушатели осваивают учебные дисциплины в объеме, предусмотренном учебным планом, проходят промежуточную и итоговую аттестации. Сотрудники, не прошедшие итоговую аттестацию по программам профессиональной подготовки, считаются не прошедшими проверку на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Слушатели могут привлекаться к участию в мероприятиях по обеспечению общественной безопасности, охране общественного порядка и выполнению ими других обязанностей, возложенных на органы внутренних дел. Запрещается привлекать слушателей, проходящих обучение по программам профессиональной подготовки, к выполнению обязанностей, возложенных на полицию, в случаях, когда может возникнуть угроза их жизни либо когда их самостоятельные действия в силу профессиональной неподготовленности могут привести к нарушению, ущемлению прав, свобод и законных интересов человека и гражданина.

За сотрудниками, не прошедшими профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, запрещается закреплять табельное огнестрельное оружие (за исключением сотрудников, ранее проходивших службу в Федеральной службе Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков и принятых на службу в органы внутренних дел в порядке перевода в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. № 156 «О совершенствовании государственного управления в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и в сфере миграции», за которыми табельное огнестрельное оружие было закреплено в

период прохождения службы в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ).

Сотрудники, не прошедшие профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, не привлекаются к периодической проверке на профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, а также не могут быть направлены на подготовку по программам профессионального обучения (повышения квалификации и переподготовки), среднего профессионального образования и (или) высшего образования по заочной или очно-заочной форме, дополнительным профессиональным программам.

Обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к службе в органах внутренних дел Российской Федерации, осуществляется в федеральных государственных образовательных организациях системы МВД со специальным наименованием:

- «Суворовское военное училище»;
- «кадетский корпус».

7.3. Подготовка сотрудников по основным профессиональным образовательным программам

Образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях МВД России организуется и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Порядком организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденным приказом МВД России от 5 мая 2018 г. № 275, локальными нормативными актами образовательных организаций МВД России.

Количество мест для приема в Суворовские военные училища, кадетские корпуса, образовательные организации МВД России на обучение по основным образовательным программам устанавливается ежегодными планами комплектования образовательных организаций МВД России, в соответствии с которыми для органов, организаций, подразделений МВД России определяется количество приемных мест по общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов

среднего звена, образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре в зависимости от их направленности (профиля) и форм обучения.

Подготовка сотрудников по основным профессиональным образовательным программам осуществляется за счет средств федерального бюджета в образовательных организациях МВД России, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по соответствующим специальностям или направлениям подготовки.

При реализации образовательных программ образовательные организации высшего образования МВД России используют понятие академического часа продолжительностью 45 минут.

Практика курсантов, слушателей организуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и осуществляется в органах, организациях, подразделениях МВД России или в иных федеральных органах исполнительной власти, с которыми МВД России заключило соглашение о взаимодействии по вопросам подготовки кадров. Производственная практика курсантов, слушателей проводится в органах, организациях, подразделениях МВД России, направлявших их на обучение, и (или) по месту дальнейшего прохождения службы курсантом, слушателем или в ином федеральном органе исполнительной власти, с которым МВД России заключило соглашение о взаимодействии по вопросам подготовки кадров.

Не позднее чем за месяц до начала производственной практики курсанты, слушатели подлежат распределению в органы, организации, подразделения МВД России (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России) и в федеральные органы исполнительной власти, с которыми МВД России заключило соглашение о взаимодействии по вопросам подготовки кадров, для дальнейшего прохождения службы после получения образования (завершения обучения) в образовательных организациях высшего образования МВД России.

Органы, организации, подразделения МВД России (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России) до 1 ноября направляют в ДГСК МВД России сведения о потребности в выпускниках, планируемых к назначению, и возможности предоставления выпускникам жилых помещений на период службы.

ДГСК МВД России обобщает сведения, и с учетом места дислокации образовательной организации высшего образования МВД России разрабатывает план распределения курсантов, слушателей, зачисленных

по прямому набору, который до 25 декабря направляется в образовательные организации высшего образования МВД России.

Образовательные организации высшего образования МВД России до 1 февраля на основании плана распределения курсантов на заседании комиссии образовательной организации высшего образования МВД России по распределению обучающихся осуществляют персональное распределение, а также направление курсантов, слушателей для прохождения производственной практики.

При распределении учитываются результаты освоения образовательной программы, место жительства, семейное положение, а также состояние здоровья курсантов, слушателей и членов их семей.

По результатам заседания комиссии по распределению обучающихся составляется протокол персонального распределения курсантов, слушателей, который до 15 февраля направляется в ДГСК МВД России.

Рассмотренный ДГСК МВД России протокол персонального распределения курсантов, слушателей возвращается в образовательную организацию высшего образования МВД России не позднее 1 апреля, которая направляет его копии в органы, организации, подразделения МВД России (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России).

В случае отчисления курсанта, слушателя из образовательной организации высшего образования МВД России, зачисленного по прямому набору, по основаниям, не препятствующим прохождению службы в органах внутренних дел, он может быть зачислен в распоряжение образовательной организации высшего образования МВД России в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 36 Закона о службе.

Курсант, слушатель по его ходатайству может быть перераспределен для прохождения службы в орган, организацию, подразделение МВД России, не направлявший его на обучение, по согласованию с данным органом, организацией, подразделением МВД России и с уведомлением органа, организации, подразделения МВД России, направлявшего его на обучение, а также, если ученым советом образовательной организации высшего образования МВД России принято решение о возможности прохождения курсантом, слушателем службы в данной образовательной организации высшего образования МВД России по окончании обучения.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательными организациями высшего образования МВД России на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом примерных основных профессиональных образовательных программ.

Организация разработки и реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре осуществляется с учетом следующих особенностей.

Примерные основные профессиональные образовательные программы адъюнктуры, реализуемые в интересах подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел, по поручению ДГСК МВД России разрабатываются образовательными организациями МВД России.

Образовательные программы адъюнктуры самостоятельно разрабатываются образовательными организациями МВД России в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных основных профессиональных образовательных программ для каждого профиля, года набора, формы обучения и обновляются с учетом изменения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов МВД России, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы.

Учебные планы образовательных программ адъюнктуры самостоятельно разрабатываются образовательными организациями МВД России не позднее чем за два месяца до начала года. При необходимости в учебный план вносятся изменения, одобренные ученым советом образовательной организации МВД России.

Перед началом последнего семестра обучения адъюнкты подлежат распределению в органы, организации, подразделения МВД России (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России) и иные федеральные органы исполнительной власти, с которыми МВД России заключило соглашение о взаимодействии по вопросам подготовки кадров, для дальнейшего прохождения службы после получения образования (завершения обучения) в образовательных организациях МВД России.

В целях определения соответствия результатов освоения адъюнктами образовательных программ адъюнктуры требованиям федерального государственного образовательного стандарта государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются по каждому направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду направлений подготовки, или по ряду образовательных программ, реализуемым образовательными организациями МВД России, проводится государственная итоговая аттестация.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в образовательной организации МВД России создается апелляционная комиссия.

Председатели государственных экзаменационных комиссий образовательных организаций МВД России утверждаются правовым актом МВД России не позднее 31 декабря текущего года на следующий календарный год из числа сотрудников (федеральных государственных гражданских служащих, работников) органов, организаций, подразделений МВД России (их структурных подразделений по профилю подготовки выпускников), имеющих ученую степень доктора наук по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, по представлениям этих образовательных организаций, направляемым в ДГСК МВД России не позднее 25 ноября текущего года

Председателем апелляционной комиссии является начальник образовательной организации МВД России (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное начальником данной организации).

Учебный план образовательной программы каждого набора обучающихся подлежит согласованию с ДГСК МВД России не позднее чем за 2 месяца до начала года. Учебная деятельность курсантов (слушателей) предусматривает: учебные занятия (практические занятия, лабораторные занятия, консультации, лекции, семинары, тренинги, деловые игры, учения), самостоятельную работу, выполнение курсовых работ (проектов), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

7.4. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

Дополнительное профессиональное образование сотрудников проводится по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки, которые могут реализовываться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных дисциплин, прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Дополнительное профессиональное образование сотрудников осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Дополнительное профессиональное образование сотрудников может осуществляться в профессиональных образовательных организациях

и образовательных организациях высшего образования, не входящих в систему МВД России, на основе государственного заказа.

Дополнительное профессиональное образование сотрудников, включенных в кадровый резерв для замещения должностей в органах внутренних дел, осуществляется по образовательным программам профессиональной переподготовки кадровых резервов (федерального кадрового резерва, кадрового резерва МВД России, кадровых резервов органов, организаций, подразделений МВД России) по направлениям оперативно-служебной деятельности в соответствии с планом, утверждаемым Министром внутренних дел Российской Федерации.

Дополнительное профессиональное образование сотрудников, включенных в кадровый резерв для замещения должностей в органах внутренних дел, осуществляется по многоуровневой системе подготовки кадровых резервов по направлениям оперативно-служебной деятельности:

- кадровых резервов органов, организаций, подразделений МВД России – на базе образовательных организаций высшего образования (институтов, академий) или дополнительного профессионального образования системы МВД России по программе профессиональной переподготовки;

- кадрового резерва МВД России – на базе профильных образовательных организаций высшего образования (университетов, академий) или дополнительного профессионального образования системы МВД России по программе повышения квалификации;

- федерального кадрового резерва – на базе Академии управления МВД России по программе повышения квалификации.

ДГСК МВД России организует дополнительное профессиональное образование сотрудников по отдельным категориям обучающихся и сотрудников, включенных в кадровые резервы, по ежегодному Плану ДПО МВД России, сформированному по заявкам органов, организаций, подразделений МВД России (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России), представленным к 1 июня года, предшествующего планируемому.

Заявки должны быть завизированы финансовыми подразделениями органов, организаций, подразделений МВД России (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России) с учетом бюджетных ассигнований, планируемых к выделению на командировочные расходы на очередной год.

Ответственными за комплектование организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по Плану ДПО МВД России могут быть определены подразделения центрального аппарата МВД России и

иные организации и подразделения, созданные для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России, при наличии обращений указанных подразделений и организаций.

Подразделения центрального аппарата МВД России, образовательные организации МВД России, иные организации и подразделения, созданные для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на МВД России, направляют при необходимости в ДГСК МВД России до 1 марта года, предшествующего планируемому, информацию о сроках обучения и категориях обучающихся, планируемых для обучения по дополнительным профессиональным программам в следующем году.

Кадровые подразделения на постоянной основе ведут списочный учет (пофамильные списки) сотрудников, подлежащих направлению на обучение по дополнительным профессиональным программам, и организуют направление сотрудников на обучение в соответствии с Планом ДПО МВД России.

Руководители (начальники) органов, организаций, подразделений МВД России обеспечивают направление сотрудников на обучение по дополнительным профессиональным программам в установленные Планом ДПО МВД России сроки.

Срок освоения и содержание дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки для каждой категории обучающихся определяются соответствующими образовательными программами, которые разрабатываются, утверждаются и реализуются организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на основе примерных программ.

Разработка и согласование примерных дополнительных профессиональных программ осуществляются в соответствии с пп. 44–46 Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденного приказом МВД России от 5 мая 2018 г. № 275.

При необходимости организации подготовки до разработки примерных программ образовательные организации МВД России для отдельных категорий обучающихся разрабатывают дополнительные профессиональные программы самостоятельно и согласовывают их с соответствующими подразделениями территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном, региональном уровнях по направлениям оперативно-служебной деятельности. При получении соответствующих примерных программ в течение двух месяцев образовательные программы перерабатываются в соответствии с примерными программами.

