

Министерство внутренних дел Российской Федерации
Федеральное государственное казенное образовательное
учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В.В. Зорина

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ СОВРЕМЕННОГО
РУССКОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА**

Учебное пособие

КРАСНОЯРСК
СИБЮИ МВД России
2022

Рецензенты: Г.Л. Гладилина, кандидат филологических наук, доцент
КГПУ им. В.П. Астафьева;
Г.С. Спиридонова, кандидат филологических наук, доцент
КГПУ им. В.П. Астафьева.

Учебное пособие составлено кандидатом педагогических наук, доцентом
В.В. Зориной.

Зорина, В.В.

Функциональные стили современного русского литературного языка :
учебное пособие / сост. В.В. Зорина. – Электронные текстовые и графиче-
ские данные 0,6 Мбайт. – Красноярск: СибЮИ МВД России, 2022. –Офи-
циальный сайт Сибирского юридического института МВД России. Режим
доступа: <https://сибюи.мвд.рф/>. – Загл. с титул. экрана.

Пособие разработано с целью совершенствования коммуникативной
компетенции слушателей курсов подготовки иностранных специалистов в про-
цессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи», предназначено
для изучения иностранными слушателями стилевой системы современного
русского языка. Содержит теоретические сведения и практические задания,
направленные на овладение, распознавание и правильное использование сти-
лей в различных коммуникативных ситуациях.

Пособие адресовано иностранным слушателям для аудиторной и само-
стоятельной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи».

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
СТИЛЕВАЯ СИСТЕМА СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА.....	5
1. Разговорный стиль (обиходно-бытовой).....	6
2. Научный стиль	7
3. Публицистический стиль	8
4. Художественный стиль	10
5. Официально-деловой стиль.	10
ПРАКТИКУМ.....	18
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	33
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	34

ВВЕДЕНИЕ

Формирование и совершенствование коммуникативной компетенции иностранных обучающихся традиционно относят к разряду актуальных задач.

В целом под «коммуникативной компетенцией» понимается умение соотносить языковые средства с задачами и условиями общения, организовывать общение с учетом языковых норм и коммуникативной целесообразности. Коммуникативная компетенция включает в том числе знание иностранными обучающимися функциональных стилей русского языка, особенностей каждого стиля, умение владеть разными функциональными разновидностями языка в устной и письменной речи.

Пособие разработано с целью совершенствования коммуникативной компетенции слушателей курсов подготовки иностранных специалистов в процессе изучения дисциплины «Русский язык и культура речи».

Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» предусмотрено гуманитарным модулем базовой части основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Данное пособие содержит общую характеристику стилевой системы современного русского языка, теоретические сведения о каждом функциональном стиле и практические задания, направленные на овладение, распознавание и правильное использование стилей в различных коммуникативных ситуациях. Пособие адресовано иностранным слушателям для аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи».

При подготовке учебного пособия использованы материалы из пособий по риторике, русскому языку и культуре речи И.Б. Голуб, Ю.А. Воронцовой, Т.П. Скориковой, И.С. Трусовой, Н.Ю. Тяпугиной, И.М. Фатеевой, Е.Ю. Хорошко, А.В. Щетининой, И.М. Фатеевой и др. (см. список литературы).

СТИЛЕВАЯ СИСТЕМА СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА

Функциональные стили – это исторически сложившиеся и социально осознанные системы речевых средств, используемые в той или иной сфере общения и соотносимые с той или иной сферой профессиональной деятельности.

Выделение функциональных стилей обусловлено необходимостью эффективного общения в социально значимых сферах коммуникации, в которые так или иначе вовлекаются все носители языка: служебные и юридические отношения, научно-познавательная деятельность; бытовое взаимодействие и др. Эти сферы коммуникации соответствуют актуальным для всех членов социума формам общественного сознания и видам общественной деятельности.

В современном русском литературном языке выделяют следующие функциональные стили: книжные (научный, публицистический, официально-деловой, художественный) и разговорный.

В пределах одного стиля в зависимости от цели и адресата выделяются более конкретные стилевые разновидности – подстили. Каждый подстиль представляет собой совокупность определенных жанров, т.е. относительно устойчивых типов текстов.

Подстили научного стиля:

- собственно-научный подстиль (монография, статья, доклад, дипломная работа, диссертация);
- научно-информационный подстиль (реферат, аннотация, тезисы, патентное описание);
- научно-справочный подстиль (словарь, справочник, каталог);
- научно-учебный подстиль (учебник, лекция, конспект, аннотация, устный ответ, объяснение).

Публицистический стиль имеет следующие подстили:

- газетно-публицистический (статья, информационная заметка, очерк, интервью);
- агитационный подстиль (воззвания, призывы, листовки);
- официальный политико-идеологический подстиль (постановления, официальные заявления политиков);
- ораторский подстиль (выступления на собраниях и митингах, публичные речи).

В художественном стиле выделяются следующие подстили: эпический/прозаический (сказка, повесть, роман и т.д.); лирический/поэтический (стихотворения, ода, басня и т.д.); драматический (драма, комедия, трагедия и т.д.).

Разговорный стиль:

- разговорно-официальный подстиль;
- разговорно-бытовой подстиль.

Официально-деловой стиль:

- законодательный (законы, нормативные указы, постановления, инструкции и т.д.);
- административный (приказы, решения, уставы, постановления, договоры, контракты, трудовые соглашения, автобиография, заявление и т.д.);
- дипломатический (договоры, соглашения, меморандумы, коммюнике и т.д.);
- юрисдикционный (обвинительные заключения, приговоры, судебные решения, процессуальные акты, протоколы и т.д.).

Функциональные стили различаются функцией, сферой употребления, жанрами, особенностями и т.д.

Охарактеризуем подробно каждый функциональный стиль.

1. Разговорный стиль (обиходно-бытовой)

Форма речи: устная, письменная (частные письма, записки, дневниковые записи и др.).

Сфера общения: бытовая.

Функция: общение.

Жанры: бытовая беседа, обсуждение планов, выяснение отношений, обмен мнениями, разговор по телефону, общение на приеме у врача, частные письма, дневниковые записи, записки и др.

Особенности стиля: непринужденность, неофициальность, неподготовленность коммуникации, экспрессивность речевого общения, обыденность содержания, диалогическая форма. Условиями, сопровождающими речь, являются мимика, жесты, ситуация.

Языковые средства, формирующие стиль

1. Общеупотребительные (*день, год, работать, спать, рано, можно, хороший*), разговорные (*картошка, примоститься, мешкать, тормозить, звяк, бац, кувыркком, крохобор*), просторечные слова (*брехня, башка, рожжа, лопоухий, зубатый, ихний (их), коидор (коридор), делов (дел), мой мозоль (моя мозоль)*).

2. Фразеологизмы: *рукой подать, неожиданно-негаданно, как с гуся вода, дуракам закон не писан, у черта на куличках, кот наплакал, бить баклуши, ни в зуб ногой, уши вянут, медвежий угол*.

3. Закон «экономии речевых средств» (вместо названий, состоящих из двух и более слов, употребляется одно): сгущенное молоко – *сгущенка*, подсобное помещение – *подсобка*, пятиэтажный дом – *пятиэтажка*.

4. «Пустые» слова (слова, обретающие определенное значение лишь в контексте): *А куда эту бандуру денем?* (о шкафе). *Сколько лет твоему драгдулету?* (о машине).

5. Глаголы, личные и указательные местоимения (*Я это не возьму; такой мне не подходит*), частицы и междометия (*Что уж говорить! Вот так штука! На тебе, сюрприз!*), глагольные междометия (имеют значение

мгновенного и неожиданного действия: *хватать, прыг, скок, стук, бах, трах, звяк, шашь, бух*).

6. Своеобразные формы обращений – усеченные существительные: *Мам! Пап! Катя! Ваня!*

7. Простые предложения, чаще неполные, самой разнообразной структуры (определенно-личные, неопределенно-личные, безличные и другие): *Покажите, пожалуйста, в линейку* (при покупке тетрадей); *Вам от сердца?* (в аптеке) и т.д.

