

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ  
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

---

И. А. Зайцев, Д. А. Бочаров

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАТИВНОГО НАДЗОРА ЗА ЛИЦАМИ,  
ОСВОБОЖДЕННЫМИ ИЗ МЕСТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ**

*Научно-методическое пособие*

МОСКВА 2017

*Рекомендовано к опубликованию  
редакционно-издательским советом ФГКУ «ВНИИ МВД России»*

**Р е ц е н з е н т ы :**

*С. В. Калинина*, кандидат юридических наук  
(Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя);

*А. Г. Репьев*, кандидат юридических наук  
(Барнаульский юридический институт МВД России)

**А в т о р ы :**

*И. А. Зайцев*, начальник второго отдела НИЦ № 4,  
кандидат юридических наук, полковник полиции  
(ФГКУ «ВНИИ МВД России»);

*Д. А. Бочаров*, заместитель начальника отдела организационно-методического  
обеспечения деятельности участковых уполномоченных  
полиции и осуществления административного надзора – начальник  
отделения организационно-методического обеспечения  
административного надзора, подполковник полиции  
(ГУОООП МВД России)

**Зайцев, И. А.**

Осуществление административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы : научно-методическое пособие / И. А. Зайцев, Д. А. Бочаров. – М. : ФГКУ «ВНИИ МВД России», 2017. – 36 с.

Основано на обобщении опыта практической работы территориальных органов МВД России (МВД по Удмуртской Республике, ГУ МВД России по Краснодарскому, Красноярскому, Пермскому краям, Свердловской области, УМВД России по Калининградской, Калужской, Курской, Липецкой, Омской и Тамбовской областям) и включает в себя правовую основу, категории лиц, в отношении которых устанавливается административный надзор, раскрывает порядок подачи и требования, предъявляемые к структуре и содержанию административного искового заявления, связанного с административным надзором, а также особенности организации работы сотрудников территориального органа МВД России по осуществлению административного надзора.

Для научных и практических сотрудников полиции, преподавателей, аспирантов (адъюнктов), студентов, курсантов и слушателей образовательных организаций МВД России.

УДК 343.74

## **1. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАДЗОРА ЗА ЛИЦАМИ, ОСВОБОЖДЕННЫМИ ИЗ МЕСТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ**

**Основными нормативными правовыми актами**, регулирующими оперативно-служебную деятельность сотрудников органов внутренних дел по осуществлению административного надзора, являются Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы»<sup>1</sup> и Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ<sup>2</sup>, определяющий процессуальный порядок подачи территориальными органами МВД России в суд административных исковых заявлений, связанных с административным надзором (об установлении, о продлении, досрочном прекращении административного надзора, о дополнении или частичной отмене административных ограничений).

Проведение с поднадзорными лицами индивидуально-профилактической работы регламентируется **приказами МВД России:**

от 8 июля 2011 г. № 818 «О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы»;

31 декабря 2012 г. № 1166 «Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции»;

25 февраля 2014 г. «Об утверждении Инструкции по организации сбора органами внутренних дел информации в целях установления местонахождения поднадзорных лиц и лиц, подлежащих постановке под административный надзор»;

4 июля 2013 г. «О порядке формирования, хранения и использования адресно-справочных учетов для выявления лиц, объявленных в розыск в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также обмена информацией о местонахождении под-

---

<sup>1</sup> Далее – Федеральный закон № 64-ФЗ.

<sup>2</sup> Далее – КАС РФ.

надзорных лиц либо лиц, подлежащих учету при осуществлении административного надзора»<sup>3</sup>.

При осуществлении административного надзора необходимо учитывать разъяснения Пленума Верховного Суда Российской Федерации:

от 24 мая 2016 г. № 21 «О судебной практике по делам о преступлениях, предусмотренных статьей 314.1 Уголовного кодекса Российской Федерации»;

16 мая 2017 № 15 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».

---

---

<sup>3</sup> В настоящее время перерабатывается.

## **2. ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ НАДЗОР**

В соответствии со ст. 3 Федерального закона № 64-ФЗ и ст. 173.1 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации<sup>4</sup> от 8 января 1997 г. № 1-ФЗ административный надзор устанавливается в отношении совершеннолетних лиц, освобождаемых или освобожденных из мест лишения свободы, имеющих непогашенную или неснятую судимость в **обязательном порядке** (т.е. независимо от наличия оснований, предусмотренных ч. 3 ст. 3 Федерального закона № 64-ФЗ) и в **условном порядке** (т.е. при наличии оснований, предусмотренных ч. 3 ст. 3 Федерального закона № 64-ФЗ) при признании лица в период отбывания наказания в местах лишения свободы злостным нарушителем установленного порядка отбывания наказания или при совершении после освобождения из мест лишения свободы в течение одного года двух и более административных правонарушений против порядка управления (гл. 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях<sup>5</sup>) и (или) административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность (гл. 20 КоАП РФ) и (или) на здоровье населения и общественную нравственность (гл. 6 КоАП РФ) и (или) административных правонарушений, предусмотренных ч. 7 ст. 11.5, и (или) ст. 11.9, и (или) ст. 12.8, и (или) ст. 12.26 КоАП РФ.

**В обязательном порядке** административный надзор устанавливается в отношении лиц, совершивших преступление:

против половой неприкосновенности и половой свободы несовершеннолетнего;

при опасном или особо опасном рецидиве преступлений;

---

<sup>4</sup> Далее – УИК РФ.

<sup>5</sup> Далее – КоАП РФ.

против половой неприкосновенности несовершеннолетнего, в отношении лица, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, и страдающего расстройством сексуального предпочтения (педофилией), не исключающим вменяемости;

тяжкое или особо тяжкое, предусмотренное пунктом «л» ч. 2 ст. 105, п. «е» ч. 2 ст. 111, п. «з» ч. 2 ст. 117, ч. 4 ст. 150 (в случае совершения преступления по мотивам политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды либо по мотивам ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы), ст. 205 – 205.5, 206, 208, 211, 220, 221, 277 – 279, 282 – 282.3, 295, 317, 357, 360 и 361 Уголовного кодекса Российской Федерации<sup>6</sup>;

в период нахождения под административным надзором, за которое это лицо осуждено к лишению свободы и направлено к месту отбывания наказания.

**В условном порядке** административный надзор устанавливается в отношении лиц, подпадающих (по формальным признакам) под действие Федерального закона № 64-ФЗ, совершивших:

тяжкое или особо тяжкое преступление;

преступление при рецидиве преступлений;

умышленное преступление в отношении несовершеннолетнего.

Следует обратить особое внимание, что в соответствии с разъяснениями Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 16 мая 2017 № 15 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» дела об установлении административного надзора за лицами, освободившимися из мест лишения свободы, а также о продлении, досрочном прекращении административного надзора, о дополнении или частичной отмене ранее установленных поднадзорным лицам административных ограничений рассматриваются судом по месту жительства или пребывания таких лиц.

Если лицо, освободившееся из мест лишения свободы, не имеет регистрации по месту жительства или пребывания, административное

---

<sup>6</sup> Далее – УК РФ.