Сотрудникам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации или дипломы о профессиональной переподготовке. Удостоверения о повышении квалификации или дипломы о профессиональной переподготовке сотрудников, освоивших дополнительную профессиональную программу с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, направляются в органы, организации, подразделения МВД России. Заверенная копия документа о квалификации приобщается к личному делу сотрудника. Сотрудникам оперативно-поисковых подразделений и подразделений специальных технических мероприятий документы о квалификации на руки не выдаются, а хранятся в личном деле до перевода сотрудников из указанных подразделений в иные органы, организации, подразделения МВД России или увольнения со службы в органах внутренних дел.

Дополнительное профессиональное образование экспертов экспертно-криминалистических подразделений может осуществляться в государственных судебно-экспертных учреждениях, имеющих соответствующую лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка проводится в органах, организациях, подразделениях МВД России, а также в иных организациях, не входящих в систему МВД России, в соответствии с заключенными с ними соглашениями.

Содержание и порядок прохождения стажировки определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом предложений органов, организаций, подразделений МВД России, направляющих сотрудников на стажировку.

Место проведения стажировки определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основании предложений руководителей (начальников) органов, организаций, подразделений МВД России, в интересах которых осуществляется подготовка специалистов, и по согласованию с руководителем органа, организации, подразделения МВД России, иной организации, в которой планируется стажировка.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями.
- приобретение профессиональных и организаторских навыков.

- изучение организации оперативно-служебной деятельности, технологий производства, работ.
- непосредственное участие в планировании работы органа, организации, подразделения МВД России.
- работу с технической, нормативной и другой документацией.
- выполнение служебных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера).
- участие в совещаниях, деловых встречах.

Сотруднику, направляемому на стажировку, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, выдается программа стажировки. На основе программы стажировки сотрудником и соответствующим руководителем (начальником) органа, организации, подразделения МВД России по месту ее проведения разрабатывается план стажировки.

По окончании стажировки руководитель (начальник), утвердивший план стажировки, направляет в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, отзыв о работе сотрудника, а сотрудник составляет отчет о прохождении стажировки (о выполнении программы стажировки). Отзыв о работе сотрудника и отчет о прохождении стажировки (о выполнении программы стажировки) учитываются при проведении итоговой аттестации.

Для участия в итоговой аттестации могут приглашаться представители органов, организаций, подразделений МВД России, в которых проводилась стажировка.

Стажировка сотрудников из числа профессорско-преподавательского (педагогического) состава организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводится в рамках освоения дополнительной профессиональной программы не реже одного раза в три года.

По результатам прохождения стажировки и итоговой аттестации слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализованной дополнительной профессиональной программы.

7.5. Профессиональная служебная и физическая подготовка в органах внутренних дел

Профессиональная служебная и физическая подготовка осуществляется по месту службы сотрудников в целях совершенствования их профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения служебных обязанностей, в том числе в условиях, связанных с

возможным применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия, и включает в себя следующие виды:

- правовую подготовку;
- служебную подготовку;
- огневую подготовку;
- физическую подготовку.

Организационное и методическое обеспечение профессиональной служебной и физической подготовки, контроль за ее состоянием осуществляют кадровые подразделения совместно с правовыми подразделениями и иными подразделениями по направлениям оперативно-служебной деятельности.

На занятиях по служебной подготовке изучаются:

- нормативные правовые акты МВД России по соответствующим направлениям оперативно-служебной деятельности, меры личной безопасности сотрудников при выполнении ими оперативно-служебных задач, приказы и распоряжения органов, организаций, подразделений МВД России по направлениям оперативно-служебной деятельности;

- тактические приемы несения службы, приемы и правила оказания первой помощи лицам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также лицам, находящимся в беспомощном состоянии либо в состоянии, опасном для их жизни и здоровья, правила пользования и порядок эксплуатации специальной техники, средств индивидуальной бронезащиты и связи, специальных средств, элементы строевой подготовки, порядок действий сотрудников при непосредственной подготовке к переводу и переводу на работу в условиях военного времени в соответствии с тематикой, разрабатываемой ДГСК МВД России, и при возникновении чрезвычайных обстоятельств, а также организация подготовки по гражданской обороне в соответствии с Положением о подготовке населения в области гражданской обороны.

По решению руководителя учебной группы на занятиях по служебной подготовке изучаются вопросы топографии, в том числе применения навигационных систем.

Методическое обеспечение служебной подготовки по направлениям оперативно-служебной деятельности осуществляется органами, организациями, подразделениями МВД России (за исключением подчиненных территориальным органам МВД России). Контроль за методическим обеспечением служебной подготовки осуществляет ДГСК МВД России.

На занятиях по огневой подготовке изучаются правовые основы применения оружия и боеприпасов, гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника, материальная часть и тактико-технические ха-

рактеристики огнестрельного оружия, боеприпасов, в том числе ручных осколочных гранат, меры безопасности при обращении с ними, условия и порядок выполнения упражнений стрельб, задержки при стрельбе и способы их устранения, изучаются и отрабатываются нормативы по огневой подготовке и упражнения стрельб.

На занятиях по физической подготовке изучаются и отрабатываются упражнения общей физической подготовки и служебно-прикладные упражнения.

Методическое обеспечение огневой и физической подготовки осуществляется ДГСК МВД России.

На занятиях по профессиональной служебной и физической подготовке, в том числе совершенствуются профессиональные знания, умения и навыки сотрудников по подготовке к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Учебный период профессиональной служебной и физической подготовки начинается в подразделениях органов, организаций, подразделений МВД России 1 февраля и завершается 25 декабря, а в образовательных организациях высшего образования МВД России, суворовских военных училищах и кадетском корпусе – 1 сентября и завершается 25 июля.

Для организации занятий по профессиональной служебной и физической подготовке (за исключением группы руководящего состава центрального аппарата МВД России, начальников территориальных органов МВД России на окружном и региональном уровнях, Восточно-Сибирского и Забайкальского линейных управлений МВД России на транспорте) руководителем (начальником) органа, организации, подразделения МВД России издается приказ, в котором:

- отражаются краткий анализ итогов обучения сотрудников в истекшем учебном году, недостатки, имевшие место в обучении, и пути их устранения;

- определяются задачи на новый учебный период, исходя из приоритетных направлений противодействия преступности, уровня профессиональной подготовленности личного состава и оперативной обстановки в регионе;

- устанавливаются дни недели (месяца), время и место для занятий по видам профессиональной служебной и физической подготовки согласно примерному расчету часов на учебный период, из них: по правовой подготовке – не менее 30 часов; по служебной подготовке – не менее 30 часов, в том числе для сотрудников подразделений уголовного розыска, участковых уполномоченных полиции, патрульно-постовой

службы, дорожно-патрульной службы, отрядов специального назначения подразделений по контролю за оборотом наркотиков, отделов (отделений, групп) физической защиты подразделений по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите, – не менее 10 часов по изучению и отработке тактических приемов пресечения противоправных действий, задержания и доставления правонарушителей, взаимодействия (взаимостраховки) и правил безопасности; по огневой подготовке – не менее 20 часов; по физической подготовке;

– для сотрудников отрядов специального назначения подразделений по контролю за оборотом наркотиков, отделов (отделений, групп) физической защиты подразделений по обеспечению безопасности лиц, подлежащих государственной защите, – не менее 150 часов в год;

– для иных сотрудников – не менее 100 часов в год.

Для организации и проведения занятий по профессиональной служебной и физической подготовке создаются учебные группы с учетом категорий должностей и оперативно-служебной деятельности сотрудников.

Руководители учебных групп назначаются из числа руководителей (начальников) подразделений органов, организаций, подразделений МВД России. Занятия по профессиональной служебной и физической подготовке проводятся руководителями учебных групп.

Для проведения отдельных занятий по профессиональной служебной и физической подготовке в зависимости от специфики изучаемой тематики привлекаются сотрудники соответствующей квалификации, в том числе руководящий состав и иные сотрудники вышестоящих подразделений, профессорско-преподавательский состав образовательных организаций МВД России, преподавательский состав образовательных подразделений территориальных органов МВД России, специалисты иных федеральных органов исполнительной власти.

Профессиональная служебная и физическая подготовка сотрудников проводится еженедельно в служебное время (в пределах нормальной продолжительности служебного времени). В подразделениях органов, организаций, подразделений МВД России, сотрудники которых осуществляют сменный режим службы, обучение в системе профессиональной служебной и физической подготовки может быть организовано за пределами нормальной продолжительности служебного времени с предоставлением соответствующих компенсаций.

Занятия по видам профессиональной служебной и физической подготовки могут проводиться в режиме единого дня проведения занятий.

Для организации занятий по профессиональной служебной и физической подготовке руководителем (начальником) органа, организации, подразделения МВД России издается приказ, в котором:

1) отражаются краткий анализ итогов обучения сотрудников в истекшем учебном году, недостатки, имевшие место в обучении, и пути их устранения;

2) определяются задачи на новый учебный год исходя из приоритетных направлений борьбы с преступностью, уровня профессиональной подготовленности личного состава и оперативной обстановки в регионе;

3) устанавливаются дни недели (месяца) для занятий по видам профессиональной служебной и физической подготовки согласно примерному расчету часов на учебный год:

– по правовой подготовке – не менее 30 часов;

– по служебной подготовке – не менее 30 часов, в том числе для сотрудников подразделений патрульно-постовой службы, дорожно-патрульной службы, вневедомственной охраны полиции – не менее 20 часов по изучению и отработке тактических приемов задержания правонарушителей, взаимостраховки при проверке документов, досмотра объектов, доставления правонарушителей;

– по огневой подготовке – не менее 20 часов;

– по физической подготовке – не менее 100 часов.

Для изучения наиболее важных тем могут проводиться учебно-методические сборы для отдельных категорий должностей сотрудников. Организационно-методическое обеспечение указанных сборов по направлениям оперативно-служебной деятельности осуществляют соответствующие подразделения территориальных органов МВД России на окружном, межрегиональном и региональном уровнях.

Уровень профессиональной подготовленности сотрудников проверяется:

1) при обучении сотрудников на учебных занятиях в течение года – в ходе их опроса (тестирования) на тренажах и инструктажах перед заступлением на службу;

2) при инспектировании деятельности органов, организаций, подразделений МВД России (в образовательных организациях МВД России проверяется не менее 30 % сотрудников из числа лиц постоянного состава, а также не менее 50 % слушателей учебных групп (взводов), завершающих профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, в иных органах, организациях, подразделениях МВД России подлежит проверке не менее 30 % списочного состава сотрудников);

3) при проведении итоговых занятий по определению уровня профессиональной подготовленности сотрудников – по окончании года подготовки (проверке подлежит 100 % сотрудников, прошедших профессиональное обучение).

Проверка уровня профессиональной подготовленности сотрудников при инспектировании, контрольных и целевых проверках, проведении итоговых занятий является проверкой на их профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

Результаты итоговых занятий учитываются при присвоении квалификационных званий.

Уровень профессиональных знаний, умений и навыков по видам профессиональной служебной и физической подготовки для каждой категории сотрудников определяется по контрольным тестам и практическим действиям.