Примеры текстов разговорного стиля

1. – *Знаете ли, мне нужно завтра в поликлинику к зубному – талончик взять. Сами небось понимаете, что на работу я вовремя никак не поспею. Петр Петрович, миленький, можно, я опоздаю? Я лучше вечером задержусь и все-все сделаю до конца, честное слово!*

2. – *Что ты на меня смотришь? Что тебе опять нужно? Мириться? Ну уж нет! Я не собираюсь с тобой мириться!*

3. – *Представляешь... Иду я вечером домой и вдруг навстречу большущая собака.*

– *Да ну!*

– *Ага. Темно. На улице ни души, а она летит прямо на меня.*

– *Ну ты, наверное, от страха со всех ног бросилась наутёк.*

– *Наоборот. Встала и стою как столб. Боюсь пошевелиться.*

– *А дальше?*

– *Что дальше? Промчалась она мимо меня, как метеор. Оглядываюсь, а она, оказывается, кошку увидела – и за ней.*

2. Научный стиль

Форма речи: письменная, устная.

Сфера общения: научная деятельность.

Функция: выражение, передача и сохранение научной информации (сообщение) и др.

Языковые средства, формирующие стиль

1. Слова в прямом значении: *познание, развитие, движение, аргументация*; общеупотребительные слова: *знание, работа, один, сто, изучать, сначала, по-прежнему*; терминология: *истец, обвиняемый, синтаксис, молекула, летальный исход, водород*; общенаучные слова: *исследование, экспериментальный, анализировать, формулировать, система, анализ, классификация, проблема, форма, мышление, отражение*; абстрактные слова: *идти, следовать, выступать, привести, брать, говорить, указывать, давать, носить, вытекать, принимать*.

2. Фразеологизмы: *сложное предложение, подчинительная конструкция, возместить ущерб, щитовидная железа, коробка передач, мягкий знак, прецедентные тексты*.

3. Устойчивые обороты речи с отглагольными существительными (использующиеся как синонимичные глагольным формам): *оказывать воздействие; подвергаться анализу; делаться возбудителем.*

4. Отыменные предлоги: *в течение, в связи, в отношении к, в соответствии с.*

5. Глаголы настоящего времени, получающие в тексте «вневременное», признаковое значение: *Субъектом преступления является физическое лицо... ; Внезапно возникший умысел характеризуется... .*

6. Глаголы в неопределенно-личном значении, близком к обобщенно-личному. В этом случае деятелем может мыслиться любой, всякий, каждый, или же он совершенно неконкретен и неизвестен и даже вообще не может предполагаться: *Законы обыкновенно формулируются... и т.д.*

Жанры: диссертация, монография, научная статья, реферат, доклад, учебник и учебная литература, научно-популярная литература, рецензия, аннотация, тезисы, лекция и др.

Особенности стиля: отвлеченность, обобщенность, логичность изложения, смысловая точность (однозначность), объективность изложения, доказательность, информационная насыщенность.

Примеры текстов научного стиля

1. *Аллергия – это изменённая реактивность организма, которая проявляется в нарушении обычного течения общих или местных реакций, чаще при повторном поступлении в организм веществ, называемых аллергенами.*

2. *Заимствованное слово – это слово, перенесенное из одного языка в другой. Часто заимствованные слова приспосабливаются к системе заимствующего языка и настолько им усваиваются, что иноязычное происхождение определяется только в результате этимологического анализа (очаг, башмак).*

3. *Под формой государства понимается организация государственной власти, выраженная в форме правления, форме государственного устройства и политическом режиме. Форма государства зависит от конкретно-исторических условий его возникновения и развития.*

3. Публицистический стиль

Форма речи: письменная, устная.

Сфера общения: общественно-политическая.

Функция: сообщение (информирование граждан о событиях в стране и мире) и воздействие (формирование общественного мнения).

Жанры: очерк, интервью, репортаж, статья, заметка, эссе, фельетон, политические дебаты и др.

Особенности стиля: эмоциональность, оценочность, логичность, точность, официальность, стандартизованность. Широкий охват тематики

(политические, социальные, бытовые, философские, экономические, морально-этические, вопросы воспитания, культуры, искусства и т.д.).

Ориентирован на массового читателя (слушателя, зрителя), поэтому главным критерием отбора языковых средств является их общедоступность, общепонятность.

Языковые средства, формирующие стиль

1. Тематическое многообразие и стилистическое богатство лексики и фразеологии, включая внелитературные слова и выражения, необходимые для достоверного изображения событий и их героев.

2. Сложные слова: *взаимовыгодный, всеевропейский, повсеместный, добрососедский, многосторонний, торгово-промышленный, лесопарковый, законопослушный* и др.

3. Экономия языковых средств (применение аббревиации и сокращения слов: *ЧП, ГКЧП, АО, СНГ, ОМОН, федерал, нал (наличность), эксклюзив*).

4. Штампы и клише: *работники бюджетной сферы, служба занятости, международная гуманитарная помощь, коммерческие структуры, силовые ведомства, ветви российской власти, по данным из информированных источников, получить прописку*.

5. Глаголы в форме настоящего времени. Своеобразие значения настоящего времени заключается в том, что оно выражает отрезок времени «вокруг» момента речи, передает действие как бы совершающимся «на глазах» у воспринимающего это действие автора речи и определяет не столько само действие, сколько его признак, качество: *боевики проходят обучение за границей; похищают даже грудных детей; открывается концертный сезон*.

6. Простые и сложные предложения.

7. Выразительные средства языка (эпитеты, сравнения, метафоры, риторические вопросы и восклицания, инверсия) и т.д.

Примеры текстов публицистического стиля

1. Любите ли вы литературу так, как люблю её я? То есть любите ли вы читать книги? Есть книги, не сокращающие жизнь на часы, что потрачены на их чтение, а удлиняющие её. Словно побывал в местах, где никогда не был, сошёлся с людьми, с которыми никогда бы не пересёкся в жизни. ... Есть книги, без которых спокойно можно прожить. А есть книги, без которых жить трудно (по В. Иванову).

2. Как передаёт наш корреспондент, вчера над центральными районами Пензенской области прошла небывалой силы гроза. В ряде мест были повалены телеграфные столбы, порваны провода, с корнем вырваны столетние деревья. В двух деревнях возникли пожары в результате удара молнии.

4. Художественный стиль

Форма речи: письменная, устная.

Сфера общения: словесно-художественное творчество (освоение мира по законам красоты).

Функция: удовлетворение эстетических потребностей, эстетическое воздействие на читателя при помощи художественных образов, единство коммуникативной и эстетической функций.

Жанры: роман, повесть, рассказ, драма, поэма, трагедия, сказка, пьеса, комедия и др.

Особенности стиля: индивидуализация стиля (стиль писателя).

Языковые средства, формирующие стиль: широкое использование средств других стилей; употребление экспрессивных и изобразительных средств языка; поэтический синтаксис.

Примеры текстов художественного стиля

1. *Мальчик был одет просто, но добротно: и в том, как сидела на нём подбитая лёгкой, поношенной цигейкой длиннополая курточка, и в том, что крохотные сапожки были сшиты с расчётом надевать их на шерстяной носок, и очень искусный шов на разорванном когда-то рукаве курточки – всё выдавало женскую заботу, умелые материнские руки (М. Шолохов).*

2. *Пока я дремал, откуда-то набежавший ветер расслоил на западе тучи, и к длинной, в полнеба, щели прильнул немигающий глаз солнца, будто желая подсмотреть: стоит ли ему завтра сиять (М. Пришвин).*

5. Официально-деловой стиль.

Официально-деловой стиль называют еще *административным*, так как он обслуживает сферу официальных, деловых отношений, область права и государственной политики. Другое его название – *деловая речь* – свидетельствует о том, что этот стиль – самый древний из книжных стилей. Его истоки – в деловой речи эпохи Киевского государства, в котором юридические документы (договоры, «Русская правда», различные грамоты) создавались уже в X веке.

Рассмотрим особенности официально-делового стиля.

Форма речи: письменная.

Сфера общения: административно-правовая.

Функция: сообщение, воздействие (долженствование).

Жанры: законодательные документы (закон, кодекс, конституция, устав), дипломатические акты, служебные документы (деловое письмо, приказ, распоряжение, постановление, справка, характеристика, заявление, докладная записка, расписка, объявление и др.), процессуальные документы (протокол, постановление, обвинительное заключение).

Особенности стиля: точность, логичность, ясность, детальность изложения, стандартность, долженствующе-предписывающий характер изложения (волюнтаристичность), стабильность, замкнутость.

Языковые средства, формирующие стиль

1. Обобщенная лексика: *помещение* (ср.: квартира, цех, ангар, вестибюль, кров, обитель, апартаменты), *лицо* (ср.: индивид, персона, мужчина, девушка, парень, хозяин, жилец, прохожий), *родитель* (ср.: мать, отец, папаша, матушка, предок), *военнослужащий* (ср.: солдат, генерал-лейтенант, артиллерист, новобранец, вояка, служивый, морячок), *взыскание* (ср.: выговор, штраф, арест, нагоняй, выволочка).