исковое заявление подается в суд по месту его фактического постоянного проживания (нахождения), которое устанавливается совокупностью доказательств, свидетельствующих о том, что лицо выбрало соответствующую территорию как место своих приоритетных каждодневных жизненных интересов (например, территория внутригородского муниципального образования города федерального значения, территория муниципального района, городского округа, городского округа с внутригородским делением, территория внутригородского района, городского или сельского поселения).

Административный надзор может быть применен к иностранным гражданам или лицам без гражданства при условии их проживания (пребывания) на территории Российской Федерации на законных основаниях, а также в случае принятия в отношении их решения о реадмиссии, если они не были помещены на основании решения суда в специальное учреждение.

При установлении административного надзора необходимо учитывать сроки снятия судимости в отношении следующих категорий лиц (ст. 86 Уголовного кодекса Российской Федерации):

*в отношении лиц, условно осужденных, – по истечении испытательного срока;*

*в отношении лиц, осужденных к более мягким видам наказаний, чем лишение свободы, – по истечении одного года после отбытия или исполнения наказания;*

*в отношении лиц, осужденных к лишению свободы за преступления небольшой или средней тяжести, – по истечении трех лет после отбытия наказания;*

*в отношении лиц, осужденных к лишению свободы за тяжкие преступления, – по истечении восьми лет после отбытия наказания;*

*в отношении лиц, осужденных за особо тяжкие преступления, – по истечении десяти лет после отбытия наказания.*

*Если осужденный в установленном законом порядке был досрочно освобожден от отбывания наказания или неотбытая часть наказания была заменена более мягким видом наказания, то срок погашения судимости исчисляется исходя из фактически отбытого срока наказа-*

ния с момента освобождения от отбывания основного и дополнительного видов наказаний.

*Если осужденный после отбытия наказания вел себя безупречно, а также возместил вред, причиненный преступлением, то по его ходатайству суд может снять с него судимость до истечения срока погашения судимости.*

**Погашение или снятие судимости аннулирует все правовые последствия, связанные с судимостью.**

Кроме того, необходимо обращать внимание, что сроки погашения судимости для лиц, совершивших преступления до достижения возраста 18 лет, сокращаются и равны (ст. 95 УК РФ):

*шести месяцам* – после отбытия или исполнения наказания более мягкого, чем лишение свободы;

*одному году* – после отбытия лишения свободы за преступление небольшой или средней тяжести;

*трем годам* – после отбытия лишения свободы за тяжкое или особо тяжкое преступление.

### 3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АДМИНИСТРАТИВНОГО ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ, СВЯЗАННОГО С АДМИНИСТРАТИВНЫМ НАДЗОРОМ

При принятии решения о подаче административного искового заявления необходимо учитывать следующее:

*во-первых*, административное исковое заявление подается в суд по месту жительства, месту пребывания или месту фактического нахождения лица, освобожденного из мест лишения свободы (ч. 5 ст. 270 КАС РФ).

*Например, в УМВД России по Калининградской и Липецкой областям при отсутствии у лица, в отношении которого устанавливается административный надзор, возможности проживать по заявленному месту жительства, его в добровольном порядке сотрудники подразделения по осуществлению административного надзора направляют в центры социальной адаптации (реабилитационные центры) для лиц, освободившихся из мест лишения свободы, для оказания содействия в трудоустройстве и оформлении регистрации по месту временного пребывания;*

*во-вторых*, административное исковое заявление о досрочном прекращении административного надзора или о частичной отмене административных ограничений может подаваться в суд как органом внутренних дел, так и поднадзорным лицом либо его представителем (ч. 3 ст. 270 КАС РФ);

*в-третьих*, административные дела, связанные с административным надзором, подлежат рассмотрению в **течение десяти дней** со дня поступления административного искового заявления в суд.

При подготовке административного искового заявления об установлении административного надзора сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора направляет запросы:

в суды – для направления заверенных копий приговоров;

исправительное учреждение – о представлении характеризующих лицо документов и материалов, а также иных данных, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела в суде;

органы местного самоуправления – для получения характеризующих материалов по месту жительства лица;

территориальные органы МВД России о представлении копии документов, подтверждающих факты привлечения к административной ответственности, а также истребуют иные материалы, имеющие значение для рассмотрения дела в суде.

Получив соответствующие документы, сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора готовит рапорт на имя начальника территориального органа МВД России о необходимости установления административного надзора и административное исковое заявление об установлении административного надзора.

В административном исковом заявлении об установлении административного надзора должны быть указаны следующие сведения (ст. 271 КАС РФ)<sup>7</sup>.

1. Наименование и адрес суда, в который подается административное исковое заявление, например:

*«В Озерский районный суд Энской области, 238120, г. Энс, ул. Советская, 30».*

2. Наименование территориального органа МВД России, почтовый адрес, а также данные руководителя территориального органа МВД России или должностного лица, представляющего интересы территориального органа МВД России по нотариально удостоверенной доверенности, номера телефонов, факсов, адреса электронной почты административного истца, например:

*«Административный истец:*

---

<sup>7</sup> Следует учитывать, что административно исковое заявление об установлении, продлении, досрочном прекращении административного надзора, частичной отмене либо о дополнении ранее установленных административных ограничений и прилагаемые к нему документы должны отвечать требованиям ст. 125, 126 и 271 КАС РФ. Например, в УМВД России по Курской области сложилась практика прилагать к административному исковому заявлению об установлении, продлении, досрочном прекращении административного надзора, частичной отмене либо о дополнении ранее установленных административных ограничений уведомление о вручении или иной документ, подтверждающий вручение другим лицам, участвующим в деле, копии административно искового заявления и иных документов; к административному исковому заявлению о досрочном прекращении административного надзора, прилагать документ, содержащий сведения о потерпевшем или о его представителе.

*МО МВД России «Энский», 238050, г. Энгс, ул. Московская, д. 45, в лице представителя по действующей доверенности от 1 декабря 2015 г. – А.А. Петров, тел.: +7 (495) 9595959, факс: +7 (495) 9696969».*

3. Фамилия, имя, отчество административного ответчика, его место жительства или место пребывания, дата и место его рождения, номера телефонов, факсов, адреса электронной почты административного ответчика, например:

*«Административный ответчик:*

*Иванов Иван Владимирович, 13 августа 1979 г. р., уроженец пос. Багратионово Озерского района Энской области, зарегистрированный по адресу: Энская область, Озерский район, пос. Багратионово, ул. Луговая, д.7».*

4. В содержание административного искового заявления включаются основания подачи, требования, доводы, раскрывается образ жизни и поведения лица, в отношении которого решается вопрос об установлении административного надзора, а также предлагаемые к установлению виды административных ограничений и срок установления административного надзора, например:

*«Гражданин Иванов Николай Владимирович, 13 августа 1979 г. р., проживающий по адресу: Энская область, Озерский район, пос. Багратионово, ул. Луговая, д. 7, приговором Озерского районного суда Энской области был осужден 19 января 2010 г. по ч. 1 ст. 111 УК РФ к 3 годам лишения свободы.*