Индивидуальная оценка сотруднику по профессиональной служебной и физической подготовке (вывод о пригодности сотрудника к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия) определяется на основании оценок за правовую, служебную, огневую и физическую подготовки:

– «удовлетворительно» («профессионально пригоден к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия») – если все четыре индивидуальные оценки «удовлетворительно»;

– «неудовлетворительно» («профессионально непригоден к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия») – в остальных случаях.

Оценка органу, организации, подразделению МВД России по служебной подготовке определяется на основании индивидуальных оценок сотрудников:

– «удовлетворительно» – если не менее 80 % сотрудников получили индивидуальные оценки «удовлетворительно».

– «неудовлетворительно» – если индивидуальные оценки «удовлетворительно» получили менее 80 % сотрудников.

Занятия по профессиональной служебной и физической подготовке проводятся в виде лекции, семинара, практического занятия (тренировки, тренинга), тренажа перед заступлением на службу, моделирования ситуаций оперативно-служебной деятельности, учения, показательного занятия, (учебно-методического) сбора, инструкторско-методического занятия, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Профессиональная служебная и физическая подготовка руководителей (начальников) органов, организаций, подразделений МВД России проводится в составе учебных групп руководящего состава. Организационное и методическое обеспечение проведения занятий в учебных группах руководящего состава осуществляют: в центральном аппарате МВД России – ДГСК МВД России, в иных органах, организациях, подразделениях МВД России – соответствующие кадровые подразделения.

Руководители (начальники) органов, организаций, подразделений МВД России в зависимости от специфики выполнения служебных обязанностей подчиненных сотрудников, уровня их подготовленности, а также комплекса решаемых задач вправе перераспределять учебное время между изучаемыми вопросами тематики занятий по служебной подготовке.

Практические занятия по физической подготовке в органах, организациях, подразделениях МВД России организуются и проводятся не реже 1 раза в неделю общей продолжительностью не менее 2 часов. Контрольные занятия по физической подготовке проводятся не реже 1 раза в год.

Дополнительно в органах, организациях, подразделениях МВД России организуются и проводятся:

- тренажи с сотрудниками нарядов патрульно-постовой службы, дорожно-патрульной службы – перед заступлением на службу общей продолжительностью 5–7 мин.;
- учебно-методические сборы по физической подготовке с руководителями учебных групп и сотрудниками, привлекаемыми к проведению занятий по физической подготовке, – не реже 1 раза в год общей продолжительностью не менее 6 часов;
- занятия с сотрудниками, не выполняющими контрольные упражнения или неудовлетворительно владеющими боевыми приемами борьбы.

Руководители учебных групп организуют и обеспечивают обучение и подготовку сотрудников, лично проводят занятия по видам профессиональной служебной и физической подготовки, осуществляют контроль посещаемости занятий, проверку уровня профессиональных знаний, умений и навыков сотрудников, ведут планирующую, учетно-отчетную документацию по видам профессиональной служебной и физической подготовки.

Руководители (начальники) органов, организаций, подразделений МВД России, их заместители, ответственные за деятельность подчиненных подразделений, осуществляют контроль за организацией обучения

сотрудников, участвуют в проведении занятий, дают оценку руководителям (начальникам) подчиненных подразделений (учебных групп) за состояние профессиональной подготовленности личного состава, принимают меры по развитию учебно-материальной базы, ее оснащению и оборудованию.

Кадровые подразделения совместно с заинтересованными подразделениями органов, организаций, подразделений МВД России осуществляют контроль за организацией обучения сотрудников в соответствии с направлениями их оперативно-служебной деятельности, ведением планирующей, учетно-отчетной документации по вопросам профессиональной служебной и физической подготовки, принимают в пределах своей компетенции участие в инспектировании, контрольных и целевых проверках деятельности органов, организаций, подразделений МВД России, а также в организации и проведении итоговых занятий по определению уровня профессиональной подготовленности сотрудников, участвуют в работе комиссий по выдаче (закреплению) огнестрельного оружия личному составу, в том числе на постоянное ношение и хранение.

Уровень профессиональной подготовленности сотрудников проверяется:

- при обучении сотрудников на учебных занятиях в течение года – в ходе их опроса (тестирования) на тренажах и инструктажах перед заступлением на службу;
- при инспектировании деятельности органов, организаций, подразделений МВД России, проведении контрольных и целевых проверок;
- при проведении итоговых занятий по определению уровня профессиональной подготовленности сотрудников – до окончания периода;
- при повторной проверке сотрудников, оцененных в ходе итогового занятия, инспектирования, контрольных и целевых проверок «неудовлетворительно».

При инспектировании деятельности органов, организаций, подразделений МВД России в ходе проверки их кадрового обеспечения правовая и служебная подготовки оцениваются членами комиссии по направлениям оперативно-служебной деятельности.

При инспектировании, контрольных и целевых проверках профессиональная служебная и физическая подготовка сотрудников проверяется в органах, организациях, подразделениях МВД России, определенных служебным заданием.

Проверка уровня профессиональной подготовленности сотрудников при инспектировании, контрольных и целевых проверках, проведении итоговых занятий является проверкой на их профессиональную пригодность к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.

В целях дальнейшего реформирования и выработки новых подходов к противодействию современным угрозам, по мнению П. М. Параносенкова, необходима разработка и реализация Концепции профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров правоохранительных структур, в которую должно быть включено лучшее из положительного опыта прошлых лет, учтены мнения как руководителей, так и рядовых сотрудников полиции, проанализирован мировой опыт¹. Документ должен характеризовать систему взглядов, приоритетов и правил реализации кадровой политики, основные пути развития работы с кадрами. Главной целью вышеуказанной концепции должно являться определение стратегии и перспективных направлений развития работы с личным составом на предстоящее десятилетие, основных путей и методов модернизации системы, а также совершенствование правового регулирования.

Предполагается, что изучение стратегического планирования, его особенностей и этапов позволит решить проблему управления и повысить эффективность практики стратегического управления кадровой политикой в правоохранительных органах, где важное место отводится персоналу, в частности, повышению уровня его компетентности.

При стратегическом планировании кадрового процесса важное место отводится анализу перспектив, выявлению опасностей и угроз, исходящих из внешнего окружения и внутренней среды, а также возможностей, которые способны изменить сложившиеся тенденции. Разработка Концепции профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров правоохранительных структур – не кратковременная кампания, а дело среднесрочной перспективы. Представляется, что это будет совокупность целенаправленных программно-управленческих мер по мобилизации всех кадровых ресурсов полицейских структур.

¹ Параносенков П. М. Организация профессиональной подготовки сотрудников правоохранительных органов и ее правовое регулирование в современных условиях / П. М. Параносенков // Административное право и процесс. 2016. № 11. С. 53.

Как показывает анализ практики, в настоящее время необходимы программы развития, которые будут содержать краткосрочный (на период до 12 месяцев), среднесрочный (на период от одного до пяти лет) и долгосрочный (на 5–10 лет) прогнозы потребности в полицейских кадрах (качественных и количественных) для обеспечения выполнения задач, поставленных перед правоохранительными органами. Определение потребностей в кадрах необходимо проводить на основе всесторонних и глубоких прогнозов криминогенной обстановки. При этом необходимо учитывать и то, что показатели деятельности полиции, повышение их эффективности зависят не столько от количественного состава работников, сколько от качества организации управления ими, оптимизации организационной структуры подразделений, уровня их подготовки, повышения квалификации и действующих нормативных правовых документов. Формы и методы планирования потребности в кадрах, практиковавшиеся до сих пор, характеризуются недостаточной научной обоснованностью и правовым регламентированием, а управленческие решения в кадровой сфере слабо согласуются по времени и промежуточным целям. Нередко в них отсутствует комплексность.

Совершенствование и повышение эффективности деятельности полиции в современных условиях в значительной мере зависят от профессионального управления ими, от широкого применения в работе научно обоснованных принципов и методов планирования, поэтому рассмотрение стратегического планирования с позиции науки управления представляется своевременным и актуальным.

Профессиональная подготовка управленческих кадров является высокорентабельным вложением государственных средств, поскольку обеспечение правопорядка и экономической безопасности позволяет проводить меры по экономическому росту и повышению благосостояния населения, т. е. создает условия для общественного развития. Система профессиональной подготовки полиции должна стать единой, многофункциональной, многоуровневой, гибкой, эффективной и менее затратной.

Современная ситуация не стала более стабильной и безопасной, с начала текущего столетия число вызовов и угроз безопасности и независимому развитию многих стран возросло. Спектр этих вызовов и угроз стал заметно шире, чем это было прежде. Это угрозы терроризма, вызовы сепаратизма и экстремизма, рост межконфессиональной и межнациональной напряженности, не управляемые никем и ничем миграционные

потоки, наркотики, возросшие масштабы контрабандных операций и теневой экономики.

Претерпевают изменения формы и способы воздействия на развитие обстановки и геополитической ситуации в целых регионах. На смену самонадеянному и грубому силовому вмешательству во внутренние дела все чаще приходят более изощренные формы и способы действий.

Таким образом, разработка Концепции профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров правоохранительных структур, подкрепленная новейшей законодательной базой правового регулирования, позволит создать стабильный высокопрофессиональный кадровый корпус современной полиции, соответствующий современным социальным, политическим, экономическим требованиям и способный решать задачи, поставленные обществом.

Формирование высокоинтеллектуального и профессионального корпуса сотрудников полиции является одной из приоритетных стратегических целей настоящего времени, а неукоснительное соблюдение ими законности, свобод и прав граждан обеспечит решение задач по поддержанию мира и правопорядка, укреплению престижа и авторитета правоохранительных органов.

ТЕМА 8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

План:

- 8.1. Общие основания прекращения службы в органах внутренних дел.
- 8.2. Увольнение сотрудников органов внутренних дел по отрицательным основаниям.
- 8.3. Порядок увольнения со службы в органах внутренних дел.

Литература:

1. О полиции: федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.
2. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.
3. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 49 (ч. I). Ст. 7020.
4. О противодействии коррупции: федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2008. № 52 (ч. I). Ст. 6228.
5. О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2011. № 30 (ч. I). Ст. 4595.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ТК РФ) // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. I). Ст. 3.

8.1. Общие основания прекращения службы в органах внутренних дел

Действующая на сегодняшний день система прохождения службы в органах внутренних дел реализует достаточно благоприятные условия и возможности для осуществления любым гражданином конституционного права на единый доступ к государственной службе. Принимая гражданина на службу, каждая из сторон получает права и принимает на себя соответствующие обязанности. Служебные отношения в органах

внутренних дел имеют длящийся характер. Однако все правоотношения независимо от их длительности в конечном итоге прекращаются. Прекращение служебных отношений подразумевает под собой завершающий этап прохождения службы.

Законодательство, со всех сторон охраняя права сотрудников и интересы органов внутренних дел, детально регламентирует порядок и основания прекращения служебных отношений. Прекращение служебных правоотношений разрешается только на законных основаниях, причем предусматриваются права и обязанности руководителя органа внутренних дел и сотрудника, а также органов, не являющихся участниками правоотношений (третьих лиц), обладающих правом требовать увольнения, например суда, при вступлении приговора в силу по уголовному делу по обвинению сотрудника¹.

Понятие «прекращение службы в органах внутренних дел» не закреплено в действующих нормативных правовых актах, регламентирующих прохождение государственной службы, исходя из этого представляется целесообразным восполнить этот пробел доктринальными определениями сути данной категории².