2. Общеупотребительные слова, приобретающие специальные значения: *вина, наказание, поступок, привлечь, нарушить, жалоба, свидание, охрана.*

3. Специальные слова и словосочетания: *надлежащий, должный, вышеуказанный, нижеподписавшийся, неисполнение, препроводить, податель, поручитель, охранять права и свободы, обеспечивать, равноправие, нижеследующий, вышеперечисленный, надлежащий, исходящий, получатель, уведомление, прописка, проживать, изымать, мера пресечения, содеянное, наказуемость, кассационная жалоба.*

4. Термины и словосочетания терминологического характера: *акт, взимание, законодательство, ответчик, отозвать (посла), ратифицировать, заявитель, вступить в законную силу.*

5. Аббревиатуры, сложносокращенные наименования государственных органов, учреждений, организаций, обществ, партий и т.п.: *ВДВ, МВД, МЧС, НИИ, СНГ, РФ, Минфин, Минздрав.*

6. Фразеологизмы: *докладная записка, инвентарный номер, личный состав, осуществить контроль, принять решение, дипломатическая неприкосновенность.*

7. Штампы и клише: *доводить до сведения, к заявлению прилагаю, в соответствии с изложенным, заострить внимание, обеспечить выполнение.*

8. Отглагольные существительные: *исполнение, оповещение, правонарушение, постановление, разрешение (споров), осуществление, вынесение, возбуждение, преследование, задержание, изъятие, достижение, урегулирование, взыскание, установление, обжалование, дознание, неизбрание, непризнание, невозвращение, недополучение, невыполнение.* Высокая частотность отглагольных существительных является следствием закрепления устойчивых оборотов речи (синонимичных глагольным выражениям): *порядок составления и исполнения плана перевозок; в целях совершенствования порядка сборов налогов; превышение полномочий; оказание помощи; проверка обязательств; предъявление иска; взыскание задолженности; приготовлением к преступлению признается приискание и приспособление средств или орудий или умышленное создание условий для совершения преступлений.* В таких оборотах речи часто возникает цепочка форм родительного падежа существительных:

выяснение условий совершения преступления; проверка соблюдения паспортного режима, деятельностью, не преследующей цели прибыли; наблюдение требуемой законом простой письменной формы; при отсутствии признаков измены; нарушение правил пожарной безопасности движения; в течение срока отсрочки исполнения приговора.

9. Существительные, обозначающие должности, употребляются, как правило, в форме мужского рода: *бухгалтер, директор, лаборант, почтальон, контролер, следователь, судья, адвокат* и др.

10. Прилагательные и причастия употребляются в значении существительных: *больной, пострадавший, потерпевший, отдыхающий, подозреваемый, виновный, нижеподписавшиеся.*

11. Краткие формы прилагательных: *должен, обязан, обязателен, необходим, подотчетен, подсуден, ответствен.* Обращение к ним диктуется предписывающим характером деловой речи: *вызов экспертов обязателен для установления причин смерти.*

12. Слова *данный, настоящий, соответствующий, известный, указанный, вышеуказанный* используются вместо указательных местоимений *этот, тот, такой.*

13. Отыменные предлоги: *в силу, в целях, в части, на предмет, во имя, в ходе, в случае.*

14. Глаголы употребляются в форме настоящего времени. Это значение обычно определяется как настоящее предписания. Глагольная форма обозначает не постоянное или обычное действие, а действие, которое законом предписывается произвести в определенных условиях: *обвиняемому обеспечивается право на защиту.*

15. Безличный характер речи: *жалобы подаются прокурору; перевозка грузов производится.*

16. Пассивная форма выражения (страдательные конструкции): *по конкурсу зачислено... ; зарегистрировано 120 заявлений; срок выполнения заказа продлевается при условии; предъявлено обвинение; причинены телесные повреждения; преступление наказывается; исковой давностью признается срок для защиты права по иску лица, право которого нарушено.*

17. Строгий и определенный порядок слов в предложении.

18. Причастные и деепричастные обороты.

19. Сложные предложения.

20. Реквизиты – постоянные элементы содержания документа: наименования, даты, подписи, а также принятое для данного документа графическое оформление.

Примеры текстов официально-делового стиля

1.

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, Смирнова Надежда Владимировна, доверяю получить причитающуюся мне заработную плату за август 2020 г. в сумме двадцать шесть тысяч двести пятьдесят семь рублей (26 257 р.) ведущему специалисту отдела маркетинга Тихонову Николаю Ивановичу.

05.09.2007

(Подпись)

Н. В. Смирнова

Подпись Смирновой Н.В.

удостоверяю.

Инспектор отдела кадров

(Подпись)

Н. А. Иванова

2. Отдел техники безопасности неоднократно информировал Вас о несоблюдении техники безопасности на строительной площадке. Однако до настоящего времени отсутствуют ограждения в местах проведения строительных работ. Не ограждаются места сварочных работ. При проведении работ в механосборочном цехе ведется бетонирование колонн, хотя ограждение котлована не сделано.

Прошу Вас срочно принять меры по безопасному ведению работ на строительном участке.

В зависимости от сферы употребления официально-деловой стиль подразделяется на подстили:

1) дипломатический (меморандум, коммюнике, верительная грамота и т.д.);

2) законодательный (закон, устав, указ, постановление);

3) юрисдикционный (кассационная жалоба, требование об опровержении ложных сведений, исковое заявление, определение суда);

3) административно-канцелярский (инструкция, приказ, доверенность, акт, протокол, справка, заявление, резюме, объяснительная записка).

Охарактеризуем подстили официально-делового стиля.

Дипломатический подстиль

Сфера функционирования: международные отношения.

Жанры: коммюнике, дипломатическая нота, конвенция, меморандум, международное соглашение, верительная грамота и др.

Особенности:

1. Термины: *атташе, коммюнике, демарш, саммит, пакт, статус-кво, персонанс нон грата, ратификация, преамбула, конвенция, посол, посланник, поверенный в делах, верительные грамоты, наблюдатель.*

Иногда слова в дипломатии получают особое, специальное значение. Например, слово *протокол*, известное нам в его общеупотребительном

значении (*протокол собрания* – документ с записью всего происходящего на собрании; *протокол допроса* – точное отражение вопросов и ответов), в речи дипломатов получает иной смысл – это совокупность правил, традиций, регулирующих порядок совершения дипломатических актов.

Правила дипломатической вежливости (обращение к высокопоставленным особам с указанием их титулов и форм титулования): *принц, королева, Его Высочество, Его Превосходительство и т.п.*

2. *Строгие формы начала и окончания различных документов. Например, личная нота должна быть написана от первого лица (от имени того, кто ее подписывает). Обращение требует добавления слова «уважаемый», а в конце, перед подписью, обязательна формула вежливости (комплимент): Прошу Вас, господин Посол, принять уверения в моем весьма высоком уважении... или Министерство иностранных дел свидетельствует свое почтение...*

3. *Длинные предложения, осложненные причастными оборотами, придаточными (преимущественно определительными и изъяснительными), пространством перечнем однородных членов, нередко подчеркнутым графически при помощи абзацного членения конструкции.*

Пример текста дипломатического подстиля

«МЕМОРАНДУМ О ВЗАИМОПОНИМАНИИ МЕЖДУ МИНИСТЕРСТВОМ ЭНЕРГЕТИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МИНИСТЕРСТВОМ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ КОРОЛЕВСТВА ШВЕЦИИ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ В ОБЛАСТИ ЭНЕРГЕТИКИ

3. *Сотрудничество может осуществляться в следующих формах:*

- *обмен на регулярной основе информацией и статистическими данными, находящимися в открытом доступе;*
- *развитие российско-шведских партнерств и обмен информацией между университетами, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и предпринимательскими организациями, а также другими организациями, занимающимися распространением новых технологий;*
- *содействие мероприятиям, направленным на повышение энергоэффективности в рамках сотрудничества между российскими и шведскими городами или регионами;*
- *совместные семинары, конференции, обучающие программы;*
- *содействие в создании и деятельности российско-шведского делового форума по вопросам энергоэффективности и устойчивого развития, открытого для представителей частных предприятий и государственных органов, работающих в указанных областях;*
- *любые другие формы сотрудничества, которые могут быть согласованы Сторонами...».*

Административно-канцелярский подстиль

Сфера функционирования: ведомственные отношения.

Жанры: административные акты, распоряжения, договоры, различная документация (заявления, доверенности, автобиографии, расписки, характеристики, протоколы и т.д.).