*Н.В. Иванов отбывал наказание в ФБУ ИК-7 УФСИН России по Энской области в период времени с 19 января 2010 г. по 18 января 2013 г., освобожден по отбытию срока наказания. Имеет непогашенную судимость за совершение тяжкого преступления.*

*После освобождения из мест лишения свободы Н.В. Иванов прибыл по адресу: Озерский район, пос. Багратионово, ул. Луговая, д. 7, где проживает в настоящее время.*

*С января 2013 г. состоит на профилактическом учете в отделении полиции по Озерскому району (далее – ОП по Озерскому району). Н.В. Иванов официально не трудоустроен, на учете как безработный не состоит, постоянного источника дохода не имеет, был замечен в распитии спиртных напитков, уклонении от исполнения административного наказания, а также появлении в общественном месте в состоянии опьянения.*

*По месту жительства Н.В. Иванов характеризуется как злоупотребляющий спиртными напитками, нигде не работающий, жалоб и нареканий со стороны соседей не поступало.*

*Администрацией ФКУ ИК-7 УФСИН России по Энской области характеризуется удовлетворительно.*

*В период с августа по ноябрь 2015 г. им неоднократно, более двух раз, совершались административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную нравственность.*

*В соответствии с п. 2 ч. 3 ст. 3 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» административный надзор устанавливается судом в отношении совершеннолетнего лица, освобожденного из мест лишения свободы и имеющего непогашенную либо неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления, если лицо совершает в течение одного года два и более административных правонарушения против порядка управления и (или) административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность и (или) на здоровье населения и общественную нравственность.*

*Н.В. Иванов относится к категории лиц, указанных в п. 1 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» – совершеннолетнее лицо, освобожденное из мест лишения свободы и имеющее непогашенную либо неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления.*

*В отношении указанной категории лиц административный надзор устанавливается при наличии оснований, предусмотренных п. 2 ч. 3 ст. 3 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».*

*На основании Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы», в целях предупреждения совершения Н.В. Ивановым последующих административных правонарушений и преступлений, оказания на него индивидуального профилактического воздействия, в целях защиты государственных и общественных интересов, прошу суд:*

*1. Установить административный надзор в отношении гражданина Иванова Николая Владимировича, 13 августа 1979 г. р., уроженца поселка Багратионово Озерского района, зарегистрированного и проживающего по адресу: Энская область, Озерский район, поселок Багратионово, улица Луговая, д. 7, на срок три года.*

*2. Установить следующие административные ограничения: обязательная явка один раз в месяц в орган внутренних дел по месту жительства или пребывания для регистрации;*

*запрещение посещения мест проведения массовых мероприятий и участие в указанных мероприятиях;*

*запрещение пребывания в развлекательных и увеселительных заведениях».*

Административное исковое заявление подписывает руководитель или иное должностное лицо, представляющее интересы территориального органа МВД России, как правило, по нотариально удостоверенной доверенности.

К административному исковому заявлению прилагаются заверенные копии приговоров судов, копии документов, свидетельствующих о совершении данным лицом административных правонарушений, а также иные документы и материалы, подтверждающие указанные в заявлении сведения.

Примерный перечень документов, прилагаемых к административному исковому заявлению:

*1) копия доверенности на начальника ОУУП и ПДН ОП по Озерскому району МО МВД России «Гусевский» А.А. Петрова на одном листе;*

*2) сведения ИБД – Регион на лицо на трех листах;*

*3) копия требования ИЦ УМВД России по Энской области на двух листах;*

*4) копия приговора Озерского районного суда Энской области от 30 августа 2005 г. а на двух листах;*

*5) копия приговора Озерского районного суда Энской области от 19 января 2010 г. на трех листах;*

*6) копия приговора мирового судьи Озерского судебного участка Энской области от 26 июня 2015 г. на двух листах;*

*7) копия справки об освобождении на одном листе;*

*8) копия паспорта Н.В. Иванова на двух листах;*

9) копия справки-характеристики из учреждения ФБУ ИК-7 УФСИН России по Энской области на трех листах;

10) копия справки уголовно-исполнительной инспекции на одном листе;

11) копия справки врача-нарколога и психиатра на одном листе;

12) копия справки врача-фтизиатра на одном листе;

13) копия характеристики и справки о составе семьи из администрации МКУ Гавриловский территориальный отдел МО «Озерский городской округ» на двух листах;

14) копия справки-характеристики от участкового уполномоченного полиции на одном листе;

15) копия адресной справки на одном листе;

16) копия объяснения Н.В. Иванова на одном листе;

17) копия протокола об административном правонарушении от 19 ноября 2015 г. по ст. 20.21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях № 1429 на одном листе;

18) копия постановления мирового судьи Озерского судебного участка Калининградской области от 26 ноября 2015 г. на одном листе;

19) копия протокола об административном правонарушении от 19 ноября 2015 года по ч. 1 ст. 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях № 1430 на одном листе;

20) копия постановления мирового судьи Озерского судебного участка Калининградской области от 26 ноября 2015 г. на одном листе;

21) копия протокола об административном правонарушении от 26 августа 2015 г. по ч. 1 ст. 20.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях № 1429 на одном листе;

22) копия постановления ОП по Озерскому району от 27 августа 2015 г. на одном листе.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА МВД РОССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАДЗОРА**

Организация работы территориального органа МВД России по осуществлению административного надзора выстраивается в соответствии с требованиями приказа МВД России 8 июля 2011 г. № 818 «О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» и включает в себя подготовительный и профилактический (основной) этапы.

**На подготовительном этапе** администрация исправительного учреждения за 6 месяцев до окончания срока отбывания наказания направляет в территориальные органы МВД России на районном уровне запросы в отношении освобождаемого лица:

о возможности проживания по избранному им месту жительства или пребывания;

о предоставлении характеризующих документов и материалов, а также данных, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела в суде при установлении административного надзора.

В свою очередь территориальные органы МВД России на районном уровне в срок *не позднее 10 дней* организуют исполнение поступивших запросов. Организация деятельности территориального органа МВД России на районном уровне на данном этапе включает в себя выполнение мероприятий до прибытия лица из мест лишения свободы:

начальник территориального органа МВД России поручает исполнение запроса, поступившего из исправительного учреждения;

должностное лицо органа внутренних дел, которому поручено исполнение запроса, устанавливает возможность проживания по указанному адресу, фиксирует информацию в объяснении и готовит характеристику об образе жизни и поведении лица (если лицо ранее проживало по данному адресу) с предложениями по видам административных ограничений.

При получении объяснения следует установить наличие у опрашиваемых лиц документов на право проживания в этом помещении и получить ответы на следующие вопросы:

*«Знают ли они освобождаемое лицо?»;*

*«Кем оно им доводится?»;*

*«Желают ли они, чтобы осужденный проживал вместе с ними?»*

Если установлено, что проживающие граждане не знают осужденного, то в объяснении необходимо отразить ответ на вопрос:

*«Имеются ли у них родственники либо знакомые, которые отбывают наказание в исправительном учреждении, направившем запрос?»*

Полученная информация обобщается и вместе с характеристикой направляется инициатору запроса.