Ю. Н. Старилов полагает, что «прекращение государственной службы – это нормативно установленный порядок прекращения государственно-служебных правовых отношений между государственным служащим и государственным органом, которые возникли при поступлении гражданина на государственную службу и в процессе выполнения им должностных обязанностей»³. По его мнению, прекращение государственной службы исключает государственного служащего из перечня тех лиц, которые занимают в государственном органе штатную государственную должность государственной службы. Прекращение государственной службы является в тех или иных случаях вместе с тем и окончанием служебной карьеры государственного служащего. В иных случаях прекращение государственной службы связывается только с изменением служебного статуса государственного служащего (например, при поступлении на службу в другой государственный орган).

¹ Дикажев М. М. Организационные и правовые вопросы прекращения службы в органах внутренних дел и социальной защиты пенсионеров: дис. ... канд. юрид. наук / М. М. Дикажев. Москва, 1999. С. 18.

² Позднякова Е. В. Правовое регулирование прохождения государственной службы в органах внутренних дел Российской Федерации: дис. ... канд. юрид. наук / Е. В. Позднякова. Воронеж, 2010. С. 37.

³ Общее административное право: учебник / под ред. Ю. Н. Старилова. Воронеж, 2007. С. 20–68.

А. Ф. Ноздрачев отмечает, что «под прекращением государственно-служебных отношений понимается временное или постоянное прекращение профессиональной деятельности по обеспечению исполнения полномочий государственных органов, т. е. оставление государственным служащим государственной должности»¹. Прекращение государственно-служебных отношений, с этой точки зрения, говорит о прекращении исполнения должностных обязанностей, несмотря на это, не всякое прекращение исполнения должностных обязанностей говорит о прекращении государственно-служебных отношений.

Исходя из изложенного, под прекращением службы в органах внутренних дел необходимо понимать строго регламентированный процесс прекращения государственно-служебных отношений между органами внутренних дел и сотрудниками, влекущий за собой для сотрудников утрату статуса служащего правоохранительных структур.

Прекращение государственной службы в органах внутренних дел возможно лишь при основаниях, установленных законом. Так, в соответствии со ст. 80 «Основания прекращения службы в органах внутренних дел» Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» основаниями для прекращения службы в органах внутренних дел являются:

- увольнение сотрудника органов внутренних дел;
- гибель (смерть) сотрудника органов внутренних дел, признание сотрудника органов внутренних дел в установленном порядке безвестно отсутствующим и (или) объявления его умершим.

Прекращение службы в органах внутренних дел оформляется приказом.

Основания прекращения государственно-служебных отношений в законодательстве и в правовой литературе принято классифицировать по источнику волеизъявления.

В соответствии с высказываниями В. М. Манохина выделяются следующие виды оснований прекращения службы по источникам волеизъявления: одни основания исходят от служащего, по его инициативе, и, следовательно, по его волеизъявлению, другая группа оснований – это инициатива, волеизъявление того органа (должностного лица), в компетенцию которого входит прием и увольнение служащего².

¹ Ноздрачев А. Ф. Государственная служба: учебник для подготовки государственных служащих / А. Ф. Ноздрачев. Москва, 1999. С. 89.

² Манохин В. М. Служба и служащий в Российской Федерации: правовое регулирование / В. М. Манохин. М., 1997. С. 57.

А. Ф. Ноздрачев считает, что основаниями прекращения государственно-служебных отношений являются следующие виды юридических фактов¹:

– юридические факты-события, обстоятельства, порождающие основания для прекращения государственной службы и не зависящие ни от государственного служащего, ни от государственного органа, в компетенцию которого входит прием и увольнение государственного служащего. К таким фактам относятся: гибель государственного служащего при исполнении служебных обязанностей; безвестное отсутствие государственного служащего (признанное в установленном порядке); прекращение гражданства Российской Федерации; смерть государственного служащего;

– юридические факты-действия государственного органа (должностного лица), в компетенцию которого входит прием и увольнение государственного служащего, направленные на прекращение государственно-служебных отношений. К их числу относятся все виды увольнения по инициативе государственного органа (должностного лица);

– юридические факты-действия государственного служащего, направленные на прекращение государственно-служебных отношений с государственным органом. К их числу относятся все виды увольнения по инициативе государственного служащего;

– юридические факты – конвенциональные действия государственного органа и государственного служащего, направленные на прекращение государственно-служебных отношений. К их числу относится увольнение по соглашению сторон.

На практике в подавляющем большинстве случаев сотрудники прекращают службу в органах внутренних дел в связи с увольнением.

В Федеральном законе «О государственной гражданской службе»² глава 6 посвящена основаниям и последствиям прекращения служебного контракта. Прекращение государственно-служебных отношений трактуется как прекращение служебного контракта, освобождение от замещаемой должности гражданской службы и увольнение с гражданской службы.

Сотрудник органов внутренних дел увольняется со службы в органах внутренних дел в связи с прекращением или расторжением контракта. Основания прекращения или расторжения контракта предусмотрены

¹ Ноздрачев А. Ф. Государственная служба: учебник для подготовки государственных служащих / А. Ф. Ноздрачев. М., 1999. С. 89.

² О государственной гражданской службе: федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

в ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», анализ которой свидетельствует о том, что существуют две группы оснований для прекращения или расторжения контракта:

– факультативные, характеризующиеся тем, что контракт может быть расторгнут, а сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел;

– обязательные, характеризующиеся тем, что контракт подлежит расторжению, а сотрудник органов внутренних дел – увольнению со службы в органах внутренних дел.

В соответствии с ч. 2 ст. 82 «Основания прекращения или расторжения контракта» Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ контракт может быть расторгнут, а сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел:

1) по соглашению сторон;

2) по инициативе сотрудника;

3) в связи с изменением условий контракта и отказом сотрудника от продолжения службы в органах внутренних дел;

4) по выслуге лет, дающей право на получение пенсии;

5) в связи с несоответствием сотрудника замещаемой должности в органах внутренних дел – на основании рекомендации аттестационной комиссии;

6) в связи с грубым нарушением служебной дисциплины;

7) в связи с неоднократным нарушением служебной дисциплины при наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя;

8) по состоянию здоровья – на основании заключения военно-врачебной комиссии об ограниченной годности к службе в органах внутренних дел и о невозможности выполнять служебные обязанности в соответствии с замещаемой должностью при отсутствии возможности перемещения по службе;

9) в связи с восстановлением в должности в органах внутренних дел сотрудника, ранее замещавшего эту должность (в случае отказа сотрудника, замещающего эту должность, от перевода на другую должность в органах внутренних дел в соответствии с п. 5 ч. 5 или п. 5 ч. 7 ст. 30 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ);

10) в связи с отчислением из образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

11) в связи с сокращением должности в органах внутренних дел, замещаемой сотрудником;

12) в связи с истечением срока нахождения сотрудника в распоряжении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа или подразделения;

13) в связи с отказом сотрудника без уважительных причин от прохождения службы в особых условиях в соответствии с ч. 1 ст. 35 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ;

14) в связи с отказом сотрудника от перевода на нижестоящую должность в органах внутренних дел в порядке исполнения дисциплинарного взыскания;

15) в связи с нарушением условий контракта сотрудником;

16) в связи с нарушением условий контракта уполномоченным руководителем;

17) по инициативе сотрудника в случаях, предусмотренных статьей 37 настоящего Федерального закона;

18) в связи с переводом сотрудника на государственную службу иного вида;

19) в связи с назначением сотрудника на государственную должность Российской Федерации;

20) в связи с несоблюдением сотрудником ограничений и запретов, установленных федеральными законами;

21) в связи с прекращением допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей требует допуска к таким сведениям.

В соответствии с ч. 2 указанной ст. 82 контракт подлежит расторжению, а сотрудник органов внутренних дел увольнению со службы в органах внутренних дел:

1) в связи с болезнью – на основании заключения военно-врачебной комиссии о негодности к службе в органах внутренних дел;

2) в связи с признанием сотрудника недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

3) в связи с невозможностью перевода или отказом сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел (за исключением случаев отказа от перевода по основаниям, предусмотренным ч. 3, пп. 1, 3 и 6 ч. 5, п. 2 ч. 7 и ч. 9 ст. 30 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ);

4) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации или приобретением гражданства (подданства) иностранного государства;

5) в связи с представлением сотрудником подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на службу в органы внутренних дел, а также в связи с представлением сотрудником в период прохождения службы в органах внутренних дел подложных документов или заведомо ложных сведений, подтверждающих его соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в части, касающейся условий замещения соответствующей должности в органах внутренних дел, если это не влечет за собой уголовную ответственность;

6) в связи с отказом сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел в целях устранения обстоятельств, связанных с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью сотрудников, находящихся в отношениях близкого родства или свойства, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) в связи с осуждением сотрудника за преступление; в связи с прекращением в отношении его уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон (кроме уголовных дел частного обвинения), вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием, за исключением случаев, если на момент расторжения контракта и увольнения со службы в органах внутренних дел преступность деяния, ранее им совершенного, устранена уголовным законом;

8) в связи с призывом сотрудника на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел;

10) в связи с нарушением сотрудником обязательных правил при заключении контракта;

11) в связи с истечением срока, установленного ч. 5 ст. 37 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ для возобновления службы в органах внутренних дел;

12) в связи с отказом сотрудника без уважительных причин от перевода на равнозначную должность в порядке ротации в соответствии с ч. 12 ст. 30 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ;

13) в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ.

Основания прекращения государственной службы в органах внутренних дел необходимо подразделять на следующие виды (по источнику волеизъявления):

— по инициативе сотрудника органа внутренних дел;

– по инициативе должностных лиц органа внутренних дел, в компетенцию которых входит прием и увольнение сотрудников;

– в связи с возникновением обстоятельств, порождающих основания для прекращения службы в органах внутренних дел и не зависящих ни от сотрудника органа внутренних дел, ни от государственного органа, в компетенцию которого входит прием и увольнение сотрудников.

Рассмотрим некоторые основания увольнения сотрудников из органов внутренних дел, вызывающие наибольшее количество споров на практике.

В соответствии с п. 2 ч. 2 ст. 82 «Основания прекращения или расторжения контракта» Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» контракт может быть расторгнут, а сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел по его инициативе.

В соответствии с ч. 1 ст. 84 «Расторжение контракта и увольнение со службы в органах внутренних дел по инициативе сотрудника органов внутренних дел» Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» сотрудник органов внутренних дел имеет право расторгнуть контракт и уволиться со службы в органах внутренних дел по собственной инициативе до истечения срока действия контракта, подав в установленном порядке рапорт об этом за один месяц до даты увольнения.

С согласия руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя контракт может быть расторгнут и сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел до истечения срока предупреждения о расторжении контракта и об увольнении со службы, но не ранее чем сотрудник органов внутренних дел, увольняемый со службы в органах внутренних дел, сдаст закрепленное за ним оружие, иное имущество и документы в соответствующее подразделение федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа, подразделения, а служебное удостоверение и жетон с личным номером – в соответствующее кадровое подразделение.

Анализ ст. 84 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» позволяет определить случаи, когда сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел до истечения срока предупреждения о расторжении контракта и об увольнении со службы: в связи с невозмож-

ностью дальнейшего выполнения служебных обязанностей (зачисление в образовательное учреждение, избранием (назначением) на государственную должность Российской Федерации, на должность государственной или муниципальной службы).

До истечения срока предупреждения об увольнении сотрудник имеет право в любое время отозвать свой рапорт об увольнении. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой сотрудник, которому не может быть отказано в заключении контракта.

Важно отметить, что рапорт об увольнении из органов внутренних дел должен быть написан добровольно, без какого-либо воздействия со стороны работодателя. В противном случае увольнение будет признано в судебном порядке незаконным.