Функция: информационно-содержательная (повестка, объявление) и организационно-регулирующая (распоряжение, приказ, протокол, деловая переписка).

Особенности

1. Употребление номенклатурных обозначений различных предприятий, учреждений: *Министерство внутренних дел (МВД), Государственная налоговая инспекция, Открытое акционерное общество (ОАО)*; наименований должностей, ученых званий, степеней; специальной терминологии, связанной с оформлением деловых бумаг: *входящий, исходящий (документ)*; индекса (условные обозначения, присваиваемые документам в процессе их учета (регистрации) и исполнения), грифа (пометка, указывающая на особый характер документа – ЖД «*секретно*», «*срочно*», «*лично*»), реквизитов (обязательные элементы документа) и т.д.

2. Личные формы глагола и личные местоимения: *Я, Иванов Сергей Петрович; прошу предоставить*. Употребление глаголов 1-го и 2-го лица, личных местоимений в других документах ограничено: *направляю* – в отношениях, *уведомляю, вызываетесь* – в уведомлениях, повестках; *даю* (подписку) – в подписках; *санкционирую* – в отдельных постановлениях; *утверждаю* – в обвинительном заключении; *Вы, Вас, Ваше* употребляются в уведомлениях, повестках; *я, мною* – в обязательствах, подписках о личном поручительстве, в поручениях о производстве следственных действий, в представлениях.

Другие документы составляются от 3-го лица.

3. Использование оценочных суффиксов, степеней сравнения прилагательных, образных выражений (праздничный приказ по учреждению, почетная грамота).

4. Сложноподчиненные предложения, длинный перечень однородных членов, причастные и деепричастные обороты.

5. В приказах и распоряжениях преобладают побудительные предложения с инфинитивом, выступающим в значении повелительного наклонения: *зачислить, назначить, представить развернутый план работы, контроль за исполнением приказа возложить на...*

Пример текста

1. *Прошу принять меня с 01.09.2020 на должность начальника бюро корреспонденции.*

Законодательный подстиль

Сфера функционирования: право, правовые отношения между гражданами, учреждениями, странами, между гражданами и государством.

Жанры: конституция, закон, акт гражданский и уголовный, кодекс и др.

Особенности

1. Директивный способ изложения.
2. Профессиональная юридическая терминология: *мера пресечения, ходатайство, правоспособность, иск, частное определение*. Термины чаще всего обозначают: а) наименование документов: *протокол, постановление, уведомление, запрос*; б) наименование лиц по профессии, состоянию, выполняемой функции, социальному положению: *судья, следователь, свидетель, потерпевший, опекун, обвиняемый, подозреваемый, налогоплательщик, истец*; в) процессуальные действия: *экспертиза, допрос, выемка, изъятие*.
3. Юридические клише: *произвести обыск, подвергнуть штрафу, возместить ущерб, причинить телесные повреждения*.
4. Различные устойчивые обороты, отражающие определенные юридические понятия: *вступить в законную силу, обжалованию не подлежит, в установленном порядке, в случае неявки, без уважительной причины, привлечь к уголовной ответственности, передать в соответствующие инстанции, по истечении срока, наступает ответственность, материалы дела подтверждают, вынести частное определение, возместить ущерб*.
5. Антонимы (законы отражают полярные интересы – права и обязанности граждан): *истец – ответчик, вменяемый – невменяемый, действие – бездействие*.
6. Латинизмы: *де-юре, де-факто*.
7. Существительные, обозначающие названия людей по их действиям, социальным интересам, иным признакам: *усыновитель, свидетель, задержанный, отдыхающий, клиент, абитуриент, покупатель, посетитель, зритель, пассажир, рабочие, служащие и т.д.*
8. Условно-инфинитивные конструкции: *если в результате совершенного преступления причиняются тяжкие последствия... (ст. 27 УК РФ)*.
9. Инфинитивные и безличные предложения со значением долженствования: *после доставления подозреваемого в орган дознания или к следователю в срок не более 3 часов должен быть составлен протокол задержания, в котором делается отметка о том, что подозреваемому разъяснены права, предусмотренные статьей 46 настоящего Кодекса (ст. 92 УПК РФ)*.
10. Сложные предложения: *преступлениями средней тяжести признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, не превышает пяти лет лишения свободы, и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, превышает два года лишения свободы (ст. 15 УК РФ)*.
11. Причастные и деепричастные обороты: *совокупностью преступлений признается и одно действие (бездействие), содержащее признаки преступлений, предусмотренных двумя или более статьями настоящего Кодекса (ст. 17 УК РФ)*.

Пример текста (законодательный подстиль)

1. *Статья 18. Язык уголовного судопроизводства*

Участникам уголовного судопроизводства, не владеющим или недостаточно владеющим языком, на котором ведется производство по уголовному делу, должно быть разъяснено и обеспечено право делать заявления, давать объяснения и показания, заявлять ходатайства, приносить жалобы, знакомиться с материалами уголовного дела, выступать в суде на родном языке или другом языке, которым они владеют, а также бесплатно пользоваться помощью переводчика в порядке, установленном настоящим Кодексом.

Юрисдикционный подстиль

Юрисдикционный стиль используется для оформления нормативных правовых актов, в частности обслуживает деятельность правоохранительных органов. Сфера применения данного подстиля более узкая в сравнении с областью использования законодательного подстиля: адресатом являются отдельные государственные органы, физические и юридические лица. Лексические средства обоих подстилей во многом совпадают и представлены юридической терминологией и фразеологией: *иск, назначение экспертизы, определение суда, отказ в возбуждении уголовного дела, приобщить к материалам дела и т.д.*

ПРАКТИКУМ

Задание 1. Определите, каким стилям соответствуют данные характеристики.

А. Логично (последовательно и аргументированно), беспристрастно, точно передается информация, сообщаются знания.

Б. Непринужденно, без особых забот о форме выражения речи передается личное отношение к чему-либо или сообщается что-либо в процессе общения людей.

В. Логично, просто, эмоционально излагается информация с целью оказать желаемое воздействие на мысли и чувства адресата, настроить его определенным образом, убедить или разубедить в чем-либо.

Задание 2. Заполните таблицу жанров, используя материал для справок.

Материал для справок: *монография, доклад, репортаж, реферат, протокол допроса, постановление об отказе в возбуждении уголовного дела, разговор по телефону, диссертация, подписка о невыезде, беседа на бытовую тему, частное письмо, личный дневник, лекция, доверенность, заявление, учебник, рассказ, интервью, дипломная работа, поэма, анкета.*

Стили речи				
Научный	Официально-деловой	Публицистический	Разговорный	Художественный

Задание 3. Установите соответствие между словом / словосочетанием и функциональным стилем.

Стиль	Слово / словосочетание
Разговорный	Труженики полей
Научный	Мера пресечения
Официально-деловой	Танцующее пламя
Художественный	Зачетка
Публицистический	Выдвинуть гипотезу

Задание 4. Установите соответствие между фразеологическими сочетаниями и их значениями. В текстах какого стиля используются фразеологические сочетания?

Фразеологические сочетания: *на каждом шагу, кот наплакал, так себе, ломать голову, на скорую руку, проглотить язык, себе на уме, что надо, как снег на голову.*

Значения: *мало, везде, хитрый человек, неожиданно, молчать, быстро, напряженно думать, средний по качеству, ничего не делать, очень хорошо.*

Задание 5. К какому виду функционального стиля относятся эти слова?

Вещица, грязница, дразги, ерунда, молодчина, работага, раздевалка, торгаш, читалка; безалаберный, вихрастый, долговязый, заправский, злющий, каверзный, нынешний, прыткий, разбитной, щуплый; выкрутиться, грохнуть.

Задание 6. Определите, признаки каких стилей речи имеют следующие словосочетания? Выпишите их по группам.

Судебное разбирательство, предстоящие переговоры, по данным социологического опроса, светская хроника, ходил совсем ошалевший, вопросы уголовного права, завершившийся процесс, прекрасное настроение, говорить громко, предстоящие переговоры, парламентские дебаты, валютный коридор, библиографический указатель, защищать друга, растянулся на лавке.

Задание 7. Определите, признаки какого стиля речи имеют следующие словосочетания и предложения.

1. В результате несчастного случая наступила временная нетрудоспособность.

2. Разразился ливень с оглушительными громовыми ударами и ослепительно быстрыми, огненными змеями молний, когда мы под вечер подъезжали к Суходолу.