**Профилактический (основной) этап** представляет собой комплекс мероприятий, связанных с постановкой на учет поднадзорных и лиц, подпадающих (по формальным признакам) под действие Федерального закона № 64-ФЗ, и проведением с ними индивидуальной профилактической работы.

В осуществлении административного надзора участвуют участковые уполномоченные полиции, сотрудники строевых подразделений: патрульно-постовой службы полиции, дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации; подразделений, уполномоченных осуществлять оперативно-розыскную деятельность; дежурных частей территориальных органов, а также сотрудники полиции линейных управлений, отделов Министерства внутренних дел Российской Федерации на железнодорожном, водном и воздушном транспорте.

#### **4.1. Особенности постановки на профилактический учет поднадзорного лица**

**4.1.1. При поступлении в орган внутренних дел из исправительного учреждения информации (судебного решения) об установлении административного надзора в отношении освобождаемого лица, необходимо зарегистрировать ее (в подразделении делопроизводства и режима) и передать руководителю территориального органа МВД России на районном уровне.**

Начальник территориального органа поручает сотруднику подразделения по осуществлению административного надзора взять на контроль прибытие поднадзорного лица и проинформировать участкового уполномоченного полиции, на территории обслуживания которого будет проживать (пребывать) данное лицо.

**4.1.2. При непосредственном прибытии в орган внутренних дел из исправительного учреждения лица**, в отношении которого судом установлен административный надзор, сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора проверяет документы, удостоверяющие личность поднадзорного, сроки прибытия из исправительного учреждения для постановки на учет и проводит с ним профилактическую беседу.

Во время проведения с поднадзорным лицом профилактической беседы необходимо:

разъяснить и ознакомить под роспись с правами и обязанностями поднадзорного лица (ст. 10 и ст. 11 Федерального закона № 64-ФЗ). Выдать первый экземпляр заполненного бланка на руки, а второй приобщить к материалам дела административного надзора. *В случае отказа от подписи текст зачитывается вслух в присутствии двух понятых, о чем делается соответствующая запись;*

предупредить об административной (ст. 19.24 КоАП РФ) и уголовной (ст. 314.1 УК РФ) ответственности за нарушение установленных судом административных ограничений и невыполнение предусмотренных Федеральным законом № 64-ФЗ обязанностей, выдав первый экземпляр на руки под роспись, а второй приобщить к материалам дела административного надзора. При отказе от подписи текст, изложенный в бланке, зачитывается вслух в присутствии двух понятых, о чем делается соответствующая запись;

установить круг общения поднадзорного лица;

выяснить наличие у поднадзорного лица водительского удостоверения и транспортного средства, находящегося в собственности либо пользовании;

разъяснить особенности каждого ограничения и установленных обязанностей (*например, если имеется запрет на пребывание вне жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания поднадзорного лица в определенное время суток, то следует указать, где именно в это время он должен находиться; при установлении запрета на выезд за установленные судом пределы*

*территории объяснить порядок и основание его выезда по исключительным личным обстоятельствам (ч. 3 ст. 12 Федерального закона № 64-ФЗ);*

выдать под роспись копию утвержденного начальником территориального органа МВД России графика прибытия поднадзорного лица в орган внутренних дел на регистрацию;

оформить и зарегистрировать дело административного надзора, присвоив гриф ограниченного допуска;

внести информацию о поднадзорном лице в Журнал учета лиц, освобожденных из мест лишения свободы, в отношении которых судом установлены административные ограничения;

внести данные на поднадзорное лицо в модуль «Административный надзор» СООП.

После проведения профилактической беседы рекомендуется произвести дактилоскопирование, фотографирование поднадзорного лица и особых примет (например, шрамы, татуировки, родимые пятна) и предложить в добровольном порядке сдать образцы буккального эпителия.

В течение **одного рабочего дня** проинформировать:

участкового уполномоченного полиции, на территории обслуживания которого будет проживать (пребывать) данное лицо;

сотрудников строевых подразделений: патрульно-постовой службы полиции, ДПС ГИБДД;

подразделения, уполномоченные осуществлять оперативно-разыскную деятельность;

подразделения дежурных частей территориальных органов;

управления, отделы, отделения МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте о прибытии и постановке на учет<sup>8</sup>.

Кроме того, **направить в течение трех рабочих** дней информационные карточки на поднадзорное лицо в информационный центр и дежурную часть территориального органа.

Необходимо обратить особое внимание, что в процессе наблюдения за поднадзорным лицом и изучения его личности (характера, образа жизни, круга общения, привычек), а также в случае изменения

---

<sup>8</sup> В соответствии с п. 7.11 Порядка осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы, утвержденного приказом МВД России 8 июля 2011 г. № 818, в указанные подразделения направляются сторожевые листки.

им места жительства (пребывания), паспортных данных, срока административного надзора, установления дополнительных ограничений, получение сведений о наличии у поднадзорных лиц в собственности транспортных средств либо об осуществлении деятельности, связанной с управлением транспортными средствами, информация дорабатывается и заменяется *(например, в УМВД России по Курской области при установлении возможных мест посещения за пределами территории, обслуживаемой органом внутренних дел, карточка с мотивированным рапортом после регистрации направляется в данный территориальный орган для осуществления контроля (копия вкладывается в накопительный материал).*

Сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора на постоянной основе:

устанавливает причины и условия, способствующие совершению повторных преступлений, и докладывает рапортом начальнику территориального органа предложения по их устранению;

определяет из числа лиц, в отношении которых судом установлен административный надзор, состоящих на учете в территориальном органе МВД России, лиц, наиболее подверженных совершению повторных преступлений;

готовит план-задание по проверке лица (с учетом утвержденного руководством территориального органа МВД России графика), в отношении которого судом установлен административный надзор, на предмет соблюдения им установленных судом ограничений, связанных с запрещением пребывания в определенное время суток вне жилого помещения, являющегося местом жительства или пребывания, а также связанных с запретом нахождения (пребывания) в определенных местах;

готовит и утверждает (не позднее 25 числа каждого месяца) у начальника территориального органа МВД России график проверок поднадзорных лиц на предстоящий месяц, в котором задействует все службы и подразделения территориального органа внутренних дел, участвующие в осуществлении административного надзора. Копию утвержденного графика в порядке контроля направляет в дежурную часть территориального органа внутренних дел;

принимает участие в ежедневных инструктажах нарядов полиции, заступающих для несения службы по охране общественного порядка и общественной безопасности на маршрутах патрулирования,

на которых доводит информацию о лицах, в отношении которых судом в соответствии с Федеральным законом № 64-ФЗ установлены обязанности и ограничения, а также лицах, не прибывших после освобождения из учреждений уголовно-исполнительной системы к месту избранного проживания либо самовольно покинувших место проживания (пребывания);

обеспечивает контроль за деятельностью служб и подразделений полиции по осуществлению административного надзора. О результатах проверок докладывает рапортом начальнику ОВД (не реже одного раза в квартал);

уведомляет (в письменной форме) потерпевшего и (или) его представителя о прекращении административного надзора в день прекращения административного надзора, после чего докладывают рапортом начальнику территориального органа об окончании срока осуществления административного надзора за поднадзорным лицом, материалы списываются в дело и сдаются в архив.