В подпункте «а» п. 22 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2¹ разъяснено, что расторжение трудового договора по инициативе работника допустимо в случае, когда подача заявления об увольнении являлась добровольным волеизъявлением. Если истец утверждает, что работодатель вынудил его подать заявление об увольнении по собственному желанию, то эти обстоятельства подлежат проверке и обязанность доказать их возлагается на работника.

Заслуживает внимания тот факт, что в ст. 80 Трудового кодекса РФ не указано, какой именно трудовой договор может расторгнуть работник с работодателем по собственному желанию – срочный или бессрочный. Поэтому указанным правом пользуется и сотрудник органа внутренних дел, заключивший контракт о службе на определенный срок. Такое право основывается на конституционном запрещении принудительного труда (п. 2 ст. 37 Конституции РФ).

По истечении срока предупреждения об увольнении сотрудник имеет право прекратить работу. Сотруднику, уволенному из органов внутренних дел, соответствующее кадровое подразделение в день увольнения выдает под расписку трудовую книжку с записью об увольнении, знакомит с приказом об увольнении либо вручает заверенную копию приказа, возвращает военный билет и указывает на необходимость в двухнедельный срок прибыть в военный комиссариат по месту жительства для постановки на воинский учет.

При расторжении по инициативе сотрудника органов внутренних дел срочного контракта, предусмотренного пунктами 3 и 4 ч. 5 ст. 22

¹ О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации: постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. № 6.

Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», сотрудник обязан возместить федеральному органу исполнительной власти в сфере внутренних дел затраты на обучение, за исключением случаев расторжения контракта по одному из следующих оснований:

1) заключение военно-врачебной комиссии о невозможности проживания члена семьи сотрудника по медицинским показаниям в местности, в которой сотрудник проходит службу в органах внутренних дел, и отсутствие возможности перевода сотрудника на службу в другую местность;

2) необходимость постоянного ухода за отцом, матерью, супругом (супругой), сыном (дочерью) или усыновителем, нуждающимися по состоянию здоровья в соответствии с заключением органа медико-социальной экспертизы по их месту жительства в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре), либо достигшими пенсионного возраста, либо являющимися инвалидами I или II группы, при отсутствии возможности ухода со стороны других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан;

3) необходимость ухода за ребенком, не достигшим возраста 18 лет, которого сотрудник воспитывает без матери (отца);

4) состояние здоровья (болезнь) – на основании заключения военно-врачебной комиссии об ограниченной годности (о негодности) к службе в органах внутренних дел и о невозможности выполнять служебные обязанности в соответствии с замещаемой должностью.

Пунктом 2 ч. 1 ст. 82 «Основания прекращения или расторжения контракта» Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» предусмотрено, что контракт прекращается, а сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел по достижении сотрудником предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел.

Предельный возраст пребывания на службе в органах внутренних дел составляет:

– для сотрудника органов внутренних дел, имеющего специальное звание генерала полиции Российской Федерации, генерал-полковника полиции, генерал-полковника внутренней службы или генерал-полковника юстиции, – 65 лет;

– для сотрудника органов внутренних дел, имеющего специальное звание генерал-лейтенанта полиции, генерал-лейтенанта внутренней

службы, генерал-лейтенанта юстиции, генерал-майора полиции, генерал-майора внутренней службы или генерал-майора юстиции, – 60 лет;

– для сотрудника органов внутренних дел, имеющего специальное звание полковника полиции, полковника внутренней службы или полковника юстиции, – 55 лет;

– для сотрудника органов внутренних дел, имеющего иное специальное звание, – 50 лет.

С сотрудником органов внутренних дел, достигшим предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел, имеющим положительную последнюю аттестацию и соответствующим требованиям к состоянию здоровья сотрудников органов внутренних дел в соответствии с заключением военно-врачебной комиссии, с его согласия и по его рапорту может ежегодно заключаться новый контракт, но не более чем в течение пяти лет после достижения предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел.

В соответствии с п. 11 ч. 2 ст. 82 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» контракт может быть расторгнут, а сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел в связи с сокращением должности в органах внутренних дел, замещаемой сотрудником. Расторжение контракта по данному пункту осуществляется по инициативе одной из сторон контракта. При этом расторжение контракта по инициативе руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя допускается только в случае невозможности перевода или отказа сотрудника органов внутренних дел от перевода на иную должность в органах внутренних дел. Ряд вопросов на практике связан с определением должности, которая должна быть предложена сотруднику в случае сокращения замещаемой. Законодатель не дает четкого ответа на этот вопрос. Анализ ст. 82 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» позволяет сделать вывод о том, что при сокращении должности сотрудника органа внутренних дел ему может быть предложена любая иная должность, вне зависимости от его квалификации, опыта работы, навыков, умений и знаний.

В соответствии с п. 9 ч. 2 ст. 82 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» контракт может быть расторгнут, а сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел в связи с восстановлением в

должности в органах внутренних дел сотрудника, ранее замещавшего эту должность.

Увольнение производится в случае отказа сотрудника, замещающего эту должность, от перевода на другую должность в органах внутренних дел. К видам должностей, на которые может быть переведен сотрудник органов внутренних дел относятся:

- нижестоящая – в связи с восстановлением сотрудника в должности, которую он замещал ранее, в случае, если эту должность замещает другой сотрудник и отсутствует равнозначная должность;

- равнозначная.

Социальные гарантии сотрудникам, увольняемым из органов внутренних дел, закреплены в ст. 3 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и представляют собой пособия и другие денежные выплаты.

Подводя итог вышесказанному, еще раз подчеркнем, что под прекращением службы в органах внутренних дел необходимо понимать строго регламентированный процесс прекращения государственно-служебных отношений между сотрудником органа внутренних дел и органом внутренних дел, влекущий за собой для сотрудника утерю статуса служащего правоохранительного органа.

8.2. Увольнение сотрудников органов внутренних дел по отрицательным основаниям

Федеральным законом от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» предусмотрено шестнадцать отрицательных оснований увольнения сотрудников органов внутренних дел со службы, пять из которых являются наиболее распространенными основаниями увольнения, обжалуемыми в судебном порядке (п. 6 ч. 2 ст. 82 – в связи с грубым нарушением служебной дисциплины, п. 7 ч. 2 ст. 82 – в связи с неоднократным нарушением служебной дисциплины, п. 14 ч. 2 ст. 82 – в связи с отказом от перевода на нижестоящую должность в порядке применения дисциплинарного взыскания, п. 13 ч. 3 ст. 82, ст. 82.1 – по утрате доверия).

Нарушением служебной дисциплины (дисциплинарным проступком), как следует из ч. 1 ст. 49 Федерального закона от 30 ноября 2011 года № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» признается виновное действие (бездействие), выразившееся в нарушении со-

трудником органов внутренних дел российского законодательства, дисциплинарного устава органов внутренних дел Российской Федерации, должностного регламента (должностной инструкции), правил внутреннего служебного распорядка МВД России, его территориального органа или подразделения, либо в несоблюдении запретов и ограничений, связанных со службой в органах внутренних дел, и требований к служебному поведению, либо в неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств, предусмотренных контрактом, служебных обязанностей, приказов и распоряжений прямых руководителей (начальников) и непосредственного руководителя (начальника) при выполнении основных обязанностей и реализации предоставленных прав. Во взаимосвязи с положениями ст. 13 указанного закона, возлагающей на сотрудника органов внутренних дел обязанность при осуществлении служебной деятельности, а также во внеслужебное время заботиться о сохранении своих чести и достоинства, не допускать принятия решений из соображений личной заинтересованности, не совершать при выполнении служебных обязанностей поступки, вызывающие сомнение в объективности, справедливости и беспристрастности сотрудника, наносящие ущерб его репутации, авторитету федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, а также государственной власти, можно прийти к выводу о достаточно широком толковании понятия «служебная дисциплина».

Как неоднократно указывал Конституционный Суд РФ, служба в органах внутренних дел является особым видом государственной службы, направлена на реализацию публичных интересов, что предопределяет наличие у сотрудников, проходящих службу в этих органах, специального правового статуса, обусловленного выполнением конституционно значимых функций по обеспечению правопорядка и общественной безопасности. Законодатель, определяя их правовой статус, вправе устанавливать для этой категории граждан особые требования, в том числе к их личным и деловым качествам, и особые обязанности, обусловленные задачами, принципами организации и функционирования органов внутренних дел, а также специфическим характером деятельности указанных лиц¹.

¹ Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Дмитриева Юрия Александровича на нарушение его конституционных прав пунктом 3 части второй статьи 133 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, статьей 5 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и пунктом «м» части седьмой статьи 19 Закона Российской Федерации «О милиции»: Определение Конституционного Суда РФ от 25.11.2010 № 1547-О-О; Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Зайцева Андрея Анатольевича на нарушение его конституционных прав пунктом 9 части 3 статьи 82 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»: определение Конституционного Суда РФ от 24.06.2014 № 1405-О

Соответственно, делается вывод о том, что предусмотренная п. 6 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» возможность расторжения контракта о службе в органах внутренних дел с сотрудником, допустившим грубое нарушение служебной дисциплины, и его увольнения из органов внутренних дел призвана обеспечить интересы данного вида правоохранительной службы, гарантировав ее прохождение лишь теми лицами, которые надлежащим образом исполняют обязанности, возложенные на них в соответствии с законодательством, и имеют высокие морально-нравственные качества¹. Предполагается, что, принося Присягу, лицо, поступающее на службу в органы внутренних дел, клянется соблюдать Конституцию и законы России, уважать и соблюдать права и свободы человека и гражданина, добросовестно выполнять приказы начальников и возложенные на него служебные обязанности, быть честным, мужественным, бдительным сотрудником, не щадя своей жизни, охранять установленный Конституцией РФ и законами правовой порядок. Тем самым сотрудник добровольно возлагает на себя обязанность соответствовать, в том числе тем нравственным требованиям, которые нашли отражение в тексте Присяги².

Таким образом, особые основания увольнения сотрудников органов внутренних дел, предусмотренные Законом о службе, обусловлены особым правовым статусом указанных лиц. При этом суды обращают внимание на то, что положения ст. 82 не предоставляют руководителю органа внутренних дел права избрания для такого сотрудника более мягкой меры ответственности, чем увольнение из органов внутренних дел, отмечая, что привлечение сотрудника органов внутренних дел при подобных нарушениях действующего законодательства к дисциплинарной ответственности является одним из установленных законом способов пресечения нарушения антикоррупционного законодательства³. Суды отмечают, что федеральное законодательство устанавливает в качестве меры по государственному принуждению сторон трудовых правоотношений необходимость соблюдения антикоррупционного законодательства, учитывая приоритеты государства в части профилактики корруп-

¹ Определение Конституционного Суда РФ от 27.10.2015 № 2386-О.

² Определение Конституционного Суда РФ от 25.11.2010 № 1547-О-О.

³ Апелляционное определение Свердловского областного суда № 33-7139/2016 от 18 мая 2016 г. по делу № 33-7139/2016.

ционных правонарушений и борьбы с выявленными проступками коррупционного характера¹.

Подобный подход законодателя, по мнению Конституционного Суда РФ, предопределен необходимостью комплектования правоохранительных органов лицами, имеющими высокие морально-нравственные качества и способными надлежащим образом выполнять принятые ими на себя обязательства по защите прав и свобод человека и гражданина, соблюдению положений Конституции РФ, обеспечению безопасности, законности и правопорядка. При этом данное законоположение не предполагает возможности его произвольного применения, поскольку резюмирует, что принятию решения об увольнении сотрудника органов внутренних дел со службы предшествует объективная оценка совершенного им деяния, а обоснованность увольнения со службы может быть предметом судебной проверки².