3. Прошу предоставить мне очередной отпуск с 01.07.20 по 01.09.20.

4. Основой любого стиля являются нейтральные, межстилевые слова, на фоне которых и выделяется характерная лексика и фразеология.

5. Согласно распоряжению.

Задание 8. Выберите характеристики, свойственные деловому стилю:

- 1) подготовленность;
- 2) выразительность;
- 3) точность и аргументированность изложения;
- 4) четкость определений, формулировок;
- 5) экспрессивность и эмоциональность;
- 6) лаконичность;
- 7) использование стандартных речевых формул – канцеляризмов;
- 8) свобода в оформлении логико-синтаксических связей между высказываниями;
- 9) безличность;
- 10) использование риторических вопросов;
- 11) использование однозначных слов словосочетаний;
- 12) использование метафор, сравнений, эпитетов.

Задание 9. Выпишите порядковые номера жанров, относящихся к деловому стилю:

1) резюме; 2) договор; 3) аннотация; 4) патентное описание; 5) рецензия; 6) заявление; 7) реферат; 8) объяснительная записка; 9) аннотация; 10) инструкция; 11) техническое задание; 12) меморандум; 13) статья в журнал; 14) конспект; 15) доверенность.

Задание 10. Выпишите порядковые номера лексических единиц, характерных для деловой речи:

1) канцеляризмы; 2) разговорная лексика; 3) специальная терминология; 4) профессионализмы; 5) экспрессивно-окрашенная лексика; 6) диалектные слова; 7) жаргонная лексика; 8) юридические термины; 9) слова нейтральной стилистической окраски.

Задание 11. Выпишите порядковые номера жанров, относящихся к научной речи:

1) указ; 2) реферат; 3) роман; 4) монография; 5) репортаж; 6) заявление; 7) рассказ; 8) акт; 9) аннотация; 10) интервью; 11) письмо-запрос; 12) коммюнике; 13) статья; 14) конспект.

Задание 12. Выпишите порядковые номера лексических единиц, не характерных для научной речи:

1) канцеляризмы; 2) слова с абстрактным значением; 3) диалектные слова; 4) термины; 5) жаргонные слова; 6) книжные слова; 7) заимствования; 8) просторечные слова.

Задание 13. Прочитайте тексты и определите стиль. Обратите внимание на образцы.

Образец 1.

Приказ

Об установлении опеки над недееспособной Ивановой Натальей Ивановной.

Рассмотрев заявление Петровой Нины Борисовны, зарегистрированной по адресу: г. Омск, ул. Строителей, д. 4, кв. 5, с просьбой об установлении опеки и назначении ее опекуном над Ивановой Натальей Ивановной 1985 года рождения, зарегистрированной по адресу: г. Омск, ул. Строителей д. 4, кв. 5, признанной решением Советского районного суда города Омска от 21 сентября 2004 года недееспособной, решение опекунского Совета от 17 декабря 2004 года № 8 и руководствуясь ст. 32, 35 Гражданского Кодекса Российской Федерации, приказываю:

1. Установить опеку над недееспособной Ивановой Натальей Ивановной 1985 года рождения, зарегистрированной по адресу: г. Омск, ул. Строителей, д. 4, кв. 5.

2. Назначить Петрову Нину Борисовну опекуном недееспособной Ивановой Натальи Ивановны.

3. Обязать опекуна охранять правовые и имущественные интересы недееспособной ...

Этот фрагмент является примером официально-деловой письменной речи. Для него характерно использование специальной терминологии: *приказ, районный суд, недееспособный, заявление, опекун, опека, правовые интересы, имущественные интересы*. В тексте использованы отглагольные существительные: *заявление, установление, назначение, решение*; глаголы предписания и долженствования (инфинитивы): *установить, назначить, обязать*; причастные и деепричастные обороты: *рассмотрев заявление, зарегистрированный по адресу, признанный решением суда, руководствуясь статьей*; устойчивые речевые обороты (клише): *рассмотрев заявление; зарегистрированный по адресу; 1985 года рождения; об установлении опеки; решение от ... числа*; повторы слов и синтаксических конструкций. Эти языковые средства создают такие черты официально-делового стиля, как точность, логичность, краткость, стандартность, безличность изложения, насыщенность информацией.

Образец 2.

1) Что же следует понимать под языковой личностью? 2) Каково в самом общем виде содержание этого понятия? 3) В решении этого вопроса надо, очевидно, исходить из понимания современной наукой личности вообще. 4) В психологии личность трактуется как относительно стабильная организация мотивационных predispositions, которые возникают в процессе деятельности из взаимодействия между биологическими побуждениями и социальным и физическим окружением, условиями. 5) В повседневном понимании, говоря о личности, мы имеем в виду стиль жизни индивида или характерный способ реагирования на жизненные проблемы. 6) В итоге получается, что и по определению, и по сложившейся исследовательской практике при изучении личности и ее описании в психологии в центре внимания исследователей находятся некогнитивные аспекты человека, т.е. его эмоциональные характеристики и воля, а не интеллект и способности. 7) Последние могут, конечно, быть объектом изучения психолога, но как бы сами по себе, в отвлечении от человека, вне личности ... 8) Он попадает в поле зрения исследователя личности только в том случае, если речь идет о втором для нее языке ... 9) Следовательно, языковая личность начинается по ту сторону обыденного языка, когда в игру вступают интеллектуальные силы, и первый уровень (после нулевого) ее изучения – выявление, установление иерархии смыслов и ценностей в ее картине мира, в ее тезаурусе (из книги Ю.Н. Караулова «Русский язык и языковая личность». С. 35-36).

Данный фрагмент текста принадлежит научному стилю. В тексте используется научная терминология: *личность, языковая личность, картина мира, психология, интеллект, биологические побуждения, мотивационные*

предрасположения, когнитивный, индивид, тезаурус. Использованием терминов, специальных понятий достигается точность научной речи. Общенаучная лексика: *понятие, вопрос, наука, исследователь, организация, ценности, аспект, объект, уровень, смысл, способ, практика, процесс, деятельность, иерархия.* Отглагольные (абстрактные) существительные: *содержание, решение, понимание, взаимодействие, побуждение, окружение, реагирование, изучение, отвлечение, выявление, установление, описание.*

Вводные конструкции, создающие логичность научной речи: *очевидно, конечно, следовательно.* Использование сложноподчиненных предложений с разными видами придаточных также способствует созданию логичности и доказательности научного текста. Например, придаточное определительное (4), придаточное условия (8), обстоятельственное (9), изъяснительное (6) Предложения, осложненные однородными членами (4, 5, 6, 7, 9): *между побуждениями и окружением, условиями; и социальным, и физическим; стиль или способ; и по определению, и по практике; при изучении и описании; его характеристики и воля; интеллект и способности; смыслов и ценностей; в ее картине мира, в ее тезаурусе.* Отвлеченность и обобщенность научной речи достигается использованием безличных и обобщенно-личных конструкций: *следует понимать; надо исходить; в итоге получается.* Для научного стиля характерно также использование конструкций родительного падежа, например *содержание понятия, решение вопроса, понимание личности, организация предрасположений, в процессе деятельности, стиль жизни индивида, способ реагирования, при изучении личности, в центре внимания, объект изучения психолога, объект анализа, поле зрения исследователя личности, по ту сторону языка, уровень изучения, установление иерархии смыслов и ценностей.*

1. Стиль – слово многозначное. Под стилем понимают:

1) индивидуальные особенности манеры писателя (слог) – совокупность приемов использования средств языка, характерных для какого-либо писателя, произведения или жанра. В этом значении употребляют такие выражения: *стиль Пушкина, стиль «Евгения Онегина», стиль басни, стиль рассказа.*

2. Уголовный процесс как наука изучает закономерности возникновения, развития и прекращения уголовно-процессуальных правоотношений. Уголовный процесс как отрасль права – совокупность норм права, регулирующих деятельность, направленную на предупреждение готовящихся, раскрытие и расследование совершенных преступлений, разрешение дела по существу и обеспечение неотвратимости ответственности виновных.

3. Несколько лет назад вышла в свет книга Владимира Быкова «Русская феня. Словарь интержаргона асоциальных элементов». Произошло это событие, надо отметить, весьма своевременно, так как в нашу повседневную речь все чаще начинают проникать слова и обороты речи из жаргона уголовников.

4. Настоящий Закон устанавливает правовые основы обеспечения единства измерений в Российской Федерации, регулирует отношения

государственных органов управления Российской Федерации с юридическими и физическими лицами по вопросам изготовления, выпуска, эксплуатации, ремонта, продажи и импорта средств измерения и направлен на защиту прав и законных интересов граждан, установленного правопорядка и экономики Российской Федерации от отрицательных последствий недостоверных результатов измерений.