**4.1.3. В случаях, когда информация об установлении административного надзора из исправительного учреждения не поступила, а лицо фактически прибыло для постановки на профилактический учет в орган внутренних дел.**

Сотрудник подразделения по осуществлению надзора должен:

получить от поднадзорного лица письменное объяснение с отражением причин неприбытия к избранному им месту жительства или пребывания, срока прибытия, установленного администрацией исправительного учреждения, а также выяснить, есть ли в действиях лица умысел на самовольное оставление места жительства или пребывания в целях уклонения от административного надзора (ч. 1 ст. 314.1 УК РФ), при необходимости обязать его явкой к избранному месту жительства;

сообщить в течение одного дня в территориальный орган МВД России о прибытии данного лица и запросить документы, поступившие из исправительного учреждения;

запросить из исправительного учреждения заверенные копии решений суда об установлении административного надзора, а также из судов копии приговоров<sup>9</sup>.

---

<sup>9</sup> При получении необходимых документов провести мероприятия, предусмотренные п. 4.1.2 научно-методического пособия.

**4.1.4. При изменении поднадзорным лицом места жительства (пребывания)** сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора выдает ему маршрутный лист, и в течение одного рабочего дня письменно и дополнительно по телефону информирует об этом территориальный орган МВД России по месту прибытия.

После получения подтверждения из территориального органа о прибытии поднадзорного лица в течение трех рабочих дней направляет дело административного надзора в данный территориальный орган МВД России.

Информация о поднадзорном лице вносится в модуль «Административный надзор» СООП.

**4.1.5. В случаях, когда поднадзорное лицо обратилось в территориальный орган МВД России с заявлением на получение разрешения о краткосрочном выезде за установленные судом пределы территории по исключительным личным обстоятельствам** (ч. 3 ст. 12 Федерального закона № 64-ФЗ).

Сотрудник подразделения по осуществлению надзора должен:

получить от поднадзорного лица письменное заявление на имя начальника территориального органа МВД России, в котором указываются срок и цель выезда, адреса проживания, работы, учебы, учреждений органов здравоохранения (если помощь и лечение не могут быть получены по месту жительства или пребывания поднадзорного лица), предупреждение об ответственности за несоблюдение установленных ограничений и обязанностей, а также об уклонении от административного надзора. Кроме того, к заявлению прикладываются документы, дающие право на краткосрочный выезд, например, документы о трудоустройстве, направление на стационарное лечение, и др.;

доложить начальнику территориального органа МВД России о поступлении заявления от поднадзорного лица и получить резолюцию;

запросить информацию из органа внутренних дел, на территорию обслуживания которого намеривается прибыть поднадзорное лицо, о возможности его нахождения в указанный период;

доложить начальнику территориального органа МВД России результаты запроса, подтверждающего возможность (невозможность) краткосрочного выезда поднадзорного лица;

пригласить поднадзорное лицо в территориальный орган и получить от него объяснение в письменной форме о причинах краткосрочного выезда, отразив адрес места жительства, срок и цель выезда,

адреса проживания, работы или учебы, учреждений органов здравоохранения (если помощь и лечение не могут быть получены по месту жительства или пребывания поднадзорного лица), а также предупредить об ответственности за несоблюдение установленных ограничений и обязанностей, а также об уклонении от административного надзора;

выдать ему маршрутный лист (копия приобщается в дело административного надзора) и в течение одного рабочего дня письменно и дополнительно по телефону проинформировать об этом территориальный орган МВД России по месту прибытия<sup>10</sup>.

После прибытия поднадзорного лица в территориальный орган по месту краткосрочного пребывания сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора делает соответствующую отметку о прибытии в маршрутном листе и направляет информацию о постановке на учет в территориальный орган, в котором состоит поднадзорное лицо<sup>11</sup>.

В случае неприбытия поднадзорного лица в указанный срок, об этом информируется территориальный орган МВД России, где состоит на учете поднадзорный, для принятия мер по установлению местонахождения поднадзорного лица.

По прибытию поднадзорного лица к месту краткосрочного выезда сотрудником подразделения по осуществлению административного надзора в день постановки на учет организуется проверка по месту жительства поднадзорного лица, а при наличии ночных ограничений по месту работы и (или) учебы, и (или) лечения. Поднадзорное лицо в обязательном порядке включается в график ночных проверок поднадзорных лиц территориального органа МВД России по месту краткосрочного пребывания (в случае наличия ночных ограничений).

По окончании краткосрочного пребывания делаются соответствующие отметки в маршрутном листе о дате убытия поднадзорного, его поведении. Кроме того, материалы по результатам проведен-

---

<sup>10</sup> В целях скорейшего получения сведений о пребывании и постановке на учет поднадзорного лица указанную информацию целесообразно направлять с использованием системы электронного документооборота.

<sup>11</sup> Если во время постановки на учет в территориальном органе МВД России (по месту краткосрочного пребывания) отсутствует сотрудник по осуществлению административного надзора, то отметку в маршрутном листе о прибытии делает оперативный дежурный, о чем незамедлительно сообщает сотруднику по осуществлению административного надзора и участковому уполномоченному полиции, на территории обслуживания которого будет проживать (пребывать) данное лицо.

ных бесед и мероприятий по осуществлению административного надзора с поднадзорными лицами (акты проверок, рапорта, объяснения, копии протоколов об административных правонарушениях и постановлений о привлечении к административной ответственности, характеристики с места работы и др.) направляются в территориальный орган МВД России, в котором состоит поднадзорное лицо<sup>12</sup>. Об убытии поднадзорного лица (в течение одного рабочего дня) дополнительно по телефону информируется территориальный орган МВД России по месту прибытия.

После прибытия поднадзорного лица к месту постоянного проживания и постановки на учет сотрудником подразделения по осуществлению административного надзора (лицом его замещающим), а в случае отсутствия сотрудника на рабочем месте оперативным дежурным дежурной части делается отметка в маршрутном листе о прибытии, который приобщается в дело административного надзора. В случае неприбытия в территориальный орган МВД России поднадзорного лица в установленный срок принимаются меры по сбору информации, позволяющей установить его местонахождение.

## **4.2. Особенности реализации полномочий сотрудниками территориальных органов МВД России на районном уровне при осуществлении административного надзора**

**4.2.1. Участковый уполномоченный полиции,** получив информацию о проживании на административном участке поднадзорного лица, должен в течение рабочего дня внести сведения о поднадзорном лице в паспорт на административный участок (подраздел 13 «Лица, освобожденные из мест лишения свободы, в отношении которых судом установлены ограничения в соответствии с федеральным законом» раздела VII «Лица, представляющие профилактический интерес, категория») и провести с ним индивидуально-профилактическую беседу.

---

<sup>12</sup> В целях скорейшего получения сведений об убытии поднадзорного лица указанную информацию целесообразно направлять с использованием систем электронного документооборота.

В ходе беседы поднадзорному дополнительно разъясняются его права и обязанности, а также полномочия сотрудников органов внутренних дел при осуществлении административного надзора (ст. 10, ст. 11 и ст. 12 Федерального закона № 64-ФЗ). В случае установления поднадзорному лицу запрета на пребывание вне жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания в определенное время суток, объяснить порядок проверки по месту жительства.