С учетом этого решается вопрос о возможности увольнения за грубое нарушение дисциплины, допущенное во внеслужебное время, том числе в период нетрудоспособности. Так, Верховный Суд РФ в своем Определении от 31.01.2014 № 58-КГ13-12, исходя из положений ст. 13 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пришел к выводу о том, совершение действий, повлекших за собой нарушение сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, в то время, как сотрудник должен был отсутствовать на службе по причине временной нетрудоспособности, подтвержденной соответствующим документом, должно квалифицироваться в качестве грубого нарушения сотрудником органов внутренних дел служебной дисциплины.

При проверке правомерности увольнения сотрудника по указанным основаниям оценке подлежат: проведение служебной проверки, обоснованность выводов, сделанных по ее результатам, достаточность и допустимость собранных доказательств, соблюдение процедуры и сро-

¹ Апелляционное определение Верховного суда Республики Алтай от 08 июня 2016 г. Дело № 33-489; Определение Приморского краевого суда от 7 мая 2015 г. № 33-3386/2015.

² Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Сааи Соругтука Геннадьевича на нарушение его конституционных прав пунктом 3 части 2 статьи 49 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»: Определение Конституционного Суда РФ от 29.09.2015 № 1914-О.

ков проведения служебной проверки, наличие нарушений прав сотрудника при ее проведении.

Следует иметь в виду, что отдельные нарушения дают основания для увольнения как за грубое нарушение служебной дисциплины, так и в связи с утратой доверия. Речь идет о несоблюдении сотрудником установленных действующим законодательством ограничений и запретов¹.

В частности, непредставление установленных законом сведений или представление заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу отнесено п. 9 ч. 1 ст. 16 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ² к ограничениям, связанным с гражданской службой, несоблюдение которых в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 49 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» рассматривается как грубое нарушение служебной дисциплины. В то же время выявление факта непредставления сотрудником органов внутренних дел сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений дает основания говорить об увольнении в связи с утратой доверия (п. 2 ч. 1 ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)³. В подобных случаях, как следует из Определения Верховного Суда РФ от 14.03.2014 № 72-КГ13-12, при наложении дисциплинарного взыскания должен быть соблюден порядок привлечения сотрудника к дисциплинарной ответственности.

Следует отметить, что по данной категории дел поднимается вопрос относительно возможности учета формы вины сотрудника, а также соблюдения сроков привлечения к дисциплинарной ответственности. Относительно первого из них большинство указывают на то, что отсутствие умысла на совершение подобного проступка, его мотивы и цель, а

¹ О противодействии коррупции: федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6228; О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

² Собрание законодательства РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

³ Апелляционное определение Липецкого областного суда по делу № 33-492/2016.

также предыдущая безупречная служба не имеют правового значения для наступления соответствующей ответственности сотрудника органов внутренних дел¹.

Не может быть принято во внимание и то обстоятельство, что сотрудником поданы дополнительные откорректированные сведения о доходах и справка о расходах, поскольку установленные нарушения были выявлены в ходе проведения служебной проверки, а право подачи дополнительной декларации предоставлено сотруднику органов внутренних дел при условии, что неполнота или неточность в требуемых сведениях была выявлена им самим. Ссылка на продление срока предоставления уточненных сведений о доходах и расходах в связи с его нахождением в очередном отпуске является ошибочной, поскольку срок предоставления таких сведений является пресекательным².

Вместе с тем существует и более гибкая позиция, согласно которой нельзя признать правомерным вывод о том, что непредставление сведений о доходах безотносительно наличия вины сотрудника влечет безусловное увольнение в связи с утратой доверия. На основании этого делается вывод о том, что применение к истцу такой крайней меры дисциплинарного взыскания, как увольнение в связи с утратой доверия, является явно несоразмерным³.

Относительно определения момента начала течения сроков обнаружения подобных нарушений позиции судов расходятся. В частности, существует мнение, что течение срока начинается только с момента непосредственного обнаружения факта недостоверности представленных сведений. Соответственно, при таком подходе суды исчисляют месячный срок для наложения взыскания со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения (в частности, по рапорту заместителя начальника УРЛС УМВД), отмечая невозможность применения к спорным правоотношениям положений ст. 193 ТК РФ, согласно которой дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка ввиду наличия в

¹ Апелляционное определение Верховного Суда Республики Алтай от 08 июня 2016 г. по делу № 33-489; Апелляционное определение Свердловского областного суда от 20.11.2015 по делу № 33-16452/2015; Апелляционное определение Верховного Суда Республики Тыва от 26 июня 2015 г. по делу № 33-755/2015.

² Определение Приморского краевого суда от 27.04.2015 по делу № 33-3386.

³ Апелляционное определение Верховного Суда Республики Калмыкия от 14 февраля 2014 г. по делу 33-49/2014.

действующем законодательстве специальных положений, касающихся сотрудников ОВД¹.

В то же время суды отмечают, что из анализа Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» следует, что законодатель, предусматривая в ст. 51.1. сроки наложения взыскания, не имел в виду возможность привлечения к ответственности без ограничения срока, поскольку иное привело бы к нарушению принципа правовой определенности. Применительно к срокам обнаружения недостоверного или неполного декларирования это, с их точки зрения, означает, что данный срок начинает течь с момента подачи декларации, поскольку УМВД России имело возможность выявить допущенные нарушения². Аналогичной позиции придерживается и Верховный Суд РФ³.

Такая же позиция встречается и по вопросу выявления фактов коррупционного поведения. Так, суд пришел к выводу о том, что с момента рассекречивания телефонных переговоров постановлением министра внутренних дел по Республике Коми информация о совершении сотрудником органов внутренних дел коррупционного правонарушения считается поступившей. В дальнейшем следственные мероприятия проводились сотрудниками в отношении истца с целью проверки оперативной информации о его причастности к совершению преступления. Но на момент представления результатов оперативно-разыскной деятельности у работодателя имелась возможность заподозрить сотрудника в совершении коррупционного правонарушения, поскольку в рассекреченных материалах содержалась информация, безусловно указывающая на совершение им проступка, расцениваемого законом как дисциплинарного. Соответственно, назначение служебной проверки за пределами срока привлечения к дисциплинарной ответственности и наложение взыскания за пределами одного месяца со дня поступления информации о соверше-

¹ Апелляционное определение Свердловского областного суда от 20.11.2015 по делу № 33-16452/2015.

² Апелляционное определение Оренбургского областного суда от 8 октября 2015 г. по делу № 33-6337/2015.

³ Обзор практики по рассмотрению в 2012-2013 годах дел по спорам, связанным с привлечением государственных и муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности за совершение коррупционных проступков: Утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.07.2014) // Бюллетень трудового и социального законодательства РФ. 2014. № 9.

нии истцом коррупционного правонарушения является основанием для признания увольнения незаконным¹.

Как показывает судебная практика, возникает конкуренция также между нормами п. 6 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», применяемыми во взаимосвязи с п. 3 ч. 2 ст. 49 рассматриваемого закона и п. 9 ч. 3 ст. 82, предусматривающей увольнение в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел ввиду широкой трактовки такого проступка. Так, нахождение сотрудника на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо отказ сотрудника от медицинского освидетельствования на состояние опьянения, в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 49 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», рассматривается как грубое нарушение служебной дисциплины, но на практике таковое может служить основанием для увольнения за совершение проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел, то есть по п. 9 ч. 3 ст. 82 указанного закона, если он осложняется иными формами противоправного поведения, например управлением автомобилем в состоянии наркотического опьянения². Порочащим честь сотрудника, безусловно, признается получение денежного вознаграждения³, активное участие в финансово-хозяйственной деятельности супруга⁴, склонение третьих лиц к противоправной деятельности⁵. В то же время поводом для увольнения по данному основанию может быть и недостойное поведение в быту в состоянии алкогольного опьянения, отказ от прохождения медицинского освидетельствования, поддержка связей с криминальным контингентом⁶.

Следует отметить, что Конституционный Суд РФ рассматривает проступок, порочащий честь сотрудника органов внутренних дел как

¹ Апелляционное определение Верховного суда Республики Коми от 12.10.2015 по делу № 33-4418/2015.

² Апелляционное определение Верховного суда Республики Дагестан от 27 апреля 2016 г. по делу № 33-1758/2016.

³ Апелляционное определение Ростовского областного суда от 21 апреля 2016 г. по делу № 33-6629/2016.

⁴ Апелляционное определение Орловского областного суда от 21 апреля 2016 г. по делу № 33-1291/2016.

⁵ Апелляционное определение Вологодского областного суда № 33-5992/2015 от 18 ноября 2015 г. по делу № 33-5992/2015.

⁶ Определение Верховного Суда РФ от 18.01.2016 № 74-КГ15-145.

проступок, умаляющий авторитет органов внутренних дел и противоречащий требованиям, предъявляемым к сотрудникам, – независимо от того, предусмотрена ли за данное деяние административная либо уголовная ответственность¹. Судами также отмечается, что увольнение по данному основанию не поставлено в зависимость от наличия либо отсутствия процессуального акта, подтверждающего факт совершения преступления², хотя, как показывает практика, нередко речь идет именно о ситуациях, дающих основания ставить вопрос о возможности осуществления уголовного преследования сотрудника либо ставить вопрос о его административной ответственности³. В то же время суды обращают внимание на то, что факт возбуждения уголовного дела не может являться безусловным основанием доказательства того, что им совершен поступок, порочащий честь сотрудника органов внутренних дел⁴.

Не вызывает каких-либо трудностей оценка законности увольнения в связи с неоднократным нарушением служебной дисциплины при наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя (п. 7 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»). Суды, установив, что сотрудник имел действующие дисциплинарные взыскания в виде выговора, предупреждения о неполном служебном соответствии и т. д. признают наличие оснований для его увольнения при условии соблюдения установленного порядка наложения данного дисциплинарного взыскания⁵.

В целом можно констатировать, что суды выработали общую позицию по большинству вопросов, связанных с увольнением сотрудников органов внутренних дел в связи с грубым нарушением служебной дисциплины. Однако существование дублирующих норм, связанных с увольнением в связи с утратой доверия, а также некоторая неопределен-

¹ Определение Конституционного Суда РФ от 29.03.2016 № 496-О.

² Апелляционное определение Ростовского областного суда от 21 апреля 2016 г. по делу № 33-6629/2016.

³ Апелляционное определение Верховного суда Республики Дагестан от 27 апреля 2016 г. по делу № 33-1758/2016.

⁴ Апелляционное определение Ставропольского краевого суда от 20 апреля 2016 г. по делу № 33-2345/2016.

⁵ Апелляционное определение Московского городского суда от 12.02.2016 по делу № 33-5130/2016; Апелляционное определение Санкт-Петербургского городского суда от 19.01.2016 № 33-1015/2016 по делу № 2-1854/2015.

ность отдельных положений порождают противоречивые судебные решения.

Отказ сотрудника органа внутренних дел от перевода на нижестоящую должность в порядке применения дисциплинарного взыскания как основание для увольнения предусмотрено п. 14 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Данное основание не является исключительным, применяемым только в отношении сотрудников органов внутренних дел.