5. Пока я дремал, откуда-то набежавший ветер расслоил на западе тучи, и к длинной, в полнеба, щели прильнул немигающий глаз солнца, будто желая подсмотреть: стоит ли ему завтра сиять.

6. В темных лесах загорелись светильники, иной лист на темном фоне так ярко горит, что даже больно смотреть. Липа стоит уже вся черная, но один яркий лист ее остался, висит, как фонарь, на невидимой нити и светит.

7. Сосредоточение 55-тысячной американской сухопутной, морской и авиационной группировок и сбор разведанных в районе проведения антитеррористической операции и первый удар «возмездия» обошлись налогоплательщикам США в значительную часть из тех 40 миллиардов долларов, что выделены на неё Конгрессом.

8. Аллергия – это изменённая реактивность организма, которая проявляется в нарушении обычного течения общих или местных реакций, чаще при повторном поступлении в организм веществ, называемых аллергенами.

9. Ввиду отсутствия на складе требуемой аппаратуры дирекция в настоящее время не имеет возможности удовлетворить заявку вашего предприятия.

10. В навигацию день год кормит. Время, когда караваны судов могут доставить северянам всё необходимое для жизни, коротко. Между тем в этом году навигация под угрозой провала.

11. –А сколько ей лет-то?

– Девятнадцать. Вот щас, в феврале будет девятнадцать.

– А-а.

– А я ей говорю: ты смотри там осторожно, потому что... знаешь, разные люди бывают. А она смеётся в трубку и мне токо всё «да» да «нет».

12. Хорош лес ранней и поздней весной, когда начинает пробуждаться в нём сокрытая от глаз и ушей бурная жизнь. Тает зимний снег. Над головой видны осыпанные надувшимися смолистыми почками тонкие ветки берёз.

13. Редактирование – это сложный аналитический процесс, который включает в себя проверку достоверности представленных в нем сведений и достаточности фактического материала, улучшение стиля документа и проверку грамотности изложения.

14. Заимствованное слово – это слово, перенесенное из одного языка в другой. Часто заимствованные слова приспосабливаются к системе заимствующего языка и настолько им усваиваются, что иноязычное происхождение определяется только в результате этимологического анализа (очаг, башмак).

15. Любое изменение в облучаемом объекте, вызванное ионизирующим излучением, называется радиационно-индуцированным эффектом.

16. Он перешёл по короткому мостику над бурно несущейся водой и вышел к станции. На противоположной стороне улицы жались одна к другой машины сотрудников. Как повезло, что среди этих приличных, хорошо образованных людей нашлось ему место.

17. – Что ты на меня смотришь? Что тебе опять нужно? Мириться? Ну уж нет! Я не собираюсь с тобой мириться!

18. Вдруг рванул ветер и со свистом понёсся по степи, беспорядочно закружился и поднял с травой такой шум, что из-за него не было слышно ни грома, ни скрипа колёс. Он дул с черной тучи, неся с собой облака пыли и запах дождя и мокрой земли. Лунный свет затуманился, стал как будто грязнее, звезды ещё больше нахмурились, и видно было, как по краю дороги спешили куда-то назад облака пыли и их тени.

19. Говорят, что жил когда-то в Фучжоу один бедный студент. Он был такой бедный, что не мог заплатить даже за чашку чая. Звали его Ми. Он умер бы от голода, если бы не один хозяин чайной. Он жалел Ми и поил, и кормил его бесплатно.

20. – Простите, вы тоже будете жить в этой комнате?

– Да, конечно. Я уже живу здесь целый год.

– Тогда давайте знакомиться. Меня зовут Сергей.

– Очень приятно. А меня Виктор.

21. Социальное назначение государства проявляется в его функциях, т.е. основных направлениях государственной деятельности внутри страны и на международной арене по достижению конкретных внутри- и внешнеполитических целей. Под целью деятельности государства понимается желаемый результат его внутриполитической или международной деятельности.

22. – Доброе утро, Вадим! Как хорошо, что я тебя встретил.

– Привет, Олег! Что нового? Что слышно?

– Сегодня сразу после занятий у нас будет собрание. Ты обязательно должен на нём присутствовать. Тебя хочет видеть декан.

– Хорошо. Спасибо, что сказал. Ну, пока! На собрании увидимся.

– До встречи! Не опаздывай!

23. Бежала лиса по лесу и встретила тигра. Выпустил тигр когти, показал зубы и зарычал:

– Ты почему, рыжая, ходишь в моём лесу? Кто тебе разрешил? Я тебя сейчас съем!

Не хотела лиса умирать, очень не хотела. Помахала она хвостом и сказала ласково:

– Что это вы кричите, уважаемый! Мы ещё посмотрим, кто кого съест. Люди боятся меня больше, чем вас!

24. – Николай Петрович, я хочу обратиться к вам с просьбой. Можно?

– Да, пожалуйста. Что у тебя, Андрей?

– Я решил начать изучать испанский язык. Помогите мне, пожалуйста, выбрать хороший учебник и посоветуйте, как мне лучше заниматься языком.

– Хорошо, помогу. Только сейчас я занят, у меня урок. Приходи ко мне сегодня на кафедру часа в три. Там мы всё и обсудим.

– Спасибо вам большое. Я обязательно приду.

25. В один из зимних вечеров 1786 года на окраине Вены в маленьком доме лежал тяжело больной старик. Всю жизнь он работал поваром в одной богатой семье. Несколько лет назад он ослеп и больше не мог работать. Вместе с ним в этом маленьком доме жила его дочь, Мария. В доме было очень бедно: стол, две кровати, два стула. Единственным богатством маленького дома был рояль.

26. В лексической системе языка синонимы, как правило, объединяются в синонимические ряды. Слова, образующие синонимический ряд, имеют общее смысловое содержание, но различаются оттенками значения, стилистической принадлежностью либо тем и другим, вместе взятым. Так, синонимический ряд *распоряжение – приказание – повеление – директива – предписание – команда* объединен общим значением – «указание о выполнении чего-либо». Это общее значение выражается основным словом *приказание*, которое называется доминантой синонимического ряда.

27. Находясь в космосе, космонавты хорошо видят нашу планету. Планета Земля – это маленький шар в огромном космическом пространстве, но на этой маленькой планете уже 5 миллиардов жителей. А к началу XXI века на Земле будет уже 6 миллиардов человек. И каждому нужны продукты, одежда, дом. Человек хочет жить с комфортом, быстро ездить и летать, больше брать у природы. Научно-технический прогресс помогает человеку решать эти проблемы. Используя научно-технические достижения, человек много строит, производит, создаёт... Но создавая что-то для себя, он, к сожалению, часто разрушает природу. Активная практическая деятельность человека изменяет биосферу нашей планеты.

28. Известно, что связь науки и искусства легко установить в том случае, когда талант художника и талант учёного соединяются в одном лице. Одним из таких примеров является гений М.В. Ломоносова – уникальной личности в истории мировой культуры, которую он обогатил и как учёный, и как художник.

29. Под политической системой общества понимается система государственных и негосударственных социальных институтов, взаимодействующих в осуществлении власти и управления общественными процессами.

30. Внутриуниверситетский конкурс «Лучший оратор» (далее – Конкурс) проводится с целью развития у студентов интереса к русскому языку, повышения уровня языковой и коммуникативной компетенции студентов, повышения престижа учебных дисциплин «Русский язык и культура речи», «Риторика» в Российском государственном профессионально-педагогическом университете, а также поддержки одаренных студентов.

31. Google-чтения проводились уже в третий раз, но в этом году организаторы приготовили для зрителей сразу несколько интересных новшеств.

Одним из них были созданные художниками проекта пейзажи: Москва, заросшая желтыми цветами, Ершалаим на фоне огромных бутонов роз и другие картины, вдохновленные романом, которые в режиме прямой трансляции появлялись за спиной человека, читающего роман. Как и обещали организаторы, самой яркой и зрелищной оказалась одна из ключевых сцен романа, завершающая первый день чтений. Зрители и участники с помощью уникальной технологии «видео 360 градусов» и декораций «нехорошей квартиры» (воссозданной на «Мосфильме») оказались телепортированы на бал.