Кроме этого, поднадзорному лицу во время постановки на профилактический учет необходимо разъяснить роль участкового уполномоченного полиции в проведении индивидуальной профилактической работы и его полномочия, включающие в себя:

проведение профилактических бесед, в ходе которых получают объяснения в устной или письменной форме (по вопросам нарушения установленных судом административных ограничений и невыполнения возложенных на него Федеральным законом № 64-ФЗ обязанностей);

осуществление наблюдения за поведением поднадзорного лица и выполнением возложенных на него судом административных ограничений и обязанностей, образом жизни и кругом общения;

проведение опроса родственников поднадзорного лица, соседей и других лиц;

применение мер административного принуждения при нарушениях законодательства Российской Федерации;

посещение не реже одного раза в месяц по месту жительства (пребывания) поднадзорного лица в определенное время суток, в течение которого запрещено пребывание вне указанных помещений.

В случаях выявления при проведении профилактического обхода факта проживания на административном участке поднадзорного лица, не состоящего на профилактических учетах в территориальном органе, участковый уполномоченный полиции обязан незамедлительно сообщить сотруднику подразделения по осуществлению административного надзора для постановки на учет и проведения с ним необходимых профилактических мероприятий.

**4.2.2. Сотрудники полиции территориального органа МВД России, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, обязаны:**

осуществлять сбор информации для установления места нахождения поднадзорных лиц, уклоняющихся от административного надзора;

по поручению органов следствия и дознания осуществлять в установленном порядке оперативно-розыскные мероприятия в отношении поднадзорного лица по находящимся в производстве уголовным делам;

в установленном законом порядке своевременно проводить в отношении поднадзорных лиц комплекс оперативных мероприятий, направленных на предупреждение и пресечение преступлений.

**4.2.3. Сотрудники строевых подразделений полиции (ППСП, ДПС ГИБДД) обязаны:**

проводить проверку по профилактическим учетам ИЦ территориального органа МВД России на региональном уровне на маршрутах патрулирования (патрульных участках) при проверке граждан на причастность к совершению правонарушений, в целях выявления фактов неисполнения лицами, состоящими под надзором, установленных судом ограничений и обязанностей, задержания и доставления в дежурную часть ОВД лиц, уклоняющихся от административного надзора;

получать объяснения при выявлении нарушений, совершенных поднадзорными лицами, от поднадзорного лица, понятых, свидетелей и докладывать об этом рапортом, с последующей его регистрацией в дежурной части территориального органа;

проверять по месту жительства (пребывания) соблюдение установленных судом обязанностей и ограничений (в соответствии с планом-заданием на проверку поднадзорного лица).

При этом необходимо использовать ресурсы автоматизированного учета лиц, подпадающих под административный надзор, для организации проверки соблюдения его режима в ходе исполнения ими служебных обязанностей по охране общественного порядка и общественной безопасности на постах и маршрутах патрулирования, в том числе при осуществлении надзора за дорожным движением.

*Например, в УМВД России по Омской области при несении службы по охране общественного порядка и общественной безопасности на постах и маршрутах патрулирования, сотрудники ППСИ используют средства удаленного доступа к информационно-справочным ресурсам ИЦ УМВД России по Омской области на предмет выявления лиц, уклоняющихся от административного надзора*

*или от постановки на административный надзор или не прибывших к месту жительства. При задержании лица, уклоняющегося от административного надзора (например, лицо не прибыло к заявленному месту жительства), получают объяснение, в котором отражают причины неприбытия к указанному месту жительства после освобождения из мест лишения свободы, а также адрес проживания и обязывают его явкой в территориальный орган внутренних дел по месту фактического проживания, для постановки на профилактический учет.*

*Информируют инициатора, предоставившего информацию в ИЦ УМВД России по Омской области.*

*При выявлении лица, в отношении которого установлен административный надзор, в обязательном порядке обращать внимание на установленные судом **обязанности и ограничения** (запрет посещения мест проведения массовых мероприятий и участия в них, запрет нахождения вне жилого помещения в ночное время суток, запрет выезда за определенную судом территорию) составляют соответствующий **рапорт** и обеспечивают **доставление в дежурную часть** территориального органа внутренних дел для последующего привлечения к предусмотренной действующим законодательством ответственности.*

**4.2.4. Оперативный дежурный дежурной части территориального органа** осуществляет проверки по базе ИБД-Регион доставляемых в орган внутренних дел лиц (в целях установления поднадзорных лиц и выяснения обстоятельств соблюдения ими административных ограничений).

*Так, в УМВД России по Курской области в случаях если проверяемое лицо относится к данной категории профилактического учета, а также в отношении его имеются возбужденное уголовное дело или информация о привлечении к административной ответственности, в том числе о факте доставления, задержания при уклонении от административного надзора, **незамедлительно** информируется сотрудник административного надзора или руководитель территориального органа МВД России по месту жительства (пребывания) лица.*

**4.2.5. При прибытии поднадзорного лица, в том числе из другого субъекта Российской Федерации,** оперативный дежурный ставит отметку в маршрутном листе или листе регистрации, и **незамедлительно** сообщает участковому уполномоченному полиции, на тер-

ритории обслуживания которого будет проживать данное лицо, и сотруднику подразделения по осуществлению административного надзора для проведения профилактической беседы и установления подробных обстоятельств и цели его нахождения на территории, обслуживаемой органом внутренних дел.

Информация о поднадзорных лицах и местах их возможного появления на маршруте патрулирования должна доводиться до нарядов полиции на инструктажах перед заступлением на службу ежедневно.

**4.3. Особенности постановки и снятия  
с профилактического учета лиц,  
подпадающих (по формальным признакам)  
под действие Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ  
«Об административном надзоре за лицами,  
освобожденными из мест лишения свободы»**

**4.3.1.** При организации профилактической работы с данной категорией лиц необходимо учитывать следующее:

*во-первых*, если осужденный не имел до осуждения постоянного места жительства и работы и отказался от помощи в трудовом и бытовом устройстве после освобождения из мест лишения свободы, запросы из исправительного учреждения направляются в органы местного самоуправления, внутренних дел, органы федеральной службы занятости населения по месту проживания их родственников;

*во-вторых*, при отсутствии родственников запросы направляются по месту их осуждения или месту дислокации исправительного учреждения;

*в-третьих*, за 30 дней до окончания срока отбывания наказания, а при освобождении по иным основаниям в течение 10 рабочих дней после освобождения, в орган внутренних дел направляется письменное сообщение<sup>13</sup>;

*в-четвертых*, информация об освобождении лица из мест лишения свободы направляется исправительным учреждением в ИЦ территориального органа МВД России (по месту дислокации), ГИАЦ МВД России и в ИЦ по месту осуждения.

---

<sup>13</sup> Об утверждении Инструкции об оказании содействия в трудовом и бытовом устройстве, а также оказании помощи осужденным, освобождаемым от отбывания наказания в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы: приказ Минюста РФ от 13 янв. 2006 г. № 2.