Как неоднократно справедливо отмечали судебные органы, возможность перевода сотрудника органов внутренних дел на нижестоящую должность в порядке применения дисциплинарного взыскания не ставит сотрудников в худшее положение по сравнению с другими лицами, состоящими на государственной службе¹.

Перевод на нижестоящую должность не может рассматриваться также в качестве принудительного труда. Статья 4 Трудового кодекса Российской Федерации, запрещающая принудительный труд, определяет таковой как выполнение работы под угрозой применения какого-либо наказания (насильственного воздействия), в то время как соответствующая норма Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» регулирует вопросы применения дисциплинарного взыскания за нарушение служебной дисциплины². Кроме того, перемещение сотрудника на нижестоящую должность в порядке применения дисциплинарного взыскания возможно только с согласия сотрудника, а отказ от такого перемещения не сопряжен с угрозой наказания³.

Нет в данном случае и противоречия, связанного с применением «двух дисциплинарных взысканий за один и тот же дисциплинарный проступок», поскольку несогласие на перевод само по себе не влечет увольнение за грубое нарушение либо систематические нарушения дисциплины без допущения сотрудником такового. Напротив, предложение о понижении в должности для сотрудника, допустившего дисциплинар-

¹ См., например: Апелляционное определение Верховного суда Республики Башкортостан от 22 июля 2014 г. по делу № 33-10130/2014; Определение Московского городского суда от 24 января 2014 г. № 4г/1-125.

² Апелляционное определение Хабаровского краевого суда от 22 мая 2015 г. по делу № 33-3126/2015.

³ Апелляционное определение Омского областного суда от 28 января 2015 г. по делу № 33-478/2015.

ный проступок, не составляет самостоятельного дисциплинарного взыскания, но является условием, при котором (при согласии сотрудника) не налагается дисциплинарное наказание в виде увольнения со службы¹. В случае отсутствия согласия сотрудника на перемещение наложение дисциплинарного взыскания в виде перемещения невозможно².

Необходимо помнить, что статья 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» дифференцированно подходит к определению оснований прекращения или расторжения контракта о прохождении службы в органах внутренних дел. Так, часть 1 данной статьи содержит в себе основания, при которых контракт прекращается, а сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел (т. е. возможно увольнение со службы, в ином случае с сотрудником заключается новый контракт), часть 2 – основания, при которых контракт может быть расторгнут, а сотрудник органов внутренних дел может быть уволен со службы в органах внутренних дел (т. е. увольнение опять же не является обязательным, сотрудник может продолжить службу, а заключенный контракт может быть изменен по соглашению сторон), и, наконец, часть 3 – основания, при которых контракт подлежит расторжению, а сотрудник органов внутренних дел подлежит увольнению со службы в органах внутренних дел (т. е. увольнение со службы обязательно).

Такие основания, как несоответствие сотрудника замещаемой должности в органах внутренних дел (п. 5 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), грубое нарушение служебной дисциплины (п. 6 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), неоднократное нарушение служебной дисциплины при наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания, наложенного в письменной форме приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченного руководителя (п. 6 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), отчис-

¹ Определение Верховного Суда РФ от 19 января 2010 г. № КАС 09-650.

² Решение Верховного Суда РФ от 30 октября 2009 г. № ГКПИ 09-1324.

ление из образовательной организации высшего образования федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел (п. 10 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), отказ сотрудника без уважительных причин от прохождения службы в особых условиях (п. 13 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), отказ сотрудника от перевода на нижестоящую должность в органах внутренних дел в порядке исполнения дисциплинарного взыскания (п. 14 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), нарушение условий контракта сотрудником (п. 15 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), несоблюдение сотрудником ограничений и запретов, установленных федеральными законами (п. 20 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), прекращение допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей требует допуска к таким сведениям (п. 21 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), относятся ко второй категории. Следовательно, при наличии соответствующих обстоятельств не предусмотрено безусловное расторжение контракта и увольнение сотрудника органов внутренних дел со службы в органах внутренних дел.

Далее, п. 7 ч. 5 и п. 6 ч. 7 ст. 30 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» устанавливают случаи, при которых осуществляется перевод сотрудника на равнозначную и нижестоящую должность в органах внутренних дел соответственно (к числу последних относятся, в том числе перевод в порядке применения дисциплинарного взыскания, а также в связи с прекращением необходимого для выполнения служеб-

ных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну).

Увольнение сотрудника в указанных случаях допускается при:

1) невозможности перевода сотрудника органов внутренних дел на иную должность в органах внутренних дел (оформляется обоснованным заключением территориального органа внутренних дел или его подразделения);

2) отказе сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел (оформляется рапортом сотрудника либо актом об отказе от его подачи).

Таким образом, при увольнении в порядке наложения дисциплинарного взыскания сотруднику должна быть предложена нижестоящая должность либо при увольнении связи с прекращением необходимого для выполнения служебных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, равнозначная либо (при ее отсутствии) нижестоящая должность в данном органе внутренних дел или представлено мотивированное заключение об отсутствии соответствующих вакансий. Несоблюдение этих требований влечет за собой признание увольнения незаконным и восстановление сотрудника на службе, что находит свое подтверждение в судебной практике.

В определении Конституционного суда Российской Федерации от 29 мая 2014 г. № 986-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Белоуса Андрея Павловича на нарушение его конституционных прав пунктом 6 части 5 и пунктом 6 части 7 статьи 30, пунктом 21 части 2 и части 7 статьи 82 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» отмечалось, что предметом обжалования явились, в том числе положения п. 21 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Заявитель полагал, что оспариваемые законоположения не соответствуют ч. 1 ст. 17, ст. 18, ч. 2 ст. 19, ч. 1 и 3 ст. 37, ч. 1 ст. 46, ч. 3 ст. 55 Конституции Российской Федерации, поскольку допускают увольнение со службы в органах внутренних дел в связи с прекращением допуска сотрудника к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если выполнение служебных обязанностей требует допуска к таким сведениям, не предусматривая возможности перевода сотрудника на равнозначную или нижестоящую должность.

Конституционный суд Российской Федерации, отказывая в принятии жалобы к рассмотрению, подчеркнул, что указанная норма не предусматривает безусловного увольнения сотрудника органов внутренних дел в связи с прекращением допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Увольнению по указанному основанию предшествует служебное расследование, результаты которого можно обжаловать вышестоящему руководителю или в суд. Кроме того, перечисление в ч. 7 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» оснований увольнения, при которых расторжение контракта по инициативе руководителя допускается только при невозможности перевода или отказе сотрудника органов внутренних дел от перевода на другую должность в органах внутренних дел, направлено на создание дополнительных гарантий сотрудникам органов внутренних дел и не может рассматриваться как нарушающее права сотрудников органов внутренних дел, поскольку не отменяет требований ч. 10 ст. 30 данного закона, определяющих условия увольнения сотрудника органов внутренних дел при невозможности его перевода на иную должность в органах внутренних дел или при его отказе от перевода в иных случаях (в том числе при прекращении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну)¹.

К примеру, в Определении Верховного Суда РФ от 02 марта 2015 г. № 56-КГ14-13 следует обратить внимание на то, что допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, был прекращен в связи с допущенными сотрудником нарушениями режима секретности. Указанное обстоятельство (т. е. совершение сотрудником дисциплинарного проступка, повлекшего за собой прекращение допуска к сведениям, составляющим государственную тайну) не имеет правового значения и не снимает с работодателя обязанность предложить сотруднику иную должность (не требующую допуска), поскольку в качестве основания для увольнения избрано именно прекращение необходимого для выполнения служебных обязанностей допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Во всех подобных случаях следует внимательно подходить к определению основания

¹ Определение Конституционного суда Российской Федерации от 29 мая 2014 г. № 986-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Белоуса Андрея Павловича на нарушение его конституционных прав пунктом 6 части 5 и пунктом 6 части 7 статьи 30, пунктом 21 части 2 и части 7 статьи 82 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

увольнения сотрудника. Так, если бы по результатам служебной проверки был установлен факт разглашения сотрудником сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, сотрудник мог бы быть уволен за грубое нарушение служебной дисциплины (п. 5 ч. 2 ст. 49 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»). При этом обязанность предлагать сотруднику иную должность у работодателя бы отсутствовала. В случае если бы по результатам служебной проверки по факту нарушения сотрудником режима секретности было бы принято решение о наложении на сотрудника такого дисциплинарного взыскания, как перевод на нижестоящую должность в органах внутренних дел, для соблюдения условий увольнения по п. 14 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от работодателя потребовалось бы предложить сотруднику нижестоящую (но неравнозначную) должность в данном органе внутренних дел и получить отказ от такого перевода.

Подводя итог сказанному, необходимо отметить, что увольнение сотрудника органов внутренних дел по основанию, связанному с отказом от перевода на нижестоящую должность в порядке применения дисциплинарного взыскания (по п. 14 ч. 2 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») всегда должно производиться при соблюдении следующих условий: 1) проведении служебной проверки по факту допущенных сотрудником нарушений; 2) издании приказа о наложении соответствующего взыскания; 3) предложении иных имеющихся нижестоящих должностей; 4) получении отказа сотрудника от перевода на иную должность в органах внутренних дел. При невозможности перевода сотрудника органов внутренних дел на иную должность в органах внутренних дел необходимо избрать иное основание увольнения.

Статья 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» содержит в себе исчерпывающий перечень случаев, в которых сотрудник органов внутренних дел подлежит увольнению в связи с утратой доверия. К ним относятся:

1) непринятие сотрудником органов внутренних дел мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставление сотрудником органов внутренних дел сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участие сотрудника органов внутренних дел на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществление сотрудником органов внутренних дел предпринимательской деятельности;

5) вхождение сотрудника органов внутренних дел в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) нарушения сотрудником органов внутренних дел, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. При этом понятие «иностранное финансовое средство» используется в значении, определенном указанным Федеральным законом.

7) непринятие сотрудником органов внутренних дел, замещающим должность руководителя (начальника), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему сотрудника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

При наличии фактических оснований для увольнения сотрудника органов внутренних дел по утрате доверия (ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Рос-

сийской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») работодатель не вправе произвольно применить в отношении сотрудника иное основание увольнения (по инициативе сотрудника, по выслуге лет, дающей право на получение пенсии, и т. п.)¹. Как и в случае с совершением сотрудником органов внутренних дел проступка, порочащего честь и достоинство сотрудником органов внутренних дел, при увольнении по утрате доверия не является обязательным условием подтверждения его вины на основании вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении либо приговора суда по уголовному делу².

Исходя из современной практики рассмотрения судами споров о восстановлении на службе сотрудников органов внутренних дел, уволенных в связи с утратой доверия, дискуссионным остается вопрос о необходимости применения общего порядка применения дисциплинарных взысканий (включения срока давности нарушения, в течение которого за него может быть применено увольнение) в отношении лиц, допустивших нарушения, перечисленные в ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Имеется конкуренция между случаями увольнения в связи с утратой доверия, перечисленными в ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и таким основанием увольнения, как грубое нарушение служебной дисциплины (ч. 2 ст. 49 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»). Причиной тому является максимально широкий подход законодателя к определению перечня нарушений служебной дисциплины, относимых к категории грубых. Так, в соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 49 под данную категорию подпадает любое несоблюдение сотрудником ограничений и запретов, установленных законода-

¹ Определение Конституционного Суда РФ от 23 апреля 2015 г. № 780-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Малыш Светланы Павловны на нарушение ее конституционных прав частями 5, 6 и 8 статьи 82, частью 1 статьи 84, частями 7 и 12 статьи 89 Федерального закона «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

² Апелляционное определение Верховного Суда РФ от 14 июня 2013 г. № 57- АПГ13-3, Апелляционное определение Верховного Суда РФ от 12 марта 2013 г. № 11- АПГ13-4.