32. Как только вошел я в аудиторию, я почувствовал, как личность моя исчезает в этой толпе молодых веселых лиц, которая в ярком солнечном свете, проникавшем в большие окна, шумно колебалась по всем дверям и коридорам. Чувство сознания себя человеком этого огромного общества было очень приятно. Но из всех этих лиц не много было мне знакомых, да и с теми знакомство ограничивалось кивком головы и словами: «Здравствуй, Иртеньев!». Вокруг же меня жали друг другу руки, толкались, слова дружбы, улыбки, шуточки сыпались со всех сторон. Я везде чувствовал связь, соединяющую все это молодое общество, и с грустью чувствовал, что связь эта как-то обошла меня.

33. Цель работы – рассмотреть жанровое своеобразие иконы, ее историю, образную систему и значение для культуры русского народа. Изучение иконописи возможно по нескольким направлениям. Одни исследователи сосредотачивают все внимание на фактической стороне дела, на времени возникновения и развития отдельных школ. Других занимает иконография (идентификация, описание, классификация и интерпретация символов, тем и предметов изобразительного искусства). Третьи акцентируют внимание на интерпретации религиозно-философского смысла иконы. В настоящей работе мы рассмотрим особенности русской иконописи, частично объединив данные подходы. Работа состоит из введения, двух глав, заключения и списка литературы.

34. Истинная любовь к своей родине немыслима без любви к своему языку. Человек, равнодушный к своему языку, – дикарь. Безразличие к языку объясняется безразличием к прошлому, настоящему и будущему своего народа (К. Паустовский).

35. Через час бизнесмен вновь появился в квартире доктора.

– Быстрее... противоядие... – взмолился он. – Мне уже очень плохо!

– Сядьте, – приказал доктор. – Сначала я пересчитаю деньги.

– Что ж, все правильно – пять миллионов, – врач бросил портфель на диван и сел в кресло напротив своего пациента.

– Где же противоядие?! – вскричал несчастный бизнесмен.

– Сначала давайте сюда Ваш пистолет, – строго приказал доктор.

– Какой пистолет?

– Тот, что Вы с собой прихватили.

36. Законодательство Российской Федерации об авторском праве и смежных правах состоит из настоящего Закона, являющегося частью гражданского законодательства Российской Федерации и действующего на всей территории

Российской Федерации, издаваемых в соответствии с настоящим Законом других актов законодательства Российской Федерации, Закона Российской Федерации «О правовой охране программ для электронных вычислительных машин и баз данных», а также принимаемых на основе настоящего Закона законодательных актов республик в составе Российской Федерации.

37. Был прекрасный июльский день, один из тех дней, которые случаются только тогда, когда погода установилась надолго. С самого раннего утра небо ясно; утренняя заря не пылает пожаром: она разливается кротким румянцем.

38. Привлеченный к уголовной ответственности и допрошенный в качестве обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного, ч. 1 ст. 228 УК РФ, Романов свою вину признал частично и пояснил, что в гор. Красноярске постоянно проживает по ул. Парашютной, д. 18, кв. 125 с родителями и старшим братом.

39. Каждый задержанный, заключенный под стражу, обвиняемый в совершении преступления имеет право пользоваться помощью адвоката (защитника) с момента соответственно задержания, заключения под стражу или предъявления обвинения.

40. Экономическая теория представляет собой науку об основных законах хозяйственной жизни. Экономическая теория делится на два раздела: макроэкономику и микроэкономику. Макроэкономикой называется наука о мировом и национальном хозяйствах. К макроэкономическим проблемам относятся и экономические отношения между государствами. Микроэкономику часто называют наукой о потребителях, потому что она изучает хозяйство предприятий, семей, людей. Основными разделами микроэкономики являются производственная и индивидуальная экономики.

41. Общение – взаимодействие индивидов или социальных групп, заключающееся в непосредственном обмене деятельностью, навыками, умениями, опытом, информацией и удовлетворяющее потребности человека в контактах с другими людьми. Общение есть специфическая форма взаимодействия людей.

42. – Почему опоздали? – строго спросил профессор.

– Знаете... извините, пожалуйста... прямо с работы... срочный заказ был...

– Студент – рослый парняга с простым хорошим лицом – стоял в дверях аудитории, не решаясь пройти дальше.

– Берите билет. Номер?

– Семнадцать.

– Что там?

– «Слово о полку Игореве» – первый вопрос.

43. На дворе во всей своей холодной нелюдимой красе стояла морозная ночь. Луна и около нее два белых пушистых облачка висели в вышине и как будто чего-то ждали. От них шел легкий прозрачный свет и нежно касался белой земли, освещая все. Было тихо.

44. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Задание 14. Подберите примеры текстов разных стилей.

Задание 15. Выпишите из справочников, энциклопедических словарей, учебников или учебных пособий не менее 5 слов и выражений, являющихся научными терминами. Укажите значение каждого термина и область науки, где он применяется. Определите происхождение этих терминов.

Задание 16. Исправьте тексты, выявив случаи неуместного словоупотребления. Укажите причину ошибок.

1. Приказ № 21 «Об объявлении благодарности студентам академии»
Наши студенты хорошо сдали сессию, да и в общественной жизни себя неплохо показали. Они отлично выступили в первом туре конкурса «Студенческая весна – 2002». Надо их порадовать. Мы тут посоветовались и решили дать грамоты.

2. Осуществив возвращение домой со службы, я проделал определенную работу по сниманию шляпы, плаща и ботинок, переодеванию в пижаму и шлепанцы и усаживанию с газетой в кресло. Жена в этот период времени претворяла в жизнь ряд мероприятий, направленных на чистку картофеля, мойку мяса, подметание пола и мойку посуды. По истечении некоторого времени она стала громко поднимать вопрос о недопустимости моего неучастия в проводимых ею поименованных мероприятиях. На это с моей стороны было сделано категорическое заявление о нежелании слушания претензий по данному вопросу ввиду осуществления мною в настоящий момент, после трудового дня, своего законного права на заслуженный отдых (О.А. Крылова «Основы функциональной стилистики русского языка» (М., 1979, С. 149.).

Задание 17. Изложите предложенную информацию в трех стилях: официально-деловом, публицистическом и художественном.

1. Обильный снегопад затрудняет движение автотранспорта.
2. Приобретение норковой шубы стоимостью 80 тысяч рублей.

Задание 18. Перестройте предложения таким образом, чтобы они соответствовали официально-деловому стилю.

1. Попросить выполнять пока обязанности заместителя декана Ковалеву В.С.
2. Приказываю, чтобы за безопасность учеников во время экскурсии отвечала классный руководитель 11-го «Б» класса Иванова В.М.

3. Надо рассказать всем преподавателям о новой инструкции.
4. Студент группы Х-45 уже не раз отвратительно вел себя на занятиях по высшей математике.
5. Так как Городская дума приняла такое решение, надо ввести новые цены на коммунальные услуги.

Задание 19. К данным именам существительным подберите имена прилагательные, чтобы в результате получились словосочетания, характерные для официально-делового стиля.

Примеры:

- дети – несовершеннолетние дети;
- лицо – юридическое лицо;
- жалоба – кассационная жалоба.

Свидетель, приговор, ответчик, действия, обстоятельства, пособие, рассмотрение, наказание, органы, полномочия, преступление, оборона.

Задание 20. К данным именам существительным подберите глаголы, чтобы в результате получились словосочетания, характерные для официально-делового стиля.

Примеры:

- дисциплина – обеспечить дисциплину;
- меры – принять меры;
- совещание – провести совещание.

Обязанности, контроль, приказ, выговор, порицание, содействие, выемка, недоделки, порядок, выполнение, обследование, перестройка.

Задание 21. Назовите документ, опираясь на данные определения.

Образец 1. Автобиография.

1. Документ, содержащий описание жизни лица, составленное им самим.
2. Документ, дающий право кому-либо действовать от лица, которое его написало.
3. Документ, содержащий официальную просьбу о чем-либо.
4. Документ, подтверждающий получение чего-либо.
5. Документ о выполнении какого-либо задания.
6. Документ, содержащий сведения, полученные в ответ на запрос.
7. Документ, издаваемый руководителем предприятия для решения каких-либо задач.
8. Документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и принятия решений на собраниях, совещаниях, заседаниях.
9. Документ, подтверждающий факты, события.
10. Документ, адресованный руководителю предприятия, объясняющий причины невыполнения каких-либо поручений.