**4.3.2.** Получив информацию из исправительного учреждения о возможном прибытии данного лица, **сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора** направляет запросы:

*в информационный центр* территориального органа МВД России на региональном уровне с целью получения информации о фактах привлечения прибывающего лица к уголовной ответственности;

*в суд* для получения заверенных копий приговоров.

Обобщив полученные сведения, сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора докладывает рапортом начальнику территориального органа МВД России о необходимости постановки данного лица на профилактический учет. Далее рапорт с резолюцией руководителя направляется в подразделение участковых уполномоченных полиции для проверки по месту жительства, постановки на профилактический учет и проведения с ним индивидуальной профилактической работы.

Данные о лице включаются в список лиц, подлежащих учету при осуществлении административного надзора, и в соответствующие информационно-справочные банки данных органа внутренних дел.

**4.3.3. Сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора** сформировав список лиц, подлежащих учету при осуществлении административного надзора, **ежемесячно проверяет** по информационно-справочным учетам на предмет наличия информации о привлечении к административной ответственности и **ежеквартально направляет** обновленные данные в заинтересованные подразделения органов внутренних дел.

**4.3.4. При выявлении фактов совершения в течение одного года двух и более административных правонарушений** против порядка управления и (или) административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность и (или) на здоровье населения и общественную нравственность, сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора докладывает рапортом на имя начальника территориального органа МВД России о необходимости установления административного надзора и готовит документы для подачи в суд (ч. 3. ст. 3 Федерального закона № 64-ФЗ)<sup>14</sup>.

**4.3.5. В случае отсутствия лица по месту жительства** (например, неприбытие лица из мест лишения свободы) принимаются меры для установления его места нахождения (*например, иницируется проверка участковым уполномоченным полиции по предполагаемому месту жительства, направляются запросы (информационные пись-*

---

<sup>14</sup> Подробно см. гл. 4.

ма) в территориальные органы МВД России, в которые возможно убыло данное лицо).

При установлении факта проживания лица на территории обслуживания другого территориального органа МВД России незамедлительно направляется запрос о проверке его по месту жительства и получении подтверждающих документов (например, письменных объяснений от лица и совместно с ним проживающих лиц, соседей, родственников и др.). Дополнительно о проживании лица и необходимости его проверки по месту жительства по телефону информируется руководитель органа внутренних дел, на территории обслуживания которого проживает лицо.

**Следует обратить особое внимание, что лицо снимается с учета только после получения ответа из другого территориального органа о проживании и постановке его на учет.**

При подтверждении факта проживания по данному адресу, направить (после согласования с начальником ОУУП) в соответствующий территориальный орган МВД России для постановки на профилактический учет информацию и все имеющиеся материалы.

*В качестве положительно опыта работы в данном направлении следует обратить внимание на УМВД России по Владимирской области.*

Сотрудниками подразделения по осуществлению административного надзора ежемесячно проводятся сверки с информационно-справочными учетами ГИБДД, со списками поднадзорных лиц, в том числе в отношении которых установлено ограничение в виде запрета покидать определенную территорию, имеющих в пользовании личный автотранспорт, водительское удостоверение, на предмет совершения ими административных правонарушений, предусмотренных гл. 12 КоАП РФ.

Проводимая работа позволяет эффективно выявлять поднадзорных лиц, в отношении которых судом установлены ограничения в виде пребывания вне жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания поднадзорного лица, в определенное время суток, а также выезда за установленные судом пределы территории.

**5. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ  
ПОДНАДЗОРНОГО ЛИЦА  
ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ  
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ  
И НЕВЫПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ,  
УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИ АДМИНИСТРАТИВНОМ НАДЗОРЕ  
(СТ. 19.24 КоАП РФ)**

Состав административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.24 КоАП РФ, выражается в несоблюдении поднадзорным лицом административных ограничений или ограничений, установленных ему судом, а равно невыполнение данным лицом обязанностей, предусмотренных федеральным законом, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния и состоит из трех частей:

*часть 1* – «Несоблюдение лицом, в отношении которого установлен административный надзор, административных ограничения или ограничений, установленных ему судом в соответствии с федеральным законом, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния», – влечет наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей либо административный арест на срок до пятнадцати суток;

*часть 2* – «Невыполнение лицом, в отношении которого установлен административный надзор, обязанностей, предусмотренных федеральным законом, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния», – влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи рублей;

*часть 3* – «Повторное в течение одного года совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния», – влечет обязательные работы на срок до сорока часов либо административный арест на срок от десяти до пятнадцати суток.

*Объектом правонарушения* являются общественные отношения, обеспечивающие надлежащее постпенитенциарное поведение лиц, освобожденных из мест лишения свободы и имеющих непогашенную и неснятую судимость.

*Объективная сторона* выражается в несоблюдении административных ограничений (для квалификации по ч. 1 и 3), а равно в невыполнении обязанностей, устанавливаемых при административном надзоре (для квалификации по ч. 2), что выражается как в виде действий, направленных на нарушение установленных ограничений, так и бездействии – несоблюдении ограничений без уважительных причин. **Основным условием привлечения к административной ответственности по ст. 19.24 КоАП РФ является то, что действие (бездействие) не должно содержать признаки уголовно наказуемого деяния (ст. 314.1 УК РФ).**

*Субъектом административного правонарушения* является вменяемое лицо, достигшее восемнадцатилетнего возраста, в отношении которого судом установлен административный надзор.

*Субъективная сторона* правонарушения выражается только прямым умыслом, мотивы и цели лица при совершении им данного административного правонарушения в учет не берутся.

При рассмотрении вопроса о виновности лица, в отношении которого установлен административный надзор, и решение вопроса о привлечении его к административной ответственности за несоблюдение административных ограничений или ограничений, установленных судом (ч. 1 и ч. 3 ст. 19.24 КоАП РФ), или за невыполнение обязанностей, предусмотренных федеральным законом (ч. 2 ст. 19.24 КоАП РФ), необходимо учитывать следующее.

*Во-первых*, административная ответственность поднадзорного лица по ч. 1 и ч. 3 ст. 19.24 КоАП РФ наступает только **за нарушение тех ограничений**, которые перечислены в ст. 4 Федерального закона № 64-ФЗ и закреплены решением суда, таких как:

- 1) пребывание в определенных местах;
- 2) посещение мест проведения массовых и иных мероприятий и участие в указанных мероприятиях;
- 3) пребывание вне жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания поднадзорного лица, в определенное время суток;
- 4) выезд за установленные судом пределы территории;

5) неявка от одного до четырех раз в месяц в орган внутренних дел по месту жительства или пребывания для регистрации.

*Во-вторых*, административная ответственность поднадзорного лица согласно ч. 2 ст. 19.24 КоАП РФ наступает только **за невыполнение обязанностей**, указанных в ст. 11 Федерального закона № 64-ФЗ.

При подтверждении факта совершения поднадзорным лицом административного правонарушения (*например, наличие письменного объяснения, акта проверки по месту жительства или получение информации из линейных управлений, отделов Министерства внутренних дел Российской Федерации на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, материалов из других территориальных органов*) составляется протокол об административном правонарушении в соответствии с требованиями ст. 28.2 КоАП РФ.