тельством Российской Федерации. Поскольку в данном случае речь идет не только об ограничениях и запретах, устанавливаемых Законом о службе (ч. 1 ст. 14), но и об ограничениях и запретах, «устанавливаемых законодательством Российской Федерации», под грубым нарушением служебной дисциплины следует понимать также нарушение сотрудником требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции) и ст.ст. 17, 18 и 20 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Закон о государственной службе)¹.

Исходя из этого, в каждом из случаев утраты доверия к сотруднику, предусмотренных ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», может возникать повод для его увольнения в связи с грубым нарушением служебной дисциплины. Так, «непринятие сотрудником органов внутренних дел мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является» (п. 1 ч. 1 ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») является нарушением ч. 4.1 ст. 12.1 Закона о противодействии коррупции, п. 5 ч. 1 ст. 18 Закона о государственной службе, «непредставление сотрудником органов внутренних дел сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений» (п. 2 ч. 1 ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») – нарушением ст. 8 Закона о противодействии коррупции, ст. 20 Закона о государственной службе, «участие сотрудника органов внутренних дел на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом» (п. 3 ч. 1 ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О

¹ Распространение на сотрудника органов внутренних дел соответствующих ограничений и запретов предусмотрено ч. 2 ст. 14 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации)), «осуществление сотрудником органов внутренних дел предпринимательской деятельности» (п. 4 ч. 1 ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)) – нарушением п. 2 ч. 3 ст. 12.1 Закона о противодействии коррупции, п. 3 ч. 1 ст. 17 Закона о государственной службе, «вхождение сотрудника органов внутренних дел в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации» (п. 5 ч. 1 ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)) – нарушением п. 10 ч. 3 ст. 12.1 Закона о противодействии коррупции, п. 16 ч. 1 ст. 17 Закона о государственной службе, «нарушение сотрудником органов внутренних дел, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (п. 6 ч. 1 ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в ОВД) – нарушением ст. 7.1 Закона о противодействии коррупции, ч. 1.1 ст. 17 Закона о государственной службе, «непринятие сотрудником органов внутренних дел, замещающим должность руководителя (начальника), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему сотрудника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов» (ч. 2 ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации») – ч. 3 ст. 11 Закона о противодействии коррупции, п. 13 ч. 1 ст. 18 Закона о государственной службе.

Четкая позиция по вопросу о необходимости соблюдения общего порядка и сроков давности применения дисциплинарных взысканий в случае прекращения трудовых отношений по причине совершения работником действий, влекущих за собой утрату доверия к нему со стороны работодателя, сформулирована в пп. 45, 47 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации». Пленум Верховного Суда РФ разъяснил, что работники, непосредственно обслуживающие денежные или товарные ценности (прием, хранение, транспортировка, распределение и т. п.), при условии, что ими совершены такие виновные действия, которые давали бы работодателю основание для утраты доверия к ним, могут быть уволены по соответствующему основанию, даже если указанные действия не связаны с их работой. Однако в случаях, когда виновные действия, дающие основание для утраты доверия, были совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей, такой работник может быть уволен с работы (по п. 7 или п. 8 ч. 1 ст. 81 ТК РФ¹) при условии соблюдения порядка применения дисциплинарных взысканий, установленного ст. 193 ТК РФ. Если же виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником вне места работы или по месту работы, но не в связи с исполнением им трудовых обязанностей, то трудовой договор также может быть расторгнут с ним по тем же основаниям не позднее одного года со дня обнаружения проступка работодателем вне зависимости от того, когда такой проступок был совершен (ч. 5 ст. 81 ТК РФ). В данном случае требований о соблюдении порядка применения дисциплинарных взысканий, установленного ст. 193 ТК РФ, закон не устанавливает.

Как вытекает из ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случаях, не урегулированных Конституцией Российской Федерации, данным законом, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 247-

¹ Альтернативно – в связи с однократным грубым нарушением работником трудовых обязанностей или в связи с совершением виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя.

ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами, регламентирующими правоотношения, связанные со службой в органах внутренних дел, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и МВД России, к правоотношениям, связанным со службой в органах внутренних дел, применяются нормы трудового законодательства.

Это позволяет полагать, что увольнение сотрудника органа внутренних дел по такому отрицательному основанию, как утрата доверия, следует производить при условии соблюдения общего порядка и сроков применения дисциплинарного взыскания (если нарушение из числа указанных в ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» совершено по месту службы и в связи с исполнением служебных обязанностей) либо в особом порядке (урегулирован в ст. 51.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») на основании доклада о результатах проверки, проведенной кадровым подразделением (если нарушение не было связано с исполнением служебных обязанностей). В последнем случае к процедуре увольнения не применяются требования, касающиеся порядка применения дисциплинарных взысканий, а именно: 1) не действует правило «одного взыскания за одно нарушение», т. е. увольнение возможно, даже если сотрудник ранее имел дисциплинарное взыскание за соответствующее нарушение; 2) не действует положение о том, что мера ответственности не может быть применена в отношении сотрудника органов внутренних дел по истечении шести месяцев со дня совершения нарушения, а по результатам ревизии или проверки финансово-хозяйственной деятельности – по истечении двух лет со дня совершения нарушения. Иными словами, увольнение возможно, независимо от того, когда (пять, десять лет назад, в начале карьеры сотрудника и пр.) было допущено нарушение, поскольку таковое является безусловным основанием для утраты доверия к нему и влечет невозможность продолжения им службы. Для правоприменителя принципиально в данном случае соблюсти иной срок – срок применения основания увольнения, исчисляемый со дня поступления информации о совершении сотрудником органов внутренних дел коррупционного правонарушения до издания соответствующего приказа (согласно ч. 1 ст. 51.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних

дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» данный срок равен месяцу, в который не включаются периоды временной нетрудоспособности сотрудника органов внутренних дел, пребывания его в отпуске, а равно других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам); 3) не требуется предварительное получение от сотрудника объяснения в письменной форме – ему вручается копия соответствующего приказа.

Однако, как было отмечено выше, некоторые суды считают невозможным распространение на данные случаи действия трудового законодательства, следовательно, и выработанных в связи с этим судебных правовых позиций Верховного Суда РФ.

Такой подход не исключает потребности в совершенствовании законодательства в направлении более четкого разграничения ряда отрицательных оснований увольнения (в связи с утратой доверия, за совершение проступка, порочащего честь и достоинство сотрудника полиции, в связи с грубым нарушением служебной дисциплины). Конкуренция между ними, как уже отмечалось, обусловлена существованием значительного числа дублирующих норм и не может не оказывать негативного влияния на развитие судебной практики. Применительно к рассмотренной проблеме рациональным представляется:

1) установление в ч. 2 ст. 49 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» исчерпывающего перечня грубых нарушений служебной дисциплины, включающего в себя, в том числе случаи несоблюдения сотрудником ограничений и запретов, предусмотренных антикоррупционным законодательством, если таковые имели место на службе и связаны с исполнением служебных обязанностей;

2) отнесение фактов несоблюдения сотрудником соответствующих ограничений и запретов, непосредственно не связанных с исполнением служебных обязанностей, к числу оснований, влекущих за собой увольнение в связи с утратой доверия (ст. 82.1 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») либо в связи с совершением проступка, порочащего честь сотрудника органов внутренних дел (п. 9 ч. 3 ст. 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

8.3. Порядок увольнения со службы в органах внутренних дел

В соответствии со ст. 89 «Порядок увольнения со службы в органах внутренних дел и исключения из реестра сотрудников органов внутренних дел» Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» прекращение или расторжение контракта с сотрудником органов внутренних дел, увольнение его со службы в органах внутренних дел и исключение из реестра сотрудников органов внутренних дел осуществляются руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел или уполномоченным руководителем.

Порядок представления сотрудников органов внутренних дел к увольнению со службы в органах внутренних дел и порядок оформления документов, связанных с прекращением или расторжением контракта, увольнением со службы и исключением из реестра сотрудников органов внутренних дел, определяются руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел. Увольнение со службы в органах внутренних дел сотрудника органов внутренних дел в период его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или в командировке не допускается, за исключением увольнения в соответствии с пунктами 1, 2, 4, 7, 8, 9 и 11 части 3 статьи 82 названного Федерального закона.

Сотрудник органов внутренних дел, замещающий должность высшего начальствующего состава, увольняется со службы в органах внутренних дел приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел после освобождения от должности указом Президента Российской Федерации. Сотрудник органов внутренних дел, имеющий специальное звание полковника полиции, полковника внутренней службы или полковника юстиции, увольняется со службы в органах внутренних дел приказом руководителя федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

На сотрудника органов внутренних дел, увольняемого со службы в органах внутренних дел, оформляется представление, содержащее сведения об основании увольнения, о стаже службы (выслуге лет) в органах внутренних дел, возрасте, состоянии здоровья сотрудника, наличии у него прав на получение социальных гарантий в зависимости от основания увольнения, а также иные сведения, перечень которых определяется федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Сотрудник органов внутренних дел, увольняемый со службы в органах внутренних дел, обязан сдать закрепленное за ним оружие, иное

имущество и документы в соответствующее подразделение федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, его территориального органа, подразделения, а служебное удостоверение и жетон с личным номером – в соответствующее кадровое подразделение.

В последний день службы сотрудника органов внутренних дел уполномоченный руководитель или по его поручению иное должностное лицо обязаны выдать этому сотруднику трудовую книжку и осуществить с ним окончательный расчет. Если в последний день службы в органах внутренних дел сотрудником органов внутренних дел не получена на руки трудовая книжка по причинам, не зависящим от действий уполномоченного руководителя, сотруднику направляется уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на ее отправление по почте. Со дня направления указанного уведомления уполномоченный руководитель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки. По письменному обращению гражданина, не получившего трудовой книжки после увольнения со службы в органах внутренних дел, уполномоченный руководитель обязан выдать ее либо отправить заказным письмом с уведомлением о вручении лично адресату и описью вложения в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина.

Гражданин, уволенный со службы в органах внутренних дел, должен быть исключен из реестра сотрудников органов внутренних дел не позднее чем через один месяц со дня издания приказа об увольнении. Погибший (умерший), признанный в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявленный умершим сотрудник органов внутренних дел исключается из реестра сотрудников органов внутренних дел со дня смерти (гибели) или вступления в законную силу решения суда о признании сотрудника безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим. В случае гибели (смерти) сотрудника органов внутренних дел, признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим и (или) объявления умершим кадровое подразделение федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел оформляет заключение, содержащее сведения о членах семьи сотрудника и об иных лицах, имеющих право на получение социальных гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учебное издание

Ахметшин Руслан Александрович
Вицке Регина Эдуардовна
Голубева Элина Радиковна
и др.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

Курс лекций

Редактор Л. Т. Курбанова

Подписано в печать 14.12.2018

Гарнитура Times

Уч.-изд. л. 14,8

Тираж 160 экз.

Заказ № 91

Формат 60x84 1/16

Усл. печ. л. 15,0

*Редакционно-издательский отдел
Уфимского юридического института МВД России
450103, г. Уфа, ул. Муксинова, 2*

*Отпечатано в группе полиграфической и оперативной печати
Уфимского юридического института МВД России
450103, г. Уфа, ул. Муксинова, 2*