Задание 22. Прочитайте список типичных языковых конструкций, используемых при написании заявлений (рапортов). Составьте и запишите предложения с каждой из предложенных конструкций

Конструкция	Пример употребления
Ввиду (чего)	Ввиду срочного отъезда из города
В силу (чего)	В силу отсутствия средств
Вследствие (чего)	Вследствие изменения расписания
За неимением (чего)	За неимением средств на покупку аппаратуры
По причине (чего)	По причине болезни
Согласно (чему)	Согласно утвержденному плану
В связи с (чем)	В связи с отсутствием
Благодаря (чему)	Благодаря помощи коллег
За недостатком (чего)	За недостатком средств

Задание 23. Найдите и исправьте ошибки в оформлении доверенности. Отредактируйте текст и запишите.

Доверенность

Я, Ковалев Л.А., доверяю моему другу Петрову И.С. получить мою зарплату за первую половину декабря. В связи с тем, что я нахожусь в больнице.
16 декабря 2020 года Л.А. Шевчук

Задание 24. Найдите и исправьте ошибки в заявлениях. Отредактируйте тексты и запишите.

1)

Заявление

Так как я находилась в больнице в течение последних двух месяцев, прошу дать мне внеочередной отпуск из-за состояния здоровья. Справка есть.
С.С. Губина

2)

Декану экономического факультета
Технологического университета
проф. С. С. Петрову
от Иванова Ю. Н.

Заявление.

В связи с тем что я устроился на работу ООО «Первый», прошу перевести меня на вечернее отделение, так как я не могу учиться в дневное время.

11 ноября 2020 г. С уважением, Подпись Иванов Ю.Н.

Задание 25. Закончите предложения, выбрав правильный вариант ответа.

1. *Понятие «функциональный стиль речи» связано...*
 - а) с модой на использование тех или иных языковых средств;
 - б) с индивидуальной авторской манерой;
 - в) с функционированием языка в определенной сфере человеческой жизни.

2. *Каждый функциональный стиль включает в себя...*
 - а) нейтральные языковые средства и средства, типичные для данного стиля;
 - б) любые языковые средства, способные передать мысль автора;
 - в) только специально отобранные языковые средства, типичные для данного стиля.
3. *Традиционно выделяется...*
 - а) 3 функциональных стиля;
 - б) 4 функциональных стиля;
 - в) 5 функциональных стилей.
4. *Для разговорного стиля характерны...*
 - а) спонтанность, точность, образность;
 - б) образность, лаконичность, декларативность;
 - в) выразительность, спонтанность, неофициальность.
5. *Для научного стиля характерны...*
 - а) точность, стандартизированность, аргументированность;
 - б) логичность, точность, аргументированность;
 - в) унифицированность, спонтанность, убедительность.
6. *Для официально-делового стиля характерны...*
 - а) стандартизированность, безличность, декларативность;
 - б) точность, лаконичность, неофициальность;
 - в) унифицированность форм, убедительность, выразительность.
7. *Для публицистического стиля характерны...*
 - а) выразительность, образность, неофициальность;
 - б) спонтанность, убедительность, безличность;
 - в) выразительность, убедительность, возможность смешения языковых средств разных стилей.
8. *К жанрам научной речи относятся...*
 - а) монография, аннотация, реферат, рецензия;
 - б) тезисы, очерк, учебник, постановление;

в) доклад, статья, репортаж, инструкция.

9. *К жанрам официально-деловой речи относятся...*

- а) постановление, приказ, заявление;
- б) словарь, письмо-запрос, инструкция;
- в) докладная записка, мемуары, договор.

10. *К жанрам публицистической речи относятся...*

- а) рецензия, очерк, заявление;
- б) инструкция, репортаж, заметка;
- в) очерк, интервью, статья.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В юридической деятельности к значимым показателям профессионализма относят свободное владение устной и письменной речью, умение составлять и оформлять документы разных жанров, ведение деловых переговоров, служебной переписки и т.д. При этом важным является умение различать функциональные стили и свободно пользоваться любым стилем в зависимости от ситуации общения.

В современном русском литературном языке выделяют следующие функциональные стили: научный, публицистический, официально-деловой, художественный и разговорный. Знание специфических стилевых черт функциональных разновидностей языка, закономерностей функционирования языковых единиц в различных сферах общения необходимо каждому сотруднику полиции при составлении документов, устном общении с гражданами.

В данном пособии представлены теоретические сведения о каждом функциональном стиле и практические задания, направленные на овладение, распознавание и правильное использование стилей в различных коммуникативных ситуациях. Выполнение данных заданий способствует овладению дискурсивно-стилистическим компонентом коммуникативной компетенции слушателей курсов подготовки иностранных специалистов.

Задания предназначены для использования в учебном процессе при организации коллективной и самостоятельной работы слушателей курсов подготовки иностранных специалистов, изучающих дисциплину «Русский язык и культура речи».

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Брадецкая, И.Г. Русский язык и культура речи : учебное пособие / И.Г. Брадецкая. – М.: РГУП, 2018. – 116 с.
2. Волкова, Л.Б. Деловой русский язык на каждый день : учебно-методическое пособие / Л.Б. Волкова, Т.И. Попова. – СПб.: СПбГУ, 2018. – 214 с.
3. Воронцова, Ю.А. Нормативный аспект культуры речи / Ю.А. Воронцова, Е.Ю. Хорошко. – Белгород: РИО БелЮИ МВД России, 2014. – 99 с.
4. Воронцова, Ю.А. Русский язык в деловой документации. Культура речи : учебное пособие / Ю.А. Воронцова, Е.Ю. Хорошко. – М.: ДГСК МВД России, 2015. – 256 с.
5. Воронцова, Ю.А. Русский язык для юристов (Практический курс) : учебное пособие для курсантов и слушателей вузов МВД России / Ю.А. Воронцова, Е.Ю. Хорошко. – Белгород: БелЮИ МВД России, 2012. – 176 с.
6. Голуб, И.Б. Русский язык и культура речи : учебное пособие / И.Б. Голуб. – М.: Логос, 2010. – 432 с.
7. Иванова, Е.И. Русский язык в деловой документации. Сборник практических заданий : практикум / Е.И. Иванова. – М.: МосУ МВД России им. В.Я. Кикотя, 2018. – 38 с.
8. Казакова, О.А. Практикум по культуре речевого общения на русском языке. Грамматика и чтение : учебное пособие для академического бакалавриата / О.А. Казакова, Т.Б. Фрик. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2019. – 163 с.
9. Культура профессиональной речи : учебное пособие для студентов юридических вузов / под ред. Н.Ю. Тяпугиной. – М.: Флинта; Наука, 2014. – 510 с.
10. Панченко, С.В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для академического бакалавриата / С.В. Панченко, Ю.Б. Феденева, Н.А. Юшкова. – М.: Юрайт, 2019. – 230 с.
11. Пугачев, И.А. Русский язык как иностранный. Культура речевого общения : учебник для академического бакалавриата / И.А. Пугачев [и др.]. – М.: Юрайт, 2019. – 231 с.
12. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / М.В. Неvejeва [и др.]. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351 с.
13. Скорикина, Т.П. Практикум по русскому языку и культуре речи : учебное пособие / Т.П. Скорикина. – М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2014. – 99 с.
14. Трусова, И.С. Литературный язык и нелитературные варианты национального языка : учебное пособие по «Русскому языку и культуре речи», «Социолингвистике» и «Стилистике русского языка и культуре речи» / И.С. Трусова. – Владивосток: Изд-во МГУ им. адмирала Г.И. Невельского, 2005. – 28 с.

15. Фатеева, И.М. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / И.М. Фатеева. – М.: МИРБИС; Директ-Медиа, 2016. – 268 с.

16. Щетинина, А.В. Практикум по русскому языку и культуре речи : учебно-практическое пособие / А.В. Щетинина. – Екатеринбург: Издательство РГППУ, 2008. – 176 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система СибЮИ МВД России. – URL: <http://www.lib.sibli.ru>.

2. Znanium : электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.znanium.com>.

3. Грамота.ру. Справочно-информационный портал – русский язык для всех. – URL: <http://www.gramota.ru/>.

4. Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник. – URL: <http://orthographia.ru/orfografia.php>.

План издания № 35

Составитель
Виктория Владимировна ЗОРИНА

**Функциональные стили
современного русского литературного языка**

Учебное пособие

Подготовлено к изданию Е.А. Никитиной, Ю.В. Леонтьевой

Электронное издание
Подписано в свет 24.03.2022.
Гарнитура Таймс. Усл. авт. л. 1,7. Объем данных 0,6 Мбайт

Научно-исследовательский и редакционно-издательский отдел
Сибирского юридического института МВД России.
660131, г. Красноярск, ул. Рокоссовского, 20.
<https://сибюи.мвд.рф/>; ONRIO@yandex.ru