В фабуле протокола об административном правонарушении следует указать обстоятельства допущенного нарушения.

*Например, «3 июля 2017 г. гр. И.И. Петров, находясь под административным надзором и имея ограничения, установленные решением суда Энского районного суда Энской области от 8 июля 2015 г. в виде запрещения ухода из жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания, с 22 ч. 00 мин. до 6 ч. 00 мин., при проверке в 23 ч. 25 мин. в жилом помещении по адресу: г. Энгс, ул. Антонова, д. 19, кв. 11 не находился.*

*Таким образом, И.И. Петров нарушил п. 3 ч. 1 ст. 4 Федерального закона № 64-ФЗ, то есть совершил административное правонарушение, предусмотренное ч. 1 ст. 19.24 КоАП РФ».*

Согласно п. 1 и п. 9 ч. 2 ст. 23.3 КоАП РФ дела об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 1 и ч. 2 ст. 19.24 КоАП РФ, вправе рассматривать начальники территориальных управлений (отделов) внутренних дел и приравненных к ним органов внутренних дел, их заместители, начальники территориальных отделов (отделений) полиции, их заместители, а также **старшие участковые уполномоченные полиции** и **участковые уполномоченные полиции**.

Кроме того, согласно ч. 1 и ч. 2 ст. 23.1 КоАП РФ дела об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 3 и ч. 1 ст. 19.24 КоАП РФ, рассматривают судья.

**6. ТИПОВОЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ  
СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ  
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАДЗОРА  
В ОТНОШЕНИИ ПОДНАДЗОРНОГО ЛИЦА,  
ОКАЗАВШЕГОСЯ ВНЕ ЗАЯВЛЕННОГО  
МЕСТА ПРОЖИВАНИЯ (ПРЕБЫВАНИЯ),  
В ТОМ ЧИСЛЕ В СВЯЗИ С ИЗМЕНЕНИЕМ СЕМЕЙНЫХ  
ОБСТОЯТЕЛЬСТВ И ПО ИНЫМ ПРИЧИНАМ**

При осуществлении административного надзора в отношении поднадзорного лица, оказавшегося вне заявленного места проживания (пребывания), в том числе в связи с изменением семейных обстоятельств и по иным причинам (в случае, когда поднадзорное лицо по объективным причинам не имеет возможности проживать на заявленной территории), сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора:

1) выполняет **действия по установлению личности**, выясняет обстоятельства нахождения поднадзорного лица на территории, обслуживаемой органом внутренних дел<sup>15</sup>, а также рассматривает в установленном порядке вопрос о наличии в его действиях признаков состава преступления, предусмотренного ст. 314.1 УК РФ или административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.24 КоАП РФ;

2) направляет информацию в территориальный орган МВД России (в которое поднадзорное лицо обязано было прибыть) о том, что данное лицо находится на территории обслуживания данного органа внутренних дел и **одновременно запрашивает копию решения суда об установлении административного надзора и иные материалы**, поступившие из исправительного учреждения;

---

<sup>15</sup> Подробно см. параграф 4.1.

3) после поступления необходимых документов из запрашиваемого территориального органа МВД России выполняет действия по постановке поднадзорного лица на профилактический учет, **информирует в течение одного рабочего дня** об этом участкового уполномоченного полиции, на территории обслуживания которого будет проживать (пребывать) данное лицо, сотрудников строевых подразделений: патрульно-постовой службы полиции, ДПС ГИБДД; подразделений, уполномоченных осуществлять оперативно-розыскную деятельность, дежурных частей территориальных органов, а также сотрудников полиции линейных управлений, отделов МВД России на железнодорожном, водном и воздушном транспорте.

4. Направляет в течение трех рабочих дней в информационный центр территориального органа МВД России на региональном уровне информационную карточку на поднадзорное лицо.

5. В случаях **если поднадзорному лицу установлено административное ограничение в виде запрета выезда за установленные судом пределы территории** (на которой он ранее проживал или должен был явиться после освобождения из мест лишения свободы), **рекомендует поднадзорному лицу обратиться в суд** для решения вопроса о частичной отмене установленных судом административных ограничений<sup>16</sup>.

При отказе поднадзорного лица обратиться в суд **сотрудник подразделения по осуществлению административного надзора в инициативном порядке** с учетом сведений об образе жизни, поведении и соблюдении им административных ограничений осуществляет подготовку **административного искового заявления в суд о частичной отмене и (или) дополнении ранее установленных поднадзорному лицу административных ограничений.**

---

<sup>16</sup> Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: Федер. закон от 6 апр. 2011 г. № 64-ФЗ, ст. 10, п. 1.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>1. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАДЗОРА ЗА ЛИЦАМИ, ОСВОБОЖДЕННЫМИ ИЗ МЕСТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ЛИЦА, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ АДМИНИСТРАТИВНЫЙ НАДЗОР.....</b>	<b>5</b>
<b>3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АДМИНИСТРАТИВНОГО ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ, СВЯЗАННОГО С АДМИНИСТРАТИВНЫМ НАДЗОРОМ .....</b>	<b>9</b>
<b>4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА МВД РОССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАДЗОРА.....</b>	<b>15</b>
<b>4.1. Особенности постановки на профилактический учет поднадзорного лица .....</b>	<b>16</b>
<b>4.2. Особенности реализации полномочий сотрудниками территориальных органов МВД России на районном уровне при осуществлении административного надзора.....</b>	<b>23</b>
<b>4.3. Особенности постановки и снятия с профилактического учета лиц, подпадающих (по формальным признакам) под действие Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы».....</b>	<b>27</b>
<b>5. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДНАДЗОРНОГО ЛИЦА ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ И НЕВЫПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИ АДМИНИСТРАТИВНОМ НАДЗОРЕ (СТ. 19.24 КоАП РФ).....</b>	<b>30</b>
<b>6. ТИПОВОЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАДЗОРА В ОТНОШЕНИИ ПОДНАДЗОРНОГО ЛИЦА, ОКАЗАВШЕГОСЯ ВНЕ ЗАЯВЛЕННОГО МЕСТА ПРОЖИВАНИЯ (ПРЕБЫВАНИЯ), В ТОМ ЧИСЛЕ В СВЯЗИ С ИЗМЕНЕНИЕМ СЕМЕЙНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ И ПО ИНЫМ ПРИЧИНАМ.....</b>	<b>33</b>

Игорь Алексеевич Зайцев  
Дмитрий Анатольевич Бочаров

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАТИВНОГО НАДЗОРА ЗА ЛИЦАМИ,  
ОСВОБОЖДЕННЫМИ ИЗ МЕСТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ**

*Научно-методическое пособие*

Редактор *Е.С. Волкова*  
Компьютерная верстка *С.В. Первой*

---

Подписано в печать 09.08.2017

Формат 60X84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>

Печ. л. 2,6

Уч.-изд. л. 1,5

Тираж 80 экз.

Заказ № 40

---

Издатель: ФГКУ «ВНИИ МВД России»  
121069, Москва, ул. Поварская, д. 25, стр. 1

---

Группа ОП ФГКУ «ВНИИ МВД России»